



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 28.04.2017 № 486

г. Саратов

Об аттестации экспертов, привлекаемых министерством экономического развития Саратовской области к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции)

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 года № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю» и на основании пункта 8 Положения о министерстве экономического развития Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 29 августа 2016 года № 459-П «Вопросы министерства экономического развития Саратовской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать аттестационную комиссию по проведению квалификационных экзаменов граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством экономического развития Саратовской области к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции) в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение об аттестационной комиссии по проведению квалификационных экзаменов граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством экономического развития Саратовской области к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции) согласно приложению № 2.

3. Утвердить Положение о порядке проведения квалификационного экзамена граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством экономического развития Саратовской области к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции) согласно приложению № 3.

4. Утвердить форму заявления об аттестации эксперта, привлекаемого министерством экономического развития Саратовской области к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции) согласно приложению № 4.

5. Утвердить перечень видов экспертиз, для проведения которых министерству экономического развития Саратовской области требуется привлечение экспертов к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции) согласно приложению № 5.

6. Установить критерии аттестации экспертов, привлекаемых министерством экономического развития Саратовской области к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции) согласно приложению № 6.

7. Утвердить Правила формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых министерством экономического развития Саратовской

области к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции) согласно приложению № 7.

8. Признать утратившим силу приказ министерства экономического развития Саратовской области от 12 декабря 2016 года № 2871 «Об аттестации экспертов, привлекаемых министерством экономического развития Саратовской области к проведению мероприятий по контролю при осуществлении государственного контроля за представлением деклараций об объеме розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области».

9. Первому заместителю начальника управления потребительского рынка - начальнику отдела лицензирования и декларирования министерства экономического развития Саратовской области (Топчев В.Ю.) обеспечить направление копии настоящего приказа:

в прокуратуру Саратовской области - в течение трех рабочих дней со дня его подписания;

в министерство информации и печати области - не позднее одного рабочего дня после его принятия;

копии настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области – в семидневный срок после дня первого официального опубликования.

10. В соответствии с пунктом 1.3. Положения о порядке официального опубликования законов области, правовых актов Губернатора области, Правительства области и иных органов исполнительной власти области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 11 сентября 2014 года № 530-П, поручить министерству информации и печати Саратовской области опубликование настоящего приказа.

11. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



А.А. Разборов

СОСТАВ

аттестационной комиссии по проведению квалификационных экзаменов граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством экономического развития Саратовской области к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции)

- | | |
|---------------------|---|
| Разборов А.А. | министр экономического развития Саратовской области, председатель комиссии; |
| Муравьев Д.А. | первый заместитель министра экономического развития Саратовской области, заместитель председателя комиссии; |
| Корабельникова М.В. | референт отдела лицензирования и декларирования министерства экономического развития Саратовской области, секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: | |
| Бухарова Е.А. | заведующий испытательной лабораторией пищевых продуктов и продовольственного сырья Энгельсского технологического института (филиал) СГТУ имени Ю.А. Гагарина (по согласованию); |
| Дуксина И.А. | начальник отдела кадровой работы управления кадровой и организационной работы министерства экономического развития Саратовской области; |
| Кузнецов В.В. | начальник отдела контрольной работы министерства экономического развития Саратовской области; |
| Московская П.Г. | вице-президент Союза «ТПП Саратовской области» (по согласованию); |

Соловьева Т.А.

начальник управления потребительского рынка министерства экономического развития Саратовской области;

Топчев В.Ю.

первый заместитель начальника управления потребительского рынка - начальник отдела лицензирования и декларирования министерства экономического развития Саратовской области.

Шевченко Н.В.

доцент кафедры «Таможенного дела и товароведения» (ТМД) Социально-экономического института СГТУ имени Гагарина Ю.А. (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестационной комиссии по проведению квалификационных экзаменов граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством экономического развития Саратовской области к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции)

1. Настоящее Положение определяет порядок работы аттестационной комиссии по проведению квалификационных экзаменов граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством экономического развития Саратовской области к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции) (далее соответственно - Комиссия, заявители).

2. Комиссия является постоянно действующим органом, формируемым министерством экономического развития Саратовской области (далее - министерство).

3. Состав Комиссии формируется министерством из представителей министерства, представителей научных и образовательных учреждений, других организаций для пояснений по техническим вопросам, не урегулированным в законодательном порядке, разрешение которых возможно на основании профессиональной деятельности и практического опыта таких организаций (по согласованию), представителей общественных организаций области (по согласованию).

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

вносит в министерство рекомендации о допуске заявителей к проведению квалификационного экзамена либо об отказе в аттестации заявителей - в случае несоответствия представленных заявителями документов требованиям пункта 3 Правил аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 года № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю» (далее - Правила) и (или) несоответствия заявителей критериям аттестации;

принимает квалификационный экзамен у заявителей;

принимает решение о признании заявителей сдавшими (не сдавшими) квалификационный экзамен;

вносит в министерство рекомендации об аттестации заявителей, если по результатам квалификационного экзамена принято решение об их соответствии критериям аттестации, либо об отказе в аттестации заявителей, если по результатам квалификационного экзамена принято решение об их несоответствии критериям аттестации либо если заявители на квалификационный экзамен не явились;

осуществляет иные действия, предусмотренные настоящим Положением, а также Положением о порядке проведения квалификационного экзамена граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством экономического развития Саратовской области к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции).

5. Комиссию возглавляет председатель, который председательствует на ее заседаниях, организует и координирует работу Комиссии.

6. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии, в случае отсутствия последнего, в связи с нахождением в отпуске, командировке, болезнью и другими обстоятельствами, исключающими исполнение обязанностей.

7. Секретарь комиссии:

осуществляет подготовку материалов к квалификационному экзамену;

оформляет протоколы Комиссии;

обеспечивает хранение протоколов Комиссии, а также прилагаемых к ним письменных экзаменационных работ, выполненных заявителями в течение 5 лет;

осуществляет иные действия, предусмотренные настоящим Положением, а также Положением о порядке проведения квалификационного экзамена граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством экономического развития Саратовской области к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в

области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции).

8. Заседания Комиссии проводятся не позднее 3 месяцев со дня получения министерством заявлений об аттестации в соответствии с датой, временем и местом проведения квалификационного экзамена, указанными в уведомлениях министерства, направляемых заявителям, согласно пункту 11 Правил.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

9. Комиссия принимает решения путем открытого голосования.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии (в его отсутствие - заместителя председателя Комиссии).

10. Все решения Комиссии оформляются протоколом, в котором указываются:

дата, место и время проведения квалификационного экзамена;

сведения о лицах, присутствующих на квалификационном экзамене (членах Комиссии, заявителях, с указанием фамилии, имени, отчества (если имеется), должности в органе или организации, представителем которой является присутствующий, включая наименование организации);

повестка заседания Комиссии;

вопросы, вынесенные на рассмотрение Комиссии, а также результаты голосования по ним;

результаты сдачи каждым заявителем квалификационного экзамена с указанием: фамилии, имени, отчества заявителя (отчество указывается при наличии), номеров вопросов тестового задания заявителя и номеров выбранных заявителем вариантов ответа на указанные вопросы;

принятое Комиссией решение.

11. Протоколы заседаний Комиссии подписываются всеми принявшими участие в заседании членами Комиссии в день заседания Комиссии, за исключением случая, указанного в пункте 12 настоящего Положения.

12. Член Комиссии, не согласный с принятым Комиссией решением, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу.

Информация о наличии особого мнения члена Комиссии отражается в соответствующем протоколе заседания Комиссии.

Протокол заседания Комиссии не подписывается членом Комиссии, имеющим особое мнение по принятому Комиссией решению. В данном случае в протоколе напротив его данных (фамилии и инициалов) делается отметка о наличии особого мнения.

13. Протокол Комиссии, содержащий сведения о признании заявителей

сдавшими/не сдавшими квалификационный экзамен, является основанием для принятия министерством, в соответствии с пунктом 15 Правил, одного из следующих решений:

а) об аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации;

б) об отказе в аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации либо если заявитель на квалификационный экзамен не явился.

14. Решения Комиссии могут быть обжалованы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения квалификационного экзамена граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством экономического развития Саратовской области к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции)

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения квалификационного экзамена граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством экономического развития Саратовской области (далее - министерство) к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области, за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции и лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции и розничной продажей алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее - квалификационный экзамен).

2. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией по проведению квалификационных экзаменов граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области, за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции и лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции и розничной продажей алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее - Комиссия).

3. К сдаче квалификационного экзамена допускаются граждане, претендующие на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением

государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции) (далее - заявители), в отношении которых министерством принято решение о допуске к проведению квалификационного экзамена в соответствии с пунктом 9 Правил аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 года № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю» (далее - Правила).

4. Дата проведения квалификационного экзамена устанавливается не позднее 3 месяцев со дня получения министерством заявления об аттестации в соответствии с пунктом 11 Правил.

5. Квалификационный экзамен проводится в соответствии с датой, местом и временем, указанными в уведомлении, направляемом министерством заявителю, в соответствии с пунктом 10 Правил.

Заявитель в течение 10 рабочих дней со дня направления министерством уведомления о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена вправе направить в министерство заявление об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена, но не более одного раза в рамках процедуры его аттестации.

6. Заявитель должен в установленное время явиться на квалификационный экзамен, имея с собой документ, удостоверяющий личность.

7. Квалификационный экзамен проводится в форме тестирования и предусматривает выполнение заявителем тестового задания (ответа на перечень вопросов, по каждому из которых имеется ограниченное число вариантов ответа). На каждый вопрос приведено три варианта ответа, один из которых правильный.

Перечень вопросов для тестовых заданий заявителей устанавливается правовым актом министерства.

На сдачу квалификационного экзамена заявителю отводится один астрономический час (шестьдесят минут), в течение которого заявитель отвечает на 15 (пятнадцать) вопросов.

8. Перед началом квалификационного экзамена заявитель предъявляет секретарю Комиссии документ, удостоверяющий личность.

Секретарь Комиссии вносит в протокол заседания Комиссии и сообщает членам Комиссии сведения о количестве заявителей, включенных в группу для одновременной сдачи квалификационного экзамена, о заявителях,

прибывших для сдачи экзамена, после чего председатель Комиссии объявляет начало квалификационного экзамена.

9. При выполнении тестового задания заявитель не вправе пользоваться правовыми актами, учебной, методической и иной литературой, средствами связи, иными техническими средствами. Разговоры между заявителями в процессе выполнения тестового задания не допускаются.

10. Экзамен в целом оценивается по системе «сдан/не сдан». Экзамен считается сданным в случае, если заявитель правильно ответил не менее чем на 12 (двенадцать) из предложенных 15 (пятнадцати) вопросов тестового задания.

11. Результаты квалификационных экзаменов и решение по их результатам оформляются протоколом заседания Комиссии.

12. На основании протокола заседания Комиссии министерство принимает одно из следующих решений:

а) об аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации;

б) об отказе в аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации либо если заявитель на квалификационный экзамен не явился.

13. Копия приказа министерства об аттестации (отказе в аттестации) в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляется (вручается) заявителю посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», в том числе посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

14. В случаях нарушения предусмотренного настоящим Положением порядка проведения квалификационного экзамена, а также в случае несогласия с результатами сдачи квалификационного экзамена заявителя, которые не согласны с соответствующим решением Комиссии, вправе обжаловать ее действия (бездействие) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ЗАЯВЛЕНИЕ

об аттестации эксперта, привлекаемого министерством экономического развития Саратовской области к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции)

В министерство экономического развития Саратовской области на получение аттестации эксперта, привлекаемого к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции)

1. От

.....
(указываются фамилия, имя и отчество (если имеется) заявителя)

2. Адрес места жительства заявителя:

3. Номер телефона и адрес электронной почты (если имеется) заявителя:

4. Данные документа, удостоверяющего личность заявителя:

.....
(указываются вид, серия и номер, когда и кем выдан документ)

5. Идентификационный номер налогоплательщика заявителя:

6. Область экспертизы, заявляемая в соответствии с утвержденным министерством экономического развития политики Саратовской области перечнем видов экспертиз, для которых министерству экономического развития Саратовской области требуется привлечение экспертов:

7. К настоящему заявлению прилагаются следующие документы, подтверждающие соответствие критериям аттестации экспертов, установленным министерством экономического развития Саратовской области:

.....
(указываются наименование, реквизиты документов и количество листов)

8. Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в настоящем заявлении

и прилагаемых к нему документах или их копиях, является достоверной.

Даю в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» свое согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, связанных с проведением квалификационного экзамена граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых министерством экономического развития Саратовской области к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции), формированием и ведением реестра экспертов, привлекаемых министерством экономического развития Саратовской области к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции).

9. Заявление составлено « ___ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя) (фамилия, имя, отчество (если имеется) заявителя)

Приложение № 5
к приказу министерства экономического
развития Саратовской области
от 04.07.11 № 486

ПЕРЕЧЕНЬ

видов экспертиз, для проведения которых министерству экономического развития Саратовской области требуется привлечение экспертов к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции)

1. Бухгалтерская:

исследование содержания записей бухгалтерского учета.

2. Компьютерная:

исследование компьютерной информации.

КРИТЕРИИ

аттестации экспертов, привлекаемых министерством экономического развития Саратовской области к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции)

1. Наличие высшего профессионального образования по профилю, соответствующему заявляемой области экспертизы.
2. Наличие стажа работы по профилю, соответствующему заявляемой области экспертизы, не менее 5 лет.
3. Наличие знаний и навыков в определенной сфере, соответствующей заявляемой области экспертизы, в том числе наличие следующих профессиональных навыков:
 - по работе с компьютерной и другой оргтехникой;
 - по формулированию и обоснованию выводов относительно предмета экспертизы;
 - по составлению экспертного заключения с использованием средств компьютерной техники и информационных технологий.
4. Наличие знаний законодательства Российской Федерации в сфере декларирования розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, в области организации и осуществления государственного контроля (надзора) и защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), а также устанавливающего порядок работы с персональными данными и иной информацией ограниченного доступа.

ПРАВИЛА

формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых министерством экономического развития Саратовской области к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции)

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых министерством экономического развития Саратовской области (далее - министерство) к проведению мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции) (далее - Реестр).

2. Обеспечение формирования и ведения Реестра осуществляется отделом лицензирования и декларирования управления потребительского рынка министерства (далее - Отдел).

3. Реестр ведется на бумажном носителе и в электронном виде по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

4. Реестр содержит следующие сведения:

- а) дата внесения в реестр сведений об аттестации эксперта;
- б) дата проведения квалификационного экзамена;
- в) фамилия, имя и отчество (если имеется) эксперта;
- г) дата и номер принятия решения об аттестации эксперта;
- д) срок действия аттестации;
- е) область экспертизы.

4. Каждой записи в Реестре присваивается регистрационный номер, и для каждой записи указывается дата внесения ее в Реестр.

5. Основанием для внесения сведений об аттестации эксперта в Реестр является принятие министерством решения об аттестации эксперта.

6. Отдел обеспечивает внесение сведений в Реестр в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия министерством решения об аттестации эксперта.

7. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, за исключением сведений,

относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Отдел обеспечивает размещение Реестра на официальном сайте министерства в сети «Интернет».

Приложение
к Правилам формирования и ведения
реестра экспертов, привлекаемых
министерством экономического
развития Саратовской области к
проведению мероприятий по контролю
при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора) в
область розничной продажи
алкогольной и спиртосодержащей
продукции в Саратовской области (за
исключением государственного
контроля за предоставлением
деклараций об объеме собранного
винограда для производства
винодельческой продукции)

Реестр

экспертов, привлекаемых министерством экономического
развития Саратовской области к проведению мероприятий
по контролю при осуществлении регионального государственного
контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и
спиртосодержащей продукции в Саратовской области (за исключением
государственного контроля за предоставлением деклараций об объеме
собранного винограда для производства винодельческой продукции)

п/п	Дата внесения в реестр сведений об аттестации эксперта	Дата проведения квалификацио нного экзамена	Фамилия, имя и отчество (если имеется) эксперта	Дата и номер принятия решения об аттестации эксперта	Срок действия аттестации	Область экспертизы, перечень видов экспертиз, для проведения которых министерству требуется привлечение экспертов
-----	---	--	--	---	--------------------------------	--