

# МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

от 24.05.2021 № 141

г. Саратов

### **О внесении изменений в приказ министерства финансов Саратовской области от 17 декабря 2020 года № 872**

В соответствии с пунктом 4.1 статьи 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, абзацем третьим пункта 6 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий местным бюджетам из областного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Саратовской области от 3 июля 2020 года № 555-П,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ министерства финансов Саратовской области от 17 декабря 2020 года № 872 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Саратовской области» (далее – Приказ) следующие изменения:

пункты 1, 2 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Саратовской области согласно приложению № 1 к настоящему Приказу;

типовую форму соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджетам городских округов, городских и сельских поселений области на реализацию инициативных проектов согласно приложению № 2 к настоящему Приказу.

2. Установить, что, начиная с соглашений на 2021 год, при заключении соглашений о:

предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Саратовской области, за исключением субсидии бюджетам городских округов, городских и сельских поселений области на реализацию инициативных проектов, применяется типовая форма, указанная в абзаце втором пункта 1 настоящего Приказа;

предоставлении субсидии бюджетам городских округов, городских и сельских поселений области на реализацию инициативных проектов

применяется типовая форма, указанная в абзаце третьем пункта 1 настоящего Приказа.»;

в грифе приложения к Приказу слово «Приложение» заменить словом «Приложение № 1»;

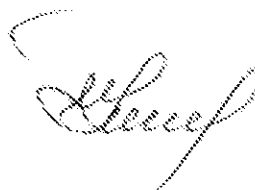
дополнить Приказ приложением № 2 согласно приложению к настоящему Приказу.

2. Начальнику организационно-хозяйственного отдела управления информатизации министерства финансов области Корогодову А.М. не позднее одного рабочего дня после подписания настоящего приказа обеспечить его направление в министерство информации и печати области для официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

**Исполняющий обязанности министра**



**И.С. Бегина**

Приложение к приказу  
министерства финансов  
Саратовской области  
от 24.05.2021 № 141

«Приложение № 2

Утверждена приказом  
министерства финансов  
Саратовской области от  
17.12.2020 г. № 872

**ТИПОВАЯ ФОРМА  
соглашения о предоставлении из областного  
бюджета субсидии бюджетам городских округов,  
городских и сельских поселений области  
на реализацию инициативных проектов**

**Соглашение  
о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджетам городских  
округов, городских и сельских поселений области  
на реализацию инициативных проектов <1>**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
*(дата заключения соглашения)*

№ \_\_\_\_\_  
*(номер соглашения)*

\_\_\_\_\_  
*(наименование органа исполнительной власти области)*

которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии бюджетам городских округов, городских и сельских поселений области на реализацию инициативных проектов (далее - Субсидия), именуемый в дальнейшем Уполномоченный орган, в лице

\_\_\_\_\_  
*(наименование должности руководителя органа исполнительной  
власти области или уполномоченного им лица)*

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))*

действующего(ей) на основании

\_\_\_\_\_  
*(положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)*

с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа местного самоуправления области) <2>

от имени

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования Саратовской области)

именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя уполномоченного органа местного самоуправления  
муниципального образования области или уполномоченного им лица) <3>

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего(ей) на основании

\_\_\_\_\_  
(Устав, решение представительного органа местного самоуправления муниципального  
образования области, доверенность или иной документ)

с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны»,  
в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом  
Саратовской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_-ЗСО  
«\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_  
(закон области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период  
или закон области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий  
финансовый год и плановый период)

Правилами, устанавливающими общие требования к формированию,  
предоставлению и распределению субсидий местным бюджетам из  
областного бюджета, утвержденными постановлением Правительства  
Саратовской области от 3 июля 2020 года № 555-П (далее – Общие  
требования № 555-П), Положением о порядке предоставления и  
распределения субсидии из областного бюджета бюджетам городских  
округов, городских и сельских поселений области на реализацию  
инициативных проектов, утвержденным постановлением Правительства  
Саратовской области от 17 июля 2017 года № 362-П (далее - Порядок  
предоставления субсидии), и постановлением (распоряжением)  
Правительства Саратовской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование правового акта, утверждающего распределение Субсидии между муниципальными  
образованиями области)

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## 1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из  
областного бюджета в 20\_\_ году бюджету

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования области)

Субсидии в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными  
Уполномоченному органу как получателю средств областного бюджета, по  
следующим кодам классификации расходов бюджетов:

код главного распорядителя средств  
областного бюджета:

раздел: \_\_\_\_\_

подраздел: \_\_\_\_\_

целевая статья: \_\_\_\_\_

вид расходов: \_\_\_\_\_.

Субсидия предоставляется в целях достижения результатов государственной программы Саратовской области

« \_\_\_\_\_ »,   
 *(наименование государственной программы области)*

для софинансирования расходных обязательств по реализации инициативного проекта \_\_\_\_\_ (далее – Проект).   
 *(наименование инициативного проекта)*

1.2. Результатом использования субсидии является реализация Проекта в срок не позднее \_\_\_\_ декабря 20\_\_ года <4>.

## **II. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия**

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из областного бюджета бюджету \_\_\_\_\_   
 *(наименование муниципального образования области)*

в соответствии с настоящим Соглашением, исходя из выраженного в процентах от общего объема расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, уровня софинансирования, равного \_\_\_\_%, составляет в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

*(сумма прописью)*

2.2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете \_\_\_\_\_   
 *(наименование муниципального образования области)*

на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек (с учетом Субсидии),   
 *(сумма прописью)*

из них:

2.2.1. За счет средств местного бюджета, за исключением планируемого объема инициативных платежей, не менее \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, или \_\_\_\_% от общего объема   
 *(сумма прописью)*

бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

2.2.2. За счет инициативных платежей граждан не менее \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, или \_\_\_\_% от общего объема   
 *(сумма прописью)*

бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

2.2.3. За счет инициативных платежей индивидуальных

предпринимателей и юридических лиц не менее \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(сумма прописью)  
 рублей \_\_ копеек, или \_\_\_\_\_% от общего объема бюджетных ассигнований,  
 указанного в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

### III. Порядок, условия и сроки предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе области об областном бюджете (сводной бюджетной росписи областного бюджета) на \_\_\_\_\_ финансовый год/на \_\_\_\_\_ финансовый год и плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу как получателю средств областного бюджета на финансовый год.

3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

а) наличие в бюджете \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования области)

(сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, предусмотренном пунктом 2.2 настоящего Соглашения;

б) заключение настоящего Соглашения в соответствии с Общими требованиями № 555-П.

3.2.1. Документы, подтверждающие выполнение условия предоставления Субсидии, предусмотренного подпунктом «а» пункта 3.2 настоящего Соглашения, представляются однократно Получателем в Уполномоченный орган \_\_\_\_\_.

(указывается срок и форма предоставления (на бумажном и (или) в электронном виде))

3.3. Перечисление Субсидии из областного бюджета в бюджет \_\_\_\_\_ осуществляется:

(наименование муниципального образования области)

а) на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по Саратовской области <5>;

б) на единый счет бюджета, открытый \_\_\_\_\_

(наименование финансового органа муниципального образования области)

в Управлении Федерального казначейства по Саратовской области, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по перечислению субсидии осуществляются Управлением Федерального казначейства по Саратовской области <6>.

3.4. Предоставление Субсидии из областного бюджета осуществляется в следующем порядке:

часть субсидии в размере 30 процентов от объема предусмотренных бюджету \_\_\_\_\_ средств перечисляется в

(наименование муниципального образования области)

течение десяти рабочих дней после заключения настоящего Соглашения;

оставшаяся часть субсидии в размере 70 процентов перечисляется в течение десяти рабочих дней после представления в уполномоченный орган документов, предусмотренных пунктом 4.3.12. настоящего Соглашения.

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Уполномоченный орган обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в порядке и на условиях, установленных разделом III настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. В случае, если Получателем нарушены условия предоставления Субсидии и обязательства, предусмотренные настоящим Соглашением, установить в соответствии с пунктом 13 Общих требований № 555-П объем средств, подлежащих возврату из бюджета \_\_\_\_\_

*(наименование муниципального образования области)*

в областной бюджет, и направить не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии, Получателю и финансовому органу \_\_\_\_\_ требование по возврату средств

*(наименование муниципального образования области)*

Субсидии в областной бюджет с указанием сумм и сроков их возврата.

4.2. Уполномоченный орган вправе:

4.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Получателем условий (обязательств) предоставления Субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Отообразить в расходах местного бюджета расходы за счет Субсидии по коду целевой статьи расходов, содержащей код направления расходов 7210X « \_\_\_\_\_ » <7>.

*(наименование кода направления расходов)*

Отообразить расходы местного бюджета, за исключением расходов в части инициативных платежей, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, по коду целевой статьи расходов, содержащей код направления расходов S211X « \_\_\_\_\_ » <7>.

*(наименование кода направления расходов)*

Отообразить расходы местного бюджета в части инициативных платежей граждан, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, по коду целевой статьи расходов, содержащей код направления расходов S212X « \_\_\_\_\_ » <7>.

*(наименование кода направления расходов)*

Отообразить расходы местного бюджета в части инициативных платежей индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, в целях

софинансирования которых предоставляется Субсидия, по коду целевой статьи расходов, содержащей код направления расходов S213X « \_\_\_\_\_ » <7>.   
*(наименование кода направления расходов)*

4.3.2. Обеспечивать использование средств Субсидии на цели, установленные Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением.

4.3.3. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.4. Обеспечивать соблюдение установленного уровня софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования при предоставлении Субсидии и ее фактическом использовании.

4.3.5. Обеспечить имущественное участие в объеме \_\_\_\_\_   
*(сумма прописью)* рублей и трудовое участие заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта в объёме \_\_\_\_\_   
*(сумма прописью)* рублей.

4.3.6. Обеспечить достижение значения результата использования субсидии, указанного в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

4.3.7. Обеспечивать исполнение требований Уполномоченного органа по возврату средств в областной бюджет в соответствии с пунктом 13 Общих требований № 555-П.

4.3.8. Обеспечивать представление в Уполномоченный орган отчета по Субсидии <8>, с соблюдением требований, предусмотренных пунктом 19 Порядка предоставления Субсидии, в следующие сроки:

промежуточный - ежемесячно, по состоянию на 1 число, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, начиная с отчета за июнь текущего финансового года по последний месяц реализации проекта;

предварительный - по состоянию на дату направления в уполномоченный орган документов, предусмотренных в пункте 4.3.12 настоящего Соглашения;

итоговый - после осуществления окончательных расчетов за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги в рамках реализации проекта, но не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом.

4.3.9. В случае получения запроса обеспечивать представление в Уполномоченный орган документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с исполнением Получателем условий (обязательств) предоставления Субсидии.

4.3.10. Возвратить в областной бюджет не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств Субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.



4.3.11. Обеспечивать контроль за реализацией инициативного проекта и информирование населения о ее ходе, а также представлять в Уполномоченный орган по его запросу информацию о ходе реализации Проекта;

4.3.12. Обеспечить представление в Уполномоченный орган не позднее \_\_\_\_ декабря текущего года:

4.3.12.1. заверенные главой копии документов, подтверждающие:

фактическую поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в рамках реализации инициативного проекта в полном объеме;

поступление в бюджет получателя субсидии инициативных платежей в объемах, предусмотренных Соглашением;

4.3.12.2. заверенную главой копию соглашения о предоставлении муниципальному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации для осуществления мероприятий, направленных на реализацию инициативного проекта (при наличии);

4.3.12.3. фотографии (на электронном носителе), видеозапись (при наличии), свидетельствующих о реализации инициативного проекта.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Обращаться в Уполномоченный орган за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток Субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в установленном порядке.

## VI. Иные условия

6.1. Уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования, осуществляющим взаимодействие с Уполномоченным органом, на который со стороны Получателя возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) настоящего Соглашения, является \_\_\_\_\_,

*(наименование органа местного самоуправления муниципального образования области)*

функции по представлению отчетности возлагаются на финансовый орган муниципального образования \_\_\_\_\_.

*(наименование органа, осуществляющего составление и организацию исполнения бюджета муниципального образования)*

## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

7.3. Изменения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению Сторон в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению <9>, которое является его неотъемлемой частью.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон <10>.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа на \_\_\_ листах в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## VIII. Платежные реквизиты:

Полное наименование Уполномоченного органа	Полное наименование Получателя
Место нахождения:	Место нахождения:
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:

## IX. Подписи Сторон

От Уполномоченного органа:

От Получателя:

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
уполномоченного органа)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
уполномоченного органа местного самоуправления  
муниципального образования области или  
уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
М.П. (ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
М.П. (ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя финансового органа,  
исполняющего бюджет муниципального  
образования)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
М.П. (ФИО)

-----

<1> Соглашение о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджетам городских округов, городских и сельских поселений области на реализацию инициативных проектов (далее – Соглашение) заключается с уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования области в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации он может являться стороной Соглашения.

<2> Указывается наименование уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования области в случае, если он является стороной Соглашения.

<3> Указывается наименование должности руководителя уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования области или уполномоченного им лица в случае, если указанный орган является стороной Соглашения.

<4> Подтверждается заверенными главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) копиями документов о фактической поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг в рамках реализации Проекта, подписанными сторонами не позднее срока, указанного в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

<5> Подпункт «а» пункта 3.3 предусматривается в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по перечислению Субсидии не осуществляются Управлением Федерального казначейства по Саратовской области.

<6> Подпункт «б» пункта 3.3 предусматривается в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по перечислению Субсидии осуществляются Управлением Федерального казначейства по Саратовской области. В данном случае Уполномоченный орган принимает решение о передаче полномочий получателя средств областного бюджета по перечислению Субсидии Управлению Федерального казначейства по Саратовской области и предоставление Субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством.

<7> Указывается уникальный код направления расходов местного бюджета по каждому инициативному проекту с детализацией последнего знака кода направления расходов с учетом положений приказа министерства финансов Саратовской области от 2 декабря 2013 года № 201 «Об утверждении Порядка определения перечня и кодов целевых статей расходов бюджетов муниципальных образований области, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из областного бюджета, и о детализации кода подвида доходов бюджетов муниципальных образований области по безвозмездным поступлениям из областного бюджета».

<8> Отчет по Субсидии предоставляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме соглашения.

<9> Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме соглашения на бумажном носителе.

<10> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключается в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме соглашения на бумажном носителе.

Приложение № 1  
к типовой форме соглашения  
о предоставлении из областного  
бюджета субсидии бюджетам  
городских округов, городских и  
сельских поселений области на  
реализацию инициативных проектов

Отчет

по субсидии бюджетам городских округов, городских и сельских поселений области на реализацию инициативных  
проектов (далее - Субсидия)

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(число, месяц)

Наименование инициативного проекта  
(далее – Проект)

Наименование муниципального образования области

Реквизиты соглашения о предоставлении из областного  
бюджета Субсидии

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ года          Номер \_\_\_\_\_

Вид документа

\_\_\_\_\_ (промежуточный, предварительный, итоговый)

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

**Информация о расходах на реализацию Проекта и соблюдении установленного уровня финансирования объема расходных обязательств муниципальных образований**

№ п/п	Показатель	Код направления расходов, содержащийся в коде целевой статьи расходов <1>	Предусмотрено соглашением <2>		Кассовые расходы		Остаток средств (гр. 4 - гр. 6)	Примечание <4>
			рублей	уровень финансирования в процентах	рублей	в процентах к расходам всего <3>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Расходы – всего, в том числе за счет средств:			100				
2.	Субсидии							
3.	Бюджета муниципального образования, из них:							
3.1	по Соглашению							
3.2	сверх предусмотренных Соглашением <5>		X	X			X	
4.	Инициативных платежей граждан, из них							
4.1	по Соглашению							
4.2	сверх предусмотренных Соглашением <5>		X	X			X	
5.	Инициативных платежей индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, их них							
5.1	по Соглашению							
5.2	сверх предусмотренных Соглашением <5>		X	X			X	

**Информация о достижении значений результатов использования Субсидии и об объеме обязательств, принятых в целях их достижения**

№ п/п	Закупка товаров, работ, услуг в целях достижения результата использования субсидии		Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов использования Субсидии										Фактическая оплата <11>	Примечание <12>			
	Объект закупки	Код способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) <7>	бюджетные обязательства (обязательства <8>)				денежные обязательства				Экономия (гр.б – гр.11) <10>	Сумма <9>			Сумма <9>		
			Дата начала осуществления закупки <8>	Начальная цена контракта <8>	наименование исполнителя	номер	дата оказания услуг, выполнения работ	срок поставки товара, оказания услуг, выполнения работ	сведения о фактическом исполнении заключенного контракта (договора)	сведения о фактическом исполнении заключенного контракта (договора)							
	наименование краткосрочное описание																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
I. Объем финансового обеспечения расходных обязательств, предусмотренный Соглашением																	
II. Исполнение расходных обязательств в разрезе видов закупок товаров, работ и услуг																	
1																	
2																	
3																	
...																	
Итого по разделу II			X									X					X
III. Неиспользованный объем финансового обеспечения расходных обязательств (раздел I – итого по графе 16 раздела II)																	
IV. Достигнутый результат (1 – проект реализован, проект не реализован – 0)																	

(наименование должности руководителя уполномоченного органа  
местного самоуправления муниципального образования области  
или уполномоченного им лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

(должность руководителя финансового органа, исполняющего  
бюджет муниципального образования)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

(должность исполнителя)

(Ф.И.О.)

(телефон)

- <1> Указываются 13-17 разряды целевой статьи.
- <2> Указываются в соответствии с разделом II Соглашения в разрезе источников финансирования с учетом заключенных дополнительных соглашений (при наличии).
- <3> Рассчитывается с точностью до одного десятичного знака.
- <4> Заполняется в итоговом отчете с указанием причины в случае: образования остатка либо превышения кассового исполнения расходов над плановыми показателями, наличия отклонения от установленного уровня финансирования
- <5> Заполняется, в случае направления дополнительных средств на реализацию Проекта.
- <6> Обязательства получателя Субсидии из местного бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации для осуществления мероприятий, направленных на реализацию Проекта (при наличии).
- <7> Указывается одно из следующих значений: 1 - открытый конкурс, 2 - электронный аукцион, 3 - запрос котировок, 4 - запрос предложений, 5 - закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», 6 - закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- <8> Заполняется в случае осуществления закупки конкурентным способом.
- <9> При наличии расходов, связанных с исполнением договоров гражданско-правового характера, соответствующая сумма указывается отдельной строкой с пояснением в графе 18.
- <10> Заполняется по итогам проведения конкурсных процедур.
- <11> Заполняется в итоговом отчете.
- <12> Заполняются в случае: не состоявшихся торгов, т.е. отсутствия заявок на участие в конкурсных торгах; заключения контракта, с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; изменения цены заключенного контракта (договора); расторжения заключенного контракта (договора); изменения срока поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.



Приложение № 2  
к типовой форме соглашения  
о предоставлении из областного  
бюджета субсидии бюджетам  
городских округов, городских и  
сельских поселений области на  
реализацию инициативных проектов

**Дополнительное соглашение к соглашению  
о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджетам городских  
округов, городских и сельских поселений области  
на реализацию инициативных проектов**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа исполнительной власти области)

которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии бюджетам городских округов, городских и сельских поселений области на реализацию инициативных проектов (далее - Субсидия), именуемый в дальнейшем Уполномоченный орган, в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя органа исполнительной власти области или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего(ей) на основании

\_\_\_\_\_  
(положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа местного самоуправления области) <1>

от имени

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования Саратовской области)

именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования области или уполномоченного им лица) <2>

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего(ей) на основании

\_\_\_\_\_  
*(Устав, решение представительного органа местного самоуправления муниципального образования области, доверенность или иной документ)*

с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с \_\_\_\_\_ <3> заключили настоящее дополнительное соглашение №\_\_ к Соглашению о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджетам городских округов, городских и сельских поселений области на реализацию инициативных проектов от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_\_ (далее – Соглашение) о ниже следующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <4>:

\_\_\_\_\_  
*(указываются пункты и (или)разделы Соглашения в которые вносятся изменения)*

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, подписанное Сторонами, вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа на \_\_\_\_\_ листах (включая приложение) в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

От Уполномоченного органа:

От Получателя:

\_\_\_\_\_  
*(должность руководителя уполномоченного органа)*

\_\_\_\_\_  
*(наименование должности руководителя уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования области или уполномоченного им лица)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)* / \_\_\_\_\_  
 М.П. *(ФИО)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)* / \_\_\_\_\_  
 М.П. *(ФИО)*

\_\_\_\_\_  
*(должность руководителя финансового органа, исполняющего бюджет муниципального образования)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)* / \_\_\_\_\_  
 М.П. *(ФИО)*

-----  
 <1> Указывается наименование уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования области в случае, если он

является стороной соглашения.

<2> Указывается наименование должности руководителя уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования области или уполномоченного им лица в случае, если указанный орган является стороной соглашения.

<3> указывается пункт 7.3 Соглашения или иное основание, являющееся основанием для заключения Дополнительного соглашения.

<4> При изменении преамбулы, пункта и (или) раздела полностью, так и при изменении слова или предложения в тексте преамбулы, пункта и (или) раздела, вся преамбула, весь пункт и (или) раздел излагается в новой редакции.

Добавление новых пунктов, разделов осуществляется только в конце нумерации соответствующего раздела, при необходимости добавления пункта в середине раздела весь текст соглашения излагается в новой редакции.

При внесении изменений в приложение к Соглашению приложение излагается в новой редакции. В заголовочной части приложения к Дополнительному соглашению к Соглашению указывается, что приложение является приложением № \_\_ к Дополнительному соглашению от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_.

Для удаления пунктов или разделов из текста Соглашения пункт и (или) раздел признается утратившим силу.

Приложение № 3  
к типовой форме соглашения  
о предоставлении из областного  
бюджета субсидии бюджетам  
городских округов, городских и  
сельских поселений области на  
реализацию инициативных проектов

**Дополнительное соглашение о расторжении соглашения к соглашению  
о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджетам городских  
округов, городских и сельских поселений области  
на реализацию инициативных проектов**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа исполнительной власти области)

которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии бюджетам городских округов, городских и сельских поселений области на реализацию инициативных проектов, именуемый в дальнейшем Уполномоченный орган, в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя органа исполнительной власти области или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего(ей) на основании

\_\_\_\_\_  
(положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа местного самоуправления области) <1>

от имени

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования Саратовской области)

именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования области или уполномоченного им лица) <2>

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего(ей) на основании

*(Устав, решение представительного органа местного самоуправления муниципального образования области, доверенность или иной документ)*

с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 и \_\_\_\_\_ <3>, заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета субсидии бюджетам городских округов, городских и сельских поселений области на реализацию инициативных проектов от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее - Дополнительное соглашение, Соглашение).

1. Соглашение расторгается с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения.

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами.

3. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения <3>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

4. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения <4>:

4.1.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа на \_\_\_ листах (включая приложение) в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

От Уполномоченного органа:

От Получателя:

\_\_\_\_\_  
*(должность руководителя уполномоченного органа)*

\_\_\_\_\_  
*(наименование должности руководителя уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования области или уполномоченного им лица)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*  
М.П. \_\_\_\_\_  
*(ФИО)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*  
М.П. \_\_\_\_\_  
*(ФИО)*

\_\_\_\_\_  
*(должность руководителя финансового органа, исполняющего бюджет муниципального образования)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*  
М.П. \_\_\_\_\_  
*(ФИО)*

-----  
<1> Указывается наименование уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования области в случае, если он является стороной соглашения.

<2> Указывается наименование должности руководителя уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования области или уполномоченного им лица в случае, если указанный орган является стороной соглашения.

<3> Указывается документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии) или пункт 7.4 Соглашения.

<3> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<4> Указываются иные положения.