



## МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

---

### П Р И К А З

от 27 мая 2021 года № 622

г. Саратов

#### **О внесении изменений в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 23 декабря 2014 года № 294**

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 18 марта 2020 года № 178-П «Вопросы министерства труда и социальной защиты Саратовской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 23 декабря 2014 года № 294 «Об утверждении Административного регламента министерства труда и социальной защиты Саратовской области осуществления государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов» следующие изменения:

в приложении:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент министерства труда и социальной защиты Саратовской области осуществления государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов (далее соответственно - Административный регламент, государственная функция) определяет порядок осуществления министерством труда и социальной защиты Саратовской области мероприятий по государственному контролю (надзору) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты, сроки и последовательность административных процедур (действий), а также порядок взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, численность работников в которых составляет не менее 35 человек (далее - работодателями) при осуществлении государственного контроля (надзора), в том числе резидентов территорий опережающего

социально-экономического развития (далее - ТОСЭР), резидентов особой экономической зоны (далее – ОЭЗ).»;

пункт 7.1.1 изложить в следующей редакции:

«7.1.1. Перечень документов и (или) информации, истребуемых для осуществления государственного контроля (надзора):

учредительные документы (при проверке юридического лица);

решение о назначении руководителя (при проверке юридического лица);

доверенность на право представлять интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки (в случае отсутствия руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя);

приказы (распоряжения) о приеме работников на работу, в том числе на квотируемые рабочие места;

штатное расписание;

приказы по основной деятельности (по сокращению численности или штата работников, ликвидации предприятия, введению режима неполного рабочего времени, недели);

документы, подтверждающие среднесписочную численность работников организации (выписка из статистической отчетности формы № П-4 о среднесписочной численности работников, за исключением работающих по совместительству);

приказы о квотировании рабочих мест для инвалидов, создании специальных рабочих мест в счет установленной квоты;

справки медико-социальной экспертизы об установлении группы инвалидности граждан, трудоустроенных на квотируемые рабочие места;

информацию о численности работников организации, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда или результатам специальной оценки условий труда (перечень, список, выписка, справка);

приказы (распоряжения) о прекращении (расторжении) трудовых договоров с работниками.»;

пункт 8.2 изложить в следующей редакции:

«8.2. Информацию о месте нахождения Министерства, его графике работы, номера справочных телефонов, адрес электронной почты и (или) формы обратной связи Министерства в сети Интернет, а также информацию о порядке и ходе осуществления государственного контроля (надзора) можно получить:

обратившись по телефону;

на информационном стенде, расположенном в помещении Министерства;

на сайте Министерства;

на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

непосредственно обратившись в Министерство.»;

пункт 12.2.2 признать утратившим силу;

пункт 12.2.3 изложить в следующей редакции:

«12.2.3. Проверка проводится на основании приказа (распоряжения) Министра, который разрабатывается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Приказ (распоряжение) о проведении проверки содержит:

наименование Министерства;

наименование вида государственного контроля (надзора), реестровый номер функции в федеральной государственной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

фамилии, имена, отчества должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов (при их наличии);

наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

цели, задачи, предмет проверки и сроки ее проведения;

правовые основания проведения проверки;

подлежащие проверке обязательные требования;

сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора);

перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

даты начала и окончания проведения проверки;

должность, фамилию, инициалы руководителя органа государственного контроля (надзора), издавшего приказ (распоряжение) о проведении проверки, его подпись, заверенную печатью;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект приказа (распоряжения), контактный телефон, электронный адрес (при наличии);

иные сведения, если это предусмотрено типовой формой приказа (распоряжения), утвержденного приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.»;

пункт 13.4.7 изложить в следующей редакции:

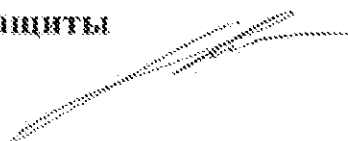
«13.4.7. Должностные лица, уполномоченные на проведение проверки, анализируют документы, материалы и разъяснения, представленные по вопросам, относящимся к предмету проверки, и принимают решение о наличии (отсутствии) нарушений законодательства в области занятости населения и квотирования рабочих мест для приема на работу инвалидов.»

3. В соответствии с пунктом 1.3 Положения о порядке официального опубликования законов области, правовых актов Губернатора области, Правительства области и иных органов исполнительной власти области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 11 сентября 2014 года № 530-П, направить настоящий приказ в министерство информации и печати Саратовской области на опубликование.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Министр труда и социальной защиты  
Саратовской области**



**С.И. Егоров**