



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 1 октября 2021 года № 1129

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ
министерства от 10 июня 2015 года
№ 854**

В целях приведения в соответствие с требованиями Закона Саратовской области от 28 декабря 2011 года № 212-ЗСО «О региональном материнском (семейном) капитале в Саратовской области», постановления Правительства Саратовской области от 21 января 2015 года № 8-П «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты регионального материнского (семейного) капитала (его части)» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства социального развития Саратовской области от 10 июня 2015 года № 854 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выплате регионального материнского (семейного) капитала в Саратовской области» следующие изменения:

в разделе I:

в пункте 1.2:

в подпунктах 1, 2, 4 слово «2021» заменить словом «2024»;

дополнить пунктом 1.4.2 следующего содержания:

«1.4.2. Министерство обеспечивает актуализацию справочной информации в соответствующем разделе регионального реестра государственных и муниципальных услуг.»;

в разделе II:

в пункте 2.3 слова «(месту пребывания)» исключить;

в пункте 2.5 слова «Специалисты не вправе» заменить словом «Запрещено»;

абзац седьмой пункта 2.13 исключить;

в пункте 2.13.2:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) в случае строительства объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением организации (индивидуального

предпринимателя), осуществляющей (осуществляющего) строительство объекта индивидуального жилищного строительства:

договор строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома или его части, заключенный между организацией (индивидуальным предпринимателем), осуществляющей (осуществляющим) строительство, и заявителем;

справка организации (индивидуального предпринимателя), осуществляющей (осуществляющего) строительство, содержащая сведения о внесенной сумме в счет уплаты цены договора строительного подряда и об оставшейся неуплаченной сумме по договору;

свидетельство о браке заявителя, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык – если документ, подтверждающий право собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения, аренды, либо безвозмездного пользования на земельный участок, предназначенный для индивидуального жилого строительства, на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилого строительства, выдан на имя супруга (супруги) заявителя;»;

в подпункте 3.1:

в абзаце первом слова «организации, осуществляющей» заменить словами «организации (индивидуального предпринимателя), осуществляющей (осуществляющего)»;

в абзаце втором слова «а также разрешение на строительство индивидуального жилого дома, выданы» заменить словом «выдан»;

в подпункте 3.2:

в абзаце первом слова «организации, осуществляющей» заменить словами «организации (индивидуального предпринимателя), осуществляющей (осуществляющего)»;

в абзаце втором слова «а также разрешение на строительство, дающее право осуществлять реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства выданы» заменить словом «выдан»;

абзац шестой подпункта 4 изложить в следующей редакции:

«свидетельство о браке заявителя, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык – если кредитный договор (договор займа) на приобретение (строительство) жилого помещения, документ, подтверждающий государственную регистрацию права собственности на жилое помещение, приобретенное или построенное с использованием кредитных (заемных) средств, – в случае приобретения жилого помещения, а также в случае ввода в эксплуатацию объекта жилищного строительства, а также договор участия в долевом строительстве, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке, или разрешение на строительство индивидуального жилого дома либо документ, подтверждающий согласование строительства объекта индивидуального жилищного строительства органом, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство (в части договора

участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке) в случае, если объект жилищного строительства не введен в эксплуатацию, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;»;

дополнить пункт 2.13.2 подпунктом 5 следующего содержания:

«5) в случае погашения основного долга и уплаты процентов по кредитам на погашение ранее предоставленного кредита или займа на приобретение (строительство) жилого помещения (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу) на территории области (включая ипотечные кредиты), предоставленным гражданам по кредитному договору (договору займа), заключенному с организацией, осуществляющей предоставление кредита (займа) по договору кредита (займа), исполнение обязательства по которому обеспечено ипотекой, в том числе с кредитной организацией:

кредитный договор (договор займа), стороной которого является заявитель или его супруг (супруга), на погашение ранее предоставленного кредита или займа на приобретение (строительство) жилого помещения (далее – рефинансируемый кредитный договор (договор займа);

рефинансируемый кредитный договор (договор займа), стороной которого является заявитель или его супруг (супруга);

справка кредитора (займодавца) о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом) на погашение ранее предоставленного рефинансируемого кредитного договора (договор займа)(за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу) - при обращении за назначением семейного капитала гражданина, которому ранее семейный капитал (его часть) для использования на погашение основного долга и уплату процентов по тому же кредитному договору (договора займу) не назначался и не выплачивался. В случае, если право (требование), принадлежащее на основании обязательства кредитору, передано им другому лицу (уступка права, требования, передача прав на закладную) в порядке передачи прав по кредитным договорам, обеспеченным ипотекой, установленном статьями 47 и 48 Федерального закона «Об ипотеке (залоге недвижимости)», или перешло к другому лицу на основании закона, в справке указываются сведения о наименовании и месте нахождения кредитора, которому права по кредитному договору (договору займа) принадлежат на дату составления справки. В случае, если от имени кредитора справка представляется третьим лицом, действующим на основании доверенности, представляется доверенность кредитора третьему лицу;

график платежей по кредитному договору (договору займа) на погашение ранее предоставленного рефинансируемого кредитного договора (договор займа), заверенный соответствующей организацией, осуществляющей предоставление кредита (займа) по договору кредита (займа);

справка кредитора (заимодавца) о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом) на погашение ранее предоставленного рефинансируемого кредитного договора (договор займа) (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу), уменьшенных за период, истекший после состоявшегося ранее назначения семейного капитала, не менее чем на сумму ранее выплаченного семейного капитала, - при обращении за назначением семейного капитала гражданина, которому ранее семейный капитал (его часть) назначался и выплачивался для использования на погашение основного долга и уплату процентов по тому же кредитному договору (договору займа). В случае, если право (требование), принадлежащее на основании обязательства кредитору, передано им другому лицу (уступка права, требования, передача прав на закладную) в порядке передачи прав по кредитным договорам, обеспеченным ипотекой, установленном статьями 47 и 48 Федерального закона «Об ипотеке (залоге недвижимости)», или перешло к другому лицу на основании закона, в справке указываются сведения о наименовании и месте нахождения кредитора, которому права по кредитному договору (договору займа) принадлежат на дату составления справки. В случае, если от имени кредитора справка представляется третьим лицом, действующим на основании доверенности, представляется доверенность кредитора третьему лицу;

свидетельство о браке заявителя выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - если рефинансируемый кредитный договор (договор займа)); документ, подтверждающий государственную регистрацию права собственности на жилое помещение, приобретенное или построенное с использованием средств рефинансируемого кредитного договора (договора займа), - в случае приобретения жилого помещения, а также в случае ввода в эксплуатацию объекта жилищного строительства; договор участия в долевом строительстве, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке, или разрешение на строительство индивидуального жилого дома либо документ, подтверждающий согласование строительства объекта индивидуального жилищного строительства органом, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство, - в случае, если объект жилищного строительства не введен в эксплуатацию (в части договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке) выданы на имя супруга (супруги) заявителя.»;

пункт 2.13.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«справка кредитора (заимодавца), с которым был заключен кредитный договор (договор займа) на погашение ранее предоставленного рефинансируемого кредитного договора (договора займа), о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом) на погашение ранее предоставленного рефинансируемого кредитного договора (договора займа) (за исключением

штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу), уменьшенных за период выплаты семейного капитала не менее чем на сумму ранее выплаченного семейного капитала, - в случае использования средств семейного капитала (его части) для погашения основного долга и уплаты процентов по указанным кредитам или займам на погашение ранее предоставленного рефинансируемого кредитного договора (договора займа).»;

в пункте 2.15:

часть первую дополнить абзацем следующего содержания:

«справку об обучении в образовательной организации ребенка в возрасте от 18 до 23 лет, с рождением (усыновлением) которого связано право на семейный капитал, - при обращении за назначением семейного капитала (его части) по достижении ребенком, с рождением (усыновлением) которого связано право на семейный капитал, возраста 18 лет»;

в части третьей:

в абзаце первом подпункта 3 слова «строительной организации» заменить словами «организации (индивидуального предпринимателя), осуществляющей (осуществляющего) строительство объекта индивидуального жилищного строительства»;

абзац второй подпункта 3 изложить в следующей редакции:

«разрешение на строительство индивидуального жилого дома или документ, подтверждающий согласование строительства объекта индивидуального жилищного строительства органом, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство (органы местного самоуправления);»;

в абзаце первом подпункта 3.1 слова «организаций, осуществляющей строительство» заменить словами «организации (индивидуального предпринимателя), осуществляющей (осуществляющего) строительство»;

абзац третий подпункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«разрешение на строительство индивидуального жилого дома или документ, подтверждающий согласование строительства объекта индивидуального жилищного строительства органом, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство (органы местного самоуправления);»;

в абзаце пятом подпункта 3.1 слова «а также разрешение на строительство индивидуального жилого дома, выданы» заменить словом «выдан»;

в абзаце первом подпункта 3.2 слова «организации, осуществляющей» заменить словами «организации (индивидуального предпринимателя), осуществляющей (осуществляющего)»;

абзац третий подпункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«разрешение на строительство, дающее право осуществлять реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, или документ, подтверждающий согласование реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства органом, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство (органы местного самоуправления);»;

в абзаце пятом подпункта 3.2 слова «а также разрешение на строительство, дающее право осуществлять реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства выданы» заменить словом «выдан»;

абзацы четвертый и пятый подпункта 4 изложить в следующей редакции:

«договор участия в долевом строительстве, заключенный с заявителем или его супругом (супругой), прошедший государственную регистрацию в установленном порядке, или разрешение на строительство индивидуального жилого дома, либо документ, подтверждающий согласование строительства объекта индивидуального жилищного строительства органом, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство – в случае, если объект жилищного строительства не введен в эксплуатацию (Росреестр);

свидетельство о браке заявителя – если кредитный договор (договор займа) на приобретение (строительство) жилого помещения, документ, подтверждающий государственную регистрацию права собственности на жилое помещение, приобретенное или построенное с использованием кредитных (заемных) средств, – в случае приобретения жилого помещения, а также в случае ввода в эксплуатацию объекта жилищного строительства, а также договор участия в долевом строительстве, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке, или разрешение на строительство индивидуального жилого дома, либо документ, подтверждающий согласование строительства объекта индивидуального жилищного строительства органом, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство – в случае, если объект жилищного строительства не введен в эксплуатацию, выданы на имя супруга (супруги) заявителя (органы ЗАГС);»;

дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) в случае погашения основного долга и уплаты процентов по кредитам на погашение ранее предоставленного кредита или займа на приобретение (строительство) жилого помещения (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу) на территории области (включая ипотечные кредиты), предоставленным гражданам по кредитному договору (договору займа), заключенному с организацией, осуществляющей предоставление кредита (займа) по договору кредита (займа), исполнение обязательства по которому обеспечено ипотекой, в том числе с кредитной организацией:

договор ипотеки, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке - в случае, если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение;

документ, подтверждающий государственную регистрацию права собственности заявителя или его супруга (супруги) на жилое помещение, приобретенное или построенное с использованием средств рефинансируемого кредитного договора (договор займа), - в случае

приобретения жилого помещения, а также в случае ввода в эксплуатацию объекта жилищного строительства;

договор участия в долевом строительстве, заключенный с заявителем или его супругом (супругой), прошедший государственную регистрацию в установленном порядке, или разрешение на строительство индивидуального жилого дома либо документ, подтверждающий согласование строительства объекта индивидуального жилищного строительства органом, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство, - в случае, если объект жилищного строительства не введен в эксплуатацию;

свидетельство о браке заявителя - если рефинансируемый кредитный договор (договор займа)); документ, подтверждающий государственную регистрацию права собственности на жилое помещение, приобретенное или построенное с использованием средств рефинансируемого кредитного договора (договора займа), - в случае приобретения жилого помещения, а также в случае ввода в эксплуатацию объекта жилищного строительства; договор участия в долевом строительстве, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке, или разрешение на строительство индивидуального жилого дома либо документ, подтверждающий согласование строительства объекта индивидуального жилищного строительства органом, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство, - в случае, если объект жилищного строительства не введен в эксплуатацию (в части договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке) выданы на имя супруга (супруги) заявителя.»;

пункт 2.28 изложить в следующей редакции:

«2.28. Требования к обеспечению доступности государственных услуг и помещений, в которых предоставляется государственная услуга, для инвалидов:

наличие условий беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов в помещениях, в которых предоставляется государственная услуга (в случаях, если существующие объекты невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственники этих объектов до их реконструкции или капитального ремонта должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, муниципального района, городского округа, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме);

оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления государственной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения государственной услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения государственной услуги действий;

предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

оказание работниками органов и организаций, предоставляющих услуги в сфере социальной защиты, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

наличие копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления государственной услуги (в том числе, на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, а также аудиоконтур в регистратуре.»;

в подразделе «Иные требования»:

пункт 2.30 изложить в следующей редакции:

«2.30. Государственная услуга не предоставляется по экстерриториальному принципу, предусмотренному частью 8.1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

дополнить пунктом 2.31 следующего содержания:

«2.31. Государственная услуга не предоставляется в упреждающем (проактивном) режиме, предусмотренном частью 1 статьи 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

раздел VI изложить в следующей редакции:

«VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

6. Заявитель вправе обратиться за получением государственной услуги через МФЦ.

Получение государственной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с настоящим административным регламентом и на основании Соглашения о взаимодействии, заключенных Министерством с МФЦ.

Предоставление государственной услуги, на основании комплексного запроса, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», не осуществляется.

6.1. МФЦ осуществляет следующие административные процедуры:

информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), в том числе путем оборудования в многофункциональном центре рабочих мест,

предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

прием и заполнение запросов о предоставлении государственной услуги, в том числе посредством автоматизированных информационных систем многофункциональных центров;

выдача заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги;

порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников.

Информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), в том числе путем оборудования в многофункциональном центре рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6.2.1. Информирование заинтересованных лиц по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется специалистами МФЦ.

Информирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется следующими способами:

индивидуальное устное информирование (на личном приеме или по телефону);

публичное письменное информирование.

Для индивидуального получения информации и консультаций заявитель вправе обратиться непосредственно в подразделение МФЦ в соответствии с графиком приема заявителей или позвонить по телефону Единой справочной службы МФЦ.

Сведения о местах нахождения и графиках работы, контактных телефонах МФЦ и его подразделений, размещаются на официальном сайте МФЦ <http://www.mfc64.ru/>.

На личном приеме или по телефону сотрудники МФЦ предоставляют следующую информацию:

по правовым основаниям предоставления государственной услуги в МФЦ;

о порядке осуществления специалистами МФЦ процедур, связанных с предоставлением государственной услуги;

о месте размещения информации по вопросам предоставления государственной услуги;

по перечню документов, необходимых для получения государственной услуги;

о сроке предоставления государственной услуги;

о ходе предоставления государственной услуги.

Публичное информирование осуществляется путем размещения на информационных стендах, расположенных в здании подразделений МФЦ, официальном сайте МФЦ следующей информации:

сроки предоставления государственной услуги;

размеры государственной пошлины и иных платежей, уплачиваемых заявителем при получении государственной услуги, порядок их уплаты;

порядок обжалования действий (бездействия), а также решений Министерства государственных служащих, МФЦ, работников МФЦ;

информация о предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности должностных лиц Министерства, работников МФЦ за нарушение порядка предоставления государственных и муниципальных услуг;

информация о порядке возмещения вреда, причиненного заявителю в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения МФЦ или его работниками обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

режим работы и адреса обособленных подразделений МФЦ находящихся на территории Саратовской области;

иную информацию, необходимую для получения государственной услуги.

6.2.2. Консультирование заинтересованных лиц.

Консультирование заинтересованных лиц осуществляется в ходе личного обращения заинтересованного лица в МФЦ с запросом о получении информации.

В ходе проведения консультации специалист МФЦ определяет содержание запроса заинтересованного лица и передает ему информацию по итогам рассмотрения его запроса.

В случае если предмет запроса заинтересованного лица не входит в компетенцию МФЦ информация передается заинтересованному лицу исключительно в виде устного сообщения.

В случае если предмет запроса заинтересованного лица входит в компетенцию МФЦ информация по итогам рассмотрения запроса передается заинтересованному лицу в виде устного сообщения либо (по просьбе заинтересованного лица) посредством передачи в его адрес следующей информации в письменном виде:

категории заявителей, имеющих право на предоставление государственной услуги;

перечень документов, требующийся для предоставления государственной услуги;

срок предоставления государственной услуги;

реквизиты для уплаты государственной пошлины (в случае если уплата государственной пошлины предусмотрена).

Информация, передаваемая заинтересованному лицу в письменном виде, не подлежит официальному удостоверению со стороны МФЦ.

В случае если предмет обращения заинтересованного лица касается порядка предоставления государственной услуги через ЕПГУ специалист МФЦ в виде устного сообщения передает заинтересованному лицу информацию о порядке регистрации на ЕПГУ, а также сообщает о наличии в МФЦ рабочего места с доступом к ЕПГУ, предназначенного для самостоятельной подачи заинтересованными лицами запросов через ЕПГУ.

Прием и заполнение запросов о предоставлении государственной услуги, в том числе посредством автоматизированных информационных систем многофункциональных центров

6.3. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя (его представителя) в МФЦ с заявлением и документами на предоставление государственной услуги.

Специалист МФЦ принимает и заполняет запрос о предоставлении государственной услуги, а также проверяет представленные заявителем (представителем заявителя) документы.

Специалист МФЦ выдает заявителю (представителю заявителя) расписку в получении документов с указанием их перечня и даты получения.

Результатом административной процедуры является прием заявления и документов у заявителя (его представителя).

Способом фиксации результата предоставления административной процедуры является расписка в получении документов.

Срок административной процедуры составляет 1 рабочий день.

Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги

6.3. Выдача результата предоставления услуги через МФЦ не предусматривается.

Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников

6.4. В случае нарушения прав заявителей при предоставлении государственной услуги через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг заявитель вправе подать жалобу на решения и действия (бездействия) многофункциональных центров и их работников в досудебном (внесудебном) порядке.

6.4.1. Жалоба на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подается руководителю этого многофункционального центра. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подается в министерство экономического развития Саратовской области, являющееся учредителем многофункционального центра.

6.4.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, ЕПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель может получить на официальном сайте МФЦ, на ЕПГУ; на информационных стендах, размещенных в МФЦ, при личном обращении в МФЦ.;

приложение к административному регламенту изложить в следующей редакции:

*«Приложение
к административному регламенту предоставления
министерством труда и социальной защиты
Саратовской области государственной услуги по
выплате регионального материнского (семейного)
капитала Саратовской области*

В _____
(наименование органа социальной защиты населения области)

Заявление

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

_____ (статус заявителя - мать, отец, усыновитель)

являющаяся(ийся) гражданином _____
(указать, гражданином какого государства является)

зарегистрированная(ый) по месту жительства _____
(индекс, адрес заявителя, дата регистрации)

тел. дом. _____ тел. раб. _____

адрес электронной почты _____ СНИЛС _____

Документ, удостоверяющий личность	Серия	
	Номер	
	Дата выдачи	

(наименование документа)	Кем выдан
--------------------------	-----------

Прошу:

I. назначить мне региональный материнский (семейный) капитал (его часть) *нужное подчеркнуть*, установленный Законом Саратовской области «О региональном материнском (семейном) капитале в Саратовской области» (далее – Закон), **в связи:** с рождением (усыновлением) *нужное подчеркнуть* _____ ребенка _____
(дата рождения (усыновления))

(Ф.И.О. ребенка)

Я являюсь единственным усыновителем указанного ребенка (для мужчины, являющегося единственным усыновителем третьего или последующего ребенка) _____

(указать: да или нет)

В связи с рождением (усыновлением) указанного ребенка региональный материнский (семейный) капитал (его часть) (далее – региональный капитал), установленный Законом, назначался (не назначался) (*нужное подчеркнуть*). Если назначался, указать Ф.И.О. лица, которому назначался, кем является по отношению к ребенку, адрес его проживания _____

При определении права на региональный капитал прошу учесть детей, по отношению к которым являюсь матерью (отцом, усыновителем) *нужное подчеркнуть*, включая ребенка, с рождением (усыновлением) которого связано право на региональный капитал:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Число, месяц и год рождения ребенка	Число, месяц и год усыновления ребенка	Сведения о втором родителе (усыновителе) ребенка* (без указания его Ф.И.О.)

* в случае обращения женщины - указываются сведения о мужчине: он отец или усыновитель, а также адрес места его жительства, если жив; в случае смерти указывается – «умер», дата смерти (с указанием серии, номера свидетельства о смерти, кем и когда выдано); если в свидетельстве о рождении сведения об отце отсутствуют или внесены по указанию матери, указывается - «одинокая мать»;

в случае обращения мужчины - указываются сведения о том, по какой причине женщина не может обратиться за региональным капиталом (умерла; лишена родительских прав; признана недееспособной и т.д.)

Подтверждаю следующее (нужное отметить):

все указанные выше дети живы, они не находятся на полном государственном обеспечении, под опекой (попечительством), в отношении указанных детей я не лишен (-на) родительских прав и не ограничен (-на) в родительских правах, не отменено их усыновление мною (для усыновителей), я не совершал (-ла) в отношении ребенка, с рождением (усыновлением) которого связано право на региональный капитал, а также в отношении предыдущих детей умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности;

на дату, предшествующую дате смерти женщины (признания ее судом безвестно отсутствующей; объявления её умершей; признания её судом недееспособной; ограничения её судом в дееспособности; лишения её родительских прав; ограничения её в

родительских правах в отношении ребенка, с рождением которого связано право на региональный капитал; совершения в отношении ребенка, с рождением (усыновлением) которого связано право на региональный капитал, либо предыдущих детей умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности; отмены усыновления ею ребенка, с усыновлением которого связано право на региональный капитал) *нужное подчеркнуть -- при обращении за назначением регионального капитала мужчины в случае наступления в отношении женщины указанных обстоятельств, не дающих ей право на назначение регионального капитала:*

все указанные выше дети были живы, не находились на полном государственном обеспечении, а также под опекой или попечительством;

женщина не была лишена в отношении всех указанных выше детей родительских прав, не была ограничена в родительских правах, не было отменено усыновление ею указанных детей, а также она являлась гражданкой Российской Федерации, местом её жительства не менее трех лет являлось жилое помещение, расположенное по адресу: _____

(указать адрес регистрации по месту жительства, дату регистрации по указанному адресу)

Региональный капитал мне необходим в общем размере _____ руб. для использования по следующим направлениям *(нужное отметить):*

1) улучшение жилищных условий:

приобретение по договору купли - продажи жилого помещения на территории Саратовской области в размере _____ руб.;

Адрес _____ жилого помещения: _____, площадь (кв.м.) _____

участие в долевом строительстве многоквартирного дома по договору участия в долевом строительстве от _____ 20____ года, прошедшем в установленном порядке государственную регистрацию, стороной которого я являюсь, в размере _____ руб. для оплаты по обязательству _____

(указать, какой оплаты: однократной, однократной для досрочного исполнения или неоднократно)

Согласно указанному договору:

место нахождения многоквартирного дома _____, дом № _____, квартира № _____, примерная площадь квартиры _____ кв.м., Сведения о застройщике: _____

участие в долевом строительстве многоквартирного дома на территории области по договору уступки права требования по договору участия в долевом строительстве от _____ 20____ года, прошедшем в установленном порядке государственную регистрацию, стороной которого я являюсь, в размере _____ руб. для оплаты по обязательству _____

(указать, какой оплаты: однократной, однократной для досрочного исполнения или неоднократно)

Согласно указанному договору:

место нахождения многоквартирного дома _____, дом № _____, квартира № _____, примерная площадь квартиры _____ кв.м., Сведения о застройщике: _____

строительство объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением организации (индивидуального предпринимателя), осуществляющей (осуществляющего) строительство объекта индивидуального жилищного строительства, в размере _____ руб. для оплаты по обязательству _____

(указать, какой оплаты: однократной, однократной для досрочного исполнения или неоднократно)

Разрешение на строительство № _____ выдано _____

(указывается на чье имя выдано разрешение, наименование органа, выдавшего разрешение, и дата его выдачи)

Срок действия указанного разрешения – до _____ 20____ года;

строительство объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемого гражданами без привлечения организации, осуществляющей строительство объекта индивидуального жилищного строительства в размере _____ руб. для оплаты незавершенного строительства

(указать, какой оплаты: однократной, однократной для досрочного исполнения или неоднократно)

Разрешение на строительство индивидуального жилого дома (документ, подтверждающий согласование строительства объекта индивидуального жилищного строительства органом, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство № _____ выдано _____

(указывается на чье имя выдано разрешение, наименование органа, выдавшего разрешение, и дата его выдачи)

Срок действия указанного разрешения (документа) – до _____ 20____ года;

реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемая без привлечения организации (индивидуального предпринимателя), осуществляющей (осуществляющего) реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства в размере _____ руб. для оплаты незавершенной реконструкции _____

(указать, какой оплаты: однократной, однократной для досрочного исполнения или неоднократно)

Разрешение на строительство, дающее право осуществлять реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства (документ, подтверждающий согласование реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства органом, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство) № _____ выдано _____

(указывается на чье имя выдано разрешение, наименование органа, выдавшего разрешение, и дата его выдачи)

Срок действия указанного разрешения (документа) – до _____ 20____ года;

погашение основного долга и уплату процентов по кредитам или займам на приобретение (строительство) жилого помещения на территории Саратовской области (включая ипотечные кредиты), предоставленным мне (моему супругу/супруге) (нужное подчеркнуть) по кредитному договору (договору займа), заключенному с организацией, осуществляющей предоставление кредита (займа) по договору кредита (займа): _____

(сведения об организации)

_____ исполнение обязательства по которому обеспечено ипотекой, в размере _____ руб. для оплаты по обязательству _____

(указать, какой оплаты: однократной, однократной для досрочного исполнения или неоднократно)

Адрес жилого помещения: _____

площадь (кв.м.) _____

Информация о договоре ипотеки, прошедшем государственную регистрацию: _____

(указывается)

информация о договоре ипотеки, если кредитным договором (договором займа) предусмотрено заключение договора ипотеки)

погашение основного долга и уплата процентов по кредитам или займам на погашение ранее предоставленного кредита или займа на приобретение (строительство) жилого помещения (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения

обязательств по указанному кредиту (займу) на территории области (включая ипотечные кредиты), предоставленному по кредитному договору (договору займа), заключенному с организацией, осуществляющей предоставление кредита (займа) по договору кредита (займа), исполнение обязательства по которому обеспечено ипотекой в размере _____ руб. для оплаты по обязательству _____

(указать, какой оплаты: однократной, однократной для досрочного исполнения или неоднократно)

Адрес жилого помещения: _____;

площадь (кв.м.) _____;

Информация о договоре ипотеки, прошедшем государственную регистрацию: _____

(указывается)

информация о договоре ипотеки, если кредитным договором (договором займа) предусмотрено заключение договора ипотеки)

2) получение образования ребенком (детьми), в том числе усыновленным (усыновленными), лиц, указанных в частях 2, 6 статьи 2 настоящего Закона:

на оплату платных образовательных услуг, которые оказываются моему ребенку (детям)

(указываются Ф.И.О., дата рождения ребенка (детей))

по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам образовательными организациями, находящимися на территории Российской Федерации, в размере _____ руб. для оплаты по договору _____

(указать, какой оплаты: однократной, однократной для досрочного исполнения или неоднократно)

на оплату пользования жилым помещением и коммунальных услуг в общежитии, предоставляемом образовательной организацией на период обучения моему ребенку (детям)

(указываются Ф.И.О., дата рождения ребенка (детей))

в размере _____ руб. для оплаты по договору _____

(указать, какой оплаты: однократной, однократной для досрочного исполнения или неоднократно)

на оплату содержания моего ребенка (детей) и (или) присмотра и ухода за моим ребенком (детьми)

(указываются Ф.И.О., дата рождения ребенка (детей))

в образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования и (или) образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

в размере _____ руб. для оплаты по договору _____

(указать, какой оплаты: однократной, однократной для досрочного исполнения или неоднократно)

II. продлить выплату регионального капитала в связи с тем, что обязательства, на исполнение которых назначен региональный капитал, не прекращены.

III. произвести, в связи с внесением изменений в договоры *(нужное выбрать)*:

перерасчет размера назначенного регионального капитала

изменение сроков, размеров выплаты регионального капитала.

IV. выплачивать региональный капитал по новому месту жительства на территории Саратовской области. Ранее региональный капитал получал(ала) на территории _____

(указать: район Саратовской области, г. Саратова)

Для *(нужное подчеркнуть)* назначения/ перерасчета/ продления выплаты/ выплаты по новому месту жительства регионального капитала представляю следующие документы:

№ п/п.	Наименование документов	Количество экземпляров
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Я ознакомилась (ознакомился) с последствиями представления документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право назначения и (или) выплаты регионального капитала, а также с порядком выплаты и перерасчета регионального капитала, обстоятельствами, влекущими прекращение выплаты регионального капитала, и обязуюсь своевременно (в течение 10 календарных дней) извещать орган социальной защиты населения непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг о их наступлении, а также о перемене места жительства в пределах области.

Прошу перечислить назначенный мне региональный капитал (выбрать один из вариантов):

на почтовое отделение: _____

в кредитную организацию: _____
(наименование и реквизиты кредитной организации)

расчетный счет № _____

«__» _____ 20__ года

_____ (подпись заявителя)

*Заявление заполнено и подписано представителем заявителя

_____ (Ф.И.О. представителя заявителя)

на основании доверенности, выданной

20__ г. за № _____

Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (название документа)	Серия	
	Номер	
	Дата выдачи	
	Кем выдан	

* заполняется в случае обращения представителя заявителя.

Документы принял: _____

(дата)

_____ (подпись специалиста)

Регистрационный номер заявления _____

-----Линия отреза-----

РАСПИСКА – УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы о назначении (о продлении выплаты, о перерасчете размера выплаты, об изменении срока, размера выплаты, о выплате по новому месту жительства) регионального капитала

_____ (Ф.И.О. заявителя)

приняты «__» _____ 20__ года

Заявление зарегистрировано под № _____

_____ (фамилия и инициалы специалиста, принявшего документы)

_____ (подпись специалиста)

контактный телефон _____».

2. В соответствии с пунктом 1.3 Положения о порядке официального опубликования законов области, правовых актов Губернатора области, Правительства области и иных органов исполнительной власти области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 11 сентября 2014 года № 530-П, направить настоящий приказ в министерство информации и печати Саратовской области на опубликование.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель министра – председатель
комитета социальной защиты
населения**



Н.Г. Гурьева