



## КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ КОМИТЕТ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

от 1 ноября 2022 года № 27-ос

г. Саратов

#### **О внесении изменений в приказ контрольно-аналитического комитета Саратовской области от 9 марта 2021 года № 15-ос**

На основании Положения о контрольно-аналитическом комитете Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 5 февраля 2008 года № 30-П «Вопросы контрольно-аналитического комитета Саратовской области»,

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ контрольно-аналитического комитета Саратовской области от 9 марта 2021 года № 15-ос «Об утверждении Положения о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Саратовской области к совершению коррупционных правонарушений, организации проверки этих сведений и регистрации уведомлений» следующие изменения:

в приложении:

в абзаце третьем пункта 5 слова «государственного гражданского служащего» заменить словами «составителя уведомления»;

пункты 8-16 изложить в следующей редакции:

«8. В течение одного рабочего дня после регистрации уведомления уполномоченное лицо доводит информацию о поступлении уведомления до представителя нанимателя и направляет копию уведомления в управление по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области.

9. Уполномоченным лицом осуществляется проверка сведений, содержащихся в уведомлении (далее – проверка).

10. Проверка осуществляется путем:

проведения бесед с составителем уведомления, другими лицами, имеющими отношение к фактам, содержащимся в уведомлении;

получения от указанных лиц (с их согласия) письменных пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении;

анализа прилагаемых к уведомлению материалов, подтверждающих обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к

совершению коррупционных правонарушений (при наличии);

анализа положений должностного регламента составителя уведомления, при необходимости должностных регламентов государственных гражданских служащих, имеющих отношение к фактам, содержащимся в уведомлении.

11. Проверка должна быть завершена не позднее чем через пять рабочих дней со дня регистрации уведомления.

12. Результаты проверки, проведенной уполномоченным лицом, оформляются в виде заключения с приложением материалов проверки и докладываются представителю нанимателя.

13. Представитель нанимателя с учетом заключения по результатам проверки в течение двух рабочих дней принимает решение о направлении копии уведомления и материалов проверки в органы прокуратуры Российской Федерации, внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации.

По решению представителя нанимателя уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них по компетенции.

14. Разглашение сведений, содержащихся в уведомлении, иных материалов, имеющих отношение к фактам, содержащимся в уведомлении, влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации

15. Государственный гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным государственным гражданским служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя в порядке, аналогичном порядку, определенному настоящим Положением.

16. Представителем нанимателя принимаются меры по защите государственного гражданского служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным государственным гражданским служащим (должностным лицам) в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо физических (юридических) лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения государственному гражданскому служащему гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного гражданским служащим уведомления.»;

пункты 17-22 признать утратившими силу.

2. Референту информационно-аналитического отдела (Градовой Е.А.):

2.1. в течение трех рабочих дней после его подписания направить копию настоящего приказа в прокуратуру Саратовской области;

2.2. в течение одного рабочего дня после его подписания направить копию настоящего приказа в министерство информации и массовых коммуникаций Саратовской области для официального опубликования;

2.3. в течение семи дней после дня его официального опубликования направить копию настоящего приказа, а также сведения об источниках его

официального опубликования, в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области.

3. Консультанту отдела контроля социальной сферы контрольно-аналитического комитета Саратовской области (Фадеевой Д.В.) настоящий приказ довести до сведения государственных гражданских служащих области, замещающих должности в контрольно-аналитическом комитете Саратовской области.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Председатель комитета**



**Е.В. Турковская**