



# МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

от 17 июля 2023 года № 737

г. Саратов

### **О внесении изменений в приказ министерства труда и социальной защиты Саратовской области от 20 июля 2020 года № 338**

На основании Положения о министерстве труда и социальной защиты Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 18 марта 2020 года № 178-П, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства труда и социальной защиты Саратовской области от 20 июля 2020 года № 338 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче справок гражданам о величине прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Саратовской области» следующие изменения:

в приложении:

в разделе I «Общие положения»:

в подразделе 3 «Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги»:

пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Информирование заявителей о порядке и ходе предоставления государственной услуги осуществляется специалистами комитета по труду и занятости населения министерства труда и социальной защиты Саратовской области (далее – комитет по труду и занятости населения, Министерство).

Информирование также осуществляется специалистами многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в порядке, установленном в разделе VI настоящего регламента.»;

в пункте 3.3:

в абзаце втором слова «и МФЦ» исключить;

в абзаце четвертом слова «и на официальном сайте МФЦ: <https://mfc64.ru> (далее - сайт МФЦ)» исключить;

в пункте 3.4 слова «заинтересованными лицами» заменить словами

«заявителями»;

пункт 3.4.1 изложить в следующей редакции: «3.4.1. Индивидуальное консультирование заявителей по телефону.

При ответах на телефонные звонки специалисты комитета по труду и занятости населения подробно, в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании структурного подразделения Министерства, в который позвонил заявитель, фамилии, имени и отчестве (последнее – при наличии), занимаемой должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

При невозможности специалистом комитета по труду и занятости населения, принявшим звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован другому должностному лицу, или же обратившемуся заявителю должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.»;

пункт 3.4.2 изложить в следующей редакции: «3.4.2. Индивидуальное консультирование заявителей при личном обращении.

Время ожидания заявителей при индивидуальном консультировании не может превышать 15 минут.

Индивидуальное устное консультирование каждого заявителя специалистом комитета по труду и занятости населения не может превышать 10 минут.»;

в пункте 3.4.4 слова «заинтересованное лицо» в различных падежах заменить словами «заявитель» в соответствующих падежах;

в пункте 3.4.5 слова «, МФЦ» исключить;

в абзаце первом пункта 3.6 слова «, МФЦ» исключить;

в разделе II «Стандарт предоставления государственной услуги»:

в подразделе 5 «Наименование органа, предоставляющего государственную услугу»:

в пунктах 5.1-5.2 слова «комитет по труду» в различных падежах заменить словами «комитет по труду и занятости населения» в соответствующих падежах;

подраздел 7 «Срок предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«7.1. Общий срок предоставления государственной услуги не должен превышать трех рабочих дней со дня поступления обращения заявителя в Министерство.

7.2. Срок приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Саратовской области не предусмотрен.

7.3. Срок выдачи (направления) документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, не должен превышать двух рабочих дней со дня регистрации обращения заявителя в Министерство.»;

в подразделе 9 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем»:

в пункте 9.1 слова «комитет по труду» заменить словами «комитет по труду и занятости населения»;

в подразделе 17 «Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме»:

пункт 17.1 изложить в следующей редакции:

«17.1. Запрос о предоставлении государственной услуги подлежит регистрации в течении одного рабочего дня с момента его поступления в Министерство независимо от способа подачи.»;

в подразделе 18 «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга»:

в пункте 18.2 слова «комитета по труду» заменить словами «комитета по труду и занятости населения»;

в пунктах 18.4-18.5 слова «комитет по труду» в различных падежах заменить словами «комитета по труду и занятости населения» в соответствующих падежах;

подраздел 20 «Иные требования» дополнить пунктами 20.3 – 20.5 следующего содержания:

«20.3 Государственная услуга предоставляется МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии.

20.4. Государственная услуга не предоставляется в упреждающем (проактивном) режиме, предусмотренном частью 1 статьи 7.3 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

20.5. При предоставлении государственной услуги не применяется реестровая модель учета результатов предоставления услуги, предусмотренная частью 2 статьи 7.4 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

в разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»:

в подразделе 22 «Прием и регистрация заявления на получение Справки»:

в пунктах 22.1-22.2 слова «комитет по труду» в различных падежах заменить словами «комитет по труду и занятости населения» в соответствующих падежах;

в подразделе 23 «Рассмотрение заявления и оформление Справки»:

в пункте 23.2 слова «комитета по труду» заменить словами «комитета

по труду и занятости населения»;

пункт 23.4 изложить в следующей редакции:

«23.4. Уполномоченные должностные лица (заместитель министра труда и социальной защиты Саратовской области – председатель комитета по труду и занятости населения, заместитель председателя комитета по труду и занятости населения Министерства) (далее – уполномоченное должностное лицо) подписывают справку.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет один рабочий день со дня регистрации заявления.»;

в подразделе 24 «Выдача (направление) заявителю справки»:

часть вторую пункта 24.2 изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет два рабочих дня со дня регистрации заявления.»;

в подразделе 25 «Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) административных процедур (действий)»:

в пунктах 25.2-25.4 слова «комитета по труду» заменить словами «комитета по труду и занятости населения»;

в подразделе 26 «Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах»:

в пункте 26.1 слова «комитет по труду» заменить словами «комитет по труду и занятости населения»;

в пункте 26.2 слова «комитетом по труду» заменить словами «комитетом по труду и занятости населения»;

подраздел 26.1 «Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились» исключить;

в разделе IV «Формы контроля за исполнением регламента услуги»:

в подразделе 27 «Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений»:

в пункте 27.1 слова «комитета по труду» заменить словами «комитета по труду и занятости населения»;

в пункте 27.3 слова «комитета по труду» заменить словами «комитета по труду и занятости населения»;

в подразделе 28 «Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги»:

в пункте 28.2 слова «комитета по труду» заменить словами «комитета

по труду и занятости населения»;

в разделе V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц»:

наименование подраздела 31 изложить в следующей редакции:

«31. Информация для заявителей об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги»;

в разделе VI «Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»:

в подразделе 36 «Информирование о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), в том числе путем оборудования в многофункциональном центре рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

в пункте 36.1-36.2 слова «заинтересованных лиц» в различных падежах заменить словами «заявителей» в соответствующих падежах;

в приложении № 1 к административному регламенту слова «Заместителю министра труда и социальной защиты области – председателю комитета по занятости населения» заменить словами «Заместителю министра труда и социальной защиты области - председателю комитета по труду и занятости населения».

2. В соответствии с пунктом 1.3 Положения о порядке официального опубликования законов области, правовых актов Губернатора области, Правительства области и иных исполнительных органов области, утверждённого постановлением Правительства Саратовской области от 11 сентября 2014 года № 530-П, направить настоящий приказ в Министерство информации и массовых коммуникаций области на опубликование.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Исполняющий обязанности  
министра труда и социальной  
защиты Саратовской области**

 Д.О. Давыдов