



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 28.11.2023 № 2098

г. Саратов

**О внесении изменения
в приказ министерства образования
Саратовской области
от 1 апреля 2010 года № 818**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Саратовской области от 26 февраля 2010 года № 64-П «Об условиях оплаты труда работников государственных автономных учреждений Саратовской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в приказ министерства образования Саратовской области от 1 апреля 2010 года № 818 «Об утверждении порядка оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области» изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу аналитической и организационной работы управления развития профессионального образования и организационной работы министерства образования Саратовской области в течение одного рабочего дня после подписания:

2.1. направить копию настоящего приказа в министерство информации и массовых коммуникаций Саратовской области для его государственной регистрации и официального опубликования;

2.2. разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства образования Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Отделу правовой работы управления правовой и кадровой работы министерства образования Саратовской области направить копию настоящего приказа:

3.1. в прокуратуру Саратовской области в течение трех рабочих дней со дня подписания;

3.2. в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области в течение семи дней после дня первого официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель Председателя
Правительства Саратовской области,
министр образования
Саратовской области**



М.И. Орлов

Приложение к приказу
министерства образования
Саратовской области
от 28.11.2023 № 209А

«Приложение к приказу
министерства образования
Саратовской области
от 1 апреля 2010 года № 818

Порядок оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 26 февраля 2010 года № 64-П «Об условиях оплаты труда руководителей государственных автономных учреждений Саратовской области, их заместителей и главных бухгалтеров» и определяет порядок оплаты труда (далее - Порядок) руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области (далее - Учреждения).

2. Заработная плата руководителей Учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера.

Руководителям Учреждений выплачивается надбавка к должностному окладу за наличие ученой степени, почетного звания в соответствии с Законом Саратовской области от 28 ноября 2013 года № 215-ЗСО «Об образовании в Саратовской области».

Условия оплаты труда руководителей Учреждений определяются трудовым договором, заключенным между руководителем Учреждения и министерством образования Саратовской области (далее - Министерство), в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329.

3. Должностной оклад руководителя Учреждения устанавливается в кратном отношении к средней месячной заработной плате работников Учреждения и не может превышать 3 размеров указанной средней заработной платы.

3.1. Коэффициент кратности к средней месячной заработной плате работников Учреждения для установления должностного оклада

руководителя устанавливается приказом Министерства по каждому учреждению в размере до 3-х с учетом сложности управления Учреждением.

3.2. Пересмотр должностного оклада руководителя осуществляется один раз в год по состоянию на 1 января очередного календарного года путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору.

3.3. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

Критерии установления размеров окладов заместителей руководителя и главных бухгалтеров Учреждений устанавливаются Министерством с учетом специфики деятельности Учреждений (Приложения № 1-5).

Размеры должностных окладов заместителей руководителя и главных бухгалтеров определяются руководителем Учреждения в соответствии с критериями, установленными в Приложениях № 1-5 к настоящему Порядку.

При определении размеров должностных окладов заместителей руководителя и главных бухгалтеров в соответствии с указанными критериями при сумме процентов, превышающих 30 процентов от должностного оклада руководителя Учреждения, должностной оклад заместителей руководителя и главных бухгалтеров снижается на 30 процентов.

При сумме процентов, не превышающих 10 процентов от должностного оклада руководителя Учреждения, должностной оклад заместителей руководителя и главных бухгалтеров снижается 10 процентов.

4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителю, его заместителям и главному бухгалтеру Учреждения в зависимости от условий труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы труда.

5. Руководителям Учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам за счет средств областного бюджета устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются по результатам достижения показателей эффективности и результативности деятельности руководителя Учреждения, его заместителей и главных бухгалтеров, в соответствии с критериями оценки и показателями эффективности и результативности деятельности Учреждения за предыдущий год (далее - стимулирующие выплаты) (Приложения № 6-14);

премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются по итогам выполнения работы (поручения), к юбилейным, праздничным или памятным датам (далее - премиальные выплаты).

5.1. Основанием для рассмотрения вопроса об установлении стимулирующей выплаты руководителю Учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру является отчет руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера о деятельности Учреждения за

предыдущий год в соответствии с критериями, указанными в пункте 5 Порядка.

5.2. Руководители Учреждений, их заместители и главные бухгалтеры ежегодно в срок до 20 января текущего года представляют в министерство образования Саратовской области (далее – Министерство) отчеты о деятельности Учреждения за предыдущий год в соответствии с критериями, указанными в пункте 5 Порядка, а также документы, подтверждающие выполнение показателей эффективности и результативности деятельности учреждения за предыдущий год для установления стимулирующей выплаты.

5.3. Для осуществления оценки эффективности и результативности деятельности руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров Министерство формирует комиссию.

5.4. Комиссия состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря, членов комиссии. Все члены комиссии обладают равными правами при принятии решения. Заседания комиссии проводятся под руководством председателя, либо по его поручению заместителем и считаются правомочными, если на нем присутствовало не менее половины членов комиссии. В состав комиссии входят работники министерства образования области.

5.5. Заседание комиссии проводится один раз в год.

5.6. Структурные подразделения Министерства рассматривают отчеты руководителей Учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров о деятельности Учреждения за предыдущий год в соответствии с критериями, указанными в пункте 5 Порядка, и в срок до 1 февраля текущего года представляют в комиссию информацию о показателях деятельности Учреждений, являющихся основанием для стимулирования руководителей Учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров.

5.7. По итогам рассмотрения информации о показателях деятельности руководителей Учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров представленной структурными подразделениями Министерства, комиссия принимает решение об установлении стимулирующей выплаты открытым голосованием.

5.8. Размер стимулирующей выплаты определяется в денежном эквиваленте (процентном эквиваленте к должностному окладу согласно присвоенным баллам по критериям) в соответствии с критериями и показателями эффективности и результативности деятельности учреждений, указанными в Приложениях № 6-14 к настоящему Порядку. Один балл равняется одному проценту от должностного оклада руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера.

5.9. Решение комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается председательствующим на заседании комиссии или в его отсутствие, председательствующим из числа его заместителей, и всеми членами комиссии.

5.10. На основании протокола комиссии Министерство издает приказ об установлении стимулирующей выплаты руководителям Учреждений, их

заместителям и главным бухгалтерам за счет средств областного бюджета на текущий календарный год.

5.11. Стимулирующая выплата выплачивается ежемесячно. Отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы руководителя государственного Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера в которой учтены стимулирующие выплаты. Расчет среднемесячной заработной платы производится в соответствии с порядком, установленным пунктом 3.2. постановления Правительства Саратовской области от 26 февраля 2010 года № 64-П «Об условиях оплаты труда руководителей государственных автономных учреждений Саратовской области, их заместителей и главных бухгалтеров».

5.12. Решение комиссии о размере стимулирующей выплаты при установлении оплаты труда для руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров Учреждений применяется, за исключением подпункта 9 пункта 5.13 настоящего Порядка, для вновь принятых руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров Учреждений со дня их назначения.

Назначение стимулирующей выплаты при установлении оплаты труда для руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров Учреждений осуществляется министерством образования области не позднее 3хмесячного срока со дня их назначения.

5.13. Размер стимулирующей выплаты руководителю Учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру может быть снижен или не выплачен полностью по решению комиссии в случае:

1) привлечения руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера к дисциплинарной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий;

2) нарушения правил ведения бухгалтерского учета или нарушения бухгалтерского законодательства, выявленные в результате проверок финансово-хозяйственной деятельности;

3) наличия фактов неправомерного (неэффективного) расходования бюджетных средств;

4) нарушения налоговой дисциплины, нарушений при осуществлении закупок для нужд учреждения;

5) нарушения трудовой, исполнительской дисциплины;

7) нанесения руководителем своими действиями (бездействием) материального ущерба учреждению;

8) наличия фактов нарушения требований нормативных правовых актов по результатам проверок органами государственной власти, в том числе органами государственного контроля и надзора;

9) наличие просроченной дебиторской или кредиторской задолженности;

10) при назначении вновь принятого руководителя, его заместителей и главного бухгалтера.

Ходатайство о снижении или отмене стимулирующей выплаты

руководителю государственного учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру может быть внесено в комиссию одним из ее членов.

5.14. Решение комиссии может быть обжаловано руководителями учреждений, их заместителями и главными бухгалтерами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.15. Отчеты и документы, подтверждающие выполнение показателей эффективности деятельности и результативности учреждений должны храниться в учреждении в течение 3 месяцев со дня издания приказа об установлении стимулирующей выплаты.

5.16. Премияльные выплаты назначаются и выплачиваются руководителю государственного учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру на основании ходатайства заместителей министра или начальников управления в адрес министра образования области и приказа Министерства.

Премияльные выплаты могут устанавливаться как в денежном эквиваленте, так и в процентном эквиваленте к должностному окладу.

Премияльные выплаты могут быть не ограничены размером в пределах фонда оплаты труда и сроками выплат.

Приложение № 1
к Порядку оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области

Критерии установления размеров должностных окладов заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных автономных профессиональных образовательных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области

№ п/п	Критерии	Показатели
Для заместителей руководителей	1. Наличие педагогической нагрузки (за исключением заместителей руководителя по административно-хозяйственной работе)	Да Нет
	-10% от должностного оклада руководителя	0% от должностного оклада руководителя
	Подтверждающие документы: тарификационный список	
	2. Доля педагогических работников с высшей квалификационной категорией (кроме заместителей руководителя по административно-хозяйственной работе)	
	50 и менее -10% от должностного оклада руководителя	более 50 0% от должностного оклада руководителя
	Подтверждающие документы: документ, подтверждающий	

	<p>квалификационную категорию</p> <p>3. Количество обучающихся за счет бюджетных средств, приходящихся на 1 заместителя руководителя</p> <table border="1" data-bbox="1098 658 1362 1928"> <tr> <td data-bbox="1187 658 1235 1249">310 и менее обучающихся</td> <td data-bbox="1187 1249 1235 1928">Более 310 обучающихся</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1098 658 1187 1249">-20% от должностного оклада руководителя</td> <td data-bbox="1098 1249 1187 1928">0% от должностного оклада руководителя</td> </tr> </table> <p>4. Обслуживание недвижимого имущества, находящегося на балансе в оперативном управлении) (применяется только для заместителей руководителя по административно-хозяйственной работе)</p> <table border="1" data-bbox="836 658 1098 1928"> <tr> <td data-bbox="922 658 970 1294">6 и менее объектов</td> <td data-bbox="922 1294 970 1928">Более 6 объектов</td> </tr> <tr> <td data-bbox="836 658 922 1294">-20% от должностного оклада руководителя</td> <td data-bbox="836 1294 922 1928">0% от должностного оклада руководителя</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: копии документов на объекты недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении</p>	310 и менее обучающихся	Более 310 обучающихся	-20% от должностного оклада руководителя	0% от должностного оклада руководителя	6 и менее объектов	Более 6 объектов	-20% от должностного оклада руководителя	0% от должностного оклада руководителя	
310 и менее обучающихся	Более 310 обучающихся									
-20% от должностного оклада руководителя	0% от должностного оклада руководителя									
6 и менее объектов	Более 6 объектов									
-20% от должностного оклада руководителя	0% от должностного оклада руководителя									
<p>2. Для главных бухгалтеров</p>	<p>1. Количество обучающихся за счет бюджетных средств, приходящихся на 1 работника, осуществляющего бухгалтерский учет</p> <table border="1" data-bbox="528 658 746 1928"> <tr> <td data-bbox="614 658 662 1294">310 и менее обучающихся</td> <td data-bbox="614 1294 662 1928">Более 310 обучающихся</td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 658 614 1294">-10% от должностного оклада руководителя</td> <td data-bbox="528 1294 614 1928">0% от должностного оклада руководителя</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: количество обучающихся в учреждении</p> <p>2. Количество работников, приходящихся на 1 работника, осуществляющего бухгалтерский учет</p> <table border="1" data-bbox="220 658 528 1928"> <tr> <td data-bbox="306 658 354 1294">50 и менее человек</td> <td data-bbox="306 1294 354 1928">Более 50 человек</td> </tr> <tr> <td data-bbox="220 658 306 1294">-10% от должностного оклада руководителя</td> <td data-bbox="220 1294 306 1928">0% от должностного оклада руководителя</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: среднесписочная численность</p>	310 и менее обучающихся	Более 310 обучающихся	-10% от должностного оклада руководителя	0% от должностного оклада руководителя	50 и менее человек	Более 50 человек	-10% от должностного оклада руководителя	0% от должностного оклада руководителя	
310 и менее обучающихся	Более 310 обучающихся									
-10% от должностного оклада руководителя	0% от должностного оклада руководителя									
50 и менее человек	Более 50 человек									
-10% от должностного оклада руководителя	0% от должностного оклада руководителя									

	<p>3. Учет недвижимого имущества, находящегося на балансе, находящемся в оперативном управлении (учебные здания, общежития)</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="1193 645 1241 1285">6 и менее объектов</td> <td data-bbox="1193 1285 1241 1917">Более 6 объектов</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1102 645 1193 1285">-10% от должностного оклада руководителя</td> <td data-bbox="1102 1285 1193 1917">0% от должностного оклада руководителя</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: копии документов на объекты недвижимого имущества, находящемся в оперативном управлении</p>	6 и менее объектов	Более 6 объектов	-10% от должностного оклада руководителя	0% от должностного оклада руководителя	
6 и менее объектов	Более 6 объектов					
-10% от должностного оклада руководителя	0% от должностного оклада руководителя					

Приложение № 2
к Порядку оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области

Критерии установления размеров должностных окладов для заместителей руководителя и главного бухгалтера государственного автономного образовательного учреждения Саратовской области «Центр образования «Родник знаний»

№ п/п	Критерии	Показатели									
1.	Для заместителей директора	<p>1. Наличие педагогической нагрузки (за исключением заместителя директора по административно-хозяйственной работе; заместителя директора по безопасности)</p> <table border="1" data-bbox="588 1265 705 1803"> <tr> <td>Да</td> <td>Нет</td> </tr> <tr> <td>-10% от должностного оклада директора</td> <td>0% от должностного оклада директора</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: тарификационный список</p> <p>2. Доля педагогических работников с высшей квалификационной категорией (кроме заместителя директора по административно-хозяйственной работе; заместителя директора по безопасности)</p> <table border="1" data-bbox="399 1265 470 1803"> <tr> <td>50 и менее</td> <td>более 50</td> </tr> <tr> <td>-10% от должностного оклада директора</td> <td>0% от должностного оклада директора</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: документ, подтверждающий квалификационную категорию</p> <p>3. Количество обучающихся за счет бюджетных средств, приходящихся на 1 заместителя директора</p>		Да	Нет	-10% от должностного оклада директора	0% от должностного оклада директора	50 и менее	более 50	-10% от должностного оклада директора	0% от должностного оклада директора
Да	Нет										
-10% от должностного оклада директора	0% от должностного оклада директора										
50 и менее	более 50										
-10% от должностного оклада директора	0% от должностного оклада директора										

	<p>50 и менее обучающихся</p> <p>-10% от должностного оклада директора</p> <p>Подтверждающие документы: количество обучающихся в учреждении</p>	<p>Более 50 обучающихся</p> <p>0% от должностного оклада директора</p>	
	<p>4. Обслуживание недвижимого имущества, находящегося на балансе в оперативном управлении (применяется только для заместителя директора по административно-хозяйственной работе; заместителя директора по безопасности)</p> <p>6 и менее объектов</p> <p>-20% от должностного оклада директора</p> <p>Подтверждающие документы: копии документов на объекты недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении</p>	<p>более 6 объектов</p> <p>0% от должностного оклада директора</p>	
2.	<p>Для главного бухгалтера</p> <p>1. Количество обучающихся, приходящихся на 1 работника, осуществляющего бухгалтерский учет</p> <p>90 и менее обучающихся</p> <p>-10% от должностного оклада директора</p> <p>Подтверждающие документы: количество обучающихся в учреждении</p> <p>2. Количество работников, приходящихся на 1 работника, осуществляющего бухгалтерский учет</p> <p>50 и менее человек</p> <p>-10% от должностного оклада директора</p> <p>Подтверждающие документы: среднестатистическая численность</p> <p>3. Учет недвижимого имущества, находящегося на балансе, находящемся в оперативном управлении</p> <p>Менее 6 объектов</p> <p>-10% от должностного оклада</p>	<p>на 1 работника,</p> <p>Более 90 обучающихся</p> <p>0% от должностного оклада директора</p> <p>Более 50 человек</p> <p>0% от должностного оклада директора</p> <p>Более 6 объектов</p> <p>0% от должностного оклада</p>	

	директора	директора	
	Подтверждающие документы: копии документов на объекты недвижимого имущества, находящемся в оперативном управлении		

Приложение № 3
к Порядку оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области

Критерии установления размеров должностных окладов для заместителей руководителя и главного бухгалтера государственного автономного учреждения дополнительного образования «Саратовская юношеская автошкола»

№ п/п	Критерии	Показатели
1.	Для заместителей руководителя	1. Количество отдыхающих и оздоравливающихся детей, приходящихся на 1 заместителя руководителя в смену
		240 и менее оздоравливающихся
		-20% от должностного оклада руководителя
		<p>Подтверждающие документы: списочный состав детей, пребывающих в лагере, наличие медицинских справок, списки застрахованных детей</p> <p>2. Соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационном справочнике, или профессиональным стандартам</p> <p>Не соответствует</p> <p>Соответствует</p> <p>-10% от должностного оклада руководителя</p> <p>0% от должностного оклада руководителя</p> <p>Подтверждающие документы: копии документов, подтверждающих стаж работы, образование</p>
2.	Для главных бухгалтеров	<p>1. Количество оздоравливающихся, приходящихся на 1 работника, осуществляющего бухгалтерский учет</p> <p>200 и менее оздоравливающихся</p> <p>Более 200 оздоравливающихся</p> <p>-10% от должностного оклада руководителя</p> <p>0% от должностного оклада руководителя</p> <p>Подтверждающие документы: количество оздоравливающихся в учреждении</p>

2. Количество работников, проходящихся на 1 работника, осуществляющего бухгалтерский учет			
50 и менее человек		Более 50 человек	
-10% от должностного оклада руководителя		0% от должностного оклада руководителя	
Подтверждающие документы: среднесписочная численность			
Подтверждающие документы: копии документов, подтверждающих стаж работы, образование			
3. Учет недвижимого имущества, находящегося на балансе, находящемся в оперативном управлении			
6 и менее объектов		Более 6 объектов	
-10% от должностного оклада руководителя		0% от должностного оклада руководителя	
Подтверждающие документы: копии документов на объекты недвижимого имущества, находящихся в оперативном управлении			

Приложение № 4
к Порядку оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области

**Критерии установления размеров должностных окладов для заместителей руководителей и главного бухгалтера государственного автономного учреждения Саратовской области
«Региональный центр оценки качества образования»**

№ п/п	Критерии	Показатели	
1.	Для заместителя руководителя по вопросам оценки качества образования	1. Количество обучающихся, принимающих участие в мероприятиях по оценке качества образования: ГИА-11, ГИА-9, ВПР, НИКО, РПР 200 000 и менее человек	Более 200 000 человек
		-20% от должностного оклада руководителя	0% от должностного оклада руководителя
2.	Для заместителя руководителя по информационным технологиям	Подтверждающие документы: отчеты из РИС ГИА-9, РИС ГИА-11, аналитические справки.	
		2. Количество мероприятий по вопросам оценки качества образования, состоявшихся за 1 учебный год (совещания, семинары, ВПР, НИКО, РПР) 25 и менее мероприятий	Более 25 мероприятий
		Подтверждающие документы: приказы	
		1. Количество привлеченных к проведению ГИА-11, ГИА-9 технических специалистов 1000 и менее человек	Более 1000 человек
		- 20% от должностного оклада руководителя	0% от должностного оклада руководителя

	<p>Подтверждающие документы: отчеты из РИС ГИА-9, РИС ГИА-11, аналитические справки.</p> <p>2. Количество мероприятий с применением информационных технологий в системе оценки качества образования, состоявшихся за 1 учебный год (ГИА-9, ГИА-11, ВПР, НИКО, PISA, PIP и т.д.)</p> <p>25 и менее мероприятий</p> <p>-10% от должностного оклада руководителя</p> <p>Подтверждающие документы: копии обращений</p>	
<p>3. Для заместителя руководителя по административно-хозяйственной работе</p>	<p>1. Учет движимого имущества, находящегося на балансе в оперативном управлении, с целью его сохранности и оптимального использования</p> <p>5 000 и менее единиц</p> <p>Более 5 000 единиц</p> <p>-20% от должностного оклада руководителя</p> <p>0% от должностного оклада руководителя</p> <p>Подтверждающие документы: отчет об использовании контрактов и договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг)</p> <p>2. Обслуживание недвижимого имущества, находящегося на балансе в оперативном управлении</p> <p>5 и менее объектов</p> <p>Более 5 объектов</p> <p>-10% от должностного оклада руководителя</p> <p>0% от должностного оклада руководителя</p> <p>Подтверждающие документы: копии документов на объекты недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении</p>	
<p>4. Для главных бухгалтеров</p>	<p>1. Количество привлечаемых к проведению государственной итоговой аттестации и получающих компенсационные выплаты работников, приходящихся на 1 работника, осуществляющего бухгалтерский учет</p> <p>5 000 и менее человек</p> <p>Более 5 000 человек</p> <p>-10% от должностного оклада руководителя</p> <p>0% от должностного оклада руководителя</p> <p>Подтверждающие документы: сведения о застрахованных лицах (форма СЗВ-М, утвержденная постановлением ПФР от 15 апреля 2021 года № 1031П)</p> <p>2. Количество сотрудников, приходящихся на 1 работника, осуществляющего</p>	

бухгалтерский учет		
25 и менее сотрудников	Более 25 сотрудников	
-10% от должностного оклада руководителя	0% от должностного оклада руководителя	
Подтверждающие документы: среднесписочная численность		
3. Учет недвижимого имущества, находящегося на балансе в оперативном управлении		
5 и менее объектов	Более 5 объектов	
-10% от должностного оклада руководителя	0% от должностного оклада руководителя	
Подтверждающие документы: копии документов на объекты недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении		

Приложение № 5
к Порядку оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия Учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области

Критерии установления размеров должностных окладов для заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»

№ п/п	Критерии	Показатели																					
1.	Для заместителей руководителей	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="774 1182 842 1523">1. Наличие педагогической нагрузки</td> <td data-bbox="774 1523 842 2166">Да</td> <td data-bbox="774 1182 774 1523">Нет</td> </tr> <tr> <td data-bbox="694 1182 774 1523">-25% от должностного оклада руководителя</td> <td data-bbox="694 1523 774 2166">0% от должностного оклада руководителя</td> <td data-bbox="694 1182 694 2166">Подтверждающие документы: карточка учебных поручений</td> </tr> <tr> <td data-bbox="614 1182 694 1523">2. Соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационном справочнике, или профессиональным стандартам</td> <td data-bbox="614 1523 694 2166">Не соответствует</td> <td data-bbox="614 1182 614 2166">Соответствует</td> </tr> <tr> <td data-bbox="534 1182 614 1523">-10% от должностного оклада руководителя</td> <td data-bbox="534 1523 614 2166">0% от должностного оклада руководителя</td> <td data-bbox="534 1182 534 2166">Подтверждающие документы: копии документов, подтверждающих стаж работы, образование</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1182 534 1523">3. Количество обучающихся, приходящихся на 1 заместителя руководителя</td> <td data-bbox="454 1523 534 2166">2000 и менее обучающихся</td> <td data-bbox="454 1182 454 2166">Более 2000 обучающихся</td> </tr> <tr> <td data-bbox="375 1182 454 1523">-5% от должностного оклада руководителя</td> <td data-bbox="375 1523 454 2166">руководителя</td> <td data-bbox="375 1182 375 2166">0% от должностного оклада руководителя</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="199 1182 375 2166">Подтверждающие документы: количество обучающихся в учреждении</td> </tr> </table>	1. Наличие педагогической нагрузки	Да	Нет	-25% от должностного оклада руководителя	0% от должностного оклада руководителя	Подтверждающие документы: карточка учебных поручений	2. Соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационном справочнике, или профессиональным стандартам	Не соответствует	Соответствует	-10% от должностного оклада руководителя	0% от должностного оклада руководителя	Подтверждающие документы: копии документов, подтверждающих стаж работы, образование	3. Количество обучающихся, приходящихся на 1 заместителя руководителя	2000 и менее обучающихся	Более 2000 обучающихся	-5% от должностного оклада руководителя	руководителя	0% от должностного оклада руководителя	Подтверждающие документы: количество обучающихся в учреждении		
1. Наличие педагогической нагрузки	Да	Нет																					
-25% от должностного оклада руководителя	0% от должностного оклада руководителя	Подтверждающие документы: карточка учебных поручений																					
2. Соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационном справочнике, или профессиональным стандартам	Не соответствует	Соответствует																					
-10% от должностного оклада руководителя	0% от должностного оклада руководителя	Подтверждающие документы: копии документов, подтверждающих стаж работы, образование																					
3. Количество обучающихся, приходящихся на 1 заместителя руководителя	2000 и менее обучающихся	Более 2000 обучающихся																					
-5% от должностного оклада руководителя	руководителя	0% от должностного оклада руководителя																					
Подтверждающие документы: количество обучающихся в учреждении																							

2.	Для главных бухгалтеров			
<p>1. Количество обучающихся, приходящихся на 1 работника, осуществляющего бухгалтерский учет</p> <table border="1" data-bbox="1173 649 1252 1915"> <tr> <td>3500 и менее обучающихся</td> <td>Более 3500 обучающихся</td> </tr> </table> <p>-5% от должностного оклада руководителя</p> <p>0% от должностного оклада руководителя</p> <p>Подтверждающие документы: количество обучающихся в учреждении</p>			3500 и менее обучающихся	Более 3500 обучающихся
3500 и менее обучающихся	Более 3500 обучающихся			
<p>2. Количество работников, приходящихся на 1 работника, осуществляющего бухгалтерский учет</p> <table border="1" data-bbox="981 649 1029 1915"> <tr> <td>25 и менее человек</td> <td>Более 25 человек</td> </tr> </table> <p>-5% от должностного оклада руководителя</p> <p>0% от должностного оклада руководителя</p> <p>Подтверждающие документы: среднесписочная численность</p>			25 и менее человек	Более 25 человек
25 и менее человек	Более 25 человек			
<p>3. Соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационном справочнике, или профессиональным стандартам</p> <table border="1" data-bbox="758 649 805 1915"> <tr> <td>Не соответствует</td> <td>Соответствует</td> </tr> </table> <p>-5% от должностного оклада руководителя</p> <p>0% от должностного оклада руководителя</p> <p>Подтверждающие документы: копии документов, подтверждающих стаж работы, образование</p>			Не соответствует	Соответствует
Не соответствует	Соответствует			
<p>4. Учет недвижимого имущества, находящегося на балансе, находящемся в оперативном управлении</p> <table border="1" data-bbox="534 649 582 1915"> <tr> <td>Менее 10 объектов</td> <td>Более 10 объектов</td> </tr> </table> <p>-25% от должностного оклада руководителя</p> <p>0% от должностного оклада руководителя</p> <p>Подтверждающие документы: копии документов на объекты недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении</p>			Менее 10 объектов	Более 10 объектов
Менее 10 объектов	Более 10 объектов			

Приложение № 6
к Порядку оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области

Критерии и показатели оценки эффективности
и результативности деятельности руководителей руководящих и главных бухгалтеров
государственных автономных образовательных учреждений в целях установления стимулирующей выплаты

Заместитель директора по учебной, методической работе

№ п/п	Критерии	Показатели		
1.	Эффективность управленческой деятельности по комплектованию и сохранности контингента	<p>Максимальный балл по критерию – 10</p> <p>1.1 Комплектование контингента обучающихся* Невыполнение контрольных цифр приема** 0</p> <p>Выполнение контрольных цифр приема** на 100% 5</p> <p>Подтверждающие документы: приказ о КЦП, отчет о выполнении КЦП образовательным учреждением</p> <p>1.2 Сохранность контингента обучающихся Количество очисленных студентов от общего количества студентов очной формы обучения</p> <p>Более 10 % от 5 до 10 % менее 5 %</p> <p>-5 0 5</p> <p>Подтверждающие документы: аналитическая справка</p> <p>Максимальный балл по критерию – 10</p> <p>Доля педагогических работников учреждения, имеющих высшую и первую квалификационную категорию</p> <p>менее 40% от 40 до 50 % Более 50% 0 5 10</p> <p>Максимальный балл по критерию – 5</p> <p>Удельный вес студентов, получивших оценку «хорошо» и «отлично» по итогам аттестации, к общему количеству студентов очной формы обучения</p> <p>до 25% От 25 до 40 % т Более 40% -5 0 5</p> <p>Подтверждающие документы: сравнительный анализ результатов итоговой аттестации</p>		<p>выставляется максимально возможное количество баллов</p> <p>выставляется максимально возможное количество баллов</p> <p>выставляется максимально возможное количество баллов</p>
2.	Квалификационный уровень педагогических работников			<p>выставляется максимально возможное количество баллов</p>
3.	Качество образования в учреждении			<p>выставляется максимально возможное количество баллов</p>

4.	<p>Организация, проведение и участие в семинарах, совещаниях по вопросам повышения качества образования, участие в работе методических советов по вопросам повышения подготовки качества специалистов</p>	<p>Максимальный балл по критерию – 5</p> <table border="1" data-bbox="1241 797 1342 1787"> <tr> <td data-bbox="1310 797 1342 1294">Участие в соответствующих мероприятиях</td> <td data-bbox="1310 1294 1342 1787"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1278 797 1310 1294">не участие</td> <td data-bbox="1278 1294 1310 1787">участие</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1246 797 1278 1294">0</td> <td data-bbox="1246 1294 1278 1787">5</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: План работы, приказы, программы методических мероприятий, тезисов выступлений и др.</p>	Участие в соответствующих мероприятиях		не участие	участие	0	5	<p>выставляется максимально возможное количество баллов</p>
Участие в соответствующих мероприятиях									
не участие	участие								
0	5								
ИТОГО – 30 баллов									

Заместитель директора по учебной – воспитательной работе

№ п/п	Критерии	Показатели
1.	<p>Эффективность воспитательной деятельности по предотвращению преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися или при их участии</p> <p>Количество преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися или при их участии Зафиксировано более 5 случаев 0 Не зафиксировано 5</p> <p>Подтверждающие документы: информация соответствующих отделов, комиссий по делам несовершеннолетних, УВД и др.</p>	<p>Максимальный балл по критерию – 5</p> <p>Выставляется максимально возможное количество баллов</p>
2.	<p>Участие учреждения, в соответствующих мероприятиях по направлению воспитательной, здоровьесберегающей, спортивно-массовой деятельности</p> <p>Участие в соответствующих мероприятиях не участие 0 участие 5</p> <p>Подтверждающие документы: Приказы, определяющие ответственность работников учреждения за подготовку мероприятий, дипломы, сертификаты, свидетельства участников, планы воспитательной работы, отчет.</p>	<p>Максимальный балл по критерию – 5</p> <p>Выставляется максимально возможное количество баллов</p>
3.	<p>Охват обучающихся работой в системе студенческого самоуправления</p> <p>Наличие и функционирование Совета обучающихся образовательного учреждения отсутствие Совета обучающихся 0 Наличие совета обучающихся 2</p> <p>Подтверждающие документы: план работы Совета обучающихся, отчет</p>	<p>Максимальный балл по критерию – 2</p> <p>Выставляется максимально возможное количество баллов</p>
4.	<p>Результативность участия в смотрах, конкурсах, конференциях по направлениям воспитательной, здоровьесберегающей деятельности</p> <p>Фактическое участие в мероприятиях разного уровня, наличие победителей участие в мероприятиях разного уровня наличие победителей мероприятий регионального уровня 1 2 наличие победителей мероприятий федерального, международного уровня 3</p> <p>Подтверждающие документы: Наличие документально подтвержденных призовых мест или почетных грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов, приказов</p>	<p>Максимальный балл по критерию – 3</p> <p>Выставляется максимально возможное количество баллов</p>
5.	<p>Организаторская деятельность по проведению культурно-массовых мероприятий</p> <p>5.1 Культурно-массовая работа с обучающимися Максимальный балл по критерию – 5 Количество мероприятий Менее 10 1 10 и более 2</p> <p>Подтверждающие документы: приказы, положения, планы, сценарии, отчеты</p> <p>5.2 Охват обучающихся культурно-массовой работой Количество участников из числа обучающихся</p>	<p>Выставляется максимально возможное количество баллов</p>

	Менее 70%	70% и более	
	0	3	
	Подтверждающие документы: приказы, положения, планы, отчеты		
6.	Максимальный балл по критерию – 5		
	Отсутствие общежития	Наличие общежития	
	0	5	
	Подтверждающие документы: аналитическая справка		
7.	Максимальный балл по критерию – 2		
	Количество участников из числа обучающихся		
	Менее 60%	60% и более	
	0	2	
	Подтверждающие документы: аналитическая справка		
8.	Максимальный балл по критерию – 3		
	Организация и участие		
	Менее 5	5 и более	
	0	3	
	Подтверждающие документы: сертификаты		
ИТОГО – 30 баллов			
			выставляется максимально возможное количество баллов

Заместитель директора по учебно-производственной работе

№ п/п	Критерии	Показатели		
1.	Трудоустройство выпускников	Максимальный балл по критерию – 5		
		Количество выпускников, трудоустроившихся в первый год после окончания учреждения		
		До 40% от общего числа выпускников	40% - 50 % от общего числа выпускников	Свыше 50% от общего числа выпускников
		-5	0	5
		Подтверждающие документы: формы статистической отчетности о трудоустройстве		
2.	Развитие социального партнерства	Максимальный балл по критерию – 5		
		Количество предприятий, учреждений, организаций, участвующих в отчетном периоде, с которыми заключены договоры на предоставление практики		
		До 5 предприятий и организаций	От 5 до 10 предприятий и организаций	Свыше 10 предприятий и организаций
		-5	0	5
		Подтверждающие документы: копии договоров о сотрудничестве		
3.	Качество знаний по учебной и производственной практике	Максимальный балл по критерию – 5		
		Удельный вес студентов, получивших оценку «хорошо» и «отлично» по итогам прохождения практики, к общему количеству студентов проходивших практику		
		менее 25%	25%-40%	Свыше 40%
		-5	0	5
		Подтверждающие документы: аналитическая справка		
4.	Участие обучающихся конкурсах профессионального мастерства, наличие ставших победителями или призёрами	Максимальный балл по критерию – 10		
		наличие обучающихся, ставших победителями или призёрами в конкурсах профессионального мастерства		
		победители в конкурсах регионального уровня	победители в конкурсах Всероссийского уровня	победители в конкурсах международного уровня
		5	10	
		Подтверждающие документы: наличие документально зафиксированных призовых мест, Почетные грамоты, дипломы, благодарственные письма, приказы		
5.	Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества практики, участие в работе Региональных методических объединений	Максимальный балл по критерию – 5		
		Участие и выступление по вопросам повышения качества практики на семинарах и совещаниях любого уровня		
		менее 4 выступлений	4 и более выступлений	5
		Подтверждающие документы: выписки из приказов, распоряжений, протоколов педагогических советов		
		Итого – 30 баллов		выставляется максимально возможное количество баллов

Заместитель директора по коммерческим вопросам

№ п/п	Критерии	Показатели						
1.	<p>Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность</p> <p>Максимальный балл по критерию – 10</p> <p>Процент выполнения плана финансово-коммерческой деятельности в части поступлений средств по предпринимательская и иной приносящей доход деятельности</p> <table border="1" data-bbox="1061 1075 1316 1848"> <tr> <td>кассовые поступления менее 70% от планового значения</td> <td>кассовые поступления 70% -90% от планового значения</td> <td>кассовые поступления свыше 90% от планового значения</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>5</td> <td>10</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: формы статистической отчетности</p>	кассовые поступления менее 70% от планового значения	кассовые поступления 70% -90% от планового значения	кассовые поступления свыше 90% от планового значения	0	5	10	<p>Выставляется максимально возможное количество баллов</p>
кассовые поступления менее 70% от планового значения	кассовые поступления 70% -90% от планового значения	кассовые поступления свыше 90% от планового значения						
0	5	10						
2.	<p>Обеспечение условий эффективного использования финансовых средств</p> <p>Максимальный балл по критерию – 5</p> <p>Наличие предписаний о неэффективном использовании финансовых средств</p> <table border="1" data-bbox="901 1075 1061 1848"> <tr> <td>наличие предписаний</td> <td>отсутствие предписаний</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>5</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: предписания</p>	наличие предписаний	отсутствие предписаний	0	5	<p>Выставляется максимально возможное количество баллов</p>		
наличие предписаний	отсутствие предписаний							
0	5							
3.	<p>Своевременность предоставления запрашиваемой информации и отчетности</p> <p>Максимальный балл по критерию – 5</p> <p>Наличие замечаний по срокам предоставления</p> <table border="1" data-bbox="726 1075 901 1848"> <tr> <td>Наличие замечаний</td> <td>отсутствие замечаний</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>5</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: замечания</p>	Наличие замечаний	отсутствие замечаний	0	5	<p>Выставляется максимально возможное количество баллов</p>		
Наличие замечаний	отсутствие замечаний							
0	5							
4.	<p>Эффективность управленческой деятельности по комплектованию контингента обучающихся</p> <p>Максимальный балл по критерию – 10</p> <p>Удельный вес слушателей, относящихся к категории незанятой, рабочей молодежи от числа обучающихся, получающих платные образовательные услуги</p> <table border="1" data-bbox="440 1075 726 1848"> <tr> <td>менее 15%</td> <td>15% и более</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>10</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: материалы статистической отчетности</p>	менее 15%	15% и более	0	10	<p>Выставляется максимально возможное количество баллов</p>		
менее 15%	15% и более							
0	10							
ИТОГО – 30 баллов								

Главный бухгалтер

№ п/п	Критерии	Показатели
1.	Обеспечение исполнения государственного задания с соблюдением требований законодательства	Максимальный балл по критерию – 10 Процент исполнения государственного задания отчетный период кассовые расходы менее 70% от кассовые расходы 70% -90 % от 90% от финансирования финансирования 0 5 10
2.	Обеспечение условий эффективного использования бюджетных средств	Максимальный балл по критерию – 10 Подтверждающие документы: отчет об исполнении бюджета (ф.0503737) Наличие предписаний о неэффективном использовании финансовых средств наличие предписаний отсутствие предписаний 0 10
3.	Соблюдение финансовой дисциплины (отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности)	Максимальный балл по критерию – 5 Подтверждающие документы: предписания Наличие просроченной задолженности Наличие задолженности Отсутствие задолженности 0 5
4.	Своевременность предоставления запрашиваемой информации и отчетности	Максимальный балл по критерию – 5 Подтверждающие документы: замечания (информация Централизованной бухгалтерии) Наличие замечаний по срокам предоставления наличие замечаний отсутствие замечаний 0 5
Итого – 30 баллов		Выставляется максимально возможное количество баллов

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе
Показатели

№ п/п	Критерии	Показатели		
1.	Сохранение и улучшение материально-технической базы образовательного учреждения	Выставляется максимально возможное количество баллов		
		Максимальный балл по критерию – 5		
		Наличие предписаний о неэффективном использовании финансовых средств		
		наличие предписаний		
0	отсутствие предписаний	5		
2.	Соблюдение требований охраны труда	Выставляется максимально возможное количество баллов		
		Максимальный балл по критерию – 10		
		2.1. Мероприятия по энергосберегающему режиму		
		наличие актов и предписаний	Отсутствие актов и предписаний	5
		0	Подтверждающие документы: акты и предписания по нарушению мер энергосбережения	
		2.2. Обеспечение охраны знаний учреждения и прилегающей территории, антитеррористической безопасности		
		наличие актов и предписаний	Отсутствие актов и предписаний	5
		0	Подтверждающие документы: акты и предписания	
		Максимальный балл по критерию – 5		
		Наличие акта о приеме учреждения	Подписанного до 01 сентября текущего года	5
3.	Готовность учреждения к новому учебному году	Выставляется максимально возможное количество баллов		
		Максимальный балл по критерию – 5		
		Подтверждающие документы: формы статистической отчетности		
		Максимальный балл по критерию – 5		
		Наличие случаев травматизма, несчастных случаев в жизнедеятельности участников образовательного процесса	Отсутствие несчастных случаев	5
		Наличие несчастных случаев	0	
		Подтверждающие документы: отчетная информация образовательного учреждения	Максимальный балл по критерию – 5	
		4.	Обеспечение безопасности	Выставляется максимально возможное количество баллов
				Максимальный балл по критерию – 5
				Наличие аварийных ситуаций
зафиксировано	0			5
5.	Обеспечение стабильной деятельности учреждения	Выставляется максимально возможное количество баллов		
		Максимальный балл по критерию – 5		
		Подтверждающие документы: отчетная информация образовательного учреждения	Итого – 30 баллов	
		Итого – 30 баллов		

Заместитель директора по управлению ресурсами

№ п/п	Критерии	Показатели			
1.	Разработка мер по ресурсосбережению и комплексному использованию материальных ресурсов образовательной организации	Максимальный балл по критерию - 5		<p>Наличие предписаний о неэффективном использовании финансовых средств</p> <p>несоответствие</p> <p>0</p> <p>Подтверждающие документы: предписания</p>	<p>Выставляется максимально возможное количество баллов</p>
2.	Эффективность работы по охране труда и технике безопасности	Максимальный балл по критерию - 5		<p>Соблюдение пожарной безопасности, антитеррористической защищенности; отсутствие случаев травматизма среди обучающихся и работников образовательной организации</p> <p>наличие актов и предписаний</p> <p>0</p> <p>Подтверждающие документы: акты и предписания надзорных органов</p>	<p>Выставляется максимально возможное количество баллов</p>
3.	Исполнительская дисциплина	Максимальный балл по критерию - 5		<p>Своевременное и качественное исполнение распорядительных документов и представление информации, в том числе отчетной</p> <p>несвоевременное представление</p> <p>0</p> <p>своевременное представление</p> <p>5</p> <p>Выполнение качественно подготовленной информацией, отсутствие замечаний проверяющих органов по результатам проверок деятельности образовательной организации</p>	<p>Выставляется максимально возможное количество баллов</p>
4.	Готовность образовательной организации к новому учебному году	Максимальный балл по критерию - 5		<p>Наличие согласованного акта оценки готовности образовательной организации</p> <p>подписанного позднее 1 сентября текущего года</p> <p>0</p> <p>Подписанного до 1 сентября текущего года</p> <p>5</p>	<p>Выставляется максимально возможное количество баллов</p>

		Подтверждающие документы: с формы статистической отчетности		
5.	Формирование и развитие трудовых ресурсов образовательной организации	Максимальный балл по критерию - 2		Выставляется максимально возможное количество баллов
		5.1. Оценка потребности в трудовых ресурсах разных категорий,		
		несоответствие	соответствие	
		0	1	
		Укомплектованность кадровым составом		
5.2. Соответствие работников образовательной организации квалификационным требованиям	несоответствие	соответствие		
	0	1		
	Подтверждающие документы: наличие документов, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям			
6.	Создание комфортных условий для участников образовательного процесса	Максимальный балл по критерию - 5		Выставляется максимально возможное количество баллов
		Организована работа в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и иными гигиеническими нормативами при организации деятельности образовательной организации		
		наличие предписаний	отсутствие предписаний	
		0	5	
Подтверждающие документы: акты и предписания надзорных органов				
7.	Своевременное заключение хозяйственных и финансовых договоров с ресурсоснабжающим и организациями, выполнение договорных обязательств на поставку материально-технических ресурсов	Максимальный балл по критерию - 5		Выставляется максимально возможное количество баллов
		Наличие аварийных ситуаций		
		наличие договоров с ресурсоснабжающими организациями	подписанных до 1 января текущего года	
		0	3	
Подтверждающие документы: договоры с ресурсоснабжающими организациями				

ИТОГО – 30 баллов

Заместитель директора по компьютеризации

Критерии	Показатели		
1. Организация деятельности по внедрению, сопровождению и развитию информационньх систем и технологий в организации	Максимальный балл по критерию – 10	Выставляется максимально возможное количество баллов	
	Бесперебойное функционирование информационных систем и технологий в организации		Выставляется максимально возможное количество баллов
	Наличие		Выставляется максимально возможное количество баллов
	10		возможное количество баллов
2. Участие и организация работы комиссий, рабочих групп, служебных совещаний, конференций и других мероприятий	Подтверждающие документы: подписания	Выставляется максимально возможное количество баллов	
	Максимальный балл по критерию – 5		
	Участие в соответствующих мероприятиях		участие
	не участие		5
3. Обеспечение информационной безопасности информационных систем и информационно-технологической инфраструктуры организации	Подтверждающие документы: приказь, программы мероприятий	Выставляется максимально возможное количество баллов	
	Максимальный балл по критерию – 5		
	Наличие предписаний по безопасности информационных систем и информационно-технологической инфраструктуры организации		Отсутствие предписаний
	Наличие предписаний		5
4. Выполнение работ модернизации информационно-технологической инфраструктуры организации	Подтверждающие документы: предписания	Выставляется максимально возможное количество баллов	
	Максимальный балл по критерию – 5		
	Выполнение работ по модернизации		Не выполнено
	Выполнено		5
5. Планирование закупок нового и модернизации устаревшего программного-аппаратного обеспечения, сетевого оборудования	Подтверждающие документы: аналитическая справка	Выставляется максимально возможное количество баллов	
	Максимальный балл по критерию – 5		
	Закупка нового и модернизации устаревшего программного-аппаратного обеспечения, сетевого оборудования		Не выполнено
	Выполнено		0

* Под контролем обучавшихся понимается количество обучающихся, принятых в рамках контрольных цифр приема, установленных приказом министерства образования Саратовской области на текущий учебный год.

** Контрольные цифры приема утверждаются приказом министерства образования Саратовской области на очередной учебный год на основании части 4 статьи 100 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 29 декабря 2014 года № 723-П «Об утверждении Положения о порядке установления областными государственными профессиональными образовательными организациями контрольных цифр приема граждан на обучение за счет средств областного бюджета».

Приложение № 7
к Порядку оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области

Критерии и показатели оценки эффективности деятельности
для заместителей директора, главного бухгалтера государственного автономного общеобразовательного учреждения Саратовской области
«Центр образования «Родник знаний»

Главный бухгалтер

№ п/п	Критерии	Показатели		
1.	Обеспечение исполнения государственного задания с соблюдением требований законодательства	Максимальный балл по критерию – 10		Выставляется максимально возможное количество баллов
		Процент исполнения государственного задания за отчетный период		
		кассовые расходы менее 70% от финансировании 0	Кассовые расходы выше 80% от финансировании 70% - 80% от финансировании 5	
2.	Обеспечение условий эффективного использования бюджетных средств	Максимальный балл по критерию – 10		Выставляется максимально возможное количество баллов
		Наличие предписаний о неэффективном использовании финансовых средств		
		наличие предписаний 0	отсутствие предписаний 10	
3.	Соблюдение финансовой дисциплины (отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности)	Максимальный балл по критерию – 5		Выставляется максимально возможное количество баллов
		Наличие просроченной задолженности		
		Наличие задолженности 0	Отсутствие задолженности 5	
4.	Своевременность предоставления запрашиваемой информации и отчетности	Максимальный балл по критерию – 5		Выставляется максимально возможное количество баллов
		Подтверждающие документы: сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503769)		
		Наличие замечаний 0	отсутствие замечаний 5	
Итого – 30 баллов				

Критерии и показатели оценки эффективности и результативности деятельности для установления стимулирующих выплат заместителю Директора по безопасности

№ п/п	Критерии	Показатели			
1	Сохранение и улучшение материально-технической базы образовательного учреждения	Максимальный балл по критерию – 5	Наличие предписаний о неэффективном использовании финансовых средств	Выставляется максимально возможное количество баллов	
		наличие предписаний			отсутствие предписаний
		0			5
		Подтверждающие документы: предписания			
2	Соблюдение требований охраны труда	Максимальный балл по критерию – 10	Мероприятия по энергосберегающему режиму	Выставляется максимально возможное количество баллов	
		наличие актов и предписаний			Отсутствие актов и предписаний
		0			5
		Подтверждающие документы: акты и предписания по нарушению мер энергосбережения			
		Обеспечение охраны зданий учреждения и прилегающей территории, антитеррористической безопасности			
		наличие актов и предписаний			Отсутствие актов и предписаний
3	Готовность учреждения к новому учебному году	Подтверждающие документы: акты и предписания	Максимальный балл по критерию – 5	Выставляется максимально возможное количество баллов	
		Наличие акта о приеме учреждения			
		подписанного позднее 01 сентября текущего года			Подписанного до 01 сентября текущего года
		0			5
4	Обеспечение безопасности	Подтверждающие документы: формы статистической отчетности	Максимальный балл по критерию – 5	Выставляется максимально	
		Максимальный балл по критерию – 5			Наличие случаев травматизма, несчастных случаев в жизнедеятельности участников образовательного

	процесса	Наличие несчастных случаев	Отсутствие несчастных случаев	Возможное количество баллов
		0	5	
		Подтверждающие документы: отчетная информация образовательного учреждения		
5	Обеспечение стабильной деятельности учреждения	Максимальный балл по критерию - 5		выставляется максимально возможное количество баллов
		Наличие аварийных ситуаций		
		зафиксировано	не зафиксировано	
		0	5	
Подтверждающие документы: отчетная информация образовательного учреждения				
ИТОГО – 30 баллов				

Критерии и показатели оценки эффективности и результативности деятельности для установления стимулирующих выплат заместителю директора по административно-хозяйственной работе

№ п/п	Критерии	Показатели		
1.	Выполнение плана по учреждению и проведению мероприятий по направлению деятельности	Максимальный балл по критерию - 3	выставляется максимально возможный балл	
		Объем выполнения плана по учреждению и проведению мероприятий, исполнение приказов, решений, рекомендаций		
		Ниже 80 % от общего планового значения		90-100 % от общего планового значения
		0		3
Подтверждающие документы: аналитическая справка по результатам выполнения плана				
Максимальный балл по критерию - 3				
2.	Организация обслуживания и содержания здания	Организация обслуживания и содержания здания, включая обеспечение тепловой энергией, электрической энергией, водоснабжением, водовведением, внутренней связью, местной, внутризонавой, междугородной и международной телефонной связью, доступом к сети передачи данных и информационным системам, информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе к сети Интернет с использованием абонентской		
		выставляется максимально возможный балл		

	<p>линии, организацию и проведение текущего ремонта помещений, санитарно-технических, дератизационных и дезинсекционных работ, а также работ по вывозу твердых бытовых отходов, чистке и уборке помещений, оборудования.</p> <p>Своевременность и качество исполнения Показатель выполняется не в полном объеме, имеются нарушения</p> <p>Показатель выполняется в полном объеме</p> <p>0 3</p> <p>Подтверждающие документы: аналитическая справка, подписанная руководителем образовательной организации</p>	
<p>3.</p> <p>Осуществление материально-технического обеспечения деятельности учреждения</p>	<p>Максимальный балл по критерию - 3</p> <p>Своевременность и качество исполнения</p> <p>Показатель выполняется не в полном объеме, имеются нарушения</p> <p>0 3</p> <p>Подтверждающие документы: аналитическая справка, подписанная директором Учреждения</p>	<p>выставляется максимально возможный балл</p>
<p>4.</p> <p>Осуществление и координация работы по охране труда: осуществление контроля за соблюдением законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, проведение профилактической работы по предупреждению производственного травматизма.</p>	<p>Максимальный балл по критерию - 3</p> <p>Наличие случаев производственного травматизма</p> <p>Наличие случаев производственного травматизма</p> <p>0 3</p> <p>Подтверждающие документы: акты и предписания контролирурующих органов</p>	<p>выставляется максимально возможный балл</p>
<p>5.</p> <p>Обеспечение антитеррористической защищенности, соблюдение режима безопасности в учреждении с привлечением сил охранных организаций, использованием с системы видеонаблюдения, КТС, а также организация пожарной безопасности</p>	<p>Максимальный балл по критерию - 3</p> <p>Своевременность и качество исполнения</p> <p>Наличие актов и предписаний</p> <p>0 3</p> <p>Подтверждающие документы: акты и предписания контролирурующих органов</p>	<p>выставляется максимально возможный балл</p>

6.	Быстрое и четкое реагирование на приказы и задания директора учреждения, просьбы сотрудников и посетителей	Максимальный балл по критерию - 3			Выставляется максимально возможный балл
		Качество исполнения			
		Имеются существенные нарушения и отступления	Имеются несущественные отступления и нарушения	Показатель выполняется полностью, нарушений и отступлений не имеется	
7.	Отсутствие замечаний по актам проверки комиссий образовательного учреждения и контролирующих органов; отсутствие замечаний и дисциплинарных взысканий	Максимальный балл по критерию - 3			Выставляется максимально возможный балл
		Отсутствие предписаний проверяющих (контролирующих) органов, замечаний и дисциплинарных взысканий (оформляется в виде справки подписанная директором)			
		Имеются предписания либо замечания и дисциплинарные взыскания	Предписаний, замечаний и дисциплинарных взысканий не имеется	0	
8.	Своевременность, полнота и достоверность предоставляемой плановой и отчетной информации (документации) на всех уровнях по направлению деятельности	Максимальный балл по критерию - 3			Выставляется максимально возможный балл
		Качество предоставления плановой и отчетной информации (документации)			
		Имеются существенные нарушения и отступления	Имеются несущественные отступления и нарушения	Показатель выполняется полностью, нарушений и отступлений не имеется	
9.	Исполнение внеплановых и внеочередных работ	Максимальный балл по критерию - 3			Выставляется максимально возможный балл
		Качество исполнения работ			
		Низкое качество исполнения	Среднее качество исполнения	Высокое качество исполнения	
10.	Отсутствие обоснованных жалоб в надзорные и контролирурующие органы	Максимальный балл по критерию - 3			Выставляется максимально возможный балл
		Отсутствие жалоб в надзорные и контролирурующие органы			
		Имеются постоянные жалобы	Имеются единичные жалобы	Показатель выполняется полностью (жалоб нет)	
ИТОГО – 30 баллов					

Критерии и показатели оценки эффективности деятельности для установления стимулирующих выплат заместителю директора по воспитательной работе

№ п/п	Критерии	Показатели	Баллы					
1.	<p align="center">Эффективность воспитательной деятельности по предотвращению преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися или при их участии</p>	<p align="center">Максимальный балл по критерию - 4</p>	<p align="center">выставляется максимально возможный балл</p>					
		<p>Количество преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися или при их участии</p>		<table border="1"> <tr> <td align="center">Зафиксировано</td> <td align="center">Не зафиксировано</td> </tr> <tr> <td align="center">0</td> <td align="center">4</td> </tr> </table>	Зафиксировано	Не зафиксировано	0	4
		Зафиксировано		Не зафиксировано				
0	4							
<p>Подтверждающие документы: информация соответствующих отделов, комиссий по делам несовершеннолетних, УВД и др.</p>	<p align="center">Максимальный балл по критерию - 4</p>							
2.	<p align="center">Участие учреждения в соответствующих мероприятиях по направлениям воспитательной, здоровьесберегающей, спортивно-массовой деятельности</p>	<p align="center">Участие в соответствующих мероприятиях</p>	<p align="center">выставляется максимально возможный балл</p>					
		<p align="center">не участие</p>		<p align="center">участие</p>				
		<p align="center">0</p>		<p align="center">4</p>				
<p>Подтверждающие документы: Приказы, определяющие ответственность работников учреждения за подготовку мероприятий, дипломы, сертификаты, свидетельства участников, планы воспитательной работы, отчет.</p>	<p align="center">Максимальный балл по критерию - 4</p>							
3.	<p align="center">Результативность участия в смотрах, конкурсах, конференциях по направлениям воспитательной, здоровьесберегающей деятельности</p>	<p align="center">Фактическое участие в мероприятиях разного уровня, наличие победителей</p>	<p align="center">выставляется максимально возможный балл</p>					
		<p align="center">участие в мероприятиях разного уровня</p>		<p align="center">участие в мероприятиях разного уровня, наличие победителей</p>				
		<p align="center">1,5</p>		<p align="center">2,5</p>				
<p>Подтверждающие документы: Наличие документально подтвержденных призовых мест или почетных грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов, приказов</p>	<p align="center">Максимальный балл по критерию - 4</p>							
4.	<p align="center">Охват обучающихся работой кружков,</p>	<p align="center">Максимальный балл по критерию - 4</p>	<p align="center">выставляется</p>					

5.	Участие и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества воспитания, участие в работе областных методических объединений	Количество участников из числа обучающихся		Максимально возможный балл
		Менее 70 %	70 % и более	
		0	4	
6.	Создание локальных нормативных документов (инструкций, положений, регламентов, программ и пр.)	Подтверждающие документы: аналитическая справка		Выставляется максимально возможный балл
		Максимальный балл по критерию - 3		
		Организация и участие		
		Менее 5	5 и более	
		0	3	
7.	Управление процессом финансово-экономического обеспечения	Подтверждающие документы: сертификаты		Выставляется максимально возможный балл
		Максимальный балл по критерию - 4		
		Разработка новых локальных актов (положений, инструкций, регламентов, рекомендаций и пр.) Внесение изменений в существующие локальные акты согласно нормативным документам. Разработка проектов приказов с последующей реализацией и контролем управленческих решений		
		Менее 5	5 и более	
8.	Управление процессом кадрового обеспечения.	Подтверждающие документы: аналитическая справка		Выставляется максимально возможный балл
		Максимальный балл по критерию - 3		
		Факт привлечения внебюджетных средств на развитие образовательной среды		
		Не привлечено	Привлечено	
		0	3	
8.	Управление процессом кадрового обеспечения.	Подтверждающие документы: аналитическая справка		Выставляется максимально возможный балл
		Максимальный балл по критерию - 4		
		Своевременное обеспечение замены отсутствующего педагога. Организация работы с молодыми специалистами (стаж до 3 лет). Подготовка документов по аттестации педагогических работников (представление, экспертное заключение и т. п.)		
		Не обеспечено	Обеспечено	
0	4			

Подтверждающие документы: аналитическая справка

Итого - 30 баллов

Критерии и показатели оценки эффективности деятельности для установления стимулирующих выплат заместителю Директора по учебно-воспитательной работе

№ п/п	Критерии	Показатели	Баллы	
1.	Эффективность воспитательной деятельности по предотвращению преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися или при их участии	Максимальный балл по критерию - 5	Выставляется максимально возможный балл	
		Количество преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися или при их участии		Зафиксировано
		Зафиксировано		Не зафиксировано
	0	6	Подтверждающие документы: информация соответствующих отделов, комиссий по делам несовершеннолетних, УВД и др.	
2.	Создание локальных нормативных документов (инструкций, положений, регламентов, программ и пр.)	Максимальный балл по критерию - 5	Выставляется максимально возможный балл	
		Разработка новых локальных актов (положений, инструкций, регламентов, рекомендаций и пр.). Внесение изменений в существующие локальные акты согласно нормативным документам.		Разработка проектов приказов с последующей реализацией и контролем управленческих решений
		Зафиксировано		Не зафиксировано
	0	6	Подтверждающие документы: Локальные акты, инструкции и т.д. Локальные акты. Приказы по школе, их выполнение	
3.	Организация работы и взаимодействие с другими ОУ	Максимальный балл по критерию - 5	Выставляется максимально возможный балл	
		Наличие договора, выполнение договорных обязательств и реализация плана сотрудничества (при осуществлении деятельности в определенный период)		0
	0	6		

		Подтверждающие документы: договор	
		Максимальный балл по критерию - 5	
		Выполнение учебных программ по каждому предмету в объеме не менее 95 %. Уменьшение количества пропусков уроков без уважительной причины. Количество победителей и призеров конкурсов и олимпиад: международных; всероссийских; региональных; городских; участников конкурсов и олимпиад	Выставляется максимально возможный балл
		не менее 95 %	95 % и более
		0	6
		Подтверждающие документы: Классные журналы, Грамоты, дипломы	
		Максимальный балл по критерию - 5	
		Организация и участие	
		Менее 5	5 и более
		0	6
		Подтверждающие документы: сертификаты	
		Итого - 30 баллов	
4.	Обеспечение выполнения учебных программ		Выставляется максимально возможный балл
5.	Участие и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества воспитания, участие в работе областных методических объединений		Выставляется максимально возможный балл

Приложение № 8
к Порядку оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области

**Критерии и показатели оценки эффективности
и результативности деятельности руководителей и главного бухгалтера
государственного автономного учреждения дополнительного образования
«Саратовская юношеская автошкола» в целях установления стимулирующей выплаты
Заместитель директора по учебно – воспитательной работе**

№ т/п	Критерии	Показатели					
1.	Эффективность воспитательной деятельности по предотвращению преступлений и правонарушений, совершенных оздоровляющимися или при их участии	<p align="center">Максимальный балл по критерию – 5</p> <p>Количество преступлений и правонарушений, совершенных оздоровляющимися или при их участии</p> <table border="1"> <tr> <td>Зафиксировано</td> <td>Не зафиксировано</td> </tr> <tr> <td align="center">0</td> <td align="center">5</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: информация соответствующих отделов, комиссий по делам несовершеннолетних, УВД и др.</p>	Зафиксировано	Не зафиксировано	0	5	<p>Выставляется максимально возможный балл</p>
Зафиксировано	Не зафиксировано						
0	5						
2.	Участие учреждения, в соответствующих мероприятиях по направлениям воспитательной, здоровьесберегающей, спортивно-массовой деятельности	<p align="center">Максимальный балл по критерию – 5</p> <p>Участие в соответствующих мероприятиях</p> <table border="1"> <tr> <td>не участие</td> <td>участие</td> </tr> <tr> <td align="center">0</td> <td align="center">5</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: Приказы, определяющие ответственность работников учреждения за подготовку мероприятия, дипломы, сертификаты, свидетельства участников, планы воспитательной работы, отчет.</p>	не участие	участие	0	5	<p>Выставляется максимально возможный балл</p>
не участие	участие						
0	5						
3.	Результативность участия в смотрах, конкурсах, конференциях по направлениям воспитательной, здоровьесберегающей деятельности	<p align="center">Максимальный балл по критерию – 10</p> <p>Фактическое участие в мероприятиях разного уровня, наличие победителей</p> <table border="1"> <tr> <td>участие в мероприятиях разного уровня</td> <td>участие в мероприятиях разного уровня наличие победителей</td> <td>участие в мероприятиях разного уровня наличие победителей</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: Приказы, определяющие ответственность работников учреждения за подготовку мероприятия, дипломы, сертификаты, свидетельства участников, планы воспитательной работы, отчет.</p>	участие в мероприятиях разного уровня	участие в мероприятиях разного уровня наличие победителей	участие в мероприятиях разного уровня наличие победителей	<p>Выставляется максимально возможный балл</p>	
участие в мероприятиях разного уровня	участие в мероприятиях разного уровня наличие победителей	участие в мероприятиях разного уровня наличие победителей					

		регионального уровня	международного уровня	
		2	5	10
		Подтверждающие документы: Наличие документально подтвержденных призовых мест или почетных грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов, приказов		
4.	Охват оздоравливающейся работой кружков, секций и участие их в творческих объединениях, занятиях дополнительным образованием	Максимальный балл по критерию – 5		
		Количество участников из числа оздоравливающейся		
		Менее 70%		70% и более
		0		5
	Подтверждающие документы: аналитическая справка			
5.	Участие и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества воспитания, участие в работе областных методических объединений	Максимальный балл по критерию – 5		
		Организация и участие		
		Менее 5		5 и более
		0		5
	Подтверждающие документы: сертификаты			
ИТОГО – 30 баллов				
				выставляется максимально возможный балл

Главный бухгалтер

№ п/п	Критерии	Показатели			
1.	Обеспечение исполнения государственного задания с соблюдением требований законодательства	Максимальный балл по критерию – 15			
		Процент исполнения государственного задания за отчетный период			
		кассовые расходы менее 70% от финансирования	кассовые расходы 70% - 90% от финансирования	кассовые расходы свыше 90% от финансирования	
		0	10	15	
		Подтверждающие документы: отчет об исполнении бюджета (ф.0503737)			
2.	Обеспечение условий эффективного использования бюджетных средств	Максимальный балл по критерию – 5			
		Наличие предписаний о неэффективном использовании финансовых средств			
		наличие предписаний	отсутствие предписаний		
		0	5		
		Подтверждающие документы: предписания			
3.	Соблюдение финансовой дисциплины (отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности)	Максимальный балл по критерию – 5			
		Наличие просроченной задолженности			
		Наличие задолженности	Отсутствие задолженности		
		0	5		
		Подтверждающие документы: сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503769а)			
4.	Своевременность предоставления запрашиваемой информации и отчетности	Максимальный балл по критерию – 5			
		Наличие замечаний по срокам предоставления			
		Наличие замечаний	Отсутствие замечаний		
		0	5		
		Подтверждающие документы: замечания (информация Централизованной бухгалтерии)			
Итого – 30 баллов					

Выставляется
максимально
возможный
балл

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе

№ п/п	Критерии	Показатели					
1.	Сохранение и улучшение материально-технической базы образовательного учреждения	<p style="text-align: center;">Максимальный балл по критерию – 10</p> <p style="text-align: center;">Наличие предписаний проверяющих органов</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">наличие предписаний</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">отсутствие предписаний</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">Подтверждающие документы: предписания</p>	наличие предписаний	отсутствие предписаний	0	10	<p style="text-align: center;">выставляется максимально возможный балл</p>
			наличие предписаний	отсутствие предписаний			
			0	10			
			2.	Соблюдение требований охраны труда	<p style="text-align: center;">Максимальный балл по критерию – 5</p> <p style="text-align: center;">2.1. Обеспечение охраны зданий учреждения и прилегающей территории, антитеррористической безопасности</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">наличие актов и предписаний</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Отсутствие актов и предписаний</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">Подтверждающие документы: акты и предписания</p>	наличие актов и предписаний	
наличие актов и предписаний	Отсутствие актов и предписаний						
0	5						
3.	Обеспечение безопасности	<p style="text-align: center;">Максимальный балл по критерию – 5</p> <p style="text-align: center;">Наличие случаев травматизма, несчастных случаев</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Наличие несчастных случаев</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Отсутствие несчастных случаев</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">Подтверждающие документы: отчетная информация образовательного учреждения</p>				Наличие несчастных случаев	Отсутствие несчастных случаев
			Наличие несчастных случаев	Отсутствие несчастных случаев			
			0	5			
			4.	Обеспечение стабильной деятельности учреждения	<p style="text-align: center;">Максимальный балл по критерию – 10</p> <p style="text-align: center;">Наличие аварийных ситуаций</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">зафиксировано</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">незафиксировано</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">Подтверждающие документы: отчетная информация образовательного учреждения</p>	зафиксировано	незафиксировано
зафиксировано	незафиксировано						
0	10						
Итого – 30 баллов							

Приложение № 9
к Порядку оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия Учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области

Критерии и показатели оценки эффективности и результативности деятельности для заместителей руководителей государственного автономного учреждения Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» в целях установления стимулирующей выплаты

Критерии и показатели оценки эффективности и результативности деятельности для заместителя руководителя по вопросам оценки качества образования

Критерий 1:

Показатель: Выполнение плана работы учреждения, исполнение приказов, решений, рекомендаций	Всего по критерию 1:
80%	90-100%
0	3

Критерий 2:

Показатель: Обеспечение взаимодействия с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, другими организациями в рамках региональной системы оценки качества образования	Всего по критерию 2:
Нет	Да
0	3

Критерий 3:

Показатель: Разработка организационно-методических материалов, обеспечивающих подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	Всего по критерию 3:
Нет	Да

0	3	3
---	---	---

Критерий 4:

Показатель: Организация работы по информационно - методическому сопровождению обеспечения проведения ГИА-11, ГИА - 9

Нет	Да	Всего по критерию 4:
0	3	
		3

Критерий 5:

Показатель: Участие в проведении обучения на региональном уровне лиц, привлекаемых для обеспечения процедуры проведения государственной итоговой аттестации

Нет	Да	Всего по критерию 5:
0	3	
		3

Критерий 6:

Показатель: Организация работы по информационно - методическому сопровождению мониторинговых исследований в рамках реализации «Региональная программа мониторинговых исследований качества образования образовательных организаций Саратовской области начального, основного и среднего общего образования» (Приказ министерства образования Саратовской области от 14.08.2020 г. № 1131)

Нет	Да	Всего по критерию 6:
0	3	
		3

Критерий 7:

Показатель: Формирование контрольно-измерительных материалов для проведения мониторинговых исследований

Нет	Да	Всего по критерию 7:
0	3	
		3

Критерий 8:

Показатель: Организация работы по информационно - техническому сопровождению предметных мониторинговых исследований, проводимых в области в соответствии с запросами органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, передача им результатов проведения предметных мониторинговых исследований		Всего по критерию 8:
Нет	Да	3
0	3	

Критерий 9:

Показатель: Разработка и реализация конкретных предложений, направленных на формирование позитивного имиджа центра		Всего по критерию 9:
Нет	Да	3
0	3	

Критерий 10:

Показатель: Участие во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно-методических конференциях обучающихся семинарах по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации		Всего по критерию 10:
Нет	Да	3
0	3	

ИТОГО показателей: 10	ИТОГО по критерию: 30
------------------------------	------------------------------

**Критерии и показатели оценки эффективности
и результативности деятельности для заместителя руководителя по информационным технологиям**

Критерий 1:

Показатель: Организация деятельности по созданию, внедрению, сопровождению и развитию информационных систем и технологий в структурных подразделениях организации	Всего по критерию 1:	
Нет	Да	
0	3	3

Критерий 2:

Показатель: Внедрение новых технологий при проведении ГИА-9	Всего по критерию 2:	
Нет	Да	
0	3	3

Критерий 3:

Показатель: Внедрение новых технологий при проведении ГИА-11	Всего по критерию 3:	
Нет	Да	
0	3	3

Критерий 4:

Показатель: Внедрение новых технологий при проведении мониторинга системы образования области	Всего по критерию 4:	
Нет	Да	
0	3	3

Критерий 5:

<i>Показатель:</i> Участие и организация работы комиссий, рабочих групп, служебных совещаний, конференций и других мероприятий		<i>Всего по критерию</i>
Нет	Да	
0	3	3

Критерий 6:

<i>Показатель:</i> Внедрении новых решений в части обеспечения информационной безопасности информационных систем и информационно-технологической инфраструктуры организации		<i>Всего по критерию</i>
Нет	Да	
0	3	3

Критерий 7:

<i>Показатель:</i> Выполнение работ модернизации информационно-технологической инфраструктуры организации		<i>Всего по критерию</i>
Нет	Да	
0	3	3

Критерий 8:

<i>Показатель:</i> Планирование закупок нового и модернизации устаревшего программно-аппаратного обеспечения, сетевого оборудования		<i>Всего по критерию</i>
		8:

Нет	Да	
0	3	3

Критерий 9:

<u>Показатель:</u> Разработка и реализации программ, направленных на решение задач информатизации организации		<i>Всего по критерию 9:</i>
Нет	Да	
0	3	3

Критерий 10:

<u>Показатель:</u> Разработка необходимых нормативных и методических материалов в организации по использованию программно-аппаратных средств		<i>Всего по критерию 10:</i>
Нет	Да	
0	3	3
ИТОГО показателей: 10		ИТОГО по критериям: 30

**Критерии и показатели оценки эффективности
и результативности деятельности заместителя руководителя
по административно-хозяйственной работе**

Критерий 1:

<u>Показатель:</u> Выполнение плана работы учреждения, исполнение приказов, решений, рекомендаций		Всего по критерию 1:
80%	90-100%	3
0	3	

Критерий 2:

<u>Показатель:</u> Обеспечение условий оптимальной работы учреждения. Контроль за хозяйственным обслуживанием здания. Подготовка помещений и оборудования, используемых при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся		Всего по критерию 2:
Нет	Да	3
0	3	

Критерий 3:

<u>Показатель:</u> Выполнение комплекса мероприятий, направленных на улучшение условий труда, соблюдение правил по охране труда и технике безопасности		Всего по критерию 3:
Нет	Да	3
0	3	

Критерий 4:

<u>Показатель:</u> Выполнение комплекса мероприятий, направленных на соблюдение правил пожарной безопасности		Всего по критерию 4:
Нет	Да	3
0	3	

Критерий 5:

Показатель: Выполнение комплекса мероприятий, направленных на соблюдение норм и требований СанПин к учреждению, разработка и проведение энергосберегающих мероприятий.		5:	Всего по критерию
Своевременное заключение договоров с ресурсоснабжающими организациями, поставщиками товаров и услуг, составление дефектных ведомостей			
Нет	Да		
0	3		3

Критерий 6:

Показатель: Своевременное и качественное оформление документации, разработка инструкций и положений, проведение инструктажа сотрудников		6:	Всего по критерию
Нет	Да		
0	3		3

Критерий 7:

Показатель: Участие в разработке планов текущих и капитальных ремонтов основных фондов: зданий, систем тепло и водоснабжения и других сооружений		7:	Всего по критерию
Нет	Да		
0	3		3

Критерий 8:

Показатель: Отсутствие нарушений требований безопасности в учреждении. Соблюдение порядка действий в экстремальной ситуации и порядка антитеррористической защиты		8:	Всего по критерию
С нарушением	Без нарушений		
0	3		3

Критерий 9:

<u>Показатель:</u> Организация и проведение мероприятий, направленных на сохранность здания, как выявленного объекта культурного наследия регионального значения. Организация работы по благоустройству и озеленению прилегающей территории	Всего по критерию 9:
Нет	Да
0	3
Всего по критерию 9: 3	

Критерий 10:

<u>Показатель:</u> Участие в организации и проведении мероприятий, повышающих имидж и авторитет учреждения	Всего по критерию 10:
Нет	Да
0	3
ИТОГО по критерию: 30	

**Критерии и показатели оценки эффективности
и результативности деятельности для главного бухгалтера государственного автономного учреждения Саратовской области
«Региональный центр оценки качества образования»**

№ п/п	Критерии	Показатели		
1.	Обеспечение исполнения государственного задания с соблюдением требований законодательства	Максимальный балл по критерию – 8		
		Процент исполнения государственного задания за отчетный период	Кассовые расходы менее 70%	% от финансировании
		Кассовые расходы от финансировании	кассовые расходы 70% -90	Кассовые расходы свыше 90% от финансировании
	Подтверждающие документы: отчет от исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737)	0	4	8
2.	Обеспечение условий эффективного использования бюджетных средств	Максимальный балл по критерию – 8		
		Наличие предписаний о неэффективном использовании финансовых средств	наличие предписаний	отсутствие предписаний
		0	8	
		Подтверждающие документы: предписания	Максимальный балл по критерию – 7	
3.	Соблюдение финансовой дисциплины (отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности)	Максимальный балл по критерию – 7		
		Наличие просроченной задолженности	Наличие задолженности	Отсутствие задолженности
		0	7	7
	Подтверждающие документы: сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769)	Максимальный балл по критерию – 7		
4.	Своевременность предоставления запрашиваемой информации и отчетности	Максимальный балл по критерию – 7		
		Наличие замечаний по срокам предоставления запрашиваемой информации и отчетности	Наличие замечаний	отсутствие замечаний
		0	7	7
	Подтверждающие документы: замечания (информация планово-экономического отдела и отдела бухгалтерского учета и отчетности министерства образования Саратовской области)	Максимальный балл по критерию – 7		
ИТОГО – 30 баллов				

Приложение № 10
к Порядку оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области

Критерии и показатели для определения эффективности деятельности руководителей государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования
«Саратовский областной институт развития образования» в целях установления стимулирующей выплаты (за исключением заместителя руководителя, осуществляющего деятельность по административно-хозяйственной работе)

Таблица 1

№ п/п	Критерии	Показатели	
1.	Исполнение государственного задания по направлению деятельности	1. Критерии по основной деятельности заместителей руководителя	
		Максимальный балл по критерию – 2	
		Объем исполнения государственного задания по направлению деятельности	
		Ниже 85 % от общего планового значения	От 85 до 100 % от общего планового значения
2.	Выполнение плана по организации и проведению мероприятий по направлению деятельности	Подтверждающие документы: аналитическая справка по результатам исполнения государственного задания	
		Максимальный балл по критерию – 2	
		1. Объем выполнения плана по организации и проведению мероприятий	
		Ниже 85 % от общего планового значения	От 85 до 100 % от общего планового значения
3.	Участие в работе экспертных (рабочих) групп, советов, комиссий и т.п., подготовка экспертных заключений, отзывов и рецензий на научные и образовательные продукты	Подтверждающие документы: аналитическая справка по результатам выполнения плана	
		Максимальный балл по критерию – 2	
		1. Участие в работе экспертных (рабочих) групп, советов, комиссий	
		Участия не принимает	Участие принимает
Подтверждающие документы: копии приказов, распоряжений		выставляется максимально возможный балл	
2. Подготовка экспертных заключений, отзывов, рецензий			
Показатель не выполняется		Показатель выполняется	1
Подтверждающие документы: копии экспертных заключений, отзывов, рецензий		выставляется максимально возможный балл	

4.	Достижения (награды, дипломы, сертификаты) курируемых подразделений по направлению деятельности	Максимальный балл по критерию - 2			Выставляется максимально возможный балл
		1. Наличие достижений курируемых подразделений			
		Достижения отсутствуют	Наличие достижений		
5.	Наличие публикаций в научных изданиях	Подтверждающие документы: выписки из приказов по результатам участия в мероприятиях, копии свидетельств, сертификатов, дипломов, грамот и т.п.			Выставляется максимально возможный балл
		Максимальный балл по критерию - 2			
		1. Количество публикаций в научных изданиях	Публикации отсутствуют	1 публикация	
6.	Участие в реализации социокультурных проектов	Подтверждающие документы: копии публикаций			Выставляется максимально возможный балл
		Максимальный балл по критерию - 2			
		1. Степень участия в реализации проекта	Не участвует в данной деятельности	Участвует в качестве привлеченного исполнителя одного из направлений проекта	
7.	Быстрое и четкое реагирование на приказы и задания руководителя образовательной организации, просьбы сотрудников и посетителей	Подтверждающие документы: аналитическая справка			Выставляется максимально возможный балл
		2. Критерии по исполнителюской дисциплине заместителей руководителя (решение по критериям оформляется в виде справки, подписанной руководителем образовательной организации)			
		Максимальный балл по критерию - 2			
8.	Отсутствие замечаний по актам	1. Качество исполнения			Выставляется максимально возможный балл
		Имеется существенные нарушения и отступления	Имеется несущественные отступления и нарушения	Показатель выполняется полностью, нарушений и отступлений не имеется	
		0	1	2	
		Максимальный балл по критерию - 2			Выставляется

9.	Своевременность, полнота и достоверность предоставляемой плановой и отчетной информации (документации) на всех уровнях по направлению деятельности	1. Отсутствие предписаний проверяющих (контролирующих) органов, замечаний и дисциплинарных взысканий		Максимально возможный балл	
		Имеются предписания либо замечания и дисциплинарные взыскания 0	Предписаний, замечаний и дисциплинарных взысканий не имеется 2		
10.	Исполнение внеплановых и внеочередных работ	Максимальный балл по критерию - 2			Выставляется максимально возможный балл
		1. Качество исполнения работ			
		Низкое качество исполнения 0	Среднее качество исполнения 1	Высокое качество исполнения 2	
		Максимальный балл по критерию - 2			
11.	Отсутствие обоснованных жалоб в надзорные и контролирурующие органы	1. Отсутствие жалоб в надзорные и контролирурующие органы			Выставляется максимально возможный балл
		Имеются постоянные жалобы 0	Имеются единичные жалобы 1	Показатель выполняется полностью (жалоб нет) 2	
		Максимальное количество баллов по критериям - 22			

Критерии и показатели для определения эффективности деятельности заместителя руководителя государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования», осуществляющего деятельность по административно-хозяйственной работе, в целях установления стимулирующей выплаты

Таблица 2

№ п/п	Критерии	Показатели		
1.	Исполнение государственного задания по направлению деятельности	<p align="center">Критерии по основной деятельности заместителей руководителя</p> <p>Максимальный балл по критерию – 2</p> <p>Объем исполнения государственного задания по направлению деятельности</p> <p>Ниже 85 % от общего планового значения</p> <p>0</p> <p>Подтверждающие документы: аналитическая справка по результатам исполнения государственного задания</p>		
			От 85 до 100 % от общего планового значения	100 % от общего планового значения
			1	2
			2	2
2.	Выполнение плана по организации и проведению мероприятий по направлению деятельности	<p>Максимальный балл по критерию – 2</p> <p>Объем выполнения плана по организации и проведению мероприятий</p> <p>Ниже 85 % от общего планового значения</p> <p>0</p> <p>Подтверждающие документы: аналитическая справка по результатам выполнения плана</p>		
			От 85 до 100 % от общего планового значения	100 % от общего планового значения
			1	2
3.	Организация обслуживания и содержания здания, включая обеспечение тепловой энергией, электрической энергией, водоснабжением, водоотведением, внутренней связью, местной, внутризональной, междугородной и международной телефонной связью,	<p>Максимальный балл по критерию – 2</p> <p>Своевременность и качество исполнения</p> <p>Показатель выполняется не в полном объеме, имеются нарушения</p> <p>0</p> <p>Подтверждающие документы: аналитическая справка, подписанная руководителем образовательной организации</p>		
			Показатель выполняется полностью, нарушений и отступлений не имеется	2
			2	2
			2	2

выставляется
максимально
возможный балл

<p>доступом к сети передачи данных и информационным системам</p> <p>информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе к сети Интернет с использованием абонентской линии, организацию и проведение текущего ремонта помещений, санитарно-технических, дератизационных и дезинсекционных работ, а также работ по вывозу твердых бытовых отходов, чистке и уборке помещений, оборудованных.</p>										
<p>4. Осуществление материально-технического обеспечения деятельности учреждения</p>	<p>Максимальный балл по критерию - 2</p> <p>Своевременность и качество исполнения</p> <table border="1" data-bbox="762 745 943 1921"> <tr> <td>Показатель выполняется не в полном объеме, имеются нарушения</td> <td>Показатель выполняется в полном объеме</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>2</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: аналитическая справка, подписанная руководителем образовательной организации</p> <p>Максимальный балл по критерию - 2</p> <p>Наличие случаев производственного травматизма</p> <table border="1" data-bbox="480 745 587 1921"> <tr> <td>Наличие случаев производственного травматизма</td> <td>Отсутствие случаев производственного травматизма</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>2</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: акты и предписания контролирурующих органов</p>	Показатель выполняется не в полном объеме, имеются нарушения	Показатель выполняется в полном объеме	0	2	Наличие случаев производственного травматизма	Отсутствие случаев производственного травматизма	0	2	<p>выставляется максимально возможный балл</p>
Показатель выполняется не в полном объеме, имеются нарушения	Показатель выполняется в полном объеме									
0	2									
Наличие случаев производственного травматизма	Отсутствие случаев производственного травматизма									
0	2									
<p>5. Осуществление и координация работы по охране труда: осуществление контроля за соблюдением законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, проведение профилактической работы по предупреждению производственного травматизма.</p>	<p>Максимальный балл по критерию - 2</p> <p>Своевременность и качество исполнения</p> <table border="1" data-bbox="225 745 331 1921"> <tr> <td>Наличие актов и предписаний</td> <td>Отсутствие актов и предписаний</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>2</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: акты и предписания контролирурующих органов</p>	Наличие актов и предписаний	Отсутствие актов и предписаний	0	2	<p>выставляется максимально возможный балл</p>				
Наличие актов и предписаний	Отсутствие актов и предписаний									
0	2									
<p>6. Обеспечение антитеррористической защищенности, соблюдение режима безопасности в учреждении с привлечением сил охранных организаций, использованием с системы видеонаблюдения, КТС, а также организация пожарной безопасности</p>	<p>Максимальный балл по критерию - 2</p> <p>Своевременность и качество исполнения</p> <table border="1" data-bbox="225 745 331 1921"> <tr> <td>Наличие актов и предписаний</td> <td>Отсутствие актов и предписаний</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>2</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: акты и предписания контролирурующих органов</p>	Наличие актов и предписаний	Отсутствие актов и предписаний	0	2	<p>выставляется максимально возможный балл</p>				
Наличие актов и предписаний	Отсутствие актов и предписаний									
0	2									

Критерии по исполнителеской дисциплине заместителей руководителя

(решение по критериям оформляется в виде справки, подписанной руководителем образовательной организации)

7.	Быстрое и четкое реагирование на приказы и задания руководителя образовательной организации, просьбы сотрудников и посетителей	Максимальный балл по критерию - 2			Выставляется максимально возможный балл
		Качество исполнения	Имеются существенные нарушения и отгулы	Имеются несущественные отгулы и нарушения	
		0	1	2	
8.	Отсутствие замечаний по актам проверки комиссий образовательного учреждения и контролируемых органов; отсутствие замечаний и дисциплинарных взысканий	Максимальный балл по критерию - 2			Выставляется максимально возможный балл
		Отсутствие подписаний проверяющих (контролирующих) органов, замечаний и дисциплинарных взысканий	Имеются подписания либо замечания и дисциплинарные взыскания	Подписаний, замечаний и дисциплинарных взысканий не имеется	
		0	1	2	
9.	Своевременность, полнота и достоверность предоставляемой плановой и отчетной информации (документации) на всех уровнях по направлению деятельности	Максимальный балл по критерию - 2			Выставляется максимально возможный балл
		Имеются существенные нарушения и отгулы	Имеются несущественные отгулы и нарушения	Показатель выполняется полностью, нарушений и отгулов нет	
		0	1	2	
10.	Исполнение внеплановых и внеочередных работ	Максимальный балл по критерию - 2			Выставляется максимально возможный балл
		2. Качество исполнения работ	Низкое качество исполнения	Среднее качество исполнения	
		0	1	2	
11.	Отсутствие обоснованных жалоб в надзорные и контролирурующие органы	Максимальный балл по критерию - 2			Выставляется максимально возможный балл
		1. Отсутствие жалоб в надзорные и контролирующие органы	Имеются постоянные жалобы	Имеются единичные жалобы	
		0	1	2	

Максимальное количество баллов по критериям - 22

**Критерии и показатели оценки эффективности
и результативности деятельности для главного бухгалтера государственного автономного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Саратовский областной институт развития образования»**

№ п/п	Критерии	Показатели
1.	Обеспечение исполнения государственного задания с соблюдением требований законодательства	Выставляется максимально возможное количество баллов
2.	Обеспечение условий эффективного использования бюджетных средств	Выставляется максимально возможное количество баллов
3.	Соблюдение финансовой дисциплины (отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности)	Выставляется максимально возможное количество баллов
4.	Своевременность предоставления запрашиваемой информации и отчетности	Выставляется максимально возможное количество баллов
Итого – 50 баллов		

Приложение № 11
к Порядку оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство образования Саратовской области

**Критерии и показатели
оценки эффективности деятельности руководителей государственных учреждений
дополнительного профессионального образования, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство образования Саратовской области**

№ п/п	Критерии	Показатели																													
1.	Выполнение государственного задания и оказание образовательной услуги	<p>Максимальный балл по критерию – 24</p> <p>1. Доля образовательных программ дополнительного профессионального образования в общем объеме реализуемых программ, прошедших независимую профессионально-общественную экспертизу</p> <table border="1"> <tr> <td>до 10 %</td> <td>от 10% до 50%</td> <td>свыше 50%</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>4</td> <td>8</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: наличие экспертного заключения</p> <p>2. Доля адресных образовательных программ дополнительного профессионального образования в общем объеме реализуемых программ</p> <table border="1"> <tr> <td>до 30%</td> <td>от 30% до 50%</td> <td>свыше 50%</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>4</td> <td>8</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: справка о наличии программ</p> <p>3. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности в части расходов по субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания</p> <table border="1"> <tr> <td>менее 70 %</td> <td>от 70 % до 90 %</td> <td>свыше 90 %</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>4. Доля бюджетного финансирования в общем объеме доходов образовательной организации</p> <table border="1"> <tr> <td>более 30%</td> <td>менее 30%</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>Максимальный балл по критерию – 8</p> <p>1. Укомплектованность учреждения штатными работниками, имеющими соответствующий уровень образования и квалификации</p> <table border="1"> <tr> <td>укомплектовано до 70%</td> <td>укомплектовано от 71 до 100%</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>4</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: справка о кадровом составе, образовании и квалификации</p> <p>2. Прохождение педагогическими и руководящими работниками повышения квалификации в</p>	до 10 %	от 10% до 50%	свыше 50%	0	4	8	до 30%	от 30% до 50%	свыше 50%	0	4	8	менее 70 %	от 70 % до 90 %	свыше 90 %	0	2	3	более 30%	менее 30%	5	3			укомплектовано до 70%	укомплектовано от 71 до 100%	2	4	<p>Выставляется максимальный балл</p> <p>Выставляется максимальный балл</p> <p>Выставляется максимальный балл</p> <p>Выставляется максимальный балл</p> <p>Выставляется максимальный балл</p> <p>Выставляется</p>
до 10 %	от 10% до 50%	свыше 50%																													
0	4	8																													
до 30%	от 30% до 50%	свыше 50%																													
0	4	8																													
менее 70 %	от 70 % до 90 %	свыше 90 %																													
0	2	3																													
более 30%	менее 30%	5																													
3																															
укомплектовано до 70%	укомплектовано от 71 до 100%																														
2	4																														
2.	Деятельность учреждения, направленная на работу с кадрами		<p>Выставляется максимальный балл</p>																												
			<p>Выставляется</p>																												

	<p>соответствии с требованием ФЗ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</p> <table border="1"> <tr> <td>не соблюдение требования</td> <td>соблюдение требования</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>4</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: справка о прохождении повышения квалификации</p> <p>3. Наличие дисциплинарного взыскания в отношении руководителя</p> <table border="1"> <tr> <td>имеется</td> <td>отсутствует</td> </tr> <tr> <td>- 10</td> <td>0</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: отчет о деятельности учреждения</p>	не соблюдение требования	соблюдение требования	0	4	имеется	отсутствует	- 10	0	<p>максимально возможный балл</p>																
не соблюдение требования	соблюдение требования																									
0	4																									
имеется	отсутствует																									
- 10	0																									
<p>3. Информационное обеспечение и открытость деятельности организации</p>	<p>Максимальный балл по критерию – 8</p> <p>1. Наличие официального сайта организации, достоверность представленной на нем информации и ее соответствие приказу Министерства образования и науки РФ и постановлению Правительства РФ сайт отсутствует</p> <table border="1"> <tr> <td>сайт отсутствует</td> <td>сайт имеется, но информация представлена не в полном объеме</td> <td>на сайте представлена достоверная информация</td> </tr> <tr> <td>- 5</td> <td>0</td> <td>3</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: скриншоты веб-страниц</p> <p>2. Наличие публикаций в средствах массовой информации и на официальном сайте Министерства образования области</p> <table border="1"> <tr> <td>отсутствуют медиапродукты</td> <td>до 5 медиапродуктов</td> <td>свыше 5 медиапродуктов</td> </tr> <tr> <td>- 5</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: копии статей, скриншоты веб-страниц</p> <p>Максимальный балл по критерию-9</p> <p>1. Место в рейтинге организаций, прошедших независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности организацией (действует в течение 5х лет)</p> <table border="1"> <tr> <td>с 1 по 10</td> <td>с 11 по 25</td> <td>с 26 и ниже</td> </tr> <tr> <td>4,5</td> <td>2,5</td> <td>0</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: рейтинг государственных учреждений, прошедших независимую оценку качества оказания услуг, размещенный на официальном сайте Министерства образования области</p> <p>2. Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг образовательной организацией</p> <table border="1"> <tr> <td>Отсутствие недостатков или устранены полностью</td> <td>Устранены частично</td> <td>Не устранены</td> </tr> <tr> <td>4,5</td> <td>2,5</td> <td>0</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: служебная записка заместителя министра-начальника управления развития профессионального образования и организационной работы, подтверждающая устранение недостатков при прохождении независимой оценки качества условий оказания услуг образовательной организацией</p>	сайт отсутствует	сайт имеется, но информация представлена не в полном объеме	на сайте представлена достоверная информация	- 5	0	3	отсутствуют медиапродукты	до 5 медиапродуктов	свыше 5 медиапродуктов	- 5	3	5	с 1 по 10	с 11 по 25	с 26 и ниже	4,5	2,5	0	Отсутствие недостатков или устранены полностью	Устранены частично	Не устранены	4,5	2,5	0	<p>выставляется максимально возможный балл</p>
сайт отсутствует	сайт имеется, но информация представлена не в полном объеме	на сайте представлена достоверная информация																								
- 5	0	3																								
отсутствуют медиапродукты	до 5 медиапродуктов	свыше 5 медиапродуктов																								
- 5	3	5																								
с 1 по 10	с 11 по 25	с 26 и ниже																								
4,5	2,5	0																								
Отсутствие недостатков или устранены полностью	Устранены частично	Не устранены																								
4,5	2,5	0																								
<p>4. Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организации</p>	<p>Максимальный балл по критерию - 1</p> <p>1. Выполнение квоты по приему на работу инвалидов</p> <table border="1"> <tr> <td>Выполняется</td> <td>Не выполняется</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>0</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: справка о кадровом составе</p>	Выполняется	Не выполняется	1	0	<p>выставляется максимально возможный балл</p>																				
Выполняется	Не выполняется																									
1	0																									
<p>5. Выполнение квоты по приему на работу инвалидов</p>	<p>Максимальный балл по критерию - 1</p> <p>1. Выполнение квоты по приему на работу инвалидов</p> <table border="1"> <tr> <td>Выполняется</td> <td>Не выполняется</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>0</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: справка о кадровом составе</p>	Выполняется	Не выполняется	1	0	<p>выставляется максимально возможный балл</p>																				
Выполняется	Не выполняется																									
1	0																									

	4) Обеспечение безопасных условий пребывания в образовательном учреждении:	Выставляется максимально возможный балл						
	<p>4.1 Соблюдение требований комплексной безопасности образовательной организации: санитарно-эпидемиологической, пожарной, антитеррористической и электробезопасности, охраны труда и т.д. (отсутствие неисполненных предписаний надзорных органов)</p> <table border="1" data-bbox="1157 459 1396 1624"> <tr> <td data-bbox="1204 459 1284 952">показатель не выполнен</td> <td data-bbox="1204 952 1284 1444">показатель выполнен, но были предписания надзорных органов</td> <td data-bbox="1204 1444 1284 1915">показатель выполнен</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1157 459 1204 952">0</td> <td data-bbox="1157 459 1204 952">1</td> <td data-bbox="1157 459 1204 952">2,5</td> </tr> </table>	показатель не выполнен	показатель выполнен, но были предписания надзорных органов	показатель выполнен	0	1	2,5	
показатель не выполнен	показатель выполнен, но были предписания надзорных органов	показатель выполнен						
0	1	2,5						
	<p>Подтверждающий документ: отчет директора учреждения</p> <p>4.2 Отсутствие в отчетном периоде зафиксированных несчастных случаев с учащимися, педагогами и другими сотрудниками учреждения во время учебно-воспитательного процесса</p> <table border="1" data-bbox="885 459 1157 1243"> <tr> <td data-bbox="933 459 965 952">показатель не выполнен</td> <td data-bbox="933 952 965 1915">показатель выполнен</td> </tr> <tr> <td data-bbox="885 459 933 952">0</td> <td data-bbox="885 459 933 952">2,5</td> </tr> </table> <p>Подтверждающий документ: отчет директора учреждения</p>	показатель не выполнен	показатель выполнен	0	2,5	Выставляется максимально возможный балл		
показатель не выполнен	показатель выполнен							
0	2,5							
	<p>5) Количество заявок, поданных на участие в конкурсных процедурах федеральных и региональных органов исполнительной власти, фондов с государственным участием и иных организаций, проводящих конкурсные процедуры на предоставление грантовой поддержки или субсидий в целях софинансирования расходных обязательств на выполнение заявленных мероприятий</p> <table border="1" data-bbox="614 459 885 862"> <tr> <td data-bbox="662 459 694 952">заявки не подавались</td> <td data-bbox="662 952 694 1444">подана 1 заявка</td> <td data-bbox="662 1444 694 1915">2 и более заявок</td> </tr> <tr> <td data-bbox="614 459 662 952">0</td> <td data-bbox="614 459 662 952">1</td> <td data-bbox="614 459 662 952">2,5</td> </tr> </table> <p>Подтверждающий документ: отчет директора учреждения, копия заявки с отметкой об отправке, пр.</p>	заявки не подавались	подана 1 заявка	2 и более заявок	0	1	2,5	Выставляется максимально возможный балл
заявки не подавались	подана 1 заявка	2 и более заявок						
0	1	2,5						
	<p>6) Наличие и реализация программы деятельности ресурсного центра по инклюзивному образованию и поддержке образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (консультирование и методическая помощь, проведение семинаров, практикумов, конференций, мастер-классов, педагогических мастерских и пр.)</p> <table border="1" data-bbox="343 459 614 1243"> <tr> <td data-bbox="391 459 422 952">проведено менее двух мероприятий</td> <td data-bbox="391 952 422 1915">проведено два мероприятия и более</td> </tr> <tr> <td data-bbox="343 459 391 952">0</td> <td data-bbox="343 459 391 952">2,5</td> </tr> </table> <p>Подтверждающий документ: отчет директора учреждения о работе ресурсного центра за отчетный период</p>	проведено менее двух мероприятий	проведено два мероприятия и более	0	2,5	Выставляется максимально возможный балл		
проведено менее двух мероприятий	проведено два мероприятия и более							
0	2,5							
Итого по критерию 1:	Сумма баллов							

2	<p>Финансово-экономическая деятельность учреждения</p> <p>Максимальный балл по критерию 5</p>	<p>1) Соблюдение сроков и порядка представления в Министерство образования Саратовской области бюджетной и бухгалтерской отчетности, статистических форм отчетности, качество предоставляемых учреждений всех видов плановой документации и отчетности, а также оперативных сведений и информации</p> <p>показатель не выполнен</p> <p>0</p> <p>показатель выполнен</p> <p>2,5</p> <p>Подтверждающий документ: отчет директора учреждения</p> <p>2) Осуществление закупок малого объема у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) посредством «электронных магазинов» – не менее 60% в совокупном объеме закупок малого объема</p> <p>менее 20%</p> <p>0</p> <p>от 20 %-60%</p> <p>1</p> <p>от 60%</p> <p>2,5</p> <p>Подтверждающий документ: отчет директора учреждения, заверенный начальником отдела реализации государственных программ</p>	<p>выставляется максимально возможный балл</p>
3	<p>Информационная открытость образовательного учреждения</p> <p>Максимальный балл по критерию 5</p>	<p>1) Своевременное размещение и обновление информации на сайте общеобразовательной организации (соответствие информации об образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» постановлению Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»)</p> <p>показатель не выполнен</p> <p>показатель выполнен с незначительным нарушением сроков</p> <p>0</p> <p>1</p> <p>показатель выполнен</p> <p>2,5</p> <p>Подтверждающий документ: отчет директора учреждения</p> <p>2) Своевременное и полное размещение информации об учреждении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте по размещению информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.biz.gov.ru</p> <p>показатель не выполнен</p> <p>показатель выполнен с незначительными замечаниями</p> <p>0</p> <p>1</p> <p>показатель выполнен</p> <p>2,5</p>	<p>выставляется максимально возможный балл</p>

	Подтверждающий документ: отчет директора учреждения				
	Итого по критерию 3:				
4	Эффективность управленческой деятельности Максимальный балл по критерию 12,5	1) Отсутствие конфликтных ситуаций во взаимодействии с общественностью (родителями, опекунами, преподавателями) обоснованных жалоб и обращения граждан на качество услуг, предоставленных образовательным учреждением			Выставляется максимально возможный балл
		показатель не выполнен	показатель выполнен	2	
		Подтверждающий документ: справка директора учреждения			
		2) Отсутствие вакансий педагогических работников на начало учебного года			Выставляется максимально возможный балл
		до 5% от штатной численности	до 2% от штатной численности	нет вакансий	
		0	1	2	
		Подтверждающий документ: справка директора учреждения			
		3) Реализация мероприятий по повышению профессиональной компетентности работников			Выставляется максимально возможный балл
		менее 60% педагогических работников образовательной организации аттестованы на первую и высшую категорию	от 60 до 80% педагогических работников образовательной организации аттестованы на первую и высшую категорию;	более 80% педагогических работников образовательной организации аттестованы на первую и высшую категорию	
		0	1	2	
Подтверждающий документ: справка директора учреждения					
4) Обеспечение профессионального развития сотрудников учреждения, доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации и получивших дополнительное профессиональное образование в течение последних 5 лет (без учета молодых специалистов, вновь принятых педагогов и длительное время нетрудоспособных)			Выставляется максимально возможный балл		
менее 60 %	менее 80 %	100%			
0	1	2			
Подтверждающие документы: ксерокопии удостоверений, подтверждающих прохождение курсовой переподготовки					
5) Выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации)			Выставляется максимально возможный балл		
выполняется	не выполняется	0			

	<p>Подтверждающие документы: справка директора учреждения о кадровом составе</p> <p>6) Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организации:</p> <p>6.1 Место в рейтинге организаций, прошедших независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности организацией (действует в течение 3-х лет)</p> <table border="1" data-bbox="1189 459 1348 1915"> <tr> <td>с 1 по 10</td> <td>с 11 по 25</td> <td>с 26 и ниже</td> </tr> <tr> <td>2,5</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> </table> <p>Подтверждающие документы: рейтинг государственных учреждений, прошедших независимую оценку качества оказания услуг, размещенный на официальном сайте министерства образования области</p>	с 1 по 10	с 11 по 25	с 26 и ниже	2,5	1	0	<p>выставляется максимально возможный балл</p>														
с 1 по 10	с 11 по 25	с 26 и ниже																				
2,5	1	0																				
<p>Итого по критерию 4:</p>	<p>Сумма баллов</p>																					
<p>5 Обеспечение современных условий организации образовательного процесса и воспитательной работы</p> <p>Максимальный балл по критерию 10</p>	<p>1) Наличие в образовательном учреждении детских объединений или организаций, действующих с целью реализации государственной политики в интересах детей и молодежи, создания условий, способствующих всестороннему духовному, нравственному, интеллектуальному и физическому развитию детей и молодежи, воспитанию в них патриотизма, гражданской ответственности и уважения к старшим</p> <table border="1" data-bbox="805 459 901 1915"> <tr> <td>показатель не выполнен</td> <td>показатель выполнен</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>2</td> </tr> </table> <p>Подтверждающий документ: справка директора учреждения, локальные акты</p> <p>2) Доля учащихся (воспитанников), обучающихся по дополнительным образовательным программам</p> <table border="1" data-bbox="678 459 742 1915"> <tr> <td>менее 65%</td> <td>от 65% до 100%</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>2</td> </tr> </table> <p>Подтверждающий документ: справка директора учреждения, локальные акты учреждения</p> <p>3) Динамика количества учащихся, состоящих на учете в подразделении по делам несовершеннолетних</p> <table border="1" data-bbox="359 459 598 1915"> <tr> <td>отсутствие</td> <td>снижение</td> <td>увеличение</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> </table> <p>Подтверждающий документ: справка от КДН или справка со статистическими данными, заверенная директором учреждения</p> <p>4) Отсутствие фактов самовольных уходов, административных правонарушений, совершенных обучающимися (употребление спиртных напитков, табакокурение, хулиганство и др.) за отчетный период</p> <table border="1" data-bbox="135 459 295 1915"> <tr> <td>наличие</td> <td>незначительные замечания</td> <td>отсутствие</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> </table> <p>Подтверждающий документ: справка, заверенная соответствующими исполнительными органами</p>	показатель не выполнен	показатель выполнен	0	2	менее 65%	от 65% до 100%	1	2	отсутствие	снижение	увеличение	2	1	0	наличие	незначительные замечания	отсутствие	0	1	2	<p>выставляется максимально возможный балл</p>
показатель не выполнен	показатель выполнен																					
0	2																					
менее 65%	от 65% до 100%																					
1	2																					
отсутствие	снижение	увеличение																				
2	1	0																				
наличие	незначительные замечания	отсутствие																				
0	1	2																				
		<p>выставляется максимально возможный балл</p>																				

	5) Трудоустройство выпускников образовательного учреждения, продолживших обучение и/или трудоустроившихся			Выставляется максимально возможный балл
	количество трудоустроившихся выпускников менее 60%	количество трудоустроившихся выпускников менее 60-80%	количество трудоустроившихся выпускников более 80%	
	0	1	2	
	Подтверждающий документ: отчет директора учреждения			
	Сумма баллов			
Итого по критерию 5:				
ВСЕГО:	Максимальный балл: 50			

Приложение № 15
к Порядку оплаты труда руководителей, их заместителей
и главных бухгалтеров государственных автономных
учреждений, в отношении которых функции и
полномочия учредителя осуществляет Министерство
образования Саратовской области

**Критерии и показатели оценки эффективности деятельности руководителей государственных автономных
профессиональных образовательных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет
Министерство образования Саратовской области**

№	Критерии	Показатели	Количество баллов		
1	Основная деятельность образовательного учреждения Максимальный балл по критерию – 17,5	1) Эффективность работы учреждения по выполнению государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ)	от 95% до 100%		
		менее 95%	2,5		
		0	Подтверждающий документ: итоговый отчет учреждения о выполнении государственного задания	Выставляется максимально возможный балл	
		2) Своевременное исполнение приказов, поручений, распоряжений, предоставление запрашиваемых документов и информации в Министерство образования Саратовской области, отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя	показатель не выполнен	показатель выполнен	Выставляется максимально возможный балл
		0	Подтверждающий документ: отчет руководителя учреждения	Выставляется максимально возможный балл	
		3) Обеспечение реализации программы развития учреждения	показатель не выполнен	показатель выполнен	Выставляется максимально возможный балл
		0	Подтверждающий документ: отчет руководителя учреждения	Выставляется максимально возможный балл	
		4) Обеспечение безопасных условий пребывания в образовательном учреждении:	4.1 Соблюдение требований комплексной безопасности образовательной организации: санитарно-эпидемиологической, пожарной, антитеррористической и электробезопасности, охраны труда и т.п. (отсутствие неисполненных предписаний надзорных органов)	показатель не выполнен	показатель выполнен
		0	Подтверждающий документ: отчет руководителя учреждения	показатель выполнен	2,5

<p>4.2 Отсутствие в отчетном периоде зафиксированных несчастных случаев с учащимися, педагогами и другими сотрудниками учреждения во время учебно-воспитательного процесса</p> <p>показатель не выполнен</p> <p>0</p> <p>показатель выполнен</p> <p>2,5</p>	<p>выставляется максимально возможный балл</p>						
<p>Подтверждающий документ: отчет руководителя учреждения</p> <p>5) Количество заявок, поданных на участие в конкурсных процедурах федеральных и региональных исполнительных органов власти, фондов с государственным участием и иных организаций, проводящих конкурсные процедуры на предоставление грантовой поддержки или субсидий в целях финансирования расходов обязательств на выполнение заявленных мероприятий</p> <table border="1" data-bbox="959 607 1273 1951"> <tr> <td>заявки не подавались</td> <td>подана 1 заявка</td> <td>2 и более заявок</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>2,5</td> </tr> </table>	заявки не подавались	подана 1 заявка	2 и более заявок	0	1	2,5	<p>выставляется максимально возможный балл</p>
заявки не подавались	подана 1 заявка	2 и более заявок					
0	1	2,5					
<p>Подтверждающий документ: отчет руководителя учреждения, копия заявки с отметкой об отправке, пр.</p> <p>6) Наличие и реализация программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров)</p> <table border="1" data-bbox="683 607 959 1951"> <tr> <td>реализуется менее двух программ</td> <td>Реализуется две и более программы</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>2,5</td> </tr> </table>	реализуется менее двух программ	Реализуется две и более программы	0	2,5	<p>выставляется максимально возможный балл</p>		
реализуется менее двух программ	Реализуется две и более программы						
0	2,5						
<p>Подтверждающий документ: отчет руководителя учреждения о реализации программ</p>							
<p>Итого по критерию 1:</p> <p>Сумма баллов</p>							
<p>2</p> <p>Финансово-экономическая деятельность учреждения</p> <p>Максимальный балл по критерию - 5</p>	<p>выставляется максимально возможный балл</p>						
<p>Подтверждающий документ: отчет руководителя учреждения</p> <p>1) Соблюдение сроков и порядка представления в министерство образования Саратовской области бюджетной и бухгалтерской отчетности, статистических форм отчетности, качество предоставляемых учреждением всех видов плановой документации и отчетности, а также оперативных сведений и информации</p> <table border="1" data-bbox="209 607 363 1951"> <tr> <td>показатель не выполнен</td> <td>показатель выполнен</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>2,5</td> </tr> </table>	показатель не выполнен	показатель выполнен	0	2,5	<p>выставляется максимально возможный балл</p>		
показатель не выполнен	показатель выполнен						
0	2,5						
<p>2) Осуществление закупок малого объема у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) посредством «электронных магазинов» – не менее 60% в совокупном объеме закупок малого объема</p> <table border="1" data-bbox="129 607 209 1951"> <tr> <td>показатель не выполнен</td> <td>показатель выполнен</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>2,5</td> </tr> </table>	показатель не выполнен	показатель выполнен	0	2,5	<p>выставляется максимально возможный балл</p>		
показатель не выполнен	показатель выполнен						
0	2,5						
<p>Подтверждающий документ: отчет руководителя учреждения, заверенный начальником отдела реализации государственных программ</p>							

Итого по критерию 2:	Сумма баллов															
3 Информационная открытость образовательного учреждения Максимальный балл по критерию - 5	<p>1) Своевременное размещение и обновление информации на сайте общеобразовательной организации (соответствие информации об образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» постановлению Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительста Российской Федерации»)</p> <table border="1" data-bbox="1005 1052 1093 1951"> <tr> <td>показатель не выполнен</td> <td>показатель выполнен</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>2,5</td> </tr> </table> <p>Подтверждающий документ: отчет руководителя учреждения</p> <p>2) Своевременное и полное размещение информации об учреждении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте по размещению информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.rus.gov.ru</p> <table border="1" data-bbox="766 1052 853 1951"> <tr> <td>показатель не выполнен</td> <td>показатель выполнен</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>2,5</td> </tr> </table> <p>Подтверждающий документ: отчет руководителя учреждения</p>	показатель не выполнен	показатель выполнен	0	2,5	показатель не выполнен	показатель выполнен	0	2,5	<p>выставляется Максимально возможный балл</p>						
показатель не выполнен	показатель выполнен															
0	2,5															
показатель не выполнен	показатель выполнен															
0	2,5															
Итого по критерию 3:	Сумма баллов															
4 Эффективность управленческой деятельности Максимальный балл по критерию - 16,5	<p>1) Отсутствие конфликтных ситуаций во взаимодействии с общественностью (родителями, опекунами, преподавателями) обеспокоенных жалоб и обращения граждан на качество услуг, предоставленных образовательным учреждением</p> <table border="1" data-bbox="486 1052 574 1951"> <tr> <td>наличие</td> <td>отсутствие</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>2</td> </tr> </table> <p>Подтверждающий документ: справка руководителя учреждения</p> <p>2) Отсутствие вакансий педагогических работников на начало учебного года до 5% от штатной численности</p> <table border="1" data-bbox="359 1052 406 1951"> <tr> <td>до 5% от штатной численности</td> <td>нет вакансий</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>2</td> </tr> </table> <p>Подтверждающий документ: справка руководителя учреждения</p> <p>3) Реализация мероприятий по повышению профессиональной компетентности работников</p> <table border="1" data-bbox="39 1052 231 1951"> <tr> <td>менее 60% педагогических работников образовательной организации аттестованы на первую и высшую категорию</td> <td>от 60 до 80% педагогических работников образовательной организации аттестованы на первую и высшую категорию;</td> <td>более 80% педагогических работников образовательной организации аттестованы на первую и высшую категорию</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> </table>	наличие	отсутствие	0	2	до 5% от штатной численности	нет вакансий	0	2	менее 60% педагогических работников образовательной организации аттестованы на первую и высшую категорию	от 60 до 80% педагогических работников образовательной организации аттестованы на первую и высшую категорию;	более 80% педагогических работников образовательной организации аттестованы на первую и высшую категорию	0	1	2	<p>выставляется Максимально возможный балл</p>
наличие	отсутствие															
0	2															
до 5% от штатной численности	нет вакансий															
0	2															
менее 60% педагогических работников образовательной организации аттестованы на первую и высшую категорию	от 60 до 80% педагогических работников образовательной организации аттестованы на первую и высшую категорию;	более 80% педагогических работников образовательной организации аттестованы на первую и высшую категорию														
0	1	2														
	<p>выставляется Максимально возможный балл</p>															

Подтверждающий документ: справка руководителя учреждения				
4) Обеспечение профессионального развития сотрудников учреждения, доли педагогов, прошедших курсы повышения квалификации и получивших дополнительное профессиональное образование в течение последних 5 лет (без учета молодых специалистов, вновь принятых педагогов и длительное время нетрудоспособных)				выставляется максимально возможный балл
менее 60 %		менее 80 %	100%	
0	1		2	
Подтверждающие документы: ксерокопии удостоверений, подтверждающих прохождение курсовой переподготовки				
5) Выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации)				выставляется максимально возможный балл
выполняется		не выполняется	0	
2				
Подтверждающие документы: справка руководителя учреждения о кадровом составе				
6) Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организации:				выставляется максимально возможный балл
6.1 Место в рейтинге организаций, прошедших независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности организацией (действует в течение 5-х лет)				
с 1 по 10		с 11 по 25	с 26 и ниже	
2	1		0	
Подтверждающие документы: рейтинг государственных учреждений, прошедших независимую оценку качества оказания услуг, размещенный на официальном сайте министерства образования области				
6.2 Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг образовательной организацией				выставляется максимально возможный балл
отсутствие недостатков или устранены полностью				
устранены частично		устранены частично	не устранены	
2	1		0	
Подтверждающие документы: служебная записка заместителя министра-начальника управления специального образования и защиты прав несовершеннолетних, подтверждающая устранение недостатков при прохождении независимой оценки качества условий оказания услуг образовательной организацией				
7) Наличие договоров и планов совместной работы с различными учреждениями, организациями (не менее 5 учреждений, организаций)				выставляется максимально возможный
показатель не выполнен		показатель выполнен		

	Итого по критерию 5:	Сумма баллов	
	ВСЕГО:	Максимальный балл: 50	

**Критерии и показатели оценки эффективности деятельности руководителя
государственного автономного учреждения Саратовской области
«Региональный центр оценки качества образования»**

1. Выполнение плана работы ГАУ СО «РЦОКО»

До 80 %	81-89 %	90 % и более
0	2	5

2. Обеспечение взаимодействия с муниципальными органами управления образованием, ОУ, другими организациями в рамках региональной системы оценки качества образования

Нет	Постоянное
0	5

3. Своевременная публикация необходимой информации о качестве образования

Нет	Да
0	5

4. Своевременная подготовка проектов нормативных, инструктивных, методических и иных документов по вопросам оценки качества образования

Нет	Да
0	10

5. Участие в семинарах и конференциях по вопросам мониторинга оценки качества образования

Нет	Да
0	5

6. Разработка и публикации методических материалов в рамках модернизации образования

Нет	Да
0	10

7. Эффективность управленческой деятельности: отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) по выполнению функциональных обязанностей

Наличие	Отсутствие
0	5

8. Отсутствие нарушений трудового законодательства и законодательства, действующего в сфере образования

Наличие	Отсутствие
0	4

9. Выполнение квоты по приему на работу инвалидов

Не выполняется	Выполняется
0	1

Максимальное количество баллов - 50