



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 14 августа 2024 года № 856

г. Саратов

О внесении изменения в приказ министерства от 10 ноября 2022 года № 1326

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством отдельных положений административных регламентов предоставления министерством труда и социальной защиты Саратовской области государственных услуг ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в приказ министерства труда и социальной защиты Саратовской области от 10 ноября 2022 года № 1326 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выплата единовременной выплаты на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилого дома - индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки», изложив приложение в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. В соответствии с пунктом 1.3 Положения о порядке официального опубликования законов области, правовых актов Губернатора области, Правительства области и иных исполнительных органов области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 11 сентября 2014 года № 530-П, направить настоящий приказ в министерство информации и массовых коммуникаций Саратовской области на опубликование.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

 Д.О. Давыдов

Приложение
к приказу министерства труда и социальной
защиты Саратовской области от 14.08.2024
№ 856

«Приложение
УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда и социальной
защиты Саратовской области от 10.11.2022
№ 1326

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВОМ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ**

**«Выплата единовременной выплаты на частичное возмещение расходов,
связанных с газификацией жилого дома - индивидуального жилого дома
или дома блокированной застройки»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Выплата единовременной выплаты на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилого дома - индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки» (далее соответственно – Административный регламент, Услуга).

1.2. Заявителями на предоставление Услуги являются проживающие на территории Саратовской области граждане, понесшие расходы на газификацию индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки, относящиеся к следующим категориям:

1) участники Великой Отечественной войны, указанные в подпункте 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

2) инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий, указанные в статье 4 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

3) лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лица, награжденные знаком «Житель осажденного Севастополя», и лица, награжденные знаком «Житель осажденного Сталинграда», указанные в подпункте 3 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

4) ветераны боевых действий, указанные в пункте 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

5) члены семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, указанные в статье 21 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

6) бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, указанные в Указе Президента Российской Федерации от 15 октября 1992 года № 1235 «О предоставлении льгот бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны»;

7) инвалиды (граждане, имеющие I, II или III группу инвалидности на дату завершения газификации индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки);

8) семьи, имеющие детей-инвалидов (родители (усыновители) ребенка, признанного ребенком-инвалидом на дату завершения газификации индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки);

9) граждане, имеющие трех и более детей, семьи которых признаны многодетными в соответствии с Законом Саратовской области от 1 августа 2005 года № 74-ЗСО «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Саратовской области» (родитель (усыновитель), на имя которого выдано удостоверение многодетной семьи, либо его супруг (супруга) - при условии, что индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, является совместной собственностью супругов в соответствии с семейным законодательством либо супругам принадлежат доли в праве общей долевой собственности на этот индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки. Удостоверение многодетной семьи является действительным на дату завершения газификации индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки);

10) малоимущие семьи, а также малоимущие одиноко проживающие граждане, среднедушевой доход которых на дату завершения газификации индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки и на дату обращения за единовременной выплатой ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Саратовской области в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации»;

11) участники специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, к которым относятся граждане, призванные на военную службу по мобилизации, либо заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, либо заключившие с Министерством обороны Российской Федерации или с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации контракт о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции (далее - участники СВО);

12) члены семей участников СВО, к которым относятся:

- родители участников СВО;

- супруг (супруга), состоящий (состоящая) в зарегистрированном браке с участником СВО на дату завершения газификации индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки и на дату обращения за единовременной выплатой;

- несовершеннолетние дети участника СВО, в том числе усыновленные (удочеренные), и (или) совершеннолетние дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения на дату обращения за единовременной выплатой;

13) лица, осуществляющие уход за детьми-инвалидами (граждане, являющиеся получателями ежемесячных выплат лицам, осуществляющим

уход за ребенком-инвалидом на дату завершения газификации индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки).

1.2.1. От имени заявителя могут выступать его представители в соответствии с законодательством.

1.3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее - вариант).

1.4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

1.5. Комбинации значений признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Услуги, определяются в соответствии с таблицей 1 приложения к настоящему Административному регламенту путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

2. Стандарт предоставления Услуги

2.1. Наименование Услуги

Выплата единовременной выплаты на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилого дома - индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки.

2.2. Наименование органа, предоставляющего Услугу

2.2.1. Государственная услуга предоставляется министерством труда и социальной защиты Саратовской области (далее – Министерство).

2.2.2. Организационными, уполномоченными на прием заявлений и документов на предоставление Услуги (далее – уполномоченный орган), являются учреждения социальной поддержки населения области по месту жительства заявителя (далее – Учреждения), многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии.

2.2.3. МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принять решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

2.3. Результат предоставления Услуги

2.3.1. Результатом предоставления Услуги является решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилого дома - индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки (далее – единовременная выплата).

2.3.2. Документом, содержащим решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат Услуги, является уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

2.3.3. Способы предоставления результата Услуги является направление заявителю уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, в личный кабинет заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (далее – Единый портал).

2.4. Срок предоставления Услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

2.4.2. Максимальный срок предоставления Услуги для каждого варианта приведен в их описании, содержащемся в разделе 3 Административного регламента.

2.5. Правовые основания для предоставления Услуги

2.5.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услугу, а также его должностных лиц, государственных служащих, работников размещены на официальном сайте Министерства (<https://social.saratov.gov.ru/>), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале (<http://www.gosuslugi.ru/>).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, для каждого варианта приведен в их описании, содержащемся в разделе 3 Административного регламента.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги

2.7.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, не предусмотрены.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

2.8.1. Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены.

2.8.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги для каждого варианта приведен в их описании, содержащемся в разделе 3 Административного регламента.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

2.9.1. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

2.10.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги составляет 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги

2.11.1. Заявление о назначении единовременной выплаты, поданное заявителем на бумажном носителе в уполномоченный орган, регистрируется уполномоченным органом в день его поступления;

Заявление о назначении единовременной выплаты, поданное заявителем в виде электронного документа с использованием Единого портала, регистрируется Учреждением не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения Учреждением.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляются Услуги

2.12.1. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляются Услуги, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещены на официальном сайте Министерства (<https://social.saratov.gov.ru/>), в сети «Интернет», а также на Едином портале (<http://www.gosuslugi.ru/>).

2.13. Показатели доступности и качества Услуги

2.13.1. Перечень показателей доступности и качества Услуги размещен на официальном сайте Министерства (<https://social.saratov.gov.ru/>), в сети «Интернет», а также на Едином портале (<http://www.gosuslugi.ru/>).

2.14. Иные требования к предоставлению Услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

2.14.1. Необходимые и обязательные услуги, оказываемые организациями, участвующими в предоставлении Услуги, отсутствуют.

2.14.2. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

Единый портал;

Единая система идентификации и аутентификации, используемая для идентификации, аутентификации и авторизации при взаимодействии граждан и организаций с органами власти и межведомственном взаимодействии (далее - ЕСИА);

Государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее - ЕЦП);

Федеральная государственная информационная система, обеспечивающая процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг (далее - ФГИС ДО);

Федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее - СМЭВ);
Автоматизированная информационная система «Электронный социальный регистр населения» (далее – АИС ЭСРН).

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления Услуги

3.1.1. При обращении с заявлением о предоставлении Услуги Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: обращение с заявлением о предоставлении единовременной выплаты заявителя, относящегося к категориям участников Великой Отечественной войны; инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Севастополя», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Сталинграда»; ветеранов боевых действий; членов семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий; бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны; многодетных семей;

Вариант 2: обращение с заявлением о предоставлении единовременной выплаты представителя заявителя, относящегося к категориям участников Великой Отечественной войны; инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Севастополя», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Сталинграда»; ветеранов боевых действий; членов семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий; бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны; многодетных семей;

Вариант 3: обращение с заявлением о предоставлении единовременной выплаты заявителя, являющегося инвалидом;

Вариант 4: обращение с заявлением о предоставлении единовременной выплаты представителя заявителя, являющегося инвалидом;

Вариант 5: обращение с заявлением о предоставлении единовременной выплаты заявителя, являющегося родителем (усыновителем) ребенка-инвалида;

Вариант 6: обращение с заявлением о предоставлении единовременной выплаты представителя заявителя, являющегося родителем (усыновителем) ребенка-инвалида;

Вариант 7: обращение с заявлением о предоставлении единовременной выплаты заявителя, являющегося малоимущим гражданином, членом малоимущей семьи;

Вариант 8: обращение с заявлением о предоставлении единовременной выплаты представителя заявителя, являющегося малоимущим гражданином, членом малоимущей семьи;

Вариант 9: обращение с заявлением о предоставлении единовременной выплаты заявителя, являющегося участником СВО;

Вариант 10: обращение с заявлением о предоставлении единовременной выплаты представителя заявителя, являющегося участником СВО;

Вариант 11: обращение с заявлением о предоставлении единовременной выплаты заявителя, являющегося членом семьи участника СВО;

Вариант 12: обращение с заявлением о предоставлении единовременной выплаты представителя заявителя, являющегося членом семьи участника СВО;

Вариант 13: обращение с заявлением о предоставлении единовременной выплаты заявителя, являющегося лицом, осуществляющим уход за детьми-инвалидами;

Вариант 14: обращение с заявлением о предоставлении единовременной выплаты представителя заявителя, являющегося лицом, осуществляющим уход за детьми-инвалидами.

3.1.2. Настоящим Административным регламентом не предусмотрена вариативность при исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

3.1.3. Настоящим Административным регламентом не предусмотрен вариант выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления Услуги.

3.1.4. Настоящим Административным регламентом не предусмотрен вариант предоставления Услуги в упреждающем (проактивном) режиме.

3.1.5. Оставление заявления о предоставлении Услуги без рассмотрения не предусмотрено.

3.2. Профилирование заявителя

3.2.1. Вариант предоставления Услуги определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя.

Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- а) в Учреждении
- б) посредством Единого портала;
- в) в МФЦ.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

3.3. Подразделы, содержащие описание вариантов предоставления Услуги

3.3.1. Вариант 1

3.3.1.1. Результатом предоставления Услуги в соответствии с вариантом является решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Документом, содержащим решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат Услуги, является уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением заявителю уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с вариантом составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Перечень административных процедур предоставления Услуги:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

3.3.1.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.3.1.2.1. Представление заявителем заявления о назначении единовременной выплаты и документов осуществляется в уполномоченном органе лично, посредством Единого портала.

3.3.1.2.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) заявление по форме, утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 23 июня 2022 года № 528-П «О порядке назначения и выплаты единовременной выплаты на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилого дома - индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки, гражданам, проживающим на территории Саратовской области» (далее – постановление № 528-П);
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства на территории области заявителя - при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства на территории области;

4) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения не были внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

5) документы, подтверждающие понесенные заявителем или его супругом (супругой) расходы на разработку проектной документации сети газораспределения, подводку и подключение (технологическое присоединение) жилого дома к распределительным газовым сетям, внутридомовую разводку сети, приобретение, установку, подключение внутридомового газоиспользующего оборудования и приборов учета газа (кассовые чеки и (или) товарные чеки, квитанции или другие документы, подтверждающие прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), проектно-сметная документация, калькуляция на установку оборудования, договор, акт приемки выполненных работ и т.д.);

6) документ, подтверждающий завершение работ по газификации жилого дома, принадлежащего заявителю или его супругу (супруге), - акт о подключении (технологическом присоединении), содержащий информацию о разграничении имущественной принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;

7) свидетельство о заключении (расторжении) брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - для супруги (супруга) погибшего (умершего) инвалида войны, не вступившей (не вступившего) в повторный брак, или супруги (супруга) погибшего (умершего) участника Великой Отечественной войны, не вступившей (не вступившего) в повторный брак, а также для иных помимо перечисленных категорий заявителей, если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 настоящего пункта, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

8) справку, подтверждающую факт заключения договора на поставку газа в газифицированный жилой дом впервые, выданную газоснабжающей организацией.

Документы, необходимые для предоставления единовременной выплаты, могут быть представлены заявителем как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления их подлинников.

Лицо, обратившееся за назначением единовременной выплаты, может по своей инициативе представить иные документы, содержащие сведения, подтверждающие факты, наличие которых влияет на право назначения единовременной выплаты.

3.3.1.2.3. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) удостоверение единого образца, подтверждающее статус гражданина;

2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;

3) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

4) свидетельство о заключении (расторжении) брака – для супруги (супруга) погибшего (умершего) инвалида войны, не вступившей (не вступившего) в повторный брак, или супруги (супруга) погибшего (умершего) участника Великой Отечественной войны, не вступившей (не вступившего) в повторный брак, а также для иных помимо перечисленных категорий заявителей, если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3.3.1.2.2 Административного регламента, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

5) справку администрации муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

6) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки.

3.3.1.2.4. Заявление о предоставлении Услуги может быть подано заявителем лично на бумажном носителе в уполномоченный орган либо в форме электронного документа с использованием Единого портала в Учреждение.

3.3.1.2.5. При приеме заявления в уполномоченном органе личность заявителя идентифицируется путем предъявления документа, удостоверяющего его личность, при подаче заявления через Единый портал - путем установления и проверки достоверности сведений о нем с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие

информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

3.3.1.2.6. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов отсутствуют.

3.3.1.2.7. В приеме заявления о предоставлении Услуги участвуют Учреждения по месту жительства заявителя, МФЦ (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии).

3.3.1.2.8. Прием заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрен.

3.3.1.2.9. Заявление о назначении единовременной выплаты, поданное заявителем на бумажном носителе в уполномоченный орган, регистрируется уполномоченным органом в день его поступления, заявление, направленное через Единый портал – не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения Учреждением.

3.3.1.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.1.3.1. Для предоставления Услуги необходимо направление посредством СМЭВ следующих межведомственных информационных запросов:

1) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

2) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

3) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту жительства граждан РФ. Поставщиком сведений является МВД России;

4) межведомственный запрос «Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН». Поставщиком сведений является Росреестр.

3.3.1.3.2. Необходимые для предоставления Услуги сведения о статусе участников Великой Отечественной войны; инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Севастополя», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Сталинграда»; ветеранов боевых действий; членов семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий; бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, запрашиваются из Социального фонда России с использованием ЕЦП.

В случае отсутствия сведений о статусе заявителя в ЕЦП межведомственный информационный запрос направляется Учреждением без использования СМЭВ в орган, выдавший удостоверение единого образца, указанный заявителем в заявлении о предоставлении Услуги. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Орган, выдавший удостоверение единого образца, представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.3.1.3.3. Сведения об установлении семье заявителя статуса многодетной, о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, Учреждение получает из АИС ЭСРН.

3.3.1.3.4. Межведомственный информационный запрос справки о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, направляется Учреждением без использования СМЭВ в администрацию муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Администрация муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.3.1.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.3.1.4.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

1) статус заявителя на день обращения за назначением единовременной выплаты не соответствует требованиям статьи 1 Закона Саратовской области от 9 марта 2022 года № 31-ЗСО «О предоставлении отдельным категориям граждан дополнительной меры социальной поддержки, связанной с газификацией жилых домов» (далее – Закон № 31-ЗСО) (подпунктам 1-6, 9 пункта 1.2 Административного регламента);

2) не соблюдены условия, установленные статьей 2 Закона № 31-ЗСО (расходы на газификацию понесены не заявителем либо его супругом; газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки завершена ранее 1 января 2022 года; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не является местом жительства заявителя; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с

газификацией которого произведены расходы, не принадлежит на праве собственности заявителю либо его супругу (супруге), газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки произведена не впервые; обращение за назначением единовременной выплаты последовало позднее пяти лет со дня завершения газификации);

3) документы, представленные заявителем для назначения единовременной выплаты, не соответствуют требованиям, установленным Правительством области (пункту 3.3.1.2.2 Административного регламента);

4) заявителю ранее уже назначалась единовременная выплата, предусмотренная Законом № 31-ЗСО, либо были предоставлены меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов (в том числе субсидия), связанных с газификацией иного жилого помещения, установленные иными нормативными правовыми актами;

5) сумма понесенных расходов, связанных с газификацией индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки, компенсирована в полном объеме посредством ранее предоставленных заявителю (его супругу (супруге), другому члену его семьи) мер социальной поддержки, связанных с газификацией этого же индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки.

3.3.1.4.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги не может превышать 5 рабочих дней с даты получения Учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.3.1.5. Предоставление результата Услуги

3.3.1.5.1. Способы предоставления результата Услуги является направление Учреждением уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет заявителя на Едином портале.

3.3.1.5.2. Уведомление направляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги.

3.3.1.5.3. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен Учреждением по выбору заявителя независимо от его места жительства (места пребывания).

3.3.2. Вариант 2

3.3.2.1. Результатом предоставления Услуги в соответствии с вариантом является решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Документом, содержащим решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат Услуги, является уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением представителю заявителя уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с вариантом составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Перечень административных процедур предоставления Услуги:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

3.3.2.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.3.2.2.1. Представление представителем заявителя заявления о назначении единовременной выплаты и документов осуществляется в уполномоченном органе лично, посредством Единого портала.

3.3.2.2.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые представитель заявителя должен представить самостоятельно:

- 1) заявление по форме, утвержденной постановлением № 528-П;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства на территории области заявителя - при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства на территории области;
- 4) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения не были внесены в Единый государственный реестр недвижимости;
- 5) документы, подтверждающие понесенные заявителем или его супругом (супругой) расходы на разработку проектной документации сети

газораспределения, подводку и подключение (технологическое присоединение) жилого дома к распределительным газовым сетям, внутридомовую разводку сети, приобретение, установку, подключение внутридомового газоиспользующего оборудования и приборов учета газа (кассовые чеки и (или) товарные чеки, квитанции или другие документы, подтверждающие прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), проектно-сметная документация, калькуляция на установку оборудования, договор, акт приемки выполненных работ и т.д.);

6) документ, подтверждающий завершение работ по газификации жилого дома, принадлежащего заявителю или его супругу (супруге), - акт о подключении (технологическом присоединении), содержащий информацию о разграничении имущественной принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;

7) свидетельство о заключении (расторжении) брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык – для супруги (супруга) погибшего (умершего) инвалида войны, не вступившей (не вступившего) в повторный брак, или супруги (супруга) погибшего (умершего) участника Великой Отечественной войны, не вступившей (не вступившего) в повторный брак, а также для иных помимо перечисленных категорий заявителей, если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 настоящего пункта, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

8) справку, подтверждающую факт заключения договора на поставку газа в газифицированный жилой дом впервые, выданную газоснабжающей организацией;

9) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя заявителя.

При обращении представителя заявителя по нотариально удостоверенной доверенности представление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.

Документы, необходимые для предоставления единовременной выплаты, могут быть представлены представителем заявителя как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления их подлинников.

Лицо, обратившееся за назначением единовременной выплаты, может по своей инициативе представить иные документы, содержащие сведения, подтверждающие факты, наличие которых влияет на право назначения единовременной выплаты.

3.3.2.2.3. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе:

1) удостоверение единого образца, подтверждающее статус заявителя;

2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;

3) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

4) свидетельство о заключении (расторжении) брака – для супруги (супруга) погибшего (умершего) инвалида войны, не вступившей (не вступившего) в повторный брак, или супруги (супруга) погибшего (умершего) участника Великой Отечественной войны, не вступившей (не вступившего) в повторный брак, а также для иных помимо перечисленных категорий заявителей, если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3.3.2.2 Административного регламента, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

5) справку администрации муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

6) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки.

3.3.2.2.4. Заявление о предоставлении Услуги может быть подано заявителем лично на бумажном носителе в уполномоченный орган либо в форме электронного документа с использованием Единого портала в Учреждение.

3.3.2.2.5. При приеме заявления в уполномоченном органе личность представителя заявителя идентифицируется путем предъявления документа, удостоверяющего его личность, при подаче заявления через Единый портал - путем установления и проверки достоверности сведений о нем с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

3.3.2.2.6. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов отсутствуют.

3.3.2.2.7. В приеме заявления о предоставлении Услуги участвуют Учреждения по месту жительства заявителя, МФЦ (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии).

3.3.2.2.8. Прием заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору представителя заявителя независимо от места жительства или места пребывания заявителя не предусмотрен.

3.3.2.2.9. Заявление о назначении единовременной выплаты, поданное представителем заявителя на бумажном носителе в уполномоченный орган, регистрируется уполномоченным органом в день его поступления, заявление, направленное через Единый портал – не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения Учреждением.

3.3.2.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.2.3.1. Для предоставления Услуги необходимо направление посредством СМЭВ следующих межведомственных информационных запросов:

1) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

2) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

3) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту жительства граждан РФ. Поставщиком сведений является МВД России;

4) межведомственный запрос «Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН». Поставщиком сведений является Росреестр.

3.3.2.3.2. Необходимые для предоставления Услуги сведения о статусе участников Великой Отечественной войны; инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Севастополя», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Сталинграда»; ветеранов боевых действий; членов семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий; бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, запрашиваются из Социального фонда России с использованием ЕЦП.

В случае отсутствия сведений о статусе заявителя в ЕЦП межведомственный информационный запрос направляется Учреждением без

использования СМЭВ в орган, выдавший удостоверение единого образца, указанный заявителем в заявлении о предоставлении Услуги. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Орган, выдавший удостоверение единого образца, представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.3.2.3.3. Сведения об установлении семье заявителя статуса многодетной, о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, Учреждение получает из АИС ЭСРН.

3.3.2.3.4. Межведомственный информационный запрос справки о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, направляется Учреждением без использования СМЭВ в администрацию муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Администрация муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.3.2.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.3.2.4.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

1) статус заявителя на день обращения за назначением единовременной выплаты не соответствует требованиям статьи 1 Закона № 31-ЗСО (подпунктам 1-6, 9 пункта 1.2 Административного регламента);

2) не соблюдены условия, установленные статьей 2 Закона № 31-ЗСО (расходы на газификацию понесены не заявителем либо его супругом; газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки завершена ранее 1 января 2022 года; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не является местом жительства заявителя; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не принадлежит на праве собственности заявителю либо его супругу (супруге), газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки произведена не впервые; обращение за назначением единовременной выплаты последовало позднее пяти лет со дня завершения газификации);

3) документы, представленные представителем заявителя для назначения единовременной выплаты, не соответствуют требованиям, установленным Правительством области (пункту 3.3.2.2.2 Административного регламента);

4) заявителю ранее уже назначалась единовременная выплата, предусмотренная Законом № 31-ЗСО, либо были предоставлены меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов (в том числе субсидия), связанных с газификацией иного жилого помещения, установленные иными нормативными правовыми актами;

5) сумма понесенных расходов, связанных с газификацией индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки, компенсирована в полном объеме посредством ранее предоставленных заявителю (его супругу (супруге), другому члену его семьи) мер социальной поддержки, связанных с газификацией этого же индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки.

3.3.2.4.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги не может превышать 5 рабочих дней с даты получения Учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.3.2.5. Предоставление результата Услуги

3.3.2.5.1. Способы предоставления результата Услуги является направление Учреждением уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет заявителя на Едином портале.

3.3.2.5.2. Уведомление направляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги.

3.3.2.5.3. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен Учреждением по выбору представителя заявителя независимо от места жительства (места пребывания) заявителя.

3.3.3. Вариант 3

3.3.3.1. Результатом предоставления Услуги в соответствии с вариантом является решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Документом, содержащим решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат Услуги, является уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением заявителю уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с вариантом составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Перечень административных процедур предоставления Услуги:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

3.3.3.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.3.3.2.1. Представление заявителем заявления о назначении единовременной выплаты и документов осуществляется в уполномоченном органе лично, посредством Единого портала.

3.3.3.2.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) заявление по форме, утвержденной постановлением № 528-П;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства на территории области заявителя - при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства на территории области;
- 4) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения не были внесены в Единый государственный реестр недвижимости;
- 5) документы, подтверждающие понесенные заявителем или его супругом (супругой) расходы на разработку проектной документации сети

газораспределения, подводку и подключение (технологическое присоединение) жилого дома к распределительным газовым сетям, внутридомовую разводку сети, приобретение, установку, подключение внутридомового газоиспользующего оборудования и приборов учета газа (кассовые чеки и (или) товарные чеки, квитанции или другие документы, подтверждающие прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), проектно-сметная документация, калькуляция на установку оборудования, договор, акт приемки выполненных работ и т.д.);

6) документ, подтверждающий завершение работ по газификации жилого дома, принадлежащего заявителю или его супругу (супруге), - акт о подключении (технологическом присоединении), содержащий информацию о разграничении имущественной принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;

7) свидетельство о заключении (расторжении) брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 настоящего пункта, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

8) справку, подтверждающую факт заключения договора на поставку газа в газифицированный жилой дом впервые, выданную газоснабжающей организацией;

9) справку, подтверждающую факт установления инвалидности (в случае отсутствия соответствующих сведений в ЕЦП).

Документы, необходимые для предоставления единовременной выплаты, могут быть представлены заявителем как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления их подлинников.

Лицо, обратившееся за назначением единовременной выплаты, может по своей инициативе представить иные документы, содержащие сведения, подтверждающие факты, наличие которых влияет на право назначения единовременной выплаты.

3.3.3.2.3. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) справку, подтверждающую факт установления инвалидности (при наличии соответствующих сведений в ЕЦП);

2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;

3) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

4) свидетельство о заключении (расторжении) брака - если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и

(или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3.3.3.2.2 Административного регламента, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

5) справку администрации муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

6) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки.

3.3.3.2.4. Заявление о предоставлении Услуги может быть подано заявителем лично на бумажном носителе в уполномоченный орган либо в форме электронного документа с использованием Единого портала в Учреждение.

3.3.3.2.5. При приеме заявления в уполномоченном органе личность заявителя идентифицируется путем предъявления документа, удостоверяющего его личность, при подаче заявления через Единый портал - путем установления и проверки достоверности сведений о нем с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

3.3.3.2.6. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов отсутствуют.

3.3.3.2.7. В приеме заявления о предоставлении Услуги участвуют Учреждения по месту жительства заявителя, МФЦ (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии).

3.3.3.2.8. Прием заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрен.

3.3.3.2.9. Заявление о назначении единовременной выплаты, поданное заявителем на бумажном носителе в уполномоченный орган, регистрируется уполномоченным органом в день его поступления, заявление, направленное

через Единый портал – не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения Учреждением.

3.3.3.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.3.3.1. Для предоставления Услуги необходимо направление посредством СМЭВ следующих межведомственных информационных запросов:

1) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

2) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

3) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту жительства граждан РФ. Поставщиком сведений является МВД России;

4) межведомственный запрос «Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН». Поставщиком сведений является Росреестр;

5) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

3.3.3.3.2. Сведения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, Учреждение получает из АИС ЭСРН.

3.3.3.3.3. Межведомственный информационный запрос справки о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, направляется Учреждением без использования СМЭВ в администрацию муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Администрация муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.3.3.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.3.3.4.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

1) статус заявителя на день обращения за назначением единовременной выплаты не соответствует требованиям статьи 1 Закона № 31-ЗСО (подпункту 7 пункта 1.2 Административного регламента);

2) не соблюдены условия, установленные статьей 2 Закона № 31-ЗСО (расходы на газификацию понесены не заявителем либо его супругом; газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки завершена ранее 1 января 2022 года; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не является местом жительства заявителя; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не принадлежит на праве собственности заявителю либо его супругу (супруге), газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки произведена не впервые; обращение за назначением единовременной выплаты последовало позднее пяти лет со дня завершения газификации);

3) документы, представленные заявителем для назначения единовременной выплаты, не соответствуют требованиям, установленным Правительством области (пункту 3.3.3.2.2 Административного регламента);

4) заявителю ранее уже назначалась единовременная выплата, предусмотренная Законом № 31-ЗСО, либо были предоставлены меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов (в том числе субсидия), связанных с газификацией иного жилого помещения, установленные иными нормативными правовыми актами;

5) сумма понесенных расходов, связанных с газификацией индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки, компенсирована в полном объеме посредством ранее предоставленных заявителю (его супругу (супруге), другому члену его семьи) мер социальной поддержки, связанных с газификацией этого же индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки.

3.3.3.4.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги не может превышать 5 рабочих дней с даты получения Учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.3.3.5. Предоставление результата Услуги

3.3.3.5.1. Способы предоставления результата Услуги является направление Учреждением уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет заявителя на Едином портале.

3.3.3.5.2. Уведомление направляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги.

3.3.3.5.3. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен

Учреждением по выбору заявителя независимо от его места жительства (места пребывания).

3.3.4. Вариант 4

3.3.4.1. Результатом предоставления Услуги в соответствии с вариантом является решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Документом, содержащим решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат Услуги, является уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением представителю заявителя уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с вариантом составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Перечень административных процедур предоставления Услуги:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

3.3.4.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.3.4.2.1. Представление представителем заявителя заявления о назначении единовременной выплаты и документов осуществляется в уполномоченном органе лично, посредством Единого портала.

3.3.4.2.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые представитель заявителя должен представить самостоятельно:

- 1) заявление по форме, утвержденной постановлением № 528-П;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства на территории области заявителя - при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства на территории области;
- 4) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения не были внесены в Единый государственный реестр недвижимости;
- 5) документы, подтверждающие понесенные заявителем или его супругом (супругой) расходы на разработку проектной документации сети

газораспределения, подводку и подключение (технологическое присоединение) жилого дома к распределительным газовым сетям, внутридомовую разводку сети, приобретение, установку, подключение внутридомового газоиспользующего оборудования и приборов учета газа (кассовые чеки и (или) товарные чеки, квитанции или другие документы, подтверждающие прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), проектно-сметная документация, калькуляция на установку оборудования, договор, акт приемки выполненных работ и т.д.);

6) документ, подтверждающий завершение работ по газификации жилого дома, принадлежащего заявителю или его супругу (супруге), - акт о подключении (технологическом присоединении), содержащий информацию о разграничении имущественной принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;

7) свидетельство о заключении (расторжении) брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 настоящего пункта, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

8) справку, подтверждающую факт заключения договора на поставку газа в газифицированный жилой дом впервые, выданную газоснабжающей организацией;

9) справку, подтверждающую факт установления заявителю инвалидности (в случае отсутствия соответствующих сведений в ЕЦП);

10) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя заявителя.

При обращении представителя заявителя по нотариально удостоверенной доверенности представление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.

Документы, необходимые для предоставления единовременной выплаты, могут быть представлены представителем заявителя как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления их подлинников.

Лицо, обратившееся за назначением единовременной выплаты, может по своей инициативе представить иные документы, содержащие сведения, подтверждающие факты, наличие которых влияет на право назначения единовременной выплаты.

3.3.4.2.3. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе:

1) справку, подтверждающую факт установления заявителю инвалидности (при наличии соответствующих сведений в ЕЦП);

2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;

3) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

4) свидетельство о заключении (расторжении) брака – если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3.3.4.2.2 Административного регламента, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

5) справку администрации муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

6) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки.

3.3.4.2.4. Заявление о предоставлении Услуги может быть подано представителем заявителя лично на бумажном носителе в уполномоченный орган либо в форме электронного документа с использованием Единого портала в Учреждение.

3.3.4.2.5. При приеме заявления в уполномоченном органе личность представителя заявителя идентифицируется путем предъявления документа, удостоверяющего его личность, при подаче заявления через Единый портал - путем установления и проверки достоверности сведений о нем с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

3.3.4.2.6. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов отсутствуют.

3.3.4.2.7. В приеме заявления о предоставлении Услуги участвуют Учреждения по месту жительства заявителя, МФЦ (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии).

3.3.4.2.8. Прием заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору представителя

заявителя независимо от места жительства или места пребывания заявителя не предусмотрен.

3.3.4.2.9. Заявление о назначении единовременной выплаты, поданное представителем заявителя на бумажном носителе в уполномоченный орган, регистрируется уполномоченным органом в день его поступления, заявление, направленное через Единый портал – не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения Учреждением.

3.3.4.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.4.3.1. Для предоставления Услуги необходимо направление посредством СМЭВ следующих межведомственных информационных запросов:

1) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

2) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

3) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту жительства граждан РФ. Поставщиком сведений является МВД России;

4) межведомственный запрос «Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН». Поставщиком сведений является Росреестр;

5) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

3.3.4.3.2. Сведения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, Учреждение получает из АИС ЭСРН.

3.3.4.3.3. Межведомственный информационный запрос справки о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, направляется Учреждением без использования СМЭВ в администрацию муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Администрация муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.3.4.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.3.4.4.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

1) статус заявителя на день обращения за назначением единовременной выплаты не соответствует требованиям статьи 1 Закона № 31-ЗСО (подпункту 7 пункта 1.2 Административного регламента);

2) не соблюдены условия, установленные статьей 2 Закона № 31-ЗСО (расходы на газификацию понесены не заявителем либо его супругом; газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки завершена ранее 1 января 2022 года; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не является местом жительства заявителя; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не принадлежит на праве собственности заявителю либо его супругу (супруге), газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки произведена не впервые; обращение за назначением единовременной выплаты последовало позднее пяти лет со дня завершения газификации);

3) документы, представленные представителем заявителя для назначения единовременной выплаты, не соответствуют требованиям, установленным Правительством области (пункту 3.3.4.2.2 Административного регламента);

4) заявителю ранее уже назначалась единовременная выплата, предусмотренная Законом № 31-ЗСО, либо были предоставлены меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов (в том числе субсидия), связанных с газификацией иного жилого помещения, установленные иными нормативными правовыми актами;

5) сумма понесенных расходов, связанных с газификацией индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки, компенсирована в полном объеме посредством ранее предоставленных заявителю (его супругу (супруге), другому члену его семьи) мер социальной поддержки, связанных с газификацией этого же индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки.

3.3.4.4.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги не может превышать 5 рабочих дней с даты получения Учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.3.4.5. Предоставление результата Услуги

3.3.4.5.1. Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет представителя заявителя на Едином портале.

3.3.4.5.2. Уведомление направляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги.

3.3.4.5.3. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен Учреждением по выбору представителя заявителя независимо от места жительства (места пребывания) заявителя.

3.3.5. Вариант 5

3.3.5.1. Результатом предоставления Услуги в соответствии с вариантом является решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Документом, содержащим решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат Услуги, является уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением заявителю уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с вариантом составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Перечень административных процедур предоставления Услуги:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

3.3.5.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.3.5.2.1. Представление заявителем заявления о назначении единовременной выплаты и документов осуществляется в уполномоченном органе лично, посредством Единого портала.

3.3.5.2.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) заявление по форме, утвержденной постановлением № 528-П;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства на территории области заявителя - при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства на территории области;
- 4) документы, подтверждающие право собственности заявителя, его супруга (супруги) или ребенка-инвалида на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения не были внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

5) документы, подтверждающие понесенные заявителем или его супругом (супругой) расходы на разработку проектной документации сети газораспределения, подводку и подключение (технологическое присоединение) жилого дома к распределительным газовым сетям, внутридомовую разводку сети, приобретение, установку, подключение внутридомового газоиспользующего оборудования и приборов учета газа (кассовые чеки и (или) товарные чеки, квитанции или другие документы, подтверждающие прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), проектно-сметная документация, калькуляция на установку оборудования, договор, акт приемки выполненных работ и т.д.);

6) документ, подтверждающий завершение работ по газификации жилого дома, принадлежащего заявителю или его супругу (супруге), - акт о подключении (технологическом присоединении), содержащий информацию о разграничении имущественной принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;

7) свидетельство о заключении (расторжении) брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 настоящего пункта, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

8) справку, подтверждающую факт заключения договора на поставку газа в газифицированный жилой дом впервые, выданную газоснабжающей организацией;

9) свидетельство о рождении ребенка, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

10) справку, подтверждающую факт установления ребенку инвалидности (в случае отсутствия соответствующих сведений в ЕЦП).

Документы, необходимые для предоставления единовременной выплаты, могут быть представлены заявителем как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления их подлинников.

Лицо, обратившееся за назначением единовременной выплаты, может по своей инициативе представить иные документы, содержащие сведения, подтверждающие факты, наличие которых влияет на право назначения единовременной выплаты.

3.3.5.2.3. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) справку, подтверждающую факт установления инвалидности ребенку (при наличии соответствующих сведений в ЕЦП);

2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;

3) документы, подтверждающие право собственности заявителя, его супруга (супруги) или ребенка-инвалида на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

4) свидетельство о заключении (расторжении) брака – если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3.3.5.2.2 Административного регламента, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

5) справку администрации муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

6) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки;

7) свидетельство о рождении ребенка.

3.3.5.2.4. Заявление о предоставлении Услуги может быть подано заявителем лично на бумажном носителе в уполномоченный орган либо в форме электронного документа с использованием Единого портала в Учреждение.

3.3.5.2.5. При приеме заявления в уполномоченном органе личность заявителя идентифицируется путем предъявления документа, удостоверяющего его личность, при подаче заявления через Единый портал - путем установления и проверки достоверности сведений о нем с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

3.3.5.2.6. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов отсутствуют.

3.3.5.2.7. В приеме заявления о предоставлении Услуги участвуют Учреждения по месту жительства заявителя, МФЦ (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии).

3.3.5.2.8. Прием заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрен.

3.3.5.2.9. Заявление о назначении единовременной выплаты, поданное заявителем на бумажном носителе в уполномоченный орган, регистрируется уполномоченным органом в день его поступления, заявление, направленное через Единый портал – не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения Учреждением.

3.3.5.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.5.3.1. Для предоставления Услуги необходимо направление посредством СМЭВ следующих межведомственных информационных запросов:

1) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

2) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

3) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту жительства граждан РФ. Поставщиком сведений является МВД России;

4) межведомственный запрос «Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН». Поставщиком сведений является Росреестр;

5) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России;

6) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

3.3.5.3.2. Сведения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, Учреждение получает из АИС ЭСРН.

3.3.5.3.3. Межведомственный информационный запрос справки о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, направляется Учреждением без использования СМЭВ в администрацию муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Администрация муниципального района

(городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.3.5.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.3.5.4.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

1) статус заявителя на день обращения за назначением единовременной выплаты не соответствует требованиям статьи 1 Закона № 31-ЗСО (подпункту 8 пункта 1.2 Административного регламента);

2) не соблюдены условия, установленные статьей 2 Закона № 31-ЗСО (расходы на газификацию понесены не заявителем либо его супругом; газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки завершена ранее 1 января 2022 года; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не является местом жительства заявителя; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не принадлежит на праве собственности заявителю, либо его супругу (супруге), либо ребенку-инвалиду; газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки произведена не впервые; обращение за назначением единовременной выплаты последовало позднее пяти лет со дня завершения газификации);

3) документы, представленные заявителем для назначения единовременной выплаты, не соответствуют требованиям, установленным Правительством области (пункту 3.3.5.2.2 Административного регламента);

4) заявителю ранее уже назначалась единовременная выплата, предусмотренная Законом № 31-ЗСО, либо были предоставлены меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов (в том числе субсидия), связанных с газификацией иного жилого помещения, установленные иными нормативными правовыми актами;

5) сумма понесенных расходов, связанных с газификацией индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки, компенсирована в полном объеме посредством ранее предоставленных заявителю (его супругу (супруге), другому члену его семьи) мер социальной поддержки, связанных с газификацией этого же индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки.

3.3.5.4.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги не может превышать 5 рабочих дней с даты получения Учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.3.5.5. Предоставление результата Услуги

3.3.5.5.1. Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет заявителя на Едином портале.

3.3.5.5.2. Уведомление направляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги.

3.3.5.5.3. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен Учреждением по выбору заявителя независимо от его места жительства (места пребывания).

3.3.6. Вариант 6

3.3.6.1. Результатом предоставления Услуги в соответствии с вариантом является решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Документом, содержащим решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат Услуги, является уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением представителю заявителя уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, в личный кабинет представителя заявителя на Едином портале.

Максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с вариантом составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Перечень административных процедур предоставления Услуги:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

3.3.6.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.3.6.2.1. Представление представителем заявителя заявления о назначении единовременной выплаты и документов осуществляется в уполномоченном органе лично, посредством Единого портала.

3.3.6.2.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые представитель заявителя должен представить самостоятельно:

- 1) заявление по форме, утвержденной постановлением № 528-П;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства на территории области заявителя - при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства на территории области;
- 4) документы, подтверждающие право собственности заявителя, его супруга (супруги) или ребенка-инвалида на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения не были внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

5) документы, подтверждающие понесенные заявителем или его супругом (супругой) расходы на разработку проектной документации сети газораспределения, подводку и подключение (технологическое присоединение) жилого дома к распределительным газовым сетям, внутридомовую разводку сети, приобретение, установку, подключение внутридомового газоиспользующего оборудования и приборов учета газа (кассовые чеки и (или) товарные чеки, квитанции или другие документы, подтверждающие прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), проектно-сметная документация, калькуляция на установку оборудования, договор, акт приемки выполненных работ и т.д.);

6) документ, подтверждающий завершение работ по газификации жилого дома, принадлежащего заявителю или его супругу (супруге), - акт о подключении (технологическом присоединении), содержащий информацию о разграничении имущественной принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;

7) свидетельство о заключении (расторжении) брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 настоящего пункта, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

8) справку, подтверждающую факт заключения договора на поставку газа в газифицированный жилой дом впервые, выданную газоснабжающей организацией;

9) свидетельство о рождении ребенка, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

10) справку, подтверждающую факт установления ребенку инвалидности (в случае отсутствия соответствующих сведений в ЕЦП);

11) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя заявителя.

При обращении представителя заявителя по нотариально удостоверенной доверенности представление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.

Документы, необходимые для предоставления единовременной выплаты, могут быть представлены представителем заявителя как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления их подлинников.

Лицо, обратившееся за назначением единовременной выплаты, может по своей инициативе представить иные документы, содержащие сведения, подтверждающие факты, наличие которых влияет на право назначения единовременной выплаты.

3.3.6.2.3. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе:

1) справку, подтверждающую факт установления инвалидности ребенку (при наличии соответствующих сведений в ЕЦП);

2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;

3) документы, подтверждающие право собственности заявителя, его супруга (супруги) или ребенка-инвалида на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

4) свидетельство о заключении (расторжении) брака - если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3.3.6.2.2 Административного регламента, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

5) справку администрации муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

6) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки;

7) свидетельство о рождении ребенка.

3.3.6.2.4. Заявление о предоставлении Услуги может быть подано представителем заявителя лично на бумажном носителе в уполномоченный орган либо в форме электронного документа с использованием Единого портала в Учреждение.

3.3.6.2.5. При приеме заявления в уполномоченном органе личность представителя заявителя идентифицируется путем предъявления документа, удостоверяющего его личность, при подаче заявления через Единый портал - путем установления и проверки достоверности сведений о нем с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие

информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

3.3.6.2.6. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов отсутствуют.

3.3.6.2.7. В приеме заявления о предоставлении Услуги участвуют Учреждения по месту жительства заявителя, МФЦ (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии).

3.3.6.2.8. Прием заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору представителя заявителя независимо от места жительства или места пребывания заявителя не предусмотрен.

3.3.6.2.9. Заявление о назначении единовременной выплаты, поданное представителем заявителя на бумажном носителе в уполномоченный орган, регистрируется уполномоченным органом в день его поступления, заявление, направленное через Единый портал – не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения Учреждением.

3.3.6.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.6.3.1. Для предоставления Услуги необходимо направление посредством СМЭВ следующих межведомственных информационных запросов:

1) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

2) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

3) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту жительства граждан РФ. Поставщиком сведений является МВД России;

4) межведомственный запрос «Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН». Поставщиком сведений является Росреестр;

5) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России;

6) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

3.3.6.3.2. Сведения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, Учреждение получает из АИС ЭСРН.

3.3.6.3.3. Межведомственный информационный запрос справки о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, направляется Учреждением без использования СМЭВ в администрацию муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Администрация муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.3.6.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.3.6.4.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

1) статус заявителя на день обращения за назначением единовременной выплаты не соответствует требованиям статьи 1 Закона № 31-ЗСО (подпункту 8 пункта 1.2 Административного регламента);

2) не соблюдены условия, установленные статьей 2 Закона № 31-ЗСО (расходы на газификацию понесены не заявителем либо его супругом; газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки завершена ранее 1 января 2022 года; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не является местом жительства заявителя; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не принадлежит на праве собственности заявителю, либо его супругу (супруге), либо ребенку-инвалиду; газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки произведена не впервые; обращение за назначением единовременной выплаты последовало позднее пяти лет со дня завершения газификации);

3) документы, представленные представителем заявителя для назначения единовременной выплаты, не соответствуют требованиям, установленным Правительством области (пункту 3.3.6.2.2 Административного регламента);

4) заявителю ранее уже назначалась единовременная выплата, предусмотренная Законом № 31-ЗСО, либо были предоставлены меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов (в том числе субсидия), связанных с газификацией иного жилого помещения, установленные иными нормативными правовыми актами;

5) сумма понесенных расходов, связанных с газификацией индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки,

компенсирована в полном объеме посредством ранее предоставленных заявителю (его супругу (супруге), другому члену его семьи) мер социальной поддержки, связанных с газификацией этого же индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки.

3.3.6.4.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги не может превышать 5 рабочих дней с даты получения Учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.3.6.5. Предоставление результата Услуги

3.3.6.5.1. Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет представителя заявителя на Едином портале.

3.3.6.5.2. Уведомление направляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги.

3.3.6.5.3. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен Учреждением по выбору представителя заявителя независимо от места жительства (места пребывания) заявителя.

3.3.7. Вариант 7

3.3.7.1. Результатом предоставления Услуги в соответствии с вариантом является решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Документом, содержащим решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат Услуги, является уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением заявителю уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с вариантом составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Перечень административных процедур предоставления Услуги:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

3.3.7.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.3.7.2.1. Представление заявителем заявления о назначении единовременной выплаты и документов осуществляется в уполномоченном органе лично, посредством Единого портала.

3.3.7.2.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) заявление по форме, утвержденной постановлением № 528-П;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства на территории области заявителя - при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства на территории области;
- 4) документы, подтверждающие право собственности заявителя, его супруга (супруги) или ребенка-инвалида на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения не были внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

5) документы, подтверждающие понесенные заявителем или его супругом (супругой) расходы на разработку проектной документации сети газораспределения, подводку и подключение (технологическое присоединение) жилого дома к распределительным газовым сетям, внутридомовую разводку сети, приобретение, установку, подключение внутридомового газоиспользующего оборудования и приборов учета газа (кассовые чеки и (или) товарные чеки, квитанции или другие документы, подтверждающие прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), проектно-сметная документация, калькуляция на установку оборудования, договор, акт приемки выполненных работ и т.д.);

6) документ, подтверждающий завершение работ по газификации жилого дома, принадлежащего заявителю или его супругу (супруге), - акт о подключении (технологическом присоединении), содержащий информацию о разграничении имущественной принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;

7) свидетельство о заключении (расторжении) брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

8) справку, подтверждающую факт заключения договора на поставку газа в газифицированный жилой дом впервые, выданную газоснабжающей организацией;

9) сведения о составе семьи по форме согласно приложению к Положению о порядке назначения и выплаты единовременной выплаты на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилого дома - индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки, гражданам, проживающим на территории Саратовской области, утвержденному постановлением № 528-П;

10) документы, необходимые для назначения государственной социальной помощи в соответствии с Положением об условиях, порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 23 апреля 2004 года № 98-П, на дату завершения работ по газификации жилого дома и на дату обращения за назначением единовременной выплаты:

- о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства и при отсутствии сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации);

- о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства и при отсутствии сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации);

- об опекуне (попечителе) ребенка (детей) (в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства);

- о доходах сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации);

- о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

- о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии;

- о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении;

- о прохождении заявителем и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы;

- о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на принудительном лечении по решению суда;

- о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

- о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

- о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

- о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации;

- о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

- о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства;

- о лицах, признанных безвестно отсутствующими или объявленных умершими;

- о нахождении членов семьи заявителя в розыске.

Документы (сведения) компетентного органа иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, а также документы (сведения) компетентного органа иностранного государства о регистрации записи акта гражданского состояния и об установлении опеки (попечительства) представляются заявителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, необходимые для предоставления единовременной выплаты, могут быть представлены заявителем как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления их подлинников.

Лицо, обратившееся за назначением единовременной выплаты, может по своей инициативе представить иные документы, содержащие сведения, подтверждающие факты, наличие которых влияет на право назначения единовременной выплаты.

3.3.7.2.3. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- 1) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;

- 2) документы, подтверждающие право собственности заявителя, его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

3) справку администрации муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

4) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки;

5) документы, содержащие сведения:

- о рождении;
- о смерти;
- о заключении (расторжении) брака;
- содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над ребенком;
- об опекуне (попечителе) ребенка (детей);
- о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;
- об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным;
- о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье);
- о доходах военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации;
- о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации;

- о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;
- об осуществлении оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации ухода за нетрудоспособными лицами в период расчета среднедушевого дохода;
- о наличии статуса безработного или ищущего работу на момент подачи заявления и (или) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;
- о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении собственностью организации;
- о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках;
- о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от занятия частной практикой;
- о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;
- о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам;
- о налогооблагаемых доходах от реализации недвижимого имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;
- о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации;
- о получаемых алиментах (в случае, если средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов);
- о пребывании в местах лишения свободы членов семьи заявителя;
- о наличии инвалидности и ее группе (при наличии);
- о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу;
- о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом;
- о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр.

3.3.7.2.4. Заявление о предоставлении Услуги может быть подано заявителем лично на бумажном носителе в уполномоченный орган либо в

форме электронного документа с использованием Единого портала в Учреждение.

3.3.7.2.5. При приеме заявления в уполномоченном органе личность заявителя идентифицируется путем предъявления документа, удостоверяющего его личность, при подаче заявления через Единый портал - путем установления и проверки достоверности сведений о нем с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

3.3.7.2.6. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов отсутствуют.

3.3.7.2.7. В приеме заявления о предоставлении Услуги участвуют Учреждения по месту жительства заявителя, МФЦ (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии).

3.3.7.2.8. Прием заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрен.

3.3.7.2.9. Заявление о назначении единовременной выплаты, поданное заявителем на бумажном носителе в уполномоченный орган, регистрируется уполномоченным органом в день его поступления, заявление, направленное через Единый портал – не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения Учреждением.

3.3.7.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.7.3.1. Для предоставления Услуги необходимо направление посредством СМЭВ следующих межведомственных информационных запросов:

1) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

2) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

3) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту жительства граждан РФ. Поставщиком сведений является МВД России;

4) межведомственный запрос «Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН». Поставщиком сведений является Росреестр;

6) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

7) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о смерти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

8) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

9) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд России;

10) межведомственный запрос «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

11) межведомственный запрос «Сведения о пребывании в местах лишения свободы». Поставщиком сведений является ФСИН России;

12) межведомственный запрос «Сведения о применении меры пресечения в виде заключения под стражу». Поставщиком сведений является ФСИН России;

13) межведомственный запрос «Сведения о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом». Поставщиком сведений является ФНС России;

14) межведомственный запрос о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам. Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

15) межведомственный запрос «Предоставление сведений о выплатах, произведенных плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

16) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

17) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Роструд;

18) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

19) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде на дату». Поставщиком сведений является Социальный фонд России;

20) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является МВД России;

21) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением

родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

3.3.7.3.2. Сведения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, Учреждение получает из АИС ЭСРН.

3.3.7.3.3. Межведомственный информационный запрос справки о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, направляется Учреждением без использования СМЭВ в администрацию муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Администрация муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.3.7.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.3.7.4.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

1) статус заявителя на день обращения за назначением единовременной выплаты не соответствует требованиям статьи 1 Закона № 31-ЗСО (подпункту 10 пункта 1.2 Административного регламента);

2) не соблюдены условия, установленные статьей 2 Закона № 31-ЗСО (расходы на газификацию понесены не заявителем либо его супругом; газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки завершена ранее 1 января 2022 года; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не является местом жительства заявителя; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не принадлежит на праве собственности заявителю, либо его супругу (супруге); газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки произведена не впервые; обращение за назначением единовременной выплаты последовало позднее пяти лет со дня завершения газификации);

3) документы, представленные заявителем для назначения единовременной выплаты, не соответствуют требованиям, установленным Правительством области (пункту 3.3.7.2.2 Административного регламента);

4) заявителю ранее уже назначалась единовременная выплата, предусмотренная Законом № 31-ЗСО, либо были предоставлены меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов (в том числе субсидия), связанных с газификацией иного жилого помещения, установленные иными нормативными правовыми актами;

5) сумма понесенных расходов, связанных с газификацией индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки, компенсирована в полном объеме посредством ранее предоставленных заявителю (его супругу (супруге), другому члену его семьи) мер социальной поддержки, связанных с газификацией этого же индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки.

3.3.7.4.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги не может превышать 5 рабочих дней с даты получения Учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.3.7.5. Предоставление результата Услуги

3.3.7.5.1. Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет заявителя на Едином портале.

3.3.7.5.2. Уведомление направляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги.

3.3.7.5.3. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен Учреждением по выбору заявителя независимо от его места жительства (места пребывания).

3.3.8. Вариант 8

3.3.8.1. Результатом предоставления Услуги в соответствии с вариантом является решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Документом, содержащим решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат Услуги, является уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением представителю заявителя уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, в личный кабинет представителя заявителя на Едином портале.

Максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с вариантом составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Перечень административных процедур предоставления Услуги:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

3.3.8.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.3.8.2.1. Представление представителем заявителя заявления о назначении единовременной выплаты и документов осуществляется в уполномоченном органе лично, посредством Единого портала.

3.3.8.2.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые представитель заявителя должен представить самостоятельно:

- 1) заявление по форме, утвержденной постановлением № 528-П;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства на территории области заявителя - при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства на территории области;
- 4) документы, подтверждающие право собственности заявителя, его супруга (супруги) или ребенка-инвалида на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения не были внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

5) документы, подтверждающие понесенные заявителем или его супругом (супругой) расходы на разработку проектной документации сети газораспределения, подводку и подключение (технологическое присоединение) жилого дома к распределительным газовым сетям, внутридомовую разводку сети, приобретение, установку, подключение внутридомового газоиспользующего оборудования и приборов учета газа (кассовые чеки и (или) товарные чеки, квитанции или другие документы, подтверждающие прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), проектно-сметная документация, калькуляция на установку оборудования, договор, акт приемки выполненных работ и т.д.);

6) документ, подтверждающий завершение работ по газификации жилого дома, принадлежащего заявителю или его супругу (супруге), - акт о подключении (технологическом присоединении), содержащий информацию о разграничении имущественной принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;

7) свидетельство о заключении (расторжении) брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

8) справку, подтверждающую факт заключения договора на поставку газа в газифицированный жилой дом впервые, выданную газоснабжающей организацией;

9) сведения о составе семьи по форме согласно приложению к Положению о порядке назначения и выплаты единовременной выплаты на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилого дома - индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки, гражданам, проживающим на территории Саратовской области, утвержденному постановлением № 528-П;

10) документы, необходимые для назначения государственной социальной помощи в соответствии с Положением об условиях, порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 23 апреля 2004 года № 98-П, на дату завершения работ по газификации жилого дома и на дату обращения за назначением единовременной выплаты:

- о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства и при отсутствии сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации);

- о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства и при отсутствии сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации);

- об опекуне (попечителе) ребенка (детей) (в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства);

- о доходах сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации);

- о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

- о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии;

- о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении;

- о прохождении заявителем и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы;

- о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на принудительном лечении по решению суда;

- о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

- о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

- о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

- о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации;

- о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

- о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства;

- о лицах, признанных безвестно отсутствующими или объявленных умершими;

- о нахождении членов семьи заявителя в розыске;

11) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя заявителя.

При обращении представителя заявителя по нотариально удостоверенной доверенности представление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.

Документы (сведения) компетентного органа иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, а также документы (сведения) компетентного органа иностранного государства о регистрации записи акта гражданского состояния и об установлении опеки (попечительства) представляются представителем заявителя с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, необходимые для предоставления единовременной выплаты, могут быть представлены представителем заявителя как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления их подлинников.

Лицо, обратившееся за назначением единовременной выплаты, может по своей инициативе представить иные документы, содержащие сведения, подтверждающие факты, наличие которых влияет на право назначения единовременной выплаты.

3.3.8.2.3. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе:

1) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;

2) документы, подтверждающие право собственности заявителя, его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

3) справку администрации муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

4) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки;

5) документы, содержащие сведения:

- о рождении;
- о смерти;
- о заключении (расторжении) брака;
- содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над ребенком;
- об опекуне (попечителе) ребенка (детей);
- о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;
- об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным;
- о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье);
- о доходах военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации,

Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации;

- о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации;

- о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

- об осуществлении оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации ухода за нетрудоспособными лицами в период расчета среднедушевого дохода;

- о наличии статуса безработного или ищущего работу на момент подачи заявления и (или) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

- о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении собственностью организации;

- о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках;

- о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от занятия частной практикой;

- о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

- о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам;

- о налогооблагаемых доходах от реализации недвижимого имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

- о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации;

- о получаемых алиментах (в случае, если средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов);

- о пребывании в местах лишения свободы членов семьи заявителя;

- о наличии инвалидности и ее группе (при наличии);

- о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу;

- о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации;

Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом;

- о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр.

3.3.8.2.4. Заявление о предоставлении Услуги может быть подано представителем заявителя лично на бумажном носителе в уполномоченный орган либо в форме электронного документа с использованием Единого портала в Учреждение.

3.3.8.2.5. При приеме заявления в уполномоченном органе личность представителя заявителя идентифицируется путем предъявления документа, удостоверяющего его личность, при подаче заявления через Единый портал - путем установления и проверки достоверности сведений о нем с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

3.3.8.2.6. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов отсутствуют.

3.3.8.2.7. В приеме заявления о предоставлении Услуги участвуют Учреждения по месту жительства заявителя, МФЦ (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии).

3.3.8.2.8. Прием заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору представителя заявителя независимо от места жительства или места пребывания заявителя не предусмотрен.

3.3.8.2.9. Заявление о назначении единовременной выплаты, поданное представителем заявителя на бумажном носителе в уполномоченный орган, регистрируется уполномоченным органом в день его поступления, заявление, направленное через Единый портал – не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения Учреждением.

3.3.8.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.8.3.1. Для предоставления Услуги необходимо направление посредством СМЭВ следующих межведомственных информационных запросов:

1) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

2) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

3) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту жительства граждан РФ. Поставщиком сведений является МВД России;

4) межведомственный запрос «Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН». Поставщиком сведений является Росреестр;

6) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

7) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о смерти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

8) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

9) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд России;

10) межведомственный запрос «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

11) межведомственный запрос «Сведения о пребывании в местах лишения свободы». Поставщиком сведений является ФСИН России;

12) межведомственный запрос «Сведения о применении меры пресечения в виде заключения под стражу». Поставщиком сведений является ФСИН России;

13) межведомственный запрос «Сведения о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом». Поставщиком сведений является ФНС России;

14) межведомственный запрос о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам. Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

15) межведомственный запрос «Предоставление сведений о выплатах, произведенных плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

16) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

17) межведомственный запрос «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения». Поставщиком сведений является Роструд;

18) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

19) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде на дату». Поставщиком сведений является Социальный фонд России;

20) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является МВД России;

21) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

3.3.8.3.2. Сведения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, Учреждение получает из АИС ЭСРН.

3.3.8.3.3. Межведомственный информационный запрос справки о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, направляется Учреждением без использования СМЭВ в администрацию муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Администрация муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.3.8.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.3.8.4.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

1) статус заявителя на день обращения за назначением единовременной выплаты не соответствует требованиям статьи 1 Закона № 31-ЗСО (подпункту 10 пункта 1.2 Административного регламента);

2) не соблюдены условия, установленные статьей 2 Закона № 31-ЗСО (расходы на газификацию понесены не заявителем либо его супругом; газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной

застройки завершена ранее 1 января 2022 года; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не является местом жительства заявителя; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не принадлежит на праве собственности заявителю, либо его супругу (супруге); газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки произведена не впервые; обращение за назначением единовременной выплаты последовало позднее пяти лет со дня завершения газификации);

3) документы, представленные представителем заявителя для назначения единовременной выплаты, не соответствуют требованиям, установленным Правительством области (пункту 3.3.8.2.2 Административного регламента);

4) заявителю ранее уже назначалась единовременная выплата, предусмотренная Законом № 31-ЗСО, либо были предоставлены меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов (в том числе субсидия), связанных с газификацией иного жилого помещения, установленные иными нормативными правовыми актами;

5) сумма понесенных расходов, связанных с газификацией индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки, компенсирована в полном объеме посредством ранее предоставленных заявителю (его супругу (супруге), другому члену его семьи) мер социальной поддержки, связанных с газификацией этого же индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки.

3.3.8.4.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги не может превышать 5 рабочих дней с даты получения Учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.3.8.5. Предоставление результата Услуги

3.3.8.5.1. Способы предоставления результата Услуги является направление Учреждением уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет представителя заявителя на Едином портале.

3.3.8.5.2. Уведомление направляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги.

3.3.8.5.3. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен Учреждением по выбору представителя заявителя независимо от места жительства (места пребывания) заявителя.

3.3.9. Вариант 9

3.3.9.1. Результатом предоставления Услуги в соответствии с вариантом является решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Документом, содержащим решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат Услуги, является уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением заявителю уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с вариантом составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Перечень административных процедур предоставления Услуги:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

3.3.9.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.3.9.2.1. Представление заявителем заявления о назначении единовременной выплаты и документов осуществляется в уполномоченном органе лично, посредством Единого портала.

3.3.9.2.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) заявление по форме, утвержденной постановлением № 528-П;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства на территории области заявителя - при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства на территории области;
- 4) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения не были внесены в Единый государственный реестр недвижимости;
- 5) документы, подтверждающие понесенные заявителем или его супругом (супругой) расходы на разработку проектной документации сети

газораспределения, подводку и подключение (технологическое присоединение) жилого дома к распределительным газовым сетям, внутридомовую разводку сети, приобретение, установку, подключение внутридомового газоиспользующего оборудования и приборов учета газа (кассовые чеки и (или) товарные чеки, квитанции или другие документы, подтверждающие прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), проектно-сметная документация, калькуляция на установку оборудования, договор, акт приемки выполненных работ и т.д.);

6) документ, подтверждающий завершение работ по газификации жилого дома, принадлежащего заявителю или его супругу (супруге), - акт о подключении (технологическом присоединении), содержащий информацию о разграничении имущественной принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;

7) свидетельство о заключении (расторжении) брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 настоящего пункта, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

8) справку, подтверждающую факт заключения договора на поставку газа в газифицированный жилой дом впервые, выданную газоснабжающей организацией.

Документы, необходимые для предоставления единовременной выплаты, могут быть представлены заявителем как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления их подлинников.

Лицо, обратившееся за назначением единовременной выплаты, может по своей инициативе представить иные документы, содержащие сведения, подтверждающие факты, наличие которых влияет на право назначения единовременной выплаты.

3.3.9.2.3. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) справку, подтверждающую факт призыва на военную службу по мобилизации, либо о заключении контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, либо о заключении с Министерством обороны Российской Федерации или с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации контракта о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции;

2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;

3) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

4) свидетельство о заключении (расторжении) брака – если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3.3.9.2.2 Административного регламента, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

5) справку администрации муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

6) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки.

3.3.9.2.4. Заявление о предоставлении Услуги может быть подано заявителем лично на бумажном носителе в уполномоченный орган либо в форме электронного документа с использованием Единого портала в Учреждение.

3.3.9.2.5. При приеме заявления в уполномоченном органе личность заявителя идентифицируется путем предъявления документа, удостоверяющего его личность, при подаче заявления через Единый портал - путем установления и проверки достоверности сведений о нем с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

3.3.9.2.6. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов отсутствуют.

3.3.9.2.7. В приеме заявления о предоставлении Услуги участвуют Учреждения по месту жительства заявителя, МФЦ (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии).

3.3.9.2.8. Прием заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрен.

3.3.9.2.9. Заявление о назначении единовременной выплаты, поданное заявителем на бумажном носителе в уполномоченный орган, регистрируется

уполномоченным органом в день его поступления, заявление, направленное через Единый портал – не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения Учреждением.

3.3.9.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.9.3.1. Для предоставления Услуги необходимо направление посредством СМЭВ следующих межведомственных информационных запросов:

1) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

2) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

3) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту жительства граждан РФ. Поставщиком сведений является МВД России;

4) межведомственный запрос «Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН». Поставщиком сведений является Росреестр.

3.3.9.3.2. Межведомственный информационный запрос справки, подтверждающей факт призыва на военную службу по мобилизации, либо о заключении контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, либо о заключении с Министерством обороны Российской Федерации или с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации контракта о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции направляется Учреждением без использования СМЭВ в территориальный орган Министерства обороны Российской Федерации или Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, указанный заявителем в заявлении о предоставлении Услуги. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Указанный территориальный орган представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.3.9.3.3. Сведения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, Учреждение получает из АИС ЭСРН.

3.3.9.3.4. Межведомственный информационный запрос справки о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных

муниципальными правовыми актами, направляется Учреждением без использования СМЭВ в администрацию муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Администрация муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.3.9.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.3.9.4.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

1) статус заявителя на день обращения за назначением единовременной выплаты не соответствует требованиям статьи 1 Закона № 31-ЗСО (подпункту 11 пункта 1.2 Административного регламента);

2) не соблюдены условия, установленные статьей 2 Закона № 31-ЗСО (расходы на газификацию понесены не заявителем либо его супругом; газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки завершена ранее 1 января 2022 года; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не является местом жительства заявителя; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не принадлежит на праве собственности заявителю либо его супругу (супруге), газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки произведена не впервые; обращение за назначением единовременной выплаты последовало позднее пяти лет со дня завершения газификации);

3) документы, представленные заявителем для назначения единовременной выплаты, не соответствуют требованиям, установленным Правительством области (пункту 3.3.9.2.2 Административного регламента);

4) заявителю ранее уже назначалась единовременная выплата, предусмотренная Законом № 31-ЗСО, либо были предоставлены меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов (в том числе субсидия), связанных с газификацией иного жилого помещения, установленные иными нормативными правовыми актами;

5) сумма понесенных расходов, связанных с газификацией индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки, компенсирована в полном объеме посредством ранее предоставленных заявителю (его супругу (супруге), другому члену его семьи) мер социальной поддержки, связанных с газификацией этого же индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки.

3.3.9.4.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги не может превышать 5 рабочих дней с даты

получения Учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.3.9.5. Предоставление результата Услуги

3.3.9.5.1. Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет заявителя на Едином портале.

3.3.9.5.2. Уведомление направляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги.

3.3.9.5.3. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен Учреждением по выбору заявителя независимо от его места жительства (места пребывания).

3.3.10. Вариант 10

3.3.10.1. Результатом предоставления Услуги в соответствии с вариантом является решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Документом, содержащим решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат Услуги, является уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением представителю заявителя уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с вариантом составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Перечень административных процедур предоставления Услуги:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

3.3.10.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.3.10.2.1. Представление представителем заявителя заявления о назначении единовременной выплаты и документов осуществляется в уполномоченном органе лично, посредством Единого портала.

3.3.10.2.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые представитель заявителя должен представить самостоятельно:

- 1) заявление по форме, утвержденной постановлением № 528-П;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства на территории области заявителя - при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства на территории области;
- 4) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения не были внесены в Единый государственный реестр недвижимости;
- 5) документы, подтверждающие понесенные заявителем или его супругом (супругой) расходы на разработку проектной документации сети

газораспределения, подводку и подключение (технологическое присоединение) жилого дома к распределительным газовым сетям, внутридомовую разводку сети, приобретение, установку, подключение внутридомового газоиспользующего оборудования и приборов учета газа (кассовые чеки и (или) товарные чеки, квитанции или другие документы, подтверждающие прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), проектно-сметная документация, калькуляция на установку оборудования, договор, акт приемки выполненных работ и т.д.);

6) документ, подтверждающий завершение работ по газификации жилого дома, принадлежащего заявителю или его супругу (супруге), - акт о подключении (технологическом присоединении), содержащий информацию о разграничении имущественной принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;

7) свидетельство о заключении (расторжении) брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 настоящего пункта, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

8) справку, подтверждающую факт заключения договора на поставку газа в газифицированный жилой дом впервые, выданную газоснабжающей организацией;

9) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя заявителя.

При обращении представителя заявителя по нотариально удостоверенной доверенности представление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.

Документы, необходимые для предоставления единовременной выплаты, могут быть представлены представителем заявителя как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления их подлинников.

Лицо, обратившееся за назначением единовременной выплаты, может по своей инициативе представить иные документы, содержащие сведения, подтверждающие факты, наличие которых влияет на право назначения единовременной выплаты.

3.3.10.2.3. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе:

1) справку, подтверждающую факт призыва на военную службу по мобилизации, либо о заключении контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, либо о заключении с Министерством обороны Российской Федерации или с Федеральной службой войск национальной гвардии

Российской Федерации контракта о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции;

2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;

3) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

4) свидетельство о заключении (расторжении) брака – если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3.3.10.2.2 Административного регламента, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

5) справку администрации муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

6) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки.

3.3.10.2.4. Заявление о предоставлении Услуги может быть подано представителем заявителя лично на бумажном носителе в уполномоченный орган либо в форме электронного документа с использованием Единого портала в Учреждение.

3.3.10.2.5. При приеме заявления в уполномоченном органе личность представителя заявителя идентифицируется путем предъявления документа, удостоверяющего его личность, при подаче заявления через Единый портал - путем установления и проверки достоверности сведений о нем с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

3.3.10.2.6. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов отсутствуют.

3.3.10.2.7. В приеме заявления о предоставлении Услуги участвуют Учреждения по месту жительства заявителя, МФЦ (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии).

3.3.10.2.8. Прием заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору представителя заявителя независимо от места жительства или места пребывания заявителя не предусмотрен.

3.3.10.2.9. Заявление о назначении единовременной выплаты, поданное представителем заявителя на бумажном носителе в уполномоченный орган, регистрируется уполномоченным органом в день его поступления, заявление, направленное через Единый портал – не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения Учреждением.

3.3.10.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.10.3.1. Для предоставления Услуги необходимо направление посредством СМЭВ следующих межведомственных информационных запросов:

1) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

2) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

3) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту жительства граждан РФ. Поставщиком сведений является МВД России;

4) межведомственный запрос «Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН». Поставщиком сведений является Росреестр.

3.3.10.3.2. Межведомственный информационный запрос справки, подтверждающей факт призыва на военную службу по мобилизации, либо о заключении контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, либо о заключении с Министерством обороны Российской Федерации или с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации контракта о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции направляется Учреждением без использования СМЭВ в территориальный орган Министерства обороны Российской Федерации или Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, указанный заявителем в заявлении о предоставлении Услуги. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Указанный территориальный орган представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.3.10.3.3. Сведения о получении (неполучении) заявителем (его

супругом (супругой), другим членом его семьи) единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, Учреждение получает из АИС ЭСРН.

3.3.10.3.4. Межведомственный информационный запрос справки о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, направляется Учреждением без использования СМЭВ в администрацию муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Администрация муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.3.10.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.3.10.4.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

1) статус заявителя на день обращения за назначением единовременной выплаты не соответствует требованиям статьи 1 Закона № 31-ЗСО (подпункту 11 пункта 1.2 Административного регламента);

2) не соблюдены условия, установленные статьей 2 Закона № 31-ЗСО (расходы на газификацию понесены не заявителем либо его супругом; газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки завершена ранее 1 января 2022 года; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не является местом жительства заявителя; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не принадлежит на праве собственности заявителю либо его супругу (супруге), газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки произведена не впервые; обращение за назначением единовременной выплаты последовало позднее пяти лет со дня завершения газификации);

3) документы, представленные представителем заявителя для назначения единовременной выплаты, не соответствуют требованиям, установленным Правительством области (пункту 3.3.10.2.2 Административного регламента);

4) заявителю ранее уже назначалась единовременная выплата, предусмотренная Законом № 31-ЗСО, либо были предоставлены меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов (в том числе

субсидия), связанных с газификацией иного жилого помещения, установленные иными нормативными правовыми актами;

5) сумма понесенных расходов, связанных с газификацией индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки, компенсирована в полном объеме посредством ранее предоставленных заявителю (его супругу (супруге), другому члену его семьи) мер социальной поддержки, связанных с газификацией этого же индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки.

3.3.10.4.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги не может превышать 5 рабочих дней с даты получения Учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.3.10.5. Предоставление результата Услуги

3.3.10.5.1. Способы предоставления результата Услуги является направление Учреждением уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет представителя заявителя на Едином портале.

3.3.10.5.2. Уведомление направляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги.

3.3.10.5.3. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен Учреждением по выбору представителя заявителя независимо от места жительства (места пребывания) заявителя.

3.3.11. Вариант 11

3.3.11.1. Результатом предоставления Услуги в соответствии с вариантом является решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Документом, содержащим решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат Услуги, является уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением заявителю уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с вариантом составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Перечень административных процедур предоставления Услуги:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

3.3.11.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.3.11.2.1. Представление заявителем заявления о назначении единовременной выплаты и документов осуществляется в уполномоченном органе лично, посредством Единого портала.

3.3.11.2.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) заявление по форме, утвержденной постановлением № 528-П;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства на территории области заявителя - при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства на территории области;
- 4) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения не были внесены в Единый государственный реестр недвижимости;
- 5) документы, подтверждающие понесенные заявителем или его супругом (супругой) расходы на разработку проектной документации сети

газораспределения, подводку и подключение (технологическое присоединение) жилого дома к распределительным газовым сетям, внутридомовую разводку сети, приобретение, установку, подключение внутридомового газоиспользующего оборудования и приборов учета газа (кассовые чеки и (или) товарные чеки, квитанции или другие документы, подтверждающие прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), проектно-сметная документация, калькуляция на установку оборудования, договор, акт приемки выполненных работ и т.д.);

6) документ, подтверждающий завершение работ по газификации жилого дома, принадлежащего заявителю или его супругу (супруге), - акт о подключении (технологическом присоединении), содержащий информацию о разграничении имущественной принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;

7) свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык – для супруги (супруга) участника СВО, либо если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 настоящего пункта, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

8) свидетельство о рождении, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык – для родителей участника СВО, детей участника СВО;

9) справку, подтверждающую факт заключения договора на поставку газа в газифицированный жилой дом впервые, выданную газоснабжающей организацией.

Документы, необходимые для предоставления единовременной выплаты, могут быть представлены заявителем как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления их подлинников.

Лицо, обратившееся за назначением единовременной выплаты, может по своей инициативе представить иные документы, содержащие сведения, подтверждающие факты, наличие которых влияет на право назначения единовременной выплаты.

3.3.11.2.3. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) справку, подтверждающую факт призыва на военную службу по мобилизации, либо о заключении контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, либо о заключении с Министерством обороны Российской Федерации или с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации контракта о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции;

2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;

3) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

4) свидетельство о заключении брака – для супруги (супруга) участника СВО, либо если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3.3.11.2.2 Административного регламента, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

5) свидетельство о рождении – для родителей участника СВО, детей участника СВО;

6) справку администрации муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

7) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки.

3.3.11.2.4. Заявление о предоставлении Услуги может быть подано заявителем лично на бумажном носителе в уполномоченный орган либо в форме электронного документа с использованием Единого портала в Учреждение.

3.3.11.2.5. При приеме заявления в уполномоченном органе личность заявителя идентифицируется путем предъявления документа, удостоверяющего его личность, при подаче заявления через Единый портал - путем установления и проверки достоверности сведений о нем с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

3.3.11.2.6. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов отсутствуют.

3.3.11.2.7. В приеме заявления о предоставлении Услуги участвуют Учреждения по месту жительства заявителя, МФЦ (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии).

3.3.11.2.8. Прием заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрен.

3.3.11.2.9. Заявление о назначении единовременной выплаты, поданное заявителем на бумажном носителе в уполномоченный орган, регистрируется уполномоченным органом в день его поступления, заявление, направленное через Единый портал – не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения Учреждением.

3.3.11.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.11.3.1. Для предоставления Услуги необходимо направление посредством СМЭВ следующих межведомственных информационных запросов:

1) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

2) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

3) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

4) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту жительства граждан РФ. Поставщиком сведений является МВД России;

5) межведомственный запрос «Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН». Поставщиком сведений является Росреестр.

3.3.11.3.2. Межведомственный информационный запрос справки, подтверждающей факт призыва на военную службу по мобилизации, либо о заключении контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, либо о заключении с Министерством обороны Российской Федерации или с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации контракта о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции направляется Учреждением без использования СМЭВ в территориальный орган Министерства обороны Российской Федерации или Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, указанный заявителем в заявлении о предоставлении Услуги. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Указанный территориальный орган представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.3.11.3.3. Сведения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) единовременной выплаты и

(или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, Учреждение получает из АИС ЭСРН.

3.3.11.3.4. Межведомственный информационный запрос справки о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, направляется Учреждением без использования СМЭВ в администрацию муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Администрация муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.3.11.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.3.11.4.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

1) статус заявителя на день обращения за назначением единовременной выплаты не соответствует требованиям статьи 1 Закона № 31-ЗСО (подпункту 12 пункта 1.2 Административного регламента);

2) не соблюдены условия, установленные статьей 2 Закона № 31-ЗСО (расходы на газификацию понесены не заявителем либо его супругом; газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки завершена ранее 1 января 2022 года; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не является местом жительства заявителя; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не принадлежит на праве собственности заявителю либо его супругу (супруге), газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки произведена не впервые; обращение за назначением единовременной выплаты последовало позднее пяти лет со дня завершения газификации);

3) документы, представленные заявителем для назначения единовременной выплаты, не соответствуют требованиям, установленным Правительством области (пункту 3.3.11.2.2 Административного регламента);

4) заявителю ранее уже назначалась единовременная выплата, предусмотренная Законом № 31-ЗСО, либо были предоставлены меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов (в том числе субсидия), связанных с газификацией иного жилого помещения, установленные иными нормативными правовыми актами;

5) сумма понесенных расходов, связанных с газификацией индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки, компенсирована в полном объеме посредством ранее предоставленных заявителю (его супругу (супруге), другому члену его семьи) мер социальной поддержки, связанных с газификацией этого же индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки.

3.3.11.4.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги не может превышать 5 рабочих дней с даты получения Учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.3.11.5. Предоставление результата Услуги

3.3.11.5.1. Способы предоставления результата Услуги является направление Учреждением уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет заявителя на Едином портале.

3.3.11.5.2. Уведомление направляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги.

3.3.11.5.3. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен Учреждением по выбору заявителя независимо от его места жительства (места пребывания).

3.3.12. Вариант 12

3.3.12.1. Результатом предоставления Услуги в соответствии с вариантом является решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Документом, содержащим решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат Услуги, является уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением представителю заявителя уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, в личный кабинет представителя заявителя на Едином портале.

Максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с вариантом составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Перечень административных процедур предоставления Услуги:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

3.3.12.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.3.12.2.1. Представление представителем заявителя заявления о назначении единовременной выплаты и документов осуществляется в уполномоченном органе лично, посредством Единого портала.

3.3.12.2.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые представитель заявителя должен представить самостоятельно:

- 1) заявление по форме, утвержденной постановлением № 528-П;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства на территории области заявителя - при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства на территории области;
- 4) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения не были внесены в Единый государственный реестр недвижимости;
- 5) документы, подтверждающие понесенные заявителем, его супругом (супругой), законным представителем несовершеннолетнего ребенка

участника СВО расходы на разработку проектной документации сети газораспределения, подводку и подключение (технологическое присоединение) жилого дома к распределительным газовым сетям, внутридомовую разводку сети, приобретение, установку, подключение внутридомового газоиспользующего оборудования и приборов учета газа (кассовые чеки и (или) товарные чеки, квитанции или другие документы, подтверждающие прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), проектно-сметная документация, калькуляция на установку оборудования, договор, акт приемки выполненных работ и т.д.);

6) документ, подтверждающий завершение работ по газификации жилого дома, принадлежащего заявителю, его супругу (супруге), несовершеннолетнему ребенку участника СВО - акт о подключении (технологическом присоединении), содержащий информацию о разграничении имущественной принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;

7) свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык – для супруги (супруга) участника СВО, либо если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 настоящего пункта, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

8) свидетельство о рождении, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык – для родителей участника СВО, детей участника СВО;

9) справку, подтверждающую факт заключения договора на поставку газа в газифицированный жилой дом впервые, выданную газоснабжающей организацией.

10) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя заявителя.

При обращении представителя заявителя по нотариально удостоверенной доверенности представление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.

Документы, необходимые для предоставления единовременной выплаты, могут быть представлены представителем заявителя как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления их подлинников.

Лицо, обратившееся за назначением единовременной выплаты, может по своей инициативе представить иные документы, содержащие сведения, подтверждающие факты, наличие которых влияет на право назначения единовременной выплаты.

3.3.12.2.3. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе:

1) справку, подтверждающую факт призыва на военную службу по мобилизации, либо о заключении контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, либо о заключении с Министерством обороны Российской Федерации или с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации контракта о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции;

2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;

3) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

4) свидетельство о заключении брака – для супруги (супруга) участника СВО, либо если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3.3.12.2.2 Административного регламента, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

5) свидетельство о рождении – для родителей участника СВО, детей участника СВО;

6) справку администрации муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

7) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки.

3.3.12.2.4. Заявление о предоставлении Услуги может быть подано представителем заявителя лично на бумажном носителе в уполномоченный орган либо в форме электронного документа с использованием Единого портала в Учреждение.

3.3.12.2.5. При приеме заявления в уполномоченном органе личность представителя заявителя идентифицируется путем предъявления документа, удостоверяющего его личность, при подаче заявления через Единый портал - путем установления и проверки достоверности сведений о нем с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой

системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

3.3.12.2.6. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов отсутствуют.

3.3.12.2.7. В приеме заявления о предоставлении Услуги участвуют Учреждения по месту жительства заявителя, МФЦ (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии).

3.3.12.2.8. Прием заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору представителя заявителя независимо от места жительства или места пребывания заявителя не предусмотрен.

3.3.12.2.9. Заявление о назначении единовременной выплаты, поданное представителем заявителя на бумажном носителе в уполномоченный орган, регистрируется уполномоченным органом в день его поступления, заявление, направленное через Единый портал – не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения Учреждением.

3.3.12.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.12.3.1. Для предоставления Услуги необходимо направление посредством СМЭВ следующих межведомственных информационных запросов:

- 1) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;
- 2) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;
- 3) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;
- 4) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту жительства граждан РФ. Поставщиком сведений является МВД России;
- 5) межведомственный запрос «Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН». Поставщиком сведений является Росреестр.

3.3.12.3.2. Межведомственный информационный запрос справки, подтверждающей факт призыва на военную службу по мобилизации, либо о заключении контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, либо о заключении с Министерством обороны Российской Федерации или с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации контракта о прохождении военной службы для участия в специальной

военной операции направляется Учреждением без использования СМЭВ в территориальный орган Министерства обороны Российской Федерации или Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, указанный заявителем в заявлении о предоставлении Услуги. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Указанный территориальный орган представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.3.12.3.3. Сведения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, Учреждение получает из АИС ЭСРН.

3.3.12.3.4. Межведомственный информационный запрос справки о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, направляется Учреждением без использования СМЭВ в администрацию муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Администрация муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.3.12.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.3.12.4.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

1) статус заявителя на день обращения за назначением единовременной выплаты не соответствует требованиям статьи 1 Закона № 31-ЗСО (подпункту 12 пункта 1.2 Административного регламента);

2) не соблюдены условия, установленные статьей 2 Закона № 31-ЗСО (расходы на газификацию понесены не заявителем, либо его супругом, либо законным представителем заявителя, являющегося несовершеннолетним ребенком участника СВО; газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки завершена ранее 1 января 2022 года; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не является местом жительства заявителя; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не принадлежит на праве собственности заявителю либо его супругу (супруге),

газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки произведена не впервые; обращение за назначением единовременной выплаты последовало позднее пяти лет со дня завершения газификации);

3) документы, представленные представителем заявителя для назначения единовременной выплаты, не соответствуют требованиям, установленным Правительством области (пункту 3.3.12.2.2 Административного регламента);

4) заявителю ранее уже назначалась единовременная выплата, предусмотренная Законом № 31-ЗСО, либо были предоставлены меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов (в том числе субсидия), связанных с газификацией иного жилого помещения, установленные иными нормативными правовыми актами;

5) сумма понесенных расходов, связанных с газификацией индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки, компенсирована в полном объеме посредством ранее предоставленных заявителю (его супругу (супруге), другому члену его семьи) мер социальной поддержки, связанных с газификацией этого же индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки.

3.3.12.4.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги не может превышать 5 рабочих дней с даты получения Учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.3.12.5. Предоставление результата Услуги

3.3.12.5.1. Способы предоставления результата Услуги является направление Учреждением уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет представителя заявителя на Едином портале.

3.3.12.5.2. Уведомление направляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги.

3.3.12.5.3. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен Учреждением по выбору представителя заявителя независимо от места жительства (места пребывания) заявителя.

3.3.13. Вариант 13

3.3.13.1. Результатом предоставления Услуги в соответствии с вариантом является решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Документом, содержащим решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат Услуги, является уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением заявителю уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с вариантом составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Перечень административных процедур предоставления Услуги:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

3.3.13.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.3.13.2.1. Представление заявителем заявления о назначении единовременной выплаты и документов осуществляется в уполномоченном органе лично, посредством Единого портала.

3.3.13.2.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) заявление по форме, утвержденной постановлением № 528-П;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства на территории области заявителя - при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства на территории области;
- 4) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения не были внесены в Единый государственный реестр недвижимости;
- 5) документы, подтверждающие понесенные заявителем или его супругом (супругой) расходы на разработку проектной документации сети

газораспределения, подводку и подключение (технологическое присоединение) жилого дома к распределительным газовым сетям, внутридомовую разводку сети, приобретение, установку, подключение внутридомового газоиспользующего оборудования и приборов учета газа (кассовые чеки и (или) товарные чеки, квитанции или другие документы, подтверждающие прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), проектно-сметная документация, калькуляция на установку оборудования, договор, акт приемки выполненных работ и т.д.);

6) документ, подтверждающий завершение работ по газификации жилого дома, принадлежащего заявителю или его супругу (супруге), - акт о подключении (технологическом присоединении), содержащий информацию о разграничении имущественной принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;

7) свидетельство о заключении (расторжении) брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 настоящего пункта, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

8) справку, подтверждающую факт заключения договора на поставку газа в газифицированный жилой дом впервые, выданную газоснабжающей организацией.

Документы, необходимые для предоставления единовременной выплаты, могут быть представлены заявителем как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления их подлинников.

Лицо, обратившееся за назначением единовременной выплаты, может по своей инициативе представить иные документы, содержащие сведения, подтверждающие факты, наличие которых влияет на право назначения единовременной выплаты.

3.3.13.2.3. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) справку Социального фонда России, подтверждающую назначение в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 февраля 2013 года № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы» заявителю ежемесячной выплаты трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет;

2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;

3) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

4) свидетельство о заключении (расторжении) брака – если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3.3.13.2.2 Административного регламента, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

5) справку администрации муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

6) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки.

3.3.13.2.4. Заявление о предоставлении Услуги может быть подано заявителем лично на бумажном носителе в уполномоченный орган либо в форме электронного документа с использованием Единого портала в Учреждение.

3.3.13.2.5. При приеме заявления в уполномоченном органе личность заявителя идентифицируется путем предъявления документа, удостоверяющего его личность, при подаче заявления через Единый портал - путем установления и проверки достоверности сведений о нем с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

3.3.13.2.6. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов отсутствуют.

3.3.13.2.7. В приеме заявления о предоставлении Услуги участвуют Учреждения по месту жительства заявителя, МФЦ (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии).

3.3.13.2.8. Прием заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрен.

3.3.13.2.9. Заявление о назначении единовременной выплаты, поданное заявителем на бумажном носителе в уполномоченный орган, регистрируется

уполномоченным органом в день его поступления, заявление, направленное через Единый портал – не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения Учреждением.

3.3.13.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.13.3.1. Для предоставления Услуги необходимо направление посредством СМЭВ следующих межведомственных информационных запросов:

1) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

2) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

3) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту жительства граждан РФ. Поставщиком сведений является МВД России;

4) межведомственный запрос «Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН». Поставщиком сведений является Росреестр;

5) межведомственный информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

3.3.13.3.2. Сведения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, Учреждение получает из АИС ЭСРН.

3.3.13.3.3. Межведомственный информационный запрос справки о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, направляется Учреждением без использования СМЭВ в администрацию муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Администрация муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.3.13.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.3.13.4.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

1) статус заявителя на день обращения за назначением единовременной выплаты не соответствует требованиям статьи 1 Закона № 31-ЗСО (подпункту 13 пункта 1.2 Административного регламента);

2) не соблюдены условия, установленные статьей 2 Закона № 31-ЗСО (расходы на газификацию понесены не заявителем либо его супругом; газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки завершена ранее 1 января 2022 года; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не является местом жительства заявителя; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не принадлежит на праве собственности заявителю либо его супругу (супруге), газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки произведена не впервые; обращение за назначением единовременной выплаты последовало позднее пяти лет со дня завершения газификации);

3) документы, представленные заявителем для назначения единовременной выплаты, не соответствуют требованиям, установленным Правительством области (пункту 3.3.13.2.2 Административного регламента);

4) заявителю ранее уже назначалась единовременная выплата, предусмотренная Законом № 31-ЗСО, либо были предоставлены меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов (в том числе субсидия), связанных с газификацией иного жилого помещения, установленные иными нормативными правовыми актами;

5) сумма понесенных расходов, связанных с газификацией индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки, компенсирована в полном объеме посредством ранее предоставленных заявителю (его супругу (супруге), другому члену его семьи) мер социальной поддержки, связанных с газификацией этого же индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки.

3.3.13.4.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги не может превышать 5 рабочих дней с даты получения Учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.3.13.5. Предоставление результата Услуги

3.3.13.5.1. Способы предоставления результата Услуги является направление Учреждением уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет заявителя на Едином портале.

3.3.13.5.2. Уведомление направляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги.

3.3.13.5.3. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен

Учреждением по выбору заявителя независимо от его места жительства (места пребывания).

3.3.14. Вариант 14

3.3.14.1. Результатом предоставления Услуги в соответствии с вариантом является решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Документом, содержащим решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат Услуги, является уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением представителю заявителя уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, в личный кабинет представителя заявителя на Едином портале.

Максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с вариантом составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Перечень административных процедур предоставления Услуги:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

3.3.14.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.3.14.2.1. Представление представителем заявителя заявления о назначении единовременной выплаты и документов осуществляется в уполномоченном органе лично, посредством Единого портала.

3.3.14.2.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые представитель заявителя должен представить самостоятельно:

- 1) заявление по форме, утвержденной постановлением № 528-П;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства на территории области заявителя - при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства на территории области;
- 4) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения не были внесены в Единый государственный реестр недвижимости;
- 5) документы, подтверждающие понесенные заявителем или его супругом (супругой) расходы на разработку проектной документации сети

газораспределения, подводку и подключение (технологическое присоединение) жилого дома к распределительным газовым сетям, внутридомовую разводку сети, приобретение, установку, подключение внутридомового газоиспользующего оборудования и приборов учета газа (кассовые чеки и (или) товарные чеки, квитанции или другие документы, подтверждающие прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), проектно-сметная документация, калькуляция на установку оборудования, договор, акт приемки выполненных работ и т.д.);

6) документ, подтверждающий завершение работ по газификации жилого дома, принадлежащего заявителю или его супругу (супруге), - акт о подключении (технологическом присоединении), содержащий информацию о разграничении имущественной принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;

7) свидетельство о заключении (расторжении) брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 настоящего пункта, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

8) справку, подтверждающую факт заключения договора на поставку газа в газифицированный жилой дом впервые, выданную газоснабжающей организацией;

9) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя заявителя.

При обращении представителя заявителя по нотариально удостоверенной доверенности представление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.

Документы, необходимые для предоставления единовременной выплаты, могут быть представлены представителем заявителя как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления их подлинников.

Лицо, обратившееся за назначением единовременной выплаты, может по своей инициативе представить иные документы, содержащие сведения, подтверждающие факты, наличие которых влияет на право назначения единовременной выплаты.

3.3.14.2.3. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе:

1) справку Социального фонда России, подтверждающую назначение в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 февраля 2013 года № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы» заявителю ежемесячной выплаты трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет;

2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;

3) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

4) свидетельство о заключении (расторжении) брака - если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3.3.14.2.2 Административного регламента, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

5) справку администрации муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

6) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки.

3.3.14.2.4. Заявление о предоставлении Услуги может быть подано представителем заявителя лично на бумажном носителе в уполномоченный орган либо в форме электронного документа с использованием Единого портала в Учреждение.

3.3.14.2.5. При приеме заявления в уполномоченном органе личность представителя заявителя идентифицируется путем предъявления документа, удостоверяющего его личность, при подаче заявления через Единый портал - путем установления и проверки достоверности сведений о нем с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

3.3.14.2.6. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов отсутствуют.

3.3.14.2.7. В приеме заявления о предоставлении Услуги участвуют Учреждения по месту жительства заявителя, МФЦ (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии).

3.3.14.2.8. Прием заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору представителя заявителя независимо от места жительства или места пребывания заявителя не предусмотрен.

3.3.14.2.9. Заявление о назначении единовременной выплаты, поданное представителем заявителя на бумажном носителе в уполномоченный орган, регистрируется уполномоченным органом в день его поступления, заявление, направленное через Единый портал – не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения Учреждением.

3.3.14.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.14.3.1. Для предоставления Услуги необходимо направление посредством СМЭВ следующих межведомственных информационных запросов:

1) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

2) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

3) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту жительства граждан РФ. Поставщиком сведений является МВД России;

4) межведомственный запрос «Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН». Поставщиком сведений является Росреестр;

5) межведомственный информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

3.3.14.3.2. Сведения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, Учреждение получает из АИС ЭСРН.

3.3.14.3.3. Межведомственный информационный запрос справки о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, направляется Учреждением без использования СМЭВ в администрацию муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Администрация муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного

жилого дома представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.3.14.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.3.14.4.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

1) статус заявителя на день обращения за назначением единовременной выплаты не соответствует требованиям статьи 1 Закона № 31-ЗСО (подпункту 13 пункта 1.2 Административного регламента);

2) не соблюдены условия, установленные статьей 2 Закона № 31-ЗСО (расходы на газификацию понесены не заявителем либо его супругом; газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки завершена ранее 1 января 2022 года; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не является местом жительства заявителя; индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, не принадлежит на праве собственности заявителю либо его супругу (супруге), газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки произведена не впервые; обращение за назначением единовременной выплаты последовало позднее пяти лет со дня завершения газификации);

3) документы, представленные представителем заявителя для назначения единовременной выплаты, не соответствуют требованиям, установленным Правительством области (пункту 3.3.14.2.2 Административного регламента);

4) заявителю ранее уже назначалась единовременная выплата, предусмотренная Законом № 31-ЗСО, либо были предоставлены меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов (в том числе субсидия), связанных с газификацией иного жилого помещения, установленные иными нормативными правовыми актами;

5) сумма понесенных расходов, связанных с газификацией индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки, компенсирована в полном объеме посредством ранее предоставленных заявителю (его супругу (супруге), другому члену его семьи) мер социальной поддержки, связанных с газификацией этого же индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки.

3.3.14.4.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги не может превышать 5 рабочих дней с даты получения Учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.3.14.5. Предоставление результата Услуги

3.3.14.5.1. Способы предоставления результата Услуги

является направление Учреждением уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет представителя заявителя на Едином портале.

3.3.14.5.2. Уведомление направляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги.

3.3.14.5.3. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен Учреждением по выбору представителя заявителя независимо от места жительства (места пребывания) заявителя.

4. Формы контроля за исполнением регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется специалистами Министерства, курирующими вопросы предоставления единовременной выплаты.

4.1.2. Контроль полноты и качества предоставления Услуги осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

4.2.1. Плановые проверки осуществляются в соответствии с планом проведения плановых проверок, внеплановые проверки осуществляются в соответствии с приказами руководителя Министерства.

4.2.2. Плановые проверки проводятся на основе утвержденного плана проведения проверок, а внеплановые - на основании жалоб заявителей на решения и действия (бездействие) должностных лиц по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

4.2.3. Проверки проводятся уполномоченными лицами Министерства.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

4.3.1. Ответственность специалистов Учреждения, осуществляющих предоставление Услуги, закрепляется в их должностных инструкциях.

4.3.2. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Граждане, их объединения и организации имеют право на любые предусмотренные действующим законодательством формы контроля за деятельностью Учреждений при предоставлении Услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

5.1. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется посредством размещения информации на Едином портале, на официальном сайте Министерства, на информационных стендах в местах предоставления Услуги.

5.2. В случае нарушения прав заявителей при предоставлении Услуги заявитель имеет право на обжалование в досудебном порядке на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего Услугу, уполномоченных органов, а также их должностных лиц.

5.2.1. Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц Министерства, подается руководителю Министерства.

5.2.2. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя Министерства подаются в вышестоящий орган – Правительство Саратовской области.

5.2.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) должностных лиц МФЦ подается руководителю МФЦ.

5.2.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя МФЦ подается в министерство экономического развития Саратовской области, являющееся учредителем МФЦ.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) должностных лиц подается в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.

5.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) должностных лиц может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», официального сайта Министерства, МФЦ, Единого портала, федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг — ФГИС ДО (<https://do.gosuslugi.ru/>), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

**Перечень
общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а
также комбинации признаков заявителей, каждая из которых
соответствует одному варианту предоставления государственной услуги**

Таблица 1.

Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ вар иан та	Комбинация значений признаков
Результат Услуги – назначение единовременной выплаты	
1.	Обратившийся лично заявитель, относящийся к категориям участников Великой Отечественной войны; инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Севастополя», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Сталинграда»; ветеранов боевых действий; членов семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий; бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны; многодетных семей
2.	Обратившийся через представителя заявитель, относящийся к категориям участников Великой Отечественной войны; инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Севастополя», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Сталинграда»; ветеранов боевых действий; членов семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий; бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны; многодетных семей

3.	Обратившийся лично заявитель, являющийся инвалидом
4.	Обратившийся через представителя заявитель, являющийся инвалидом
5.	Обратившийся лично заявитель, являющийся родителем (усыновителем) ребенка-инвалида
6.	Обратившийся через представителя заявитель, являющийся родителем (усыновителем) ребенка-инвалида
7.	Обратившийся лично заявитель, являющийся малоимущим гражданином, членом малоимущей семьи
8.	Обратившийся через представителя заявитель, являющийся малоимущим гражданином, членом малоимущей семьи
9.	Обратившийся лично заявитель, являющийся участником СВО
10.	Обратившийся через представителя заявитель, являющийся участником СВО
11.	Обратившийся лично заявитель, являющийся членом семьи участника СВО
12.	Обратившийся через представителя заявитель, являющийся членом семьи участника СВО
13.	Обратившийся лично заявитель, являющийся лицом, осуществляющим уход за детьми-инвалидами
14.	Обратившийся через представителя заявитель, являющийся лицом, осуществляющим уход за детьми-инвалидами

Таблица 2

Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Результат Услуги – назначение единовременной выплаты		
1.	Категория заявителя К какой категории относится заявитель?	1. Заявитель, относящийся к следующим категориям: - участники Великой Отечественной войны; - инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий; - лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лица, награжденные знаком «Житель осажденного Севастополя», и лица, награжденные знаком «Житель осажденного Сталинграда»; - ветераны боевых действий; - члены семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий;

		<p>- бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;</p> <p>-многодетные семьи;</p> <p>2. Заявитель, являющийся инвалидом;</p> <p>3. Заявитель, являющийся родителем (усыновителем) ребенка-инвалида;</p> <p>4. заявитель, являющийся малоимущим гражданином, членом малоимущей семьи;</p> <p>5. Заявитель, являющийся участником СВО;</p> <p>6. Заявитель, являющийся членом семьи участника СВО;</p> <p>7. Заявитель, являющийся лицом, осуществляющим уход за детьми-инвалидами.</p>
2.	Заявитель обратился лично или через представителя?	<p>1. Лично заявитель</p> <p>2. Представитель заявителя</p>