

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 02.09.2024 № 1273

г. Саратов

**О проведении
областного конкурса
«Лучший исторический класс»**

В соответствии с планом работы министерства образования Саратовской области на 2024 год, в целях патриотического воспитания подрастающего поколения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о проведении областного конкурса «Лучший исторический класс» (приложение № 1);
 - 1.2. Состав организационного комитета по проведению областного конкурса «Лучший исторический класс» (приложение № 2);
 - 1.3. Состав жюри областного конкурса «Лучший исторический класс» (приложение № 3).
2. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» провести областной конкурс «Лучший исторический класс» со 2 сентября по 21 октября 2024 года.
3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечить участие команды обучающихся общеобразовательных организаций в областном конкурсе «Лучший исторический класс».
4. Государственному казенному учреждению Саратовской области «Центр бухгалтерского и административного обеспечения образования» в рамках реализации подпрограммы 1 «Развитие системы дошкольного, общего и дополнительного образования» комплекса процессных мероприятий 1.7 «Содействие развитию общего и дополнительного образования» мероприятие (результат) 1.3 «Обеспечены условия для развития дополнительного и неформального образования и социализации детей» государственной программы Саратовской области «Развитие

образования в Саратовской области» на 2024 (финансовый год) и на плановый период 2025 и 2026 годов осуществить:

4.1. закупку призов для победителей и призеров областного конкурса «Лучший исторический класс» в 2024/2025 учебном году;

4.2. закупку подарков для классных руководителей победителей и призеров областного конкурса «Лучший исторический класс» в 2024/2025 учебном году.

5. Отделу аналитической и организационной работы управления развития профессионального образования и организационной работы министерства образования Саратовской области в течение одного рабочего дня со дня подписания приказа:

5.1. направить копию настоящего приказа в министерство информации и массовых коммуникаций Саратовской области для его государственной регистрации и официального опубликования;

5.2. разместить данный приказ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства образования Саратовской области.

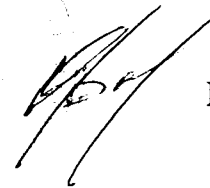
6. Отделу правовой работы управления правовой и кадровой работы министерства образования Саратовской области направить копию настоящего приказа:

6.1. в прокуратуру Саратовской области в течение трех рабочих дней со дня его подписания;

6.2. в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области в течение семи дней после дня первого официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра – начальника управления общего и дополнительного образования.

**Заместитель Председателя Правительства
Саратовской области – министр
образования Саратовской области**



М.И. Орлов

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства образования
Саратовской областиот 12.09.2024 № 1273

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении областного конкурса
«Лучший исторический класс»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении областного конкурса «Лучший исторический класс» (далее – Положение, Конкурс) определяет статус, цели, задачи и порядок проведения Конкурса.

1.2. Учредитель Конкурса – министерство образования Саратовской области.

1.3. Организатор Конкурса – государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» (далее – Институт).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цели:

активизация научно-исследовательской деятельности обучающихся и повышение их творческого потенциала;

совершенствование духовно-нравственного и патриотического воспитания обучающихся через популяризацию и трансляцию знаний по отечественной и региональной истории.

2.2. Задачи:

привлечение интереса обучающихся к исследованиям истории школы, района, города, культурно-исторического наследия, традиций и обычаев населения;

формирование у обучающихся навыков научно-исследовательской деятельности;

развитие инициативы и самостоятельности обучающихся в общественной деятельности;

повышение мотивации обучающихся к участию в социально значимых проектах краеведческой направленности и культурно-исторических мероприятиях.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие обучающиеся 5-11 классов общеобразовательных организаций Саратовской области.

3.2. Организатор и Учредитель Конкурса не несут ответственность за нарушение участниками авторских прав.

4. Сроки и порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится со 2 сентября по 21 октября 2024 года в следующем порядке:

2 сентября – 10 сентября 2024 года – регистрация участников;

11 сентября – 10 октября 2024 года – проведение конкурсных этапов;

11 октября – 21 октября 2024 года – работа жюри, подведение итогов.

4.2. Конкурс проводится по следующим возрастным группам:

1 группа – обучающиеся 5-7 классов;

2 группа – обучающиеся 8-9 классов;

3 группа – обучающиеся 10-11 классов.

4.3. Для участия в Конкурсе необходимо в период со 2 по 10 сентября 2024 года направить на адрес областного центра по профориентационной работе Института omcpropr@soiro.ru:

заявку на участие в Конкурсе с пометкой в теме письма «КОНКУРС «ЛИК» __ класс МОУ СОШ __» от каждого класса-участника;

сканированные версии согласий на обработку персональных данных (приложения № 1, 2 к настоящему Положению), упакованные в ZIP-архив.

4.4. Материалы, предоставленные в адрес областного центра по профориентационной работе Института позднее 10 сентября 2024 года, не допускаются до участия в Конкурсе.

5. Организационный комитет Конкурса

5.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

5.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

осуществление общего руководства по подготовке и проведению Конкурса;

анализ и обобщение опыта проведения Конкурса.

6. Жюри Конкурса

6.1. Для оценивания конкурсных материалов участников формируется жюри Конкурса, в составе не менее 11 человек.

6.2. Жюри Конкурса:

обеспечивает объективность оценки;

определяет состав лауреатов, призеров и победителей Конкурса;

рекомендует участников к награждению.

7. Порядок участия в Конкурсе

7.1. Порядок участия в Конкурсе предполагает выполнение следующих мероприятий каждого этапа работы:

7.1.1. поисковый:

организация и проведение экскурсий, экспедиций туристско-краеведческой и исторической направленности;

осуществление взаимодействия со сторонними организациями (образовательные организации, музеи, библиотеки, архивы и т.п.) в области исторического просвещения;

прохождение историко-культурных маршрутов района, города, региона, страны.

7.1.2. практико-ориентированный:

составление исторической карты района, города (поселка, села, деревни) / составление исторического маршрута;

пополнение коллекции школьных музеев, музейных комнат результатами поисковой деятельности;

разработка интерактивных мероприятий, в т.ч. на площадке школьных музеев, музейных комнат и др.

7.1.3. научно-практический:

участие в научно-практических, исследовательских конференциях краеведческой и историко-культурной направленностей различных уровней;

участие в исторических конкурсах, квестах и т.п.;

проведение уроков истории в школьном музее, музейной комнате;

участие в акциях, программах, движениях, смотрах, конкурсах по патриотическому воспитанию.

7.1.4. информационный:

организация и проведение классных часов краеведческой и историко-культурной направленностей;

организация и проведение внешкольных образовательных событий краеведческой и историко-культурной направленностей.

7.2. Обязательным условием участия в Конкурсе является отчёт. Отчет с приложением подтверждающих документов предоставляется по мере реализации каждого этапа на адрес электронной почты omcsoipr@soiro.ru не позднее следующих сроков:

поисковый этап – до 20 сентября 2024 года;

практико-ориентированный этап – до 27 сентября 2024 года;

научно-практический этап – до 4 октября 2024 года;

информационный этап – до 10 октября 2024 года.

7.2.1. Отчёт, предоставленный позже указанных сроков, не рассматривается и не оценивается жюри Конкурса.

7.2.2. В отчёт включаются мероприятия с 9 января 2024 до даты, соответствующей срокам окончания очередного этапа Конкурса.

8. Критерии оценивания материалов Конкурса

8.1. Эффективность участия классов в Конкурсе оценивается в соответствии с критериями, указанными в приложении № 3 к настоящему Положению.

9. Подведение итогов Конкурса

9.1. Итоги Конкурса подводятся 21 октября 2024 года.

9.2. Подведение итогов Конкурса проводится по всем возрастным группам.

9.4. Итоги Конкурса утверждаются приказом министерства образования Саратовской области.

9.5. Победителям и призерам Конкурса вручаются дипломы I, II, III степеней; участникам, не получившим статус призера/победителя Конкурса, вручается сертификат.

9.6. Классные коллективы 5-11 классов, ставшие победителями и призерами Конкурса, награждаются ценными призами.

9.7. Классные руководители классов-победителей и классов-призеров награждаются памятными подарками.

9.8. Итоги Конкурса размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах министерства образования Саратовской области и Института в срок до 25 октября 2024 года.

Приложение № 1
к Положению о проведении
областного конкурса
«Лучший исторический класс»

**Согласие родителя
(законного представителя) на обработку персональных данных
несовершеннолетнего ребёнка-участника
областного конкурса «Лучший исторический класс»**

Я, _____ (ФИО)

проживающий по адресу _____

Паспорт № _____ серия _____
(кем и когда выдан)

являюсь законным представителем несовершеннолетнего

Свидетельство о рождении: № _____

СНИЛС: № _____
(ФИО ребенка)

на основании ст. 64. п. 1 Семейного кодекса Российской Федерации.

Настоящим даю свое согласие ГАУ ДПО «СОИРО» на обработку персональных данных моих и моего несовершеннолетнего ребенка

(ФИО ребенка)

относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: персональные данные родителя (законного представителя) (ФИО; паспорт серия номер; почтовый и электронный адрес; номер телефона; персональные данные ребенка (ФИО ребенка).

Я даю согласие на использование, сбор, запись, накопление, хранение, передачу, распространение персональных данных моего ребенка исключительно в следующих целях: обеспечение участия ребенка в областном конкурсе «Лучший исторический класс», размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на сайте ГАУ ДПО «СОИРО».

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует на период проведения областного конкурса «Лучший исторический класс» и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

Подпись _____ / _____ /

* Согласие присылается организаторам в виде сканированного документа.

Приложение № 2
к Положению о проведении
областного конкурса
«Лучший исторический класс»

**Согласие на обработку
персональных данных участника
областного конкурса
«Лучший исторический класс»**

Я, _____ (ФИО)

Проживающий по адресу _____
Паспорт № _____ серия _____
(кем и когда выдан)

на основании Федерального закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Настоящим даю свое согласие ГАУ ДПО «СОИРО» на обработку моих персональных данных относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: персональные данные (ФИО; паспорт серия номер)

Я даю согласие на использование, сбор, запись, накопление, хранение, передачу, распространение моих персональных данных исключительно в следующих целях: обеспечение моего участия в областном конкурсе «Лучший исторический класс»; размещение в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», на сайте ГАУ ДПО «СОИРО».

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует на период проведения областного конкурса «Лучший исторический класс» и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

Подпись _____ / _____ /

* Согласие присылается организаторам в виде сканированного документа.

Приложение № 3
к Положению о проведении
областного конкурса
«Лучший исторический класс»

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
эффективности участия классных коллективов в областном конкурсе
«Лучший исторический класс»

| Показатель | Баллы | max балл | Подтверждающие документы |
|---|---|-----------|---|
| Этап «Поисковый» (максимально – 20 баллов) | | | |
| 1.1. Организация и проведение экскурсий, экспедиций туристско-краеведческой и исторической направленности | Выставляется максимальный балл: - организация и проведение 1-2 экскурсий / экспедиций – 2 б.; организация и проведение 3 и более экскурсий / экспедиций – 4 б. | 4 | Приказ об организации экспедиции, список участников, маршрут экспедиции, фотоотчет (3-4 фото) |
| 1.2. Осуществление взаимодействия со сторонними организациями (образовательные организации, музеи, библиотеки, архивы и т.п.) в области исторического просвещения | Выставляется максимальный балл: - осуществление взаимодействия с 1-3 сторонними организациями – до 3 б.; - осуществление взаимодействия с 4 и более сторонними организациями – до 6 б. | 6 | Договор о сотрудничестве, благодарственные письма, приказы о совместном сотрудничестве |
| 1.3. Прохождение историко-культурных маршрутов района, города, региона, страны | Выставляется суммарный балл: - муниципальный уровень – 2 б.; - региональный уровень – 3 б.; - межрегиональный и федеральный уровни – 5 б. | 10 | Приказ об организации мероприятия, список участников, скриншот маршрутного листа, фотоотчет (3-4 фото) |
| Этап «Практико-ориентированный» (максимально – 31 балл) | | | |
| 2.1. Составление исторической карты района, города (поселка, села, деревни) / составление исторического маршрута | Выставляется суммарный балл: - составление исторической карты – до 7 б.; - составление исторического маршрута – до 8 б. | 15 | Справка, оформленная на фирменном бланке образовательной организации, заверенная печатью и подписью директора; скриншоты карты и маршрута |
| 2.2. Пополнение коллекции школьных музеев, музейных комнат результатами поисковой деятельности | Выставляется максимальный балл: - пополнение коллекции 1-3 экспонатами – до 3 б.; - пополнение коллекции 4 и более экспонатами – 4 б. | 4 | Справка, оформленная на фирменном бланке образовательной организации, заверенная печатью и подписью директора, |

| | | | |
|--|---|----|--|
| | | | фотоотчет |
| 2.3. Разработка интерактивных мероприятий, в т.ч. на площадке школьных музеев, музейных комнат и др. | <p>Выставляется суммарный балл: <i>по краеведению (максимальный балл):</i> - организация и проведение 1-3 мероприятий – до 3 б.; - организация и проведение 4 и более мероприятий – 6 б.</p> <p><i>по истории России (максимальный балл):</i> - организация и проведение 1-3 мероприятий – до 3 б.; - организация и проведение 4 и более мероприятий – 6 б.</p> | 12 | Конспект мероприятия, фототчет |
| Этап «Научно-практический» (максимально – 23 балла) | | | |
| 3.1. Участие в научно-практических, исследовательских конференциях краеведческой и историко-культурной направленностей различных уровней | <p>Выставляется максимальный балл: муниципальный уровень: - участие – 2 б.; - наличие призового места – 3 б.; региональный уровень: - участие – 3 б.; - наличие призового места – 4 б.; межрегиональный и федеральный уровни: - участие – 4 б.; - наличие призового места – 5 б.</p> | 5 | Копии сертификатов участия, грамот, дипломов и др. |
| 3.2. Участие в исторических конкурсах, квестах и т.п.; | <p>Выставляется максимальный балл: муниципальный уровень: - участие – 2 б.; - наличие призового места – 3 б.; региональный уровень: - участие – 3 б.; - наличие призового места – 4 б.; межрегиональный и федеральный уровни: - участие – 4 б.; - наличие призового места – 5 б.</p> | 5 | Копии сертификатов участия, грамот, дипломов и др. |
| 3.3. Проведение уроков истории в школьном музее, музейной комнате | <p>Выставляется максимальный балл: - организация и проведение 1-3 уроков – до 6 б. (по 2 б. за каждый); - организация и проведение 4 и более мероприятий – до 8 б. (по 2 б. за каждый, но не более 8)</p> | 8 | Конспект урока, фотоотчет (3-4 фото) |
| 3.4. Участие в акциях, программах, движениях, смотрах, конкурсах по патриотическому | <p>Выставляется максимальный балл: - муниципальный уровень – 3 б.; - региональный уровень – 4 б.;</p> | 5 | Копии приказов, сертификатов участия, грамот, благодарственных |

| | | | |
|---|--|----------|--|
| воспитанию | - межрегиональный и федеральный уровни – 5 б. | | писем и др. |
| Этап «Информационный» (максимально – 16 баллов) | | | |
| 4.1. Организация и проведение классных часов краеведческой и историко-культурной направленностей | Выставляется максимальный балл: - организация и проведение 1-3 классных часов – до 6 б. (по 2 б. за каждый); - организация и проведение 4 и более классных часов – до 8 б. (по 2 б. за каждый, но не более 8) | 8 | Сценарий, фотоотчет или видеотчет (3-4 фото) |
| 4.2. Организация и проведение внешкольных образовательных событий краеведческой и историко-культурной направленностей | Выставляется максимальный балл: - организация и проведение 1-3 внешкольных событий – до 6 б. (по 2 б. за каждый); - организация и проведение 4 и более внешкольных событий – до 8 б. (по 2 б. за каждый, но не более 8) | 8 | Сценарий, фотоотчет или видеотчет (3-4 фото) |

Максимальное количество баллов – 90.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства образования
Саратовской областиот 02.09.2024 № 1273

СОСТАВ
организационного комитета
по проведению областного конкурса
«Лучший исторический класс»

Чинаева И.А. - заместитель министра – начальник управления общего и дополнительного образования министерства образования Саратовской области, председатель организационного комитета;

члены организационного комитета:

Губанова Е.В. - ректор государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»;

Афоница Е.А. - начальник областного центра по профориентационной работе государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» (по согласованию);

Темникова Е.В. - начальник отдела развития общего и дополнительного образования управления общего и дополнительного образования министерства образования Саратовской области.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства образования
Саратовской области от

02.09.2024 № 1273

СОСТАВ
жюри областного конкурса
«Лучший исторический класс»

Чинаева И.А. - заместитель министра – начальник управления общего и дополнительного образования министерства образования Саратовской области, председатель жюри;

Губанова Е.В. - ректор государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования», заместитель председателя жюри;

члены жюри:

Бондаренко М.А. - учитель истории и обществознания муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа им. Ю.А. Гагарина» Энгельсского муниципального района Саратовской области (по согласованию);

Гусева О.В. - учитель истории и обществознания муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Петровска Саратовской области», кандидат исторических наук (по согласованию);

Заралкина Н.Ю. - преподаватель общеобразовательных дисциплин государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области «Питерский агропромышленный лицей» (по согласованию);

Краснова Е.А. - заместитель начальника регионального модельного центра дополнительного образования детей государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования

«Саратовский областной институт развития образования» (по согласованию);

- Морозова Ю.Б. - учитель истории и обществознания муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Пугачева Саратовской области имени Т.Г. Мазура» (по согласованию);
- Рогожина И.А. - старший методист центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» (по согласованию);
- Усова Т.В. - учитель истории и обществознания государственного автономного общеобразовательного учреждения Саратовской области «Лицей-интернат 64» (по согласованию);
- Чепурнова П.А. - специалист центра по развитию муниципальных систем образования государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» (по согласованию).