



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 декабря 2016 г. № 612

г. Южно-Сахалинск

### **О проведении смотра-конкурса по охране труда в Сахалинской области**

В целях повышения эффективности системы государственного управления охраной труда в Сахалинской области, активизации профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, пропаганды передового опыта в области охраны труда Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Ежегодно проводить смотр-конкурс по охране труда в Сахалинской области (далее - смотр-конкурс).

2. Утвердить Положение о проведении смотра-конкурса по охране труда в Сахалинской области (прилагается).

3. Агентству по труду и занятости населения Сахалинской области обеспечить проведение смотра-конкурса.

4. Агентству по труду и занятости населения Сахалинской области совместно с департаментом информационной политики Правительства Сахалинской области организовать освещение в средствах массовой информации проведение смотра-конкурса и его итоги.

5. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Сахалинской области от 05.03.2011 № 69 «О проведении ежегодного смотра-конкурса по охране труда в Саха-

линской области», за исключением пункта б;

- постановление Правительства Сахалинской области от 21.05.2012 № 234 «О внесении изменений в постановление Правительства Сахалинской области «О проведении ежегодного смотра-конкурса по охране труда в Сахалинской области»;

- пункты 1 и 2 постановления Правительства Сахалинской области от 06.04.2016 № 158 «О внесении изменений в некоторые правовые акты Правительства Сахалинской области».

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости» и разместить на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области ([www.admsakhalin.ru](http://www.admsakhalin.ru)), на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Председатель Правительства  
Сахалинской области



В.Г.Щербина

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Сахалинской области

от 09 декабря 2016 г. № 612

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### о проведении смотра-конкурса по охране труда в Сахалинской области

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и подведения итогов смотра-конкурса по охране труда в Сахалинской области (далее - Положение) и разработано в целях осуществления государственного управления охраной труда на территории Сахалинской области.

1.2. Смотр-конкурс по охране труда в Сахалинской области (далее - смотр-конкурс) направлен на повышение заинтересованности работодателей в создании безопасных условий труда, активное проведение в организациях мероприятий, направленных на обеспечение профилактики несчастных случаев на производстве и снижение профессиональной заболеваемости, развитие и совершенствование работы по охране труда, изучение и распространение передового опыта по внедрению системы управления охраной труда и пропаганду лучших практик организации работ в области охраны труда.

1.3. Организация проведения смотра-конкурса осуществляется агентством по труду и занятости населения Сахалинской области (далее - агентство) в рамках реализации подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда в Сахалинской области» государственной программы Сахалинской области «Содействие занятости населения Сахалинской области на 2014 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 05.04.2013 № 166.

1.4. Информация о начале приема заявок на участие в смотре-конкурсе доводится агентством до сведения организаций через средства массовой информации (периодические печатные издания, телеканалы, радиоканалы, сайты информационно-телекоммуникационной сети Интернет) и другими способами.

1.5. В целях информационного обеспечения смотра-конкурса агентство размещает информационные документы, включая текст настоящего Положения, на сайте агентства <http://tzn.sakhalin.gov.ru>.

## **2. Условия и порядок проведения смотра-конкурса**

2.1. Смотр-конкурс проводится среди организаций независимо от их организационно-правовых форм и видов экономической деятельности, осуществляющих свою деятельность на территории Сахалинской области.

2.2. Участие в смотре-конкурсе является добровольным. К участию в смотре-конкурсе не допускаются организации, в которых в отчетный год произошли тяжелые несчастные случаи и (или) несчастные случаи со смертельным исходом.

2.3. Смотр-конкурс проводится по семи номинациям:

- «Лучшая организация Сахалинской области по проведению работы по охране труда среди организаций производственной сферы (с численностью работников более 100 человек)»;

- «Лучшая организация Сахалинской области по проведению работы по охране труда среди организаций производственной сферы (с численностью работников до 100 человек)»;

- «Лучшая организация Сахалинской области по проведению работы по охране труда среди организаций непромышленной сферы (с численностью работников более 100 человек)»;

- «Лучшая организация Сахалинской области по проведению работы по охране труда среди организаций непромышленной сферы (с численностью работников до 100 человек)»;

- «Лучший специалист по охране труда среди организаций промышленной сферы»;

- «Лучший специалист по охране труда среди организаций непромышленной сферы»;

- «Лучший кабинет охраны труда».

2.4. Смотр-конкурс проводится ежегодно по итогам календарного года, предшествующего году проведения смотра-конкурса.

Прием заявок на участие в смотре-конкурсе осуществляется агентством до 01 марта текущего года включительно. Заявка оформляется по форме № 1 к настоящему Положению.

К заявке прилагается комплект следующих материалов:

- показатели состояния условий и охраны труда в организации по форме № 2 к настоящему Положению и (или) показатели организации работы кабинета охраны труда по форме № 3 к настоящему Положению;

- пояснительная записка, включающая сведения о проведенной работе по охране труда за отчетный год; фотоматериалы; копии документов, подтверждающих достоверность сведений по отдельным пунктам показателей; другие сведения (по желанию) для создания наиболее полного представления об организации.

Материалы должны быть подготовлены с использованием программы Microsoft Office (тип шрифта - Times New Roman, высота кегля - 14 пт, межстрочный интервал - полуторный, формат листа - А4) и направлены в электронном виде и на бумажном носителе по адресу: 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. имени Ф.Э. Дзержинского, 23, офис 339; e-mail: atzn@sakhalin.gov.ru.

Представленные на бумажном носителе материалы не возвращаются.

2.5. Агентство имеет право проводить проверки достоверности сведений в представленных на смотр-конкурс материалах, в том числе с выездом на места; запрашивать необходимую дополнительную информацию от участников смотра-конкурса.

### **3. Определение и награждение победителей смотра-конкурса**

3.1. Оценку показателей и предварительное подведение итогов смотра-конкурса осуществляет агентство. Агентство в соответствии с набранным количеством баллов определяет претендентов на призовые места с присвоением первого, второго и третьего мест.

3.2. Итоговые результаты смотра-конкурса рассматриваются областной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений (далее - областная трехсторонняя комиссия) в срок до 01 апреля текущего года и оформляются решением, в котором указываются победители и призеры по номинациям. Решение областной трехсторонней комиссии размещается на сайте агентства.

3.3. По итогам смотра-конкурса победителями и призерами смотра-конкурса в каждой номинации признаются организации, набравшие наибольшее количество баллов. Если две и более организации набрали одинаковое количество баллов, то победители и (или) призеры смотра-конкурса в номинации определяются после дополнительного обсуждения путем открытого голосования членов областной трехсторонней комиссии по наибольшему количеству голосов. В случае равного разделения голосов решающий голос принадлежит координатору областной трехсторонней комиссии. Конкурс по отдельной номинации проводится в случае поступления заявок не менее чем от двух соискателей по этой номинации.

3.4. Победители в номинациях «Лучший специалист по охране труда среди организаций производственной сферы» и «Лучший специалист по охране труда среди организаций непромышленной сферы» определяются

среди организаций-победителей в соответствующих номинациях независимо от численности работающих. При определении победителя основными критериями оценки являются: стаж работы в данной должности, соответствие квалификации установленным требованиям, конкретные заслуги специалиста по охране труда, позволившие достигнуть положительных результатов по улучшению условий и охраны труда в организации, которые указываются в пояснительной записке.

3.5. Победителям смотра-конкурса вручаются Дипломы Правительства Сахалинской области. Решение о награждении победителей смотра-конкурса Дипломами Правительства Сахалинской области оформляется распоряжением Правительства Сахалинской области.

3.6. За достижение высокого уровня социальной эффективности по вопросам охраны здоровья и обеспечения безопасных условий труда, предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний:

- организациям, занявшим вторые места в смотре-конкурсе, вручаются Почетные грамоты агентства;

- организациям, занявшим третьи места в смотре-конкурсе, вручаются Благодарности агентства.

За участие в смотре-конкурсе организациям, не признанным победителями и призерами, набравшим наибольшее количество баллов вручаются Сертификаты агентства.

Решение о награждении организаций Почетными грамотами, Благодарностями и Сертификатами агентства оформляется распоряжением агентства.

3.7. Дипломы Правительства Сахалинской области вручаются на заседании областной трехсторонней комиссии Координатором комиссии либо уполномоченным им должностным лицом.

3.8. Почетные грамоты, Благодарности и Сертификаты агентства вручаются в торжественной обстановке руководителем агентства либо уполномоченным им должностным лицом.

3.9. Представителям организаций, награжденных Дипломами Правительства Сахалинской области, Почетными грамотами и Благодарностями агентства, вручаются цветы.

3.10. Агентство размещает информацию об итогах смотра-конкурса в средствах массовой информации и на сайте агентства.

#### **4. Финансирование смотра-конкурса**

4.1. Финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением смотра-конкурса, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда в Сахалинской области» государственной программы Сахалинской области «Содействие занятости населения Сахалинской области на 2014 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 05.04.2013 № 166.

4.2. Изготовление Дипломов Правительства Сахалинской области, Почетных грамот, Благодарностей и Сертификатов агентства, приобретение цветов и информационное обеспечение смотра-конкурса в средствах массовой информации обеспечивает агентство.

---



ФОРМА № 1

к Положению о проведении смотр-конкурса по охране труда в Сахалинской области, утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области от 09 декабря 2016 г. № 612

На бланке юридического лица

**ЗАЯВКА**  
**на участие в смотре-конкурсе по охране труда**

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

заявляет о своем намерении принять участие в смотре-конкурсе по охране труда в Сахалинской области по итогам \_\_\_\_\_ года в номинации(ях):

Лицо, ответственное за предоставление информации: \_\_\_\_\_  
(должность,

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), телефон, факс, адрес электронной почты)

В номинации «Лучший специалист по охране труда среди организаций производственной/непроизводственной сферы» просим рассмотреть кандидатуру \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Перечень направляемых материалов:

1. Показатели состояния условий и охраны труда и (или) показатели организации работы кабинета охраны труда на \_\_\_\_\_ л.

2. Пояснительная записка на \_\_\_\_\_ л.

Дата подачи заявки \_\_\_\_\_

Руководитель организации:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.  
\_\_\_\_\_

ФОРМА № 2

к Положению о проведении смотра-конкурса  
по охране труда в Сахалинской области,  
утвержденному постановлением  
Правительства Сахалинской области  
от 09 декабря 2016 г. № 612

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**состояния условий и охраны труда в организации за \_\_\_\_\_ год**

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Общие сведения об организации на конец отчетного года:

1. Вид экономической деятельности по ОКВЭД  
\_\_\_\_\_.
2. Среднесписочная численность работников, всего человек \_\_\_\_\_.
3. Участие в отчетном году во Всероссийском конкурсе «Российская организация высокой социальной эффективности» (номинации «За сокращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях производственной/непроизводственной сферы», «За формирование здорового образа жизни в организациях производственной/непроизводственной сферы») (в пояснительной записке указать номинацию), да/нет \_\_\_\_\_.
4. Участие в отчетном году во Всероссийском конкурсе «Успех и безопасность» (в пояснительной записке указать номинацию и рейтинг организации по итогам конкурса), да/нет \_\_\_\_\_.
5. Участие в отчетном году во Всероссийской неделе охраны труда, да/нет \_\_\_\_\_.
6. Участие в проекте «Добровольное декларирование деятельности работодателей по реализации трудовых прав работников и работодателей» (в пояснительной записке указать дату получения «Сертификата доверия

работодателю»), да/нет \_\_\_\_\_.

7. Проведение корпоративных соревнований на лучшее рабочее место по охране труда (положение о соревновании предоставляется в агентство), да/нет \_\_\_\_\_.

8. Наличие системы поощрений работников (участков) за работу без травм и аварий (положение о поощрении предоставляется в агентство), да/нет \_\_\_\_\_.

9. Ф.И.О. специалиста (ов) по охране труда, квалификация и стаж работы в сфере охраны труда \_\_\_\_\_.

№ пп.	Показатели оценки условий и охраны труда (указанные в скобках копии документов и материалов к показателям предоставляются в агентство)	Данные на конец отчетного года	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Количество произошедших легких несчастных случаев, единиц (если несчастных случаев в отчетном периоде не было - 2 балла, при наличии - 0 баллов)		
2.	Наличие службы охраны труда (специалиста по охране труда), да/нет (приказ (ы) о приеме на работу специалиста (ов) по охране труда, положение о службе) или		
	Наличие лица, ответственного за охрану труда при отсутствии службы, специалиста по охране труда, да/нет (приказ о назначении ответственным лицом за охрану труда) или		
	Оказание услуг в области охраны труда организацией или специалистом, привлекаемыми работодателем по гражданско-правовому договору, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (гражданско-правовой договор)		

1	2	3	4
3.	<p>Наличие локальных нормативных актов по созданию и функционированию системы управления охраной труда в организации, да/нет (положение, стандарт и др.), в том числе разработанных на основании типового положения о системе управления охраной труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов).</p>		
4.	<p>Удельный вес работников, прошедших обучение безопасности труда, % от количества работников, подлежащих обучению (100% обученных - 1 балл, менее 100% - 0 баллов), в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучение руководителя организации, да/нет</li> <li>- удельный вес руководителей и специалистов структурных подразделений, прошедших обучение безопасности труда, с учетом трехлетней периодичности, % от количества работников, подлежащих обучению</li> <li>- удельный вес работников рабочих профессий, прошедших обучение, % от количества работников, подлежащих обучению (удостоверения руководителя и специалиста (ов) по охране труда); (в пояснительной записке указать какие локальные нормативные акты по обучению работников безопасности труда разработаны в организации)</li> </ul>		
			<*>
			<*>
5.	<p>Удельный вес работников, на рабочих местах которых проведена специальная оценка условий труда (далее - СОУТ), % от общего количества работников (титульный лист отчета о проведении СОУТ и сводная ведомость) и (или)</p> <p>Удельный вес работников, на рабочих местах которых проведена аттестация рабочих мест по условиям труда (далее - АРМ), % от общего количества работников (сводная ведомость и приказ о завершении АРМ)</p>		<*>
			<*>

1	2	3	4
	<p>Удельный вес работников, на рабочих местах которых проведена оценка условий труда (по итогам СОУТ и (или) АРМ), % от общего количества работников (от 1 до 50% - 0 баллов, от 51 до 100% - 1 балл)</p>		
6.	<p>Фактическое предоставление гарантий и компенсаций в соответствии с действующим законодательством по итогам оценки условий труда (статьи 92, 117, 147, 219 Трудового кодекса Российской Федерации), да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (в пояснительной записке указать виды и размеры фактически предоставляемых работникам компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда)</p>		
7.	<p>Реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, % выполнения запланированных мероприятий (от 1 до 50% - 0 баллов, от 51 до 100% - 1 балл), в том числе:</p> <p>а) модернизация оборудования (его реконструкция, замена), технологических процессов на рабочих местах с целью снижения уровней вредных и (или) опасных производственных факторов, да/нет</p> <p>б) приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) их комплексов (систем), непосредственно предназначенных для обеспечения безопасности работников и (или) контроля за безопасным ведением работ в рамках технологических процессов, да/нет</p> <p>в) мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе, да/нет (в пояснительной записке указать какие конкретно мероприятия выполнены; реализацию мероприятий, указанных в пунктах а) и б), подтвердить фотографиями)</p>		
	а) модернизация оборудования (его реконструкция, замена), технологических процессов на рабочих местах с целью снижения уровней вредных и (или) опасных производственных факторов, да/нет		<*>
	б) приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) их комплексов (систем), непосредственно предназначенных для обеспечения безопасности работников и (или) контроля за безопасным ведением работ в рамках технологических процессов, да/нет		<*>
	в) мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе, да/нет (в пояснительной записке указать какие конкретно мероприятия выполнены; реализацию мероприятий, указанных в пунктах а) и б), подтвердить фотографиями)		<*>

1	2	3	4
8.	<p>Всего израсходовано средств на мероприятия по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, тысяч рублей, в том числе:</p> <p>- на одного работающего, тысяч рублей</p> <p>- на мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе, тысяч рублей</p> <p>- в процентном отношении от суммы затрат на производство продукции (работ, услуг), % (более 0,2% - 1 балл, менее - 0 баллов) (план с отметками о выполнении мероприятий)</p>		<*>
			<*>
			<*>
9.	<p>Удельный вес работников, прошедших обязательный периодический медицинский осмотр, % от количества работников, подлежащих периодическому медосмотру (при охвате 100% - 1 балл, менее 100% - 0 баллов) (заключительный акт за отчетный год)</p> <p>Проведение обязательных предварительных медицинских осмотров работников за счет средств работодателя, да/нет</p> <p>Наличие перечня контингентов и поименного списка работников на проведение медицинских осмотров, да/нет</p>		
			<*>
10.	<p>Удельный вес работников, обеспеченных сертифицированными или прошедшими декларирование средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ) в соответствии с типовыми нормами, % от потребности (100% - 1 балл, менее 100% - 0 баллов)</p> <p>Всего израсходовано средств на приобретение СИЗ, тысяч рублей</p> <p>Затраты на одного работника на приобретение СИЗ в отчетном году, тысяч рублей (в пояснительной записке указать на основании каких типовых норм работники обеспечиваются СИЗ)</p>		
			<*>
			<*>

1	2	3	4
11.	<p>Удельный вес работников, обеспеченных сертифицированными или прошедшими декларирование смывающими и (или) обезвреживающими средствами в соответствии с типовыми нормами, % от потребности (100% - 1 балл, менее 100% - 0 баллов)</p> <p>(перечень на обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами, утвержденный работодателем)</p>		
12.	<p>Наличие оборудованных санитарно-бытовых помещений, % к нормам (согласно строительным нормам и правилам)</p> <p>(100% - 1 балл, менее 100% - 0 баллов)</p> <p>(в пояснительной записке указать какие конкретно санитарно-бытовые помещения имеются: гардеробные, душевые, комнаты приема пищи и др.)</p>		
13.	<p>Наличие комитета (комиссии) по охране труда, да/нет</p> <p>(да - 1 балл, нет - 0 баллов)</p> <p>(локальный нормативный акт о создании комитета (комиссии) по охране труда)</p> <p>(в пояснительной записке отразить основные мероприятия, проведенные комиссией в течение отчетного года и их результаты)</p>		
14.	<p>Наличие уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюза или иного уполномоченного работниками представительного органа, да/нет</p> <p>(да - 1 балл, нет - 0 баллов)</p> <p>(в пояснительной записке отразить количество проверок, проведенных уполномоченными по охране труда в течение отчетного года и их результаты)</p>		
15.	<p>Наличие отдельного оборудованного кабинета охраны труда, да/ нет</p> <p>(да - 1 балл, нет - 0 баллов)</p> <p>(фотографии кабинета)</p>		
16.	<p>Наличие оборудованного уголка (ов) охраны труда, да/ нет</p> <p>(да - 1 балл, нет - 0 баллов)</p> <p>(фотографии уголка (ов))</p>		

1	2	3	4
17.	Участие организации в проведении на территории Сахалинской области Всемирного дня охраны труда и месячника охраны труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (краткий отчет о проведении месячника)		
18.	Проведение корпоративных дней охраны труда (безопасности труда) в течение отчетного года, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (приказ и график проведения дня (ей) охраны труда (безопасности труда))		
19.	Использование средств ФСС на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний работников, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (в пояснительной записке указать на какие предупредительные меры использованы средства и сумму в тысячах рублей)		
20.	Наличие скидки к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		
21.	Наличие надбавки к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, да/нет (да - минус 1 балл, нет - 0 баллов)		
22.	Наличие коллективного договора, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		
	Итого баллов		

-----  
<\*> Показатели, не подлежащие балльной оценке.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)



Специалист по охране труда

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)

Руководитель выборного коллегиального  
органа первичной профсоюзной организации  
(уполномоченный по охране труда)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_

ФОРМА № 3

к Положению о проведении смотра-конкурса по охране труда в Сахалинской области, утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области  
от 09 декабря 2016 г. № 612

**ПОКАЗАТЕЛИ**  
**организации работы кабинета охраны труда**

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Общие сведения об организации на конец отчетного года:

1. Вид экономической деятельности по ОКВЭД \_\_\_\_\_.
2. Среднесписочная численность работников, всего человек \_\_\_\_\_.
3. Участие в отчетном году во Всероссийском конкурсе «Российская организация высокой социальной эффективности» (номинации «За сокращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях производственной/непроизводственной сферы», «За формирование здорового образа жизни в организациях производственной/непроизводственной сферы») (в пояснительной записке указать номинацию), да/нет \_\_\_\_\_.
4. Участие в отчетном году во Всероссийском конкурсе «Успех и безопасность» (в пояснительной записке указать номинацию и рейтинг организации по итогам конкурса), да/нет \_\_\_\_\_.
5. Участие в отчетном году во Всероссийской неделе охраны труда, да/нет \_\_\_\_\_.
6. Участие в проекте «Добровольное декларирование деятельности работодателей по реализации трудовых прав работников и работодателей» (в пояснительной записке указать дату получения «Сертификата доверия работодателю»), да/нет \_\_\_\_\_.

7. Проведение корпоративных соревнований на лучшее рабочее место по охране труда (положение о соревновании представляется в агентство), да/нет \_\_\_\_\_.

8. Наличие системы поощрений работников (участков) за работу без травм и аварий (положение о поощрении предоставляется в агентство), да/нет \_\_\_\_\_.

9. Площадь отдельного кабинета охраны труда, кв. м (в пояснительной записке указать Ф.И.О. и должность лица, ответственного за организацию и руководство работой кабинета охраны труда; фотографии кабинета предоставляются в агентство).

10. Ф.И.О. специалиста (ов) по охране труда, квалификация и стаж работы в сфере охраны труда \_\_\_\_\_.

№ пп.	Показатели организации работы кабинета охраны труда (указанные в скобках копии документов и материалов к показателям предоставляются в агентство)	Данные на конец отчетного года	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Наличие документации по охране труда (журналы, протоколы, удостоверения):		<*>
	- журнал регистрации вводного инструктажа, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов);		
	- журнал регистрации присвоения 1 группы по электробезопасности, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов);		
	- журнал учета инструкций по охране труда, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов);		
	- журнал учета выдачи инструкций по охране труда, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов); (в пояснительной записке указать количество утвержденных инструкций по профессиям и по видам работ)		

1	2	3	4
	<p>- журнал регистрации несчастных случаев на производстве, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов);</p> <p>- протоколы заседания комиссии по проверке знаний по безопасности труда, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов);</p> <p>- удостоверения о проверке знаний требований охраны труда работников, прошедших обучение в самой организации, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов)</p>		
2.	Организация учебного процесса:		<*>
	<p>- наличие нормативных правовых актов по охране труда, принятых на федеральном и областном уровнях, локальных нормативных актов организации по системе управления охраной труда, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов) (в пояснительной записке перечислить локальные нормативные акты);</p>		
	<p>- наличие учебно-методического, информационного материала по охране труда (печатный материал (памятки, брошюры, плакаты и др.), слайды, видео- и аудиозаписи, электронные носители, и др.), да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов) (в пояснительной записке перечислить виды материалов и (или) подтвердить фотографиями);</p>		
	<p>- наличие программ обучения безопасным методам труда (по профессиям и видам работ), да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов) (в пояснительной записке перечислить программы обучения);</p>		

1	2	3	4
	<p>- наличие графика проведения обучения, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов);</p> <p>- проведение обучения приемам оказания первой помощи пострадавшим согласно утвержденной программе, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов);</p> <p>- наличие расписания учебных занятий по охране труда (по темам), да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов) (расписание учебных занятий)</p>		
3.	<p>Наличие плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков (на год, долгосрочный) (да/нет) (да – 1 балл, нет – 0 баллов) (план с отметками о выполнении мероприятий)</p>		
4.	<p>Наличие информации о вредных и (или) опасных производственных факторах и применяемых средствах защиты на рабочих местах, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов)</p>		
5.	<p>Наличие перечня контингентов и поименного списка работников, для которых обязательны предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры работников, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов)</p>		
6.	<p>Наличие перечня профессий и работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования безопасности труда, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов) (перечень профессий и работ)</p>		

1	2	3	4
7.	<p>Наличие оборудованных стендов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уголка здоровья, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов);</li> <li>- электробезопасности, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов);</li> <li>- пожарной безопасности, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов);</li> <li>- средств индивидуальной и коллективной защиты, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов);</li> <li>- с наглядными пособиями (плакатами) по охране труда, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов) (в пояснительной записке перечислить тематику стендов, подтвердить фотографиями)</li> </ul>		<*>
8.	<p>Технические средства обучения и контроля знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие ПВЭМ (ПК), да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов);</li> <li>- наличие видеопроектора, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов);</li> <li>- подключение ПВЭМ (ПК) к справочно-информационным и (или) информационным системам, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов);</li> <li>- наличие обучающе-контролирующей системы, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов);</li> <li>- наличие учебных видеофильмов по охране труда, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов);</li> </ul>		<*>

1	2	3	4
	<p>- наличие обучающих тренажеров, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов); (в пояснительной записке указать какие учебные видеофильмы и обучающие тренажеры имеются)</p>		
9.	<p>Наличие уголков охраны труда в структурных подразделениях (участках), да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов);</p> <p>Количество структурных подразделений (участков), единиц;</p> <p>Количество уголков, единиц (фотографии уголков)</p>		
			<*>
			<*>
10.	<p>Использование средств ФСС на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний работников, да/нет (да – 1 балл, нет – 0 баллов), в том числе:</p> <p>- на обучение по охране труда отдельных категорий работников, да/нет;</p> <p>- на приобретение приборов, устройств, оборудования и (или) их комплексов (систем), непосредственно обеспечивающих проведение обучения по вопросам безопасного ведения работ и (или) дистанционную видео- и аудио фиксацию инструктажей, обучения, а также хранение результатов такой фиксации, да/нет (в пояснительной записке указать на какие предупредительные меры израсходованы средства и сумму в тысячах рублей)</p>		
			<*>
			<*>
	Итого баллов		

-----  
<\*> Показатели, не подлежащие балльной оценке.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Специалист по охране труда

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Председатель комитета профсоюза  
(уполномоченный по охране труда  
трудоого коллектива)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

\_\_\_\_\_