



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 февраля 2017 г. № 39

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований в сфере транспорта и дорожного хозяйства

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» Правительство Сахалинской области **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления и расходования субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований в сфере транспорта и дорожного хозяйства (далее – Порядок) (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Сахалинской области:

- от 19.07.2012 № 364 «Об утверждении порядка предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Сахалинской области на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (вне населенных пунктов)», за исключением пункта 2;

- от 16.11.2012 № 556 «О внесении изменений в порядок предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Сахалинской области на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (вне населенных пунктов);

- от 20.09.2013 № 523 «О внесении изменений в порядок предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Сахалинской области на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (вне населенных пунктов).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

Председатель Правительства
Сахалинской области



В.Г.Щербина

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 02 февраля 2017 г. № 39

ПОРЯДОК предоставления и расходования субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований в сфере транспорта и дорожного хозяйства

1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления и расходования субсидии муниципальным образованиям Сахалинской области (далее - муниципальные образования) на софинансирование расходов муниципальных образований в сфере транспорта и дорожного хозяйства в рамках Государственной программы Сахалинской области «Развитие транспортной инфраструктуры и дорожного хозяйства Сахалинской области на 2014 - 2022 годы» (далее – Субсидия, Государственная программа соответственно), главным распорядителем бюджетных средств которой является министерство транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области (далее – министерство).

2. Предоставление и расходование Субсидии осуществляется на следующие цели:

2.1. Возмещение недополученных доходов (включая погашение кредиторской задолженности по состоянию на 01 января текущего года) в результате государственного регулирования Правительством Сахалинской области цен (тарифов) на внутримunicipальные перевозки пассажиров, багажа и грузов морским и воздушным транспортом юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, с которыми орган местного самоуправления заключает соглашения (договоры) на организацию внутримunicipального транспортного обслуживания населения морским и воздушным транспор-

том в соответствии с правовым актом органа местного самоуправления, принятого на основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.2. формирование муниципальных дорожных фондов, включающее два направления:

2.2.1. капитальный ремонт и (или) ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов;

2.2.2. капитальный ремонт и (или) ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения.

3. Условиями предоставления и расходования Субсидии являются:

а) наличие мероприятий в муниципальных программах, на софинансирование которых предоставляются Субсидии;

б) наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета с учетом уровня софинансирования, установленного постановлением Правительства Сахалинской области, подтверждаемое выпиской из правового акта о бюджете муниципального образования или сводной бюджетной росписи местного бюджета (далее - Выписка из бюджета) по форме № 1 к настоящему Порядку;

в) возврат муниципальным образованием средств в областной бюджет Сахалинской области в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

г) наличие согласованного министерством Перечня объектов, финансируемых в рамках Соглашения (далее – Перечень объектов), по форме № 2 к настоящему Порядку по направлениям расходования, определенным пунктами 2.2.1 и 2.2.2 настоящего Порядка.

4. Перечень объектов до согласования министерством подлежит согласованию с ГКУ «Центр дорожного мониторинга Сахалинской области» (далее – Учреждение). Перечень предоставляемых муниципальным образованием документов в Учреждение для согласования подлежит размещению на сайте Учреждения.

В Перечень объектов включаются мероприятия по капитальному ремонту при наличии проектной документации.

В Перечень объектов включаются дворовые территории, проезды к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, предусмотренные к капитальному ремонту и (или) ремонту в текущем году.

В Перечень объектов 2017 года не подлежат включению дворовые территории, финансирование ремонтных работ которых осуществлялось за счёт средств межбюджетных трансфертов из областного бюджета в 2016 году.

Наименование автомобильных дорог, включаемых в Перечень объектов, должно соответствовать указанным в перечне автомобильных дорог общего пользования местного значения, утвержденном органом местного самоуправления.

Субсидия с учётом доли финансирования местного бюджета может быть направлена на финансирование следующих видов работ:

а) по капитальному ремонту, ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов:

- устройство покрытия дворовых территорий и проездов к дворовым территориям в пределах проезжей части;
- устройство покрытий тротуаров, прилегающих к проезжей части;
- замена бортового камня;
- устройство освещения;
- устройство газонов;
- обустройство мест стоянок автотранспортных средств;
- устройство водоотливной системы (ливневой канализации).

б) по капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на работы, определённые Классификацией работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог, утверждённой приказом Минтранса России от 16.11.2012 № 402.

В случае если проект капитального ремонта, сметная документация на

ремонт объекта, предусматривают выполнение работ, не предусмотренных подпунктами «а» и «б» настоящего пункта, то указанные работы в Перечне объектов выделяются отдельной строкой с пояснением в графе «примечание» и не подлежат финансированию в рамках Соглашения.

По инициативе муниципального образования по согласованию с Учреждением и министерством в Перечень объектов могут вноситься изменения.

5. Распределение Субсидии между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии с методикой расчета Субсидии, установленной Государственной программой, и утверждается законом о бюджете Сахалинской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

6. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления Субсидии является наличие в муниципальной программе мероприятий, соответствующих направлениям расходования Субсидии, определенных пунктом 2 настоящего Порядка.

7. По направлениям использования Субсидии, определенным пунктами 2.2.1 и 2.2.2 настоящего Порядка, для осуществления контроля за соответствием выполненных работ, предлагаемых к финансированию за счет Субсидии, видам работ, определённым подпунктами «а» и «б» пункта 4 настоящего Порядка, за достижением показателей результативности использования Субсидии и качеством работ при осуществлении дорожной деятельности министерство и муниципальные образования при осуществлении полномочий муниципального заказчика привлекают Учреждение.

В целях мониторинга выполнения работ, эффективности использования бюджетных средств муниципальные образования направляют на согласование в Учреждение муниципальные контракты (договоры, соглашения), документы, подтверждающие выполненные работы (формы КС-2 и КС-3). Порядок их согласования утверждается Учреждением и подлежит размещению на сайте Учреждения.

Учреждение в течение 7 рабочих дней с момента поступления документов направляет в адрес муниципального образования и главного распоря-

дителя бюджетных средств письмо о согласовании либо наличии замечаний к представленным документам с указанием соответствия (несоответствия) работ, определённым подпунктами «а» и «б» пункта 4 настоящего Порядка и согласовании принятия работ к финансированию в рамках Соглашения.

8. Порядок оценки эффективности использования Субсидии.

Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется на основании сравнения планового и достигнутого значений показателей (индикаторов) результативности использования Субсидии.

Оценка эффективности использования Субсидии:

- высокий уровень эффективности, если значение составляет более 0,95;
- средний уровень эффективности, если значение составляет от 0,80 до 0,95;
- низкий уровень эффективности, если значение составляет менее 0,80.

9. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, форма которого утверждается министерством.

Соглашение должно содержать:

а) размер предоставляемой Субсидии в разрезе направлений её расходования, определённых пунктом 2 настоящего Порядка, порядок, условия, график ее перечисления в местный бюджет, а также объем бюджетных ассигнований местного бюджета на финансирование расходного обязательства;

б) значения показателей результативности использования Субсидии, устанавливаемые главными распорядителями в соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области о перечне расходных обязательств муниципальных образований Сахалинской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из бюджета Сахалинской области, целевых показателей результативности предоставления субсидий и их значениях на соответствующий финансовый год и плановый период, которые должны соответствовать значениям це-

левых показателей (индикаторов) Государственной программы, и обязательство муниципального образования по их достижению.

Показатели результативности Субсидии по направлениям расходования Субсидии, определенными пунктами 2.2.1 и 2.2.2 настоящего Порядка, корректируются после согласования Перечня объектов, внесения в него изменений;

в) обязательство муниципального образования по согласованию с главным распорядителем средств областного бюджета муниципальных программ, софинансируемых за счет средств областного бюджета и вносимых в них изменений, которые влекут изменение объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляется Субсидия;

г) сроки, формы и порядок представления отчетности о реализации условий Соглашения, в том числе о достижении значений показателей результативности использования Субсидии;

д) положения об осуществлении контроля за выполнением муниципальным образованием условий предоставления Субсидии и обязательств, предусмотренных Соглашением;

е) последствия невыполнения муниципальным образованием условий Соглашения.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, увеличение сроков реализации мероприятий, предусмотренных Соглашением, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ Сахалинской области, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера Субсидии.

10. Сроки и порядок представления муниципальным образованием в министерство отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является Субсидия:

а) отчет об использовании межбюджетных трансфертов из областного бюджета по форме № 3 к настоящему Порядку - ежеквартально, в срок до 6 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал – не позднее 3-его рабочего дня года, следующего за отчетным.

б) по направлению расходования Субсидии, определенному пунктом 2.1 настоящего Порядка:

- отчет по форме № 4 к настоящему Порядку – одновременно с заявкой на финансирование, годовой - до 15 января года, следующего за отчетным;

- расчет по форме № 5, № 6 к настоящему Порядку - ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

в) по направлениям расходования Субсидии, определенным пунктами 2.2.1 и 2.2.2 настоящего Порядка - отчет по форме № 4 к настоящему Порядку - ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

11. Перечисление Субсидии осуществляется на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

Перечисление Субсидии осуществляется на основании заявки муниципального образования и отчета по форме № 4 к настоящему Порядку, подтверждающего финансирование расходного обязательства за счет средств местного бюджета в размере, пропорциональном размеру Субсидии, заявленному к перечислению, в соответствии с установленным уровнем софинансирования.

По направлениям расходования Субсидии, определенными пунктами 2.2.1 и 2.2.2. настоящего Порядка, к финансированию принимаются муниципальные контракты (договоры, соглашения) и выполненные работы, отра-

женные в отчёте по форме № 4 к настоящему Порядку, согласованные Учреждением.

В заявку и отчёт по форме № 4 к настоящему Порядку может включаться размер Субсидии для перечисления аванса, предусмотренного муниципальным контрактом (договором, соглашением).

Размер аванса, включенный в заявку, не должен превышать предельного размера аванса, установленного Правительством Сахалинской области для договоров (государственных контрактов), подлежащих исполнению за счет средств областного бюджета.

По направлению расходования Субсидии, определенному пунктом 2.1 настоящего Порядка, Субсидия в декабре текущего года предоставляется в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю бюджетных средств, на основании заявки, при наличии принятых бюджетных обязательств муниципальным образованием, и отчета по форме № 4 к настоящему Порядку с пометкой «прогнозный».

12. При наличии экономии по результатам закупок допускается перераспределение Субсидии между направлениями расходования Субсидии, определёнными пунктами 2.2.1 и 2.2.2 настоящего Порядка, путём внесения соответствующих изменений в Соглашение.

13. Субсидия по направлениям расходования, определенным пунктами 2.2.1 и 2.2.2 настоящего Порядка, в рамках которой по состоянию на 01 июня текущего года муниципальными образованиями не приняты расходные обязательства (за исключением экономии от торгов), подлежит перераспределению между муниципальными образованиями, направившими в министерство в срок до 15 июня текущего года заявки на дополнительную потребность в Субсидии с приложением отчёта по форме № 4 к настоящему Порядку, подтверждающего принятие муниципальным образованием расходных обязательств. Муниципальные контракты (договоры, соглашения), включённые в отчёт по форме № 4 к Порядку, должны быть согласованы Учреждением.

В случае если по состоянию на 01 октября текущего года у муниципальных образований выявлено отсутствие потребности в Субсидии в текущем финансовом году по направлениям расходования, определенным пунктами 2.2.1 и 2.2.2 настоящего Порядка, Субсидия подлежит перераспределению между муниципальными образованиями, подавшими в срок до 01 октября текущего года заявки на дополнительную потребность в Субсидии с приложением отчёта по форме № 4 к настоящему Порядку, подтверждающего выполненные работы. Муниципальные контракты (договоры, соглашения), выполненные работы, включённые в отчёт по форме № 4 к Порядку, должны быть согласованы Учреждением.

Размер дополнительной потребности в Субсидии для *i*-го муниципального образования на текущий год (D_{si}) рассчитывается по формуле:

$$D_{si} = Z_i / Z * D, \text{ где}$$

Z_i – сумма заявки муниципального образования на дополнительную потребность в Субсидии,

Z – общая сумма заявок муниципальных образований на дополнительную потребность в Субсидии,

D – остаток Субсидии, подлежащей перераспределению.

В случае если D_{si} , рассчитанное по вышеуказанной формуле, превышает Z_i , то D_{Si} равно Z_i .

$$Z_i = O_i (V_i) - S_i - M_i, \text{ где}$$

O_i – принято бюджетных обязательств (при подготовке заявки на дополнительную потребность до 15 июня),

V_i – выполнено работ (при подготовке заявки на дополнительную потребность до 01 октября),

S_i – размер Субсидии согласно Соглашению,

M_i – размер финансирования за счёт средств местного бюджета согласно Соглашению.

Перераспределение Субсидии осуществляется при очередном внесении в закон Сахалинской области об областном бюджете на текущий год и плановый период.

14. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств по достижению показателей, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «б» пункта 9 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования Субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, Субсидия подлежит возврату из местного бюджета в областной бюджет в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Сахалинской области местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства Сахалинской области от 29 марта 2016 года № 135, если иной порядок не установлен Правительством Сахалинской области.

15. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

16. Возврат и последующее использование средств, перечисленных из местных бюджетов в областной бюджет в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, осуществляются по предложению главного распорядителя средств областного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. В случае если муниципальным образованием в установленный срок не обеспечен возврат средств в областной бюджет, применяются меры бюджетного принуждения по бесспорному взысканию указанных средств, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

17. В случае нарушения муниципальным образованием условий предоставления и (или) нецелевого использования Субсидии, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет Сахалинской области в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решения о приостановлении перечисления (сокращения объема) Субсидии местному бюджету не принимаются в случае, если условия предоставления Субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

18. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления Субсидии осуществляется главными распорядителями средств областного бюджета и органами государственного финансового контроля Сахалинской области.

ФОРМА № 1

к Порядку предоставления и расходования субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований в сфере транспорта и дорожного хозяйства, утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области
от 02 февраля 2017 г. № 39

ВЫПИСКА
из муниципального правового акта о бюджете
(сводной бюджетной росписи местного бюджета)

(наименование муниципального образования)

Реквизиты правового акта
муниципального образования, устанавливающего
расходное обязательство муниципального образования,
на софинансирование которого предоставляется Субсидия

Номер	Дата принятия	Тип акта	Наименование акта

Реквизиты
нормативного правового акта о бюджете

--	--	--	--

Содержание норм, подтверждающих наличие
расходных обязательств и бюджетных ассигнований
на финансирование мероприятий, софинансирование
которых осуществляется за счет субсидий областного бюджета

Наименование мероприятия, софинансирование которого планируется осуществить за счет субсидии (объекта, соответствующего целевому назначению)	Страница, пункт или номер строки по тексту нормативного правового акта о бюджете	Сумма бюджетных ассигнований (тыс. руб. <*>)

Содержание доходов

Показатель	Администратор поступлений			Код вида доходов бюджетов									Код подвида доходов бюджетов										
				Группа	Подгруппа	Статья	Подстатья	Элемент	Группа подвида доходов бюджетов			Аналитическая группа подвида доходов бюджетов											
																1	2	3	4	5	6	7	8
Наименование трансферта:																	Сумма (тыс. руб. <*>)						
КБК																							

Дата утверждения сводной бюджетной росписи (внесения изменений в сводную бюджетную роспись) дд/мм/гггг	Наименование финансового органа	Наименование должности руководителя финансового органа	Фамилия, имя, отчество руководителя финансового органа

Содержание росписи расходов

Показатель	Администратор средств			Раздел	Подраздел	Целевая статья расходов											Вид расходов						
						Программная статья					Направление расходов												
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				12	13	14	15
КБК																							
Наименование мероприятия:																	Сумма (тыс. руб. <*>):						
КБК																							
Наименование мероприятия:																	Сумма (тыс. руб. <*>):						
КБК																							
Наименование мероприятия:																	Сумма (тыс. руб. <*>):						

<*> с одним десятичным знаком после запятой.

Руководитель финансового органа М.П.
муниципального образования

подпись

Исполнитель: фамилия, инициалы, телефон

ФОРМА № 2

к Порядку предоставления и расходования
субсидии на финансирование расходов
муниципальных образований в сфере
транспорта и дорожного хозяйства,
утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 02 февраля 2017 г. № 39

Согласовано:
министерство транспорта и дорожного
хозяйства Сахалинской области

Министр

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПЕРЕЧЕНЬ
объектов, финансируемых в рамках
Соглашения от _____ № _____

Объект (указывается капитальный ремонт или ремонт, адрес дворовой территории (проезда) или участок автомобильной дороги общего пользования местного значения)	Показатель результативности		Стоимость мероприятия, тыс. руб.	Источники финансирования в рамках Соглашения, тыс. руб.		За счёт средств местного бюджета вне Соглашения, тыс. руб.	Примечание
	ед. изм.	значение		за счёт Субсидии	за счёт средств местного бюджета		
Раздел 1. Капитальный ремонт, ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов							
Итого по разделу 1.							
Раздел 2. Капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения.							
Итого по разделу 2							
Всего	X	X					X

Глава муниципального образования _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласовано:
ГКУ «Центр дорожного мониторинга Сахалинской области»

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

ФОРМА № 3

к Порядку предоставления и расходования
субсидии на финансирование расходов
муниципальных образований в сфере
транспорта и дорожного хозяйства,
утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 02 февраля 2017 г. № 39

ОТЧЕТ

**об использовании межбюджетных трансфертов
из областного бюджета**

Наименование финансового органа: _____

Наименование бюджета: _____

Периодичность: квартальная

Единицы измерения: руб.

Наименование по-казателя	Код главы по БК	Код левой статьи	Код до-ходов по БК	Остаток на начало отчетного периода		Поступило из областного бюджета	Кассо-вый рас-ход	Восстановле-но остатков межбюджет-ного транс-ферта про-шлых лет	Возвращено неиспользо-ванных остатков прошлых лет в областной бюджет	Возвращено из областного бюджета в объеме потребно-сти в расходе-вании	Остаток на конец отчетного периода	
				всего	в том числе в котором подтвержде-на						всего (гр. 5 + гр. 7 + гр. 9 - гр. 8 - (гр. 11))	в том числе поделе-жащий возвра-ту в област-ной бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель финансового органа _____
 муниципального образования _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ года

М.П.

ФОРМА № 4

к Порядку предоставления и расходования
субсидии на финансирование расходов
муниципальных образований в сфере
транспорта и дорожного хозяйства,
утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 02 февраля 2017 г. № 39

ОТЧЕТ

_____ (наименование муниципального образования)

о реализации мероприятий, на финансирование которых предоставлена Субсидия

_____ (указывается направление расходования Субсидии, определенное пунктом 2 Порядка,
отчет предоставляется отдельно по каждому из направлений)

ПО СОСТОЯНИЮ НА _____

(нарастающим итогом)

в рамках Соглашения от _____ № _____

Объем финансирования, предусмотренный Соглашением, всего тыс. руб.	в том числе за счет		Показатель результативности	Единица измерения	План	Факт
	областного бюджета, тыс. руб.	бюджета муниципального образования, тыс. руб.				

тыс. руб. (с одним десятичным знаком после запятой)

	Информация о принятых бюджетных обязательствах		в том числе в рамках Соглашения		Принято денежных обязательств с начала года, тыс. руб. <***>	в том числе в рамках Соглашения		за счёт средств в МБ вне Соглашения	Перечисления в местный бюджет по заявкам МО с начала года	Исполнено денежных обязательств с начала года, тыс. руб.	в том числе в рамках Соглашения		за счёт средств в МБ вне Соглашения	Субсидия к перечислению согласно заявке гр. 9- гр. 12	Примечание <***>		
			за счёт субсидии из ОБ	за счёт средств в МБ		за счёт субсидии из ОБ	за счёт средств в МБ										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1																	
2																	
	Итого	x															

<*> По направлениям расходования Субсидии, определенным пунктами 2.2.1 и 2.2.2 Порядка мероприятия должно соответствовать Перечню объектов.

<***> При включении в заявку аванса его сумма по каждому контракту (договору, соглашению) указывается отдельной строкой с указанием в примечании «Аванс в соответствии с условиями муниципального контракта (договора, соглашения)». При исполнении мероприятия на сумму аванса в последующих отчетах аванс отдельной строкой не выделяется.

<****> По направлениям расходования Субсидии, определенным пунктами 2.2.1 и 2.2.2 Порядка указывается:

- в случае если расходное обязательство не принято – причины, принимаемые меры, ожидаемая дата принятия;

- срок исполнения контракта (договора, соглашения), ожидаемый срок завершения работ, причины отклонения фактических сроков от плановых (при наличии).

К отчёту прилагается информация о выполнении муниципальных контрактов (договоров, соглашений), содержащая: дату, номер КС-2, КС-3 (отчётов о выполнении перевозок), период выполнения работ (осуществления перевозок), их стоимость, номер и дата письма Учреждения о согласовании (по направлениям расходования Субсидии, предусмотренным п. 2.2.1 и п. 2.2.2 Порядка).

Глава муниципального образования _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа _____
муниципального образования (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи) (номер телефона)

ФОРМА № 5

к Порядку предоставления и расходования
субсидии на финансирование расходов
муниципальных образований в сфере
транспорта и дорожного хозяйства,
утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 02 февраля 2017 г. № 39

РАСЧЕТ

**недополученных доходов от перевозки пассажиров, багажа и грузов морским транспортом
(поквартирно (ежемесячно) нарастающим итогом)**

_____ муниципальное образование

_____ (направление)

_____ (перевозчик)

№ пп.	Показатель	За отчетный период _____ (нарастающими итогом)							Итого за период			
		Пассажир, чел.	Пассажир со скидкой 50%, чел.	Автомобиль легковой, шт.	Автомобиль грузовой, шт.	3-тонный контейнер грузовой, шт.	3-тонный контейнер порожний, шт.	3-тонный контейнер порожний, шт.		5-тонный контейнер грузовой, шт.	5-тонный контейнер порожний, шт.	Груз, тонна

	тарифов и количества перевозимых пассажиров, багажа и грузов, руб. <*>																			
6	Недополученные доходы (п. 6 - п. 5 - п. 3), руб.																			

 <*> без учета НДС.

Глава муниципального образования

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа муниципального образования

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исп., тел. _____

ФОРМА № 6

к Порядку предоставления и расходования субсидии на финансирование расходов муниципальных образований в сфере транспорта и дорожного хозяйства, утвержденному постановлением

Правительства Сахалинской области
от 02 февраля 2017 г. № 39

РАСЧЕТ

**недополученных доходов от перевозки пассажиров, багажа
и грузов воздушным транспортом**

_____ (муниципальное образование)

_____ (маршрут)

_____ (перевозчик)

за период _____

№ пп.	Показатели	Единица измерения	За отчетный период	Всего нарастающим итогом
1	2	3	4	5
1	Количество рейсов в одном направлении	штук		
2	Перевезено		X	X
2.1	Пассажиров, в том числе:	чел.		

00715(п)(7.0)

№ пп.	Показатели	Единица измерения	За отчетный период	Всего нарастающим итогом
	детей, перевозимых по льготным тарифам, составляющим 50% от установленных тарифов	чел.		
2.2	Сверхнормативного багажа	кг.		
2.3	Почты	кг.		
3	Доходы экономически обоснованные (без НДС)<*>	тыс. руб.		
4	Доходы полученные (без НДС), в том числе:	тыс. руб.		
4.1	Пассажирские (п. 2.1 x тариф <*>)	тыс. руб.		
4.2	Багажные (п. 2.2 x тариф <*>)	тыс. руб.		
4.3	Почтовые (п. 2.3 x тариф <*>)	тыс. руб.		
5	Недополученные доходы (п.5 = п.3 - п.4)	тыс. руб.		
6	Перечислено субсидии	тыс. руб.	x	
7	Субсидия, подлежащая перечисле-	тыс. руб.	x	

№ пп.	Показатели	Единица измерения	За отчетный период	Всего нарастающим итогом
	нию (п.7= п.5 - п.6)			

Справочно: Показатели указываются с одним десятичным знаком после запятой. Округление производится по правилам математики.

 <*> Рассчитываются исходя из количества рейсов и стоимости рейса, согласованной Правительством Сахалинской области.

<*> Тариф, установленный постановлением Правительства Сахалинской области (без НДС).

Глава муниципального образования

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа муниципального образования

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель, тел. _____