



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 марта 2017 г. № 128

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в постановление Правительства Сахалинской области от 02.10.2013 № 557 «О реализации на территории Сахалинской области постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 № 153 «О некоторых вопросах реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 № 153 «О некоторых вопросах реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы» Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в постановление Правительства Сахалинской области от 02.10.2013 № 557 «О реализации на территории Сахалинской области постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 № 153 «О некоторых вопросах реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы» с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Сахалинской области от 30.12.2014 № 655 (далее – Постановление), следующие изменения:

1.1. В наименовании и преамбуле цифры «2011» и «2015» заменить цифрами «2015» и «2020» соответственно;

1.2. В пункте 1 слово и цифры «2011 – 2015 годы» заменить словом и цифрами «2015 – 2020 годы».

2. Внести изменения в Порядок оформления, выдачи и вручения государственных жилищных сертификатов гражданам – участникам подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы, утвержденный постановлением (далее – Порядок), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Дополнить Порядок формами № 1 и 2 согласно приложениям № 2 и 3 к настоящему постановлению.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Сахалинской области



Д.В.Нестеров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 21 марта 2017 г. № 128

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в Порядок оформления, выдачи и вручения государственных жилищных сертификатов гражданам–участникам подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы

1. В наименовании цифры «2011» и «2015» заменить цифрами «2015» и «2020» соответственно.

2. В пункте 1 по тексту цифры «2011» и «2015» заменить цифрами «2015» и «2020» соответственно.

3. Пункты 3, 4 изложить в следующей редакции:

«3. Министерство ежегодно на основании списков, полученных от органов местного самоуправления, формирует и утверждает приказом в срок до 01 сентября следующие сводные списки граждан–участников Подпрограммы, указанных в подпунктах «е» – «з» пункта 5 Правил:

- сводный список граждан–участников Подпрограммы на планируемый год по форме, утвержденной Правилами.

- сводный список граждан–участников Подпрограммы, изъявивших желание получить сертификат в планируемом году, по форме № 2 к настоящему Порядку.

Граждане–участники Подпрограммы, изъявившие желание получить сертификат в планируемом году, обращаются с заявлением по форме № 1 к настоящему Порядку в орган местного самоуправления в период с 01 января до 01 июля года, предшествующего планируемому.

4. Органы местного самоуправления включают граждан в список граждан–участников Подпрограммы на планируемый год в случае соответствия документов, представленных гражданами, требованиям,

указанным в пункте 19 Правил, и проводят работу по проверке полученных документов и содержащихся в них сведений в течение 30 дней. По результатам проверки орган местного самоуправления принимает решение о признании либо об отказе в признании гражданина участником Подпрограммы, которое доводится до гражданина в письменном виде в течение 10 рабочих дней.

Сводные списки граждан-участников Подпрограммы, указанных в подпунктах «е» и «ж» пункта 5 Правил, формируются Министерством в хронологической последовательности, в какой граждане-участники Подпрограммы были поставлены на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, с учетом их права на обеспечение жилыми помещениями вне очереди, установленного законодательством Российской Федерации.

Сводные списки граждан-участников Подпрограммы, указанных в подпункте «з» пункта 5 Правил, формируется в соответствии с очередностью, установленной статьей 2 Федерального закона от 25.10.2002 № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей».

В сводный список граждан-участников Подпрограммы, изъявивших желание получить сертификат в планируемом году, не допускается включение граждан, которые получили сертификат в текущем году.

В сводных списках граждан-участников Подпрограммы на планируемый год, и граждан-участников Подпрограммы, изъявивших желание получить сертификат в планируемом году (далее – сводные списки), граждане, поставленные на учет в один и тот же день, указываются в сводном списке по алфавиту.».

4. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Сводный список в отношении граждан, указанных в подпунктах «е» и «ж» пункта 5 Правил и изъявивших желание получить сертификат в планируемом году, в течение 10 рабочих дней после его утверждения

предоставляется Министерством государственному заказчику Подпрограммы на бумажном носителе и в электронном виде.».

5. В пункте 6 после слова «Правил» добавить слова «и изъявивших желание получить сертификат в планируемом году».

6. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Включение граждан–участников Подпрограммы в сводные списки после их утверждения допускается на основании приказа Министерства с соблюдением хронологической последовательности их формирования.».

7. В пункте 8 слова «сводный список после его» заменить словами «сводные списки после их».

8. В пункте 9 слова «сводный список» заменить словами «сводные списки».

9. В пункте 11 слова «в 2-месячный срок с даты получения бланков сертификатов обеспечивает их оформление согласно сводному списку» заменить словами «до 20-го числа последнего месяца квартала, в котором был издан приказ государственного заказчика Подпрограммы о выдаче бланков сертификатов, производит оформление сертификатов на имя граждан-участников Подпрограммы, изъявивших желание получить сертификат в планируемом году».

10. Пункт 12 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае непоступления в орган местного самоуправления документов в соответствии с пунктом 44 Правил в течение 30 дней со дня получения гражданином–участником Подпрограммы уведомления органа местного самоуправления либо в случае поступления письменного отказа о предоставлении документов для получения сертификата в планируемом году неиспользованные средства федерального бюджета перераспределяются Министерством в порядке очередности гражданам–участникам Подпрограммы, изъявившим желание получить сертификат в планируемом году.».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 21 марта 2017 г. № 128

«ФОРМА № 1

к Порядку оформления, выдачи и вручения государственных жилищных сертификатов гражданам – участникам подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы, утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области от 02 октября 2013 г. № 557

(руководителю органа местного самоуправления)

от гражданина(ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающего(ей) по адресу _____
(почтовый адрес)

Заявление

о выделении государственного жилищного сертификата в планируемом _____ году

Прошу включить меня, _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____, выданный _____

в список граждан-участников подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020» годы, изъявивших желание получить государственный жилищный сертификат в планируемом _____ году.

В соответствии с _____ отношусь к
(наименование нормативного правового акта)

категории _____
(наименование категории граждан, имеющих право на получение социальной выплаты за счет средств федерального бюджета для приобретения жилого помещения), признан нуждающимся

в жилом помещении (имеющим право на получение социальной выплаты) и состою в очереди с _____ г.
(место постановки на учет)

Учетное дело № _____

В настоящее время я и члены моей семьи жилых помещений для постоянного проживания на территории Российской Федерации _____ не имеем _____ (имеем)
(ненужное зачеркнуть)

Состав семьи:

Супруга (супруг) _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

паспорт _____, выданный _____
_____ ” _____

проживает по адресу _____

дети: _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) _____, выданный _____
_____ ” _____

проживает по адресу _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) _____, выданный _____
_____ ” _____

проживает по адресу _____

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

паспорт _____, выданный _____
_____ ” _____

С условиями участия в подпрограмме “Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством” федеральной целевой программы “Жилище” на 2015-2020 годы» ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

_____ (подпись заявителя)

_____ (дата)

Заявление принято _____ ” _____

Указанные в заявлении документы проверены.

_____ (должность лица, принявшего заявление)

_____ (подпись, дата)

_____ (расшифровка подписи)».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 21 марта 2017 г. № 128

«ФОРМА № 2

к Порядку оформления, выдачи и вручения государственных жилищных сертификатов гражданам – участникам подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы, утвержденному постановлением Правительства

Сахалинской области

от 02 октября 2013 г. № 557

“УТВЕРЖДАЮ”

Министр социальной защиты Сахалинской области

(ф.и.о., подпись, дата, печать)

СВОДНЫЙ СПИСОК

**граждан–участников Подпрограммы, изъявивших желание получить сертификат в планируемом _____ году,
по Сахалинской области**

Категория граждан-участников Подпрограммы

№ пп.	(наименование категории граждан-участников подпрограммы)								
	Фамилия, имя, отчество	Состав Семьи (человек)	Право на дополнительную площадь жилого помещения	Серия и номер паспорта гражданина Российской Федерации	Число, месяц, год рождения	Дата постановки на учет	Номер учетного дела	Орган местного самоуправления, в котором гражданин состоит на учете	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

(должность лица, составившего сводный список)

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

Примечание: При наличии права на дополнительную площадь жилого помещения в графе 4 указывается «есть», при отсутствии указанного права – «нет».