



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 июля 2017 г. № 318

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Порядка выплаты единовременного денежного вознаграждения, установленного частью 1 статьи 3 Закона Сахалинской области от 11.04.2017 № 25-ЗО «О почетных званиях Сахалинской области в сферах образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта»

В соответствии с частью 2 статьи 3 Закона Сахалинской области от 11.04.2017 № 25-ЗО «О почетных званиях Сахалинской области в сферах образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта» Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить Порядок выплаты единовременного денежного вознаграждения, установленного частью 1 статьи 3 Закона Сахалинской области от 11.04.2017 № 25-ЗО «О почетных званиях Сахалинской области в сферах образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

Председатель Правительства
Сахалинской области



В.Г.Щербина

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 07 июля 2017 г. № 318

ПОРЯДОК

выплаты единовременного денежного вознаграждения, установленного частью 1 статьи 3 Закона Сахалинской области от 11.04.2017 № 25-30 «О почетных званиях Сахалинской области в сферах образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта»

1. Настоящий Порядок определяет правила и условия выплаты единовременного денежного вознаграждения, установленного частью 1 статьи 3 Закона Сахалинской области от 11.04.2017 № 25-30 «О почетных званиях Сахалинской области в сферах образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта» (далее - Порядок).

2. Единовременное денежное вознаграждение предоставляется гражданам, которым на основании Закона Сахалинской области от 11.04.2017 № 25-30 «О почетных званиях Сахалинской области в сферах образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта» присвоены следующие почетные звания:

- «Заслуженный работник образования Сахалинской области»;
- «Заслуженный работник здравоохранения Сахалинской области»;
- «Заслуженный работник культуры Сахалинской области»;
- «Заслуженный работник социальной защиты населения Сахалинской области»;
- «Заслуженный работник физической культуры и спорта Сахалинской области» (далее - заявители).

3. Единовременное денежное вознаграждение выплачивается в размере, установленном частью 1 статьи 3 Закона Сахалинской области от 11.04.2017 № 25-30 «О почетных званиях Сахалинской области в сферах образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта», путем перечисления на лицевой счет (банковскую карту), открытый(-ую) в российской кредитной организации, расположенной на территории Сахалинской области.

4. Единовременное денежное вознаграждение назначается заявителю на основании письменного заявления, представленного в отделение ГКУ «Центр социальной поддержки Сахалинской области» по месту жительства (далее - Учреждение).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- удостоверение к почетному званию;
- реквизиты кредитной организации и лицевого счета (банковской карты), открытого(-ой) в российской кредитной организации, расположенной на территории Сахалинской области.

Заявление о предоставлении единовременного денежного вознаграждения может быть направлено заявителем в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и/или «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Заявление о предоставлении единовременного денежного вознаграждения и документы могут предоставляться через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

При направлении заявления о предоставлении единовременного денежного вознаграждения и документов через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг срок принятия решения исчисляется со дня их передачи в Учреждение.

5. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, представляются заявителем в подлинниках и формируются в комплексные личные дела «Социальный паспорт домохозяйства» (далее - Паспорт) в копиях, заверенных в установленном порядке.

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Сведения, хранящиеся в Паспортах заявителей, заносятся специалистами Учреждения в единую базу данных получателей, для ведения которой используется автоматизированная система «Адресная социальная помощь».

6. В приеме документов на предоставление единовременного денежного вознаграждения отказывается в следующих случаях:

- 1) отсутствие документов, подтверждающих личность заявителя либо его законного представителя, или отказ предъявить такие документы;
- 2) представление документов, предусмотренных настоящим Порядком, в неполном или искаженном виде.

7. В назначении единовременного денежного вознаграждения отказывается в следующих случаях:

- 1) отсутствие права на единовременное денежное вознаграждение;
- 2) обнаружение обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных гражданином в подтверждение права на предоставление единовременного денежного вознаграждения.

8. Решение о назначении либо об отказе в предоставлении единовременного денежного вознаграждения принимается Учреждением не позднее 10 дней после поступления заявления со всеми необходимыми документами.

Заявителю в 5-дневный срок со дня принятия решения направляется соответствующее извещение.

9. Предоставление единовременного денежного вознаграждения осуществляется через кредитные организации, указанные заявителями, не позднее месяца, следующего за месяцем принятия решений о предоставлении единовременного денежного вознаграждения.

Учреждение не несет ответственность за невыплаченные суммы единовременного денежного вознаграждения в случае непредставления получателем сведений о закрытии или изменении счета в кредитной организации.

Расходы, связанные с пересылкой единовременного денежного вознаграждения заявителям через кредитные организации, осуществляются за счет средств, предусмотренных в областном бюджете на эти цели.

10. Ответственность за нецелевое использование денежных средств, предусмотренных на предоставление единовременного денежного вознаграждения, в рамках бюджетного законодательства возлагается на Учреждение.

11. Контроль за соблюдением Учреждением настоящего Порядка осуществляется министерством социальной защиты Сахалинской области.

12. Действия (бездействие) и решения Учреждения обжалуются во внесудебном и судебном порядке.

Граждане вправе обжаловать действия (бездействие) и решения Учреждения во внесудебном порядке путем обращения в министерство социальной защиты Сахалинской области в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
