



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 сентября 2017 г. № 434

г. Южно-Сахалинск

### **Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты лицам, удостоенным почетных званий Российской Федерации, и работникам образовательных организаций, награжденным государственными наградами Российской Федерации**

В целях регламентации предоставления ежемесячной денежной выплаты лицам, удостоенным почетных званий Российской Федерации, и работникам образовательных организаций, награжденным государственными наградами Российской Федерации, Правительство Сахалинской области **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты лицам, удостоенным почетных званий Российской Федерации, и работникам образовательных организаций, награжденным государственными наградами Российской Федерации (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Сахалинской области от 01.02.2013 № 39 «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты работникам, которым присвоены почетные звания Сахалинской области и Российской Федерации, и работникам образовательных учреждений, имеющим государственные награды Российской Федерации», за исключением пункта 2;

- постановление Правительства Сахалинской области от 02.04.2013

№ 153 «О внесении изменений в постановление Правительства Сахалинской области от 01 февраля 2013 года № 39 «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты работникам, которым присвоены почетные звания Сахалинской области и Российской Федерации, и работникам образовательных учреждений, имеющим государственные награды Российской Федерации»;

- постановление Правительства Сахалинской области от 29.07.2013 № 384 «О внесении изменений в постановление Правительства Сахалинской области от 01.02.2013 № 39 «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты работникам, которым присвоены почетные звания Сахалинской области и Российской Федерации, и работникам образовательных учреждений, имеющим государственные награды Российской Федерации»;

- постановление Правительства Сахалинской области от 03.07.2014 № 293 «О внесении изменений в Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты работникам, которым присвоены почетные звания Сахалинской области и Российской Федерации, и работникам образовательных учреждений, имеющим государственные награды Российской Федерации, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 01.02.2013 № 39».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

Председатель Правительства  
Сахалинской области



В.Г.Щербина

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Сахалинской области  
от 15 сентября 2017 г. № 434

### ПОРЯДОК

**предоставления ежемесячной денежной выплаты лицам, удостоенным почетных званий Российской Федерации, и работникам образовательных организаций, награжденным государственными наградами Российской Федерации**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации прав граждан на получение ежемесячных денежных выплат в связи присвоением почетного звания Российской Федерации, награждением государственной наградой Российской Федерации и определяет правила предоставления ежемесячных денежных выплат (далее – ЕДВ):

– работникам областных государственных учреждений в области физической культуры и спорта, имеющим почетные спортивные звания Российской Федерации и почетные звания Российской Федерации в области физической культуры и спорта;

– работникам образовательных организаций, награжденным государственными наградами Российской Федерации.

1.2. Работникам областных государственных учреждений в области физической культуры и спорта, имеющим почетные спортивные звания Российской Федерации и почетные звания Российской Федерации в области физической культуры и спорта, ЕДВ предоставляется в размерах, установленных статьей 8 Закона Сахалинской области от 01.04.2013 № 18-30 «О физической культуре и спорте в Сахалинской области».

1.3. Работникам образовательных организаций, награжденным государственными наградами Российской Федерации, ЕДВ предоставляется в размерах, установленных статьей 11 Закона Сахалинской области от 18.03.2014 № 9-ЗО «Об образовании в Сахалинской области».

1.4. Размер индексации ЕДВ ежегодно устанавливается законом Сахалинской области об областном бюджете Сахалинской области на соответствующий финансовый год и на плановый период.

## **2. Органы, осуществляющие выплату ЕДВ**

Органами, осуществляющими выплату ЕДВ, являются:

– министерство образования Сахалинской области - в отношении работников государственных образовательных учреждений, подведомственных министерству образования Сахалинской области;

– министерство культуры и архивного дела Сахалинской области - в отношении работников государственных образовательных учреждений, подведомственных министерству культуры и архивного дела Сахалинской области;

– министерство спорта и молодежной политики Сахалинской области - в отношении работников государственных учреждений в области физической культуры и спорта и государственных образовательных учреждений, подведомственных министерству спорта и молодежной политики Сахалинской области;

– министерство здравоохранения Сахалинской области в отношении работников государственных образовательных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Сахалинской области;

– органы местного самоуправления в Сахалинской области, осуществляющие полномочия в соответствующей сфере, - в отношении работников муниципальных образовательных учреждений.

Осуществление государственным бюджетным (автономным) учреждением полномочий органа исполнительной власти Сахалинской области по публичным обязательствам перед физическим лицом,

подлежащим исполнению в денежной форме, и их финансовому обеспечению осуществляется в Порядке, утвержденном постановлением Правительства Сахалинской области от 19.10.2010 № 505 «О Порядке осуществления бюджетным учреждением и автономным учреждением полномочий органа исполнительной власти Сахалинской области по публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, и их финансовому обеспечению».

### **3. Порядок обращения за ЕДВ**

3.1. Для реализации своего права на получение ЕДВ лица, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка (далее – заявитель), представляют работодателю по основному месту работы следующие документы:

- заявление на имя руководителя органа, осуществляющего выплату ЕДВ, с указанием способа перечисления ЕДВ (через почтовое отделение связи или на счет получателя в кредитной организации);
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- копию документа о присвоении почетного звания Российской Федерации, государственной награды Российской Федерации;
- реквизиты кредитной организации и лицевого счета (банковской карты), открытого(-ой) в российской кредитной организации, расположенной на территории Сахалинской области.

Копии документов, не заверенные в установленном порядке, представляются заявителем с предъявлением оригиналов либо нотариально заверенных копий.

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

При наличии у заявителя нескольких почетных званий Российской Федерации или государственных наград Российской Федерации, ЕДВ осуществляется в однократном размере.

3.2. Работодатель обязан в течение 5-ти дней представить заявление и копии документов, указанные в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, в

орган, осуществляющий выплату ЕДВ, для принятия решения о назначении либо об отказе в выплате ЕДВ.

3.3. Основанием для отказа в назначении ЕДВ является:

- отсутствие у гражданина права на получение ЕДВ;
- непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Положения;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- прекращение трудового договора работника - получателя ЕДВ с работодателем.

#### **4. Порядок предоставления ЕДВ**

4.1. Решение о назначении либо об отказе в назначении ЕДВ принимается органом, осуществляющим выплату ЕДВ, не позднее 10 дней после поступления заявления и документов, указанных в пункте 3.1. раздела 3 настоящего Порядка.

Заявителю в 5-дневный срок со дня принятия решения направляется соответствующее извещение.

4.2. ЕДВ назначается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем подачи документов, указанных в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка.

4.3. ЕДВ осуществляется один раз в месяц через отделения почтовой связи либо на счета получателей, открытые в кредитных организациях, до 30-го числа каждого месяца.

4.4. Суммы ЕДВ, излишне выплаченные получателю (вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения), подлежат удержанию из сумм последующих выплат, а при прекращении выплаты возмещаются получателем добровольно.

В случае отказа гражданина от добровольного возврата излишне полученных средств, они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

Суммы ЕДВ, начисленные получателю и не полученные им в связи со смертью, выплачиваются наследникам в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4.5. Основанием для прекращения выплаты ЕДВ является прекращение трудового договора работника - получателя ЕДВ с работодателем по основному месту работы.

4.6. Работодатель обязан в течение 5 рабочих дней направить сведения о расторжении трудового договора с работником - получателем ЕДВ в соответствующий орган, осуществляющий выплату ЕДВ.

Выплата ЕДВ прекращается с месяца, следующего за месяцем расторжения трудового договора.

4.7. Орган, осуществляющий выплату ЕДВ, не несет ответственность за невыплаченные суммы ЕДВ в случае непредставления получателем сведений о закрытии или изменении счета в кредитной организации.

## **5. Контроль**

Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляют органы исполнительной власти Сахалинской области и органы местного самоуправления.