



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 сентября 2017 г. № 457

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областного казенного учреждения «Управление противопожарной службы Сахалинской области»

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Сахалинской области от 20.02.2008 № 5-30 «Об оплате труда работников государственных учреждений Сахалинской области» Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Положение о системе оплаты труда работников областного казенного учреждения «Управление противопожарной службы Сахалинской области» (прилагается).

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных на оплату труда в смете расходов учреждения на соответствующий финансовый год.

3. Внести изменение в постановление администрации Сахалинской области от 29.07.2009 № 295-па «О системе оплаты труда работников областных казенных учреждений в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области», изложив наименование в следующей редакции: «О системе оплаты труда работников областного казенного учреждения «Управление обеспечения мероприятий в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области»».

4. Признать утратившими силу:

- подпункт 1.2 постановления администрации Сахалинской области от 29.07.2009 № 295-па;

- постановление Правительства Сахалинской области от 24.02.2010 № 58 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений противопожарной службы Сахалинской области, утвержденное постановлением администрации Сахалинской области от 29.07.2009 № 295-па», за исключением подпункта 1.2;

- пункты 5 - 8 постановления Правительства Сахалинской области от 22.10.2012 № 500 «О внесении изменений в постановление администрации Сахалинской области от 29.07.2009 № 295-па «О системе оплаты труда работников областных государственных учреждений в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области»;

- пункт 2 постановления Правительства Сахалинской области от 03.04.2013 № 159 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Сахалинской области»;

- пункт 10 постановления Правительства Сахалинской области от 01.07.2015 № 249 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Сахалинской области».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

Председатель Правительства
Сахалинской области



В.Г.Щербина

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 29 сентября 2017 г. № 457

ПОЛОЖЕНИЕ

**о системе оплаты труда работников областного казенного учреждения
«Управление противопожарной службы Сахалинской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников областного казенного учреждения «Управление противопожарной службы Сахалинской области» (далее – Учреждение) и применяется при разработке коллективного договора, соглашения, локальных нормативных актов Учреждения.

1.2. Заработная плата работников Учреждения за исполнение трудовых (должностных) обязанностей включает:

- оклады (должностные оклады) по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп;
- повышающие коэффициенты;
- выплаты стимулирующего и компенсационного характера.

1.3. Отнесение работников к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с требованиями Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, а также критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выра-

ботке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

1.4. Лица, принимаемые на работу на должности работников, осуществляющих деятельность в области обеспечения пожарной безопасности, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии Учреждения (далее - Комиссия) назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на общеотраслевые должности руководителей, специалистов и других служащих, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии, в порядке исключения могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на должности специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда, в области гражданской обороны, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Указанная Комиссия создается в Учреждении в целях коллегиального рассмотрения возможности приема на работу лиц, квалификация которых не соответствует квалификационным требованиям, и вынесения соответствующих рекомендаций для работодателя.

1.5. Наименования должностей (профессий) работников Учреждения и их квалификация должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

1.6. Условия оплаты труда работников Учреждения, в том числе установленные им оклад (должностной оклад), повышающие коэффициенты, компенсационные и стимулирующие выплаты, их размеры, являются обязательными для включения в трудовые договоры.

1.7. Оплата труда работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.8. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

1.9. Штатное расписание Учреждения формируется в пределах фонда оплаты труда, утверждается руководителем Учреждения по согласованию с органом исполнительной власти Сахалинской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и включает в себя все должности руководителей, специалистов, служащих, профессии рабочих Учреждения.

2. Установление окладов (должностных окладов), повышающих коэффициентов

2.1. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются работникам руководителем Учреждения на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

2.2. Должностные оклады работникам Учреждения, за исключением руководителя Учреждений, его заместителей, главного бухгалтера, устанавливаются согласно приложениям к настоящему Положению:

- приложение № 1 «Должностные оклады работников, осуществляющих деятельность в области обеспечения пожарной безопасности»;
- приложение № 2 «Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих общеотраслевых должностей»;
- приложение № 3 «Должностные оклады специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда»;
- приложение № 4 «Должностные оклады специалистов, осуществляющих работы в области гражданской обороны».

Должностные оклады заместителей руководителей пожарных отрядов и пожарных частей устанавливаются на 10% ниже должностных окладов соответствующих руководителей пожарных отрядов и пожарных частей.

2.3. Оклады профессий рабочих Учреждения устанавливаются в размерах, определяемых Правительством Сахалинской области, в соответствии с присвоенными квалификационными разрядами.

Квалификационные разряды профессий рабочих устанавливаются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

2.4. Размер оклада (должностного оклада), установленный работнику за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности (квалификации) за календарный месяц, предусматривается в трудовом договоре с работником (в дополнительном соглашении к трудовому договору).

2.5. Работникам Учреждения устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- коэффициент профессиональной квалификационной группы;
- коэффициент образования;
- коэффициент масштаба управления;
- коэффициент уровня управления;
- коэффициент внутриведомственного квалификационного категорирования (наименования);
- коэффициент специфики работы;

- коэффициент особенностей работы.

Размеры выплат по повышающим коэффициентам к окладам (должностным окладам) определяются путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника, исчисленного пропорционально отработанному времени, на соответствующий повышающий коэффициент.

2.6. Повышающий коэффициент профессиональной квалификационной группы устанавливается к окладу (должностному окладу) работникам в зависимости от профессиональной квалификационной группы, к которой относится соответствующая профессия (должность), в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Размер повышающего коэффициента
«Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	0,25
«Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	0,40
«Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	1,25
«Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	1,30
«Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	1,80
«Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	1,80
«Профессиональная группа второго уровня должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	0,90
«Профессиональная группа третьего уровня должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной без-	1,35

Профессиональная квалификационная группа	Размер повышающего коэффициента
опасности и безопасности людей на водных объектах»	

Работникам, занимающим должности специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда (приложение № 3 к настоящему Положению), должности специалистов, осуществляющих работы в области гражданской обороны (приложение № 4 к настоящему Положению), повышающий коэффициент профессиональной квалификационной группы устанавливается к должностному окладу в размере 1,30.

Работникам, занимающим должность заместитель начальника пожарной части, повышающий коэффициент профессиональной квалификационной группы устанавливается к должностному окладу в размере 1,35.

2.7. Повышающий коэффициент образования устанавливается работникам Учреждения за наличие среднего или высшего профессионального образования по должностям, квалификационные характеристики которых содержат требования о наличии среднего или высшего профессионального образования в следующих размерах:

Уровень образования	Размер повышающего коэффициента
Среднее профессиональное образование	0,20
Высшее профессиональное образование	0,30

Повышающий коэффициент образования устанавливается со дня представления соответствующего документа об образовании.

2.8. Повышающий коэффициент масштаба управления устанавливается к должностному окладу отдельным категориям работников Учреждения в следующих размерах:

Наименование должности	Штатная численность возглавляемого структурного подразделения, ед.	Размер повышающего коэффициента
Начальник пожарного отряда	Свыше 100	0,70
	Свыше 50 до 100 вклю-	0,50

Наименование должности	Штатная численность возглавляемого структурного подразделения, ед.	Размер повышающего коэффициента
	чительно	
	до 50 включительно	0,30
Заместитель начальника пожарного отряда	Свыше 100	0,70
	Свыше 50 до 100 включительно	0,50
	до 50 включительно	0,30
Начальник пожарной части	Свыше 70	0,50
	Свыше 30 до 70 включительно	0,30
	до 30 включительно	0,10
Заместитель начальника пожарной части	Свыше 70	0,50
	Свыше 30 до 70 включительно	0,30

2.9. Повышающий коэффициент уровня управления устанавливается к должностному окладу работника в зависимости от должности, занимаемой в системе управления Учреждения, в следующих размерах:

Наименование должности	Размер повышающего коэффициента
Командир отделения пожарной части (отдельного поста)	0,60
Начальник караула пожарной части	0,60

2.10. Повышающий коэффициент внутриведомственного квалификационного категорирования (наименования) к должностному окладу устанавливается работникам, относящимся к «Профессиональной группе третьего уровня должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и

безопасности людей на водных объектах» (Приложение № 1 к настоящему Положению), при наличии в должностном наименовании слов «I категории», «II категории», «ведущий» в следующих размерах:

	Размер повышающего коэффициента
«II категории»	0,10
«I категории»	0,15
«ведущий»	0,20

2.11. Повышающий коэффициент специфики работы устанавливается работникам, осуществляющим деятельность в области обеспечения пожарной безопасности (приложение № 1 к настоящему Положению) в размере 0,10.

2.12. Работникам, согласно перечню должностей, предусмотренных приложением № 5 к настоящему Положению, за фактически отработанное время при тушении пожаров в особо сложных и особо опасных условиях, участие в учениях и тренировках с применением изолирующих средств индивидуальной защиты устанавливается повышающий коэффициент особенностей работы в размере 0,10.

2.13. Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), предусмотренных пунктами 2.6 - 2.12 настоящего Положения, не образует новый оклад (должностной оклад).

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

3.1.1. выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, - доплата к окладу (должностному окладу) работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.1.2. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- доплата за совмещение профессий (должностей);

- доплата за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ;
- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- повышенная оплата за работу в ночное время;
- повышенная оплата за сверхурочную работу;

3.1.3. выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями - районный коэффициент, процентная надбавка.

3.2. Доплата к окладу (должностному окладу) работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ).

Размер доплаты к окладу (должностному окладу) рассчитывается исходя из установленного оклада (должностного оклада), исчисленного пропорционально отработанному времени.

3.3. Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания или увеличении объема выполняемых работ, при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и сроки, на которые доплата устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

3.4. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 ТК РФ.

3.5. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов утра).

Повышенную оплату рекомендуется устанавливать работникам Учреждения к окладу (должностному окладу), рассчитанному за час работы, в следующих размерах:

№ пп.	Категории работников	Размеры доплаты, %
1.	Работники Учреждения, непосредственно выполняющие работы с выездом к месту тушения пожара	50
2.	Работники учреждения, за исключением работников, указанных в пункте 1 настоящей таблицы	35

3.6. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

3.7. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные пунктами 3.2, 3.4 - 3.6 настоящего Положения, исчисляются исходя из установленного оклада (должностного оклада), исчисленного пропорционально отработанному времени.

3.8. К заработной плате работников Учреждения применяются районный коэффициент и процентная надбавка, устанавливаемые федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области, начисляемые на всю сумму заработной платы.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Работникам Учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

4.1.1. выплаты за качество выполняемых работ в виде надбавок:

- за профессиональное мастерство;
- за классность водителям автомобилей;
- за классность пожарным;

4.1.2. надбавка за выслугу лет;

4.1.3. премиальные выплаты по итогам работы:

- премия по итогам работы;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ.

4.2. Надбавка за профессиональное мастерство устанавливается работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, тарифицированным в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих не ниже 2 разряда, в размере до 50 процентов оклада.

Конкретные размеры и порядок выплаты надбавки за профессиональное мастерство устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

4.3. Водителям автомобилей за присвоенный класс квалификации (классность) устанавливается ежемесячная надбавка за классность в следующих размерах:

Присвоенный класс квалификации	Размер надбавки, в % от должностного оклада
«водитель автомобиля 2-го класса»	10
«водитель автомобиля 1-го класса»	20

Присвоение классов квалификации осуществляется в порядке, устанавливаемом в Учреждении локальным нормативным актом, с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с Примерным положением о порядке присвоения классов квалификации водителя автомобиля (приложение № 6 к настоящему Положению).

Классы квалификации «водитель автомобиля 2-го класса», «водитель автомобиля 1-го класса» могут быть присвоены водителям автомобилей, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств («В», «С», «D», «E»).

Класс квалификации «водитель автомобиля 1-го класса» может быть присвоен водителю автомобиля, имеющему квалификационную категорию «водитель автомобиля 2-го класса» не менее двух лет.

Класс квалификации «водитель автомобиля 2-го класса» может быть присвоен водителю автомобиля, имеющему водительский стаж не менее трех лет.

4.4. Пожарным за присвоенный класс квалификации (классность) устанавливается ежемесячная надбавка за классность в следующих размерах:

Присвоенный класс квалификации	Размер надбавки, в % к должностному окладу
«пожарный 3-го класса»	10
«пожарный 2-го класса»	15
«пожарный 1-го класса»	25

Присвоение классов квалификации осуществляется в соответствии с Положением о порядке присвоения классов квалификации пожарным (приложение № 7 к настоящему Положению).

4.5. Работникам Учреждения, занимающим должности работников, осуществляющих деятельность в области обеспечения пожарной безопасности (приложение №1 к настоящему Положению), устанавливается надбавка за выслугу лет в порядке и на условиях согласно приложению № 8 к настоящему Положению в следующих размерах:

Стаж работы	Размер надбавки, в % к должностному окладу
от 1 года до 3 лет	5
от 3 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	20
от 10 до 15 лет	25
свыше 15 лет	35

4.6. Выплата премии по итогам работы (за месяц, квартал и т.д.) осуществляется в пределах фонда оплаты труда по итогам оценки результативности и качества работы работников на основании показателей премирования работников.

Показатели премирования работников утверждаются локальным нормативным актом Учреждения с учетом мнения представительного органа работников. Показатели премирования работников должны отражать зависимость результатов и качества работы непосредственно от работника, быть конкретными, измеримыми и достижимыми в определенный период времени.

Конкретные размеры, порядок и условия выплаты премии по итогам работы устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

4.7. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ в целях поощрения работников за оперативность и качественный результат труда в пределах фонда оплаты труда в порядке, размерах и на условиях, установленных локальными нормативными актами Учреждения, с учетом мнения представительного органа работников.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается наиболее отличившимся работникам Учреждения.

Основными критериями для установления премии за выполнение особо важного и срочного задания являются:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений Правительства Сахалинской области, руководителя органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения, руководителя Учреждения;
- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности;

- наставничество, осуществляемое в отношении лиц, впервые принимаемых на работу в Учреждение на должности, предусмотренные штатным расписанием Учреждения.

4.8. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные пунктами 4.2 - 4.6 настоящего Положения, исчисляются исходя из установленного оклада (должностного оклада), рассчитанного пропорционально отработанному времени.

4.9. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера либо условия для их установления со ссылкой на локальный нормативный акт, регулирующий порядок осуществления выплат стимулирующего характера, предусматриваются в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору).

5. Условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

5.1. Заработная плата руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера состоит из должностных окладов, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Должностные оклады руководителю Учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с приложением № 9 «Должностные оклады руководителя Учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения» к настоящему Положению.

5.3. Повышающий коэффициент сложности управления устанавливается в следующих размерах:

Наименование должности	Размер коэффициента
Руководитель Учреждения	0,65
Первый заместитель руководителя Учреждения	0,60
Заместитель руководителя Учреждения	0,60
Главный бухгалтер Учреждения	0,50

5.4. Руководителю Учреждения, его заместителям, согласно перечню должностей, предусмотренных приложением № 5 к настоящему Положению, за фактически отработанное время при тушении пожаров в особо сложных и особо опасных условиях, участие в учениях и тренировках с применением изолирующих средств индивидуальной защиты устанавливается повышающий коэффициент в размере 0,1.

5.5. С учетом условий труда руководителю Учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру к должностному окладу могут устанавливаться выплаты компенсационного характера в порядке и на условиях, предусмотренных разделом 3 настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера руководителю Учреждения устанавливаются органом исполнительной власти Сахалинской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения.

5.6. Руководителю Учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера - премиальные выплаты по итогам работы, в том числе:

- премия по итогам работы;
- премия за выполнение особо важных и сложных работ.

5.6.1. Премирование руководителя Учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения и индивидуальных показателей руководителя, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.

Размеры премирования руководителя Учреждения, порядок и критерии премирования устанавливаются органом исполнительной власти Сахалинской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения.

5.6.2. Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается руководителю Учреждения по согласованию с курирующим заме-

стителем председателя Правительства Сахалинской области исходя из следующих критериев:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений Правительства Сахалинской области, руководителя органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения;

- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов.

5.7. Заместителям руководителя Учреждения, главному бухгалтеру устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные подпунктом 4.1.3 настоящего Положения.

5.8. Премии по итогам работы, предусмотренные руководителю Учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру, определяются исходя из установленного должностного оклада, исчисленного пропорционально отработанному времени.

6. Формирование фонда оплаты труда и другие вопросы

6.1. Фонд оплаты труда в Учреждении формируется на календарный год исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций Учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников Учреждения.

Средства для формирования фонда оплаты труда определяются исходя из количества должностей (профессий), предусмотренных штатным расписанием Учреждения, и размеров должностных окладов (окладов) по каждой должности, профессии, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. При планировании объемов средств, необходимых на оплату работы в ночное время, выходные, нерабочие праздничные дни, а также на оплату работы лиц, исполняющих обязанности работников, находящихся в отпуске,

расчет производится только по должностям (профессиям), обеспечивающим непрерывный (круглосуточный) процесс деятельности Учреждения.

Перечень должностей работников, обеспечивающих непрерывный (круглосуточный) процесс деятельности устанавливается локальным нормативным актом Учреждения с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

6.3. При формировании фонда оплаты труда работников Учреждения предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год) премиальных выплат по итогам работы в размере 6 должностных окладов.

6.4. Планирование средств на выплаты по повышающим коэффициентам, на выплаты компенсационного характера, за исключением выплат, предусмотренных пунктом 3.1.3 настоящего Положения, и стимулирующие выплаты, кроме премиальных выплат по итогам работы, производится исходя из фактического наличия оснований для их установления.

6.5. Формирование фонда оплаты труда работников Учреждения осуществляется с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области.

6.6. Экономия фонда оплаты труда Учреждения может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, а также для единовременных премий, не входящих в систему оплаты труда.

Порядок, конкретные размеры и условия осуществления выплат социального характера, в том числе материальной помощи, единовременных премий устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения о выплатах социального характера или коллективным договором в соответствии с нормативными правовыми актами Сахалинской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о системе оплаты труда
 работников областного казенного
 учреждения «Управление противопожарной
 службы Сахалинской области»,
 утвержденному постановлением
 Правительства Сахалинской области
 от 29 сентября 2017 г. № 457

**Должностные оклады
 работников, осуществляющих деятельность
 в области обеспечения пожарной безопасности**

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
Профессиональная квалификационная группа второго уровня должностей работников, осуществляющих деятельность в обла- сти гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной без- опасности и безопасности людей на водных объектах		
1 квалификационный уровень	Диспетчер пожарной части (отдельного поста) среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	6727
	Мастер газодымозащитной службы среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы не менее 2 лет	6727
	Пожарный среднее (полное) общее образование и специальное первоначальное обучение пожарного без предъявления требований к стажу работы	6727
2 квалификационный уровень	Командир отделения пожарной части (отдельного поста) среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 2	7013

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	лет	
	Начальник караула пожарной части высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы не менее 3 лет	7013
Профессиональная квалификационная группа третьего уровня		
1 квалификационный уровень	Инженер отряда (пожарной части) высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	7871
3 квалификационный уровень	Начальник пожарной части высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в Государственной противопожарной службе на руководящих должностях не менее 3 лет	8728
Профессиональная квалификационная группа четвертого уровня должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах		
3 квалификационный уровень	Начальник отряда высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в Государственной противопожарной службе на руководящих должностях не менее 3 лет	14218

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о системе оплаты труда
 работников областного казенного учреждения
 «Управление противопожарной службы
 Сахалинской области», утвержденному
 постановлением Правительства
 Сахалинской области
 от 29 сентября 2017 г. № 457

**Должностные оклады
 руководителей, специалистов и служащих общепромышленных должностей**

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Агент по снабжению среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	6012
	Делопроизводитель начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	6012
	Секретарь начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	6012
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное	6727

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	профессиональное образование, специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по профилю не менее 3 лет, в том числе на данном предприятии не менее 1 года	
	Секретарь руководителя высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет	6727
	Техник среднее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы	6727
	Техник-программист среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	6727
2 квалификационный уровень	Заведующий канцелярией среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет	7013
	Заведующий складом среднее профессиональное образование и стаж работы в должности заведующего складом не менее 1 года или среднее (полное) общее образование и стаж работы в должности заведующего складом не менее 3 лет	7013
	Техник II категории среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 2 лет	7013
	Техник-программист II категории среднее профессиональное образование и стаж работы в должности техника-программиста не менее 2 лет	7013
3 квалификационный уровень	Начальник хозяйственного отдела высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет	7298
	Техник I категории среднее профессиональное (техническое) образова-	7298

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	ние и стаж работы в должности техника II категории не менее 2 лет	
	Техник-программист I категории среднее профессиональное образование и стаж работы в должности техника-программиста II категории не менее 2 лет	7298
	Механик высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических должностях не менее 3 лет или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по специальности на инженерно-технических должностях не менее 5 лет	7298
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер среднее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по учету и контролю не менее 3 лет	7871
	Инженер высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	7871
	Инженер-программист (программист) высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	7871
	Специалист по связям с общественностью высшее профессиональное образование по специ-	7871

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	альности «Связи с общественностью» без предъявления требований к стажу работы или высшее образование и дополнительная подготовка по специальности связи с общественностью без предъявления требований к стажу работы	
	Специалист по кадрам высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	7871
	Экономист высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	7871
	Психолог высшее профессиональное (психологическое) образование без предъявления требований к стажу работы	7871
	Юрисконсульт высшее профессиональное (юридическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	7871
2 квалификационный уровень	Бухгалтер II категории высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера не менее 3 лет	8300
	Инженер II категории высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет	8300

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	Инженер-программист (программист) II категории высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста III категории или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет	8300
	Экономист II категории высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста либо других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет	8300
	Психолог II категории высшее профессиональное (психологическое) образование и стаж работы в должности психолога не менее 3 лет	8300
	Юрисконсульт II категории высшее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта или других должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет	8300
3 квалификационный уровень	Бухгалтер I категории высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 3 лет	8728
	Инженер I категории высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера II категории не менее 3 лет	8728
	Инженер-программист (программист) I категории высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста II категории не менее 3 лет	8728
	Экономист I категории высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 3 лет	8728
	Психолог I категории	8728

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	высшее профессиональное (психологическое) образование и стаж работы в должности психолога II категории не менее 3 лет	
	Юрисконсульт I категории высшее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта II категории не менее 3 лет	8728
4 квалификационный уровень	Ведущий* бухгалтер высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 5 лет	10875
	Ведущий* инженер высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера II категории не менее 5 лет	10875
	Ведущий* инженер-программист (программист) высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста II категории не менее 5 лет	10875
	Ведущий* экономист высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 5 лет	10875
	Ведущий * психолог высшее профессиональное (психологическое) образование и стаж работы в должности психолога II категории не менее 5 лет	10875
	Ведущий* юрисконсульт высшее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта II категории не менее 5 лет	10875
5 квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж бухгалтерско-финансовой работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 5 лет	11732
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела кадров (спецотдела и др.) высшее профессиональное образование и стаж работы по организации управления кадрами на инженер-	12162

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	но-технических и руководящих должностях не менее 5 лет	
	Начальник отдела материально-технического снабжения высшее профессиональное (экономическое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы по специальности в области материально-технического снабжения не менее 5 лет	12162
	Начальник планово-экономического отдела высшее профессиональное образование и стаж экономической работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 5 лет	12162
	Начальник финансового отдела высшее профессиональное (экономическое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы по специальности в области организации финансовой деятельности не менее 5 лет	12162
	Начальник юридического отдела высшее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет	12162

Примечание:

* Применение должностного наименования «ведущий» возможно при условии, если на работника возлагаются функции руководителя и ответственного исполнителя работ по одному из направлений деятельности учреждения или его структурных подразделений либо обязанности по координации и методическому руководству группами исполнителей, создаваемыми в отделах с учетом рационального разделения труда в конкретных организационно-технических условиях.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о системе оплаты труда
работников областного казенного учреждения
«Управление противопожарной службы
Сахалинской области», утвержденному
постановлением Правительства
Сахалинской области
от 29 сентября 2017 г. № 457

**Должностные оклады
специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда**

Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
Специалист по охране труда высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда без предъявления к стажу работы, либо среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в области охраны труда не менее 3 лет	7871
Специалист по охране труда II категории высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста в области охраны труда не менее 1 года	8300

Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
Специалист по охране труда I категории высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста области по охране труда II категории не менее 2 лет	8728

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о системе оплаты труда
работников областного казенного учреждения
«Управление противопожарной службы
Сахалинской области», утвержденному
постановлением Правительства
Сахалинской области
от 29 сентября 2017 г. № 457

**Должностные оклады
специалистов, осуществляющих работы в области
гражданской обороны**

Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
Специалист гражданской обороны высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по направлению деятельности не менее 3 лет	7871
Специалист гражданской обороны II категории высшее профессиональное образование и стаж работы по направлению деятельности не менее 3 лет	8300
Специалист гражданской обороны I категории высшее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста гражданской обороны II категории не менее 3 лет	8728
Ведущий* специалист гражданской обороны высшее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста гражданской обороны I категории не менее 3 лет	10875

Примечание:

*Применение должностного наименования "ведущий" возможно при условии, если на работника возлагаются функции руководителя и ответственного исполнителя работ по одному из направлений деятельности учреждения или его структурных подразделений либо обязанности по координации и методическому руководству группами исполнителей, создаваемыми в отделах с учетом рационального разделения труда в конкретных организационно-технических условиях.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Положению о системе оплаты труда
работников областного казенного учреждения
«Управление противопожарной службы
Сахалинской области», утвержденному
постановлением Правительства
Сахалинской области

от 29 сентября 2017 г. № 457

Перечень должностей работников, которым устанавливается повышающий коэффициент особенностей работы

Наименование должности
Руководитель учреждения
Первый заместитель руководителя учреждения
Заместитель руководителя учреждения
Начальник пожарной части
Заместитель начальника пожарной части
Начальник отряда
Заместитель начальника пожарного отряда
Командир отделения пожарной части (отдельного поста)
Начальник караула пожарной части
Начальник отдела службы и подготовки
Пожарный

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Положению о системе оплаты труда
работников областного казенного учреждения
«Управление противопожарной службы
Сахалинской области», утвержденному
постановлением Правительства
Сахалинской области
от 29 сентября 2017 г. № 457

Примерное положение о порядке присвоения классов квалификации водителям автомобилей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок присвоения класса квалификации (классности) водителям автомобилей (далее - водители) областного казенного учреждения «Управление противопожарной службы Сахалинской области» (далее - Учреждение).

1.2. Присвоение классности водителям производится комиссией по присвоению класса квалификации водителям автомобилей Учреждения (далее - комиссия).

2. Условия и порядок присвоения класса квалификации

2.1. Классы квалификации «водитель автомобиля 2-го класса», «водитель автомобиля 1-го класса» присваиваются водителям автомобилей, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств («В», «С», «D», «E»).

2.2. Класс квалификации «водитель автомобиля 2-го класса» присваивается водителю автомобиля при непрерывном стаже работы в качестве водителя автомобиля не менее трех лет.

2.3. Класс квалификации «водитель автомобиля 1-го класса» присваивается водителю автомобиля при непрерывном стаже работы не менее двух лет в качестве водителя автомобиля 2-го класса.

2.4. Кроме требований, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 настоящего Примерного положения, присвоение водителю класса квалификации производится при условии:

- отсутствия за последний год работы нарушений Правил дорожного движения;
- отсутствия нарушений правил технической эксплуатации, правил техники безопасности и рабочих инструкций;
- знания слесарного дела в необходимом ему объеме работ;
- отсутствия перерасхода топлива против установленных норм;
- соблюдения трудовой дисциплины.

2.5. Вопрос о присвоении класса квалификации рассматривается комиссией на основании заявления водителя.

2.6. Присвоение класса квалификации (классности) оформляется приказом руководителя Учреждения на основании протокола комиссии.

2.7. Ежемесячная надбавка за классность устанавливается в следующих размерах:

- водителю второго класса - 10% оклада;
- водителю первого класса - 20% оклада.

3. Порядок понижения класса квалификации

3.1. Если водитель второго или первого класса систематически нарушает Правила дорожного движения и эксплуатации автомобиля, по ходатайству руководителя структурного подразделения решением комиссии ему может быть понижена классность.

3.2. Понижение классности оформляется приказом руководителя Учреждения на основании протокола комиссии.

3.3. Водителям, которым было произведено понижение класса квалификации, его повышение может быть произведено на общих основаниях, но не ранее чем через год.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Подготовка и организация проведения заседания комиссии возлагаются на секретаря комиссии.

4.2. Формой работы комиссии является заседание под руководством председателя или его заместителя. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос ее председателя.

4.3. Заявление водителя о присвоении классности на имя председателя комиссии принимается секретарем комиссии. К заявлению прилагаются:

- копия трудовой книжки;
- копия водительского удостоверения;
- ходатайство руководителя структурного подразделения о присвоении классности.

4.4. Ходатайство руководителя структурного подразделения о понижении водителю классности на имя председателя комиссии принимается секретарем комиссии. К ходатайству прилагаются:

- копии документов о наложении дисциплинарных взысканий за неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей, за нарушение правил технической эксплуатации, правил техники безопасности, рабочих инструкций, за перерасход топлива против установленных норм и т.д.;
- копии документов о нарушении Правил дорожного движения.

4.5. Секретарь комиссии не позднее чем за неделю до начала работы комиссии сообщает водителям о дате, времени и месте проведения аттестации.

4.6. Решение комиссии оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии и передается в кадровую службу для подготовки проекта приказа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Положению о системе оплаты труда
работников областного казенного
учреждения «Управление противопожарной
службы Сахалинской области»,
утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 29 сентября 2017 г. № 457

Положение о порядке присвоения классов квалификации пожарным

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок присвоения класса квалификации (классности) пожарным областного казенного учреждения «Управление противопожарной службы Сахалинской области» (далее - Учреждение).

1.2. Присвоение классности пожарным производится комиссией по присвоению класса квалификации пожарным Учреждения (далее - комиссия).

2. Условия и порядок присвоения класса квалификации

2.1. Классы квалификации «пожарный 1-го класса», «пожарный 2-го класса», «пожарный 3-го класса» присваиваются пожарным, имеющим необходимый уровень образования, профессиональной подготовки, стажа работы.

2.2. Класс квалификации «пожарный 3-го класса» присваивается пожарному при наличии среднего (полного) общего образования и специальной подготовки по установленной программе, стажа работы в должности пожарного не менее двух лет.

2.3. Класс квалификации «пожарный 2-го класса» присваивается пожарному при наличии среднего (полного) общего образования и специальной подготовки по установленной программе, стажа работы не менее двух лет с момента присвоения класса квалификации «пожарный 3-го класса».

2.4. Класс квалификации «пожарный 1-го класса» присваивается пожарному при наличии среднего (полного) общего образования и специальной подготовки по установленной программе, стажа работы не менее двух лет с момента присвоения класса квалификации «пожарный 2-го класса».

2.5. Кроме требований, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 настоящего Положения, присвоение пожарному класса квалификации производится при условии отсутствия нарушений правил охраны труда, техники безопасности, и трудовой дисциплины.

2.6. Вопрос о присвоении класса квалификации рассматривается комиссией на основании заявления пожарного.

2.7. Присвоение класса квалификации (классности) оформляется приказом руководителя Учреждения на основании протокола комиссии.

2.8. Ежемесячная надбавка за классность устанавливается в следующих размерах:

- пожарный 3-го класса – 10% оклада;
- пожарный 2-го класса – 15% оклада;
- пожарный 1-го класса – 25% оклада.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Подготовка и организация проведения заседания комиссии возлагаются на секретаря комиссии.

3.2. Формой работы комиссии является заседание под руководством председателя или его заместителя. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос ее председателя.

3.3. Заявление пожарного о присвоении классности на имя председателя комиссии принимается секретарем комиссии. К заявлению прилагаются:

- копия трудовой книжки;
- копия документа об образовании;

- копия документа о специальной подготовке;
- ходатайство о присвоении классности руководителя структурного подразделения.

3.4. Секретарь комиссии не позднее чем за неделю до начала работы комиссии сообщает пожарным о дате, времени и месте проведения аттестации.

3.5. Решение комиссии оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии и передается в кадровую службу для подготовки проекта приказа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к Положению о системе оплаты труда
работников областного казенного
учреждения «Управление противопожарной
службы Сахалинской области»,
утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 29 сентября 2017 г. № 457

Порядок установления надбавки за выслугу лет

1. Надбавка за выслугу лет (далее - надбавка) устанавливается работникам областного казенного учреждения «Управление противопожарной службы Сахалинской области», осуществляющим деятельность в области обеспечения пожарной безопасности.

2. Надбавка устанавливается к должностному окладу в размерах, предусмотренных пунктом 4.5 Положения о системе оплаты труда работников областного казенного учреждения «Управление противопожарной службы Сахалинской области» (далее – Учреждение).

3. Надбавка исчисляется исходя из установленного должностного оклада, рассчитанного пропорционально отработанному времени.

4. Надбавка устанавливается как по основному месту работы, так и при работе по внутреннему и внешнему совместительству.

5. Надбавка учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка и выплачивается ежемесячно.

6. Надбавка выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

При увеличении стажа работы право на изменение размера надбавки возникает со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в Учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на выплату надбавки.

При наступлении у работника права на назначение или изменение размера надбавки в период его пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера надбавки производится по окончании указанных периодов.

7. При увольнении работника, надбавка начисляется пропорционально отработанному времени, и ее выплата производится при окончательном расчете.

8. Основным документом для определения стажа является трудовая книжка. При отсутствии записей в трудовой книжке могут быть предъявлены другие подтверждающие документы (справка с прежнего места работы, архивная справка и т.п.).

9. После определения стажа работы, в Учреждении издается приказ руководителя о выплате надбавки. Выписка из приказа передается в бухгалтерию, приобщается к личному делу работника, которому устанавливается трудовой стаж. Исчисление и выплата надбавки в дальнейшем производится на основании приказа руководителя по мере достижения стажа, дающего право на увеличение надбавки.

10. Исчисление стажа производится в календарном порядке. При подсчете стажа работы периоды работы суммируются.

11. В стаж работы, необходимый для установления надбавки, засчитываются:

- время работы в областных казенных учреждениях Сахалинской области в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности;

- время работы в организациях МЧС России (ГКЧС России), региональных центрах по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждениях гражданской обороны, соединениях и воинских частях гражданской обороны (в том числе

до создания ГКЧС России и МЧС России), центральном аппарате МЧС России;

- время работы в Российском корпусе спасателей;
- время работы в поисково-спасательных, аварийно-спасательных службах и подразделениях, независимо от ведомственной подчиненности (в том числе туристских, альпинистских и других спасательных службах, пунктах, центрах и подразделениях гражданской обороны учреждений, предприятий и организаций других министерств и ведомств);
- время работы в воинских частях, учреждениях, на предприятиях и в организациях Министерства обороны Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации (в том числе, когда эти войска именовались по-другому) и в органах внутренних дел;
- время работы в органах исполнительной власти, местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности;
- военная служба по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации и других войсках и воинских формированиях;
- военная служба по призыву в вооруженных силах государств - бывших республик СССР до окончания переходного периода (до 31 декабря 1994 года) и до 31 декабря 1999 года - в случаях заключения и ратификации в установленном порядке соответствующих двусторонних межгосударственных договоров включается в стаж из расчета 1 день военной службы за 2 дня работы;
- служба в качестве рядового и начальствующего состава в органах внутренних дел Российской Федерации и бывшего СССР;
- военная служба военнослужащих-женщин и служба женщин в качестве рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, уволенных в связи с беременностью или рождением ребенка, а также период, в течение которого им после увольнения выплачивалось пособие по беременности и родам, и время по уходу за ребенком до достижения ими возраста 3 лет;

- военная служба по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации включается в стаж из расчета 1 день военной службы за 2 дня работы.

Действительная военная служба офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы для исчисления стажа работы приравнивается к военной службе по контракту, а действительная срочная военная служба сержантов, старшин, солдат, матросов, призывавшихся на военную службу, а также период обучения курсантов в военно-учебных заведениях до заключения контракта - к военной службе по призыву.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к Положению о системе оплаты труда
 работников областного казенного учреждения
 «Управление противопожарной службы
 Сахалинской области», утвержденному
 постановлением Правительства
 Сахалинской области

от 29 сентября 2017 г. № 457

**Должностные оклады руководителя Учреждения, заместителей
 руководителя и главного бухгалтера Учреждения**

Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
<p>Руководитель учреждения высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы на руководящих должностях в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности не менее 5 лет</p>	40100
<p>Первый заместитель руководителя учреждения высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы на руководящих должностях в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности не менее 5 лет</p>	36090
<p>Заместитель руководителя учреждения высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы на руководящих должностях в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности не менее 5 лет</p>	34085
<p>Главный бухгалтер высшее (экономическое) образование и стаж бухгалтерско-финансовой работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 5 лет</p>	32080