



# **ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05 октября 2017 г. № 467

г. Южно-Сахалинск

### **О системе оплаты труда работников ГБУЗ «Областная стоматологическая поликлиника», подведомственного министерству здравоохранения Сахалинской области**

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Сахалинской области от 20.02.2008 № 5-30 «Об оплате труда работников государственных учреждений Сахалинской области», в целях совершенствования оплаты труда работников ГБУЗ «Областная стоматологическая поликлиника», подведомственного министерству здравоохранения Сахалинской области, Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о системе оплаты труда работников ГБУЗ «Областная стоматологическая поликлиника», подведомственного министерству здравоохранения Сахалинской области (прилагается).

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных на оплату труда в планах финансово-хозяйственной деятельности учреждения на соответствующий финансовый год.

3. Установить, что постановление администрации Сахалинской области от 28.07.2009 № 293-па «О системе оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Сахалинской области», в части установле-

ния системы оплаты труда работников ГБУЗ «Областная стоматологическая поликлиника», подведомственного министерству здравоохранения Сахалинской области, не применяется.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

Председатель Правительства  
Сахалинской области



В.Г.Щербина

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Сахалинской области

от 05 октября 2017 г. № 467

### ПОЛОЖЕНИЕ

**о системе оплаты труда работников ГБУЗ «Областная стоматологическая поликлиника», подведомственного министерству здравоохранения Сахалинской области**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников ГБУЗ «Областная стоматологическая поликлиника», подведомственного министерству здравоохранения Сахалинской области (далее - Учреждение), и применяется при определении условий оплаты при разработке коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов Учреждения.

1.2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных в трудовом законодательстве и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, содержащих нормы трудового права, а также в Законе Сахалинской области от 20.02.2008 № 5-ЗО «Об оплате труда работников государственных учреждений Сахалинской области».

1.3. Заработная плата работников Учреждения за исполнение трудовых (должностных) обязанностей включает:

- оклады (должностные оклады) по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп;
- повышающие коэффициенты;

- выплаты стимулирующего и компенсационного характера.

1.4. Отнесение работников к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с требованиями Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, а также критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

1.5. Лица, принимаемые на работу на должности работников в сфере здравоохранения, не имеющие соответствующего дополнительного профессионального образования или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии Учреждения (далее - Комиссия), в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и необходимый стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на общеотраслевые должности руководителей, специалистов и других служащих, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на должности специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда, в области гражданской обороны, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требо-

ваниями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Указанная Комиссия создается в Учреждении в целях коллегиального рассмотрения возможности приема на работу лиц, квалификация которых не соответствует квалификационным требованиям, и вынесения соответствующих рекомендаций для работодателя.

1.6. Наименования должностей (профессий) работников Учреждения и их квалификация должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

1.7. Условия оплаты труда работников Учреждения, в том числе установленные им оклад (должностной оклад), повышающие коэффициенты, компенсационные и стимулирующие выплаты, их размеры, являются обязательными для включения в трудовые договоры.

1.8. Оплата труда работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.9. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

1.10. Штатное расписание Учреждения формируется в пределах фонда оплаты труда и включает в себя все должности руководителей, специалистов, служащих, профессии рабочих Учреждения.

## **2. Установление окладов (должностных окладов), повышающих коэффициентов**

2.1. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются работникам руководителем Учреждения на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

2.2. Должностные оклады работникам Учреждения, за исключением руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, главной медицинской сестры, устанавливаются согласно приложениям к настоящему Положению:

- приложение № 1 «Должностные оклады медицинских и фармацевтических работников»;

- приложение № 2 «Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих общепромышленных должностей»;

- приложение № 3 «Должностные оклады специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда»;

- приложение № 4 «Должностные оклады специалистов, осуществляющих работы в области гражданской обороны».

2.3. Оклады профессий рабочих Учреждения устанавливаются в размерах, определяемых Правительством Сахалинской области, в соответствии с присвоенными квалификационными разрядами.

Квалификационные разряды профессий рабочих устанавливаются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

2.4. Размер оклада (должностного оклада), установленный работнику за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности (квалификации) за календарный месяц, предусматривается в трудовом договоре с работником (в дополнительном соглашении к трудовому договору).

2.5. Работникам Учреждения, за исключением руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, главной медицинской сестры, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- коэффициент специфики работы;

- коэффициент профессиональной квалификационной группы;
- коэффициент образования;
- коэффициент особенностей работы;
- коэффициент уровня управления;
- коэффициент масштаба управления.

Размеры выплат по повышающим коэффициентам к окладам (должностным окладам) определяются путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника, исчисленного пропорционально отработанному времени, на соответствующий повышающий коэффициент.

2.6. Повышающий коэффициент специфики работы устанавливается работникам, должности которых относятся к должностям медицинских и фармацевтических работников (приложение № 1 к настоящему Положению), в размере 0,35.

2.7. Повышающий коэффициент профессиональной квалификационной группы устанавливается к окладу (должностному окладу) работникам в зависимости от профессиональной квалификационной группы, к которой относится соответствующая профессия (должность), в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Размер повышающего коэффициента
«Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»	0,20
«Средний медицинский и фармацевтический персонал»	0,30
«Врачи и провизоры»	0,50
«Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»	0,55
«Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	0,45
«Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	0,60
«Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	0,70
«Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	0,80
«Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	0,90
«Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	0,95

Работникам, занимающим должности специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда (приложение № 3 к настоящему Положению), должности специалистов, осуществляющих работы в области гражданской обороны (приложение № 4 к настоящему Положению), повышающий коэффициент профессиональной квалификационной группы устанавливается к должностному окладу в размере 0,90.

2.8. Повышающий коэффициент образования устанавливается за наличие среднего или высшего профессионального образования по должностям, квалификационные характеристики которых содержат требования о наличии среднего или высшего профессионального образования и относятся к профессиональным квалификационным группам должностей руководителей, специалистов и служащих общепрофессиональных должностей (приложение № 2 к настоящему Положению), должностей специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда (приложение № 3 к настоящему Положению), должностей специалистов, осуществляющих работы в области гражданской обороны (приложение № 4 к настоящему Положению), в следующих размерах:

Уровень образования	Размер повышающего коэффициента
Среднее профессиональное образование	0,20
Высшее профессиональное образование	0,30

Повышающий коэффициент образования устанавливается со дня представления соответствующего документа об образовании.

2.9. Повышающий коэффициент особенностей работы устанавливается к должностному окладу в следующих размерах:

пп.	Категории работников (наименование должностей)	Размер повышающего коэффициента
1.	Работникам Учреждений, занимающим должность «санитарка»	0,10
2.	Работникам Учреждений, должности которых относятся к должностям:	0,20



пп.	Категории работников (наименование должностей)	Размер повышающего коэффициента
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- руководителей, специалистов и служащих общепрофессиональных должностей (приложение № 2 к настоящему Положению);</li> <li>- специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда (приложение № 3 к настоящему Положению);</li> <li>- специалистов, осуществляющих работы в области гражданской обороны (приложение № 4 к настоящему Положению)</li> </ul>	
3.	Работникам Учреждений, занимающим должности: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «медицинский статистик»;</li> <li>- «зубной врач»</li> </ul>	0,25
4.	Работники, занимающие должности профессиональной квалификационной группы «Врачи и провизоры», при условии, если на работников возлагаются функции руководителя и ответственного исполнителя по одному из направлений деятельности Учреждения: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «врач-методист»;</li> <li>- «врач-эпидемиолог»</li> </ul>	0,25
5.	Работникам Учреждений, занимающим должность «гигиенист стоматологический»	0,50

2.10. Повышающий коэффициент уровня управления устанавливается к должностному окладу работника в зависимости от должности, занимаемой в системе управления Учреждения, в следующих размерах:

Наименование должности	Размер повышающего коэффициента
Заведующий структурным подразделением (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, отрядом и др.) – врач-специалист, за исключением заведующего ортопедическим отделением – врача стоматолога-ортопеда	0,15
Старшая медицинская сестра	0,15
Начальник отдела кадров (спецотдела и др.)	0,15
Начальник отдела материально-технического снаб-	0,15

жения	
Начальник юридического отдела	0,15
Заместитель главного бухгалтера	0,15
Заведующий складом	0,15
Заведующий хозяйством	0,15
Начальник хозяйственного отдела	0,30
Начальник планово-экономического отдела	0,30
Заведующий ортопедическим отделением – врач стоматолог-ортопед	0,50
Заведующий производством учреждения (отделов, отделений, лабораторий) зубопротезирования	0,50
Старший зубной техник	0,50

2.11. Повышающий коэффициент масштаба управления устанавливается к должностному окладу отдельным работникам Учреждения при условии осуществления руководства подчиненными ему специалистами в зависимости от штатной численности подчиненных специалистов в следующих размерах:

Наименование должности	Показатель	Значение показателя, единиц	Размер повышающего коэффициента
Заведующий структурным подразделением (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, отрядом) - врач-специалист	штатная численность должностей структурного подразделения, которые относятся к должностям профессиональной квалификационной группы «Врачи и провизоры», а также которые занимают должность «зубной врач»	от 6 до 11 включительно	0,10
		свыше 11	0,20
Руководители структурных подразделений, должности которых отнесены к должностям профессиона-	штатная численность специалистов структурного подразделения, должности которых относятся к должностям про-	от 6 до 11 включительно	0,10
		свыше 11	0,20

Наименование должности	Показатель	Значение показателя, единицы	Размер повышающего коэффициента
нальной квалификационной группы «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	профессиональной квалификационной группы «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
Заместитель главного бухгалтера	штатная численность специалистов структурного подразделения, должности которых относятся к должностям профессиональной квалификационной группы «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	от 6 до 11 включительно	0,10
		свыше 11	0,20
Старшая медицинская сестра, старший зубной техник, заведующий производством учреждения (отделов, отделений, лабораторий) зубопротезирования	штатная численность подчиненных им специалистов, должности которых относятся к должностям профессиональной квалификационной группы «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	от 9 до 17 включительно	0,10
		свыше 17	0,20

2.12. Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), предусмотренных пунктами 2.6 - 2.11 настоящего раздела Положения, не образует новый оклад (должностной оклад).

### 3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

3.1.1. выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, - доплата к окладу (должностному окладу) работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.1.2. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ;
- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- повышенная оплата за работу в ночное время;
- повышенная оплата за сверхурочную работу;

3.1.3. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

3.1.4. выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями - районный коэффициент, процентная надбавка.

3.2. Доплата к окладу (должностному окладу) работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ).

Размер доплаты к окладу (должностному окладу) рассчитывается исходя из установленного оклада (должностного оклада), исчисленного пропорционально отработанному времени.

3.3. Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания или увеличении объема выполняемых работ, при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и сроки, на которые доплата устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

3.4. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 ТК РФ.

3.5. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов утра).

Повышенную оплату рекомендуется устанавливать в размере 50 процентов части оклада (должностного оклада) с учетом выплаты по повышающему коэффициенту специфики работы, рассчитанного за час работы.

3.6. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

3.7. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается работникам Учреждения, имеющим оформленный в установленном законодательством порядке допуск к сведениям соответствующей степени секретности и постоянно работающим с указанными сведениями в силу должностных (функциональных) обязанностей, в размере и порядке, определяемыми нормативными правовыми актами высшего органа исполнительной власти Сахалинской области.

3.8. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные пунктами 3.2, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7 настоящего Положения, исчисляются исходя из установленного оклада (должностного оклада), исчисленного пропорционально отработанному времени.

3.9. К заработной плате работников Учреждения применяются районный коэффициент и процентная надбавка, устанавливаемые федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области, начисляемые на всю сумму заработной платы.

#### **4. Выплаты стимулирующего характера**

4.1. Работникам Учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

4.1.1. выплаты за качество выполняемых работ в виде надбавок:

- за квалификационную категорию;

- за ученую степень;
- за оказание медицинской помощи вне Учреждения;
- за специальное образование;
- за руководство производственной практикой студентов;
- за профессиональное мастерство;
- за классность водителям автомобилей;

4.1.2. надбавка за выслугу лет;

4.1.3. премиальные выплаты по итогам работы:

- премия по итогам работы;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ.

4.2. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается работникам Учреждения, должности которых относятся к профессиональным квалификационным группам «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)», «Врачи и провизоры», «Средний медицинский и фармацевтический персонал» (приложение № 1 к настоящему Положению), в следующих размерах:

Квалификационная категория	Размер надбавки, в % от должностного оклада
Высшая категория	40,0
Первая категория	25,0
Вторая категория	10,0

Надбавка за квалификационную категорию устанавливается работнику, занимающему должность, по которой ему присвоена квалификационная категория в установленном законодательством порядке, со дня издания приказа о присвоении квалификационной категории.

4.3. Надбавка за ученую степень устанавливается работникам Учреждения, должности которых относятся к профессиональным квалификационным группам «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист,

провизор)», «Врачи и провизоры» (приложение № 1 к настоящему Положению), к должностному окладу в следующих размерах:

Наименование надбавки	Размер надбавки, % от должностного оклада
За ученую степень кандидата медицинских (фармацевтических) наук	10
За ученую степень доктора медицинских (фармацевтических) наук	20

4.4. Надбавка за оказание медицинской помощи вне Учреждения устанавливается отдельным категориям медицинских работников Учреждения за каждый час оказания медицинской помощи вне Учреждения в следующих размерах:

Наименование должности	Размер выплат за час работы (руб./час)
Врач - стоматолог-ортопед	900
Врач - стоматолог-терапевт	900
Врач-стоматолог	900
Врач - стоматолог-хирург	900
Врач - челюстно-лицевой хирург	900
Врач-стоматолог детский	900
Зубной врач	900
Гигиенист стоматологический	900
Медицинская сестра	400

Надбавка за оказание медицинской помощи вне Учреждения производится медицинским работникам Учреждения за фактическое время оказания медицинской помощи вне Учреждения.

4.5. Работникам Учреждения, в наименовании должности которых содержатся слова «медицинская сестра» и имеющим высшее профессиональное образование по специальности «Сестринское дело», устанавливается надбавка за специальное образование к должностному окладу в размере 10 процен-

тов.

Надбавка устанавливается со дня представления соответствующего документа об образовании.

4.6. Работникам Учреждения за руководство производственной (профессиональной) практикой студентов и учащихся высших и средних медицинских учебных заведений устанавливается надбавка к должностному окладу в размере до 20 процентов.

Конкретные размеры и порядок выплаты указанной надбавки устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

4.7. Надбавка за профессиональное мастерство устанавливается работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, тарифицированным в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих не ниже 2 разряда, в размере до 50 процентов оклада.

Конкретные размеры и порядок выплаты надбавки за профессиональное мастерство устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

4.8. Водителям автомобилей за присвоенный класс квалификации (классность) устанавливается ежемесячная надбавка за классность в следующих размерах:

Присвоенный класс квалификации	Размер надбавки, в % от оклада
«водитель автомобиля 2-го класса»	10
«водитель автомобиля 1-го класса»	25

Присвоение классов квалификации осуществляется в порядке, устанавливаемом в Учреждении локальным нормативным актом, с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с примерным положением (приложение № 5 к настоящему Положению).



Классы квалификации «водитель автомобиля 2-го класса», «водитель автомобиля 1-го класса» могут быть присвоены водителям автомобилей, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств («В», «С», «D», «E»).

Класс квалификации «водитель автомобиля 1-го класса» может быть присвоен водителю автомобиля, имеющему квалификационную категорию «водитель автомобиля 2 класса» не менее двух лет.

Класс квалификации «водитель автомобиля 2-го класса» может быть присвоен водителю автомобиля, имеющему водительский стаж не менее трех лет.

4.9. Работникам Учреждения устанавливается надбавка за выслугу лет в порядке и на условиях согласно приложению № 6 к настоящему Положению в следующих размерах:

<b>Стаж работы</b>	<b>Размеры надбавки, %</b>
От 3 до 5 лет	20,0
Свыше 5 лет	30,0

4.10. Выплата премии по итогам работы (за месяц, квартал и т.д.) осуществляется в пределах фонда оплаты труда по итогам оценки результативности и качества работы работников на основании показателей премирования работников.

Показатели премирования работников утверждаются локальным нормативным актом Учреждения с учетом мнения представительного органа работников. Показатели премирования работников должны отражать зависимость результатов и качества работы непосредственно от работника, быть конкретными, измеримыми и достижимыми в определенный период времени.

Конкретные размеры, порядок и условия выплаты премии по итогам работы устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

4.11. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачи-

вается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ в целях поощрения работников за оперативность и качественный результат труда в пределах фонда оплаты труда.

Премия за выполнение особо важных и срочных работ устанавливается наиболее отличившимся работникам Учреждения.

Основными критериями для установления премии за выполнение особо важных и срочных работ являются:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений Правительства Сахалинской области, руководителя органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения, руководителя Учреждения;

- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли Учреждения от приносящей доход деятельности;

- наставничество, осуществляемое в отношении лиц, впервые принимаемых на работу в Учреждение на должности, предусмотренные штатным расписанием Учреждения.

Порядок и условия выплаты работникам Учреждения премии за выполнение особо важных и срочных работ устанавливаются локальным нормативным актом или коллективным договором Учреждения.

4.12. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные пунктами 4.2, 4.3, 4.5 - 4.10 настоящего Положения, исчисляются исходя из установленного оклада (должностного оклада), рассчитанного пропорционально отработанному времени.

4.13. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера либо условия для их установления со ссылкой на локальный нормативный акт, регулирующий порядок осуществления выплат стимулирующего характера, предусматриваются в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору).

## **5. Условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, главной медицинской сестры**

5.1. Заработная плата руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, главной медицинской сестры состоит из должностных окладов, повышающего коэффициента сложности управления, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Должностной оклад руководителю Учреждения устанавливается в соответствии с приложением № 7 «Должностной оклад руководителя учреждения» к настоящему Положению.

5.3. Размеры должностных окладов заместителю руководителя Учреждения и главному бухгалтеру устанавливаются на 15 и 20 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения соответственно.

Размер должностного оклада главной медицинской сестры устанавливается на 30 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

5.4. Повышающий коэффициент сложности управления устанавливается к должностному окладу руководителя Учреждения в размере 0,90; заместителям руководителя из числа медицинского и фармацевтического персонала - в размере 0,84; главному бухгалтеру, главной медицинской сестре - в размере 0,72.

5.5. С учетом условий труда руководителю Учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру, главной медицинской сестре к должностному окладу могут устанавливаться выплаты компенсационного характера в порядке и на условиях, предусмотренных разделом 3 настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера руководителю Учреждения устанавливаются органом исполнительной власти Сахалинской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения.

5.6. Руководителю Учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- премиальные выплаты по итогам работы, в том числе:
- премия по итогам работы;

- премия за выполнение особо важных и сложных работ.

5.6.1. Премирование руководителя Учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения и индивидуальных показателей руководителя, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.

Размеры премирования руководителя Учреждения, порядок и критерии премирования устанавливаются органом исполнительной власти Сахалинской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения.

5.6.2. Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается руководителю Учреждения по согласованию с курирующим заместителем председателя Правительства Сахалинской области исходя из следующих критериев:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений Правительства Сахалинской области, руководителя органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения;

- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов.

5.7. Заместителям руководителя Учреждения, главному бухгалтеру, главной медицинской сестре устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные подпунктом 4.1.3 настоящего Положения.

5.8. Премии по итогам работы, предусмотренные руководителю Учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру, главной медицинской сестре определяются исходя из установленного должностного оклада, исчисленного пропорционально отработанному времени.

## **6. Формирование фонда оплаты труда**

6.1. Фонд оплаты труда в Учреждении формируется на календарный год

исходя из объема субсидий, поступающих Учреждению из областного бюджета, средств обязательного медицинского страхования и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Средства для формирования фонда оплаты труда определяются исходя из количества должностей, профессий, предусмотренных штатным расписанием Учреждения, и размеров должностных окладов, окладов по каждой должности, профессии, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. При планировании объемов средств, необходимых на оплату работы в ночное время, выходные, нерабочие праздничные дни, а также на оплату работы лиц, исполняющих обязанности работников, находящихся в отпуске, расчет производится только по должностям (профессиям), обеспечивающим непрерывный (круглосуточный) процесс деятельности Учреждения.

Перечень должностей работников, обеспечивающих непрерывный (круглосуточный) процесс деятельности, устанавливается локальным нормативным актом Учреждения с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

6.3. При формировании фонда оплаты труда работников Учреждения на выплату премий в соответствии с подпунктом 4.1.3 настоящего Положения предусматриваются средства (без учета средств, поступающих от приносящей доход деятельности) (в расчете на год):

- работникам Учреждения, за исключением руководителя Учреждения, его заместителям, главного бухгалтера, главной медицинской сестры, - 6 окладов (должностных окладов);

- руководителю Учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру, главной медицинской сестре - 7 должностных окладов.

6.4. Планирование средств на выплаты по повышающим коэффициентам, на выплаты компенсационного характера, за исключением выплат, предусмотренных пунктом 3.1.4 настоящего Положения, и стимулирующие выплаты, кроме предусмотренных подпунктом 4.1.3 настоящего Положения,

производятся исходя из фактического наличия оснований для их установления.

6.5. Формирование фонда оплаты труда работников Учреждения осуществляется с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области.

6.6. Экономия фонда оплаты труда Учреждения может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, а также для единовременных премий, не входящих в систему оплаты труда.

Порядок, конкретные размеры и условия осуществления выплат социального характера, в том числе материальной помощи, единовременных премий устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения о выплатах социального характера или коллективным договором в соответствии с нормативными правовыми актами Сахалинской области.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к Положению о системе оплаты труда  
 работников ГБУЗ «Областная  
 стоматологическая поликлиника»,  
 подведомственного министерству  
 здравоохранения Сахалинской области,  
 утвержденному постановлением  
 Правительства Сахалинской области  
 от 05 октября 2017 г. № 467

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ**  
**медицинских и фармацевтических работников**

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»		
1 квалификационный уровень	<b>Санитарка</b> среднее (полное) общее образование без предъявления требований к стажу работы	6012
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
1 квалификационный уровень	<b>Гигиенист стоматологический</b> среднее профессиональное образование по специальности «Стоматология профилактическая» и сертификат специалиста по специальности «Стоматология профилактическая» без предъявления требований к стажу работы	6385
	<b>Медицинский регистратор</b> среднее профессиональное образование по профилю выполняемой работы без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и дополнительная подготовка по направлению профессиональной деятельности не менее 6 месяцев без предъявления требований к стажу работы	6385

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	<p><b>Медицинский статистик</b> среднее профессиональное образование по специальности «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Медико-профилактическое дело», «Лабораторная диагностика», «Стоматология», «Стоматология профилактическая», «Стоматология ортопедическая» и сертификат специалиста по специальности «Медицинская статистика» без предъявления требований к стажу работы</p>	6385
	<p><b>Медицинская сестра стерилизационной</b> среднее профессиональное образование по специальности «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело» и сертификат специалиста по специальности «Сестринское дело», «Сестринское дело в педиатрии», «Общая практика» без предъявления требований к стажу работы</p>	6385
	<p><b>Медицинский дезинфектор</b> среднее профессиональное образование по профилю выполняемой работы без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и дополнительная подготовка по направлению профессиональной деятельности не менее 3 месяцев без предъявления требований к стажу работы</p>	6385
2 квалификационный уровень	<p><b>Рентгенолаборант</b> среднее профессиональное образование по специальности «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Стоматология», «Стоматология профилактическая», «Стоматология ортопедическая» и сертификат специалиста по специальности «Рентгенология» без предъявления требований к стажу работы</p>	6771
3 квалификационный уровень	<p><b>Зубной техник</b> среднее профессиональное образование по специальности «стоматология ортопедическая» и сертификат специалиста по специальности «Стоматология ортопедическая» без предъявления требований к стажу работы</p>	7154
	<p><b>Медицинская сестра</b> среднее профессиональное образование по</p>	7154



Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	специальности «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело» и сертификат специалиста по специальности «Сестринское дело», «Общая практика», «Сестринское дело в педиатрии» без предъявления требований к стажу работы	
	<b>Медицинская сестра по физиотерапии</b> среднее профессиональное образование по специальности «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело» и сертификат специалиста по специальности «Физиотерапия» без предъявления требований к стажу работы	7154
4 квалификационный уровень	<b>Зубной врач</b> среднее профессиональное образование по специальности «Стоматология» и сертификат специалиста по специальности «Стоматология» без предъявления требований к стажу работы	7871
	<b>Медицинская сестра-анестезист</b> среднее профессиональное образование по специальности «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело» и сертификат специалиста по специальности «Анестезиология и реаниматология» без предъявления требований к стажу работы	7871
5 квалификационный уровень	<b>Старшая* медицинская сестра</b> среднее профессиональное образование (повышенный уровень) по специальности «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело» и сертификат специалиста по специальности «Сестринское дело», «Общая практика», «Сестринское дело в педиатрии» без предъявления требований к стажу работы	8157
	<b>Старший* зубной техник</b> среднее профессиональное образование (повышенный уровень) по специальности «Стоматология ортопедическая» и сертификат специалиста по специальности «Стоматология ортопедическая» без предъявления требований к стажу работы	8157

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	<p><b>Заведующий производством учреждений (отделов, отделений, лабораторий) зубопротезирования</b>  среднее профессиональное образование (повышенный уровень) по специальности «Стоматология ортопедическая» и сертификат специалиста по специальности «Стоматология ортопедическая» без предъявления требований к стажу работы</p>	8157
<b>Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»</b>		
2 квалификационный уровень	<p><b>Врач-методист</b>  высшее профессиональное (медицинское) образование, послевузовское и (или) дополнительное профессиональное образование и сертификат специалиста по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье», «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы», «Управление сестринской деятельностью» без предъявления требований к стажу работы</p>	9301
	<p><b>Врач – анестезиолог-реаниматолог</b>  Высшее профессиональное образование по одной из специальностей «Лечебное дело», «Педиатрия» и послевузовское профессиональное образование (интернатура и (или) ординатура) по специальности «Анестезиология-реаниматология» или профессиональная переподготовка по специальности «Анестезиология-реаниматология» при наличии послевузовского профессионального образования по одной из специальностей: «Неонатология» или «Нефрология»; без предъявления требований к стажу работы</p>	9301
	<p><b>Врач-ортодонт</b>  высшее профессиональное образование по специальности «Стоматология», послевузовское профессиональное образование (ординатура) по специальности «Ортодонтия» и сертификат специалиста по специальности «Ортодонтия» без предъявления требований к стажу работы</p>	9301

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	<p><b>Врач-статистик</b>  высшее профессиональное (медицинское) образование, послевузовское и (или) дополнительное профессиональное образование и сертификат специалиста по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье», «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы», «Управление сестринской деятельностью» без предъявления требований к стажу работы</p>	9301
	<p><b>Врач-стоматолог</b>  высшее профессиональное образование по специальности «Стоматология», послевузовское профессиональное образование (интернатура / ординатура) по одной из специальностей «Стоматология общей практики», «Стоматология», сертификат специалиста по специальности «Стоматология», «Стоматология общей практики», без предъявления требований к стажу работы</p>	9301
	<p><b>Врач-стоматолог детский</b>  высшее профессиональное образование по специальности «Стоматология», послевузовское профессиональное образование (ординатура) по специальности «Стоматология детская» или профессиональная переподготовка по специальности «Стоматология детская», при наличии послевузовского профессионального образования (интернатура/ординатура) по одной из специальностей «Стоматология общей практики», «Стоматология», сертификат специалиста по специальности «Стоматология детская» без предъявления требований к стажу работы</p>	9301
	<p><b>Врач - стоматолог-ортопед</b>  высшее профессиональное образование по специальности «Стоматология», послевузовское профессиональное образование (ординатура) по специальности «Стоматология ортопедическая» или профессиональная переподготовка по специальности «Стоматология ортопедическая» при наличии послевузовского профессионального образования (интернатура/ординатура) по одной из специальностей «Стоматология общей практики»,</p>	9301

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	«Стоматология», сертификат специалиста по специальности «Стоматология ортопедическая», без предъявления требований к стажу работы	
	<b>Врач - стоматолог-терапевт</b> высшее профессиональное образование по специальности «Стоматология», послевузовское профессиональное образование (ординатура) по специальности «Стоматология терапевтическая» или профессиональная переподготовка по специальности «Стоматология терапевтическая» при наличии послевузовского профессионального образования (интернатура/ординатура) по одной из специальностей «Стоматология общей практики», «Стоматология», сертификат специалиста по специальности «Стоматология терапевтическая», без предъявления требований к стажу работы	9301
	<b>Врач - стоматолог-хирург</b> высшее профессиональное образование по специальности «Стоматология», послевузовское профессиональное образование (ординатура) по специальности «Стоматология хирургическая» или профессиональная переподготовка по специальности «Стоматология хирургическая», при наличии послевузовского профессионального образования (интернатура/ординатура) по одной из специальностей «Стоматология общей практики», «Стоматология», сертификат специалиста по специальности «Стоматология хирургическая», без предъявления требований к стажу работы	9301
	<b>Врач-рентгенолог</b> высшее профессиональное образование по одной из специальностей: «Лечебное дело», «Педиатрия», «Медицинская биофизика», «Медицинская кибернетика», «Стоматология» и послевузовское профессиональное образование (интернатура/ординатура) по специальности «Рентгенология» или профессиональная переподготовка по специальности «Рентгенология» при наличии послевузовского профессионального образования (интернатура/ординатура) по одной из специальностей «Авиационная и космическая медицина», «Акушерство и гинекология»,	9301

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	<p>«Анестезиология-реаниматология», «Водолазная медицина», «Дерматовенерология», «Детская хирургия», «Детская онкология», «Детская урология-андрология», «Детская эндокринология», «Гастроэнтерология», «Гематология», «Гериатрия», «Инфекционные болезни», «Кардиология», «Колопроктология», «Лечебная физкультура и спортивная медицина», «Нефрология», «Неврология», «Неонатология», «Нейрохирургия», «Общая врачебная практика» (семейная медицина), «Онкология», «Оториноларингология», «Офтальмология», «Педиатрия», «Пластическая хирургия», «Профпатология», «Пульмонология», «Ревматология», «Рентгенэндоваскулярные диагностика и лечение», «Сердечно-сосудистая хирургия», «Скорая медицинская помощь», «Торакальная хирургия», «Терапия», «Травматология и ортопедия», «Урология», «Фтизиатрия», «Хирургия», «Челюстно-лицевая хирургия», «Эндокринология», сертификат специалиста по специальности «Рентгенология» без предъявления к стажу работы</p>	
	<p><b>Врач - челюстно-лицевой хирург</b>  высшее профессиональное образование по одной из специальностей «Лечебное дело», «Педиатрия», «Стоматология» и послевузовское профессиональное образование (ординатура) по специальности «Челюстно-лицевая хирургия», сертификат специалиста по специальности «Челюстно-лицевая хирургия» без предъявления требований к стажу работы</p>	9301
	<p><b>Врач-эпидемиолог</b>  высшее профессиональное образование по специальности «Медико-профилактическое дело» и послевузовское профессиональное образование (интернатура и (или) ординатура) по специальности «Эпидемиология», сертификат специалиста по специальности «Эпидемиология» без предъявления требований к стажу работы</p>	9301
<p>Профессиональная квалификационная группа  «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист,</p>		

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
провизор)»		
1 квалификационный уровень	<b>Заведующий структурным подразделением (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, отрядом и др.) – врач-ортодонт</b> высшее профессиональное образование по специальности «Стоматология», послевузовское профессиональное образование (ординатура) по специальности «Ортодонтия», сертификат специалиста по специальности «Ортодонтия», стаж работы по специальности не менее 5 лет	12593
	<b>Заведующий структурным подразделением (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, отрядом и др.) – врач-методист</b> высшее профессиональное (медицинское) образование, послевузовское и (или) дополнительное профессиональное образование и сертификат специалиста по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье», «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы», «Управление сестринской деятельностью», стаж работы по специальности не менее 5 лет	12593
	<b>Заведующий структурным подразделением (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, отрядом и др.) – врач-статистик</b> высшее профессиональное (медицинское) образование, послевузовское и (или) дополнительное профессиональное образование и сертификат специалиста по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье», «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы», «Управление сестринской деятельностью», стаж работы по специальности не менее 5 лет	12593
	<b>Заведующий структурным подразделением (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, отрядом и др.) – врач-стоматолог</b> высшее профессиональное образование по специальности «Стоматология», послевузовское профессиональное образование (интернатура/ординатура) по одной из специальностей «Стоматология», «Стоматология	12593

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	общей практики», сертификат специалиста по специальности «Стоматология», «Стоматология общей практики», стаж работы по специальности не менее 5 лет	
	<b>Заведующий структурным подразделением (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, отрядом и др.) – врач – стоматолог-ортопед</b> высшее профессиональное образование по специальности «Стоматология», послевузовское профессиональное образование (ординатура) по специальности «Стоматология ортопедическая» или профессиональная переподготовка по специальности «Стоматология ортопедическая», при наличии послевузовского профессионального образования (интернатура/ординатура) по одной из специальностей «Стоматология общей практики», «Стоматология», сертификат специалиста по специальности «Стоматология ортопедическая», стаж работы по специальности не менее 5 лет	12593
	<b>Заведующий структурным подразделением (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, отрядом и др.) – врач-стоматолог детский</b> высшее профессиональное образование по специальности «Стоматология», послевузовское профессиональное образование (ординатура) по специальности «Стоматология детская» или профессиональная переподготовка по специальности «Стоматология детская» при наличии послевузовского профессионального образования (интернатура/ординатура) по одной из специальностей «Стоматология общей практики», «Стоматология», сертификат специалиста по специальности «Стоматология детская», стаж работы по специальности не менее 5 лет	12593
	<b>Заведующий структурным подразделением (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, отрядом и др.) – врач – стоматолог-терапевт</b> высшее профессиональное образование по специальности «Стоматология», послевузовское профессиональное образование (ординатура) по специальности «Стоматология терапевтическая» или профессиональная переподготовка по	12593

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	специальности «Стоматология терапевтическая», при наличии послевузовского профессионального образования (интернатура/ординатура) по одной из специальностей «Стоматология общей практики», «Стоматология», сертификат специалиста по специальности «Стоматология терапевтическая», стаж работы по специальности не менее 5 лет	
	<b>Заведующий структурным подразделением (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, отрядом и др.) – врач – стоматолог-хирург</b> высшее профессиональное образование по специальности «Стоматология», послевузовское профессиональное образование (ординатура) по специальности «Стоматология хирургическая» или профессиональная переподготовка по специальности «Стоматология хирургическая» при наличии послевузовского профессионального образования (интернатура/ординатура) по одной из специальностей «Стоматология общей практики», «Стоматология», сертификат специалиста по специальности «Стоматология хирургическая», стаж работы по специальности не менее 5 лет	12593

\* Должностное наименование «старший» устанавливается при условии, если специалист осуществляет руководство подчиненными ему исполнителями.



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к Положению о системе оплаты труда  
 работников ГБУЗ «Областная  
 стоматологическая поликлиника»,  
 подведомственного министерству  
 здравоохранения Сахалинской области,  
 утвержденному постановлением  
 Правительства Сахалинской области  
 от 05 октября 2017 г. № 467

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ  
 руководителей, специалистов  
 и служащих общепрофессиональных должностей**

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	<b>Архивариус</b> начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	6012
	<b>Кассир</b> начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	6012
	<b>Секретарь</b> начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	6012

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	<b>Статистик</b> среднее профессиональное образование или начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее (полное) общее образование и стаж работы по специальности не менее 1 года	6012
<b>Профессиональная квалификационная группа            «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	<b>Администратор</b> среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет	6727
	<b>Инспектор по кадрам</b> среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование, специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по профилю не менее 3 лет, в том числе на данном предприятии не менее 1 года	6727
	<b>Секретарь руководителя</b> высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет	6727
	<b>Техник</b> среднее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы	6727
	<b>Техник-программист</b> среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	6727
2 квалификационный уровень	<b>Заведующий складом</b> среднее профессиональное образование и стаж работы в должности заведующего складом не менее 1 года или среднее (полное) общее образование и стаж работы в должности заведующего складом не менее 3 лет	7013
	<b>Заведующий хозяйством</b> среднее профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не	7013

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	менее 1 года или начальное профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 3 лет	
	<b>Техник II категории</b> среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 2 лет	7013
	<b>Техник-программист II категории</b> среднее профессиональное образование и стаж работы в должности техника-программиста не менее 2 лет	7013
	<b>Старший* администратор</b> среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет	7013
3 квалификационный уровень	<b>Начальник хозяйственного отдела</b> высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет	7298
	<b>Техник I категории</b> среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника II категории не менее 2 лет	7298
	<b>Техник-программист I категории</b> среднее профессиональное образование и стаж работы в должности техника-программиста II категории не менее 2 лет	7298
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	<b>Бухгалтер</b> среднее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по учету и контролю не менее 3 лет	7871

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	<p><b>Инженер</b>  высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет</p>	7871
	<p><b>Инженер по ремонту</b>  высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет</p>	7871
	<p><b>Инженер-программист (программист)</b>  высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет</p>	7871
	<p><b>Специалист по защите информации</b>  высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требования к стажу работы</p>	7871
	<p><b>Инженер-электроник (электроник)</b>  высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет</p>	7871

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	<p><b>Инженер-энергетик (энергетик)</b>            высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет</p>	7871
	<p><b>Специалист по кадрам</b>            высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы</p>	7871
	<p><b>Специалист по связям с общественностью</b>            высшее профессиональное образование по специальности «Связи с общественностью» без предъявления требований к стажу работы или высшее образование и дополнительная подготовка по специальности связи с общественностью без предъявления требований к стажу работы</p>	7871
	<p><b>Экономист</b>            высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет</p>	7871
	<p><b>Юрисконсульт</b>            высшее профессиональное (юридическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет</p>	7871

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
2 квалификационный уровень	<b>Бухгалтер II категории</b> высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера не менее 3 лет	8300
	<b>Инженер II категории</b> высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет	8300
	<b>Инженер-программист (программист) II категории</b> высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста III категории или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет	8300
	<b>Специалист по защите информации II категории</b> высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по защите информации или других должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет	8300
	<b>Инженер-электроник (электроник) II категории</b> высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера-электроника III категории или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет	8300
	<b>Инженер-энергетик (энергетик) II категории</b> высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера-энергетика или других инженерно-технических должностях, замещаемых	8300

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет	
	<b>Инженер по ремонту II категории</b> высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера по ремонту или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет	8300
	<b>Экономист II категории</b> высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста либо других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет	8300
	<b>Юрисконсульт II категории</b> высшее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта или других должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет	8300
3 квалификационный уровень	<b>Бухгалтер I категории</b> высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 3 лет	8728
	<b>Инженер I категории</b> высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера II категории не менее 3 лет	8728
	<b>Инженер-программист I категории (программист)</b> высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста II категории не менее 3 лет	8728
	<b>Специалист по защите информации I категории</b> высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по защите информации II категории не менее 3 лет	8728

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	<b>Инженер-электроник (электроник) I категории</b> высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера-электроника II категории не менее 3 лет	8728
	<b>Инженер-энергетик (энергетик) I категории</b> высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера-энергетика II категории не менее 3 лет	8728
	<b>Инженер по ремонту I категории</b> высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера по ремонту II категории не менее 3 лет	8728
	<b>Экономист I категории</b> высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 3 лет	8728
	<b>Юрисконсульт I категории</b> высшее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта II категории не менее 3 лет	8728
4 квалификационный уровень	<b>Ведущий** бухгалтер</b> Высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 5 лет	10875
	<b>Ведущий** инженер</b> Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженер II категории не менее 5 лет	10875
	<b>Ведущий** инженер-программист (программист)</b> Высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста II категории не менее 5 лет	10875
	<b>Ведущий** инженер-электроник (электроник)</b> высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера-электроника категории не менее 5 лет	10875
	<b>Ведущий** инженер по ремонту</b> Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера по ремонту II категории не менее 5 лет	10875



Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
	<b>Ведущий** экономист</b> высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 5 лет	10875
	<b>Ведущий** юрисконсульт</b> высшее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта II категории не менее 5 лет	10875
5 квалификационный уровень	<b>Заместитель главного бухгалтера</b> высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж бухгалтерско-финансовой работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 5 лет	11732
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	<b>Начальник отдела кадров (спецотдела и др.)</b> высшее профессиональное образование и стаж работы по организации управления кадрами на инженерно-технических и руководящих должностях не менее 5 лет	12162
	<b>Начальник отдела материально-технического снабжения</b> Высшее профессиональное образование (экономическое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы по специальности в области материально-технического снабжения не менее 5 лет	12162
	<b>Начальник планово-экономического отдела</b> высшее профессиональное (экономическое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы по специальности в области экономического планирования не менее 5 лет	12162
	<b>Начальник юридического отдела</b> высшее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет	12162

\* Применение должностного наименования «старший» возможно при условии, если работник наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по занимаемой должности, осуществляет руководство подчиненными ему исполнителями. Должность «старшего» может устанавливаться в виде исключения и при отсутствии исполнителей в непосредственном подчинении работника, если на него возлагаются функции руководства самостоятельным участком работы.

**\*\* Применение должностного наименования «ведущий» возможно при условии, если на работника возлагаются функции руководителя и ответственного исполнителя работ по одному из направлений деятельности учреждения или его структурных подразделений либо обязанности по координации и методическому руководству группами исполнителей, создаваемыми в отделах с учетом рационального разделения труда в конкретных организационно-технических условиях.**

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о системе оплаты труда  
работников ГБУЗ «Областная стоматологическая  
поликлиника», подведомственного министерству  
здравоохранения Сахалинской области,  
утвержденному постановлением  
Правительства Сахалинской области  
от 05 октября 2017 г. № 467

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ  
специалистов, осуществляющих работы  
в области охраны труда**

Наименование должности требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
<b>Специалист по охране труда</b> высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда без предъявления к стажу работы, либо среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в области охраны труда не менее 3 лет	7871
<b>Специалист по охране труда II категории</b> высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста в области охраны труда не менее 1 года	8300
<b>Специалист по охране труда I категории</b> высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему	8728

Наименование должности требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста области по охране труда II категории не менее 2 лет	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о системе оплаты труда  
работников ГБУЗ «Областная стоматологическая  
поликлиника», подведомственного министерству  
здравоохранения Сахалинской области,  
утвержденному постановлением  
Правительства Сахалинской области  
от 05 октября 2017 г. № 467

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ  
специалистов, осуществляющих работы  
в области гражданской обороны**

Наименование должности требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
<b>Специалист гражданской обороны</b> Высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по направлению деятельности не менее 3 лет	7871
<b>Специалист гражданской обороны II категории</b> Высшее профессиональное образование и стаж работы по направлению деятельности не менее 3 лет	8300
<b>Специалист гражданской обороны I категории</b> Высшее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста гражданской обороны II категории не менее 3 лет	8728

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Положению о системе оплаты труда работников ГБУЗ «Областная стоматологическая поликлиника», подведомственного министерству здравоохранения Сахалинской области, утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области от 05 октября 2017 г. № 467

### **ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о порядке присвоения класса квалификации водителям автомобилей**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Примерное положение определяет порядок присвоения класса квалификации (классности) водителям автомобилей (далее - водители) государственного учреждения здравоохранения \_\_\_\_\_ (далее - Учреждение).

1.2. Присвоение классности водителям производится комиссией по присвоению класса квалификации водителям автомобилей Учреждения (далее - комиссия).

#### **2. Условия и порядок присвоения класса квалификации**

2.1. Классы квалификации «водитель автомобиля 2-го класса», «водитель автомобиля 1-го класса» могут быть присвоены водителям автомобилей, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств («В», «С», «D», «E»).

2.2. Класс квалификации «водитель автомобиля 2-го класса» может быть присвоен водителю автомобиля при непрерывном стаже работы в качестве водителя автомобиля не менее трех лет.

2.3. Класс квалификации «водитель автомобиля 1-го класса» может быть присвоен водителю автомобиля при непрерывном стаже работы не менее двух лет в качестве водителя автомобиля 2-го класса.

2.4. Кроме требований, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 настоящего Примерного положения, присвоение водителю классов квалификации производится при условии:

- отсутствия за последний год работы нарушений Правил дорожного движения;
- отсутствия нарушений правил технической эксплуатации, правил техники безопасности и рабочих инструкций;
- знания слесарного дела в необходимом ему объеме работ;
- отсутствия перерасхода топлива против установленных норм;
- соблюдения трудовой дисциплины.

2.5. Вопрос о присвоении классов квалификации рассматривается комиссией на основании заявления водителя.

2.6. Присвоение классов квалификации (классности) оформляется приказом руководителя Учреждения на основании протокола комиссии.

2.7. Ежемесячная надбавка за классность устанавливается в следующих размерах:

- водителю второго класса - 10% оклада;
- водителю первого класса - 25% оклада.

### **3. Порядок понижения класса квалификации**

3.1. Если водитель второго или первого класса систематически нарушает Правила дорожного движения и эксплуатации автомобиля, по ходатайству руководителя структурного подразделения решением комиссии ему может быть понижена классность.

3.2. Понижение классности оформляется приказом руководителя

Учреждения на основании протокола комиссии.

3.3. Водителям, которым было произведено понижение класса квалификации, его повышение может быть произведено на общих основаниях, но не ранее чем через год.

#### **4. Порядок работы комиссии**

4.1. Подготовка и организация проведения заседания комиссии возлагаются на секретаря комиссии.

4.2. Формой работы комиссии является заседание под руководством председателя или его заместителя. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос ее председателя.

4.3. Заявление водителя о присвоении классности на имя председателя комиссии принимается секретарем комиссии. К заявлению прилагаются:

- копия трудовой книжки;
- копия водительского удостоверения;
- ходатайство о присвоении классности руководителя структурного подразделения.

4.4. Ходатайство руководителя структурного подразделения о понижении водителю классности на имя председателя комиссии принимается секретарем комиссии. К ходатайству прилагаются:

- копии документов о наложении дисциплинарных взысканий за неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей, за нарушение правил технической эксплуатации, правил техники безопасности, рабочих инструкций, за перерасход топлива против установленных норм и т.д.;
- копии документов о нарушении Правил дорожного движения.

4.5. Секретарь комиссии не позднее чем за неделю до начала работы комиссии сообщает водителям о дате, времени и месте проведения



аттестации.

4.6. Решение комиссии оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии и передается в кадровую службу для подготовки проекта приказа.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Положению о системе оплаты труда  
работников ГБУЗ «Областная стоматологическая  
поликлиника», подведомственного министерству  
здравоохранения Сахалинской области,  
утвержденному постановлением  
Правительства Сахалинской области  
от 05 октября 2017 г. № 467

### ПОРЯДОК

#### установления ежемесячной надбавки за выслугу лет

1. Надбавка за выслугу лет (далее - надбавка) устанавливается работникам ГБУЗ «Областная стоматологическая поликлиника», подведомственного министерству здравоохранения Сахалинской области (далее - Учреждение), к окладу (должностному окладу) в размерах, предусмотренных пунктом 4.9 Положения о системе оплаты труда работников Учреждения.

2. Надбавка исчисляется исходя из установленного оклада (должностного оклада), рассчитанного пропорционально отработанному времени.

3. Надбавка устанавливается как по основному месту работы, так и при работе по внутреннему и внешнему совместительству.

4. Надбавка учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка и выплачивается ежемесячно.

5. Надбавка выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

При увеличении стажа работы право на изменение размера надбавки возникает со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в Учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на выплату надбавки.

При наступлении у работника права на назначение или изменение размера надбавки в период его пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера надбавки производится по окончании указанных периодов.

6. При увольнении работника надбавка начисляется пропорционально отработанному времени, и ее выплата производится при окончательном расчете.

7. Исчисление стажа работы производится кадровой службой Учреждения. Основным документом для определения стажа является трудовая книжка. При отсутствии записей в трудовой книжке могут быть предъявлены другие подтверждающие документы (справка с прежнего места работы, архивная справка и т.п.).

8. После определения стажа работы в Учреждении издается приказ руководителя о выплате надбавки. Выписка из приказа передается в бухгалтерию, приобщается к личному делу работника, которому устанавливается трудовой стаж. Исчисление и выплата надбавки в дальнейшем производится на основании приказа руководителя по мере достижения стажа, дающего право на увеличение надбавки.

9. В стаж работы, необходимый для установления надбавки, засчитываются:

- время работы как по основному месту работы, так и по совместительству на любых должностях (профессиях) в учреждениях здравоохранения, социального обслуживания и социальной поддержки, в организациях, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор, независимо от формы собственности, Российской Федерации, стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР;

- время пребывания в интернатуре на базе клинических кафедр высших медицинских образовательных учреждений;

- время пребывания в клинической ординатуре, а также в аспирантуре и докторантуре по клиническим и фармацевтическим дисциплинам в высших учебных образовательных и научно-исследовательских учреждениях;

- время работы в органах исполнительной власти, местного самоуправления, осуществляющих управление здравоохранением, социальным обслуживанием и социальной поддержкой населения;

- время работы в централизованных бухгалтериях при органах и учреждениях здравоохранения;

- время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, обществ Красного Креста и его организаций;

- время работы как по основному месту работы, так и по совместительству во врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций), независимо от форм собственности;

- время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы Комитета государственной безопасности, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Министерства чрезвычайных ситуаций Российской Федерации, Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации, Федеральной службы железнодорожных войск Российской Федерации, Службы внешней разведки Российской Федерации, Федеральной пограничной службы Российской Федерации, Федеральной таможенной службы Российской Федерации, Министерства юстиции Российской Федерации.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Положению о системе оплаты труда  
работников ГБУЗ «Областная стоматологическая  
поликлиника», подведомственного министерству  
здравоохранения Сахалинской области,  
утвержденному постановлением  
Правительства Сахалинской области  
от 05 октября 2017 г. № 467

### ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД руководителя учреждения

Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
<b>Главный врач*</b> (заведующий, директор) учреждения высшее профессиональное образование по специальности «Лечебное дело», «Педиатрия», «Медико-профилактическое дело», «Стоматология», послевузовское профессиональное образование и/или дополнительное профессиональное образование, сертификат специалиста по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» или высшее профессиональное (экономическое, юридическое) образование и специальная подготовка по менеджменту в здравоохранении, стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет	30 800

\*Наименование должности «Главный врач» может применяться только при наличии у руководителя медицинской организации высшего профессионального (медицинского) образования.