



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 октября 2017 г. № 473

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидии в 2017 году образовательным организациям на реализацию Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения финансирования Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах, реализуемого в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.2007 № 177 «О подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах», Правительство Сахалинской области **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидии в 2017 году образовательным организациям на реализацию Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах (прилагается).

2. Министерству экономического развития Сахалинской области обеспечить организацию исполнения настоящего постановления.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

Председатель Правительства
Сахалинской области



В.Г.Щербина

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области
от 06 октября 2017 г. № 473

ПОРЯДОК

**предоставления грантов в форме субсидии в 2017 году
образовательным организациям на реализацию
Государственного плана подготовки управленческих
кадров для организаций народного хозяйства Российской
Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах**

1. Настоящий Порядок предоставления грантов в форме субсидии в 2017 году из областного бюджета образовательным организациям на реализацию Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах (далее - Порядок) разработан в целях реализации мероприятий государственной программы Сахалинской области «Экономическое развитие и инновационная политика Сахалинской области на 2017 - 2022 годы», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 24.03.2017 № 133.

2. Настоящий Порядок устанавливает:

- объем и условия предоставления грантов в форме субсидии (далее - Субсидия) из бюджета Сахалинской области некоммерческим организациям (за исключением казенных учреждений), осуществляющим образовательную деятельность (далее - Образовательные организации), на реализацию Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах (далее - Государственный план), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.2007 № 177 «О подготовке управ-

ленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах» (далее - постановление Правительства РФ от 24.03.2007 № 177);

- условия возврата Субсидии в случае нарушения условий ее предоставления.

3. Субсидия предоставляется Образовательным организациям, прошедшим отбор в порядке, утвержденном постановлением Правительства РФ от 24.03.2007 № 177 и осуществляющим подготовку специалистов, рекомендованных Сахалинской региональной комиссией по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (далее - специалисты).

Список специалистов, прошедших конкурсный отбор на 2016/17 учебный год и распределенных в отобранные российские образовательные организации для участия в реализации Государственного плана, утвержден приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20.02.2017 № 75 «Об утверждении списка специалистов, прошедших конкурсный отбор на 2016/2017 учебный год и распределенных в отобранные российские образовательные организации для участия в реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/2008 - 2017/2018 учебных годах».

4. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии с распределением Субсидии в 2017 году образовательным организациям на реализацию Государственного плана согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Предоставление Субсидии осуществляется на основании заключенного министерством экономического развития Сахалинской области и Образовательной организацией договора о порядке предоставления субсидии образовательной организации на реализацию Государственного плана (далее - Договор, форма к настоящему Порядку).

6. Предоставление Субсидий осуществляется:

6.1. за счет средств бюджета Сахалинской области в части, предусмотренной постановлением Правительства РФ от 24.03.2007 № 177 (33% от общей стоимости обучения), - в течение 30 дней после подписания между Министерством и Образовательной организацией акта сдачи-приемки работ, предусмотренного Договором;

6.2. за счет средств федерального бюджета, поступающих в областной бюджет в форме субсидии, предусмотренной постановлением Правительства РФ от 24.03.2007 № 177 (33% от общей стоимости обучения), - в течение 30 дней после поступления данной субсидии.

7. Перечисление Субсидии осуществляется на счета Образовательных организаций в соответствии с реквизитами, указанными в Договорах.

8. Субсидия, предоставленная Образовательной организации, подлежат возврату в случае нарушения требований настоящего Порядка и (или) договора в течение 10 рабочих дней с момента получения письменного требования министерства экономического развития Сахалинской области путем перечисления денежных средств на счет Министерства, а образовательная организация обязана отчитаться за использованные денежные средства.

9. В случае невозможности урегулирования споров по возврату неиспользованных средств Субсидии, споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Сахалинской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления грантов в форме
субсидии в 2017 году образовательным
организациям на реализацию

Государственного плана подготовки
управленческих кадров для организаций
народного хозяйства Российской Федерации в

2007/08 - 2017/18 учебных годах,

утвержденному постановлением

Правительства Сахалинской области

от 06 октября 2017 г. № 473

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

субсидий в 2017 году образовательным организациям на реализацию государственного плана
подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации
в 2007/08 - 2017/18 учебных годах

№ пп.	Наименование образовательной организации	Наименование программы	Количество обучающихся специалистов (человек)	Размер субсидии, предоставляемой за счет средств областного бюджета образовательной организации (рублей)	Размер субсидии, предоставляемой за счет средств федерального бюджета образовательной организации (рублей)
1.	Автономная некоммерческая организация высшего образования «Международный институт менеджмента ЛИНК»	«Менеджмент в бизнесе» (тип В)	19	413 820,00	413 820,00

№ пп.	Наименование образовательной организации	Наименование программы	Количество обучающихся специалистов (человек)	Размер субсидии, предоставляемой за счет средств областного бюджета образовательной организации (рублей)	Размер субсидии, предоставляемой за счет средств федерального бюджета образовательной организации (рублей)
2.	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет»	«Управление инновациями в корпорациях» (тип Q)	4	29 106,00	29 106,00
3.	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет»	«Сити-менеджмент (управление муниципальными образованиями)» (тип Q)	9	65 488,50	65 488,50

ФОРМА

к Порядку предоставления грантов в форме субсидии в 2017 году образовательным организациям на реализацию Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах, утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области
от 06 октября 2017 г. № 473

ДОГОВОР

о финансовом обеспечении расходов на реализацию Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах, заключаемый органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации и образовательной организацией

г. Южно-Сахалинск

" ___ " _____ 2017 г.

Министерство экономического развития Сахалинской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____ (Ф.И.О. должностного лица, должность), действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (полное наименование образовательной организации), именуемое в дальнейшем "Образовательная организация", в лице _____ (Ф.И.О. должностного лица, должность), действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Министерством грантов в форме субсидии (далее - Субсидия) на финансовое обеспечение расходов Образовательной организации на реализацию Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах (далее - Государственный план), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 2007 года № 177 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 14, ст. 1690; 2009, № 46, ст. 5501; 2011, № 40, ст. 5546; 2014, № 14, ст. 1641; 2015, № 37, ст. 5143), в 2016/2017 учебном году.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Осуществлять финансирование расходов, связанных с оплатой Образовательной организации оказанных специалистам услуг по обучению в соответствии с Государственным планом в размерах и в порядке, предусмотренных разделом 3 настоящего Договора. Финансирование расходов, связанных с оплатой Образовательной организации оказанных специалистам услуг по обучению в соответствии с Государственным планом, осуществляется Министерством за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации по главе _____, разделу _____, подразделу _____, целевой статье расходов _____, виду расходов _____ бюджетной классификации Российской Федерации.

2.1.2. Своевременно информировать специалистов и рекомендуемые организации об условиях настоящего Договора.

2.2. Образовательная организация обязуется:

2.2.1. Осуществить обучение на основании договоров об обучении, заключенных со специалистами, распределенными в образовательную организацию, включенную в утвержденный Министерством экономического разви-

тия Российской Федерации перечень образовательных организаций в соответствии с Положением об отборе российских образовательных организаций для участия в реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах (далее - перечень), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 2007 года № 177 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 14, ст. 1690; 2009, № 46, ст. 5501; 2011, № 40, ст. 5546; 2014, № 14, ст. 1641; 2015, № 37, ст. 5143), для участия в реализации Государственного плана, и рекомендуемыми их организациями.

2.2.2. Осуществить в 2016/17 учебном году обучение по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки специалистов в количестве _____ (количество цифрой и в скобках - прописью) человек, в том числе:

Направление профессиональной переподготовки и повышения квалификации ¹	Тип образовательной программы ²	Наименование образовательной программы	Количество специалистов (человек)	Форма обучения ³

2.2.3. Организовать обучение по дополнительным профессиональным программам в соответствии с перечнем, а также учебными планами по дополнительным профессиональным программам (приложение № 1 к настоящему Договору).

2.2.4. Обеспечить специалистов учебниками и учебно-методическими материалами из расчета одного полного комплекта на каждого специалиста.

2.2.5. Предоставить иногородним специалистам возможность проживания в общежитии Образовательной организации (в случае наличия). Оплата проживания в общежитии производится специалистами самостоятельно.

¹ Менеджмент, маркетинг, финансы. Развитие предпринимательства, менеджмент в сфере инноваций.

² А, В, Q.

³ С отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы (нужное выбрать).

2.2.6. Представлять в Министерство отчет о завершении обучения (приложение № 2 к настоящему Договору) в течение тридцати дней со дня выдачи специалистам дипломов о профессиональной переподготовке или удостоверений о повышении квалификации.

2.2.7. Представлять в Министерство в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора, отчетность о расходовании средств бюджета Сахалинской области, а также бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.8. Выдать специалисту диплом о профессиональной переподготовке или удостоверение о повышении квалификации в случае успешного завершения обучения.

3. Стоимость обучения и порядок расчетов

3.1. Стоимость обучения специалистов в 2016/17 учебном году в Образовательной организации в соответствии со структурой затрат на обучение (приложение № 3 к настоящему Договору) составляет:

Наименование и тип образовательной программы	Количество специалистов (человек)	Стоимость обучения специалистов (рублей)							
		За счет всех источников финансирования		В том числе за счет средств					
				федерального бюджета		бюджета субъекта Российской Федерации		рекомендующих организаций	
		одного специалиста (рублей)	всех специалистов (рублей)	одного специалиста (рублей)	всех специалистов (рублей)	одного специалиста (рублей)	всех специалистов (рублей)	одного специалиста (рублей)	всех специалистов (рублей)
Итого									

3.2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с оплатой Образовательной организации оказанных специалистам услуг по обучению в соответствии с Государственным планом, осуществляется Министерством за счет средств бюджета Сахалинской области в размере _____ (сумма цифрой и в скобках - прописью) рублей ___ копеек, что составляет 66 процентов общей стоимости обучения (в том числе 33 процента стоимости обучения осуществляется за счет субсидий, предоставляемых из федерального бюджета бюджет-

ту Сахалинской области на софинансирование обучения по дополнительным профессиональным программам специалистов в образовательных организациях, что составляет _____ (сумма цифрой и в скобках - прописью) рублей ____ копеек).

3.3. Министерство производит оплату представленных Образовательной организацией счетов после утверждения отчета о завершении второго этапа обучения (приложение № 4 к настоящему Договору), определенного Календарным планом организации обучения специалистов (приложение № 5 к настоящему Договору), с приложением копий платежных документов, подтверждающих оплату рекомендуемыми организациями или специалистами своей доли в общей стоимости обучения специалистов.

3.4. Министерство производит оплату представленных Образовательной организацией счетов после утверждения отчета о завершении обучения и выдачи специалистам дипломов о профессиональной переподготовке или удостоверений о повышении квалификации установленного образца в срок, определенный Календарным планом организации обучения специалистов.

4. Рассмотрение споров

Рассмотрение споров по настоящему Договору осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2017 года.

6. Другие условия

6.1. Стороны имеют право по взаимному согласию вносить изменения и дополнения в настоящий Договор, которые оформляются дополнительными соглашениями.

6.2. Об изменении банковских реквизитов Стороны обязаны письменно информировать друг друга в недельный срок со дня такого изменения.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложение:

1. Учебный план (по каждой образовательной программе).
2. Отчет о завершении обучения.
3. Структура затрат на обучение (по каждой образовательной программе).
 - 3.1. Расчет трудоемкости обучения (по каждой образовательной программе).
 - 3.2. Расшифровка затрат на оплату труда (по каждой образовательной программе).
 - 3.3. Расшифровка других затрат (по каждой образовательной программе).
4. Отчет о завершении второго этапа обучения.
5. Календарный план обучения специалистов.

7. Адреса и реквизиты Сторон

7.1. Министерство:

7.2. Образовательная организация:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Договору о финансовом обеспечении расходов на реализацию Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах, заключаемому органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации и образовательной организацией

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе профессиональной переподготовки/повышения квалификации

Форма обучения _____

Срок обучения _____

№ пп.	Наименование дисциплины	Аудиторных часов			Форма контроля
		всего	лекции, консультации	практические занятия с разделением на группы	
1	Общая часть, всего (по программе профессиональной переподготовки)				
2	Иностранный язык (по программе профессиональной подготовки)				
3	Специализация, всего (по программе профессиональной подготовки)				
4	Курсы по выбору				
5	Выпускная работа (по программе профессиональной подготовки)				

№ пп.	Наименование дисциплины	Аудиторных часов			Форма контроля
		всего	лекции, консультации	практические занятия с разделением на группы	
6	Вводная часть, всего (по программе повышения квалификации)				
7	Основная часть, всего (по программе повышения квалификации)				
8	Часть игровых имитаций (по программе повышения квалификации)				
9	Работа над проектом (по программе повышения квалификации)				
	ВСЕГО:				

Заполняется по каждой образовательной программе отдельно.

Ректор образовательной
организации

_____ / _____ /

Руководитель программы

_____ / _____ /

М.П.

Министр экономического развития
Сахалинской области

_____ / _____ /

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Договору о финансовом обеспечении
расходов на реализацию Государственного
плана подготовки управленческих кадров для
организаций народного хозяйства Российской
Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах,
заключаемому органом исполнительной
власти субъекта Российской Федерации
и образовательной организацией

ОТЧЕТ

(наименование образовательной организации)

о завершении обучения

Всего зачислено специалистов - _____ (цифрами и прописью)
Отчислено - _____ (цифрами и прописью)
Завершили обучение - _____ (цифрами и прописью)

№ пп.	Ф.И.О. специалиста, завершившего обучение	Наименование и тип образовательной программы	Дата и № договора об обучении специалиста	Дата и № выданного диплома о профессиональной переподготовке или свидетельства о повышении квалификации	Сумма, перечисленная рекомендующей организацией, дата и № платежного документа, подтверждающего оплату (рублей)	Сумма, перечисленная из бюджета субъекта Российской Федерации (рублей)	Сумма, подлежащая оплате за счет ассигнований федерального бюджета (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
...							
					ВСЕГО (цифрами и прописью)	ВСЕГО (цифрами и прописью)	ВСЕГО (цифрами и прописью)

Ректор образовательной организации _____ / _____ /
Руководитель программ _____ / _____ /
М.П.

Министр экономического развития
Сахалинской области _____ / _____ /
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Договору о финансовом обеспечении расходов на реализацию Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах, заключаемому органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации и образовательной организацией

СТРУКТУРА затрат на обучение

№ пп.	Показатели	Объем финансирования (в рублях)		
		за счет всех источников финансирования	в том числе за счет средств	
			бюджета субъекта Российской Федерации	федерального бюджета
1	Оплата труда			
2	Начисления на оплату труда			
3	Канцелярские принадлежности и материалы для текущих хозяйственных целей			
4	Услуги связи			
5	Закупка и тиражирование учебной литературы и учебно-методических пособий			
6	Общая стоимость договора			

Заполняется по каждой образовательной программе отдельно.

Если реализуется несколько образовательных программ, составляется также сводная структура затрат на обучение.

Ректор образовательной организации
Главный бухгалтер
М.П.

_____/_____/_____
_____/_____/_____

Министр экономического развития
Сахалинской области
М.П.

_____/_____/_____

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Промежуточная аттестация по специальности № 1														
	Промежуточная аттестация по иностранному языку № 1 по программе профессиональной переподготовки														
	Промежуточная аттестация по специальности № 2														
	Промежуточная аттестация по иностранному языку № 2 по программе профессиональной переподготовки														
	Итоговая аттестация по специальности														
	Итоговая аттестация по иностранному языку по программе профессиональной подготовки														
	Защита аттестационных работ														
	Итого														

* Расчет делается отдельно по каждой образовательной программе.

** Если учатся специалисты из разных субъектов Российской Федерации, указать наименование субъекта Российской Федерации и количество человек из указанного субъекта Российской Федерации.

Ректор образовательной организации
 Главный бухгалтер
 М.П.

_____/_____/_____
 _____/_____/_____

Министр экономического развития Сахалинской области
 М.П.

_____/_____/_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.2

к Договору о финансовом обеспечении расходов на реализацию Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах, заключаемому органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации и образовательной организацией

**РАСШИФРОВКА
затрат на оплату труда**

Должность исполнителей	Количество исполнителей	Затраченное время (количество часов)		Зарботная плата (в рублях)	
		всех работающих		почасовая	общая
		одного работающего	всех работающих		
ППС, всего					
в том числе					
1. Профессор					
2. Доцент					
3. Старший преподаватель					
Итого: заработная плата ППС					
		Затраченное время (количество месяцев)			
		одного работающего	всех работающих	в месяц	общая
Итого: заработная плата АУП					
Итого: суммарная заработная плата					
Итого: суммарная заработная плата с начислениями					
Начисления на заработную плату					

Заполняется по каждой образовательной программе отдельно.

Если в группе обучаются специалисты из разных субъектов Российской Федерации, под итоговой таблицей указать сумму затрат на оплату труда и начислений на заработную плату для субъекта Российской Федерации, с которым заключается Договор.

Ректор образовательной организации _____ / _____ /
Руководитель программ _____ / _____ /

М.П.

Министр экономического развития
Сахалинской области _____ / _____ /

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.3

к Договору о финансовом обеспечении расходов на реализацию Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах, заключаемому органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации и образовательной организацией

РАСШИФРОВКА

других затрат

№ пп.	Статья затрат	Норматив затрат на 1 специалиста, руб./чел.	Количество специалистов	Сумма затрат по статье, рублей
1	Канцелярские принадлежности и материалы для текущих хозяйственных целей			
2	Услуги связи			
3	Закупка и тиражирование учебной литературы и учебно-методических пособий			

Заполняется по каждой образовательной программе отдельно.

Ректор образовательной организации _____ / _____ /
Руководитель программ _____ / _____ /
М.П.

Министр экономического развития
Сахалинской области _____ / _____ /
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Договору о финансовом обеспечении расходов на реализацию Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах, заключаемому органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации и образовательной организацией

ОТЧЕТ

_____ (наименование образовательной организации)

о завершении второго этапа обучения

Всего зачислено специалистов – _____ (цифрами и прописью)

Отчислено – _____ (цифрами и прописью)

Завершили второй этап обучения – _____ (цифрами и прописью)

№ пп.	Ф.И.О. специалиста, завершившего второй этап обучения	Наименование и тип образовательной программы	Договор об обучении специалиста (дата, №)	Сумма, перечисленная рекомендуемой организацией, дата и № платежного документа, подтверждающего оплату (рублей)	Сумма, подлежащая оплате из бюджета субъекта Российской Федерации (рублей)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
				ВСЕГО (цифрами и прописью)	ВСЕГО (цифрами и прописью)

Приложения: копии платежных документов, подтверждающих оплату рекомендуемыми организациями части стоимости обучения специалистов.

Ректор образовательной организации _____ / _____ /

Руководитель программ _____ / _____ /

М.П.

Министр экономического развития

Сахалинской области _____ / _____ /

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Договору о финансовом обеспечении расходов на реализацию Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах, заключаемому органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации и образовательной организацией

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН организации обучения специалистов программы

№ пп.	Содержание этапа	Срок	Документы, представляемые Министерству
1	Организация учебного процесса. Обучение специалистов (____ часов).		Копия приказа о зачислении специалистов. Копии приказов об отчислении.
2	Обучение специалистов (____ часов). Проведение промежуточной аттестации		Отчет о завершении второго этапа. Копии приказов об отчислении.
3	Обучение специалистов (____ часов). Проведение итоговой аттестации. Выдача дипломов или свидетельств о повышении квалификации.		Отчет о завершении обучения. Копии приказов об отчислении. Отчет о завершении обучения. Копии приказов с номерами дипломов или свидетельств о повышении квалификации.

Ректор образовательного учреждения

Руководитель программы

М.П.

_____/_____/_____
_____/_____/_____

Министр экономического развития Сахалинской области

М.П.

_____/_____/_____