



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 июля 2023 г. № 374

г. Южно-Сахалинск

### Об утверждении Порядка оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Сахалинской области

В соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 12 Федерального закона от 30.12.2020 № 490-ФЗ «О пчеловодстве в Российской Федерации» и частью 2 статьи 3 Закона Сахалинской области от 15.07.2011 № 81-30 «О развитии сельского хозяйства Сахалинской области» Правительство Сахалинской области **постановляет:**

1. Утвердить Порядок оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Сахалинской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.



Председатель Правительства  
Сахалинской области

А.В.Белик

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Сахалинской области  
от 17 июля 2023 г. № 374

**ПОРЯДОК  
оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта  
пасеки на территории Сахалинской области**

1. Настоящий Порядок оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки разработан в целях обеспечения эпизоотического благополучия по заболеваниям пчел на территории Сахалинской области и определяет правила оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки (далее – паспорт) на территории Сахалинской области.

2. Паспорт является учетным документом и выдается государственным бюджетным учреждением, подведомственным агентству ветеринарии и племенного животноводства Сахалинской области (далее – госветучреждение, агентство), по месту нахождения пасеки. Перечень госветучреждений размещен на официальном сайте агентства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://avet.admsakhalin.ru/>.

3. Паспорт выдается владельцу пасеки или его представителю в течение 30 календарных дней со дня поступления в госветучреждение от владельца пасеки или его представителя заявления согласно форме № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление) и согласия на обработку персональных данных согласно форме № 2 к настоящему Порядку при отсутствии оснований для отказа в его выдаче. Уведомление о готовности паспорта и возможности его получения направляется в адрес владельца пасеки или его представителя способом, указанным им в заявлении.

4. Основанием для отказа в выдаче паспорта является отсутствие регистрации хозяйствующего субъекта, занимающегося реализацией продукции

пчеловодства, в Федеральной государственной информационной системе «Цербер».

5. Об отказе в выдаче паспорта лицу, подавшему заявление, сообщается в письменной форме с указанием оснований для отказа в сроки, предусмотренные для выдачи паспорта.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа, владелец пасеки или его представитель может повторно подать заявление, которое подлежит рассмотрению на общих основаниях, предусмотренных настоящим Порядком.

6. Оформление и ведение паспорта осуществляется согласно форме № 3 к настоящему Порядку. Паспорт оформляется на каждую пасеку хозяйствующего субъекта.

7. Оформление паспорта, а также внесение последующих записей осуществляется специалистом госветучреждения на основании акта обследования пасеки на соответствие требованиям Ветеринарных правил согласно форме № 4 к настоящему Порядку и результатов лабораторных исследований.

Акт обследования пасеки составляется в присутствии владельца или его представителя и далее хранится в госветучреждении. Копия акта предоставляется владельцу пасеки или его представителю по требованию. Выезд специалиста госветучреждения на пасеку осуществляется по согласованию с владельцем пасеки или его представителем в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня регистрации заявления.

8. Паспорт должен быть зарегистрирован в журнале учета ветеринарно-санитарных паспортов пасек согласно форме № 5 к настоящему Порядку. Регистрация проводится в день оформления паспорта. Паспорту присваивается порядковый цифровой номер, состоящий из комбинации цифр, имеющих следующую структуру:

65- XX -NNN, где

65 - код субъекта Российской Федерации,

XX – код муниципального образования Сахалинской области, на территории которого расположена пасека, в соответствии с приложением к настоящему Порядку,

NNN – порядковый номер паспорта пасеки.

9. Паспорт подписывается владельцем пасеки и руководителем госветучреждения, заверяется печатью госветучреждения.

10. Обследование пасеки проводится при поступлении в госветучреждение заявления и далее не реже одного раза в год (весной или осенью) с проведением отбора биоматериала для исследования. Результаты обследования заносятся в паспорт на основании акта обследования пасеки. Подпись ветеринарных специалистов госветучреждения, заполняющих соответствующие разделы паспорта и владельца пасеки, обязательна.

11. Паспорт хранится у старшего пчеловода хозяйства или владельца пасеки и предъявляется по требованию специалиста госветучреждения. Оформление ветеринарных сопроводительных документов на пчелосемьи или продукты пчеловодства осуществляется на основании паспорта.

12. Паспорт подлежит обмену на новый после заполнения граф на странице 4, а также при смене владельца или места нахождения пасеки (за исключением временного выезда в период медосбора, карантина или проведения работ по применению пестицидов и агрохимикатов) в соответствии с настоящим Порядком в сроки, предусмотренные для выдачи паспорта. Ранее выданный паспорт признается недействительным, о чем вносится соответствующая запись в журнал учета ветеринарно-санитарных паспортов пасек.

В случае утраты или повреждения паспорта владельцу пасеки или его представителю по его письменному заявлению выдается дубликат паспорта с внесением сведений из журнала учета пасек, дубликату паспорта присваивается новый порядковый номер и делается соответствующая запись в дубликате паспорта и в журнале учета ветеринарно-санитарных паспортов пасек. Дубликат выдается госветучреждением в срок, не превышающий 15 кален-

дарных дней с момента поступления заявления от владельца пасеки или его представителя.

---

ФОРМА № 1

к Порядку оформления и ведения  
ветеринарно-санитарного паспорта пасеки  
на территории Сахалинской области,  
утвержденному постановлением  
Правительства Сахалинской области  
от 17 июля 2023 г. № 374

Руководителю  
ГБУ «Станция по борьбе с  
болезнями животных № \_\_\_\_\_»

От \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при  
наличии) владельца пасеки

Адрес фактический и юридический  
владельца пасеки \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу оформить и выдать ветеринарно-санитарный паспорт на принадлежащую мне пасеку, расположенную по адресу (географическим координатам, на земельном участке):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

О дате и времени проведения обследования, а также выдаче паспорта прошу сообщить по указанному адресу, эл. почте, телефону (необходимое подчеркнуть).

дата, подпись

\_\_\_\_\_

ФОРМА № 2

к Порядку оформления и ведения  
ветеринарно-санитарного паспорта пасеки  
на территории Сахалинской области,  
утвержденному постановлением  
Правительства Сахалинской области  
от 17 июля 2023 г. № 374

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ паспорт № \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_ название выдавшего органа,

\_\_\_\_\_ в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие

\_\_\_\_\_ (указывается наименование госветучреждения, которому дается согласие)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, контактный(е) телефон(ы), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), в целях оформления и выдачи ветеринарно-санитарного паспорта пасеки предоставляю указанному госветучреждению право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку моих персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до дня его отзыва в письменной форме.

Контактный(е) телефон(ы): \_\_\_\_\_

Подпись субъекта персональных данных \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**ФОРМА № 3**  
к Порядку оформления и ведения  
ветеринарно-санитарного паспорта пасеки  
на территории Сахалинской области,  
утвержденному постановлением  
Правительства Сахалинской области  
от 17 июля 2023 г. № 374

**ВЕТЕРИНАРНО-САНИТАРНЫЙ ПАСПОРТ ПАСЕКИ № \_\_\_\_\_**

------(страница 1)-----

**ВЕТЕРИНАРНО-САНИТАРНЫЙ ПАСПОРТ ПАСЕКИ № \_\_\_\_\_**

Выдан \_\_\_\_\_  
(наименование хозяйства, Ф.И.О. владельца)

в том, что принадлежащая ему пасека в количестве \_\_\_\_\_ пчелиных семей  
фактическое месторасположения \_\_\_\_\_  
(наименование местности, адрес)

Пчелы \_\_\_\_\_ породы  
(название породной группы)

Информация об идентификации \_\_\_\_\_  
Номер объекта в ИС Цербер \_\_\_\_\_  
Ветеринарное обслуживание возлагается на \_\_\_\_\_  
(наименование госветучреждения)

Дата выдачи " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель ГБУ «Станция по борьбе с болезнями животных № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

М.П.

Руководитель хозяйства или владелец пасеки \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

------(страница 2)-----



## 2. ВЕТЕРИНАРНО-САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ПАСЕКИ

В произвольной форме описываются:

- 2.1. Интервалы размещения, наличие окраски и нумерации ульев.
- 2.2. Санитарное состояние территории пасеки и пасечных помещений, запасных ульев, соторамок, кормушек, холстиков, утеплительных подушек и др, а также ограждения территории пасеки.
- 2.3. Наличие дезинфекционной техники, дезсредств, объектов санитарно-гигиенического назначения (в частности: умывальника, мыла, спецодежды, туалетного помещения для пчеловода).
- 2.4. Сила пчелиных семей, состояние пчелиных маток и расплода, количество и качество кормовых запасов.
- 2.5. ФИО, должность и подпись специалиста госветучреждения под внесенной информацией.

Дата обследования	Результаты обследования пасеки

----- (страница 3-7) -----

## 3. ЭПИЗООТИЧЕСКАЯ ОБСТАНОВКА НА ПАСЕКЕ

- 3.1. Предварительный или окончательный диагноз, устанавливаемый ветеринарным специалистом на пасеке или в лаборатории (испытательные центры), входящей в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, или иные лаборатории (испытательные центры), аккредитованные в национальной системе аккредитации.
- 3.2. Дата возникновения болезни и возможный источник заражения.
- 3.3. Дата установления и отмены ограничительных мероприятий (карантина).
- 3.4. ФИО и должность и подпись специалиста госветучреждения под внесенной информацией.

Название болезни и дата возникновения	Источники заражения	Дата наложения или снятия ограничений (карантина)

----- (страница 8-10) -----

## 4. ДИАГНОСТИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ

- 4.1. Объект исследования патологического материала (пчелы, расплод, мед, перга, воск, вошина, медоносы и т.д.) и результат исследований или диагноз (в случае установления).
- 4.2. Наименование ветеринарной лаборатории, номер экспертизы и рекомендации по лечебным мероприятиям (с учетом чувствительности штаммов возбудителя к антибиотикам и сульфаниламидным препаратам).
- 4.3. ФИО и должность и подпись специалиста госветучреждения под внесенной информацией.

Дата отбора проб	Объект исследования	№ экспертизы, результаты исследования и рекомендуемые мероприятия

----- (страница 11-13) -----

## 5. ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

5.1. Профилактические обработки, а также дезинфекционные, дезинсекционные, дератизационные и дезакаризиационные мероприятия проводятся владельцем пчел по рекомендации и под контролем государственной ветеринарной службы.

5.2. ФИО, должность и подпись специалиста госветучреждения под внесенной информацией.

Дата проведения мероприятия и его наименование	Количество обработанных пчелосемей и кратность применения	Наименование препарата, доза на 1 пчелосемью, экспозиция

------(страница 14-16)-----

## 6. ОСОБЫЕ ОТМЕТКИ

------(страница 17-18)-----

## 7. ПРАВИЛА ОТБОРА И ПЕРЕСЫЛКИ ПАТОЛОГИЧЕСКОГО И БИОЛОГИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

При подозрении на американский гнилец пчел, европейский гнилец пчел в Лабораторию направляются образцы сот размерами не менее 10 x 15 см с больными или погибшими личинками и куколками (в случае гибели незапечатанных личинок образец сот должен содержать неразложившиеся личинки).

При подозрении на мешотчатый расплод в Лабораторию направляются образцы сот с пораженным расплодом, законсервированные в глицерине. Для диагностики мешотчатого расплода методом полимеразной цепной реакции (далее - ПЦР) в Лабораторию направляются 50 живых пчел от каждой пчелосемьи, подозреваемой в заражении, либо обладающей явными признаками болезни.

При подозрении на вирусный паралич пчел в Лабораторию направляются 50 законсервированных в глицерине пчел с явными признаками болезни. Для диагностики вирусного паралича пчел методом ПЦР в Лабораторию направляются 50 живых пчел от каждой пчелосемьи, подозреваемой в заражении, либо обладающей явными признаками болезни.

При подозрении на варроатоз в Лабораторию направляются:

в зимний период - трупы пчел и мусор со дна ульев в количестве не менее 200 г с пасеки;

в весенний период - пчелиный расплод на соте с нижнего края размерами 3 x 15 см и мусор со дна ульев в количестве не менее 200 г с пасеки;

в летний и осенний периоды - запечатанный расплод (пчелиный или трутневый) на соте с нижнего края размерами 3 x 15 см или 50 - 100 экземпляров живых внутриульевых пчел от 10 процентов пчелосемей с пасеки, имеющей явные признаки болезни.

При подозрении на другие болезни пчел в Лабораторию направляются по 50 больных живых пчел либо 50 трупов пчел от каждой пчелосемьи, подозреваемой в заражении, либо обладающей явными признаками болезни.

При выносе ульев с пчелами из зимовника в Лабораторию направляются 50 трупов пчел от 10 процентов пчелосемей пасеки.

При подозрении на инфицированность воска и вошины возбудителями заразных болезней пчел в Лабораторию направляется не менее 100 г воска и вошины от каждой партии.

Для обнаружения пади или возбудителей болезней пчел в Лабораторию направляется 100 г меда с пасеки, а для обнаружения пестицидов - 200 г меда с пасеки.

При подозрении на отравление пчел в Лабораторию должны быть направлены 400 - 500 трупов пчел, 200 г откачанного или незапечатанного меда и 50 г перги в соте от 10 процентов пчелосемей с признаками отравления, а также 100 - 200 г зеленой массы растений с участка, посещаемого пчелами.

Материал для направления в Лабораторию упаковывается и пересылается следующим образом:

живые пчелы помещаются в стеклянные банки, которые обвязываются двумя слоями мягкой ткани (марли);

образцы сот с расплодом помещаются в фанерный или деревянный ящик без обертывания сот бумагой;

соты отделяются друг от друга и от стенок ящика деревянными планками;

трупы пчел и мусор со дна ульев пересылаются в бумажных пакетах;

при консервации материала в глицерине - пчелы и образцы сот помещаются в чистые стеклянные банки с плотно закрывающейся крышкой и заливаются 50%-ным глицерином, банки обертываются мягкой тканью и помещаются в деревянный ящик;

при подозрении на отравление трупы пчел и зеленая масса растений упаковываются в чистые полиэтиленовые или бумажные пакеты, которые помещаются вместе с сотами в фанерный или деревянный ящик;

мед направляется в стеклянной посуде, плотно закрытой крышкой, воск и вошина - в полиэтиленовом пакете.

----- (страница 19-20) -----

ФОРМА № 4

к Порядку оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Сахалинской области,  
утвержденному постановлением  
Правительства Сахалинской области  
от 17 июля 2023 г. № 374

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ ПАСЕКИ**

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Мы, нижеподписавшиеся \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО ветспециалистов)

в присутствии \_\_\_\_\_  
(ФИО владельца пасеки, представителя владельца)

Провели обследование пасеки (идентификационный номер (при наличии)), расположенной по адресу (географические координаты, земельный участок):

В ходе проведения обследования установлено:

Наименование показателя	Сведения о пасеке
Сведения о месторасположении пасеки	
Сведения об ограждении территории пасеки	
Вид пасеки (стационарная, кочевая)	
Количество пчелиных семей и ульев	
Расстояние между ульями	
Расстояние между рядами ульев	
Состояние ульев	
Состояние территории пасеки	
Обустройство пасеки	
Наличие зимовника на пасеке	
Наличие складского помещения	
Наличие инвентаря	
Кормление пчел	
Поение пчел	
Наличие дезинфицирующих средств	
Наличие спецодежды	
Наличие ветеринарно-санитарного паспорта	

пасеки (№, дата)	
Комплектование пасеки	
Допуск посторонних лиц	
Информирование госветслужбы о заболевании или гибели пчел	
Сведения об эпизоотическом благополучии пасеки	
Сведения о последних профилактических обработках*	
Сведения о последних лабораторных исследованиях (дата, № протокола, результат)	
Сведения о профилактической дезинфекции	
Сведения о профилактической дератизации	
Сведения о профилактической дезакаризации	
Реализация меда и продуктов пчеловодства с пасеки	
Сведения по лабораторным исследованиям меда	
Отметка о количестве и виде отобранного биоматериала для исследования	

\*Запрещается применять для лечения пчел лекарственные препараты, не прошедшие государственную регистрацию в соответствии с законодательством Российской Федерации

Результаты лабораторных исследований:

---



---

Рекомендации:

---



---



---

Заключение о эпизоотическом статусе пасеки: \_\_\_\_\_

Прилагаемые к акту документы: \_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших обследование:

\_\_\_\_\_  
/

\_\_\_\_\_  
/

С актом ознакомлен(а), копию получил(а)

---



---

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г  
дата

Отметка об отказе от ознакомления с актом обследования:

---

Отметка об отказе получения акта обследования

---

\_\_\_\_\_

ФОРМА № 5

к Порядку оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Сахалинской области,  
утвержденному постановлением  
Правительства Сахалинской области  
от 17 июля 2023 г. № 374

**ЖУРНАЛ**  
**учета ветеринарно-санитарных паспортов пасек**

В \_\_\_\_\_ (наименование государственного ветеринарного учреждения)

№ пп.	Номер паспорта пасеки	Идентификационный номер пасеки (при наличии)	Дата выдачи паспорта пасеки	Наименование юридического лица или ФИО владельца пасеки	Месторасположение пасеки, географические координаты	Дата обследования пасеки	Количество семей	Ветеринарно-санитарное состояние пасеки	Эпизоотическое состояние пасеки	Ф.И.О. и подпись лица, получившего паспорт пасеки	Ф.И.О. и подпись лица, выдавшего паспорт пасеки
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку оформления и ведения  
ветеринарно-санитарного паспорта пасеки  
на территории Сахалинской области,  
утвержденному постановлением  
Правительства Сахалинской области  
от 17 июля 2023 г. № 374

### ПЕРЕЧЕНЬ муниципальных образований Сахалинской области и присвоенные им коды

Код	Наименование муниципального образования Сахалинской области
1	городской округ "Город Южно-Сахалинск"
2	городской округ "Александровск-Сахалинский район" Сахалинской области
3	"Анивский городской округ"
4	городской округ "Долинский" Сахалинской области Российской Федерации
5	Корсаковский городской округ Сахалинской области
6	"Курильский городской округ"
7	"Макаровский городской округ" Сахалинской области
8	"Невельский городской округ" Сахалинской области Российской Федерации
9	"Городской округ Ногликский"
10	городской округ "Охинский" Сахалинской области
11	Поронайский городской округ
12	Северо-Курильский городской округ
13	городской округ "Смирныховский"
14	"Томаринский городской округ" Сахалинской области
15	"Тымовский городской округ"
16	Углегорский городской округ Сахалинской области
17	"Холмский городской округ" Сахалинской области
18	"Южно-Курильский городской округ"