



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 октября 2023 г. № 507

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на имущественный взнос Сахалинской области в автономную некоммерческую организацию «Центр гарантийной поддержки Сахалинской области»

На основании пункта 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжения Правительства Сахалинской области от 04.08.2023 № 642-р «О создании автономной некоммерческой организации «Центр гарантийной поддержки Сахалинской области», в целях обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» к кредитным и иным финансовым ресурсам, Правительство Сахалинской области **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на имущественный взнос Сахалинской области в автономную некоммерческую организацию «Центр гарантийной поддержки Сахалинской области» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Сахалинской области А.В.Зайцева.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Сахалинской области



С.П.Олонцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 04 октября 2023 г. № 507

ПОРЯДОК

предоставления субсидии на имущественный взнос Сахалинской области в автономную некоммерческую организацию «Центр гарантийной поддержки Сахалинской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет общие положения, цели, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий предоставления субсидии (далее – субсидия).

1.2. Получателем субсидии является автономная некоммерческая организация «Центр гарантийной поддержки Сахалинской области» (далее – Центр гарантийной поддержки, Получатель).

1.3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете Сахалинской области (далее – областной бюджет) на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка в рамках государственной программы «Экономическое развитие Сахалинской области», включающей региональные проекты, обеспечивающие достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

1.4. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение следующих затрат Центра гарантийной поддержки, связанных с уставной

деятельностью:

- оплата труда, административные, хозяйственные и прочие расходы, необходимые для обеспечения деятельности и выполнения уставных задач (далее – административно-хозяйственные расходы);

- предоставление поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

1.5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

1.6. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является министерство экономического развития Сахалинской области (далее – главный распорядитель бюджетных средств, Министерство).

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете Сахалинской области (закона о внесении изменений в закон об областном бюджете Сахалинской области).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на осуществление соответствующих полномочий главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год.

Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительные соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Сахалинской области.

2.2. Центр гарантийной поддержки на дату не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение с Министерством соглашения о предоставлении субсидии на имущественный взнос Сахалинской области должен соответствовать следующим требованиям:

- должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Сахалинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Сахалинской областью;

- не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного)

владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Сахалинской области на цели, установленные настоящим Порядком;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

Подтверждающую информацию Министерство запрашивает посредством сервиса «Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму» на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг) в сети Интернет.

- должен соответствовать требованиям, предъявляемым к региональным гарантийным организациям в соответствии со статьей 15.2 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также требованиям, установленным Приказом Минэкономразвития России от 28.11.2016 № 763

«Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности»:

- одним из учредителей (единственным участником) является от имени Сахалинской области уполномоченный орган исполнительной власти Сахалинской области;

- в учредительных документах определены виды деятельности, в том числе: предоставление поручительств и (или) независимых гарантий по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», вытекающих из заключаемых ими кредитных договоров, договоров займа, лизинга (финансовой аренды), о предоставлении банковской гарантии и иных договоров, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации .

2.3. Центру гарантийной поддержки, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Центром гарантийной поддержки, за счет полученных средств субсидии, запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.4. Для заключения соглашения с целью получения субсидии Центр гарантийной поддержки представляет в адрес Министерства следующие документы:

- заявку по форме к настоящему Порядку;
 - копии учредительных документов, заверенные руководителем;
 - сведения из налогового органа о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством
- 00582(п)(Версия)

Российской Федерации о налогах и сборах (дата составления справки должна быть не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу подачи документов на предоставление субсидии);

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу подачи документов на предоставление субсидии;

- справку, подписанную руководителем, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед Сахалинской областью;

- справку, подписанную руководителем, подтверждающую, что Получатель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем, другого юридического лица), ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности.

Документы, указанные в абзацах 4 и 5 пункта 2.4 настоящего Порядка, Центр гарантийной поддержки вправе представить самостоятельно. В случае непредставления данных документов Министерство получает документы посредством сервисов ФНС России.

2.5. Соглашение предусматривает в том числе следующие положения:

- согласие Центра гарантийной поддержки на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения Центром гарантийной поддержки порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- обязательство Центра гарантийной поддержки о включении в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению,

условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Центром гарантийной поддержки, на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- обязательство Центра гарантийной поддержки по возврату в областной бюджет Сахалинской области полученных средств субсидии в объеме, при использовании которого были допущены нарушения условий и порядка предоставления субсидии, выявленные по результатам проверок, проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля;

- условие о согласовании в течение семи рабочих дней новых условий или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидий.

В случае согласования новых условий заключается дополнительное соглашение о предоставлении субсидии, в случае не достижения согласия по новым условиям заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии.

2.6. Министерство в течение 6 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает представленные Центром гарантийной поддержки в составе

заявки документы на их соответствие пункту 2.4 Порядка, а также на соответствие получателя установленным в пункте 2.2 Порядка требованиям к Получателю и издает распоряжение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии и направляет почтовым отправлением либо посредством электронной почты (по адресу, указанному в письменном обращении) или вручает лично представителю Центра гарантийной поддержки распоряжение и проект соглашения в двух экземплярах.

Центр гарантийной поддержки в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает и направляет сопроводительным письмом по месту нахождения Министерства или вручает нарочно.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в течение 10 рабочих дней со дня издания распоряжения Министерства о предоставлении субсидии.

2.7. В случае возникновения в отчетном финансовом году неиспользованного остатка субсидии Получатель субсидии по решению Министерства имеет возможность использовать его на цели предоставления субсидии при наличии подтвержденной потребности на основании решения Министерства.

Решение Министерства о наличии потребности в использовании остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году на цели предоставления субсидии, принимается до 10 февраля года, следующего за отчетным.

Возврат в областной бюджет Сахалинской области средств, в объеме остатков указанных субсидий, в отношении которых наличие потребности в направлении их на цели предоставления субсидии не подтверждено, осуществляется до 01 апреля года, следующего за отчетным.

В случае если указанный остаток субсидии не перечислен в установленный срок, он подлежит взысканию в областной бюджет Сахалинской области в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

2.8. В случае внесения в закон о бюджете Сахалинской области на текущий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

2.9. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается по следующим основаниям:

- несоответствие Центра гарантийной поддержки требованиям, определенным в пункте 2.2 настоящего Порядка, а также непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных в пункте 2.4 настоящего Порядка;
- установление факта недостоверности представленной Центром гарантийной поддержки информации.

2.10. Размер субсидии утверждается Законом Сахалинской области об областном бюджете Сахалинской области на соответствующий период.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии на расчётный или корреспондентский счет Центра гарантийной поддержки, открытый в кредитной организации или в учреждениях Центрального банка Российской Федерации.

2.12. Планируемым результатом предоставления субсидии является оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

Характеристиками результата предоставления субсидии (показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии) являются:

- количество подписанных соглашений с банками партнерами по программе предоставления поручительств, ед.;
- количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, получивших консультационную поддержку, ед.

Значения характеристик, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, и конечное значение планируемого результата предоставления субсидии (конкретной количественной характеристики итогов) с указанием точной даты завершения устанавливаются Соглашением.

3. Требование к отчетности

3.1. В целях оценки эффективности использования бюджетных средств ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, Получатель субсидии представляет отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в соответствии с типовыми форма соглашений, установленными министерством финансов Сахалинской области.

3.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

3.3. Получатель субсидии несет ответственность за соблюдение целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также за достоверность представляемых документов и сведений.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Проверка соблюдения Центром гарантийной поддержки условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Министерством. Органами государственного финансового контроля проверка осуществляется в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт

завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Центр гарантийной поддержки обязан представлять по запросу Министерства информацию, необходимую для осуществления проверок, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка. Указанный запрос должен содержать форму представления информации, а также срок представления запрашиваемой информации.

4.3. В случае недостижения Центром гарантийной поддержки значения результата предоставления субсидии, а также нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по результатам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного финансового контроля, Центр гарантийной поддержки должен осуществить ее возврат в областной бюджет Сахалинской области:

- на основании требования Министерства в течение семи рабочих дней со дня получения указанного требования о возврате в областной бюджет Сахалинской области;

- на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Расчет размера субсидии, подлежащей возврату, производится по следующей формуле:

Размер субсидии (части субсидии), подлежащей возврату в областной бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$S_{в} = C \times 3 \times X$, где:

$S_{в}$ - размер субсидии (части субсидии), подлежащей возврату (рублей);

C - размер субсидии, предоставленной Фонду в соответствии с Соглашением (рублей);

З - значение недостижения результата предоставления субсидии (процентов);

Х - корректирующий коэффициент, равный одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации по состоянию на последний день отчетного периода;

Значение недостижения результата предоставления субсидии рассчитывается по формуле:

$$З = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

При этом при расчете размера средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в размере субсидии предоставленной Получателю в отчетном финансовом году, не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным и разрешенного к использованию на те же цели в текущем финансовом году.

4.4. Требование о возврате в областной бюджет Сахалинской области средств субсидии направляется Министерством в течение десяти рабочих дней со дня установления нарушения.

4.5. В случае отказа от добровольного исполнения требований Министерства сумма субсидии, подлежащая возврату в областной бюджет Сахалинской области, взыскивается в судебном порядке.

ФОРМА

к Порядку предоставления субсидии на имущественный взнос Сахалинской области в автономную некоммерческую организацию «Центр гарантийной поддержки Сахалинской области», утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области

от 04 октября 2023 г. № 507

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии автономной некоммерческой организацией «Центр гарантийной поддержки Сахалинской области» в виде имущественного взноса для осуществления уставной деятельности на предоставление поручительств в целях обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций инфраструктуры, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

Полное наименование получателя в соответствии с учредительными документами	
Контактная информация (место нахождения, почтовый адрес, телефон, факс, электронная почта, веб-сайт)	
Руководитель (Ф.И.О., наименование должности в соответствии с учредительными документами)	
Лицо, ответственное за взаимодействие с министерством экономического развития Сахалинской области (с указанием контактного телефона, электронной почты)	
Реквизиты получателя (ИНН, КПП, ОКПО, ОКТМО, ОКВЭД)	
Банковские реквизиты:(наименование учреждения банка, местонахождение банка, ИНН/КПП банка, корреспондентский счет, БИК, расчетный счет)	
Размер субсидий (руб.)	

Настоящим подтверждаю, что Центр гарантийной поддержки Сахалинской области не состоит в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Настоящим подтверждаю, что вся информация, представленная в заявке, а также прилагаемые к ней документы являются достоверными.

На проведение обязательной проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидий министерством экономического развития Сахалинской области и органами государственного финансового контроля Сахалинской области согласен.

На публикацию (размещение) в информационно-коммуникационной сети Интернет информации о подаваемой заявке согласен.

Настоящим подтверждаю, что средства областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр гарантийной поддержки Сахалинской области» в виде имущественного взноса для осуществления уставной деятельности на предоставление поручительств в целях обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций инфраструктуры, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», не получаю.

С Порядком предоставления субсидии на имущественный взнос Сахалинской области в автономную некоммерческую организацию «Центр гарантийной поддержки Сахалинской области» от _____ № _____ ознакомлен и согласен.

Руководитель _____

(Ф.И.О., подпись)

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.
