



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 ноября 2023 г. № 558

г. Южно-Сахалинск

### Об областном ежегодном конкурсе «Подъезд образцового содержания»

Правительство Сахалинской области **постановляет:**

1. Учредить областной ежегодный конкурс «Подъезд образцового содержания».
2. Утвердить Положение об областном ежегодном конкурсе «Подъезд образцового содержания» (прилагается).
3. Определить министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области организатором областного ежегодного конкурса «Подъезд образцового содержания».
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.



Председатель Правительства  
Сахалинской области

А.В.Белик

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Сахалинской области

от 07 ноября 2023 г. № 558

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### об областном ежегодном конкурсе «Подъезд образцового содержания»

#### 1. Общие положения, цель и задачи Конкурса

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок проведения ежегодного областного конкурса «Подъезд образцового содержания» (далее - Конкурс), номинации Конкурса, порядок определения победителей, а также иные вопросы, связанные с организацией и проведением Конкурса.

1.2. Конкурс проводится ежегодно.

1.3. Официальная информация о Конкурсе размещается в сети Интернет на официальных сайтах Губернатора и Правительства Сахалинской области и министерства жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области.

1.4. Основными целями Конкурса являются:

- поддержка инициатив жителей Сахалинской области и организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, в работе по содержанию и ремонту подъездов (далее также – объектов);

- создание эстетически привлекательного их оформления.

1.5. Основными задачами Конкурса являются привлечение жителей Сахалинской области к проведению общественно полезных мероприятий, повышение культуры бережного отношения населения к общедомовому имуществу, уровня комфортности, благоустроенности, улучшение санитарного, технического и эстетического состояния подъездов, обобщение и распространение положительного опыта.

## **2. Организация Конкурса. Участники, номинации и этапы Конкурса**

2.1. Организацию и проведение Конкурса обеспечивает министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области.

Подведение итогов Конкурса осуществляется комиссией по подведению итогов Конкурса (далее - Конкурсная комиссия).

2.2. Конкурс заключается в определении Конкурсной комиссией победителей в соответствии с критериями оценки объектов в каждой номинации, предусмотренными разделом 4 настоящего Положения.

2.3. Организатор Конкурса осуществляет следующие функции:

- информирование жителей Сахалинской области и организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами на территории Сахалинской области, о проведении Конкурса;

- обеспечение сбора конкурсных материалов для проведения Конкурса;

- формирование состава Конкурсной комиссии;

- обеспечение работы Конкурсной комиссии;

- организация награждения победителей Конкурса.

2.4. В Конкурсе могут принимать участие жители Сахалинской области – собственники (наниматели) помещений в многоквартирном доме (далее – собственники (наниматели) помещений), совет многоквартирного дома (далее – Совет), управляющие организации, жилищные кооперативы, жилищно-строительные кооперативы, товарищества собственников жилья (далее – УК, ЖК, ЖСК, ТСЖ), подавшие заявку в установленные сроки.

Число участников Конкурса не ограничено.

2.5. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Самый уютный подъезд»;

- «Самый зеленый подъезд»;

- «Самый технологичный подъезд»;

- «Самый креативный подъезд».

### **3. Порядок подачи заявок**

3.1. Для участия в Конкурсе ежегодно до 1 декабря в Конкурсную комиссию направляются заявки участников по форме № 1 к настоящему Положению. К заявке участника прилагаются следующие документы:

3.1.1. для собственников (нанимателей) помещений:

- копия паспорта лица (лиц), уполномоченного(ых) от имени собственников (нанимателей) помещений на участие в Конкурсе;

- копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об участии в Конкурсе и определении лица (Совета), уполномоченного от имени собственников (нанимателей) помещений на участие в Конкурсе;

- анкета участника Конкурса по форме № 2 к настоящему Положению;

- фотоматериал и (или) видеосюжет на цифровом носителе (USB-флеш-накопитель), позволяющие оценить состояние объекта;

3.1.2. для УК, ЖК, ЖСК, ТСЖ:

- копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об участии в Конкурсе;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

- анкета участника Конкурса по форме № 2 к настоящему Положению;

- фотоматериал и (или) видеосюжет на цифровом носителе (USB-флеш-накопитель), позволяющие оценить состояние объекта.

3.2. Не допускаются к участию в Конкурсе участники:

- заявки которых поданы по истечении срока, предусмотренного пунктом 3.1 настоящего Положения;

- не представившие документы, определенные подпунктами 3.1.1 или 3.1.2 пункта 3.1 настоящего раздела, или представившие недостоверные сведения и документы.

### **4. Критерии оценки объектов**

4.1. Для оценки объектов, представленных для участия в Конкурсе, применяется балльный метод, при котором в каждой номинации

устанавливается оценка в баллах в соответствии с установленными критериями.

4.2. Оценка объектов осуществляется по следующим критериям:

**Критерии оценки  
объектов в номинации «Самый уютный подъезд»**

№ пп.	Наименование показателя оценки	Баллы
1	Наличие освещения: - в подъезде и над подъездом - только в подъезде	2 1
2	Наличие входной металлической двери с доводчиком	1
3	Информационное обеспечение: - наличие табличек на подъездах с указанием номеров подъездов и квартир (таблички должны быть размером не менее формата А4, размещены на видном месте, номера подъездов и квартир должны быть читаемыми) - наличие информационного стенда, содержащего информацию об УК, ЖК, ЖСК, ТСЖ (адрес, телефон, режим работы), номера телефонов аварийных и экстренных служб)	1 1
4	Наличие и надлежащее состояние почтовых ящиков (дверцы и замки должны быть в исправном техническом состоянии, ящики должны быть равномерно окрашены, пронумерованы)	1
5	Надлежащее состояние лестничных перил (отсутствие заусениц и трещин на поверхности перил, равномерное окрашивание)	1
6	Наличие замков на дверях подвальных и чердачных помещений	1
7	Наличие кабель-каналов, в которые уложены электропроводка и интернет-кабели	1
8	Наличие предметов интерьера (вазы, светильники, статуэтки и т.п.) (с учетом соблюдения требований пожарной безопасности)	2
9	Наличие предметов мебели (с учетом соблюдения требований пожарной безопасности)	2

**Критерии оценки  
объектов в номинации «Самый зеленый подъезд»**

№ пп.	Наименование показателя оценки	Баллы
1	Наличие освещения: - в подъезде и над подъездом - только в подъезде	2
		1
2	Наличие входной металлической двери с доводчиком	1
3	Информационное обеспечение: - наличие табличек на подъездах с указанием номеров подъездов и квартир (таблички должны быть размером не менее формата А4, размещены на видном месте, номера подъездов и квартир должны быть читаемыми) - наличие информационного стенда, содержащего информацию об УК, ЖК, ЖСК, ТСЖ (адрес, телефон, режим работы), номера телефонов аварийных и экстренных служб)	1
		1
4	Наличие и надлежащее состояние почтовых ящиков (дверцы и замки должны быть в исправном техническом состоянии, ящики должны быть равномерно окрашены, пронумерованы)	1
5	Надлежащее состояние лестничных перил (отсутствие заусениц и трещин на поверхности перил, равномерное окрашивание)	1
6	Наличие замков на дверях подвальных и чердачных помещений	1
7	Наличие кабель-каналов, в которые уложены электропроводка и интернет-кабели	1
8	Наличие декоративных растений и деревьев: - на каждом этаже - на первых этажах	3
		2
9	Наличие вазонов, клумб или цветника у подъезда	2

**Критерии оценки  
объектов в номинации «Самый технологичный подъезд»**

№ пп.	Наименование показателя оценки	Баллы
1	Наличие освещения: - в подъезде и над подъездом	2

№ пп.	Наименование показателя оценки	Баллы
	- только в подъезде	1
2	Наличие входной металлической двери с доводчиком	1
3	Информационное обеспечение: - наличие табличек на подъездах с указанием номеров подъездов и квартир (таблички должны быть размером не менее формата А4, размещены на видном месте, номера подъездов и квартир должны быть читаемыми) - наличие информационного стенда, содержащего информацию об УК, ЖК, ЖСК, ТСЖ (адрес, телефон, режим работы), номера телефонов аварийных и экстренных служб)	1 1
4	Наличие и надлежащее состояние почтовых ящиков (дверцы и замки должны быть в исправном техническом состоянии, ящики должны быть равномерно окрашены, пронумерованы)	1
5	Надлежащее состояние лестничных перил (отсутствие заусениц и трещин на поверхности перил, равномерное окрашивание)	1
6	Наличие замков на дверях подвальных и чердачных помещений	1
7	Наличие кабель-каналов, в которые уложены электропроводка и интернет-кабели	1
8	Наличие датчиков движения и энергосберегающих ламп: - в подъезде на каждом этаже и над подъездом - на каждом этаже подъезда	3 2
9	Наличие исправного домофона	2

**Критерии оценки  
объектов в номинации «Самый креативный подъезд»**

№ пп.	Наименование показателя оценки	Баллы
1	Наличие освещения: - в подъезде и над подъездом - только в подъезде	2 1
2	Наличие входной металлической двери с доводчиком	1
3	Информационное обеспечение: - наличие табличек на подъездах с указанием номеров подъездов и квартир (таблички должны быть размером не	1

№ пп.	Наименование показателя оценки	Баллы
	менее формата А4, размещены на видном месте, номера подъездов и квартир должны быть читаемыми) - наличие информационного стенда, содержащего информацию об УК, ЖК, ЖСК, ТСЖ (адрес, телефон, режим работы), номера телефонов аварийных и экстренных служб)	1
4	Наличие и надлежащее состояние почтовых ящиков (дверцы и замки должны быть в исправном техническом состоянии, ящики должны быть равномерно окрашены, пронумерованы)	1
5	Надлежащее состояние лестничных перил (отсутствие заусениц и трещин на поверхности перил, равномерное окрашивание)	1
6	Наличие замков на дверях подвальных и чердачных помещений	1
7	Наличие кабель-каналов, в которые уложены электропроводка и интернет-кабели	1
8	Наличие картин (рисунков, аппликаций)	2
9	Художественное оформление стен подъезда, выполненное в определенной стилистике (например, времена года, достопримечательности Сахалина, мультипликационные герои и т.п.)	2

## **5. Состав и порядок работы Конкурсной комиссии**

5.1. В состав Конкурсной комиссии входят представители министерства жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области, представители общественно-консультативного совета при министерстве жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области, представители государственной жилищной инспекции Сахалинской области, представители Общественной палаты Сахалинской области (по согласованию). Также в качестве членов комиссии с правом голоса в работе Конкурсной комиссии вправе участвовать депутаты Сахалинской областной Думы.

Состав Конкурсной комиссии ежегодно утверждается распоряжением министерства жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области.



Председателем Конкурсной комиссии является министр жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области, заместителем председателя Конкурсной комиссии - заместитель министра жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области, секретарем Конкурсной комиссии – сотрудник министерства жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области.

Работа Конкурсной комиссии осуществляется в форме заседаний. Заседание Конкурсной комиссии проводит ее председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Конкурсной комиссии.

Члены Конкурсной комиссии участвуют в заседаниях Конкурсной комиссии лично.

5.2. Конкурсная комиссия ежегодно в течение 7 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок на участие в Конкурсе, предусмотренного пунктом 3.1 настоящего Положения, рассматривает представленные конкурсные материалы.

5.3. Заседания Конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей ее членов.

## **6. Порядок подведения итогов Конкурса и награждения победителей**

6.1. В течение 3 рабочих дней со дня окончания рассмотрения конкурсных материалов, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Положения, Конкурсная комиссия осуществляет подведение итогов Конкурса.

6.2. Победителями признаются участники Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в каждой номинации в соответствии с критериями оценки (1, 2, 3 место). При равенстве баллов, набранных участниками в соответствующей номинации, Конкурсная комиссия проводит открытое голосование. В случае равенства голосов членов Конкурсной комиссии решающим голосом является голос председателя Конкурсной комиссии.

6.3. Итоги Конкурса утверждаются распоряжением министерства жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области.

6.4. Победители Конкурса награждаются дипломами Конкурса за 1-е, 2-е и 3-е места.

6.5. Организатор Конкурса определяет дату и место проведения церемонии награждения, о чем уведомляет участников Конкурса способом, указанным в заявке.

6.6. Торжественная церемония награждения Конкурса проводится ежегодно не позднее 20 декабря.

---

ФОРМА № 1

к Положению об областном ежегодном конкурсе «Подъезд образцового содержания», утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области от 07 ноября 2023 г. № 558

**ЗАЯВКА**  
на участие в областном ежегодном конкурсе «Подъезд образцового содержания»

Прошу рассмотреть заявку на участие в Конкурсе «Подъезд образцового содержания» от жителя Сахалинской области – собственника (нанимателя) помещения в многоквартирном доме, совета многоквартирного дома, управляющей организации, жилищного кооператива, жилищно-строительного кооператива, товарищества собственников жилья (указываются Ф.И.О. представителей полностью, наименование организации (кооператива, товарищества):

Адрес многоквартирного дома, номер подъезда: \_\_\_\_\_

Адрес заявителя: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

Приложение:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Прошу рассмотреть данную заявку в номинации:

(«Самый уютный подъезд», «Самый зеленый подъезд», «Самый технологичный подъезд», «Самый креативный подъезд»)

По всем вопросам, связанным с проведением Конкурса, прошу информировать меня посредством \_\_\_\_\_  
(электронная почта, почтовый адрес, телефон)

Дата подачи заявки: \_\_\_\_\_

ФИО, подпись лица, подавшего заявку \_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество (при наличии)

\_\_\_\_\_ адрес проживания

паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (когда, кем)

даю согласие \_\_\_\_\_

(наименование оператора персональных данных) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес проживания, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования) с целью проведения областного ежегодного конкурса «Подъезд образцового содержания».

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного обращения.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

ФОРМА № 2

к Положению об областном ежегодном конкурсе «Подъезд образцового содержания», утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области от 07 ноября 2023 г. № 558

**АНКЕТА**

**участника областного ежегодного конкурса «Подъезд образцового содержания»**

№ пп.	Наименование показателя	Описание
1	Наличие освещения: - в подъезде и над подъездом - только в подъезде	
2	Наличие входной металлической двери с доводчиком	
3	Информационное обеспечение: - наличие и надлежащее состояние табличек на подъездах с указанием номеров подъездов - наличие информационного стенда, содержащего информацию об УК (адрес, телефон, режим работы), номера телефонов аварийных и экстренных служб)	
4	Наличие и надлежащее состояние почтовых ящиков, выполненных в едином стиле, с указанием номеров квартир	
5	Надлежащее состояние лестничных перил (отсутствие заусениц и трещин на поверхности перил, неравномерное окрашивание)	
6	Наличие замков на дверях подвальных и чердачных помещений	
7	Наличие кабель-каналов, в которые уложены электропроводка и интернет-кабели	
8	Наличие предметов интерьера (вазы, светильники, статуэтки и т.п.)	

№ пп.	Наименование показателя	Описание
9	Наличие предметов мебели	
10	Наличие декоративных растений и деревьев: - на каждом этаже - на первых этажах	
11	Наличие вазонов, клумб или цветника у подъезда	
12	Наличие датчиков движения и энергосберегающих ламп: - в подъезде на каждом этаже и над подъездом - на каждом этаже подъезда	
13	Наличие исправного домофона	
14	Наличие картин (рисунков, аппликаций и т.п.)	
15	Художественное оформление стен подъезда, выполненное в определенной стилистике (например, времена года, достопримечательности Сахалина, мультипликационные герои и т.п.)	

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.