



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2023 г. № 707

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Сахалинской области в сфере социальной защиты

В целях приведения отдельных нормативных правовых актов Правительства Сахалинской области в соответствие с законодательством Сахалинской области в сфере социальной защиты Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить изменения, вносимые в постановление Правительства Сахалинской области от 30.12.2021 № 606 «О внесении изменений в государственную программу Сахалинской области «Социальная поддержка населения Сахалинской области», утвержденную постановлением Правительства Сахалинской области от 31.05.2013 № 279, утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки детям в возрасте от 7 до 17 лет, обучающимся в образовательных организациях, расположенных на территории Сахалинской области, в виде бесплатного посещения водных аттракционов (водных горок) с использованием электронного социального сертификата, Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки лицам, достигшим возраста 55 лет и проживающим на территории Сахалинской области, в виде бесплатного посещения водных аттракционов (водных горок) с использованием

электронного социального сертификата, Порядка предоставления в 2022 - 2023 годах субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением услуг водных аттракционов (водных горок) отдельным категориям граждан с использованием электронного социального сертификата» с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Сахалинской области от 20.04.2022 № 159, от 28.12.2022 № 618, от 16.02.2023 № 68 (далее – постановление № 606), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести изменения в форму № 1 к Порядку предоставления в 2022 - 2023 годах субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением услуг водных аттракционов (водных горок) отдельным категориям граждан с использованием электронного социального сертификата, утвержденному постановлением № 606, изложив ее в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Дополнить Постановление № 606 Порядком предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного посещения водных аттракционов (водных горок) с использованием электронного социального сертификата родителю (опекуну, попечителю, приемному родителю) ребенка в возрасте от 7 до 17 лет включительно, обучающегося в образовательной организации, расположенной на территории Сахалинской области, в случае, если другой родитель (опекун, попечитель, приемный родитель) является военнослужащим, проходящим военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена военная служба, и направлен для участия в специальной военной

операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить изменения, вносимые в государственную программу Сахалинской области «Социальная поддержка населения Сахалинской области», утвержденную постановлением Правительства Сахалинской области от 31.05.2013 № 279 «Об утверждении государственной программы Сахалинской области «Социальная поддержка населения Сахалинской области» с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Сахалинской области от 04.10.2013 № 568, от 31.12.2013 № 814, от 13.10.2014 № 498, от 31.12.2014 № 675, от 26.02.2015 № 57, от 30.06.2015 № 244, от 16.10.2015 № 425, от 31.12.2015 № 590, от 18.07.2016 № 354, от 28.10.2016 № 551, от 26.12.2016 № 659, от 30.12.2016 № 703, от 04.04.2017 № 147, от 17.05.2017 № 212, от 27.06.2017 № 296, от 04.08.2017 № 357, от 25.09.2017 № 450, от 26.12.2017 № 627, от 19.01.2018 № 15, от 04.04.2018 № 129, от 21.05.2018 № 219, от 29.06.2018 № 310, от 29.06.2018 № 311, от 18.09.2018 № 451, от 18.12.2018 № 605, от 25.12.2018 № 620, от 31.01.2019 № 36, от 19.02.2019 № 70, от 13.03.2019 № 110, от 26.03.2019 № 129, от 01.04.2019 № 145, от 13.04.2019 № 170, от 30.05.2019 № 232, от 12.08.2019 № 348, от 30.08.2019 № 384, от 03.09.2019 № 394, от 03.09.2019 № 397, от 27.09.2019 № 440, от 10.10.2019 № 468, от 14.11.2019 № 510, от 20.12.2019 № 604, от 24.12.2019 № 625, от 30.12.2019 № 669, от 02.03.2020 № 80, от 08.04.2020 № 170, от 30.04.2020 № 207, от 05.06.2020 № 254, от 20.08.2020 № 392, от 24.08.2020 № 402, от 07.09.2020 № 418, от 11.09.2020 № 429, от 27.01.2021 № 19, от 01.02.2021 № 25, от 10.03.2021 № 81, от 30.07.2021 № 308, от 10.08.2021 № 321, 13.08.2021 № 328, от 27.10.2021 № 441, от 24.11.2021 № 502, от 22.12.2021 № 554, от 29.12.2021 № 596, от 30.12.2021 № 606, от 28.03.2022 № 125,

от 20.04.2022 № 159, от 27.06.2022 № 271, от 29.09.2022 № 440, от 01.11.2022 № 493, от 19.12.2022 № 592, от 28.12.2022 № 618, от 16.02.2023 № 69, от 20.03.2023 № 116, от 31.03.2023 № 148, от 05.06.2023 № 261, от 26.07.2023 № 387, от 04.09.2023 № 462, от 17.11.2023 № 573, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпункта 4.2.2 пункта 4.2 приложения № 1 к настоящему постановлению, вступающего в силу с 01 января 2024 года.

7. Пункт 4 настоящего постановления действует до 31 декабря 2023 года.

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В.Белик

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 29 декабря 2023 г. № 707

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Сахалинской области от 30.12.2021 № 606 «О внесении изменений в государственную программу Сахалинской области «Социальная поддержка населения Сахалинской области», утвержденную постановлением Правительства Сахалинской области от 31.05.2013 № 279, утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки детям в возрасте от 7 до 17 лет, обучающимся в образовательных организациях, расположенных на территории Сахалинской области, в виде бесплатного посещения водных аттракционов (водных горок) с использованием электронного социального сертификата, Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки лицам, достигшим возраста 55 лет и проживающим на территории Сахалинской области, в виде бесплатного посещения водных аттракционов (водных горок) с использованием электронного социального сертификата, Порядка предоставления в 2022 - 2023 годах субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением услуг водных аттракционов (водных горок) отдельным категориям граждан с использованием электронного социального сертификата» (далее – постановление)

1. Внести в постановление следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«О внесении изменений в государственную программу Сахалинской области «Социальная поддержка населения Сахалинской области», утвержденную постановлением Правительства Сахалинской области от 31.05.2013 № 279, утверждении порядков предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде бесплатного посещения водных аттракционов (водных горок) с использованием электронного социального сертификата, Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям услуг в целях возмещения недополученных доходов в связи с

предоставлением услуг водных аттракционов (водных горок) отдельным категориям граждан с использованием электронного социального сертификата».

1.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям услуг в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением услуг водных аттракционов (водных горок) отдельным категориям граждан с использованием электронного социального сертификата (прилагается).».

1.3. Пункты 3 - 6 считать пунктами 4 - 7 соответственно.

1.4. Дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного посещения водных аттракционов (водных горок) с использованием электронного социального сертификата родителю (опекуну, попечителю, приемному родителю) ребенка в возрасте от 7 до 17 лет включительно, обучающемуся в образовательной организации, расположенной на территории Сахалинской области, в случае, если другой родитель (опекун, попечитель, приемный родитель) является военнослужащим, проходящим военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена военная служба, и направлен для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области (прилагается).».

2. Внести в Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки детям в возрасте от 7 до 17 лет включительно, обучающимся в образовательных организациях, расположенных на территории Сахалинской области, в виде бесплатного посещения водных аттракционов (водных горок) с использованием электронного социального сертификата, утвержденный

постановлением, следующие изменения:

2.1. Пункт 1.5 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.5. Мера социальной поддержки предоставляется Получателям услуг по 31 декабря 2026 года включительно.»

2.2. Раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Порядок оформления электронного социального сертификата

2.1. Оформление электронного социального сертификата осуществляется государственным казенным учреждением «Центр социальной поддержки Сахалинской области» (далее - Центр) при обращении Получателя услуг, достигшего возраста 14 лет, родителя (опекуна, попечителя, приемного родителя) Получателя услуг, не достигшего возраста 14 лет (далее – законный представитель), одним из следующих способов:

1) путем подачи заявления на бумажном носителе (с согласием на обработку персональных данных):

- лично в отделение Центра по месту жительства (пребывания);
- посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении;

2) путем подачи электронной заявки (с согласием на обработку персональных данных):

- на официальном сайте министерства - в Личном кабинете после авторизации через Единую систему идентификации и аутентификации Портала государственных услуг Российской Федерации;

- через мобильное приложение - в случае получения push-уведомления, а также при наличии у Получателя услуг, достигшего возраста 14 лет, (законного представителя) карты «Единая карта сахалинца» (далее - ЕКС).

Подача электронной заявки возможна при условии предоставления сведений о СНИЛС в образовательную организацию, расположенную на территории Сахалинской области, в которой обучается Получатель услуг.

2.2. При подаче заявления на бумажном носителе Получатель услуг,

достигший возраста 14 лет (законный представитель), к заявлению представляет:

- документ, удостоверяющий личность Получателя услуг, для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении (свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, вид на жительство в Российской Федерации, удостоверение беженца или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцами на территории Российской Федерации по существу, удостоверение вынужденного переселенца или свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации);

- свидетельство о рождении Получателя услуг, выданное на территории иностранного государства, и перевод на русский язык, удостоверенный в установленном законом порядке, - в случае государственной регистрации актов гражданского состояния за пределами Российской Федерации;

- документ, удостоверяющий личность законного представителя, для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении (паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, вид на жительство в Российской Федерации, удостоверение беженца или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцами на территории Российской Федерации по существу, удостоверение вынужденного переселенца или свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации) (представляется при обращении законного представителя);

- решение суда об объявлении Получателя услуг полностью дееспособным (эмансипированным) – в случае объявления Получателя услуг полностью дееспособным (эмансипированным) в судебном порядке;

- согласие законного представителя на подачу заявления Получателем услуг, достигшим возраста 14 лет, – при обращении Получателя услуг в возрасте от 14 до 17 лет, за исключением лиц, достигших дееспособности в полном объеме до достижения ими совершеннолетия по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.3. Центр в течение 1 рабочего дня со дня приема заявления на бумажном носителе и прилагаемых к нему документов запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством региональной системы межведомственного электронного взаимодействия либо Единой государственной системы социального обеспечения (с 01.01.2024 государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере») в случае их отсутствия в Центре:

- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) Получателя услуг - у Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

- сведения об обучении Получателя услуг в образовательной организации, расположенной на территории Сахалинской области (об обучении по основным общеобразовательным программам на дому), – у министерства образования Сахалинской области;

- сведения о проверке действительности паспорта (расширенные) Получателя услуг (законного представителя) - у МВД России;

- сведения, подтверждающие родство Получателя услуг и законного представителя (сведения о рождении, о заключении брака, о расторжении брака, о перемене имени, об установлении отцовства), - у ФНС России;

- сведения об установлении над ребенком опеки (попечительства) либо о передаче ребенка на воспитание в приемную семью - у органов местного самоуправления по месту жительства;

- сведения об объявлении Получателя услуг полностью дееспособным (эмансипированным) – у органов местного самоуправления по месту жительства в случае объявления Получателя услуг полностью дееспособным (эмансипированным) по решению органов опеки (попечительства).

Центр не вправе требовать от заявителя предоставления сведений либо документов, указанных в настоящем пункте.

2.4. Получатель услуг, достигший возраста 14 лет (законный представитель), вправе самостоятельно представить документы (сведения), подлежащие получению (в случае их отсутствия в Центре) в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела.

2.5. При личном обращении Получателя услуг, достигшего возраста 14 лет (законного представителя), с заявлением на бумажном носителе в Центр представляются оригиналы документов либо их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Заявление на бумажном носителе и копии документов, прилагаемые к заявлению, направленные Получателем услуг, достигшим возраста 14 лет (законным представителем), посредством почтового отправления, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

При направлении заявления на бумажном носителе и прилагаемых к нему документов почтовым отправлением датой обращения считается день их поступления в Центр.

2.6. В приеме заявления на бумажном носителе отказывается в случае:

- непредставление документов, указанных в пункте 2.2 настоящего разделе;

- представления документов, не отвечающим требованиям, указанным в пункте 2.5 настоящего раздела.

2.7. При обращении через официальный сайт министерства либо мобильное приложение Получателем услуг, достигшим возраста 14 лет, (законным представителем) заполняется электронная заявка без прикрепления электронных образов документов.

В целях оформления электронного социального сертификата Получателю услуг, достигшему возраста 14 лет (законному представителю), необходимо указать идентифицирующие сведения (СНИЛС Получателя услуг и (или) законного представителя).

2.8. Электронный социальный сертификат оформляется специалистами Центра:

- не позднее 1 рабочего дня с даты обращения Получателя услуг, достигшего возраста 14 лет (законного представителя), с заявлением на бумажном носителе (электронной заявкой) - при представлении Получателем услуг (законным представителем) и при наличии в Центре необходимых документов (сведений), указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего раздела, соответственно;

- не позднее 7 рабочих дней с даты обращения Получателя услуг, достигшего возраста 14 лет (законного представителя), с заявлением на бумажном носителе – при необходимости получения документов (сведений), предусмотренных пунктом 2.3 настоящего раздела, в рамках межведомственного взаимодействия.

2.9. Электронный социальный сертификат оформляется:

- на бумажном носителе – при подаче заявления на бумажном носителе и отсутствии электронной почты;

- в электронном виде - путем направления на указанный в заявлении адрес электронной почты либо в Личный кабинет на сайте Министерства (в мобильном приложении).

2.10. При наличии у Получателя услуг, достигшего возраста 14 лет, (законного представителя) ЕКС электронный социальный сертификат оформляется в качестве соответствующего электронного приложения к данной карте.

Оформленный электронный социальный сертификат отображается при авторизации Получателя услуг, достигшего возраста 14 лет (законного представителя), в мобильном приложении.

2.11. С перечнем участников системы обслуживания электронного социального сертификата, которые оказывают услуги водных аттракционов (водных горок), Получатель услуг, достигший возраста 14 лет (законный представитель), ознакамливается в Центре либо на официальном сайте министерства, либо в мобильном приложении при оформлении электронного социального сертификата.

2.12. Электронный социальный сертификат оформляется персонально на Получателя услуг и не может быть передан для использования иным лицам.

2.13. Электронный социальный сертификат дает право на посещение организации, оказывающей услуги водных аттракционов (водных горок), являющейся участником обслуживания электронного социального сертификата, Получателем услуг один раз в сутки, при этом число посещений в течение срока действия сертификата не ограничено.

Электронный социальный сертификат позволяет получить услуги водных аттракционов (водных горок) стоимостью не более 1200 (одной тысячи двухсот) рублей за одно посещение, а с 01 января 2024 года – стоимостью не более 1300 (одной тысячи трехсот) рублей за одно посещение.

2.14. Основаниями для отказа в оформлении электронного социального сертификата являются:

1) несоответствие Получателя услуг категории, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка;

2) обнаружение обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных Получателем услуг, достигшим возраста 14 лет (законным представителем), на получение дополнительной меры социальной поддержки.

2.15. Центр вправе проводить выборочную проверку актуальности сведений, представленных заявителем при определении права на предоставление дополнительной меры социальной поддержки, а также самостоятельно устанавливать обстоятельства или выявлять изменения, влияющие на право получения дополнительной меры социальной поддержки, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме либо посредством ЕГИССО (с 01.01.2024 государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»).

В случае установления обстоятельств, влияющих на право получения дополнительной меры социальной поддержки, действие электронного социального сертификата прекращается, о чем Центром направляется соответствующее уведомление Получателю услуг, достигшему возраста 14 лет (законному представителю), способом, указанным при подаче заявления (электронной заявки).

2.16. Действие оформленного электронного социального сертификата прекращается в следующих случаях:

- 1) достижение Получателем услуг возраста восемнадцати лет;
- 2) прекращение обучения Получателя услуг в образовательной организации, расположенной на территории Сахалинской области;
- 3) смерть Получателя услуг или признание его в установленном законом порядке умершим (безвестно отсутствующим);
- 4) обнаружение обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных Получателем услуг, достигшим возраста 14 лет (законным представителем), в подтверждение права на получение дополнительной меры социальной поддержки.

2.17. В случае указания Получателем услуг, достигшим возраста 14 лет, (законным представителем) заведомо недостоверных сведений, сокрытия данных, влияющих на право получения меры социальной поддержки, причиненный ущерб возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.18. Контроль за соблюдением Центром настоящего Порядка осуществляется министерством.

2.19. Действия (бездействие) и решения министерства и Центра обжалуются во внесудебном и судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Действия (бездействие) и решения Центра обжалуются во внесудебном порядке путем обращения в министерство.

Жалоба рассматривается министерством в случае, если порядок предоставления меры социальной поддержки был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) Центра, его руководителя.».

2.3. В пункте 3.2 раздела 3 цифры «2.6» заменить цифрами «2.13».

3. Внести в Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки лицам, достигшим возраста 55 лет и проживающим на территории Сахалинской области, в виде бесплатного посещения водных аттракционов (водных горок) с использованием электронного социального сертификата, утвержденном постановлением, следующие изменения:

3.1. Пункт 1.5 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.5. Мера социальной поддержки предоставляется Получателям услуг по 31 декабря 2026 года включительно.».

3.2. Раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Порядок оформления электронного социального сертификата

2.1. Оформление электронного социального сертификата осуществляется государственным казенным учреждением «Центр социальной поддержки Сахалинской области» (далее - Центр) при обращении Получателя услуг либо представителя Получателя услуг по

доверенности, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – представитель по доверенности), одним из следующих способов:

1) путем подачи заявления на бумажном носителе (с согласием на обработку персональных данных):

- лично в отделение Центра по месту жительства (пребывания);
- посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении;

2) путем подачи электронной заявки (с согласием на обработку персональных данных):

- на официальном сайте министерства - в Личном кабинете после авторизации через Единую систему идентификации и аутентификации Портала государственных услуг Российской Федерации;

- через мобильное приложение - в случае получения push-уведомления, а также при наличии у Получателя услуг карты «Единая карта сахалинца» (далее - ЕКС).

Подача электронной заявки возможна при наличии сведений о СНИЛС в Центре.

2.2. При подаче заявления на бумажном носителе Получатель услуг (представитель по доверенности) дополнительно к заявлению представляет:

- документ, удостоверяющий личность Получателя услуг для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении (паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, вид на жительство в Российской Федерации, удостоверение беженца или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцами на территории Российской Федерации по существу, удостоверение вынужденного переселенца или свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации);

- решение суда, подтверждающее факт проживания Получателя услуги на территории Сахалинской области, - в случае отсутствия регистрации по месту жительства либо по месту пребывания на территории Сахалинской области;

- документ, удостоверяющий личность представителя по доверенности для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении (паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, вид на жительство в Российской Федерации, удостоверение беженца или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцами на территории Российской Федерации по существу, удостоверение вынужденного переселенца или свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации), оригинал либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке (представляется при обращении представителя по доверенности).

В случае представления заявления на бумажном носителе представителем по доверенности предъявляется оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность либо ее копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.3. Центр в течение 1 рабочего дня со дня приема заявления на бумажном носителе и прилагаемых к нему документов запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством региональной системы межведомственного электронного взаимодействия либо Единой государственной системы социального обеспечения (с 01.01.2024 государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере») в случае их отсутствия в Центре:

- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) Получателя услуг - у Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

- сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) Получателя услуг на территории Сахалинской области - у МВД России;

- сведения о проверке действительности паспорта (расширенные) Получателя услуг (представителя по доверенности) - МВД России;

Центр не вправе требовать от заявителя предоставления сведений либо документов, указанных в настоящем пункте.

2.4. Получатель услуг (представитель по доверенности) вправе самостоятельно представить документы (сведения), подлежащие получению (в случае их отсутствия в Центре) в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела.

2.5. При личном обращении Получателя услуг (представителя по доверенности) с заявлением на бумажном носителе в Центр представляются оригиналы документов либо их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Заявление на бумажном носителе и копии документов, прилагаемые к заявлению, направленные Получателем услуг (представителем по доверенности) посредством почтового отправления, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

При направлении заявления на бумажном носителе и прилагаемых к нему документов почтовым отправлением датой обращения считается день их поступления в Центр.

2.6. В приеме заявления на бумажном носителе отказывается в случае:

- непредставления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела;

- представления документов, не отвечающим требованиям, указанным в пункте 2.5 настоящего раздела.

2.7. При обращении через официальный сайт министерства либо мобильное приложение Получателем услуг (представителя по доверенности) заполняется электронная заявка без прикрепления электронных образов документов.

В целях оформления электронного социального сертификата Получателю услуг (представителю по доверенности) необходимо указать идентифицирующие сведения (СНИЛС Получателя услуг).

2.8. Электронный социальный сертификат оформляется специалистами Центра:

- не позднее 1 рабочего дня с даты обращения Получателя услуг (представителя по доверенности) с заявлением на бумажном носителе (электронной заявкой) - при представлении Получателем услуг (представителем по доверенности) и при наличии в Центре необходимых сведений и документов, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего раздела, соответственно;

- не позднее 7 рабочих дней с даты обращения Получателя услуг (представителя по доверенности) с заявлением на бумажном носителе – при необходимости получения документов (сведений), предусмотренных пунктом 2.3 настоящего раздела, в рамках межведомственного взаимодействия.

2.9. Электронный социальный сертификат оформляется:

- на бумажном носителе – при подаче заявления на бумажном носителе и отсутствии электронной почты;

- в электронном виде - путем направления на указанный в заявлении адрес электронной почты либо в Личный кабинет на сайте министерства (в мобильном приложении).

2.10. При наличии у Получателя услуг ЕКС электронный социальный сертификат оформляется автоматически (в беззаявительном порядке) в качестве соответствующего электронного приложения к ЕКС.

Оформленный электронный социальный сертификат отображается при авторизации Получателя услуг в мобильном приложении.

2.11. С перечнем участников системы обслуживания электронного социального сертификата, которые оказывают услуги водных аттракционов (водных горок), Получатель услуги (представитель по доверенности) ознакамливается в Центре либо на официальном сайте министерства, либо в мобильном приложении при оформлении электронного социального сертификата.

2.12. Электронный социальный сертификат оформляется персонально на Получателя услуг и не может быть передан для использования иным лицам.

2.13. Электронный социальный сертификат дает право на посещение организации, оказывающей услуги водных аттракционов (водных горок), являющейся участником обслуживания электронного социального сертификата, Получателем услуг один раз в сутки, при этом число посещений в течение срока действия сертификата не ограничено.

Электронный социальный сертификат позволяет получить услуги водных аттракционов (водных горок) стоимостью не более 1800 (одной тысячи восьмисот) рублей за одно посещение, а с 01 января 2024 года стоимостью не более 2000 (двух тысяч) рублей за одно посещение.

2.14. Основаниями для отказа в оформлении электронного социального сертификата являются:

- 1) несоответствие Получателя услуг категории, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка;
- 2) обнаружение обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных Получателем услуг

(представителем по доверенности), на получение дополнительной меры социальной поддержки.

2.15. Центр вправе проводить выборочную проверку актуальности сведений, представленных Получателем услуг (представителем по доверенности) при определении права на предоставление дополнительной меры социальной поддержки, а также самостоятельно устанавливать обстоятельства или выявлять изменения, влияющие на право получения дополнительной меры социальной поддержки, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме либо посредством ЕГИССО (с 01.01.2024 государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»).

В случае установления обстоятельств, влияющих на право получения дополнительной меры социальной поддержки, действие электронного социального сертификата прекращается, о чем Центром направляется соответствующее уведомление Получателю услуг (представителю по доверенности), способом, указанным при подаче заявления (электронной заявки).

2.16. Действие оформленного электронного социального сертификата прекращается в следующих случаях:

- 1) смерть Получателя услуг или признание его в установленном законом порядке умершим (безвестно отсутствующим);
- 2) выезд на постоянное место жительства за пределы Сахалинской области;
- 3) обнаружение обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных Получателем услуг (представителем по доверенности) в подтверждение права на получение дополнительной меры социальной поддержки.

2.17. В случае указания Получателем услуг (представителем по доверенности) заведомо недостоверных сведений, сокрытия данных,

влияющих на право получения меры социальной поддержки, причиненный ущерб возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.18. Контроль за соблюдением Центром настоящего Порядка осуществляется министерством.

2.19. Действия (бездействие) и решения министерства и Центра обжалуются во внесудебном и судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Действия (бездействие) и решения Центра обжалуются во внесудебном порядке путем обращения в министерство.

Жалоба рассматривается министерством в случае, если порядок предоставления меры социальной поддержки был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) Центра, его руководителя.».

3.3. В пункте 3.2 раздела 3 цифры «2.6» заменить цифрами «2.13».

4. Внести в Порядок предоставления в 2022 - 2023 годах субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением услуг водных аттракционов (водных горок) отдельным категориям граждан с использованием электронного социального сертификата, утвержденный постановлением, следующие изменения:

4.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«ПОРЯДОК

предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям услуг в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением услуг водных аттракционов (водных горок) отдельным категориям граждан с использованием электронного социального сертификата»;

4.2. В разделе 1:

4.2.1. в пункте 1.1 слова и цифры «в 2022 - 2023 годах субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным

(муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – участникам» заменить словами «субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, являющихся участниками»;

4.2.2. пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Закона Сахалинской области от 04.08.2022 № 76-ЗО «О дополнительной мере социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих на территории Сахалинской области», а также мероприятий государственной программы Сахалинской области «Социальная поддержка населения Сахалинской области», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 19.07.2023 № 383 (далее - Государственная программа).»;

4.2.3. пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Возмещение недополученных доходов получателю Субсидии осуществляется при предоставлении услуг водных аттракционов (водных горок) с использованием электронного социального сертификата детям в возрасте от 7 до 17 лет включительно, обучающимся в образовательных организациях, расположенных на территории Сахалинской области, лицам, достигшим возраста 55 лет и проживающим на территории Сахалинской области, родителю (опекуну, попечителю, приемному родителю) ребенка в возрасте от 7 до 17 лет включительно, обучающемуся в образовательной организации, расположенной на территории Сахалинской области, в случае, если другой родитель (опекун, попечитель, приемный родитель) является военнослужащим, проходящим военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена военная служба, и направлен для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской

Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, в соответствии с Порядками предоставления названным категориям граждан дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного посещения водных аттракционов (водных горок) с использованием электронного социального сертификата, утвержденными Правительством Сахалинской области.».

4.3. В пункте 3.3 раздела 3:

4.3.1. подпункт 3.3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.3. В случае несоответствия данных, содержащихся в процессинговой системе обслуживания электронного социального сертификата, сведениям, содержащимся в отчете получателя Субсидии, размер субсидии определяется на основании представленных получателем Субсидии документов, которые подтверждают проведение операций по предоставлению услуги с использованием электронного социального сертификата и стоимости услуги:

- не более 1200 (одной тысячи двухсот) рублей, а с 01 января 2024 года стоимостью не более 1300 (одной тысячи трехсот) рублей за одно посещение ребенком в возрасте от 7 до 17 лет включительно, обучающимся в образовательной организации, расположенной на территории Сахалинской области,

- не более 1800 (одной тысячи восьмисот) рублей, а с 01 января 2024 года стоимостью не более 2000 (двух тысяч) рублей за одно посещение лицом, достигшим возраста 55 лет и проживающим на территории Сахалинской области,

- не более 1800 (одной тысячи восьмисот) рублей, а с 01 января 2024 года стоимостью не более 2000 (двух тысяч) рублей за одно посещение родителем (опекуном, попечителем, приемным родителем) ребенка в возрасте от 7 до 17 лет включительно, обучающегося в образовательной организации, расположенной на территории Сахалинской области, в случае, если другой родитель (опекун, попечитель, приемный родитель) является

военнослужащим, проходящим военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена военная служба, и направлен для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области.»;

4.3.2. подпункт 3.3.5 изложить в следующей редакции:

«3.3.5. Размер Субсидии определяется как сумма общей стоимости предоставленных услуг водных аттракционов (водных горок) с использованием электронного социального сертификата. Размер возмещения недополученных доходов с предоставленной услуги не может превышать:

- 1200 (одной тысячи двусот) рублей, а с 01 января 2024 года стоимостью не более 1300 (одной тысячи трехсот) рублей за одно посещение ребенком в возрасте от 7 до 17 лет включительно, обучающимся в образовательной организации, расположенной на территории Сахалинской области,

- 1800 (одной тысячи восьмисот) рублей, а с 01 января 2024 года стоимостью не более 2000 (двух тысяч) рублей за одно посещение лицом, достигшим возраста 55 лет и проживающим на территории Сахалинской области,

- 1800 (одной тысячи восьмисот) рублей, а с 01 января 2024 года стоимостью не более 2000 (двух тысяч) рублей за одно посещение родителем (опекуном, попечителем, приемным родителем) ребенка в возрасте от 7 до 17 лет включительно, обучающегося в образовательной организации, расположенной на территории Сахалинской области, в случае, если другой родитель (опекун, попечитель, приемный родитель) является военнослужащим, проходящим военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена военная служба, и направлен для участия в специальной военной операции на

территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области.».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 29 декабря 2023 г. № 707

«ФОРМА № 1

к Порядку предоставления субсидии юридическим
лицам (за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным
предпринимателям – производителям услуг в целях
возмещения недополученных доходов в связи с
предоставлением услуг водных аттракционов (водных
горок) отдельным категориям граждан с
использованием электронного социального
сертификата, утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 30 декабря 2021 г. № 606

Руководителю государственного казенного
учреждения «Центр социальной поддержки
Сахалинской области»

от

(наименование должности руководителя (при наличии))

(ФИО)

(наименование участника отбора)

(ИНН, ОГРН/ОГРНИП)

ЗАЯВКА

на участие в отборе на предоставление субсидии юридическим лицам (за
исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям – производителям услуг в целях возмещения
недополученных доходов в связи с предоставлением услуг водных аттракционов
(водных горок) отдельным категориям граждан с использованием электронного
социального сертификата

В соответствии с Порядком предоставления субсидии юридическим лицам
(за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям – производителям услуг в целях возмещения
недополученных доходов в связи с предоставлением услуг водных аттракционов

(водных горок) отдельным категориям граждан с использованием электронного социального сертификата, утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 30.12.2021 № 606 (далее – Порядок), в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением услуг водных аттракционов (водных горок) отдельным категориям граждан с использованием электронного социального сертификата прошу принять документы для участия в отборе и заключения Договора о предоставлении субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением услуг водных аттракционов (водных горок) отдельным категориям граждан с использованием электронного социального сертификата

Реквизиты для заключения Договора:

1. Полное наименование _____
2. Основание деятельности (устав, положение) _____
3. Почтовый адрес _____
4. Адрес электронной почты _____
5. Телефон, факс _____
6. ОГРН (ОГРНИП) _____
7. ИНН _____
8. КПП _____
9. ОКТМО _____
10. Банковские реквизиты:
наименование банка _____
расчетный счет _____
корреспондирующий счет банка _____
ИНН/КПП банка _____
БИК _____

В соответствии с Порядком прилагаю к настоящей заявке следующие документы:

№пп.	Наименование документов	Количество страниц
1.		
2.		
3.		

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

На публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участии в отборе, о подаваемом предложении (заявке), иной информации, связанной с соответствующим отбором, на обработку

персональных данных (для физического лица) согласен(а).

С последствиями представления неполных или заведомо недостоверных сведений и документов, а также с условиями и порядком возврата субсидии, предусмотренными Порядком, ознакомлен(а).

«__» ____ 20__ г. _____

(дата)

(подпись руководителя участника отбора – юридического лица/
индивидуального предпринимателя) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 29 декабря 2023 г. № 707

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Сахалинской области
от 30.12.2021 № 606

ПОРЯДОК

предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного посещения водных аттракционов (водных горок) с использованием электронного социального сертификата родителю (опекуну, попечителю, приемному родителю) ребенка в возрасте от 7 до 17 лет включительно, обучающегося в образовательной организации, расположенной на территории Сахалинской области, в случае, если другой родитель (опекун, попечитель, приемный родитель) является военнослужащим, проходящим военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена военная служба, и направлен для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет положения о предоставлении родителю (опекуну, попечителю, приемному родителю) ребенка в возрасте от 7 до 17 лет включительно, обучающегося в образовательной организации, расположенной на территории Сахалинской области (далее - Получатель услуги, ребенок Получателя услуги), в случае, если другой родитель (опекун, попечитель, приемный родитель) является военнослужащим, проходящим военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена военная служба, и направлен для

участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области (далее - военнослужащий), дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного посещения водных аттракционов (водных горок) с использованием электронного социального сертификата (далее также - мера социальной поддержки).

1.2. Электронный социальный сертификат - идентификационный номер (штрихкод), присваиваемый Получателю услуг в целях его идентификации и подтверждения права на получение меры социальной поддержки при обращении за ее получением в организации, оказывающие услуги водных аттракционов (водных горок), являющиеся участниками обслуживания электронного социального сертификата (далее - участники обслуживания электронного социального сертификата).

Идентификационный номер присваивается Получателю услуг на основании уникального номера индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).

1.3. Участниками обслуживания электронного социального сертификата являются организации, подтвердившие наличие соответствующей технической возможности, в том числе определенные в соответствии с порядком взаимодействия с предприятиями (организациями), осуществляющими розничную торговлю, выполнение работ и (или) оказание услуг при реализации проекта «Единая карта сахалинца», утвержденным министерством социальной защиты Сахалинской области (далее - министерство) в соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 19.08.2019 № 365 «О реализации в Сахалинской области проекта «Единая карта сахалинца».

1.4. Мера социальной поддержки не предоставляется в случаях несоответствия Получателя услуги категории, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка, и невозможности его идентификации участниками

обслуживания электронного социального сертификата способами, указанными в пункте 3.1 настоящего Порядка.

1.5. Мера социальной поддержки предоставляется Получателям услуг по 31 декабря 2026 года включительно.

2. Порядок оформления электронного социального сертификата

2.1. Оформление электронного социального сертификата осуществляется государственным казенным учреждением «Центр социальной поддержки Сахалинской области» (далее - Центр) при обращении Получателя услуг либо представителя Получателя услуг по доверенности, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – представитель по доверенности), одним из следующих способов:

1) путем подачи заявления на бумажном носителе (с согласием на обработку персональных данных):

- лично в отделение Центра по месту жительства (пребывания);
- посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении;

2) путем подачи электронной заявки (с согласием на обработку персональных данных) на официальном сайте министерства - в Личном кабинете после авторизации через Единую систему идентификации и аутентификации Портала государственных услуг Российской Федерации.

2.2. При подаче заявления на бумажном носителе или электронной заявки Получатель услуг (представитель по доверенности) к заявлению представляет, а к электронной заявке прикрепляет в виде электронных образов следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность Получателя услуг, для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении (паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, вид на жительство в Российской Федерации, удостоверение беженца или

свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцами на территории Российской Федерации по существу, удостоверение вынужденного переселенца или свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации);

- документ, удостоверяющий личность представителя по доверенности для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении (паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, вид на жительство в Российской Федерации, удостоверение беженца или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцами на территории Российской Федерации по существу, удостоверение вынужденного переселенца или свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации) (представляется при обращении представителя Получателя услуг);

- документ, подтверждающий направление военнослужащего, являющегося родителем (опекуном, попечителем, приемным родителем) ребенка в возрасте от 7 до 17 лет включительно, обучающемуся в образовательной организации, расположенной на территории Сахалинской области, для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена военная служба;

- свидетельство о рождении ребенка военнослужащего (свидетельство о заключении брака с военнослужащим, свидетельство о расторжении брака с военнослужащим), выданное на территории иностранного государства, и перевод на русский язык, удостоверенный в установленном

законодательством Российской Федерации порядке, - в случае государственной регистрации актов гражданского состояния за пределами Российской Федерации.

В случае представления заявления на бумажном носителе представителем по доверенности предъявляется оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность либо ее копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.3. Центр в течение 1 рабочего дня со дня приема заявления на бумажном носителе и прилагаемых к нему документов запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством региональной системы межведомственного электронного взаимодействия либо Единой государственной системы социального обеспечения (с 01.01.2024 государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»), ГИС «АСП», в случае их отсутствия в Центре:

- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) Получателя услуг - у Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее - Социальный фонд России);

- сведения, подтверждающие родство Получателя услуги и ребенка Получателя услуг, военнослужащего и ребенка военнослужащего (сведения о рождении, о заключении брака, о расторжении брака, о перемене фамилии, и (или) имени, и (или) отчества, об установлении отцовства), - у ФНС России;

- сведения об установлении над ребенком опеки (попечительства) либо о передаче ребенка на воспитание в приемную семью - у органов местного самоуправления по месту жительства;

- сведения об обучении ребенка в возрасте от 7 до 17 лет включительно в образовательной организации, расположенной на территории Сахалинской области, - у министерства образования Сахалинской области.

Центр не вправе требовать от заявителя предоставления сведений либо документов, указанных в настоящем пункте.

2.4. Получатель услуги (представитель Получателя услуги) вправе самостоятельно представить документы (сведения), подлежащие получению (в случае их отсутствия в Центре) в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела.

2.5. При личном обращении Получателя услуг (представителя по доверенности) с заявлением на бумажном носителе в Центр представляются оригиналы документов либо их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Заявление на бумажном носителе и копии документов, прилагаемые к заявлению, направленные Получателем услуг (представителем по доверенности) посредством почтового отправления, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

При направлении заявления на бумажном носителе и документов почтовым отправлением датой обращения считается день их поступления в Центр.

2.6. В приеме заявления на бумажном носителе отказывается в случае:

- непредставление документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела;

- представления документов, не отвечающим требованиям, указанным в пункте 2.5 настоящего раздела.

2.7. Электронный социальный сертификат оформляется специалистами Центра:

- не позднее 1 рабочего дня с даты обращения Получателя услуг (представителя по доверенности) с заявлением на бумажном носителе (электронной заявкой) - при представлении Получателем услуг (представителем по доверенности) и при наличии в Центре необходимых сведений и документов, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего раздела;

- не позднее 7 рабочих дней с даты обращения Получателя услуг (представителя по доверенности) с заявлением на бумажном носителе – при необходимости получения документов (сведений), предусмотренных пунктом 2.3 настоящего раздела, в рамках межведомственного взаимодействия.

2.8. Электронный социальный сертификат оформляется:

- на бумажном носителе – при подаче заявления на бумажном носителе и отсутствии электронной почты;

- в электронном виде - путем направления на указанный в заявлении адрес электронной почты либо в Личный кабинет на сайте министерства.

2.9. При наличии у Получателя услуг карты «Единая карта сахалинца» (далее - ЕКС) электронный социальный сертификат оформляется в качестве соответствующего электронного приложения к данной карте.

2.10. С перечнем участников системы обслуживания электронного социального сертификата, которые оказывают услуги водных аттракционов (водных горок), Получатель услуги (представитель по доверенности) ознакомливается в Центре либо на официальном сайте министерства при оформлении электронного социального сертификата.

2.11. Электронный социальный сертификат оформляется персонально на Получателя услуг и не может быть передан для использования иным лицам.

2.12. Электронный социальный сертификат дает право на посещение организации, оказывающей услуги водных аттракционов (водных горок), являющейся участником обслуживания электронного социального сертификата, Получателем услуг один раз в сутки, при этом число посещений в течение срока действия сертификата не ограничено.

Электронный социальный сертификат позволяет получить услуги водных аттракционов (водных горок) стоимостью не более 1800 (одной тысячи восьмисот) рублей за одно посещение, а с 01 января 2024 года стоимостью не более 2000 (двух тысяч) рублей за одно посещение.

2.13. Основаниями для отказа в оформлении электронного социального сертификата являются:

1) несоответствие Получателя услуг категории, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка;

2) непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка (в случае подачи электронной заявки через Личный кабинет на сайте министерства);

3) обнаружение обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных Получателем услуг (представителем по доверенности), на получение дополнительной меры социальной поддержки.

2.14. Центр вправе проводить выборочную проверку актуальности сведений, представленных Получателем услуг (представителем по доверенности) при определении права на предоставление дополнительной меры социальной поддержки, а также самостоятельно устанавливать обстоятельства или выявлять изменения, влияющие на право получения дополнительной меры социальной поддержки, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме либо посредством ЕГИССО (с 01.01.2024 государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»).

В случае установления обстоятельств, влияющих на право получения дополнительной меры социальной поддержки, действие электронного социального сертификата прекращается, о чем Получателю услуг (представителю по доверенности) направляется соответствующее уведомление способом, указанным при подаче заявления (электронной заявки).

2.15. Действие оформленного электронного социального сертификата прекращается в следующих случаях:

1) смерть Получателя услуг (ребенка военнослужащего) или признание его в установленном законом порядке умершим (безвестно отсутствующим);

2) достижение ребенком военнослужащего возраста восемнадцати лет;

3) прекращение обучения ребенка военнослужащего в образовательной организации, расположенной на территории Сахалинской области;

4) обнаружение обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных Получателем услуг (представителем по доверенности) в подтверждение права на получение дополнительной меры социальной поддержки.

2.16. В случае указания Получателем услуг (представителем по доверенности) заведомо недостоверных сведений, сокрытия данных, влияющих на право получения меры социальной поддержки, причиненный ущерб возмещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.17. Контроль за соблюдением Центром настоящего Порядка осуществляется министерством.

2.18. Действия (бездействие) и решения министерства и Центра обжалуются во внесудебном и судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Действия (бездействие) и решения Центра обжалуются во внесудебном порядке путем обращения в министерство.

Жалоба рассматривается министерством в случае, если порядок предоставления меры социальной поддержки был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) Центра, его руководителя.

3. Обслуживание электронного социального сертификата

3.1. Реализация прав Получателей услуг на меру социальной поддержки с использованием электронного социального сертификата осуществляется при их непосредственном обращении к участникам обслуживания электронного социального сертификата и предъявлении идентификационного номера (штрихкода) электронного социального сертификата (при оформлении электронного социального сертификата через личный кабинет на сайте министерства, в мобильном приложении либо электронного социального сертификата в бумажном виде, электронном виде (при направлении

электронного социального сертификата на адрес электронной почты) и документа, удостоверяющего личность (при оформлении электронного социального сертификата лично) либо ЕКС.

3.2. В случае превышения стоимости услуг, оказываемых участниками обслуживания электронного социального сертификата, предусмотренной пунктом 2.14 настоящего Порядка, Получателей услуг оплачивает такие услуги в части превышения за счет собственных денежных средств.

3.3. Участник системы обслуживания электронного социального сертификата обеспечивает предоставление услуг водных аттракционов (водных горок) с использованием электронного социального сертификата и выполнение иных действий, предусмотренных условиями договора о предоставлении субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 29 декабря 2023 г. № 707

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в государственную программу Сахалинской области «Социальная поддержка населения Сахалинской области», утвержденную постановлением Правительством Сахалинской области от 31.05.2013 № 279 (далее - программа)**

1. Внести в приложение № 16 к Программе следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.6.12 пункта 1.6 изложить в следующей редакции:

N пп.	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель/участник государственной программы	Срок		Ожидаемый непосредственный результат	Связь с индикаторами (показателями) государственной программы (подпрограммы) (N приложения/N индикатора)
			начала реализации	окончания реализации		
1.6.12.	Предоставление лицам, достигшим возраста 55 лет и проживающим на территории Сахалинской области, дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного посещения водных аттракционов (водных горок)	Министерство социальной защиты Сахалинской области	2022	2025	количественное или качественное значение результата 6 800	Приложение № 7, индикатор 1

1.2. В пункте 3.1:

00161(п)(Версия)

1.2.1. подпункт 3.1.6 изложить в следующей редакции:

N пп.	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель/участник государственной программы	Срок		Ожидаемый непосредственный результат	Связь с индикаторами (показателями) государственной программы (подпрограммы) (N приложения/N индикатора)
			начала реализации	окончания реализации		
3.1.6.	Предоставление детям в возрасте от 7 до 17 лет включительно, обучающимся в образовательных организациях, расположенных на территории Сахалинской области, дополнительной поддержки в виде бесплатного посещения водных аттракционов (водных горок)	Министерство социальной защиты Сахалинской области	2022	2025	Среднегодовая численность получателей, чел.	21 430 Приложение № 7, индикатор 1

1.2.2. дополнить подпунктом 3.1.7 следующего содержания:

N пп.	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель/участник государственной программы	Срок		Ожидаемый непосредственный результат	Связь с индикаторами (показателями) государственной программы (подпрограммы) (N приложения/N индикатора)
			начала реализации	окончания реализации		
3.1.7.	Предоставление родителю (опекуну,	Министер-	2023	2025	Среднегодовая чис-	1500 Приложение №

	<p>попечителю, приемному родителю) ребенка в возрасте от 7 до 17 лет включительно, обучающемуся в образовательной организации, расположенной на территории Сахалинской области, в случае, если другой родитель (опекун, попечитель, приемный родитель) является военным служащим, проходящим военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена военная служба, и направлен для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Закарпатской области, Херсонской области, дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного посещения водных аттракционов (водных горок)</p>	<p>ство социальной защиты Сахалинской области</p>		<p>ленность получателей, чел.</p>		<p>7, индикатор 1</p>
--	---	---	--	-----------------------------------	--	-----------------------

2. Внести изменение в пункт 3.1 приложения № 9в к Программе, дополнив его подпунктом 3.1.8 следующего содержания:

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Источники средств	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации, тыс. рублей				
				ГРБ С	Рз/Л Р	ЦСР	ВР	всего по государ- ственной программе	2021	2022	2023	2024
3.1.8.	Предоставление родителю (опекуну, попечителю, приемному родителю) ребенка в возрасте от 7 до 17 лет включительно, обучающемуся в образовательной организации, расположенной на территории Сахалинской области, в случае, если другой родитель (опекун, попечитель, приемный родитель) является военнослужащим, проходящим военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена военная служба, и направлен для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного посещения водных аттракционов (водных горок)	Министерство социальной защиты Сахалинской области	областной бюджет	013				0,00	-	0,00	-	-