



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 января 2024 г. № 11

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в постановление Правительства Сахалинской области от 09.12.2016 № 612 «О проведении смотра-конкурса по охране труда в Сахалинской области»

В целях приведения нормативного правового акта Сахалинской области в сфере охраны труда в соответствие с действующим законодательством, а также привлечения большего количества участников смотра-конкурса по охране труда Правительство Сахалинской области **постановляет:**

1. Внести в Положение о проведении смотра-конкурса по охране труда в Сахалинской области, утвержденное постановлением Правительства Сахалинской области от 09.12.2016 № 612 «О проведении смотра-конкурса по охране труда в Сахалинской области» с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Сахалинской области от 03.09.2019 № 386 (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. В разделе 1:

1.1.1. в пункте 1.1 слова «(далее – Положение)» исключить;

1.1.2. пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Организация проведения смотра-конкурса осуществляется агентством по труду и занятости населения Сахалинской области (далее - агентство) в рамках реализации государственной программы Сахалинской области «Содействие занятости населения Сахалинской области»,

утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 30.06.2023 № 340.».

1.2. В разделе 2:

1.2.1. в пункте 2.2 после слова «тяжелые» дополнить словом «, групповые»;

1.2.2. в пункте 2.4:

1.2.2.1. в абзаце 5 слово «фотоматериалы» заменить словами «фото- и видеоматериалы»;

1.2.2.2. абзац 7 признать утратившим силу.

1.3. В разделе 3:

1.3.1. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Оценку показателей и предварительное подведение итогов смотра-конкурса осуществляет агентство. Агентство при подтверждении участником смотра-конкурса показателей, указанных в пунктах 3 - 13 формы № 2, в пунктах 3 - 10 формы № 3, устанавливает организации дополнительно 1 балл. Агентство в соответствии с набранным количеством баллов определяет претендентов на призовые места в порядке уменьшения суммы набранных баллов с присвоением первого, второго и третьего мест.»;

1.3.2. пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Итоги проведения смотра-конкурса оформляются распоряжением Правительства Сахалинской области, принимаемым на основании решения областной трехсторонней комиссии, указанного в пункте 3.2 настоящего Положения.

Подготовку проекта распоряжения Правительства Сахалинской области об итогах проведения смотра-конкурса осуществляет агентство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения областной трехсторонней комиссии, указанного в пункте 3.2 настоящего Положения.

Победители смотра-конкурса на основании распоряжения Правительства Сахалинской области об итогах проведения смотра-конкурса награждаются Дипломами Правительства Сахалинской области.

Победители в номинациях «Лучший специалист по охране труда среди организаций производственной сферы» и «Лучший специалист по охране труда среди организаций непромышленной сферы» награждаются Дипломами Правительства Сахалинской области и денежным поощрением в размере 100,00 тыс. рублей. Налоговые выплаты с суммы денежного поощрения, выплачиваемого победителям в указанных номинациях, осуществляет агентство.

Перечисление денежного поощрения на банковский счет победителя осуществляется за вычетом налога на доходы физических лиц.

Решение о денежном поощрении оформляется распоряжением агентства в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения Правительства Сахалинской области об итогах проведения смотра-конкурса.

Основанием для принятия агентством решения о денежном поощрении является распоряжение Правительства Сахалинской области об итогах проведения смотра-конкурса.

Распоряжение агентства о денежном поощрении и информация о победителях в номинациях «Лучший специалист по охране труда среди организаций производственной сферы» и «Лучший специалист по охране труда среди организаций непромышленной сферы» размещается на официальном сайте агентства в срок не позднее 3 рабочих дней с даты принятия распоряжения агентства о денежном поощрении.»;

1.3.3. в пункте 3.10 после слов «на сайте агентства» дополнить словами «в течение 5 рабочих дней после оформления распоряжения Правительства Сахалинской области об итогах проведения смотра-конкурса»;

1.3.4. пункты 3.9 - 3.10 считать пунктами 3.11 - 3.12;

1.3.5. дополнить пунктами 3.9 – 3.10 следующего содержания:

«3.9. Для перечисления денежного поощрения победителям в номинациях «Лучший специалист по охране труда среди организаций производственной сферы» и «Лучший специалист по охране труда среди организаций непромышленной сферы» победитель представляет в

агентство в течение 30 календарных дней после опубликования распоряжения агентства о денежном поощрении заявление (в произвольной форме) с указанием реквизитов банковского счета, открытого в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации, идентификационного номера налогоплательщика, страхового номера индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, с приложением копии паспорта и согласия на обработку персональных данных.

Неполнота представленных сведений и документов, указанных в абзаце 1 настоящего пункта, является основанием для отказа в приеме заявления для перечисления денежного поощрения.

3.10. Выплата денежного поощрения производится на основании распоряжения агентства о денежном поощрении и заявления, предусмотренного пунктом 3.9 настоящего Положения, не позднее 60 календарных дней с даты опубликования распоряжения агентства о денежном поощрении на официальном сайте агентства путем перечисления в установленном порядке средств областного бюджета Сахалинской области с лицевого счета агентства на банковский счет, указанный победителем в заявлении, предусмотренном пунктом 3.9 настоящего Положения.».

1.4. Пункт 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением смотра-конкурса, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию государственной программы Сахалинской области «Содействие занятости населения Сахалинской области», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 30.06.2023 № 340.».

2. Внести изменения в форму № 2 к Положению, изложив ее в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Внести изменения в форму № 3 к Положению, изложив ее в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Сахалинской области



С.П.Олонцев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 31 января 2024 г. № 11

«ФОРМА № 2

к Положению о проведении смотра-конкурса
по охране труда в Сахалинской области,
утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области

от 09 декабря 2016 г. № 612

ПОКАЗАТЕЛИ

состояния условий и охраны труда в организации за _____ год

(наименование организации)

Общие сведения об организации на конец отчетного года:

1. Вид экономической деятельности по ОКВЭД _____.
2. Среднесписочная численность работников, всего человек _____.
3. Участие в отчетном году во Всероссийском конкурсе «Российская организация высокой социальной эффективности» (номинации «За сокращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях производственной/непроизводственной сферы», «За формирование здорового образа жизни в организациях производственной/непроизводственной сферы») (в пояснительной записке указать номинацию), да/нет _____.
4. Участие в отчетном году во Всероссийских конкурсах по охране труда (в пояснительной записке указать наименование конкурсов и их результат, приложить подтверждающие документы), да/нет _____.
5. Участие в отчетном году во Всероссийской неделе охраны труда

(далее - ВНОТ), международной выставке «Безопасность и охрана труда» и других общероссийских мероприятиях по охране труда (в пояснительной записке указать, в каких мероприятиях представители организации принимали участие, участие во ВНОТ подтвердить копией договора на участие), да/нет _____.

6. Проведение мероприятий по привлечению работников к здоровому образу жизни, способствующих сохранению здоровья, в том числе по прохождению работниками диспансеризации с целью выявления и профилактики сердечно-сосудистых и иных заболеваний (в пояснительной записке указать, какие мероприятия проводились и в какой форме, подтвердить документально и (или) фотоматериалом), да/нет _____.

7. Проведение корпоративных конкурсов по охране труда (положение о конкурсе представляется в агентство по труду и занятости населения Сахалинской области (далее – агентство), да/нет _____.

8. Наличие системы поощрений работников (структурных подразделений) за работу без травм и аварий (положение о поощрении представляется в агентство), да/нет _____.

9. Фактическое предоставление гарантий и компенсаций в соответствии с действующим законодательством по итогам специальной оценки условий труда (статьи 92, 117, 147 Трудового кодекса Российской Федерации) (в пояснительной записке указать виды и размеры фактически предоставляемых работникам компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда), да/нет _____.

10. Улучшение условий труда по результатам специальной оценки условий труда (в пояснительной записке указать, на каких рабочих местах снизился класс условий труда согласно проведенным мероприятиям по плану), да/нет _____.

11. Включение организации в реестр индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда (в пояснительной записке

указать номер в реестре, ФИО специалистов, осуществляющих обучение и (или) привлекаемых для проведения обучения по охране труда), да/нет _____.

12. Проведение мероприятий по профилактике ВИЧ/СПИДа на рабочих местах и защите права на труд для работников, живущих с ВИЧ, в том числе с применением обучающего модуля для информирования работников по вопросам профилактики и лечения ВИЧ-инфекции/СПИДа на рабочем месте с оценкой уровня знания и поведенческого риска в отношении инфицирования ВИЧ, да/нет _____.

13. Сведения о внедрении передового опыта в области безопасности и охраны труда (в пояснительной записке указать его описание), да/нет _____.

14. Ф.И.О. специалиста(-ов) по охране труда, квалификация и стаж работы в сфере охраны труда _____.

№ пп.	Показатели оценки условий и охраны труда (копии указанных в скобках документов и материалов к показателям предоставляются в агентство)	Данные на конец отчетного года	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Количество происшедших легких несчастных случаев, единиц (если несчастных случаев в отчетном периоде не было - 2 балла, при наличии - 0 баллов)		
2.	Служба охраны труда у работодателя, да/нет		<*>
	Наличие службы охраны труда (специалиста по охране труда), да/нет (трудовые договоры, положение о службе, должностные инструкции) или		
	Наличие лица, осуществляющего функции специалиста по охране труда при отсутствии службы, специалиста по охране труда, да/нет (приказ о назначении) или		
	Оказание услуг в области охраны труда организацией или специалистом, привлекаемыми работодателем по гражданско-правовому договору, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		

№ пп.	Показатели оценки условий и охраны труда (копии указанных в скобках документов и материалов к показателям предоставляются в агентство)	Данные на конец отчетного года	Количество баллов
1	2	3	4
	(гражданско-правовой договор)		
3.	Наличие локальных нормативных актов (далее – ЛНА) по созданию и функционированию системы управления охраной труда (далее – СУОТ) в организации, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (ЛНА)		
	Наличие локального нормативного акта, устанавливающего политику (стратегию) в области охраны труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (ЛНА)		
	Наличие локальных нормативных актов, в которых закреплены функциональные обязанности, ответственность и полномочия работников в области охраны труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (в пояснительной записке отразить, какими ЛНА закреплены обязанности, ответственность и полномочия в организации)		
	Осуществление мероприятий по контролю функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, направленных на достижение целей работодателя в области охраны труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (ЛНА о порядке контроля и оценки результативности функционирования СУОТ, перечень показателей и результаты контроля)		
4.	Наличие локального нормативного акта по проведению системных мероприятий по управлению профессиональными рисками на рабочих местах, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, да/нет		

№ пп.	Показатели оценки условий и охраны труда (копии указанных в скобках документов и материалов к показателям предоставляются в агентство)	Данные на конец отчетного года	Количество баллов
1	2	3	4
	(да - 1 балл, нет - 0 баллов) (положение (стандарт), иной ЛНА)		
	Наличие перечня идентифицированных (выявленных) опасностей, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (перечень)		
	Наличие перечня (реестра) рисков, ранжированных в зависимости от оцененного уровня каждого риска, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (перечень (реестр))		
	Наличие плана мероприятий по управлению профессиональными рисками, утвержденного работодателем, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (план)		
	Наличие локального нормативного акта, устанавливающего порядок информирования работников о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также информирования в рамках СУОТ, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (положение (стандарт), иной ЛНА)		
5.	Обеспечение обучения по охране труда в установленном порядке, да/нет		<*>
	Удельный вес работников, прошедших обучение по охране труда по соответствующим программам, % от количества работников, подлежащих обучению (100% обученных - 1 балл, менее 100% - 0 баллов), в том числе:		
	- обучение руководителя организации, да/нет		<*>

№ пп.	Показатели оценки условий и охраны труда (копии указанных в скобках документов и материалов к показателям предоставляются в агентство)	Данные на конец отчетного года	Количество баллов
1	2	3	4
	- удельный вес руководителей, их заместителей и специалистов структурных подразделений, прошедших обучение по охране труда по соответствующим программам с учетом установленной периодичности, % от общего количества, подлежащих обучению		<*>
	- удельный вес работников рабочих профессий, прошедших обучение по соответствующим программам с учетом установленной периодичности, % от общего количества, подлежащих обучению (копии протоколов проверки знания требований охраны труда; в пояснительной записке отразить какие ЛНА (перечни, программы и другое) по обучению работников по охране труда, в том числе по обучению безопасным методам и приемам выполнения работ, обучению по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, разработаны в организации, какие категории работников по каким программам обучения прошли обучение)		<*>
6.	Обеспечение проведения специальной оценки условий труда (СОУТ) в установленном порядке, да/нет		<*>
	Удельный вес работников, на рабочих местах которых проведена СОУТ, % от общего количества работников (от 1 до 50% - 0 баллов, от 51 до 99% - 1 балл, 100% - 2 балла) (тительный(е) лист(ы) отчета(-ов) о проведении СОУТ и сводную(-ые) ведомость(и))		
	Подача декларации(й) соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в Государственную инспекцию		<*>

№ пп.	Показатели оценки условий и охраны труда (копии указанных в скобках документов и материалов к показателям предоставляются в агентство)	Данные на конец отчетного года	Количество баллов
1	2	3	4
	труда в Сахалинской области в установленный срок, да/нет		
	Уведомление организации, проводившей специальную оценку условий труда, об утверждении отчета о проведении СОУТ в установленный срок, да/нет		<*>
	Размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии такого сайта) в установленный срок сводных данных о результатах проведения СОУТ в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась СОУТ, да/нет		<*>
7.	Реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, % выполнения запланированных мероприятий (от 1 до 50% - 0 баллов, от 51 до 100% - 1 балл), в том числе:		
	а) модернизация оборудования (его реконструкция, замена), технологических процессов на рабочих местах с целью снижения уровней вредных и (или) опасных производственных факторов, да/нет		<*>
	б) приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) их комплексов (систем), непосредственно предназначенных для обеспечения безопасности работников и (или) контроля за безопасным ведением работ в рамках технологических процессов, да/нет		<*>

№ пп.	Показатели оценки условий и охраны труда (копии указанных в скобках документов и материалов к показателям предоставляются в агентство)	Данные на конец отчетного года	Количество баллов
1	2	3	4
	в) мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе, да/нет (в пояснительной записке указать, какие конкретно мероприятия выполнены; реализацию мероприятий, указанных в подпунктах а) и б) настоящего пункта, подтвердить фото- и (или) видеоматериалами)		<*>
8.	Всего израсходовано средств на мероприятия по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, тысяч рублей, в том числе:		<*>
	- на одного работающего, тысяч рублей		<*>
	- на мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе, тысяч рублей		<*>
	- на приобретение стендов, тренажеров, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение кабинетов (учебных классов) по охране труда компьютерами, теле-, видео-, аудиоаппаратурой, обучающими и тестирующими программами, проведение выставок, конкурсов и смотров по охране труда, тренингов, круглых столов по охране труда, тысяч рублей		<*>
	- на приобретение приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающего дистанционную видео-, аудио или иную фиксацию процессов производства работ, тысяч рублей		<*>
	- в процентном отношении от суммы затрат на производство продукции (работ, услуг), %		

№ пп.	Показатели оценки условий и охраны труда (копии указанных в скобках документов и материалов к показателям предоставляются в агентство)	Данные на конец отчетного года	Количество баллов
1	2	3	4
	(более 0,2% - 1 балл, более 0,3% - 2 балл, более 0,4% - 3 балл, менее 0,2% - 0 баллов) (план с отметками о выполнении мероприятий)		
9.	Удельный вес работников, прошедших обязательный периодический медицинский осмотр, % от количества работников, подлежащих периодическому медосмотру (при охвате 100% - 1 балл, менее 100% - 0 баллов) (заключительный(е) акт(ы) по итогам проведения периодических медицинских осмотров за отчетный год)		
	Проведение периодического медицинского осмотра в центре профпатологии работникам при стаже работы 5 лет на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, и последующие периодические осмотры данной категории работников в центре профпатологии один раз в пять лет, да/нет (заключительный(е) акт(ы))		<*>
10.	Удельный вес работников, обеспеченных сертифицированными или прошедшими декларирование средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ) в соответствии с едиными Типовыми нормами (Типовыми нормами), % от потребности (100% - 1 балл, менее 100% - 0 баллов)		
	Перечень СИЗ, применение которых требует практических навыков, да/нет (перечень)		<*>
	Затраты на одного работника на приобретение СИЗ в отчетном году, тысяч рублей		<*>
	Всего израсходовано средств на приобретение СИЗ, тысяч рублей (установленные работодателем нормы выдачи СИЗ работникам)		<*>

№ пп.	Показатели оценки условий и охраны труда (копии указанных в скобках документов и материалов к показателям предоставляются в агентство)	Данные на конец отчетного года	Количество баллов
1	2	3	4
11.	Удельный вес работников, обеспеченных сертифицированными или прошедшими декларирование дерматологическими средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами в соответствии с едиными Типовыми нормами (Типовыми нормами), % от потребности (100% - 1 балл, менее 100% - 0 баллов) (нормы)		
12.	Наличие оборудованных санитарно-бытовых помещений, % к нормам (согласно строительным нормам и правилам) (100% - 1 балл, менее 100% - 0 баллов) (фотографии и (или) видеозаписи санитарно-бытовых помещений; в пояснительной записке указать, какие конкретно санитарно-бытовые помещения имеются: гардеробные, душевые, комнаты приема пищи и др.)		
13.	Наличие комитета (комиссии) по охране труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (ЛНА о создании комитета (комиссии) по охране труда; в пояснительной записке отразить основные мероприятия, проведенные комиссией в течение отчетного года и их результаты)		
14.	Наличие уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюза или иного уполномоченного работниками представительного органа, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (в пояснительной записке отразить количество проверок, проведенных уполномоченными по охране труда в течение отчетного года, и их результаты)		
15.	Наличие отдельного оборудованного кабинета охраны труда, да/нет		

№ пп.	Показатели оценки условий и охраны труда (копии указанных в скобках документов и материалов к показателям предоставляются в агентство)	Данные на конец отчетного года	Количество баллов
1	2	3	4
	(да - 1 балл, нет - 0 баллов) (фотографии и (или) видеобзор кабинета)		
16.	Наличие оборудованного уголка(-ов) охраны труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (фотографии и (или) видеобзор(ы) уголка(-ов); в пояснительной записке указать способы информирования работников об их трудовых правах, при наличии системы оценки эффективности работы по информированию работников об их трудовых правах указать показатели эффективности)		
17.	Участие организации в проведении на территории Сахалинской области Всемирного дня охраны труда и месячника охраны труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (краткий отчет о проведении месячника)		
18.	Проведение корпоративных дней охраны труда (безопасности труда) в течение отчетного года, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (приказ и график проведения дня(-ей) охраны труда (безопасности труда))		
19.	Использование средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний работников, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (в пояснительной записке указать, на какие предупредительные меры использованы средства и сумму в тысячах рублей, приказ территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о финансовом обеспечении)		

№ пп.	Показатели оценки условий и охраны труда (копии указанных в скобках документов и материалов к показателям предоставляются в агентство)	Данные на конец отчетного года	Количество баллов
1	2	3	4
20.	Наличие скидки к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (приказ территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации об установлении скидки)		
21.	Наличие надбавки к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, да/нет (да - минус 1 балл, нет - 0 баллов)		
22.	Наличие коллективного договора, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		
23.	Наличие реестра (перечня) нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также доступ работников к актуальным редакциям таких нормативных правовых актов, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (копия или фотография реестра; в пояснительной записке указать способы доступа работников к актуальным редакциям нормативных правовых актов)		
24.	Реализация в организации корпоративной программы укрепления здоровья работников, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (соглашение о взаимодействии и сотрудничестве с Сахалинским областным центром общественного здоровья и медицинской профилактики, план мероприятий по реализации программы и документы, подтверждающие результаты исполнения плана)		

№ пп.	Показатели оценки условий и охраны труда (копии указанных в скобках документов и материалов к показателям предоставляются в агентство)	Данные на конец отчетного года	Количество баллов
1	2	3	4
25.	Наличие локального нормативного акта, устанавливающего порядок учета микротравм (микроразрывов) работников организации, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (положение (стандарт), иной ЛНА, журнал (иной документ) учета микроразрывов)		
	Итого баллов		

<*> Показатели, не подлежащие балльной оценке.

Руководитель организации

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

_____ (Ф.И.О.)

Специалист по охране труда

_____ (Ф.И.О.)

Представитель уполномоченного
работниками органа
(уполномоченный по охране труда)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 31 января 2024 г. № 11

«ФОРМА № 3
к Положению о проведении смотр-
конкурса по охране труда в Сахалинской
области, утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 09 декабря 2016 г. № 612

ПОКАЗАТЕЛИ

организации работы кабинета охраны труда за ____ год

(наименование организации)

Общие сведения об организации на конец отчетного года:

1. Вид экономической деятельности по ОКВЭД _____.
2. Среднесписочная численность работников, всего человек _____.
3. Участие в отчетном году во Всероссийском конкурсе «Российская организация высокой социальной эффективности» (номинации «За сокращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях производственной/непроизводственной сферы», «За формирование здорового образа жизни в организациях производственной/непроизводственной сферы») (в пояснительной записке указать номинацию), да/нет _____.
4. Участие в отчетном году во Всероссийских конкурсах по охране труда (в пояснительной записке указать наименование конкурсов и их результат, приложить подтверждающие документы), да/нет _____.

5. Участие в отчетном году во Всероссийской неделе охраны труда (далее - ВНОТ), международной выставке «Безопасность и охрана труда» и других общероссийских мероприятиях по охране труда (в пояснительной записке указать в каких мероприятиях представители организации принимали участие, участие во ВНОТ подтвердить копией договора на участие), да/нет _____.

6. Проведение мероприятий по привлечению работников к здоровому образу жизни, способствующих сохранению здоровья, в том числе по прохождению работниками диспансеризации с целью выявления и профилактики сердечно-сосудистых и иных заболеваний (в пояснительной записке указать какие мероприятия проводились и в какой форме, подтвердить документально и (или) фотоматериалом), да/нет _____.

7. Проведение корпоративных конкурсов по охране труда (положение, иной локальный нормативный акт (далее – ЛНА) о конкурсе предоставляется в агентство по труду и занятости населения Сахалинской области (далее – агентство), да/нет _____.

8. Наличие системы поощрений работников (структурных подразделений) за работу без травм и аварий (положение, иной ЛНА о поощрении предоставляется в агентство), да/нет _____.

9. Проведение мероприятий по профилактике ВИЧ/СПИДа на рабочих местах и защите права на труд для работников, живущих с ВИЧ, в том числе с применением обучающего модуля для информирования работников по вопросам профилактики и лечения ВИЧ-инфекции/СПИДа на рабочем месте с оценкой уровня знания и поведенческого риска в отношении инфицирования ВИЧ, да/нет _____.

10. Сведения о внедрении передового опыта в области безопасности и охраны труда (в пояснительной записке указать его описание), да/нет _____.

11. Площадь отдельного кабинета охраны труда, кв. м (в пояснительной записке указать Ф.И.О. и должность лица, ответственного за организацию и руководство работой кабинета охраны труда; фотографии и (или) видеообзор

кабинета предоставляются в агентство).

12. Ф.И.О. специалиста(-ов) по охране труда, квалификация и стаж работы в сфере охраны труда _____.

№ пп.	Показатели организации работы кабинета охраны труда (копии указанных в скобках документов и материалов к показателям предоставляются в агентство)	Данные на конец отчетного года	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Наличие документации по охране труда, да/нет (журналы, перечни, программы, протоколы и другое):		<*>
	- документация по регистрации вводного инструктажа, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		
	- перечень действующих локальных нормативных актов работодателя по охране труда, включая правила и инструкции по охране труда, с указанием их местонахождения, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (в пояснительной записке указать количество утвержденных инструкций, правил, стандартов и другое, их местоположение подтвердить фотографией(-ями))		
	- реестр (перечень) нормативных правовых актов (в том числе с использованием электронных вычислительных машин и баз данных), содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой своей деятельности, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (местоположение реестра подтвердить фотографией)		
	- журнал регистрации несчастных случаев на производстве, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (скан-копия журнала)		
	- журнал (или иной документ) учета микротравм (микроповреждений) работников, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		

№ пп.	Показатели организации работы кабинета охраны труда (копии указанных в скобках документов и материалов к показателям предоставляются в агентство)	Данные на конец отчетного года	Количество баллов
1	2	3	4
	(скан-копия журнала (или иного документа))		
	- локальный нормативный акт, определяющий форму и порядок учета работников, подлежащих обучению по охране труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (ЛНА)		
	- перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного (повторного) инструктажа по охране труда, да/нет (ЛНА)		<*>
	- документация по регистрации инструктажей по охране труда на рабочем месте, да/нет (журналы, личные книжки и иная документация)		<*>
	- перечень профессий и должностей работников, подлежащих стажировке на рабочем месте, да/нет (ЛНА, перечень работ повышенной опасности)		<*>
	- перечень программ обучения работников по вопросам охраны труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (перечень и программы обучения)		
	- локальный нормативный акт о создании комиссии(-ий) по проверке знания требований охраны труда работников (специализированных или единой), да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (ЛНА о создании комиссии(-ий) по проверке знания требований охраны труда работников (специализированных или единой), а также подтверждающие документы соответствия состава комиссии(-ий) предъявляемым требованиям)		
	- протоколы проверки знания требований охраны труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (протоколы)		

№ пп.	Показатели организации работы кабинета охраны труда (копии указанных в скобках документов и материалов к показателям предоставляются в агентство)	Данные на конец отчетного года	Количество баллов
1	2	3	4
2.	Организация учебного процесса, да/нет:		<*>
	- наличие учебно-методического, информационного материала по охране труда (печатный материал (памятки, брошюры, плакаты и др.), слайды, видео- и аудиозаписи, электронные носители, и др.), да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (в пояснительной записке перечислить виды материалов и (или) подтвердить фото- и видеоматериалами)		
	- наличие графика проведения обучения, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (график проведения обучения)		
	- наличие не менее 2 лиц, проводящих обучение по охране труда, в штате организации или специалистов, привлекаемых по договорам гражданско-правового характера, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (трудовые договоры, договоры гражданско-правового характера)		
3.	Наличие плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней (на год, долгосрочного), да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (план с отметками о выполнении мероприятий)		
4.	Наличие плана мероприятий по управлению профессиональными рисками, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (план с отметками о выполнении мероприятий)		
5.	Наличие информации о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющих		

№ пп.	Показатели организации работы кабинета охраны труда (копии указанных в скобках документов и материалов к показателям предоставляются в агентство)	Данные на конец отчетного года	Количество баллов
1	2	3	4
	на рабочем месте, о применяемых средствах защиты на рабочих местах, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (подтверждающие фотографии)		
6.	Наличие списка лиц, поступающих на работу, подлежащих предварительным медицинским осмотрам, списка работников и поименного списка работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (списки лиц и работников)		
7.	Наличие оборудованных стендов:		<*>
	- уголка здоровья, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		
	- электробезопасности, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		
	- пожарной безопасности, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		
	- средств индивидуальной и коллективной защиты, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		
	- с наглядными пособиями (плакатами) по охране труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (в пояснительной записке перечислить тематику стендов, подтвердить фото- и видеоматериалами)		
8.	Технические средства обучения и контроля знаний, да/нет:		<*>
	- наличие ПК, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		
	- наличие видеопроектора, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		

№ пп.	Показатели организации работы кабинета охраны труда (копии указанных в скобках документов и материалов к показателям предоставляются в агентство)	Данные на конец отчетного года	Количество баллов
1	2	3	4
	- подключение ПК к справочно-информационным и (или) информационным системам, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		
	- наличие обучающе-контролирующей системы, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		
	- наличие учебных видеофильмов по охране труда, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		
	- наличие обучающих тренажеров, манекенов и макетов, в том числе для отработки практических навыков при обучении первой помощи пострадавшим, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (в пояснительной записке указать, какие учебные технические средства обучения и видеофильмы имеются)		
9.	Информирование работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда с использованием визуальной /печатной информации, да/нет		<*>
	- размещение и (или) распространение периодических корпоративных изданий (журналов, информационных бюллетеней, информационных листков и иных аналогичных материалов), плакатов, содержащих информацию о трудовых правах работников, в том числе по электронной почте, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (в пояснительной записке указать формы (способы) осуществления информирования, категории работников, подлежащих информированию, % охвата целевой аудитории)		

№ пп.	Показатели организации работы кабинета охраны труда (копии указанных в скобках документов и материалов к показателям предоставляются в агентство)	Данные на конец отчетного года	Количество баллов
1	2	3	4
	- демонстрация информационных тематических видеороликов или сюжетов, снятых по материалам реальных событий, при проведении инструктажей и обучения работников по охране труда, а также в рамках вводного инструктажа, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (в пояснительной записке указать темы тематических видеороликов, подтвердить документально и (или) видеоматериалом)		
10.	Наличие уголков охраны труда в структурных подразделениях, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов)		
	Количество структурных подразделений, единиц		<*>
	Количество уголков, единиц (фотографии, видеоматериалы)		<*>
11.	Использование средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний работников, да/нет (да - 1 балл, нет - 0 баллов) (в пояснительной записке указать, на какие предупредительные меры использованы средства и сумму в тысячах рублей, приказ территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о финансовом обеспечении)		
	Итого баллов		

<*> Показатели, не подлежащие балльной оценке.

Руководитель организации

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

_____ (Ф.И.О.)

Специалист по охране труда

(Ф.И.О.)

Представитель уполномоченного
работниками органа
(уполномоченный по охране труда)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)»
