



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 апреля 2024 г. № 104

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета Сахалинской области субсидии на имущественный взнос Сахалинской области автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр испытаний и компетенций в сфере развития беспилотных авиационных систем и средств защиты от их противоправного применения «Крылья Сахалина»

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Сахалинской области **постановляет**:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета Сахалинской области субсидии на имущественный взнос Сахалинской области автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр испытаний и компетенций в сфере развития беспилотных авиационных си-

ств и средств защиты от их противоправного применения «Крылья Сахалина» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Сахалинской области



С.П.Олонцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области
от 12 апреля 2024 г. № 104

ПОРЯДОК

**предоставления из областного бюджета Сахалинской области
субсидии на имущественный взнос Сахалинской области автономной
некоммерческой организации «Научно-производственный центр
испытаний и компетенций в сфере развития беспилотных
авиационных систем и средств защиты от их противоправного
применения «Крылья Сахалина»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет общие положения, цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета Сахалинской области субсидии на имущественный взнос Сахалинской области автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр испытаний и компетенций в сфере развития беспилотных авиационных систем и средств защиты от их противоправного применения «Крылья Сахалина» (далее – субсидия), требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в целях осуществления получателем субсидии разработки, стандартизации и серийного производства БАС и комплектующих, определенных в соответствии с региональным проектом «Разработка, стандартизация и серийное производство БАС и комплектующих», в рамках государственной программы Сахалинской области «Развитие научной, научно-технической и инновационной

деятельности в Сахалинской области», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 14.09.2023 № 477.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является министерство цифрового и технологического развития Сахалинской области (далее – главный распорядитель бюджетных средств, Министерство).

1.4. Получателем субсидии является автономная некоммерческая организация «Научно-производственный центр испытаний и компетенций в сфере развития беспилотных авиационных систем и средств защиты от их противоправного применения «Крылья Сахалина» (далее – получатель субсидии).

1.5. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат получателю субсидии на обеспечение функционирования регионального научно-производственного центра беспилотных авиационных систем.

1.6. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете (далее - областной бюджет) на соответствующий финансовый год на расходы, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, в рамках государственной программы Сахалинской области «Развитие научной, научно-технической и инновационной деятельности в Сахалинской области», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 14.09.2023 № 477 (далее – государственная программа).

1.7. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

1.8. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются оплата труда, административные, хозяйственные и прочие расходы, необходимые для обеспечения деятельности и выполнения уставных задач (далее – административно-хозяйственные расходы).

2.2. Получатель субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача документов на предоставление субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц,

реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Сахалинской области на цель, установленную пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Сахалинской областью, за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Правительства Сахалинской области;

8) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу,

являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.

2.3. С целью получения субсидии получатель субсидии представляет в адрес Министерства следующие документы:

- 1) заявку по форме к настоящему Порядку;
- 2) смету расходов на реализацию мероприятий, направленных на достижение цели предоставления субсидии, установленной в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, а также расшифровку сметы расходов с обоснованными расчетами.

2.4. Получатель субсидии представляет в Министерство заявку и документы, предусмотренные настоящим Порядком, непосредственно или направляет почтовым отправлением на бумажном носителе либо в электронном виде. Документы должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны руководителем и заверены печатью получателя субсидии, не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов, исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание.

2.5. В случае предоставления документов в электронной форме такие документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя или уполномоченного лица получателя субсидии.

2.6. Министерство, в целях подтверждения соответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, не вправе требовать от получателя субсидии представления документов и

информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах.

2.7. Министерство в срок, не превышающий 7 календарных дней с даты поступления заявки:

- осуществляет проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;
- рассматривает пакет документов на предоставление субсидии, предоставленного в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, на соответствие целям, указанным в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.8. Проверка получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, проводится Министерством по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки), сроком не позднее 7 рабочих дней с момента получения заявки.

Проверка получателя субсидии на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется Министерством на основании сведений сервисов «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», «Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму», «Перечни организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН», «Реестр иностранных агентов» на соответствующих официальных сайтах ФНС России, Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг), Министерства юстиции Российской Федерации в сети «Интернет».

2.9. Предоставление субсидии осуществляется на основании заключенного между Министерством и получателем субсидии соглашения на

предоставление из областного бюджета субсидии на имущественный взнос (далее - соглашение).

2.10. Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительные соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Сахалинской области.

2.11. Дополнительно в Соглашение включаются следующие положения:

– условие о запрете приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании соглашений (договоров, контрактов), заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

– согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них Министерством проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Сахалинской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.12. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заявки с приложенными документами, предусмотренными пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии. Решение оформляется в форме распоряжения.

2.13. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, направляет в адрес получателя субсидии проект соглашения в двух экземплярах почтовым отправлением либо посредством электронной почты (по адресу, указанному в заявке), либо вручает лично получателю субсидии.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его в двух экземплярах и направляет сопроводительным письмом по месту нахождения Министерства или вручает нарочно.

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты поступления соглашения, подписанного со стороны получателя субсидии, подписывает соглашение в двух экземплярах.

2.14. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.15. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является

субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

2.16. Субсидия перечисляется получателю субсидии на основании решения о перечислении субсидии, принятого Министерством не позднее 3 рабочих дней, следующего за днем подписания соглашения министерством. Решение оформляется в форме распоряжения

2.17. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации).

2.18. В случае наличия по состоянию на 01 января 2025 года неиспользованных остатков средств субсидии получатель субсидии осуществляет возврат части субсидии в размере суммы неиспользованных остатков средств субсидии в областной бюджет до 20 февраля 2025 года.

2.19. В случае внесения в закон об областном бюджете Сахалинской области на текущий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в соглашение вносятся соответствующие изменения.

2.20. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается по следующим основаниям:

– несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

– установление факта недостоверности, представленной получателем субсидии информации;

- несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;
- несоответствие планируемых затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, направлениям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка.

2.21. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

2.22. Размер субсидии составляет 97 557 000 (девятьсот семь миллионов пятьсот пятьдесят семь тысяч) рублей.

2.23. Результатом предоставления субсидии является обеспечение функционирования регионального научно-производственного центра беспилотных авиационных систем.

Характеристикой результата предоставления субсидии является количество (единиц) функционирующих региональных научно-производственных центров беспилотных авиационных систем.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается Министерством в соглашении.

Получатель субсидии обязан обеспечить выполнение значения результата предоставления субсидии. Недостижение получателем субсидии значения результата предоставления субсидии является нарушением условий предоставления субсидии и служит основанием для возврата субсидии в областной бюджет.

3. Требование к предоставлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. В целях оценки эффективности использования бюджетных средств получатель субсидии ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня

месяца, следующего за отчетным кварталом, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными министерством финансов Сахалинской области, предоставляет следующие отчеты:

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата;
- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

3.2. Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня предоставления.

3.3. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии и лиц, являющихся его поставщиками (подрядчиками, исполнителями), порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля Сахалинской области осуществляют проверку получателя субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены приказом Минфина России от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ,

услуг».

3.5. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии осуществляется ежеквартально.

3.6. Получатель субсидии обязан представлять по запросу Министерства информацию, необходимую для осуществления проверок, предусмотренных пунктом 3.4 раздела 3 настоящего Порядка. Указанный запрос должен содержать форму представления информации, а также срок представления запрашиваемой информации.

3.7. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, а также нарушения условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по результатам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, получатель субсидии обязан осуществить ее возврат в областной:

а) на основании требования Министерства в течение семи рабочих дней со дня получения указанного требования о возврате в областной бюджет;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.8. Требование о возврате в областной бюджет средств субсидии направляется Министерством получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня установления нарушения.

3.9. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней с даты получения письменного требования перечисляет сумму субсидии в областной бюджет по указанным в требовании реквизитам.

3.10. В случае отказа получателя субсидии от добровольного исполнения, предъявленного Министерством требования об обеспечении возврата средств субсидии в областной бюджет, сумма субсидии, подлежащая возврату, взыскивается в судебном порядке.

3.11. Возврат субсидии и средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, осуществляется в областной бюджет в порядке и сроки, установленные пунктами 3.7 - 3.10 настоящего Порядка.

3.12. Действия или бездействие должностных лиц могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.13. Получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидии и недостоверность представляемых сведений.

ФОРМА

к Порядку на предоставление из областного бюджета Сахалинской области субсидии на имущественный взнос Сахалинской области автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр испытаний и компетенций в сфере развития беспилотных авиационных систем и средств защиты от их противоправного применения «Крылья Сахалина», утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области от 12 апреля 2024 г. № 104

ЗАЯВКА

на предоставление из областного бюджета Сахалинской области субсидии на имущественный взнос Сахалинской области автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр испытаний и компетенций в сфере развития беспилотных авиационных систем и средств защиты от их противоправного применения «Крылья Сахалина»

Полное наименование Получателя субсидии в соответствии с учредительными документами	
Контактная информация (место нахождения, почтовый адрес, телефон, факс, электронная почта, веб-сайт)	
Руководитель (Ф.И.О., наименование должности в соответствии с учредительными документами)	
Лицо, ответственное за взаимодействие с министерством цифрового и технологического развития Сахалинской области (с указанием контактного телефона, электронной почты)	

Реквизиты Получателя (ИНН, КПП, ОКПО, ОКТМО, ОКВЭД)	
Банковские реквизиты: (наименование учреждения банка, местонахождение банка, ИНН/КПП банка, корреспондентский счет, БИК, расчетный счет)	
Размер субсидий (руб.)	97 557 000 (девятью семь миллионов пятьсот пятьдесят семь тысяч) рублей

Настоящим подтверждаю, что АНО «Научно-производственный центр испытаний и компетенций в сфере развития беспилотных авиационных систем и средств защиты от их противоправного применения «Крылья Сахалина» (далее – получатель субсидии):

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из областного бюджета Сахалинской области на основании иных нормативных правовых актов Сахалинской области в целях осуществления получателем субсидии уставной деятельности, направленной на реализацию комплексного развития беспилотной авиации, включая реализацию проектов по разработке и внедрению новых технологий в сфере развития беспилотных авиационных систем с использованием современных систем управления беспилотными летательными аппаратами, обеспечение безопасного полета беспилотных летательных аппаратов и беспилотных воздушных судов;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Сахалинской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Сахалинской областью, за

исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Правительства Сахалинской области;

8) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.

Настоящим подтверждаю, что вся информация, представленная в заявке, а также иные предоставленные документы являются достоверными.

На проведение проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидий министерством цифрового и технологического развития Сахалинской области и органами государственного финансового контроля Сахалинской области согласен.

Настоящим подтверждаю, что средства областного бюджета Сахалинской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в 1.2 Порядка предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Научно-производственный центр испытаний и компетенций в сфере развития беспилотных авиационных систем и средств защиты от их противоправного применения «Крылья Сахалина» на имущественный взнос для осуществления уставной деятельности, не получал.

Настоящим даю согласие на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о получателе субсидии, иной информации о получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии.

С Порядком предоставления субсидии на имущественный взнос Сахалинской области в автономную некоммерческую организацию «Научно-производственный центр испытаний и компетенций в сфере развития беспилотных авиационных систем и средств защиты от их противоправного применения «Крылья Сахалина», утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от _____ № _____ ознакомлен и согласен.

Руководитель _____

(Ф.И.О., подпись)

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.