



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 ноября 2024 г. № 404

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в постановление Правительства Сахалинской области от 22.01.2015 № 12 «Об утверждении Порядка и условий предоставления единовременной денежной выплаты опекунам (попечителям), в том числе приемным родителям, воспитывающим двоих и более детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на приобретение мебели»

Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в Порядок и условия предоставления единовременной денежной выплаты опекунам (попечителям), в том числе приемным родителям, воспитывающим двоих и более детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на приобретение мебели, утвержденные постановлением Правительства Сахалинской области от 22.01.2015 № 12 «Об утверждении Порядка и условий предоставления единовременной денежной выплаты опекунам (попечителям), в том числе приемным родителям, воспитывающим двоих и более детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на приобретение мебели», следующие изменения:

1.1. В пункте 2 после слов «совместно с подопечными» дополнить словами «(далее – Заявитель)».

1.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Предоставление единовременной денежной выплаты осуществляется органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, наделенными государственными

полномочиями Сахалинской области по предоставлению единовременной денежной выплаты Законом Сахалинской области от 03.08.2009 № 80-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области по опеке и попечительству», по месту жительства Заявителя (далее - орган местного самоуправления) на основании его письменного заявления.».

1.3. Пункты 5 - 7 изложить в следующей редакции:

«5. Заявитель предоставляет в орган местного самоуправления заявление, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- при личном обращении;
- через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между органом, предоставляющим услугу, и многофункциональным центром, уполномоченным на заключение указанного соглашения на основании Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- почтовым отправлением.

Одновременно с заявлением в обязательном порядке Заявителем представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность Заявителя (его представителя) (паспорт гражданина Российской Федерации; заграничный паспорт гражданина Российской Федерации; дипломатический паспорт; служебный паспорт; паспорт моряка (удостоверение личности моряка); удостоверение личности (военный билет) военнослужащего с вкладышем; временное удостоверение гражданина Российской Федерации; паспорт иностранного гражданина; вид на жительство в Российской Федерации, удостоверение беженца или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, удостоверение вынужденного переселенца или свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации;

Федерации);

- реквизиты банковского счета в кредитной организации, в которую должны быть перечислены денежные средства (банковский идентификационный код (БИК) кредитной организации, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) кредитной организации и код причины постановки на учет (КПП) кредитной организации, присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения организации, номер счета Заявителя, имеющего право на получение единовременной денежной выплаты), а в случае, если банковский счет предусматривает осуществление операций с использованием платежной карты МИР, предоставляются сведения о реквизитах счета национальной платежной системы «МИР».

Копии документов, не заверенные в установленном порядке, представляются с предъявлением оригиналов.

В случае подачи заявления представителем, действующим от имени и в интересах Заявителя, дополнительно предъявляется оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность для физических лиц либо ее копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Заявитель (его представитель) вправе предоставить по собственной инициативе следующие документы (сведения), подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- сведения, подтверждающие регистрацию по месту жительства Заявителя на территории Сахалинской области;
- копию акта органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства);
- сведения о рождении подопечных;
- документы, подтверждающие наличие у подопечных статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

7. Орган местного самоуправления не вправе требовать от Заявителя представления документов (сведений), установленных пунктом 6 настоящего

Порядка.

В случае непредставления Заявителем (его представителем) документов (сведений), указанных в пункте 6 настоящего Порядка, по собственной инициативе, орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов (сведений) запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме, следующие документы и сведения:

- сведения, подтверждающие регистрацию по месту жительства Заявителя на территории Сахалинской области, - в МВД России;
- копию акта органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) - в органах опеки и попечительства;
- сведения о государственной регистрации рождения подопечных - в ФНС России;
- документы, подтверждающие наличие у подопечных статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - в органах опеки и попечительства.».

1.4. В пункте 9:

1.4.1. в абзаце 1 слова и цифру «лицу, указанному в пункте 2 настоящего Порядка,» заменить словом «Заявителю», слова «в письменной форме» заменить словами «способом, указанным в заявлении,»;

1.4.2. в абзаце 2 слова «и прикладываются документы, поданные лицом, указанным в пункте 2 настоящего Порядка» исключить.

1.5. В пункте 10:

1.5.1. в абзаце 2 слова «лица, обратившегося с заявлением,» заменить словами «Заявителя»;

1.5.2. в абзаце 5 слова «признаков подделки,» исключить.

1.6. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Предоставление единовременной денежной выплаты осуществляется органом местного самоуправления путем перечисления денежных средств на банковский счет Заявителя, открытый в кредитной

организации, указанный в заявлении, в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о назначении единовременной выплаты.».

1.7. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Действия (бездействие) и решения органов местного самоуправления обжалуются в досудебном (внесудебном) и судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подача и рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления, должностных лиц органов местного самоуправления в досудебном (внесудебном) порядке осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также в соответствии с утвержденными органами местного самоуправления положениями об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления, структурных подразделений органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работников многофункционального центра при предоставлении государственных и муниципальных услуг.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В.Белик