



**АГЕНТСТВО
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

№ 50

«11» мая 2016 г.

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в административный регламент агентства по труду и занятости населения Сахалинской области по предоставлению государственной услуги «Проведение государственной экспертизы условий труда в Сахалинской области», утвержденный приказом агентства по труду и занятости населения Сахалинской области от 15.04.2016 № 11

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Сахалинской области от 21.06.2011 № 233 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг», пунктом 3.2.2 Положения об агентстве по труду и занятости населения Сахалинской области от 28.12.2015 № 553, - ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент агентства по труду и занятости населения Сахалинской области по предоставлению государственной услуги «Проведение государственной экспертизы условий труда в Сахалинской области», утвержденный приказом агентства по труду и занятости населения Сахалинской области от 15.04.2016 № 11 (далее – Административный регламент), с учетом изменений, внесенных приказом агентства по Иск-3.17-53/16(п)(6.0)

труду и занятости населения Сахалинской области от 26.07.2016 № 34, следующие изменения:

1.1. абзац второй подраздела 3.1 раздела 3 после слова «документов» дополнить словами «, наложение резолюции на зарегистрированное заявление руководителем Агентства и направление зарегистрированного заявления с резолюцией руководителя Агентства на исполнение в управление государственной экспертизы»;

1.2. пункт 3.2.1 подраздела 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, наложение резолюции на зарегистрированное заявление руководителем Агентства и направление зарегистрированного заявления с резолюцией руководителя Агентства на исполнение в управление государственной экспертизы.

Прием и регистрация заявления, оформленного в соответствии с подпунктом 2.6.1.1 Административного регламента, и прилагаемых к нему документов, осуществляются в следующем порядке:

- проверка отсутствия оснований для отказа в приеме заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в подразделе 2.7 Административного регламента;
- присвоение заявлению регистрационного номера и внесение записей в систему электронного документооборота;
- проставление на лицевой стороне заявления регистрационного номера и даты поступления.

Срок приема и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов составляет не более одного дня со дня его поступления в Агентство.

Гражданский служащий Агентства, ответственный за делопроизводство, передает зарегистрированное заявление руководителю Агентства для наложения резолюции, а после наложения резолюции руководителем

Агентства направляет заявление и прилагаемые к нему документы на исполнение в управление государственной экспертизы.

Срок выполнения административного действия - три рабочих дня с момента поступления заявления и прилагаемых к нему документов в Агентство.

Должностным лицом, ответственным за организацию работы по приему и регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, направлению зарегистрированного заявления руководителю Агентства для наложения резолюции и направление заявления и прилагаемых к нему документов на исполнение в управление государственной экспертизы, является государственный гражданский служащий Агентства, ответственный за делопроизводство.

Датой принятия управлением государственной экспертизы заявления и прилагаемых к нему документов считается дата регистрации заявления, указанная в системе электронного документооборота»;

1.3. в приложении № 2 к Административному регламенту после слова «документов» дополнить словами «, наложение резолюции на зарегистрированное заявление руководителем Агентства и направление зарегистрированного заявления с резолюцией руководителя Агентства на исполнение в управление государственной экспертизы».

2. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.prgvo.gov.ru) и разместить на официальном сайте агентства по труду и занятости населения Сахалинской области (www.tzn.sakhalin.gov.ru).

Руководитель агентства по труду и
занятости населения Сахалинской области



Т.Г. Бабич