



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 01 марта 2017 года № 30-н

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты Сахалинской области от 09.06.2016 № 93-н «Об утверждении форм соглашения и заявки муниципального образования о перечислении средств субсидии из областного бюджета и срока ее перечисления муниципальным образованиям Сахалинской области на совершенствование системы муниципального управления»

В целях реализации Порядка предоставления и расходования субсидии муниципальным образованиям Сахалинской области на обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности на территории муниципальных образований Сахалинской области, в рамках государственной программы Сахалинской области «Доступная среда в Сахалинской области на 2014-2020 годы», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ министерства социальной защиты Сахалинской области от 09.06.2016 № 93-н «Об утверждении форм соглашения и заявки муниципального образования о перечислении средств субсидии из областного бюджета и срока ее перечисления муниципальным образованиям Сахалинской области на совершенствование системы муниципального управления» с учетом изменений, внесенных приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 17.10.2016 № 50-н, следующие изменения:

1.1. В наименовании приказа слова «на совершенствование системы муниципального управления» заменить словами «на обеспечение доступно-

сти приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности на территории муниципальных образований Сахалинской области».

1.2. В пункте 1 приказа слова «субсидии из областного бюджета Сахалинской области в местный бюджет» заменить словами «субсидии муниципальным образованиям Сахалинской области на обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности на территории муниципальных образований Сахалинской области».

1.3. Пункт 3 приказа изложить в следующей редакции:

«3. Утвердить форму соглашения о предоставлении Субсидии муниципальным образованиям Сахалинской области на обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности на территории муниципальных образований Сахалинской области (прилагается)».

1.4. Пункты 4,5 приказа исключить.

1.5. В пункте 6 приказа слова «из областного бюджета Сахалинской области в местный бюджет» заменить словами «муниципальным образованиям Сахалинской области на обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности на территории муниципальных образований Сахалинской области».

1.6. В пункте 7 приказа слова «из областного бюджета на совершенствование системы муниципального управления» заменить словами «муниципальным образованиям Сахалинской области на обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности на территории муниципальных образований Сахалинской области».

2. Внести изменение в Форму плана мероприятий, направленных на формирование безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения, изложив его в редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Внести изменение в форму Соглашения о предоставлении субсидии муниципальным образованиям Сахалинской области на совершенствование

системы муниципального управления в рамках реализации государственной программы Сахалинской области «Доступная среда в Сахалинской области на 2014-2020 годы», изложив его в редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу

4. Форму Отчета о целевом использовании субсидии муниципальным образованием Сахалинской области на совершенствование системы муниципального управления в рамках реализации государственной программы Сахалинской области «Доступная среда в Сахалинской области на 2014-2020 годы», исключить.

5. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области (www.admsakhalin.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

Министр социальной защиты Сахалинской
области



Е.Н.Касьянова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к приказу министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 01 марта 2017 года № 30-н

«Утверждена

приказом министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 09.06.2016 № 93-н

ФОРМА ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ,

включенных в муниципальные программы (подпрограммы, планы), направленные
на формирование безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения,
на софинансирование которых осуществляется предоставление Субсидии

в _____ году

(наименование муниципального образования Сахалинской области)

№ п/п.	Наименование мероприятий	Финансирование, тыс. рублей		Срок исполнения	Ожидаемый непосредственный результат и (или) контрольное событие		Ответственный исполнитель
		Местный бюджет	Областной бюджет		Начало реализации	Окончание реализации	

										ственная оценка результата)	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------------------	--

Глава муниципального образования _____ (Фамилия, имя, отчество)

Руководитель финансового органа
муниципального образования _____ (Фамилия, имя, отчество)

М.П.

Исполнитель (Ф.И.О., телефон) _____
_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к приказу министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 01 марта 2017 года № 30-н
«Утверждена»

приказом министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 09.06.2016 № 93-н

ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

**о предоставлении субсидии муниципальным образованиям
Сахалинской области на обеспечение доступности приоритетных
объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности на терри-
тории муниципальных образований Сахалинской области**

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования
Сахалинской области)

г. Южно-Сахалинск

« » _____ 20 г.

_____, именуемое в дальнейшем
«Главный распорядитель бюджетных средств», в лице _____,
действующего на основании _____,
с одной стороны, и администрация муниципального образования
_____, именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице
_____, действующего на основании _____,
с другой стороны, именуемые
в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследу-
ющем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Главным
распорядителем бюджетных средств бюджету муниципального образования
_____ в _____ году субсидии муни-
ципальным образованиям Сахалинской области на обеспечение доступности
приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности
на территории муниципальных образований Сахалинской области в рамках
государственной программы Сахалинской области «Доступная среда в Саха-
линской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Прави-
тельства Сахалинской области от 31.05.2013 № 280 (далее - Программа), на

софинансирование расходов по реализации мероприятий, направленных на формирование безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения, включенных в _____

(наименование муниципальной программы (подпрограммы, плана), реквизиты правового акта)

(далее - Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется на основании _____
(наименование и реквизиты правового акта).

1.3. Субсидия в размере _____ рублей перечисляется на счет финансового органа муниципального образования _____, открытый для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов в территориальных органах Федерального казначейства.

1.4. Объем бюджетных ассигнований местного бюджета на цели Субсидии составляет _____ рублей, в том числе по мероприятиям: _____

1.5. Субсидия является источником финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятий _____.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Условиями предоставления Субсидии являются:

- наличие в утвержденной муниципальной программе (подпрограмме, плане) мероприятий, направленных на формирование безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения, позволяющих достичь значения целевых показателей и индикаторов государственной Программы, на софинансирование которых предоставляется Субсидия;

- наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, на финансирование которого предоставляется Субсидия.

2.2. Стороны при осуществлении совместных действий согласно пункту 1.1. настоящего Соглашения руководствуются Порядком предоставления и расходования Субсидии, утвержденным Правительством Сахалинской области (далее - Порядок).

2.3. Предоставление средств Субсидии в местный бюджет осуществляется на основании заявки органов местного самоуправления о перечислении Субсидии, представляемой главному распорядителю средств областного бюджета, по форме, установленной главным распорядителем средств областного бюджета.

2.4. Субсидия перечисляется на условиях софинансирования при наличии средств, предусмотренных в местном бюджете, направляемых на мероприятие _____ в _____ году. Размер средств, предусмотренных в местном бюджете, подтверждается выпиской из решения представительного органа местного самоуправления или сводной росписи местного бюджета.

2.5. Размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете, может быть увеличен муниципальным образованием в одностороннем порядке, что не влечет за собой обязательств по увеличению размера предоставляемой Субсидии из областного бюджета.

В случае принятия решения об увеличении размера Субсидии за счет средств областного бюджета в течение финансового года, объем софинансирования за счет средств местного бюджета, установленный Соглашением, изменению не подлежит.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Главный распорядитель бюджетных средств:

3.1.1. Перечисляет Получателю Субсидию в текущем финансовом году на цели в размере, порядке и на условиях, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением.

3.1.2. Принимает от Получателя:

- отчет о целевом использовании Субсидии по форме № 1 к настоящему Соглашению;

- отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии по форме № 2 к настоящему Соглашению.

3.1.3. Осуществляет контроль за целевым использованием Получателем Субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением, и исполнением Получателем условий настоящего Соглашения.

3.1.4. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 3.3.3. настоящего Соглашения, и в срок до первой даты предоставления отчетности о достижении значений показателей результативности в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, рассчитывает объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в соответствии с Порядком.

3.1.5. Принимает решение об использовании Получателем в очередном финансовом году не использованной по состоянию на 1 января очередного финансового года по объективным причинам Субсидии (остатка Субсидии) на те же цели при наличии потребности на основании представленных Получателем документов:

- пояснительной записки с обоснованием потребности;

- уведомления по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам (форма 0504817);

- акта(-ов) сверки(-ок) между Получателем и поставщиком(-ами) товаров, работ, услуг.

3.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

3.2.1. Сократить объем предоставленной Субсидии в случае сокращения лимитов бюджетных обязательств, выделенных Главному распорядителю бюджетных средств для предоставления Субсидии.

3.2.2. Приостанавливать перечисления Субсидии, предоставленной Получателю:

- в случаях нарушения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением;
- на основании письменного обращения Получателя о прекращении потребности в Субсидии.

3.2.3. Запрашивать у Получателя информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

3.2.4. Проводить проверки (выездные и камеральные) исполнения Получателем условий настоящего Соглашения, а также иные контрольные мероприятия.

3.2.5. Осуществлять контроль за целевым, адресным и эффективным использованием Субсидии в соответствии с полномочиями, установленными законодательством Российской Федерации и Сахалинской области, и исполнением Получателем условий настоящего Соглашения.

3.3. Получатель:

3.3.1. Направляет заявку о перечислении субсидии по форме, установленной главным распорядителем средств областного бюджета.

3.3.2. Использует Субсидию строго по целевому назначению и несет ответственность за ее нецелевое использование.

3.3.3. Обязуется достичь значений показателей результативности использования Субсидии, установленных муниципальной программой (подпрограммой, планом), соответствующих показателям (индикаторам) государственной Программы:

- количество приобретенных автобусов для перевозки инвалидов - _____ (количество единиц);
- количество адаптированных для доступа инвалидов приоритетных общественных зданий и сооружений, в том числе объектов жилищного фонда - _____ (объектов).

3.3.4. Обязуется осуществлять согласование с Главным распорядителем бюджетных средств муниципальных программ (подпрограмм, планов), финансируемых за счет средств областного бюджета, и внесение в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ (подпрограмм, планов) и (или) изменение состава мероприятий указанных программ (подпрограмм, планов), на которые предоставляется Субсидия.

3.3.5. Обеспечивает хранение документации, связанной с реализацией настоящего Соглашения, и ведение бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3.6. Уведомляет в случае изменения платежных реквизитов Главного распорядителя бюджетных средств путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

3.3.7. Несет ответственность за своевременность и достоверность представляемых отчетов и информации.

3.3.8. Вправе обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств с письменным обращением об использовании в очередном финансовом году не использованной по состоянию на 1 января очередного финансового года по объективным причинам Субсидии (остатка Субсидии) на те же цели при наличии потребности с приложением документов, указанных в подпункте 3.1.5 настоящего Соглашения.

3.3.9. Вправе обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4. Порядок осуществления контроля за исполнением условий Соглашения

4.1. Контроль за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Контроль осуществляется в форме ежеквартальных проверок исполнения Получателем условий настоящего Соглашения на основании представленной им отчетности, информации и иных документов.

5. Ответственность Сторон

5.1. Права и обязанности по настоящему Соглашению не могут быть переуступлены или переданы третьим лицам.

5.2. Получатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за достоверность представленных документов, целевое использование полученных по настоящему Соглашению средств Субсидии.

5.3. Средства Субсидии, полученные по недостоверным документам, использованные Получателем не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня соответствующего уведомления Главного распорядителя бюджетных средств.

5.4. Остаток Субсидии подлежит возврату в текущем году не позднее 10 рабочих дней с момента возникновения обстоятельства, свидетельствующего о приостановлении перечисления Субсидий или отсутствии потребности Получателя в Субсидии, путем перечисления Получателем указанных средств на лицевой счет Главного распорядителя бюджетных средств.

5.5. Неиспользованные по состоянию на 1 января очередного финансового года средства Субсидии (остатка Субсидии) в случае наличия потребности на те же цели подлежат обязательному возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным.

5.6. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

5.7. Расторжение настоящего Соглашения не освобождает Получателя от обязанности представления отчетов.

5.8. Взыскание полученной Получателем Субсидии, неиспользованной либо использованной не по целевому назначению, производится в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.9. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений индикаторов результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации мероприятий, предусмотренных Соглашением, не допускается в течение всего периода действия Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений соответствующих целевых индикаторов государственной Программы, а также в случае существенного сокращения размера субсидии.

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров с обязательным оформлением протокола.

6.2. В случае невозможности такого урегулирования разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Сахалинской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7. Срок действия Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания.

7.2. Настоящее Соглашение действительно до «___» _____ 20__ года.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.2. Изменения к настоящему Соглашению оформляются в письменной форме дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

9. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель бюджетных средств	Получатель
---	------------

Форма № 1
к Соглашению
о предоставлении субсидии муниципальным образованиям Сахалинской области на обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности на территории муниципальных образований Сахалинской области, утвержденному приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 09.06.2016 № 93-н

ОТЧЕТ

о целевом использовании субсидии муниципальным образованиям Сахалинской области на обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности на территории муниципальных образований Сахалинской области

за _____ 20__ год

_____ (полное наименование органа местного самоуправления)

(ежеквартальная)

Расходы, исчисленные организацией	За отчетный период
I. Остаток средств на начало отчетного периода (руб.)	
II. Поступило средств в отчетном периоде (субсидии из областного бюджета) (руб.)	
III. Израсходовано средств областного бюджета за отчетный период, всего (руб.)	
Израсходовано средств областного бюджета всего с начала года (руб.)	
IV. Остаток средств на конец отчетного периода, руб.	
V. Израсходовано средств местного бюджета всего с начала года (руб.)	

Приложение: (платежные документы, подтверждающие расходование Субсидии).

Глава муниципального образования _____

Главный бухгалтер _____

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Форма № 2
к Соглашению
о предоставлении субсидии муниципальным образованиям Сахалинской области на обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности на территории муниципальных образований Сахалинской области, утвержденному приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 09.06.2016 № 93-н

СВЕДЕНИЯ

о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии муниципальным образованиям Сахалинской области на обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности на территории муниципальных образований Сахалинской области

за _____ год

_____ (наименование органа местного самоуправления)

(ежегодная)

№ пп.	Индикатор	20__ год (отчетный)		Отклонение	Причины отклонения	20__ год, следующий за отчетным (план)	20__ год (прогноз)	20__ год (прогноз)
		План	Факт					
1.	Количество приобретенных автобусов для перевозки инвалидов							
2.	Количество адаптированных для доступа инвалидов приоритетных общественных зданий и сооружений, в том числе объектов жилищного фонда							

Глава муниципального образования _____

Главный бухгалтер _____

«__» _____ 20__ г.

М.П.

».