



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

от 29 марта 2017 года № 47-н

г. Южно-Сахалинск

**О внесении изменений в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Прием документов на присвоение званий «Ветеран труда», «Ветеран труда Сахалинской области», утвержденный приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 19.07.2012 № 88-н, и о признании утратившим силу приказа министерства социальной защиты Сахалинской области от 19.07.2012 № 86-н «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Предоставление инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, компенсации в размере 50 процентов стоимости транспортных услуг по доставке топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов министерства социальной защиты Сахалинской области **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в административный регламент министерства социальной защиты Сахалинской области по предоставлению государственной услуги «Прием документов на присвоение званий «Ветеран труда», «Ветеран труда Сахалинской области», утвержденный приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 19.07.2012 № 88-н, с учетом изменений, внесенных приказами министерства социальной защиты Сахалинской области от 05.10.2012 № 151-н, от 27.02.2013 № 27-н, от 29.05.2013 № 66-н, от 01.10.2013 № 111-н, от 26.05.2014 № 39-н, от 12.09.2014 № 82-н, от 11.11.2015 № 141-н, от 16.06.2016 № 97-н, от 02.11.2016 № 60-н, следующие изменения:

1.1. В разделе 1:

- пункт 1 подраздела 1.2 изложить в следующей редакции:

«1. Право на получение государственной услуги имеют граждане (далее-заявители):

а) награжденные (по состоянию на 30 июня 2016 года) ведомственными знаками отличия в труде, имеющие трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии, не менее 20 и 25 лет (соответственно для женщин и мужчин) или выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении;

б) начавшие трудовую деятельность в несовершеннолетнем возрасте в период Великой Отечественной войны и имеющим трудовой (страховой) стаж не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин;

в) награжденные орденами или медалями СССР или Российской Федерации, либо удостоенным почетных званий СССР или Российской Федерации, либо награжденным почетными грамотами Президента Российской Федерации, либо удостоенным благодарности Президента Российской Федерации, либо награжденным ведомственными знаками отличия за заслуги в труде (на службе) и за продолжительную работу (службу) не менее 15 лет в соответствующей сфере деятельности (отрасли экономики) и имеющие трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии, не менее 20 и 25 лет (соответственно для женщин и мужчин) или выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении;

г) награжденные Почетной грамотой Сахалинской области;

д) имеющие трудовой стаж в Сахалинской области, исчисленный в календарном порядке, не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин.»;

- абзацы 3,4 пункта 1.3.4 подраздела 1.3 изложить в следующей редакции:

«Адрес электронной почты Учреждения: [csp@sakhalin.gov.ru](mailto:csp@sakhalin.gov.ru).

Адрес портала государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области: <https://uslugi.admsakhalin.ru>.»;

1.2. В разделе 2:

- пункт 2.6.1 подраздела 2.6 изложить в новой редакции:

«2.6.1. Заявитель для присвоения звания «Ветеран труда» должен самостоятельно либо через многофункциональный центр предоставления государственных или муниципальных услуг представить в Учреждение по месту жительства следующие документы:

а) заявление установленного образца (приложение 2 к настоящему Регламенту);

б) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность;

в) фотографию размером 3 x 4;

г) документы, подтверждающие право на присвоение звания «Ветеран труда».

Документами, подтверждающими право на присвоение звания «Ветеран труда», для заявителей, указанных в подпункте «а» пункта 1 подраздела 1.2 раздела 1 настоящего регламента, являются удостоверения к ведомственным медалям, почетным званиям, званиям, нагрудным знакам, знакам и значкам либо сами ведомственные знаки отличия в виде почетных грамот, грамот, дипломов и благодарностей.

Документами, подтверждающими право на присвоение звания «Ветеран труда», для заявителей, указанных в подпункте «в» пункта 1 подраздела 1.2 раздела 1 настоящего регламента являются:

1) удостоверения к орденам, медалям СССР или Российской Федерации, почетным званиям СССР или Российской Федерации;

2) почетные грамоты либо благодарности Президента Российской Федерации;

3) ведомственные знаки отличия за заслуги в труде (на службе) и продолжительную работу (службу) не менее 15 лет в соответствующей сфере деятельности (отрасли экономики), учрежденные в соответствии с требованиями пункта 1.1 статьи 7 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», дающие право на присвоение звания «Ветеран труда».

Законные представители или доверенные лица, действующие от имени заявителей, имеющих право на получение государственной услуги, дополнительно представляют документы, подтверждающие их полномочия.

Для присвоения звания «Ветеран труда» представляются подлинники документов либо их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае утраты документов, подтверждающих право на присвоение звания «Ветеран труда», представляются дубликаты соответствующих документов, справки архивных учреждений и организаций или архивные выписки либо решение суда об установлении факта, имеющего юридическое значение.

Документы и сведения, подтверждающие трудовой (страховой) стаж либо выслугу лет, запрашиваются Учреждением у соответствующих органов (организаций) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Заявитель, претендующий на присвоение звания «Ветеран труда», вправе представить документы, подтверждающие трудовой (страховой) стаж либо выслугу лет, по собственной инициативе.»;

1.3. В разделе 3:

- абзац 2 пункта 3.2.6 подраздела 3.2 изложить в следующей редакции:

«Специалист, ответственный за прием и регистрацию документов для присвоения звания «Ветеран труда» и «Ветеран труда Сахалинской области», в течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявления и прилагаемых к нему документов формирует и направляет межведомственные запросы в отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Сахалинской области об установлении пенсии гражданину в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».»;

- подраздел 3.3 «3.3. При предоставлении государственной услуги в электронной форме Министерством, Учреждением обеспечивается:» исключить;

- пункт 3.2.16 подраздела 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.16. В течение 5 рабочих дней после поступления ответа на межведомственный запрос заявления и документы, принятые от заявителей на присвоение званий «Ветеран труда», «Ветеран труда Сахалинской области», и в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о приеме заявления и документов от заявителей, направляются в Министерство для подготовки проекта решения Правительства Сахалинской области о присвоении либо об отказе в присвоении званий «Ветеран труда», «Ветеран труда Сахалинской области».

- абзац 4 пункта 3.4.1. подраздела 3.4 изложить в следующей редакции:

«- в случае отсутствия документов, предусмотренных пунктами 2.6.1 и 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, передает документы должностному лицу, ответственному за направление межведомственного запроса;

- абзац 1 пункта 3.4.2. изложить в новой редакции:

«3.4.2. При обращении заявителя за получением государственной услуги через многофункциональный центр подписанное уведомление о приеме либо об отказе в предоставлении государственной услуги передается специалистом Учреждения, ответственным за прием и регистрацию документов в течение 3 рабочих дней с даты регистрации документов, курьеру многофункционального центра для его последующего вручения заявителю».

2. Признать утратившими силу:

2.1. приказ министерства социальной защиты Сахалинской области от 19.07.2012 № 86-н «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Предоставление инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, компенсации в размере 50 процентов стоимости транспортных услуг по доставке топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению», за исключением пункта 2;

2.2. пункт 10 приказа министерства социальной защиты Сахалинской области от 05.10.2012 № 151-н «О внесении изменений в некоторые норма-

тивные правовые акты министерства социальной защиты Сахалинской области»;

2.3. пункт 1 приказа министерства социальной защиты Сахалинской области от 26.02.2013 № 21-н «О внесении изменений в некоторые административные регламенты по предоставлению государственных услуг министерством социальной защиты Сахалинской области отдельным категориям граждан»;

2.4. пункт 5 приказа министерства социальной защиты Сахалинской области от 02.12.2013 № 144-н «О внесении изменений в некоторые административные регламенты по предоставлению государственных услуг министерством социальной защиты Сахалинской области»;

2.5. пункт 3 приказа министерства социальной защиты Сахалинской области от 12.09.2014 № 82-н «О внесении изменений в некоторые административные регламенты по предоставлению государственных услуг»;

2.6. пункт 6 приказа министерства социальной защиты Сахалинской области от 16.06.2016 № 98-н «О внесении изменений в некоторые административные регламенты по предоставлению государственных услуг»;

2.7 пункт 13 приказа министерства социальной защиты Сахалинской области от 11.10.2016 № 49-н «О внесении изменений в некоторые приказы министерства социальной защиты Сахалинской области».

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», «Официальном интернет-портале правовой информации» и в сети Интернет на «Официальном сайте министерства социальной защиты Сахалинской области» (<http://msz.admsakhalin.ru>).

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющая обязанности министра  
социальной защиты Сахалинской области



Т.М.Алексашина