



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

от 27 ноября 2015 № 55-п

г. Южно-Сахалинск

**О внесении изменений в Порядок работы комиссии государственной жилищной инспекции Сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов», утвержденный приказом государственной жилищной инспекции Сахалинской области от 12.11.2015 № 33-п**

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, приказываю:

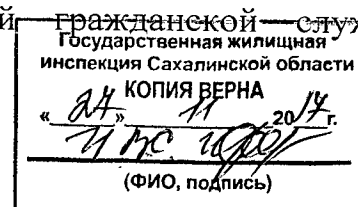
1. Внести в Порядок работы комиссии государственной жилищной инспекции Сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденный приказом государственной жилищной инспекции Сахалинской области от 12.11.2015 N 33-п:

1.1. В подпункте "б" пункта 6 слова "представитель отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента кадровой политики аппарата Губернатора и Правительства Сахалинской области" заменить словами "представитель управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Сахалинской области".

1.2. Пункт 7 дополнить предложением следующего содержания: "Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса".

1.3. Подпункт "а" пункта 13 изложить в следующей редакции:

"а) в соответствии с подпунктом 3 пункта 19 Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей ~~гражданской службы~~, и



гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, включенные в перечни должностей гражданской службы, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также соблюдения лицами, замещающими должности гражданской службы, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции", другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Сахалинской области (приложение 4 к Закону Сахалинской области от 22.02.2007 N 12-30 "Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области") (далее - приложение 4 к Закону N 12-30), материалов проверки, свидетельствующих:

- о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 приложения 4 к Закону N 12-30;

- о несоблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;"

1.4. В подпунктах "б", "д" пункта 13, пунктах 15, 26, 30 слова "коммерческой или некоммерческой" исключить.

1.5. Подпункт "б" пункта 13 дополнить абзацем следующего содержания:

"- уведомление гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;"

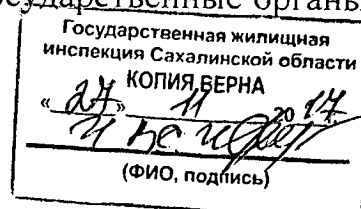
1.6. В пункте 15 четвертое предложение исключить.

1.7. В пункте 17 второе предложение исключить.

1.8. После пункта 17 дополнить пунктами 17.1, 17.2, 17.3 следующего содержания:

"17.1. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, рассматривается гражданским служащим, ответственным за проведение кадровой работы и работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений Инспекции, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

17.2. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Порядка, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта "б" и подпункте "д" пункта 13 настоящего Порядка, должностное лицо ответственным за проведение кадровой работы и работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений Инспекции имеют право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель Инспекции или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, ор-



ганы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

17.3. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 15, 16, 17 настоящего Порядка, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта "б" и подпункте "д" пункта 13 настоящего Порядка;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта "б" и подпункте "д" пункта 13 настоящего Порядка, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 26, 29.1, 30.1 настоящего Положения или иного решения."

1.9. Подпункт "а" пункта 18 изложить в следующей редакции:

"а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 19 и 20 настоящего Порядка;"

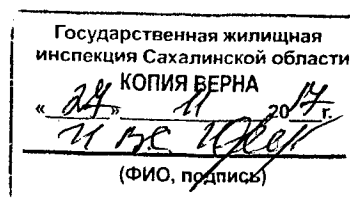
1.10. В пункте 19 слова "заявления, указанного в абзаце третьем" заменить словами "заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом".

1.11. Пункт 21 изложить в следующей редакции:

"21. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещающего должность гражданской службы в Инспекции. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии гражданский служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом "б" пункта 13 настоящего Порядка.

Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие гражданского служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом "б" пункта 13 настоящего Положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;



5) если гражданский служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии."

1.12. Подпункты "а", "б" пункта 24 изложить в следующей редакции:

"а) установить, что сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданским служащим в соответствии с Законом Сахалинской области от 22.02.2007 N 12-30 "Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области", являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданским служащим в соответствии с Законом Сахалинской области от 22.02.2007 N 12-30 "Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю государственного органа применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности."

1.13. Пункт 28 изложить в следующей редакции:

"28. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта "б" пункта 13 настоящего Порядка, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

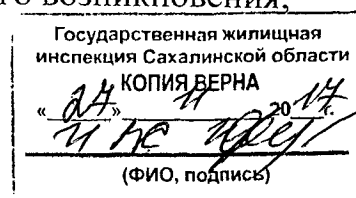
б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю Инспекции применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности."

1.14. Дополнить подпунктом 28.1 следующего содержания:

"28.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта "б" пункта 13 настоящего Порядка, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует гражданскому служащему и (или) руководителю Инспекции принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;



в) признать, что гражданский служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю Инспекции применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности."

1.15. Пункт 29.1 исключить.

1.16. Пункт 30 изложить в следующей редакции:

"30. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "д" пункта 13 настоящего Порядка, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность гражданской службы в Инспекции, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в организации работ (оказание услуг), нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". В этом случае комиссия рекомендует руководителю Инспекции проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведолившую организацию."

1.17. Пункт 30.1 исключить.

1.18. Пункты 31 - 42 считать пунктами 33 - 44 соответственно.

1.19. Пункты 31, 32 изложить в следующей редакции:

"31. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом "в" пункта 13 настоящего Порядка, комиссия принимает соответствующее решение.

32. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах "а", "б", "г" и "д" пункта 13 настоящего Порядка, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 24 - 28, 28.1, 29 - 30 настоящего Порядка. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии."

3. Опубликовать настоящий приказ в газете "Губернские ведомости", на "Официальном интернет-портале правовой информации" и на официальном сайте государственной жилищной инспекции Сахалинской области.

Руководитель государственной жилищной инспекции Сахалинской области



О.Н. Ковтонюк

