

АГЕНТСТВО ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ  
И СВЯЗИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

от 28.12.2017 № 57

г. Южно-Сахалинск

**Об утверждении регламентирующих документов региональной  
информационно-телекоммуникационной инфраструктуры  
Сахалинской области**

Руководствуясь пунктом 5 постановления Правительства Сахалинской области от 24.10.2017 № 497 «О региональной информационно-телекоммуникационной инфраструктуре Сахалинской области», приказываю:

1. Утвердить документы региональной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Сахалинской области (далее – РИТКИ) (прилагаются):

1.1. Регламент подключения (отключения) локальных вычислительных сетей к информационно-телекоммуникационной сети Правительства Сахалинской области (Приложение № 1).

1.2. Регламент предоставления технологических и вычислительных ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области (Приложение № 2).

2. Государственному бюджетному учреждению Сахалинской области «Сахалинский областной центр информатизации» (Полянский А.С.) опубликовать утверждаемые регламентирующие документы РИТКИ на официальном сайте учреждения.

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», на «Официальном интернет-портале правовой информации» и разме-

3.31-60 (п)( Версия)

стить на официальном сайте агентства по информационным технологиям и связи Сахалинской области.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя агентства по информационным технологиям и связи Сахалинской области Новикова А.В.

Исполняющая обязанности руководителя  
агентства по информационным технологиям  
и связи Сахалинской области



Л.А.Петренко

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу агентства по информационным  
технологиям и связи Сахалинской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### РЕГЛАМЕНТ

#### подключения (отключения) локальных вычислительных сетей к информационно- коммуникационной сети Правительства Сахалинской области

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 24.10.2017 № 497 «О региональной информационно-телекоммуникационной инфраструктуре Сахалинской области» и определяет порядок подключения (отключения) локальных вычислительных сетей к информационно-телекоммуникационной сети Правительства Сахалинской области.

1.2. Основные термины и определения, используемые в настоящем Регламенте, применяются в том значении, в каком они используются в Положении о региональной информационно-телекоммуникационной инфраструктуре Сахалинской области, утвержденном постановлением Правительства Сахалинской области от 24.10.2017 № 497, (далее – Положение о РИТКИ) а также используются следующие понятия:

– региональная информационно-телекоммуникационная инфраструктура Сахалинской области (далее – РИТКИ) - территориально-распределенный, логически и технологически связанный комплекс, обеспечивающий выполнение операций по обработке данных, включая сбор, передачу (распространение, предоставление, доступ), хранение,

преобразование, удаление и блокирование данных, функционирующий в целях организации единого информационного пространства, информационно-телекоммуникационного обеспечения деятельности органов государственной власти Сахалинской области и государственных органов Сахалинской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, подведомственных им учреждений, в том числе функционирования электронного правительства Сахалинской области;

– информационно-телекоммуникационная сеть Правительства Сахалинской области (далее – Сеть ПСО) – компонент РИТКИ, представляющий собой технологическую систему, обеспечивающую передачу данных между территориально распределенными источниками и получателями, являющимися Абонентами РИТКИ;

– Заявитель – орган государственной власти Сахалинской области, государственный орган Сахалинской области, орган местного самоуправления муниципального образования Сахалинской области, подведомственное им учреждение, иное юридическое лицо, имеющее собственную локальную вычислительную сеть, обратившееся в Уполномоченный орган РИТКИ с запросом о подключении к Сети ПСО;

## 2. Порядок подключения локальных вычислительных сетей к Сети ПСО

2.1. Подключение локальной вычислительной сети (далее – ЛВС) Заявителя к Сети ПСО заключается в принятии соответствующего решения и выполнении технологических операций по установлению взаимодействия между внутренней телекоммуникационной инфраструктурой Заявителя и Сетью ПСО, при котором становится возможным обмен трафиком между ЛВС Заявителя и Сетью ПСО.

2.2. Подключение ЛВС Заявителя к Сети ПСО реализуется в соответствии с принципами, определенными пунктами 6.2 – 6.5 Положения о РИТКИ.

2.3. Подключение ЛВС Заявителя к Сети ПСО осуществляется на основании заявки, подписанной уполномоченным должностным лицом Заявителя, направляемой в адрес Уполномоченного органа РИТКИ и содержащей следующие сведения:

- цель подключения;
- фактический адрес планируемой точки доступа к Сети ПСО (с указанием номера этажа и комнаты);
- количество компьютеров в ЛВС Заявителя;
- список имеющегося у Заявителя сетевого оборудования, предлагаемого для обеспечения подключения к Сети ПСО;
- характеристики предполагаемого канала связи;
- информацию о заключенных Заявителем договорах на оказание услуг связи (предоставление каналов связи, предоставление доступа в сеть «Интернет» и др.) и их условия (сроках предоставления услуг, их объемах, параметрах и стоимости).
- фамилия, имя, отчество, должность, служебный номер телефона администратора ЛВС Заявителя.

2.4. Направление заявки и дальнейшее взаимодействие с Уполномоченным органом РИТКИ и Оператором РИТКИ по вопросам подключения к Сети ПСО осуществляется:

- Заявителями, являющимися субъектами внутренней среды единой системе электронного делопроизводства в органах исполнительной власти области (далее - СЭД), посредством возможностей, предоставляемых системой;
- Заявителями, не являющимися субъектами внутренней среды СЭД, посредством направления сканированных образов документов на официальный адрес электронной почты.

2.5. Уполномоченный орган РИТКИ рассматривает заявку в течение 10 рабочих дней со дня её поступления.

2.6. В случае предоставления Заявителем неполных сведений, Уполномоченный орган РИТКИ в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки письменно уведомляет Заявителя о необходимости предоставить недостающие сведения и (или) документы, после чего приостанавливает рассмотрение заявки до получения недостающих сведений и (или) документов.

2.7. В случае непредоставления Заявителем недостающих сведений и (или) документов в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении рассмотрения заявки, Уполномоченный орган РИТКИ вправе прекратить рассмотрение заявки, письменно уведомив об этом Заявителя.

2.8. В случае вынесения отрицательного решения по вопросу подключения ЛВС Заявителя к Сети ПСО, Уполномоченный орган РИТКИ направляет Заявителю мотивированный отказ.

2.9. Основаниями для отказа в подключении к Сети ПСО являются:

– отсутствие у Заявителя необходимости использования информационных элементов инфраструктуры взаимодействия, предусмотренной постановлением Правительства Сахалинской области от 31.03.2015 № 81 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций Сахалинской области в электронной форме»;

– отсутствие у высшего должностного лица Сахалинской области, высшего исполнительного органа государственной власти Сахалинской области, государственного органа, сформированного для обеспечения их деятельности, а также органов исполнительной власти Сахалинской области совместных задач и необходимости информационного взаимодействия с Заявителем;

– отсутствие технической возможности подключения;

– отсутствие экономического эффекта от подключения (реализация мероприятий по подключению не обеспечивает снижения стоимости потребляемых Заявителем услуг или значительного повышения их качества).

2.10. В случае вынесения Уполномоченным органом РИТКИ положительного решения по вопросу подключения ЛВС Заявителя к Сети ПСО, принятое решение, с указанием источника финансирования мероприятий по подключению к Сети ПСО, направляется одновременно Заявителю и Оператору РИТКИ.

2.11. Оператор РИТКИ совместно с администратором ЛВС Заявителя в течение 10 рабочих дней с момента получения положительного решения Уполномоченного органа РИТКИ разрабатывает проект подключения ЛВС Заявителя к Сети ПСО (далее – Проект), включающий:

- технические условия для подключения к Сети ПСО (далее – Технические условия);
  - схему границ эксплуатационной ответственности;
  - план IP-адресации узла Сети ПСО,
- и направляет Проект на согласование Заявителю.

Типовая форма Проекта приведена в приложении № 1 к настоящему Регламенту

2.12. Заявитель в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения Проекта, согласовывает его либо, в случае наличия разногласий по Проекту, направляет Оператору РИТКИ мотивированные предложения по изменению Проекта.

2.13. Оператор РИТКИ в течение 5 рабочих дней рассматривает предложения по корректировке Проекта, внесенные Заявителем, и направляет ему доработанный Проект. Срок рассмотрения Заявителем доработанного Проекта не должен превышать 5 рабочих дней.

2.14. В случае невозможности учесть предложения по изменению Проекта, внесенные Заявителем, Оператор РИТКИ направляет Заявителю

мотивированный отказ с указанием причин невозможности полностью или частично учесть предложения Заявителя.

2.15. Согласованный Заявителем и Оператором РИТКИ Проект утверждается Уполномоченным органом.

2.16. Заявитель, после выполнения Технических условий, заключает с Оператором РИТКИ Соглашение о подключении и пользовании сервисом передачи данных Сети ПСО (далее – Соглашение) в порядке, предусмотренном статьёй 428 Гражданского кодекса Российской Федерации. Соглашение заключается по форме, приведённой в приложении № 2 к настоящему Регламенту.

2.17. После заключения Соглашения Оператор РИТКИ в течение 10 рабочих дней выполняет подключение, настройку оборудования, обеспечивающего сетевую связанность между Сетью ПСО и ЛВС Абонента РИТКИ, а также совместно с Абонентом РИТКИ осуществляет тестирование подключения к Сети ПСО, в процессе которого выполняется проверка наличия сетевой связности (корректности ip-адресации и маршрутизации трафика между ЛВС Абонента РИТКИ и центральным маршрутизатором (ядром) Сети ПСО).

2.18. По завершению работ по Проекту Оператор РИТКИ и Абонент РИТКИ подписывают акт о реализации подключения ЛВС Абонента РИТКИ к Сети ПСО, составляемый по форме, приведённой в приложении № 3 к настоящему Регламенту. Оператор РИТКИ вносит запись о новом Абоненте РИТКИ в соответствующий реестр.

2.19. Блок-схема процесса подключения локальных вычислительных сетей к Сети ПСО приведена в приложении № 4 к настоящему Регламенту.

3. Порядок отключения локальных вычислительных сетей от Сети ПСО

3.1. Отключение локальных вычислительных сетей от Сети ПСО может быть произведено по инициативе одной из сторон в следующих случаях:



- по собственному желанию Абонента РИТКИ;
- в случае нарушения условий Соглашения;
- в случае несогласия Абонента РИТКИ с изменениями (дополнениями), вносимыми в Соглашение.

3.2. В случае принятия решения об отключении ЛВС Абонента РИТКИ от Сети ПСО инициативная сторона письменно уведомляет другую сторону о своих намерениях за 30 календарных дней до предполагаемой даты отключения и расторжения Соглашения.

Приложение № 1 к Регламенту  
подключения (отключения) локальных  
вычислительных сетей к информационно-  
телекоммуникационной сети  
Правительства Сахалинской области,  
утвержденному приказом агентства по  
информационным технологиям и связи  
Сахалинской области  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г №

**ТИПОВАЯ ФОРМА ПРОЕКТА ПОДКЛЮЧЕНИЯ ЛОКАЛЬНОЙ  
ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СЕТИ К ИНФОРМАЦИОННО-  
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ПРАВИТЕЛЬСТВА  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

УТВЕРЖДЕНО:

Уполномоченный орган РИТКИ  
Руководитель агентства по  
информационным технологиям и  
связи Сахалинской области

\_\_\_\_\_/И.О.Фамилия

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

РАЗРАБОТАНО:  
Оператор РИТКИ

Руководитель ГБУ СО «СОЦИ»

\_\_\_\_\_/И.О.Фамилия

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Наименование Заявителя

Наименование должности  
руководителя органа/организации  
Заявителя

\_\_\_\_\_/И.О.Фамилия

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

**ПРОЕКТ ПОДКЛЮЧЕНИЯ ЛОКАЛЬНОЙ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ  
СЕТИ *НАИМЕНОВАНИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ* К ИНФОРМАЦИОННО-  
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ПРАВИТЕЛЬСТВА  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

# I. ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

## для подключения к информационно-телекоммуникационной сети Правительства Сахалинской области

г. Южно-Сахалинск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Для подключения локальной вычислительной сети *наименование Заявителя* к информационно-телекоммуникационной сети Правительства Сахалинской области (далее – Сеть ПСО) необходимо:

1. Использовать специализированное сетевое оборудование, имеющееся у *наименование Заявителя*, в составе:

- Маршрутизатор \_\_\_\_\_;
- Коммутатор \_\_\_\_\_;
- Аппаратно-программный комплекс шифрования \_\_\_\_\_;

2. Приобрести специализированное сетевое оборудование, отвечающее следующим требованиям (обладающее следующими характеристиками):

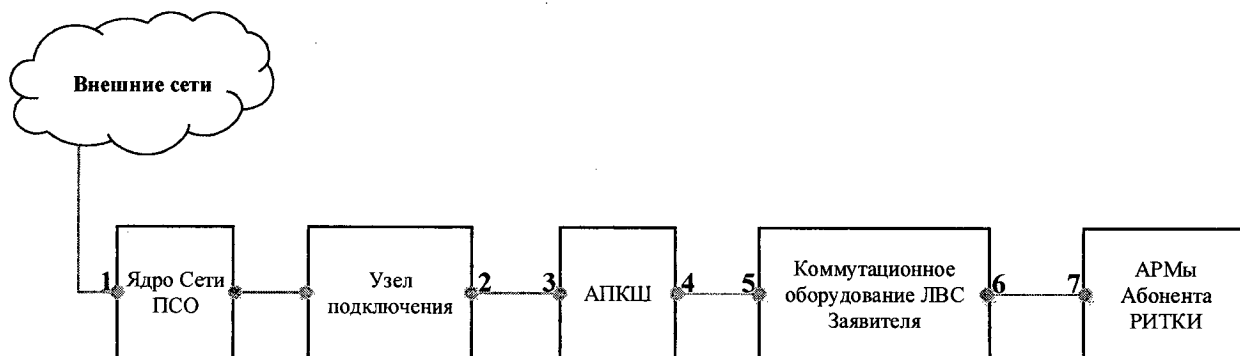
Наименование характеристики	Требуемое значение
1.	
2.	

3. Организовать канал передачи данных пропускной способностью не менее \_\_\_\_\_ Мбит/с между точкой доступа, расположенной по адресу: *наименование города, наименование улицы, номер дома, номер офиса/помещения (номер этажа)*, и узлом подключения, расположенным по адресу *наименование города, наименование улицы, номер дома, номер офиса/помещения (номер этажа)*.

4. Обеспечить переход ЛВС Заявителя на план IP-адресации, указанный в разделе III настоящего проекта.

5. Срок действия технических условий: 1 год.

## II. СХЕМА ГРАНИЦ ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ



Участок эксплуатационной ответственности	Сторона, ответственная за обеспечение функционирования
1-2	Оператор РИТКИ
2-3	Оператор РИТКИ (Заявитель)
3-4	Оператор РИТКИ (Заявитель)
4-5	Заявитель
5-6	Оператор РИТКИ (Заявитель)
6-7	Заявитель

### III. ПЛАН IP-АДРЕСАЦИИ ЛВС ЗАЯВИТЕЛЯ

Назначение подсети	Адрес подсети
Транспортная подсеть IPVPN	Адрес сети xxx.xx.x.x/xx, адрес на стороне провайдера ууу.уу.у.у, на стороне Заявителя - zzz.zz.z.z.
Транспортная подсеть АПКШ-коммутатор	Адрес подсети xxx.xx.x.x/xx, адрес на стороне АПКШ ууу.уу.у.у, коммутатора ЛВС Заявителя zzz.zz.z.z.
Подсеть АРМ Заявителя	xx.x.xx.x/xx, шлюз xx.x.xx.xxx

Приложение № 2 к Регламенту подключения (отключения) локальных вычислительных сетей к информационно-телекоммуникационной сети Правительства Сахалинской области, утвержденному приказом агентства по информационным технологиям и связи Сахалинской области  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

## СОГЛАШЕНИЕ

**о подключении и пользовании сервисом передачи данных информационно-телекоммуникационной сети Правительства Сахалинской области**

### ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Региональная информационно-телекоммуникационная инфраструктура Сахалинской области (далее – РИТКИ)** - территориально-распределенный, логически и технологически связанный комплекс, обеспечивающий выполнение операций по обработке данных, включая сбор, передачу (распространение, предоставление, доступ), хранение, преобразование, удаление и блокирование данных, функционирующий в целях организации единого информационного пространства, информационно-телекоммуникационного обеспечения деятельности органов государственной власти Сахалинской области и государственных органов Сахалинской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, подведомственных им учреждений, в том числе функционирования электронного правительства Сахалинской области;

**Уполномоченный орган РИТКИ** – агентство по информационным технологиям и связи Сахалинской области, уполномоченное Правительством Сахалинской области на координацию деятельности по созданию, развитию, модернизации, эксплуатации РИТКИ, регулирование вопросов подключения

к РИТКИ и вопросов предоставления ресурсов РИТКИ, а также вопросов обеспечения информационной безопасности и технической защиты информации в РИТКИ;

**Оператор РИТКИ** – государственное бюджетное учреждение Сахалинской области «Сахалинский областной центр информатизации», определенное Правительством Сахалинской области и осуществляющее создание, развитие, модернизацию, эксплуатацию РИТКИ, обеспечивающее её устойчивое функционирование, а также информационную безопасность и техническую защиту информации в РИТКИ;

**Информационно-телекоммуникационная сеть Правительства Сахалинской области (далее – Сеть ПСО)** – компонент РИТКИ, представляющий собой технологическую систему, обеспечивающую передачу данных между территориально распределенными источниками и получателями, являющимися Абонентами РИТКИ;

**Заявитель** – орган государственной власти Сахалинской области, государственный орган Сахалинской области, орган местного самоуправления муниципального образования Сахалинской области, подведомственное им учреждения, иное юридическое лицо, имеющее собственную локальную вычислительную сеть, обратившееся в Уполномоченный орган РИТКИ с запросом о подключении к Сети ПСО;

**Абонент РИТКИ** – присоединившийся к Соглашению Заявитель, для локальной вычислительной сети которого реализовано подключение к Сети ПСО и данные о котором внесены в Реестр абонентов Сети ПСО;

**Пользователь РИТКИ** – работник Абонента РИТКИ, уполномоченный на осуществление доступа к ресурсам РИТКИ;

**Реестр Сети ПСО** – набор документов Оператора РИТКИ в электронной и (или) бумажной форме, включающий следующую информацию:

– реестр заявлений на присоединение к Соглашению о подключении и пользовании сервисом передачи данных Сети ПСО;

- реестр абонентов Сети ПСО;
- реестр проектов подключения ЛВС к Сети ПСО;
- реестр заявлений на отключение от Сети ПСО.

**Проект подключения локальной вычислительной сети к Сети ПСО (Проект)** – комплект документов, разрабатываемый совместно Заявителем и Оператором РИТКИ, утверждаемый Уполномоченным органом РИТКИ и используемый для подключения Заявителя к Сети ПСО, включающий:

- технические условия для подключения к Сети ПСО (далее – Технические условия);
- схему границ эксплуатационной ответственности;
- план IP-адресации узла Сети ПСО.

**Информационные системы обеспечения типовой деятельности** – информационные системы, предназначенные для автоматизации обеспечиваемой деятельности пользователей РИТКИ в рамках исполнения ими типовых полномочий, предусмотренных нормативными правовыми актами (далее – ИС типовой деятельности);

**Инфокоммуникационные услуги (сервисы Сети ПСО)** – это услуги, состоящие в предоставлении пользователям возможности использования ИС типовой деятельности, обеспечивающих информационное взаимодействие (систем электронной почты, видеоконференцсвязи и других) и информационное обеспечение деятельности (базы данных правовой информации, адресные и телефонные справочники и другие) пользователей, и другие возможности, для реализации которых используется межсетевое взаимодействие на базе Сети ПСО.

## 1. Статус Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение о подключении и пользовании сервисом передачи данных Сети ПСО (далее – Соглашение) в соответствии со статьёй 428 Гражданского кодекса Российской Федерации является договором присоединения, налагающим обязательства на все вовлеченные стороны, а

также средством официального уведомления и информирования сторон во взаимоотношениях, возникающих в процессе подключения к Сети ПСО и её эксплуатации.

1.2. Сторонами Соглашения (далее – Стороны) являются государственное бюджетное учреждение Сахалинской области «Сахалинский областной центр информатизации» (далее – ГБУ СО «СОЦИ»), выступающее Оператором РИТКИ, и Сторона, присоединившаяся к Соглашению.

### 1.3. Сведения об Операторе РИТКИ

Основные функции Оператора РИТКИ регламентируются Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и постановлением Правительства Сахалинской области от 24.10.2017 № 497 «О региональной информационно-телекоммуникационной инфраструктуре Сахалинской области».

Юридический адрес ГБУ СО «СОЦИ»: 693000 г. Южно-Сахалинск, Коммунистический проспект, 39, корпус В.

Почтовый адрес ГБУ СО «СОЦИ»: 693000 г. Южно-Сахалинск, Коммунистический проспект, 39, корпус В, офис 414.

Банковские реквизиты:

л/с 20019006910 в министерстве финансов Сахалинской области

р/с 40601810464013000001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Сахалинской области г. Южно-Сахалинска. БИК 046401001.

ИНН/КПП 6501233462/650101001

ОГРН 1116501000770

ОКПО 69912737

Контактные телефоны, адрес электронной почты по общим вопросам:

Телефон: +7 (4242) 672-100

Факс: +7 (4242) 672-197.

Сайт: <http://cit.sakhalin.gov.ru/> Электронная почта: [cit@sakhalin.gov.ru](mailto:cit@sakhalin.gov.ru).

1.4. Информирование заинтересованных лиц о содержании Соглашения осуществляется в круглосуточном режиме на сайте Оператора



РИТКИ (подраздел «Сеть ПСО» раздела «Обеспечение информационного пространства Сахалинской области» пункта главного меню «Направления деятельности»).

## 2. Предмет Соглашения

2.1. Предметом настоящего Соглашения является определение прав и обязанностей Сторон в процессе подключения (отключения) к (от) Сети ПСО и пользовании сервисом передачи данных Сети ПСО.

2.2. Стороны при реализации настоящего Соглашения руководствуются Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Сахалинской области от 24.10.2017 № 497 «О региональной информационно-телекоммуникационной инфраструктуре Сахалинской области».

## 3. Присоединение к Соглашению

3.1. Присоединение к Соглашению осуществляется путем подписания и предоставления Оператору РИТКИ заявления о присоединении к Соглашению по форме 1 настоящего Соглашения (далее – Заявление).

3.2. Заявитель считается присоединившимся к Соглашению и является Стороной Соглашения с момента регистрации Заявления Оператором РИТКИ.

3.3. Факт присоединения лица к Соглашению является полным принятием им условий настоящего Соглашения и всех его приложений в редакции, действующей на момент регистрации Заявления Оператором РИТКИ.

3.4. Сторона, присоединившаяся к Соглашению, принимает дальнейшие изменения (дополнения), вносимые в Соглашение, в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

3.5. После присоединения к Соглашению Оператор РИТКИ и Сторона, присоединившаяся к Соглашению, считаются вступившим в соответствующие договорные отношения на неопределённый срок.

#### 4. Применение Соглашения

4.1. Стороны понимают термины, применяемые в настоящем Соглашении, строго в контексте общего смысла Соглашения.

4.2. В случае противоречия и (или) расхождения названия какого-либо раздела Соглашения со смыслом какого-либо пункта, в нем содержащегося, Стороны считают доминирующим смысл и формулировки каждого конкретного пункта.

4.3. В случае противоречия и (или) расхождения положений какого-либо приложения к настоящему Соглашения с положениями собственно Соглашения Стороны считают доминирующими смысл и формулировки Соглашения.

#### 5. Изменение (дополнение) Соглашения

5.1. Внесение изменений (дополнений) в Соглашение, включая приложения к нему, производится Уполномоченным органом РИТКИ в одностороннем порядке.

5.2. Уведомление о внесении изменений (дополнений) в Соглашение осуществляется Уполномоченным органом РИТКИ посредством обязательного опубликования (размещения) указанных изменений (дополнений) по адресу, указанному в пункте 1.4 Соглашения.

5.3. Все изменения (дополнения), вносимые Уполномоченным органом РИТКИ в Соглашение по собственной инициативе и не связанные с изменением действующего законодательства Российской Федерации, вступают в силу и становятся обязательными по истечении одного месяца с даты уведомления о внесении указанных изменений (дополнений) способом, определенном в пункте 5.2 настоящего Соглашения.

5.4. Все изменения (дополнения), вносимые Уполномоченным органом РИТКИ в Соглашение в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений (дополнений) в указанных актах.

5.5. Любые изменения и дополнения в Соглашение с момента вступления в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Соглашению, в том числе присоединившихся к Соглашению ранее даты вступления изменений (дополнений) в силу. В случае несогласия с изменениями (дополнениями) присоединившаяся Сторона имеет право до вступления в силу таких изменений (дополнений) на расторжение Соглашения в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Соглашения.

5.6. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются его составной и неотъемлемой частью.

## 6. Расторжение Соглашения

6.1. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено по инициативе одной из сторон в следующих случаях:

- по собственному желанию одной из Сторон;
- нарушения одной из Сторон условий настоящего Соглашения;
- в случае несогласия присоединившейся Стороны с изменениями (дополнениями) Соглашения, вносимых в порядке, определенном пунктом 5 Соглашения.

6.2. В случае расторжения договорных отношений инициативная сторона письменно уведомляет другую сторону о своих намерениях за 20 календарных дней до даты расторжения Соглашения.

6.3. Соглашение считается расторгнутым после выполнения Сторонами своих обязательств.

6.4. Прекращение действия Соглашения не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до указанного дня прекращения

действия Соглашения, и от ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение).

## 7. Права и обязанности Сторон

### 7.1. Оператор РИТКИ обязуется:

1) назначить ответственных исполнителей, уполномоченных на решение текущих вопросов по реализации настоящего Соглашения;

2) обеспечить бесперебойное функционирование Сети ПСО в режиме «7 дней в неделю, 24 часа в сутки» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в подпункте б) настоящего пункта;

3) обеспечивать предоставление сервиса передачи данных в Сети ПСО в режиме «7 дней в неделю, 24 часа в сутки» соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в подпункте б) настоящего пункта;

4) подключить локальную вычислительную сеть (далее – ЛВС) присоединившейся Стороны к Сети ПСО в соответствии с утвержденным Сторонами Проектом;

5) гарантировать целостность и неизменность данных, передаваемых присоединившейся Стороной посредством Сети ПСО, с момента поступления указанных данных в Сеть ПСО до момента передачи их в информационные системы или сети передачи данных иных органов и организаций;

б) приостанавливать функционирование Сети ПСО для проведения регламентных и плановых работ исключительно по согласованию с Уполномоченным органом РИТКИ и при обязательном уведомлении присоединившейся Стороны о планируемых работах не позднее чем за 2 рабочих дня до их начала;

7) не разглашать (не публиковать) информацию, содержащуюся в заявлении о присоединении к Соглашению и Проекте, в том числе

информацию о структуре, составе внутренней телекоммуникационной инфраструктуре присоединившейся Стороны, к которой он получает доступ в связи с выполнением своих функций, за исключением общедоступной информации в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

8) предоставлять ответственным исполнителям, уполномоченным присоединившейся Стороной, информационную, методическую и техническую поддержку по вопросам эксплуатации Сети ПСО (с использованием Системы обработки заявок (<http://helpdesk.sakhalin.gov.ru>), с использованием средств электронной почты по адресу: [helpdesk@sakhalin.gov.ru](mailto:helpdesk@sakhalin.gov.ru), а также по телефону 8 (4242) 67-21-65;

7.2. Сторона, присоединившаяся к Соглашению, обязуется:

1) предоставить Оператору РИТКИ информацию об ответственных исполнителях, уполномоченных на решение текущих вопросов по реализации настоящего Соглашения;

2) самостоятельно или путем привлечения сторонних исполнителей обеспечивать создание, развитие, модернизацию, эксплуатацию, устойчивое функционирование, а также информационную безопасность и техническую защиту информации в ЛВС, принадлежащей присоединившейся стороне и подключаемой к Сети ПСО;

3) обеспечить выполнение Проекта подключения локальной вычислительной сети к Сети ПСО, Политики информационной безопасности органов исполнительной власти Сахалинской области и аппарата Губернатора и Правительства Сахалинской области, утверждаемой Правительством Сахалинской области (далее - ПИБ);

4) предоставить Оператору РИТКИ всю информацию, необходимую для выполнения возложенных на него обязанностей;

5) в случае наличия разногласий между Сторонами в отношении факта возникновения проблемы в зоне эксплуатационной ответственности

присоединившейся Стороны, предоставить работникам Оператора РИТКИ, уполномоченным на решение текущих вопросов по реализации настоящего Соглашения, доступ к своей внутренней телекоммуникационной инфраструктуре;

б) в случае возникновения необходимости изменения реализованного Проекта, уведомить Оператора РИТКИ о необходимости:

– изменения адресного пространства, настроек сетевого оборудования – не позднее чем за 5 рабочих дней до предполагаемой даты изменения;

– замены специализированного сетевого оборудования, используемого для реализации подключения к Сети ПСО – не позднее чем за 20 календарных дней до предполагаемой даты изменения;

– изменения физического размещения технических средств и телекоммуникационного оборудования, составляющих точку доступа к Сети ПСО – не позднее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты изменения. При этом Оператор РИТКИ не гарантирует наличие технической возможности подключения к Сети ПСО на новом месте.

7.3. Оператор РИТКИ имеет право:

1) осуществлять контроль за соблюдением присоединившейся Стороной Соглашения, а также предпринимать необходимые меры по предотвращению и устранению выявленных нарушений;

2) проводить мониторинг и анализ действий присоединившейся Стороны, требовать от неё соблюдения условий настоящего Соглашения;

3) предъявлять технические требования к оборудованию присоединившейся Стороны, непосредственно подключаемому к оборудованию Оператора РИТКИ, и настройкам этого оборудования;

4) приостанавливать работу Сети ПСО для проведения регламентных и плановых работ в порядке, определенном подпунктом б) пункта 7.1 настоящего Соглашения;

5) с предварительным уведомлением отключить присоединившуюся Сторону от Сети ПСО в случаях:

- нарушения ей требований настоящего Соглашения, Проекта, ПИБ;
- возникновения угрозы повреждения оборудования, нарушения работы Сети ПСО, сетей других Абонентов РИТКИ, а также сервисов Сети ПСО со стороны ЛВС присоединившейся Стороны.

Отключение длится до момента устранения присоединившейся Стороной выявленных нарушений;

б) информировать Уполномоченный орган РИТКИ о нарушениях Соглашения, допущенных присоединившейся Стороной.

7.4. Сторона, присоединившаяся к Соглашению, имеет право:

- 1) вносить предложения на этапе разработки Проекта;
- 2) использовать сервис передачи данных Сети ПСО;
- 3) вносить предложения по улучшению работы Сети ПСО;
- 4) получать информационную и методическую поддержку по вопросам использования функциональных возможностей Сети ПСО и её сервисов;

5) создавать собственные сервисы и разделяемые информационные ресурсы. Обеспечение доступа к таким сервисам и информационным ресурсам, а также порядок функционирования их в рамках Сети ПСО определяется владельцем по согласованию с Уполномоченным органом РИТКИ и Оператором РИТКИ.

## 8. Особые условия

8.1. Стороны согласились считать передаваемую друг другу информацию, связанную с выполнением настоящего Соглашения, конфиденциальной, и не разглашать её третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

## 9. Ответственность

9.1. Стороны несут ответственность за достоверность предоставляемых сведений.

9.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Соглашению, а также возникшие в связи с этим убытки в случаях, если это является следствием неисполнения либо ненадлежащего исполнения требований настоящего Соглашения другой Стороной.

9.3. Границы эксплуатационной ответственности при подключении к Сети ПСО устанавливаются Проектом, согласованным Сторонами и утвержденным Уполномоченным органом РИТКИ.

9.4. Оператор не несет ответственности за:

- содержание проходящих в Сети ПСО данных, передаваемых Пользователями РИТКИ;

- информацию, находящуюся на персональных компьютерах, серверах Абонентов РИТКИ, установленные права доступа к ним, и за деятельность, ведущуюся на них;

- работоспособность персональных компьютеров, серверов и другого оборудования Абонента РИТКИ, работоспособность и физическое состояние линий связи и других средств коммуникаций внутренней телекоммуникационной инфраструктуры Абонентов РИТКИ, находящихся за границей ответственности Оператора РИТКИ.

9.5. Ответственность Сторон, не урегулированная положениями Соглашения, регулируется законодательством Российской Федерации.

## 10. Форс-мажор

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению, если это неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, возникших после присоединения к настоящему Соглашению.



10.2. Обстоятельства непреодолимой силы признаются чрезвычайные (т.е. находящиеся вне разумного контроля сторон) и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, повлекшие невозможность исполнения Стороной (Сторонами) своих обязательств по настоящему Соглашению.

10.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

(на бланке)

Форма 1 Соглашения

## Заявление

о присоединении к Соглашению о подключении и пользовании сервисом передачи данных информационно-телекоммуникационной сети Правительства Сахалинской области

г. Южно-Сахалинск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Указывается полное наименование Заявителя, включая организационно-правовую форму (далее – указывается сокращенное наименование Заявителя) в лице указывается должность, фамилия, имя и отчество лица, уполномоченного действовать от имени Заявителя, действующего на основании \_\_\_\_\_ настоящим заявляет об акцепте действующего на дату регистрации Заявления «Соглашения о подключении и пользовании сервисом передачи данных информационно-телекоммуникационной сети Правительства Сахалинской области» (далее - Соглашение), условия которого определены агентством по информационным технологиям и связи Сахалинской области, в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

С Соглашением, расположенным по адресу: \_\_\_\_\_, включая условия, изложенные в приложениях к нему ознакомлен. Принимаю на себя обязательства следовать положениям указанного Соглашения.

Руководитель (уполномоченное лицо)  
Заявителя

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

Приложение № 3 к Регламенту подключения (отключения) локальных вычислительных сетей к информационно-телекоммуникационной сети Правительства Сахалинской области, утвержденному приказом агентства по информационным технологиям и связи Сахалинской области  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

### АКТ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДКЛЮЧЕНИЯ К СЕТИ ПСО

Государственное бюджетное учреждение Сахалинской области «Сахалинский областной центр информатизации» (далее – Оператор РИТКИ) на основании Соглашения о подключении и пользовании сервисом передачи данных информационно-телекоммуникационной сети Правительства Сахалинской области, утвержденного приказом агентства по информационным технологиям и связи Сахалинской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и *наименование органа/организации, ЛВС которого была подключена к Сети ПСО*, (далее – Абонент РИТКИ) составили настоящий Акт реализации подключения о нижеследующем.

Для обеспечения межсетевого взаимодействия локальной(-ых) вычислительной(-ных) сети(-ей) Абонента РИТКИ (далее – ЛВС Абонента РИТКИ) с информационно-телекоммуникационной сетью Правительства Сахалинской области (далее – Сеть ПСО) были реализованы следующие точки подключения к Сети:

п/п	Адрес физического размещения технических средств и телекоммуникационного оборудования, составляющих точку доступа к Сети ПСО	Вид подключения	Скорость передачи данных

Оператор РИТКИ и Абонент РИТКИ выполнили проверку наличия сетевой связности через указанные точки подключения и подтверждают

корректность ip-адресации и маршрутизации трафика между ЛВС Абонента РИТКИ и центральным маршрутизатором (ядром) Сети ПСО.

Ответственный сотрудник Оператора РИТКИ за взаимодействие при подключении к Сети ПСО: *(ФИО, должность, контактные данные: адрес электронной почты, телефон).*

Ответственный сотрудник Абонента РИТКИ за взаимодействие при подключении к Сети ПСО: *(ФИО, должность, контактные данные: адрес электронной почты, телефон).*

**Оператор РИТКИ:**

Руководитель государственного  
бюджетного учреждения  
Сахалинской области  
«Сахалинский областной центр  
информатизации»

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

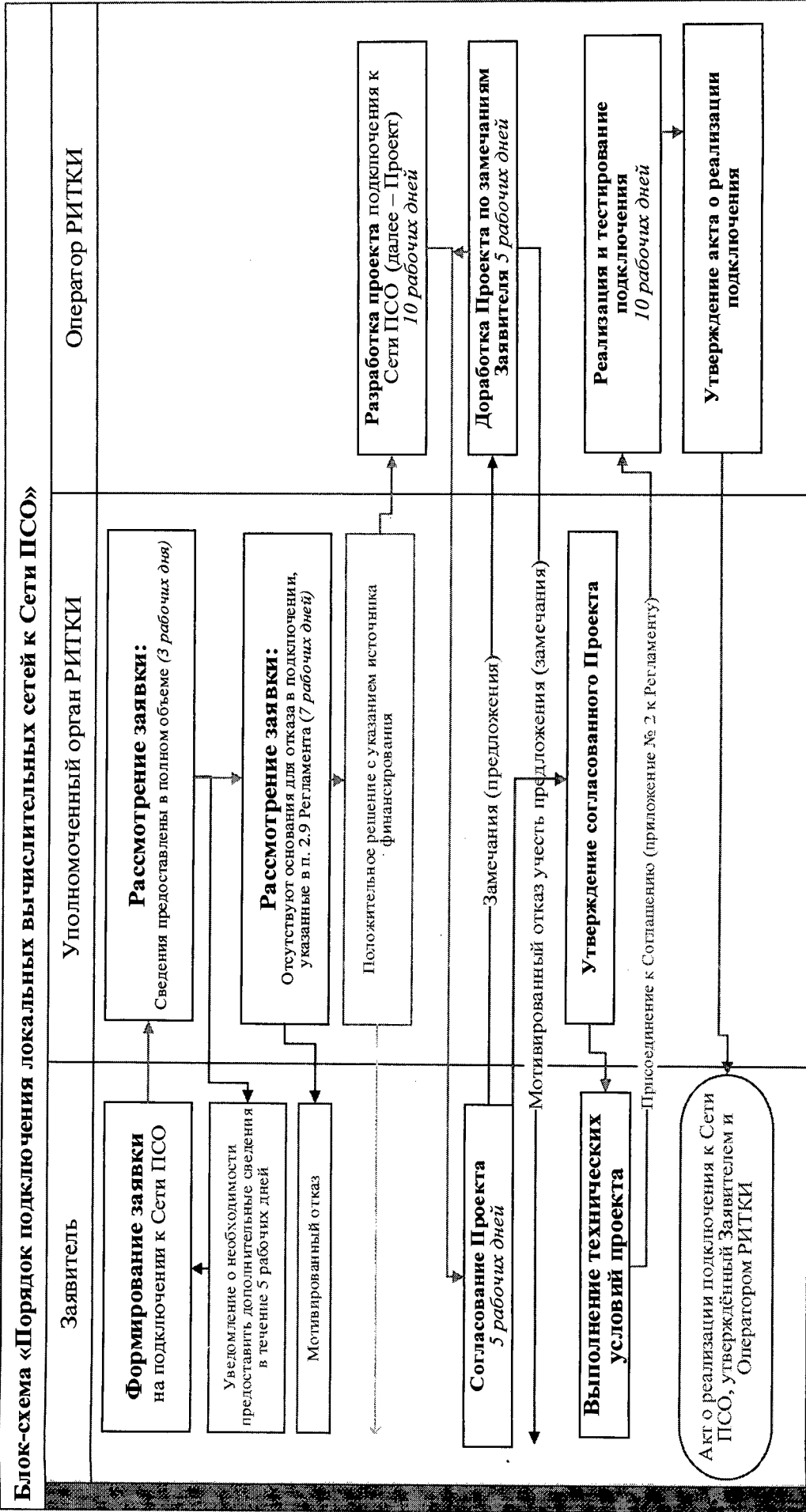
М.П.

**Присоединившаяся сторона  
(Абонент РИТКИ):**

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

М.П.

Приложение № 4 к Регламенту подключения (отключения) локальных вычислительных сетей к информационно-телекоммуникационной сети Правительства Сахалинской области, утвержденному приказом агентства по информационным технологиям и связи Сахалинской области «\_\_» \_\_ 20\_\_ г



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к приказу агентства по информационным  
технологиям и связи Сахалинской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### РЕГЛАМЕНТ

#### **предоставления технологических и вычислительных ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 24.10.2017 № 497 «О региональной информационно-телекоммуникационной инфраструктуре Сахалинской области» и определяет условия и порядок предоставления технологических и (или) вычислительных ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области.

1.2. Основные термины и определения, используемые в настоящем Регламенте, применяются в том значении, в каком они используются в Положении о региональной информационно-телекоммуникационной инфраструктуре Сахалинской области, утвержденном постановлением Правительства Сахалинской области от 24.10.2017 № 497, (далее – Положение о РИТКИ) а также используются следующие понятия:

– региональная информационно-телекоммуникационная инфраструктура Сахалинской области (далее – РИТКИ) – территориально-распределенный, логически и технологически связанный комплекс, обеспечивающий выполнение операций по обработке данных, включая сбор, передачу (распространение, предоставление, доступ), хранение, преобразование, удаление и блокирование данных, функционирующий в целях организации единого информационного пространства, информационно-

телекоммуникационного обеспечения деятельности органов государственной власти Сахалинской области и государственных органов Сахалинской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, подведомственных им учреждений, в том числе функционирования электронного правительства Сахалинской области;

– центр обработки данных Правительства Сахалинской области (далее – ЦОД) – компонент РИТКИ, представляющий собой информационно-технологический и программно-технический комплекс, обладающий высокой степенью виртуализации своих ресурсов и предназначенный для организации безопасной процедуры централизованного сбора, хранения и обработки информации и оперативного предоставления пользователям доступа к государственным информационным системам Сахалинской области и информационным ресурсам;

– информационно-телекоммуникационная сеть Правительства Сахалинской области (далее – Сеть ПСО) – компонент РИТКИ, представляющий собой технологическую систему, обеспечивающую передачу данных между территориально распределенными источниками и получателями, являющимися Абонентами РИТКИ;

– Заявитель – абонент РИТКИ, являющийся оператором информационной системы или ресурса, обратившийся в Уполномоченный орган РИТКИ с запросом о предоставлении технологических и (или) вычислительных ресурсов ЦОД;

– Получатель услуг – Заявитель, которому на основании заключенного с Оператором соглашения, предоставлены вычислительные и (или) технологические ресурсы ЦОД;

– технологические (инженерные) ресурсы ЦОД – место на технологической площадке ЦОД, обеспеченное электрической мощностью и гарантированным отводом тепла, предназначенное для размещения оборудования;

– вычислительные ресурсы ЦОД – совокупность серверного оборудования, систем хранения данных, программного обеспечения системы виртуализации и системного программного обеспечения, обеспечивающего возможность функционирования информационных систем и ресурсов;

## 2. Условия предоставления ресурсов ЦОД

2.1. Предоставление технологических и (или) вычислительных ресурсов ЦОД заключается в принятии Уполномоченным органом РИТКИ решения о предоставлении Абоненту РИТКИ запрашиваемых им ресурсов и выполнении технологических операций, направленных на обеспечение возможности их использования.

2.2. Предоставление ресурсов ЦОД осуществляется в соответствии с принципами, определенными пунктами 7.2 – 7.4 Положение о РИТКИ.

2.3. Ресурсы ЦОД предоставляются в случае, когда требования, предъявляемые к ним Заявителем, соответствуют значениям параметров обслуживания и нормальным параметрам функционирования ЦОД, указанным соответственно в приложениях № 1 и 2 к настоящему Регламенту.

## 3. Порядок взаимодействия Заявителя, Уполномоченного органа РИТКИ и Оператора РИТКИ при предоставлении ресурсов ЦОД

3.1. Предоставление технологических и (или) вычислительных ресурсов ЦОД осуществляется на основании заявки, подписанной уполномоченным должностным лицом Заявителя, направляемой в адрес Уполномоченного органа РИТКИ и оформляемой:

– в случае потребности в вычислительных ресурсах – по форме согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту;

– в случае потребности в технологических ресурсах – по форме согласно приложению № 4 к настоящему Регламенту.



3.2. Направление заявки и дальнейшее взаимодействие с Уполномоченным органом РИТКИ и Оператором РИТКИ по вопросам предоставления ресурсов ЦОД осуществляется:

– Заявителями, являющимися субъектами внутренней среды единой системе электронного делопроизводства в органах исполнительной власти области (далее – СЭД), – посредством возможностей, предоставляемых системой;

– Заявителями, не являющимися субъектами внутренней среды СЭД, – посредством направления сканированных образов документов на официальный адрес электронной почты.

3.3. Уполномоченный орган РИТКИ рассматривает заявку в течение 7 рабочих дней со дня её поступления.

3.4. В случае предоставления Заявителем неполных сведений, Уполномоченный орган РИТКИ в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки письменно уведомляет Заявителя о необходимости предоставить недостающие сведения и (или) документы, после чего приостанавливает рассмотрение заявки до получения недостающих сведений и (или) документов.

3.5. В случае не предоставления Заявителем недостающих сведений и (или) документов, в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении рассмотрения заявки, Уполномоченный орган РИТКИ вправе прекратить рассмотрение заявки, письменно уведомив об этом Заявителя.

3.6. В случае вынесения отрицательного решения по вопросу предоставления ресурсов ЦОД Уполномоченный орган РИТКИ направляет Заявителю мотивированный отказ.

3.7. В предоставлении ресурсов ЦОД отказывается в следующих случаях:

– заявитель не относится к числу абонентов РИТКИ, которым в соответствии с пунктом 7.2 Положения о РИТКИ осуществляется предоставление ресурсов ЦОД;

- отсутствие свободных технологических и вычислительных ресурсов в запрашиваемом Заявителем объеме;
- требования, предъявляемые Заявителем к ресурсам, превышают значения параметров обслуживания и нормальных параметров функционирования ЦОД, указанных соответственно в приложениях 1 и 2 к настоящему Регламенту.

3.8. В случае вынесения Уполномоченным органом РИТКИ положительного решения по вопросу предоставления Заявителю ресурсов ЦОД, принятое решение направляется одновременно Заявителю и Оператору РИТКИ.

3.9. Оператор РИТКИ в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днём получения положительного решения от Уполномоченного органа РИТКИ, разрабатывает текст Соглашения между Оператором РИТКИ и Заявителем о предоставлении ресурсов ЦОД (далее – Соглашение) и направляет 2 экземпляра подписанного со своей стороны, скрепленного печатью Соглашения в адрес Заявителя.

3.10. Соглашение разрабатывается Оператором РИТКИ:

- в случае предоставления вычислительных ресурсов для размещения информационных систем и ресурсов – по типовой форме согласно приложению № 5 к настоящему Регламенту;
- в случае предоставления технологических ресурсов – по типовой форме согласно приложению № 6 к настоящему Регламенту.

3.11. Заявитель в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днём получения подписанного со стороны Оператора РИТКИ Соглашения, направляет в адрес Оператора РИТКИ один экземпляр подписанного и скрепленного своей печатью Соглашения.

3.12. Оператор РИТКИ в срок не превышающий 5 рабочих дней со дня, следующего за днём получения подписанного Заявителем экземпляра Соглашения, осуществляет предоставление ресурсов ЦОД, что подтверждается двусторонним Актом предоставления ресурсов, составляемым по форме:

– в случае предоставления вычислительных ресурсов для размещения информационных систем и ресурсов, – по типовой форме согласно приложению № 7 к настоящему Регламенту;

– в случае предоставления технологических ресурсов – по типовой форме согласно приложению № 8 к настоящему Регламенту, и вносит запись о новом Получателе услуг в соответствующий реестр.

3.13. В случае, когда на ресурсах ЦОД размещаются информационные системы и ресурсы, оператором или владельцем которых является Оператор РИТКИ, заключение Соглашения в порядке, предусмотренном пунктами 3.9 – 3.12, не требуется. Запись о Получателе услуг и предоставленных ресурсах вносится в соответствующий реестр в общем порядке.

3.14. Блок-схема процесса взаимодействия при предоставлении ресурсов ЦОД приведена в приложении № 10 к настоящему Регламенту.

#### 4. Порядок взаимодействия при реализации Соглашений

При реализации Соглашений о предоставлении технологических и вычислительных ресурсов ЦОД Оператор РИТКИ осуществляет:

4.1. Мониторинг работоспособности выделенных вычислительных и сопутствующих сетевых ресурсов с помощью системы мониторинга.

В случае отсутствия сообщений, а также появления сообщений «Предупреждение» от системы мониторинга работоспособности, вычислительные и сетевые ресурсы считаются доступными. Если информационные системы (и/или) ресурсы Получателя услуг (далее – ИСиР Получателя услуг) недоступны в каких-либо сегментах сети Интернет, они также считаются доступными.

ИСиР Получателя услуг считаются недоступными с момента первого оповещения (в соответствии с подпунктом 4.2 настоящего Регламента) о недоступности и до получения оповещения о доступности.

Доступность ИСиР Получателя услуг измеряется в процентах от общего времени предоставления услуги в течение 1 месяца за вычетом времени проведения профилактических работ.

Оператор РИТКИ не гарантирует доступность ИСиР Получателя услуг в случае:

- действия внешних факторов, форс-мажорных обстоятельств, а также наличия Интернет-каналов, находящихся за пределами сетевой инфраструктуры РИТКИ;
- действия или бездействия Получателя услуг или третьей стороны по эксплуатации ИСиР Получателя услуг, которые могут повлечь за собой их недоступность;
- недоступности ИСиР Получателя услуг, связанной с используемым Получателем услуг или третьей стороной программным обеспечением или технологиями, не обеспечивающими надлежащей работоспособности.
- если ИСиР Получателя услуг, находящиеся в зоне ответственности Оператора РИТКИ, недоступна по вине Получателя услуг (остановка, некорректное удаление программного обеспечения, нарушение целостности операционной системы и т.д.), время восстановления ИСиР Получателя услуг исключается из расчёта доступности.

В случае выявления излишне предоставленных мощностей для размещения ИСиР Получателя услуг, Оператор РИТКИ имеет право в одностороннем порядке уменьшить предоставленные мощности с целью оптимизации работы ЦОД, с условием, что это не повлияет на скорость работы ИСиР Получателя услуг.

В случае если Получатель услуг использует выделенные вычислительные ресурсы в ЦОД для размещения информационных систем и ресурсов отличных от оговорённых в Соглашении, то Оператор РИТКИ имеет право

прекратить предоставление вычислительного ресурса с момента обнаружения данного обстоятельства.

#### 4.2. Предоставление технической поддержки

Все возникающие при эксплуатации предоставленных технологических и вычислительных ресурсов ЦОД проблемы и вопросы решаются только в рамках обработки заявок.

Заявки направляются Оператору РИТКИ через Систему обработки заявок, доступную по адресу <http://helpdesk.sakhalin.gov.ru>, а в случае отсутствия доступа к указанной системе – на адрес электронной почты [helpdesk@sakhalin.gov.ru](mailto:helpdesk@sakhalin.gov.ru).

Заявки, направляемые в рамках реализации соглашений о предоставлении вычислительных ресурсов ЦОД, должны быть размещены Получателем услуг в очередь «Поддержка сервисов: Виртуальная инфраструктура» Системы обработки заявок (или содержать приведенное наименование очереди в теме электронного письма, если заявка направляется по электронной почте).

Заявки, направляемые в рамках реализации соглашений о предоставлении технологических ресурсов ЦОД, должны быть размещены Получателем услуг в очередь «Оборудование ЦОД» Системы обработки заявок (или содержать приведенное наименование очереди в теме электронного письма, если заявка направляется по электронной почте).

Заявки подразделяются на категории (Таблица 1)

*Таблица 1. Категории заявок*

№	Категория заявки	Описание
1.	Инцидент	Заявки, отражающие возникновение нештатных ситуаций в работе предоставленных ресурсов, приводящих к снижению качества работы, полной либо частичной остановке значимых для Получателя услуг технологических процессов. Устранение нештатной ситуации заключается в восстановлении работоспособности оборудования или программного обеспечения (далее – ПО).

№	Категория заявки	Описание
2.	Запрос на консультацию	Заявка, в рамках которой запрашивается разъяснение о порядке пользования оборудованием или ПО, о возникших сложностях при использовании оборудования или ПО.
3.	Информационный запрос	Заявки, в рамках которых запрашивается информация о работе оборудования или ПО
4.	Сервисный запрос	Заявки на оказание услуг в рамках штатного функционирования предоставленных ресурсов, связанные с администрированием, выполнением профилактических работ

При создании заявки на инцидент необходимо предоставить следующую информацию:

- подробное описание проблемы;
- точную формулировку сообщений об ошибках, с приложением снимков экрана (скриншотов) с ошибками;
- сведения об ответственных исполнителях, уполномоченных на решение выявленной проблемы (Ф.И.О., контактные данные: телефон, электронная почта).

Оператор РИТКИ обеспечивает первичный анализ поступившей заявки и выполняет:

- сбор и проверку необходимых сведений по поступившей заявке;
- категоризацию заявок (Таблица 1)
- приоритизацию заявки в соответствии с критериями определения приоритетов (Таблица 2);
- назначение исполнителя по заявке;
- уведомление (по электронной почте) инициатора заявки о статусе её рассмотрения.

Таблица 2. Критерии определения приоритетов заявок

Категории заявок	«Инцидент»	«Информационный запрос», «Запрос на консультацию», «Сервисный запрос»
Приоритет	Описание приоритета	
Критичный	Неработоспособность всех функций предоставленных ресурсов	Запрос направлен в интересах привилегированных Получателей услуг (операторов информационных систем, обеспечивающих предоставление государственных услуг населению), а также в рамках исполнения срочных поручений государственных гражданских служащих Сахалинской области, занимающих должности гражданской службы не ниже заместителя органа исполнительной власти Сахалинской области
Высокий	Неисправность некоторых функций предоставленных ресурсов, которая не приводит к потере работоспособности размещенных на них ИСиР или оборудования в целом, но при этом нарушается значимый для Получателя услуг технологический процесс либо имеется опасность возникновения критичного инцидента	Запрос направлен в рамках исполнения оперативных и важных поручений Получателя услуг, срок исполнения которых наступает в ближайшие 5 рабочих дней
Средний	Неисправность в работе предоставленных ресурсов возникает систематически, но является незначительной и не оказывает воздействие на работоспособность значимых для Получателя услуг технологических процессов	Запрос в рамках текущего регулярного использования предоставленных ресурсов без срока исполнения либо срок исполнения наступает более чем через 5 рабочих дней
Низкий	Неисправность в работе предоставленных ресурсов возникает нерегулярно, проявляется нестабильно (ситуа-	Запрос в рамках изучения дополнительных опциональных возможностей, оказания дополнительных вне регламент-

	тивно) и не оказывает воздействие на работоспособность технологических Процессов получателя услуг	ных и неоперативных сервисных работ по предоставленным ресурсам
--	---	---

Регистрация заявок осуществляется Системой обработки заявок в автоматическом режиме. Моментом поступления заявки Оператору считается:

- в случае поступления заявки в часы обслуживания, указанные в приложении № 1 к настоящему Регламенту, – дата и время регистрации заявки в Системе обработки заявок;
- в случае поступления заявки за пределами часов обслуживания, указанных в приложении № 1 к настоящему Регламенту, – начало первого рабочего дня, следующего за днём поступления заявки.

Исполнение заявок контролируется по следующим параметрам:

*Таблица 3. Параметры контроля исполнения заявок*

Наименование параметра	Содержание параметра
Время реакции	Определяется как временной интервал с момента поступления заявки до момента, когда по заявке назначен конкретный исполнитель.
Время исполнения	Определяется как временной интервал, необходимый специалистам Оператора РИТКИ для полного исполнения заявки и предоставления окончательного, приемлемого для Получателя услуг решения. Отсчет времени начинается с момента поступления заявки и останавливается в момент, когда окончательное решение предоставлено Получателю услуг, направившему заявку.

При подсчете данных параметров не учитывается время, необходимое Оператору РИТКИ для:

- получения прав доступа либо физического доступа к оборудованию или системному ПО;
- выполнения действий сторонними исполнителями или Получателем услуг за рамками зоны ответственности Оператора РИТКИ (восстановление оборудования, решение проблем с программным обеспечением и пр.);



– получения согласования Получателя услуг на выполнение действий, применение технологий;

– получение дополнительных сведений от инициатора заявки.

О факте приостановки исполнения заявки по вышеуказанным причинам, Оператор РИТКИ уведомляет Получателя услуг в следующие сроки:

*Таблица 4. Сроки информирования о приостановке рассмотрения заявки*

Критичный	Высокий	Средний	Низкий
20 минут	20 минут	40 минут	3 часа

Соответствующее уведомление направляется на адрес электронной почты инициатора заявки. Заявка в Системе обработки заявок переводится в соответствующее состояние (статус).

Оператор РИТКИ обеспечивает рассмотрение заявки в следующие сроки:

*Таблица 5. Сроки обработки заявок*

	Критичный	Высокий	Средний	Низкий
Время реакции	2 часа	4 часа	8 часов	по согласованию с Получателем услуг
Время исполнения	4 часа	8 часов	48 часов	

После разрешения инцидента Оператором РИТКИ, Получатель услуг получает уведомление, в котором содержится информация о разрешении заявки. Система обработки заявок изменяет состояние (статус) заявки на «Завершена успешно».

Если Получатель услуг не согласен с разрешением заявки, ему необходимо ответить на уведомление о разрешении инцидента, указав причины. Система управления инцидентами, получив ответ, меняет состояние (статус) заявки на «Открыта».

В случае необходимости изменить приоритет для уже зарегистрированной заявки, Получателю услуг необходимо отправить сообщение в рамках открытой заявки с обоснованием причины повышения приоритета.

Если инцидент произошёл в зоне ответственности Оператора РИТКИ, он самостоятельно ликвидирует причину инцидента.

#### 4.3. Профилактические работы

Оператор РИТКИ оповещает Получателей услуг о проведении профилактических работ и времени недоступности предоставленных им ресурсов не позднее чем за 1 рабочий день до запланированной даты проведения таких работ.

Оповещение осуществляется путём отправки сообщения на адреса электронной почты работников Получателей услуг, назначенных ответственными за взаимодействие при реализации Соглашений. В целях обеспечения непрерывности процесса взаимодействия между Оператором и Получателем услуг рекомендуется назначать не менее двух ответственных работников.

Профилактические работы проводятся с 18:00 до 09:00 по местному времени.

В случае, когда планируемое время проведения профилактических работ не устраивает Получателя услуг, работы могут быть перенесены на другое время в соответствии с предложениями Получателя услуг. Исключением является проведение работ по обновлению системы информационной безопасности ЦОД, системы виртуализации, инженерных систем ЦОД, необходимых для функционирования всех систем в целом.

#### 4.4. Допуск в помещения ЦОД

В целях исключения возможности несанкционированного доступа в помещения ЦОД, исключения фактов хищения собственности Оператора РИТКИ и Получателей услуг для ЦОД установлен пропускной режим.

Все работы, включая уборку и другие необходимые хозяйственные работы в помещениях ЦОД, могут проводиться только в присутствии уполномоченных лиц Оператора РИТКИ.

Доступ в помещения ЦОД осуществляется по магнитным картам, которые программируются администратором Системы контроля и управления доступом (далее – СКУД).

Доступ в ЦОД фиксируется в специальной программе СКУД с указанием номера карты, даты и времени, идентификационных данных открытых помещений ЦОД.

В помещениях ЦОД в постоянном режиме ведётся видеонаблюдение.

Ключ от механических замков ЦОД хранится в сейфе в помещении Оператора РИТКИ. При этом механические замки в инженерное помещение и серверное помещение ЦОД являются нормально открытыми, магнитные замки – нормально закрытыми. Ключ от механического замка главной входной двери ЦОД хранится на посту охраны здания.

Правом постоянного доступа в ЦОД, а также правом авторизации других лиц обладают уполномоченные (назначенные) Оператором РИТКИ лица из числа его работников.

В помещения ЦОД допускаются только лица, имеющие при себе документы, удостоверяющие личность: паспорт гражданина Российской Федерации, паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, служебное или водительское удостоверение.

В помещения с повышенной или особой опасностью (помещение дизель-генераторной установки, помещение системы кондиционирования и вентиляции) допускаются только лица с соответствующей группой по электробезопасности при наличии удостоверения, действительного на данный период времени.

Проход в ЦОД осуществляется по предварительной заявке от ответственных исполнителей Получателя услуг, уполномоченных на решение текущих вопросов по реализации Соглашения. Заявка должна быть направлена в порядке, определенном пунктом 4.2 настоящего Регламента, и должна содержать перечень планируемых к выполнению работ (техническое задание).

Запрашиваемые дата и время для доступа в ЦОД должны приходиться на часы обслуживания, указанные в приложении 1к настоящему Регламенту, (далее – часы обслуживания). Заявка на доступ в ЦОД должна быть направ-

лена Оператору РИТКИ не менее чем за 2 часа (приходящихся на часы обслуживания) до предполагаемой даты доступа в ЦОД.

#### 4.5. Организация размещения оборудования в помещении ЦОД

Размещение оборудования в ЦОД осуществляется по предварительной заявке от ответственных исполнителей Получателя услуг, уполномоченных на решение текущих вопросов по реализации Соглашения. Заявка должна быть направлена в порядке, определенном пунктом 4.2 настоящего Регламента, и содержать перечень вносимого оборудования.

Запрашиваемые дата и время перемещения оборудования в ЦОД должны приходиться на часы обслуживания, а соответствующая заявка должна быть направлена Оператору РИТКИ не менее чем за 7 часов (приходящихся на часы обслуживания) до предполагаемой даты доступа в ЦОД.

Если для перемещения оборудования в ЦОД необходим доступ автотранспорта Получателя услуг на прилегающую к ЦОД территорию, то такая возможность согласуется с Оператором не менее чем за 2 рабочих дня до предполагаемой даты вноса.

Перемещение оборудования в ЦОД осуществляется с оформлением:

- Дополнительного соглашения к Соглашению между Оператором и Получателем услуг о предоставлении технологических ресурсов ЦОД;
- Акта приема-передачи оборудования;
- Акта предоставления технологических ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области (Приложение № 8 к настоящему регламенту).

#### 4.6. Организация перемещения оборудования из помещения ЦОД

Вынос оборудования из ЦОД осуществляется по предварительной заявке от ответственных исполнителей Получателя услуг, уполномоченных на решение текущих вопросов по реализации Соглашения. Заявка должна быть направлена в порядке, определенном пунктом 4.2 настоящего Регламента, и содержать перечень выносимого оборудования.

Запрашиваемые дата и время выноса оборудования из ЦОД должны приходиться на часы обслуживания, а соответствующая заявка должна быть направлена Оператору РИТКИ не менее чем за 7 часов (приходящихся на часы обслуживания) до предполагаемой даты доступа в ЦОД.

Если для выноса оборудования из ЦОД необходим доступ автотранспорта Получателя услуг на прилегающую к ЦОД территорию, то такая возможность согласуется с Оператором РИТКИ не менее чем за 2 рабочих дня до предполагаемой даты выноса.

Вынос оборудования из ЦОД осуществляется с оформлением:

- Дополнительного соглашения к Соглашению между Оператором и Получателем услуг о предоставлении технологических ресурсов ЦОД;
- Акта приема-передачи оборудования.
- Акта высвобождения технологических ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области (Приложение № 9 к настоящему регламенту).

Приложение № 1 к Регламенту предоставления технологических и вычислительных ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области, утвержденному приказом агентства по информационным технологиям и связи Сахалинской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**ПАРАМЕТРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ РЕСУРСОВ  
ЦЕНТРА ОБРАБОТКИ ДАННЫХ ПРАВИТЕЛЬСТВА  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Наименование	Характеристики
<b>Часы обслуживания:</b>	
Понедельник-четверг	с 9:00 до 18:00
Пятница	с 9:00 до 16:45
Суббота, воскресенье, праздничные дни	Обслуживание не предоставляется
<b>Доступность</b>	
Период измерения	1 календарный месяц
Доступность сервисов	24x7; 99,50% (недоступность не более 4 часов в месяц)
Профилактические работы (в течение 1 мес. с предварительным уведомлением за 1 рабочий день)	не более 4 часов в месяц; в период с 18:00 до 09:00.
<b>Мониторинг</b>	
Источник данных	Система мониторинга
Мониторинг	24x7, с интервалом не реже одного раза в 15 мин.

Приложение № 2 к Регламенту предоставления технологических и вычислительных ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области, утвержденному приказом агентства по информационным технологиям и связи Сахалинской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**НОРМАЛЬНЫЕ ПАРАМЕТРЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ  
ЦЕНТРА ОБРАБОТКИ ДАННЫХ ПРАВИТЕЛЬСТВА  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Наименование параметра	Характеристики (значения)
Энергоснабжение	стабилизированное питание напряжением 230(+/-5) Вольт, частотой 50 (+/- 1) Гц переменного тока и электрическим током не менее 16 Ампер на фазу
	наличие заземления оборудования
	работающий в режиме 24x7 источник бесперебойного питания
Температура	температура в холодном коридоре на высоте 1 м от фальшпола и расстоянии 0,1м до входа в шкаф – не более +24 градусов Цельсия
Влажность	влажность в холодном коридоре на высоте 1м от фальшпола и расстоянии 0,1м до входа в шкаф – 30 – 70%
Доступ к Сети ПСО	Не менее 100 Мб/сек
Доступ к сети Интернет	До 100 Мб/сек
Обеспечение пожарной безопасности	работающая в режиме 24x7 система автоматического газового пожаротушения, с использованием безопасного для людей газа
Безопасность	многоуровневая система физической безопасности в составе: система видеонаблюдения, система контроля и управления доступом

Приложение № 3 к Регламенту предоставления технологических и вычислительных ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области, утвержденному приказом агентства по информационным технологиям и связи Сахалинской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

(на бланке)

Заявка

на предоставление вычислительных ресурсов (мощностей) центра обработки данных Правительства Сахалинской области

*Указывается организационно-правовая форма и наименование органа (организации) в лице должность и фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица, действующего на основании наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия просит предоставить вычислительные ресурсы (мощности) для обработки информации в государственной информационной системе Сахалинской области (ведомственной информационной системе) и предоставляет сведения в соответствии с требованиями Регламента предоставления технологических и вычислительных ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области.*

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель (уполномоченное лицо) Заявителя \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП



Приложение  
к Заявке на предоставление вычислительных ресурсов (мощностей) центра обработки данных Правительства Сахалинской области

от \_\_\_\_\_ г № \_\_\_\_\_

1. Общие сведения об информационной системе:

№ п/п	Наименование	Содержание
1.	Наименование информационной системы (далее – ИС)	<i>Наименование</i>
2.	Назначение ИС	<i>Назначение ИС</i>
3.	Тип ИС	<i>Информационная система/Интернет ресурс (сайт)/Хранилище данных</i>
4.	Администратор ИС (контактное лицо)	<i>Иванов Иван Иванович Тел. 8 (34922) 2-59-59 Email: ivanovii@example.com</i>
5.	Ответственный за обеспечение безопасности ИС	<i>Петров Петр Петрович Тел. 8 (34922) 2-59-60 Email: petrovpp@example.com</i>
6.	Администратор информационной безопасности	<i>Злой Дмитрий Капитонович Тел. 8 (34922) 2-59-61 Email: zloydk@example.com</i>
7.	Режим использования ИС	<i>24x7</i>
8.	Перечень информации, обрабатываемой в ИС	
9.	Наличие в ИС персональных данных	<i>Да / Нет</i>

2. Технические параметры, необходимые для предоставления вычислительных ресурсов (мощностей) для обработки информации в ИС:

№ п/п	Наименование	Характеристики
1.	Процессор	<i>Процессор, 4 ядра</i>
2.	Оперативная память	<i>4Гб</i>
3.	Жесткие диски	<i>1 – 100Гб – Система 2 – 100Гб – Приложение + БД</i>
4.	Сетевые интерфейсы	<i>1 – 100Мб/сек 2 – 1Гб/сек</i>
5.	Доступ в сеть Интернет	<i>Да/нет</i>
6.	Доступ из сети Интернет	<i>Да/нет</i>
7.	Операционная система	<i>Windows/Linux/и т.д.</i>
8.	Доменное имя ИС	<i>Pso-cos-01, pso-gkhsq1-02 и т.п.</i>
9.	Доменная авторизация	<i>Да/нет</i>

3. Информация о наличии (потребности) специализированного программного обеспечения, системного программного обеспечения, программного обеспечения баз данных, средств защиты информации, не-

обходимых для функционирования ИС, а также правах на использование такого программного обеспечения.

№ п/п	Наименование	Номер лицензии (документа, определяющего право использования)
	Наличие:	
1.		
2.		
	Потребность:	
1.		
2.		

4. Информация о потенциальном расширении ИС на следующие 12 месяцев:

---



---



---

5. Дополнительная информация:

---



---



---

Руководитель (уполномоченное лицо) Заявителя \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

Приложение № 4 к Регламенту предоставления технологических и вычислительных ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области, утвержденному приказом агентства по информационным технологиям и связи Сахалинской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

(на бланке)

### Заявка

на предоставление технологических (инженерных) ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области для размещения оборудования

*Указывается организационно-правовая форма и наименование органа (организации) в лице должность и фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного лица, действующего на основании наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия просит предоставить технологические ресурсы для размещения оборудования, обеспечивающего размещение информационной системы Сахалинской области (ведомственной информационной системе), и предоставляет сведения в соответствии с требованиями Регламента предоставления технологических и вычислительных ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области.*

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель (уполномоченное лицо) Заявителя \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

Приложение  
к Заявке на предоставление технологических (инженерных) ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области для размещения оборудования от \_\_\_\_\_ г № \_\_\_\_\_

1. Общие сведения об информационной системе:

№ п/п	Наименование	Содержание
1.	Наименование информационной системы (далее – ИС)	<i>Наименование</i>
2.	Назначение ИС	<i>Назначение ИС</i>
3.	Тип ИС	<i>Информационная система/Интернет ресурс (сайт)/Хранилище данных</i>
4.	Администратор ИС (контактное лицо, не менее 2 человек)	<i>Иванов Иван Иванович Тел. 8 (34922) 2-59-59 Email: ivanovii@example.com</i>
5.	Ответственный за обеспечение безопасности ИС	<i>Петров Петр Петрович Тел. 8 (34922) 2-59-60 Email: petrovpp@example.com</i>
6.	Администратор информационной безопасности	<i>Злой Дмитрий Капитонович Тел. 8 (34922) 2-59-61 Email: zloydk@example.com</i>
7.	Режим использования ИС	<i>24x7</i>
8.	Перечень информации, обрабатываемой в ИС	<i>картографическая информация, координатно-временные параметры транспортных средств; ПДн получателей государственных услуг в сфере социальной защиты</i>
9.	Наличие в ИС персональных данных	<i>Да / Нет</i>

2. Технические параметры, необходимые для предоставления технологических ресурсов для обработки информации в ИСиР:

№ п/п	Наименование	Характеристики
1.	Место в стандартной 19 дюймовой стойке (U)	
2.	Электрическое питание (мощность, количество точек подключения)	
3.	Сетевое подключение (скорость, количество точек подключения)	

3. Информация о потенциальном расширении ИС на следующие 12 месяцев:

---

---

---

4. Дополнительная информация:

---

---

---

Руководитель (уполномоченное лицо) Заявителя \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

Приложение № 5 к Регламенту предоставления технологических и вычислительных ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области, утвержденному приказом агентства по информационным технологиям и связи Сахалинской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

## ТИПОВАЯ ФОРМА

### СОГЛАШЕНИЕ

между оператором региональной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Сахалинской области (далее – РИТКИ), государственным бюджетным учреждением Сахалинской области «Сахалинский областной центр информатизации», и абонентом РИТКИ, (указывается наименование абонента РИТКИ), о предоставлении вычислительных ресурсов (мощностей) центра обработки данных Правительства Сахалинской области

г. Южно-Сахалинск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение Сахалинской области «Сахалинский областной центр информатизации» (далее – ГБУ СО «СОЦИ»), именуемое в дальнейшем «Оператор РИТКИ», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Получатель услуг», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

#### 1. Общие положения

В настоящем Соглашении используются следующие термины и определения:

**Региональная информационно-телекоммуникационная инфраструктура Сахалинской области (далее – РИТКИ)** – территориально-распределенный, логически и технологически связанный комплекс, обеспе-

чивающий выполнение операций по обработке данных, включая сбор, передачу (распространение, предоставление, доступ), хранение, преобразование, удаление и блокирование данных, функционирующий в целях организации единого информационного пространства, ин-формационно-телекоммуникационного обеспечения деятельности органов государственной власти Сахалинской области и государственных органов Сахалинской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, подведомственных им учреждений, в том числе функционирования электронного правительства Сахалинской области;

**Центр обработки данных Правительства Сахалинской области** (далее – ЦОД) – компонент РИТКИ, представляющий собой информационно-технологический и программно-технический комплекс, обладающий высокой степенью виртуализации своих ресурсов и предназначенный для организации безопасной процедуры централизованного сбора, хранения и обработки информации и оперативного предоставления пользователям доступа к государственным информационным системам Сахалинской области и информационным ресурсам;

**Информационно-телекоммуникационная сеть Правительства Сахалинской области** (далее – Сеть ПСО) – компонент РИТКИ, представляющий собой технологическую систему, обеспечивающую передачу данных между территориально распределенными источниками и получателями, являющимися Абонентами РИТКИ;

**Вычислительные ресурсы ЦОД** – совокупность серверного оборудования, систем хранения данных, программного обеспечения системы виртуализации и системного программного обеспечения, обеспечивающего возможность функционирования информационных систем и ресурсов.

**Система виртуализации** – программное обеспечение, позволяющее разместить на одном физическом сервере, один либо несколько виртуальных серверов, изолированных друг от друга.

## 2. Предмет Соглашения

2.1. Предметом настоящего Соглашения является определение прав и обязанностей Сторон при размещении информационных систем и ресурсов, оператором которых является Получатель услуг, на мощностях центра обработки данных Правительства Сахалинской области.

2.2. Перечень информационных систем и ресурсов Получателя услуг, размещаемых на вычислительных ресурсах ЦОД, (далее – ИСиР Получателя услуг) приведен в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

2.3. Стороны при реализации настоящего Соглашения руководствуются Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Сахалинской области от 24.10.2017 № 497 «О региональной информационно-телекоммуникационной инфраструктуре Сахалинской области».

2.4. Настоящее соглашение для обеих Сторон является безвозмездным.

## 3. Обязательства Сторон

3.1. Оператор РИТКИ обязуется:

1) назначить ответственных исполнителей, уполномоченных на решение текущих вопросов по реализации настоящего Соглашения;

2) предоставить вычислительный ресурс для размещения информационных систем и ресурсов, оператором которых является Получатель услуг, на технологической площадке ЦОД по адресу: г. Южно-Сахалинск, Коммунистический пр-т, д. 32, в объёме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению;

3) обеспечить работоспособность и доступность предоставленных ресурсов и их обслуживание в соответствии с параметрами, указанными в приложении № 1 к Регламенту предоставления технологических и вычислительных ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской об-



ласти, утвержденному приказом агентства по информационным технологиям и связи Сахалинской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г № \_\_\_ (далее – Регламент предоставления ресурсов ЦОД);

4) обеспечить в пределах своей компетенции информационную безопасность выделенных вычислительных ресурсов, в том числе системы виртуализации;

5) обеспечить мониторинг работоспособности выделенных вычислительных и сопутствующих сетевых ресурсов с помощью системы мониторинга;

6) не разглашать (не публиковать) информацию, содержащуюся в заявке на предоставление вычислительных ресурсов (мощностей) центра обработки данных Правительства Сахалинской области, а также информацию, предоставленную Получателем услуг в соответствии с подпунктом 2) пункта 3.3 настоящего Соглашения, за исключением общедоступной информации в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

7) предоставить Получателю услуг возможность удаленного доступа к предоставленным вычислительным ресурсам, с учётом выполнения требований информационной безопасности;

8) предоставлять ответственным исполнителям, уполномоченным Получателем услуг на решение текущих вопросов по реализации настоящего Соглашения, техническую поддержку по вопросам эксплуатации предоставленных вычислительных ресурсов в порядке, определенном пунктом 4.2 Регламента предоставления ресурсов ЦОД;

9) своевременно оповещать Пользователя услуг об изменениях в процессе функционирования ЦОД, влияющих на работу соответствующих ресурсов, а также о временных сбоях и нарушениях в работе ЦОД.

### 3.2. Оператор РИТКИ имеет право

- 1) в случае выявления излишне предоставленных мощностей для размещения ИСиР Получателя услуг, в одностороннем порядке уменьшить предоставленные мощности с целью оптимизации работы ЦОД, с условием, что это не повлияет на скорость работы ИСиР Получателя услуг;
- 2) в случае установления факта использования Получателем услуг выделенных вычислительных ресурсов ЦОД для размещения ИСиР, отличных от оговорённых в Соглашении, прекратить предоставление вычислительного ресурса с момента обнаружения данного обстоятельства.

### 3.3. Получатель услуг обязан:

- 1) в срок, не превышающий трёх рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения, предоставить Оператору РИТКИ информацию не менее чем о двух ответственных исполнителях, уполномоченных на решение текущих вопросов по реализации настоящего Соглашения (с обязательным указанием реквизитов распорядительного документа о назначении ответственных);
- 2) предоставить Оператору РИТКИ всю необходимую информацию, требуемую для формирования и размещения ИСиР Получателя услуг в ЦОД;
- 3) обеспечить исполнение политики информационной безопасности органов исполнительной власти Сахалинской области и аппарата Губернатора и Правительства Сахалинской области, утверждаемой Правительством Сахалинской области (далее – ПИБ);
- 4) самостоятельно или путем привлечения сторонних исполнителей обеспечивать:
  - бесперебойное функционирование и мониторинг ИСиР Получателя услуг;
  - приобретение, установку и работоспособность прикладного и иного специализированного программного обеспечения, необходимого для функционирования ИСиР Получателя услуг (далее – прикладного и специализированного ПО);

- управление прикладным и специализированным ПО, осуществлять мониторинг его работоспособности;
- резервное копирование данных ИСиР Получателя услуг;
- реализацию организационного комплекса мер по защите информации, необходимого и достаточного для защиты информации в ИСиР Получателя услуг.

5) обеспечить выполнение лицензионных требований производителя прикладного и специализированного ПО, используемого для обеспечения функционирования ИСиР Получателя услуг;

6) в случае, если информационная система, размещенная на вычислительных ресурсах ЦОД оператором которой является Получатель услуг, является информационной системой персональных данных, осуществлять взаимодействие с субъектами персональных данных по вопросам их обработки, в том числе в соответствии со статьями 9, 14, 15, 17 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», без привлечения Оператора РИТКИ;

7) соблюдать принципы и правила обработки персональных данных в информационной системе, в случае если информационная система является информационной системой персональных данных, в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.4. Получатель услуг имеет право:

1) эксплуатировать предоставленные вычислительные ресурсы в целях обеспечения функционирования ИСиР Получателя услуг

2) обращаться к Оператору РИТКИ за получением технической поддержки по вопросам эксплуатации предоставленных вычислительных ресурсов в порядке, определенном пунктом 4.2 Регламента предоставления ресурсов ЦОД;

3) запрашивать изменение параметров предоставленных вычислительных ресурсов. Изменение параметров производится при наличии свобод-

ных вычислительных ресурсов в согласованные Сторонами сроки.

#### 4. Параметры предоставления вычислительных ресурсов ЦОД

4.1. Вычислительные ресурсы ЦОД предоставляются с соблюдением параметров обслуживания, установленных в приложении 1 Регламенту предоставления ресурсов ЦОД.

4.2. Для предоставленных вычислительных ресурсов обеспечиваются нормальные параметры функционирования, указанные в приложении № 2 к Регламенту предоставления ресурсов ЦОД.

#### 5. Исключения

5.1. Оператор РИТКИ не гарантирует доступность ИСиР в следующих случаях:

– действия внешних факторов, на которые невозможно было воздействовать разумными усилиями, форс-мажорные обстоятельства, а также наличие каналов связи, находящихся за пределами РИТКИ.

– действия или бездействия Получателя услуг или третьей стороны по эксплуатации информационной системы, которые могут повлечь за собой ее недоступность.

– недоступности информационной системы, связанной с используемым Получателем услуг или третьей стороной, программным обеспечением или технологиями, не обеспечивающими надлежащей работоспособности.

5.2. Если информационная система не доступна по вине Получателя услуги (остановка, некорректное удаление программного обеспечения, нарушение целостности операционной системы и т.п.), время восстановления информационной системы исключается из расчета доступности.

## 6. Условия обеспечения информационной безопасности

6.1. Стороны обязуются применять все доступные меры для обеспечения информационной безопасности соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

1) Стороны должны обеспечить защиту от несанкционированного (в том числе случайного) доступа к вычислительным ресурсам и информационной системе с использованием организационных мер и применением сертифицированных в Российской Федерации средств защиты информации.

2) Стороны обеспечивают постоянный контроль безопасности выделенных вычислительных ресурсов и информационной системы в своей зоне ответственности.

6.2. Оператор РИТКИ обеспечивает целостность и доступность выделенных вычислительных ресурсов (мощностей), в том числе обеспечивает меры по защите системы виртуализации.

6.3. В случае если информационные системы, размещенные на вычислительных ресурсах ЦОД, являются информационными системами персональных данных, в соответствии с ч. 3 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Получатель услуг поручает Оператору РИТКИ осуществление функций по обработке персональных данных субъектов персональных данных, содержащихся в информационной системе Получателя услуг, в части обеспечения целостности и доступности выделенных вычислительных ресурсов (мощностей), а Оператор РИТКИ обязуется выполнять порученные функции.

6.4. Получатель услуг обеспечивает конфиденциальность, целостность и доступность информационной системы.

6.5. Получатель услуг принимает необходимые и достаточные меры для обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационной системе, в случае если информационная система является информационной системой персональных данных, в соответствии с действующим

щим законодательством Российской Федерации в области информационной безопасности.

6.6. Стороны обязаны своевременно информировать друг друга об обнаружении фактов нарушения информационной безопасности и незамедлительно принимать необходимые меры для исключения повторения данных фактов.

6.7. Стороны обязуются не предоставлять и/или не распространять информацию (в том числе персональные данные), доступ к которой получен в соответствии с настоящим Соглашением.

## 7. Срок действия Соглашения и урегулирование разногласий

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует без ограничения по сроку.

7.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, по решению суда.

7.3. Стороны прилагают усилия для урегулирования любых разногласий между ними путём переговоров. В случае не достижения согласия по исполнению условий настоящего соглашения, спорные вопросы разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 8. Прочие условия

8.1. Изменения и дополнения в настоящее соглашение могут быть внесены Сторонами путём подписания ими дополнительных соглашений, которые вступают в силу с момента подписания обеими Сторонами.

8.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.3. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего соглашения:

Приложение № 1 – Перечень информационных систем Получателя услуг, размещенных на вычислительных ресурсах ЦОД.

## 9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Государственное бюджетное учреждение Сахалинской области «Сахалинский областной центр информатизации»

ИНН 6501233462, КПП 650101001

Юридический адрес:

693000, Россия, г. Южно-Сахалинск, Коммунистический пр., 39 корпус В

Почтовый адрес: 693000, Россия, г. Южно-Сахалинск, Коммунистический пр., д. 39, корпус «В», офис 414

Телефон: (4242) 672100 Факс: 672197

Сахминфин (ГБУ СО «Сахалинский областной центр информатизации»)

Лицевой счет 20019006910

Расчетный счет 40601810464013000001

Отделение г. Южно-Сахалинск

БИК 046401001

ОКПО 69912737

ОКТМО 64701000

*(Полное наименование и реквизиты Получателя услуги)*

*(полное наименование должности)*

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_  
(подпись) ФИО

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись) ФИО

М.П.

ФОРМА

Приложение № 1 к Соглашению о предоставлении вычислительных ресурсов (мощностей) центра обработки данных Правительства Сахалинской области  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ ПОЛУЧАТЕЛЯ УСЛУГ,  
РАЗМЕЩЕННЫХ НА ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ РЕСУРСАХ ЦОД**

№ п/п	Наименование информационной системы	Доменное имя ИС	Объём предоставленных ресурсов		
			Процессор, кол-во, ГГц	Оперативная память, Гб	Жесткие диски, кол-во, Гб



Приложение № 6 к Регламенту предоставления технологических и вычислительных ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области, утвержденному приказом агентства по информационным технологиям и связи Сахалинской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

## ТИПОВАЯ ФОРМА

### СОГЛАШЕНИЕ

между оператором региональной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Сахалинской области (далее – РИТКИ), государственным бюджетным учреждением Сахалинской области «Сахалинский областной центр информатизации», и абонентом РИТКИ, (указывается наименование абонента РИТКИ), о предоставлении технологических ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области

г. Южно-Сахалинск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение Сахалинской области «Сахалинский областной центр информатизации» (далее – ГБУ СО «СОЦИ»), именуемое в дальнейшем «Оператор РИТКИ», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Получатель услуг», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

#### 1. Общие положения

В настоящем Соглашении используются следующие термины и определения:

**Региональная информационно-телекоммуникационная инфраструктура Сахалинской области (далее – РИТКИ)** – территориально-

распределенный, логически и технологически связанный комплекс, обеспечивающий выполнение операций по обработке данных, включая сбор, передачу (распространение, предоставление, доступ), хранение, преобразование, удаление и блокирование данных, функционирующий в целях организации единого информационного пространства, информационно-телекоммуникационного обеспечения деятельности органов государственной власти Сахалинской области и государственных органов Сахалинской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, подведомственных им учреждений, в том числе функционирования электронного правительства Сахалинской области;

**Центр обработки данных Правительства Сахалинской области** (далее – ЦОД) – компонент РИТКИ, представляющий собой информационно-технологический и программно-технический комплекс, обладающий высокой степенью виртуализации своих ресурсов и предназначенный для организации безопасной процедуры централизованного сбора, хранения и обработки информации и оперативного предоставления пользователям доступа к государственным информационным системам Сахалинской области и информационным ресурсам;

**Информационно-телекоммуникационная сеть Правительства Сахалинской области** (далее – Сеть ПСО) – компонент РИТКИ, представляющий собой технологическую систему, обеспечивающую передачу данных между территориально распределенными источниками и получателями, являющимися Абонентами РИТКИ;

**Технологические (инженерные) ресурсы ЦОД** – место на технологической площадке ЦОД, обеспеченное электрической мощностью и гарантированным отводом тепла, предназначенное для размещения оборудования.

## 2. Предмет Соглашения

2.1. Предметом настоящего Соглашения является определение принципов и механизмов взаимодействия Сторон при предоставлении Получате-

лю услуг технологических ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области, необходимых для размещения оборудования, обеспечивающего функционирование информационных систем и ресурсов, оператором которых является Получатель услуг.

2.2. Перечень предоставленных технологических ресурсов приведен в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

2.3. Стороны при реализации настоящего Соглашения руководствуются Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Сахалинской области от 24.10.2017 № 497 «О региональной информационно-телекоммуникационной инфраструктуре Сахалинской области».

2.4. Настоящее соглашение для обеих Сторон является безвозмездным.

### 3. Обязательства Сторон

3.1. Оператор РИТКИ обязуется:

1) назначить ответственных исполнителей, уполномоченных на решение текущих вопросов по реализации настоящего Соглашения;

2) предоставить технологический ресурс для размещения оборудования Получателя услуг в заранее смонтированных и подготовленных для этого телекоммуникационных шкафах, расположенных на технологической площадке ЦОД по адресу: г. Южно-Сахалинск, Коммунистический пр-т, д. 32, в количестве (объёме) согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению;

3) выполнить подключение оборудования Получателя услуг в соответствии с предоставленной Получателем услуг документацией, содержащей указания по монтажу, настройке и эксплуатации устанавливаемого оборудования, и осуществлять его обслуживание в соответствии с условиями настоящего Соглашения;

4) обеспечить работоспособность предоставленных ресурсов в соответствии с параметрами обслуживания, указанными в приложении 1 к Регламенту предоставления технологических и вычислительных ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области, утвержденному приказом агентства по информационным технологиям и связи Сахалинской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г № \_\_\_ (далее – Регламент предоставления ресурсов ЦОД);

5) с использованием собственных технических средств поддерживать для предоставленных технологических ресурсов нормальные параметры, указанные в приложении № 2 к Регламенту предоставления ресурсов ЦОД;

6) обеспечивать предоставление ответственным исполнителям, уполномоченным Получателем услуг на решение текущих вопросов по реализации настоящего Соглашения, доступ в помещение ЦОД в порядке, определенном пунктом 4.4 Регламента предоставления ресурсов ЦОД;

7) обеспечивать предоставление ответственным исполнителям, уполномоченным Получателем услуг на решение текущих вопросов по реализации настоящего Соглашения, технической поддержки по вопросам эксплуатации предоставленных технологических ресурсов в порядке, определенном пунктом 4.2 Регламента предоставления ресурсов ЦОД;

8) обеспечивать круглосуточный оперативно-технический контроль технического состояния и работы технологических ресурсов. Предоставлять Пользователю услуг необходимую информацию о состоянии технологических ресурсов по соответствующему требованию;

9) обеспечивать сохранность имущества Получателя услуг и исключать допуск третьих лиц к его подключенному оборудованию.

3.2. Получатель услуг обязан:

1) предоставить Оператору РИТКИ информацию не менее чем о двух ответственных исполнителях, уполномоченных на решение текущих вопросов по реализации настоящего Соглашения;

2) предоставить оборудование полностью укомплектованное, в ра-

ботоспособном состоянии, подготовленное к монтажу, включая наличие стандартных элементов его крепления;

3) поставить необходимые для подключения и функционирования оборудования соединительные элементы и расходные материалы;

4) предоставить документацию, содержащую указания по монтажу, настройке и эксплуатации устанавливаемого оборудования;

5) при реализации настоящего Соглашения руководствоваться положениями раздела 4 Регламента предоставления ресурсов ЦОД;

6) в случае необходимости изменения состава установленного оборудования уведомить об этом Оператора РИТКИ не позднее чем за 5 рабочих дней до предполагаемой даты выполнения работ;

7) использовать исключительно оборудование, имеющее сертификаты соответствия, выданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставлять копии сертификатов Оператору РИТКИ при размещении оборудования;

8) в случае расторжения Соглашения в порядке, определенном пунктом 5 настоящего Соглашения, произвести работы по демонтажу и вывозу собственного оборудования в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, начиная со дня расторжения Соглашения, заранее согласовав с Оператором РИТКИ время перемещения (вывоза/выноса) оборудования;

9) в случае нанесения ущерба имуществу Оператора РИТКИ и/или имуществу третьих лиц, вызванного действиями представителей Получателя услуг либо персонала подрядных организаций Получателя услуг, Получатель услуг несет ответственность в размере фактического, подтвержденного документально ущерба, который обязуется возместить Оператору РИТКИ и/или третьему лицу по его первому письменному требованию. По факту нанесенного имуществу Оператора РИТКИ и/или третьих лиц ущерба Стороны составляют двусторонний акт, в котором фиксируются дата события, перечень поврежденного имущества, размер ущерба.

3.3. Получатель услуг вправе запросить изменение параметров предоставленных технологических ресурсов, при условии направления Оператору РИТКИ соответствующего обоснованного запроса. Изменение параметров производится при наличии свободных технологических ресурсов в согласованные Сторонами сроки.

3.4. Оператор РИТКИ вправе, предупредив Получателя услуги, приостанавливать работу его оборудования при обнаружении неисправности, несоответствия оборудования техническим требованиям или при иных, не зависящих от Оператора РИТКИ, обстоятельствах, которые препятствуют качественному обслуживанию оборудования Получателя услуг или предоставлению им услуг третьим лицам.

#### 4. Обстоятельства непреодолимой силы

Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных обстоятельств, возникших после заключения настоящего Соглашения, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы, например, относятся: пожар, наводнения, землетрясения, иные стихийные бедствия. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом. Акты органов исполнительной власти и местного самоуправления, равно как и изменения в законодательстве, не должны рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы для целей исполнения обязательств, предусмотренных Соглашением.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы подвергшаяся их воздействию Сторона должна при первой возможности незамедлительно в письменной форме известить о данных обстоятельствах другую Сторону. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной

своих обязательств по настоящему Соглашению и предполагаемый срок исполнения таких обязательств.

По окончании действия обстоятельств непреодолимой силы соответствующая Сторона должна без промедления, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня прекращения обстоятельств непреодолимой силы и их последствий, препятствующих исполнению настоящего Соглашения, известить об этом другую Сторону в письменной форме. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Соглашению.

В случаях, когда обстоятельства непреодолимой силы и (или) их последствия продолжают действовать более 3 (трёх) месяцев подряд, любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящее Соглашение, предупредив об этом в письменной форме другую Сторону за 10 (десять) рабочих дней до планируемой даты расторжения Соглашения. Стороны предпримут все разумные усилия по снижению любых убытков, которые они могут понести в результате расторжения Соглашения в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы.

## 5. Срок действия Соглашения и урегулирование разногласий

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до тех пор, пока одна из Сторон не заявит о желании прекратить его действие.

Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, при этом она должна письменно уведомить другую Сторону не менее чем за тридцать дней до предполагаемой даты прекращения действия Соглашения.

Стороны прилагают усилия для урегулирования любых разногласий между ними путём переговоров. В случае не достижения согласия по исполнению условий настоящего Соглашения, спорные вопросы разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 6. Прочие условия

Изменения и дополнения в настоящее соглашение могут быть внесены Сторонами путём подписания ими дополнительных соглашений, которые вступают в силу с момента подписания обеими Сторонами.

Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего соглашения:

Приложение № 1 – Сведения о количестве (объёме) предоставленных технологических ресурсах и размещенном на них оборудовании;

## 7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Государственное бюджетное учреждение Сахалинской области «Сахалинский областной центр информатизации»

ИНН 6501233462, КПП 650101001

Юридический адрес:

693000, Россия, г. Южно-Сахалинск,  
Коммунистический пр., 39 корпус В

Почтовый адрес: 693000, Россия, г. Южно-Сахалинск, Коммунистический пр., д. 39, корпус «В», офис 414

Телефон: (4242) 672100 Факс: 672197

Сахминфин (ГБУ СО «Сахалинский областной центр информатизации»)

Лицевой счет 20019006910

Расчетный счет 40601810464013000001

Отделение г. Южно-Сахалинск

БИК 046401001

ОКПО 69912737

ОКТМО 64701000

*(Полное наименование и реквизиты Получателя услуги)*

*(полное наименование должности)*

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_  
ФИО

(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_  
ФИО

(подпись)

М.П.



ФОРМА

Приложение № 1 к Соглашению от  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г**СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЁМЕ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ РЕСУРСАХ И РАЗМЕЩЕННОМ НА НЁМ  
ОБОРУДОВАНИИ**

№	Кол-во единиц технологических ресурсов <sup>1</sup>	Тип оборудования	Модель	Серийный номер	Размер оборудования (юниты, U)	Мощность (Вт.)	Учетный номер (заполняется специалистом Оператора)

<sup>1</sup> место на технологической площадке размером не менее 600 / 750 мм x 1070 мм x 2200 мм

Приложение № 7 к Регламенту предоставления технологических и вычислительных ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области, утвержденному приказом агентства по информационным технологиям и связи Сахалинской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

## ТИПОВАЯ ФОРМА

### АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ЦЕНТРА ОБРАБОТКИ ДАННЫХ ПРАВИТЕЛЬСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное учреждение Сахалинской области «Сахалинский областной центр информатизации» (далее – Оператор РИТКИ) на основании Соглашения от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_, и наименование органа/организации, которой были предоставлены вычислительные ресурсы ЦОД (далее – Получатель услуг) составили настоящий Акт предоставления о нижеследующем.

Для размещения *наименование автоматизированной информационной системы (далее – АИС)*, оператором которой является Получатель услуг, Оператором предоставлены вычислительные ресурсы центра обработки данных Правительства Сахалинской области в следующем объёме:

Наименование информационной системы	Объём предоставленных ресурсов		
	Процессор, кол-во, ГГц	Оперативная память, Гб	Жесткие диски, кол-во, Гб

Доменное имя АИС: \_\_\_\_\_

Учётная запись для удалённого доступа к системе виртуализации ЦОД направлена на электронную почту ответственного исполнителя Получателя услуг.

*АИС является аттестованной / неаттестованной информационной системой* по требованиям защиты информации в соответствии с приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11 февраля 2013 года № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не

составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах».

Ответственный сотрудник Получателя услуг за взаимодействие при размещении АИС: *(ФИО, должность, контактные данные: адрес электронной почты, телефон)*

**Оператор РИТКИ:**

Руководитель государственного бюджетного учреждения Сахалинской области «Сахалинский областной центр информатизации»

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

М.П.

**Получатель услуг:**

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

М.П.

Приложение № 8 к Регламенту предоставления технологических и вычислительных ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области, утвержденному приказом агентства по информационным технологиям и связи Сахалинской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

## ТИПОВАЯ ФОРМА

### АКТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ ЦЕНТРА ОБРАБОТКИ ДАННЫХ ПРАВИТЕЛЬСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное учреждение Сахалинской области «Сахалинский областной центр информатизации» (далее – Оператор РИТКИ) на основании Соглашения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_, и наименование органа/организации, которой были предоставлены вычислительные ресурсы ЦОД (далее – Получатель услуг) составили настоящий Акт предоставления о нижеследующем.

Для размещения оборудования, принадлежащего Получателю услуг, Оператором РИТКИ предоставлены технологические ресурсы центра обработки данных Правительства Сахалинской области в следующем объёме:

№	Кол-во единиц технологических ресурсов	Тип оборудования	Модель	Серийный номер	Размер оборудования (юниты, U)	Мощность (Вт.)	Учетный номер (заполняется специалистом Оператора РИТКИ)

Ответственный сотрудник Получателя услуг за взаимодействие при размещении оборудования: (ФИО, должность, контактные данные: адрес электронной почты, телефон).

**Оператор РИТКИ:**

**Получатель услуг:**

Руководитель государственного бюджетного учреждения Сахалинской области «Сахалинский областной центр информатизации»

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Приложение № 9 к Регламенту предоставления технологических и вычислительных ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области, утвержденному приказом агентства по информационным технологиям и связи Сахалинской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

## ТИПОВАЯ ФОРМА

### АКТ ВЫСВОБОЖДЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ ЦЕНТРА ОБРАБОТКИ ДАННЫХ ПРАВИТЕЛЬСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное учреждение Сахалинской области «Сахалинский областной центр информатизации» (далее – Оператор РИТКИ) на основании Соглашения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_, и наименование органа/организации, которой были предоставлены вычислительные ресурсы ЦОД (далее – Получатель услуг) составили настоящий Акт высвобождения о нижеследующем.

Технологические ресурсы центра обработки данных Правительства Сахалинской области, ранее предоставленные Получателю услуг для размещения принадлежащего ему оборудования, высвобождены в следующем объеме:

№	Кол-во единиц технологических ресурсов	Тип оборудования	Модель	Серийный номер	Размер оборудования (юниты, U)	Мощность (Вт.)	Учетный номер (заполняется специалистом Оператора РИТКИ)

Ответственный сотрудник Получателя услуг за взаимодействие при размещении оборудования: (ФИО, должность, контактные данные: адрес электронной почты, телефон).

**Оператор РИТКИ:**

Руководитель государственного бюджетного учреждения Сахалинской области «Сахалинский областной центр информатизации»

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

**Получатель услуг:**

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Приложение № 10 к Регламенту предоставления технологических и вычислительных ресурсов центра обработки данных Правительства Сахалинской области, утвержденному приказом агентства по информационным технологиям и связи Сахалинской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

