



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

от 12 февраля 2018 № 3.08-5

г. Южно-Сахалинск

**О порядке поступления обращения и заявления в комиссию по  
соблюдению требований к служебному поведению государственных  
гражданских служащих министерства строительства Сахалинской  
области и урегулированию конфликта интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Сахалинской области от 22.02.2007 № 12-30 «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области», постановлением Правительства Сахалинской области от 30.09.2010 № 472 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов» приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства строительства Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов обращения гражданина о даче согласия на замещение должности в организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации (Приложение № 1);

1.2. Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства строительства Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов (Приложение № 2).

3.08-72 (п)



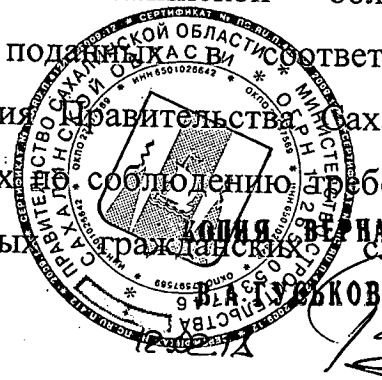
конфликта интересов заявления государственного гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Приложение № 2);

1.3. Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства строительства Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов заявления государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (Приложение № 3);

1.4. Форму журнала регистрации обращений и заявлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства строительства Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов, поданных в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 постановления Правительства Сахалинской области от 30.09.2010 № 472 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов» (далее - Журнал регистрации) (Приложение № 4).

## 2. Установить:

2.1. Регистрация обращений и заявлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства строительства Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов, поданных в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 постановления Правительства Сахалинской области от 30.09.2010 № 472 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих



Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов», осуществляется отделом правового и кадрового обеспечения в Журнале регистрации, составленном по форме, прилагаемой к настоящему приказу (Приложение № 4);

2.2. Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью отдела правового и кадрового обеспечения министерства строительства Сахалинской области (далее - Отдел);

2.3. Журнал регистрации хранится в Отделе в течение 5 лет со дня регистрации в нем последнего уведомления.

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости» на «Официальном интернет - портале правовой информации» и разместить на официальном сайте министерства строительства Сахалинской области.

Исполняющий обязанности  
министра строительства  
Сахалинской области



Т.Г. Стаценко



Приложение № 1  
Утвержден приказом  
министерства строительства  
Сахалинской области  
от 12.02.2018 № 3.08-6

## ПОРЯДОК

**поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства строительства Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов обращения гражданина о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации.**

1. Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства строительства Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) обращения гражданина о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации разработан во исполнение подпункта «б» пункта 17 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением Правительства Сахалинской области от 30.09.2010 № 472 (далее - Положение о Комиссии).

2. Обращение о даче согласия на замещение должности в организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации (далее - обращение) может быть подано гражданином в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Сахалинской области. Обращение может быть подано государственным гражданским служащим Сахалинской области, планирующим свое увольнение государственной гражданской службы Сахалинской области. Обращение направляется в Министерство строительства Сахалинской области начальнику отдела правового и кадрового обеспечения.



3. В обращении должны быть указаны следующие сведения: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с гражданской службы, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности гражданской службы, дата увольнения с государственной гражданской службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг), дата подписания обращения и личная подпись.

4. Обращение подлежит регистрации отделом правового и кадрового обеспечения министерства строительства Сахалинской области и в течение одного рабочего дня регистрации в журнале регистрации обращений и заявлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства строительства Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов, поданных в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 постановления Правительства Сахалинской области от 30.09.2010 № 472 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов». В день регистрации направляет обращение с сопроводительным письмом председателю Комиссии.

6. Председатель Комиссии при поступлении к нему обращения организует его рассмотрение в соответствии с Порядком работы Комиссии.



Приложение № 2  
Утвержден приказом  
министерства строительства  
Сахалинской области  
от 12.02.2018 № 3.08-6

## ПОРЯДОК

**поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства строительства Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов заявления государственного гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства строительства Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) заявления государственного гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей разработан во исполнение подпункта «б» пункта 17 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением Правительства Сахалинской области от 30.09.2010 № 472 (далее - Положение о Комиссии).

2. Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление) подается государственным гражданским служащим министерства строительства Сахалинской области, замещающим должность государственной гражданской службы, включенную в перечень должностей, утвержденный министерством строительства Сахалинской области 14.12.2016 № 42, на имя начальника отдела правового и кадрового обеспечения министерства строительства Сахалинской области.



3. В заявлении гражданскому служащему необходимо подробно описать факты, которые могут свидетельствовать о том, что причина непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной.

4. Отдел правового и кадрового обеспечения министерства строительства Сахалинской области в течение одного рабочего дня регистрирует заявление в журнале регистрации обращений и заявлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства строительства Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов, поданных в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 постановления Правительства Сахалинской области от 30.09.2010 № 472 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов» (Приложение № 4 к настоящему приказу). В день регистрации направляет заявление с сопроводительным письмом председателю Комиссии.

5. Председатель Комиссии при поступлении к нему заявления организует его рассмотрение в соответствии с Порядком работы Комиссии.



Приложение № 3  
Утвержден приказом  
министерства строительства  
Сахалинской области  
от 12.02.2018 № 3.08-6

## ПОРЯДОК

**поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства строительства Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов заявления государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»**

1. Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства строительства Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) заявления государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ) разработан во исполнение подпункта «б» пункта 17 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением Правительства Сахалинской области от 30.09.2010 № 472 (далее - Положение о комиссии).

2. Заявление о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ (далее - заявление) подается государственным гражданским служащим министерства строительства Сахалинской области



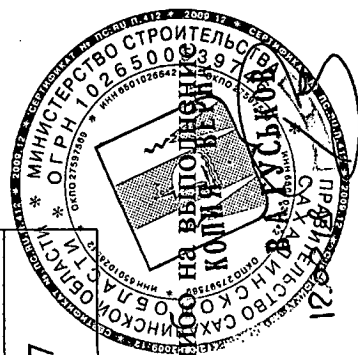




**ФОРМА ЖУРНАЛА**

регистрации обращений и заявлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства строительства Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов, поданных в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 постановления Правительства Сахалинской области от 30.09.2010 № 472 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов»

№ пп	Ф.И.О. гражданина либо гражданского служащего, представившего обращение, заявление	Должность гражданина либо гражданского служащего, представившего обращение, заявление	Дата поступления обращения, заявления в отдел правового и кадрового обеспечения	Указать суть обращения, заявления <1>, обозначив цифрой (1, 2, 3)	Ф.И.О. гражданского служащего, принявшего обращение, заявление, подпись	Дата направления обращения, заявления председателю Комиссии
1	2	3	4	5	6	7



1. О даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации

2. О невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
3. О невозможности выполнения требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

