



РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 29 марта 2018 года № 8

г. Южно-Сахалинск

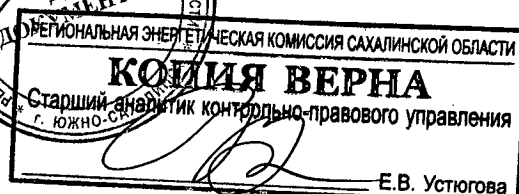
Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими региональной энергетической комиссии Сахалинской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить Порядок получения государственными гражданскими служащими региональной энергетической комиссии Сахалинской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (прилагается).
2. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», на «Официальном интернет-портале правовой информации».
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте региональной энергетической комиссии Сахалинской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель

Д.В. Чекрышев



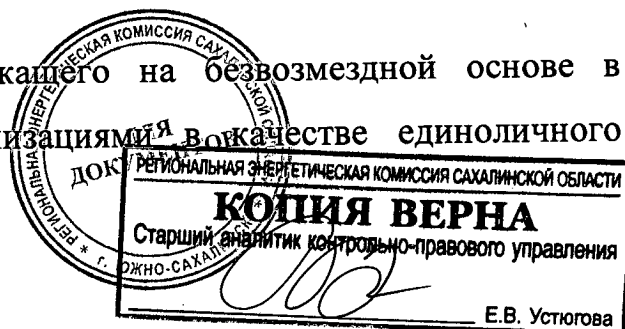
УТВЕРЖДЕН
приказом региональной
энергетической комиссии
Сахалинской области
от 29 марта 2018 года № 8

**ПОРЯДОК
ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ
СЛУЖАЩИМИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ РАЗРЕШЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НАНИМАТЕЛЯ НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ
В УПРАВЛЕНИИ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими региональной энергетической комиссии Сахалинской области (далее соответственно - гражданский служащий, РЭК Сахалинской области) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления.

2. К некоммерческим организациям для целей настоящего Порядка относятся общественные организации (кроме политической партии), жилищные, жилищно-строительные, гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, товарищества собственников недвижимости.

3. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного



исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных (служебных) обязанностей.

4. Заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления (далее - заявление) представляется гражданским служащим в контрольно-правовое управление РЭК Сахалинской области (далее - управление), адресованное на имя представителя нанимателя (председателя РЭК Сахалинской области – далее Председателя) или лица, его замещающего, по форме № 1 к настоящему Порядку.

5. Заявление регистрируется управлением в день его поступления в журнале регистрации заявлений по форме № 2 к настоящему Порядку.

Копия заявления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему под роспись в журнале регистрации заявлений либо направляется по почте с уведомлением о получении.

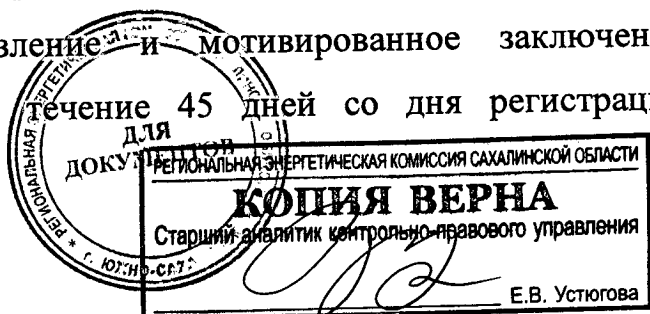
Листы журнала регистрации заявлений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью.

6. Управление осуществляет предварительное рассмотрение заявления на предмет возможности возникновения конфликта интересов и подготовку мотивированного заключения на него.

При подготовке мотивированного заключения управление вправе проводить беседу с гражданским служащим, представившим заявление, получать от него письменные пояснения.

7. Заявление и мотивированное заключение на него в течение семи рабочих дней после регистрации заявления направляются Председателю.

8. В случае истребования у гражданского служащего дополнительных пояснений и документов, заявление и мотивированное заключение представляются Председателю в течение 45 дней со дня регистрации



заявления. Указанный срок может быть продлен Председателем, но не более чем на 30 дней.

9. По результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения на него Председатель в течение 3-х рабочих дней выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождении в состав ее коллегиального органа управления.

Решение Председателя оформляется резолюцией на заявлении.

10. Управление в течение трех рабочих дней со дня принятия Председателем решения по результатам рассмотрения заявления уведомляет гражданского служащего о принятом решении.

11. Заявление, мотивированное заключение на него и иные материалы, связанные с рассмотрением заявления (при их наличии), хранятся в управлении.



Форма № 1
к Порядку
получения государственными
гражданскими служащими региональной
энергетической комиссии Сахалинской области
разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческими организациями,
утвержденному приказом региональной
энергетической комиссии Сахалинской области
от 29 марта 2018 года № 8

Председателю региональной энергетической
комиссии Сахалинской области

от _____
(Ф.И.О., должность, почтовый адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о разрешении на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией
в качестве единоличного исполнительного органа
или вхождение в состав ее коллегиального органа управления

В соответствии с пунктом Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу Вашего разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении _____

(полное наименование организации, ее юридический адрес)

Управление данной организацией будет осуществляться _____

форма управления организацией (единолично/в составе коллегиального органа), установленный срок деятельности и др.)

Безвозмездное участие в деятельности по управлению данной организацией обусловлено _____

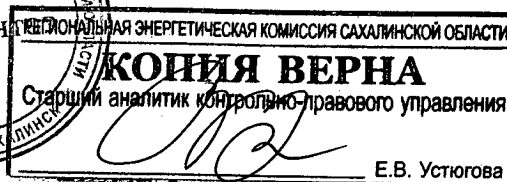
(обоснование необходимости управления данной организацией)

При осуществлении указанной выше деятельности обязуюсь исполнять требования статей 15, 17, 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статей 9 - 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

« ___ » _____ 20 ___ г. _____

(подпись)

(фамилия и инициалы)



Форма № 2
к Порядку

получения государственными гражданами служащими региональной энергетической комиссии Сахалинской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, утвержденному приказом региональной энергетической комиссии Сахалинской области от 29 марта 2018 года № 8

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений
о разрешении на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческими организациями
в качестве единичного исполнительного органа
или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Дата регистрации заявления	ФИО, должность подавшего заявление	ФИО, должность лица, подавшего заявление	Наименование некоммерческой организации с указанием формы управления и юридического адреса	ФИО, должность лица, принявшего заявление	Подпись лица, принявшего заявление	Подпись лица, представившего заявление, в получении копии заявления с отметкой о приеме	Дата направления заявления руководителю агентства (лицу, его замещающему)	Отметка о принятом решении руководителя агентства/подпись ГГС об окончании с решением
1	2	3	4	5	6	7	8	9



КОПИЯ ВЕРНА
 Старший аналитик контрольно-правового управления
 Е.В. Устюгова