



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 31 января 2019 года № _____ 14-н

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в Порядок назначения и выплаты государственной социальной помощи без социального контракта малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, утвержденный приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 04.03.2014 № 26-н «О реализации Закона Сахалинской области от 27.12.2013 № 133-ЗО «О государственной социальной помощи в Сахалинской области»

В целях приведения нормативных правовых актов министерства социальной защиты Сахалинской области в соответствие с требованиями действующего законодательства **приказываю**:

1. Внести в Порядок назначения и выплаты государственной социальной помощи без социального контракта малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, утвержденный приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 04.03.2014 № 26-н «О реализации Закона Сахалинской области от 27.12.2013 № 133-ЗО «О государственной социальной помощи в Сахалинской области» с учетом изменений, внесенных приказами министерства социальной защиты Сахалинской области от 18.03.2015 № 34-н, от 24.07.2015 № 97-н, от 21.08.2015 № 115-н (ред. 30.10.2015), от 24.09.2015 № 124-н, от 30.10.2015 № 135-н, от 09.03.2017 № 34-н, от 18.08.2017 № 111-н, от 22.11.2017 № 148-н, от 07.06.2018 № 65-н, от 13.11.2018 № 226-н, следующие изменения:

1.1. В пункт 3:

1.1.2. В подпункте 1 цифры «30000» заменить на цифры «50000»;

1.1.3. Дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

3.11-315(п)(Версия)

«б) при приобретении, доставке, установке и настройке оборудования для приема цифрового телевизионного вещания, а также при оплате необходимых для установки расходных материалов – в размере фактически понесенных расходов, но не более 15000 рублей.»;

1.1.4. Абзац семь изложить в следующей редакции:

«ЕДВ, предусмотренная подпунктами 1 - 4, предоставляется малоимущей семье, малоимущему одиноко проживающему гражданину в течение календарного года по одному или нескольким основаниям на общую сумму, не превышающую 50000 рублей».

1.2. В пункте 4:

1.2.1. В абзаце семнадцать слова «документ на бланке строгой отчетности или чек контрольно-кассовой техники» заменить словами «бланк строгой отчетности или кассовый чек»;

1.2.2. В абзаце девятнадцать слова «чек контрольно-кассовой техники, документ на бланке строгой отчетности либо документ, оформленный в соответствии с Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт»» заменить словами «кассовый чек, бланк строгой отчетности либо иной документ, оформленный в соответствии с Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»»;

1.2.3. Абзац двадцать два изложить в следующей редакции:

«- кассовый чек»;

1.2.4. Абзац двадцать три изложить в следующей редакции:

«- бланк строгой отчетности либо иной документ, оформленный в соответствии с Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации», подтверждающий приобретение гражданином товаров с указанием их стоимости в текущем году.»;

1.2.5. После абзаца двадцать три дополнить абзацем следующего содержания:

«Для получения ЕДВ при приобретении, доставке, установке и настройке оборудования для приема цифрового телевизионного вещания, а также при оплате необходимых для установки расходных материалов заявитель дополнительно представляет кассовый чек, бланк строгой отчетности либо иной документ, оформленный в соответствии с Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации», подтверждающие понесенные расходы, с указанием их стоимости в течение 12 месяцев, предшествующих дате обращения с заявлением о предоставлении ЕДВ.»

1.3. Изложить приложение № 1 к Порядку назначения и выплаты государственной социальной помощи без социального контракта малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам в новой редакции:

« Государственное казенное учреждение
«Центр социальной поддержки
Сахалинской области»

(ФИО заявителя)

зарегистрированного(-ой) по адресу:

дата рождения _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

(когда и кем)

телефон (моб. или дом.) _____

З А Я В Л Е Н И Е № _____

Прошу _____

(наименование меры социальной поддержки)

О себе и членах своей семьи дополнительно сообщаю следующее <*>:

Являюсь получателем _____

(наименование вида дохода (алименты, пенсии, стипендии и др.))

В _____;

(наименование органа либо организации)

Являюсь получателем _____

(наименование вида дохода (алименты, пенсии, стипендии и др.))

В _____;

(наименование органа либо организации)

Являюсь получателем _____

(наименование вида дохода (алименты, пенсии, стипендии и др.))

В _____.

(наименование органа либо организации)

Сведения о членах семьи:

ФИО _____

(указать статус: муж, дочь, брат и т.д.)

является получателем _____

(наименование вида дохода (алименты, пенсии, стипендии и др.))

В _____;

(наименование органа либо организации)

ФИО _____

(указать статус: муж, дочь, брат и т.д.)

является получателем _____

(наименование вида дохода (алименты, пенсии, стипендии и др.))

В _____;

(наименование органа либо организации)

ФИО _____

(указать статус: муж, дочь, брат и т.д.)

является получателем _____

(наименование вида дохода (алименты, пенсии, стипендии и др.))

В _____;

(наименование органа либо организации)

ФИО _____

(указать статус: муж, дочь, брат и т.д.)

является получателем _____

(наименование вида дохода (алименты, пенсии, стипендии и др.))

В _____;

(наименование органа либо организации)

_____ ФИО _____
 (указать статус: муж, дочь, брат и т.д.)
 является получателем _____

_____ (наименование вида дохода (алименты, пенсии, стипендии и др.))

В _____ ;
 _____ (наименование органа либо организации)

_____ ФИО _____
 (указать статус: муж, дочь, брат и т.д.)
 является получателем _____

_____ (наименование вида дохода (алименты, пенсии, стипендии и др.))

В _____ ;
 _____ (наименование органа либо организации)

_____ ФИО _____
 (указать статус: муж, дочь, брат и т.д.)
 является получателем _____

_____ (наименование вида дохода (алименты, пенсии, стипендии и др.))

В _____ ;
 _____ (наименование органа либо организации)

_____ ФИО _____
 (указать статус: муж, дочь, брат и т.д.)
 является получателем _____

_____ (наименование вида дохода (алименты, пенсии, стипендии и др.))

В _____ ;
 _____ (наименование органа либо организации)

_____ ФИО _____
 (указать статус: муж, дочь, брат и т.д.)
 является получателем _____

_____ (наименование вида дохода (алименты, пенсии, стипендии и др.))

В _____ ;
 _____ (наименование органа либо организации)

Единовременную денежную выплату прошу перечислять:

1) через почтовое отделение № _____

2) на лицевой счет № _____

в банке (указать банк) _____

филиал № _____

реквизиты банка <*> _____

Уведомление о принятом решении прошу направить:

1) Через почтовое отделение _____

2) СМС-сообщением на номер _____

Я не трудоустроен(а) по причине _____

Мой(моя) супруг(а) не трудоустроен(а) по причине _____

Опись документов, прилагаемых к заявлению

№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

К настоящему заявлению прилагаю документы в количестве _____ шт., согласно прилагаемой описи.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных членов семьи.

Подпись заявителя: _____

дата: " _____ " _____ 20__ г.

Документы для назначения государственной услуги в количестве ___ шт. принял

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (ФИО специалиста)

Наличие документов согласно описи проверил _____ (подпись) _____ (ФИО специалиста)

<*> - указываются сведения о доходах, документальное подтверждение по которым не представлены.

<***> - обязательно для заполнения при выборе способа перечисления на лицевой счет и направлении заявления в электронном виде.»

2. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», на «Официальном интернет-портале правовой информации» и разместить на официальном сайте министерства социальной защиты Сахалинской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

4. Пункт 1.1.3 и пункт 1.2.5 настоящего приказа действуют по 31 декабря 2019 года включительно.

Министр социальной защиты
Сахалинской области



Е.Н. Касьянова