



**АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ,
ЗАЩИТЫ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ПОЖАРНОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 21.02.2019 № 46

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Положения о порядке сообщения руководителями подведомственных агентству по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области учреждений, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о порядке сообщения руководителями подведомственных агентству по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области (далее – агентство) учреждений, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Руководителям подведомственных агентству учреждений ознакомиться под роспись с Положением «О порядке сообщения руководителем государственных учреждений (предприятий), подведомственного агентству по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости» и разместить на официальном сайте агентства.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель агентства

А.В.Михеева

КОПИЯ ВЕРНА

КОНСУЛЬТАНТ АГЕНТСТВА
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ПБ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСИ

О. С. ГАЙКАЛОВА

Утверждено
приказом агентства по делам
ГО, ЧС и ПБ Сахалинской области
от 21.02.2019 № 46

Положение о порядке сообщения руководителями государственных учреждений (предприятий), подведомственных агентству по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения руководителями областных казенных учреждений (предприятий), подведомственных агентству по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области (далее - агентство), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Положение).

2. Руководители областных казенных учреждений (предприятий), подведомственных агентству, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), по форме прилагающийся к настоящему Положению и представляется представителю нанимателя (Приложение №1).

Уведомление представляется руководителем областного казенного

учреждения (предприятия), подведомственного агентству, незамедлительно (не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникновении у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов).

4. Уведомление по поручению представителя нанимателя направляется в агентство по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области, которое осуществляет регистрацию уведомления путем внесения записи в журнал регистрации уведомлений руководителей областных казенных учреждений (предприятий), подведомственных агентству, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

5. Агентство осуществляет предварительное рассмотрение уведомления.

В ходе предварительного рассмотрения уведомления должностные лица агентства, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6. По результатам предварительного рассмотрения уведомления подготавливается мотивированное заключение.

Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления в агентство.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 5

настоящего Положения, уведомление, заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления в агентство. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

Комиссия рассматривает уведомление и принимает по нему решение в соответствии с Порядком рассмотрения комиссией агентства по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и руководителей подведомственных агентству по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области учреждений и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом от 20.09.2016 № 180.

Приложение № 1

Утверждено

приказом агентства по делам
ГО, ЧС и ПБ Сахалинской области

от _____ № _____

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные (трудовые) обязанности, на исполнение которых влияет
или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
комиссии _____ при рассмотрении настоящего уведомления
(нужное подчеркнуть).

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись лица,
направляющего
уведомление)

(расшифровка подписи)

Отметка об ознакомлении _____