



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

от 25 февраля 2019 г. № 33-н

г. Южно-Сахалинск

**О внесении изменений в приказ министерства социальной  
защиты Сахалинской области от 05.12.2014 № 117-н  
«Об утверждении порядков предоставления социальных  
услуг поставщиками социальных услуг»**

В целях приведения в соответствие с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.11.2014 № 935н «Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания», Законом Сахалинской области от 26.12.2014 № 97-ЗО «Об утверждении Перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Сахалинской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести изменения в приказ министерства социальной защиты Сахалинской области от 05.12.2014 № 117-н «Об утверждении Порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг» с учетом изменений, внесенных приказами министерства социальной защиты Сахалинской области от 04.02.2015 № 12-н, от 21.08.2015 № 116-н, от 11.03.2016 № 34-н, от 08.08.2016 № 16-н, от 26.09.2016 № 44-н, от 21.03.2018 № 31-н, от 19.10.2018 № 194-н, следующие изменения:

1.1. Признать утратившими силу пункты 1.2, 1.6 и 1.9.

1.2. Дополнить приказ после пункта 1.11 пунктом 1.12 следующего содержания:

«1.12. Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг Сахалинской области в стационарной форме социального обслуживания (прилагается).»

1.3. Дополнить приказ приложением в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», на «Официальном интернет-портале правовой информации» и разместить на официальном сайте министерства социальной защиты Сахалинской области (<http://msz.admsakhalin.ru>).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Министр социальной защиты  
Сахалинской области



Е.Н. Касьянова

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу министерства социальной защиты  
Сахалинской области  
от 25 февраля 2019 года № 33-н

### «УТВЕРЖДЕН

приказом министерства социальной защиты  
Сахалинской области  
от 05.12.2014 № 117-н

## ПОРЯДОК

### **предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг Сахалинской области в стационарной форме социального обслуживания**

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг Сахалинской области в стационарной форме социального обслуживания (далее – Порядок) определяет правила предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (далее – социальные услуги, социальное обслуживание, стационарное обслуживание) гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании (далее – получатели социальных услуг), организациями социального обслуживания Сахалинской области, включенными в реестр поставщиков социальных услуг Сахалинской области (далее – поставщики социальных услуг) в соответствии с требованиями законодательных и нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания.

1.2. Граждане признаются нуждающимися в стационарном обслуживании министерством социальной защиты Сахалинской области (далее – Министерство) в соответствии с Порядком признания граждан нуждающимися в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания и предоставления мест в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме», утвержденным приказом Министерства от 08.08.2016 № 16-н (далее – Приказ № 16-н).

1.3. Порядок устанавливает требования к следующим действиям, необходимым для предоставления социальных услуг:

- 1) информирование получателей социальных услуг по вопросам порядка и условий предоставления социальных услуг;
- 2) прием на обслуживание;
- 3) предоставление социальных услуг с учетом видов социальных услуг и категорий обслуживаемых граждан;
- 4) временное выбытие из организации социального обслуживания;
- 5) перевод получателей социальных услуг из одной организации в другую;
- 6) прекращение предоставления социальных услуг;
- 7) ведение документации о получателях социальных услуг.

## 2. ПОЛНОМОЧИЯ МИНИСТЕРСТВА И ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ВОПРОСАМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

### 2.1. Министерство:

- 1) разрабатывает индивидуальные программы предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (далее – индивидуальная программа) и выдает путевки (при наличии очереди) в организации поставщиков социальных услуг, а также другие документы,

предусмотренные действующими нормативными правовыми актами, необходимые для приема граждан на обслуживание;

2) дает разрешение на отчисление граждан из организаций социального обслуживания стационарного типа для престарелых и инвалидов (далее – стационарные организации).

## 2.2. Поставщики социальных услуг:

1) осуществляют прием на обслуживание граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, либо отказывают в приеме на обслуживание, в том числе временно, по основаниям, указанным в пункте 6.2.2 подраздела 6.2 Порядка;

2) знакомят граждан, принятых на обслуживание (далее – получатели социальных услуг), с условиями и размером оплаты социальных услуг, правилами предоставления социальных услуг бесплатно или за частичную плату, правилами проживания в организации социального обслуживания, в том числе распорядком дня, основаниями для отказа в предоставлении социальных услуг, в том числе временного; информируют о порядке выбытия (отчисления) из организации социального обслуживания и о последствиях отказа от стационарного обслуживания;

3) ведут учет граждан, принятых на обслуживание, и граждан, которым было отказано в приеме на обслуживание, с указанием причин;

4) предоставляют социальные услуги гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии индивидуальной программой;

5) снимают (отчисляют) получателей социальных услуг с обслуживания по основаниям, предусмотренным подразделом 6.5 Порядка, в том числе с разрешения Министерства;

6) ведут учет получателей социальных услуг, снятых (отчисленных) с социального обслуживания.

### 3. СТАНДАРТ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

#### 3.1. Наименование, описание и объем социальных услуг

3.1.1. Стационарное обслуживание представляется с целью улучшения условий жизнедеятельности граждан и (или) расширении возможностей самостоятельно обеспечивать основные жизненные потребности.

Стационарное обслуживание граждан, зависимых от употребления психоактивных веществ (наркотических средств, психотропных веществ и алкоголя, далее - ПАВ-зависимые лица), предоставляются с целью их социальной реабилитации путем восстановления их физического, психического и духовного здоровья, повышения личностного и социального статуса, а также способностей к полноценной интеграции в общество, внесению позитивного вклада в его социальное, экономическое и культурное развитие.

3.1.2. В стационарной форме социального обслуживания обеспечивается предоставление социальных услуг, включенных в Перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Сахалинской области, утвержденный Законом Сахалинской области от 26.12.2014 № 97-ЗО (далее – Перечень).

Наименование, описание и объем социальных услуг, предоставляемых гражданам в стационарной форме социального обслуживания, содержится в приложении № 1 к Порядку.

3.1.3. Поставщики социальных услуг вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, за плату дополнительные социальные услуги (не предусмотренные Перечнем), а также социальные услуги в объеме сверх установленного стандартом социальных услуг (согласно приложению № 1 к Порядку).

### 3.2. Сроки предоставления социальных услуг

3.2.1. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются на условиях постоянного, временного или пятидневного (в неделю) круглосуточного проживания.

3.2.2. Срок и условия предоставления стационарных услуг определяется Министерством с учетом индивидуальной нуждаемости заявителя, возможностей поставщиков социальных услуг и фиксируется в индивидуальной программе.

### 3.3. Подушевой норматив финансирования социальных услуг

3.3.1. Подушевой норматив финансирования социальных услуг рассчитывается в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

3.3.2. Порядок утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг утверждается министерством социальной защиты Сахалинской области.

### 3.4. Показатели качества и оценка результатов предоставления стационарных услуг

3.4.1. Основными показателями, определяющими качество социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, предоставляемых получателям социальных услуг, являются:

1) показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, отсутствие обоснованных жалоб, число положительных отзывов о работе поставщика социальных услуг, в том числе наличие Книги жалоб и предложений, находящихся в помещениях, доступных для получателей социальных услуг (холлах, залах и подобных помещениях);

2) обеспечение открытости документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность в сфере стационарного обслуживания (устав (положение); руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру, иные документы). Открытость обеспечивается в том числе посредством ведения официального интернет-сайта и оформления информационного стенда для получателей социальных услуг. Информационный стенд поставщика социальных услуг дополнительно к сведениям, размещаемым в соответствии с Порядком обеспечения бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг и предоставляемых ими социальных услугах, должен содержать следующую информацию:

- порядок подачи жалобы на действия (бездействия) должностных лиц и сотрудников Поставщика в ходе предоставления социальной услуги;

- срок ответа на жалобу;

- адреса и контактные телефоны лиц, уполномоченных на рассмотрение жалоб;

- другая необходимая для подачи и рассмотрения жалобы информация в соответствии с Порядком предоставления сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг.

3) численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами у данного поставщика социальных услуг;

4) доступность условий размещения поставщиков социальных услуг (в том числе доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, иные условия, влияющие на качество социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг);

5) укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами и их квалификация;



6) наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы, аппаратура) помещений поставщика социальных услуг;

7) состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организации стационарного обслуживания;

8) повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания. Эффективность оказания социальных услуг определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности поставщика социальных услуг при предоставлении социальных услуг. При определении эффективности оказания социальных услуг, предоставляемых ПАВ-зависимым лицам, дополнительно учитываются:

- для получателей социальных услуг, прошедших курс реабилитации до конца, - не менее 30% от общего числа получателей социальных услуг;

- доля получателей социальных услуг, прошедших курс реабилитации до конца, сохраняющих устойчивую ремиссию в течение 6 месяцев, - не менее 30% от общего числа получателей социальных услуг;

- доля получателей социальных услуг, прошедших курс реабилитации до конца, трудоустроенных и (или) поступивших на учебу, сохраняющих устойчивую ремиссию в течение 1 – 5 лет, - не менее 20% от общего числа получателей социальных услуг;

- отсутствие случаев участия получателей социальных услуг в любых формах пропаганды и реализации стратегий «снижения вреда» (завуалированной пропаганды наркопотребления);

9) отсутствие поставщика социальных услуг в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.4.2. При оценке качества стационарных услуг используются следующие критерии:

1) полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления

социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;

2) своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;

3) результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

3.4.3. Оценка качества оказания социально-бытовых услуг включает в себя оценку:

1) жилой площади, предоставляемой поставщиком социальных услуг, по размерам и другим жизненным показателям (состояние зданий и помещений, их комфортность), которая должна обеспечивать удобство проживания получателей социальных услуг, а также учитывать, по возможности, физическое и психическое состояние, склонности, психологическую совместимость при размещении получателей социальных услуг в жилых помещениях (комнатах);

2) помещений, предоставляемых для предоставления социальных услуг, которые по размерам, расположению и конфигурации должны обеспечивать возможность оказания всех видов социальных услуг с учетом специфики получателей социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам и требованиям;

3) мебели и оборудования, которые должны быть удобными в пользовании, подобранными с учетом физического состояния получателей социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам;

4) мягкого инвентаря, предоставляемого получателям социальных услуг, который должен быть удобным, соответствовать росту и размерам получателей социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам и требованиям и, по возможности, их запросам по фасону и расцветке;

5) питания, которое должно быть приготовлено из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности получателей социальных услуг по

калорийности, соответствовать установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям и нормам;

б) оказания услуг, предоставляемых получателям социальных услуг, не способным к самообслуживанию, которые должны обеспечивать выполнение необходимых получателям социальных услуг процедур без причинения какого-либо вреда их здоровью, физических или моральных страданий и неудобств;

7) иных социально-бытовых услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

3.4.4. Оценка качества оказания социально-медицинских услуг включает в себя оценку:

1) своевременного и в необходимом объеме выполнения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг, путем организации ухода за ними с учетом медицинских показаний, физического и психического состояния;

2) проведения систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

3) проведения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг, оздоровительных мероприятий, которые должны быть осуществлены с аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда получателям социальных услуг;

4) мероприятий по консультированию получателей социальных услуг по социально-медицинским вопросам, которые должны обеспечивать оказание квалифицированной помощи получателям социальных услуг в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных проблем, связанных с сохранением здоровья;

5) оказания помощи в выполнении занятий по адаптивной физической культуре, которая должна обеспечивать овладение получателями социальных услуг доступного и безопасного для здоровья комплекса физических

упражнений в целях его систематического выполнения для укрепления их здоровья;

б) иных социально-медицинских услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

3.4.5. Оценка качества социально-психологических услуг включает в себя оценку:

1) социально-психологического консультирования, которое должно обеспечить оказание получателям социальных услуг квалифицированной помощи по налаживанию межличностных отношений, в том числе для предупреждения и преодоления семейных конфликтов;

2) психологической помощи, оказание которой должно помочь получателю социальных услуг раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы, решить возникшие социально-психологические проблемы;

3) социально-психологического патронажа, который должен на основе систематического наблюдения за получателями социальных услуг обеспечивать своевременное выявление ситуаций психического дискомфорта, личностного (внутриличностного) или межличностного конфликта и других ситуаций, ухудшающих условия жизнедеятельности получателей социальных услуг, в целях оказания им необходимых социально-психологических услуг;

4) иных социально-психологических услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

3.4.6. Оценка качества социально-педагогических услуг включает в себя оценку:

1) социально-педагогической коррекции, осуществление которой должно обеспечивать оказание квалифицированной и эффективной педагогической помощи, в которой нуждаются получатели социальных услуг, получающие социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания (в форме бесед, разъяснений, рекомендаций);

2) формирования позитивных интересов получателей социальных услуг, организацию их досуга, которые должны обеспечивать удовлетворение

социокультурных и духовных запросов получателей социальных услуг (как взрослых, так и детей), расширение кругозора, сферы общения, повышение творческой активности получателей социальных услуг;

3) иных социально-педагогических услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

3.4.7. Оценка качества социально-трудовых услуг включает в себя оценку:

1) качества услуг, связанных с организацией получения или содействием в получении образования и (или) квалификации инвалидами (в том числе детьми-инвалидами) в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями, которые определяются тем, в какой степени созданные поставщиком социальных услуг условия для дошкольного воспитания детей-инвалидов и получения ими школьного образования, а также для получения образования взрослыми инвалидами способствуют успешному и результативному проведению воспитательной работы и обучению;

2) проводимых мероприятий по использованию трудовых возможностей получателей социальных услуг и обучению их доступным профессиональным навыкам, их достаточность и своевременность;

3) проводимых мероприятий по оказанию помощи в трудоустройстве;

4) иных социально-трудовых услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

3.4.8. Оценка качества социально-правовых услуг включает в себя оценку:

1) оказания помощи в оформлении и восстановлении документов, которая должна обеспечивать разъяснение получателям социальных услуг содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем;

2) эффективности оказания юридической помощи получателям социальных услуг, которая должна обеспечить своевременное и объективное решение стоящих перед получателем социальных услуг правовых проблем;

3) иных социально-правовых услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

3.4.9. Оценка качества услуг, оказанных в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, включает в себя оценку:

1) обучения инвалидов (детей-инвалидов) пользованию техническими средствами реабилитации, которое должно развить у инвалидов (детей-инвалидов) практические навыки умения самостоятельно пользоваться этими средствами;

2) проведения социально-реабилитационных мероприятий, которые должны способствовать восстановлению социального статуса получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, улучшить взаимодействие получателя социальных услуг с обществом;

3) обучения получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, навыкам поведения в быту и общественных местах, которое должно обеспечивать формирование получателя социальных услуг как самостоятельной личности, культурной, вежливой, предусмотрительной и благожелательной в отношении к окружающим, а также обучения внутренней дисциплине личности, способной обслужить себя в бытовых условиях;

4) обучения получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, навыкам компьютерной грамотности, которое должно развить у получателей социальных услуг практические навыки умения самостоятельно пользоваться компьютером;

5) иных услуг, оказанных в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

3.4.10. Показатели качества предоставления стационарных услуг и оценка результатов их предоставления поставщиками социальных услуг определяется по результатам предоставления социальных услуг применительно к каждому конкретному получателю социальных услуг.

### 3.5. Условия предоставления социальных услуг, в том числе условия доступности предоставления социальных услуг для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности

3.5.1. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются гражданам, признанным нуждающимися в предоставлении стационарного обслуживания в соответствии с Приказом № 16-н, имеющим на руках действующую индивидуальную программу.

3.5.2. Гражданин, признанный нуждающимся в социальном обслуживании, обращается за предоставлением социальных услуг к одному из поставщиков социальных услуг, указанных в перечне рекомендованных поставщиков социальных услуг в индивидуальной программе.

3.5.3. Социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг в количестве, объемах, сроки и с учетом условий, установленных в индивидуальной программе и договоре.

3.5.4. Получатели социальных услуг вправе по желанию, выраженному в письменной форме, получать за плату дополнительные социальные услуги (не предусмотренные Перечнем) или социальные услуги, предусмотренные Перечнем, в объеме сверх установленного стандартом социальных услуг, в случае предоставления соответствующей возможности поставщиком социальных услуг.

3.5.5. При предоставлении социальных услуг поставщик социальных услуг обязан соблюдать требования к условиям предоставления социальных услуг, качеству социальных услуг и другие требования, установленные Порядком и договором.

3.5.6. В ходе социального обслуживания получатели социальных услуг имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;
- участие в составлении индивидуальных программ;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
- защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке;
- социальное сопровождение.

3.5.7. Получатели социальных услуг обязаны:

- предоставлять сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг, указанные в Порядке;



- своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату;

- соблюдать утвержденные в организации социального обслуживания правила предоставления социальных услуг, в том числе распорядок дня.

3.5.7. Поставщик социальных услуг вправе отказать (приостановить) получателю социальных услуг в предоставлении стационарного обслуживания, в том числе временно, в случае непредоставления документов, которые получатель социальных услуг обязан предоставить лично в соответствии с подразделом 6.1 раздела 6 Порядка.

3.5.8. При предоставлении социальных услуг поставщики социальных услуг должны обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг из числа инвалидов и других лиц, имеющих ограничения жизнедеятельности, в частности, обеспечить:

- 1) возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории организации социального обслуживания, а также при пользовании услугами, предоставляемыми такой организацией;

- 2) возможность для самостоятельного передвижения по территории организации социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

- 3) дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение организации социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории такой организации, а также допуск тифлосурдопереводчика,

допуск собак-проводников (при наличии документов, подтверждающих их специальное обучение и выдаваемых по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения);

4) дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика;

5) оказание иных видов посторонней помощи;

6) своевременное получения полноценной и качественной информации, позволяющей ориентироваться в пространстве, использовать оборудование (в том числе для самообслуживания), получать услуги, участвовать в трудовом и обучающем процессе.

3.5.9. Здания и помещения организаций социального обслуживания должны строиться (для вновь возводимых объектов), перестраиваться и оборудоваться специальными приспособлениями (пандусы, подъемники, лифты, поручни и т.п.) в соответствии с нормами СНиПов и СанПиН, устанавливающими требования к доступности зданий и сооружений для маломобильных групп населения (далее – требования к доступности).

Проектные решения, предназначенные для маломобильных получателей социальных услуг, должны обеспечивать повышенное качество среды обитания при соблюдении:

- беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных Получателей услуг по территории организации социального обслуживания ко входу в здание с учетом требований к доступности;

- досягаемости ими кратчайшим путем снаружи и внутри зданий стационарных учреждений к объектам социальной инфраструктуры внутри и беспрепятственности перемещения по ним;

- безопасности путей движения (в том числе эвакуационных и путей спасения), а также мест социальной инфраструктуры;

- эвакуации людей из здания или в безопасную зону до возможного нанесения вреда их жизни и здоровью вследствие воздействия опасных факторов;

- обеспечения оборудования кабинетов и помещений, в которых осуществляется предоставление социальных услуг, специальными приспособлениями, обеспечивающими качество предоставления социальных услуг маломобильным Получателям услуг;

удобства и комфорта среды жизнедеятельности для всех групп Получателей услуг.

3.5.10. На территории, прилегающей к зданию организации социального обслуживания, должны оборудоваться в установленном порядке места для парковки автотранспортных средств. На парковках выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства.

#### 4. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ БЕСПЛАТНО ЛИБО ЗА ПЛАТУ ИЛИ ЧАСТИЧНУЮ ПЛАТУ

4.1. Стационарное обслуживание предоставляется бесплатно, за плату или частичную плату.

4.2. В Сахалинской области социальные услуги предоставляются бесплатно, за частичную и полную плату в соответствии с приказом министерства социальной защиты Сахалинской области «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания» от 21.09.2017 № 129-н.

4.3. Плата за предоставление стационарного обслуживания производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг,

заключенным между гражданином (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг.

## 5. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТАВЩИКА СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. При осуществлении деятельности по социальному обслуживанию поставщик социальных услуг обязан соблюдать требования, установленные Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 442-ФЗ), другими федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Сахалинской области, в том числе:

- соблюдать права человека и гражданина;
- обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;
- обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик социальных услуг осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;
- обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;
- предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», почтовой связи;
- информировать получателей социальных услуг о правилах пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;
- обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;
- предоставлять социальные услуги в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров;

- предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости, о возможности получения этих услуг бесплатно;

- предоставлять Министерству информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;

- осуществлять социальное сопровождение;

- обеспечивать получателям социальных услуг содействие в прохождении медико-социальной экспертизы;

- обеспечить получателям социальных услуг возможность свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на стационарное обслуживание.

5.2. Результатом предоставления стационарных услуг является улучшение условий жизнедеятельности получателя услуг и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

## 6.1. Перечень документов, необходимых для приема на обслуживание

6.1.1. С целью приема на обслуживание граждан, признанный нуждающимся в социальном обслуживании (его законный представитель), предоставляет поставщику социальных услуг следующие документы:

- 1) индивидуальную программу;
- 2) личное дело (копии документов), сформированное Министерством в соответствии с Приказом № 16-н;
- 3) путевку, подписанную министром социальной защиты Сахалинской области либо лицом, его замещающим (при наличии очереди на предоставление мест в стационарные организации).

Лично дело может быть направлено поставщику социальных услуг Министерством в рамках межведомственного взаимодействия.

6.1.2. Дополнительно поставщику социальных услуг предоставляются следующие медицинские документы (справки), имеющие ограниченный срок действия (в случае истечения срока действия медицинских документов, содержащихся в личном деле):

- медицинское заключение о состоянии здоровья заявителя (медицинская карта) – срок действия 12 месяцев;
- результаты бактериологических исследований на группу возбудителей кишечных инфекций и яйца гельминтов – срок действия 14 дней;
- справку об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания в течение 21 дня до поступления в стационарную организацию (справка об эпидокружении) – срок действия 3 дня.

6.1.3. При поступлении в стационарную организацию получателю услуг необходимо иметь при себе оригиналы всех документов персонального хранения, в том числе:

- документ, удостоверяющий личность;
- пенсионное удостоверение (при наличии);

- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
- полис обязательного медицинского страхования;
- документы установленного образца, подтверждающие право на внеочередной и преимущественный (первоочередной) прием на социальное обслуживание в соответствии с Приказом № 16-н (при наличии);
- другие документы в соответствии с обстоятельствами нуждаемости заявителя.

6.1.4. Гражданин, направленный в стационарную организацию, может взять с собой необходимые личные вещи, в том числе электронную, радио- и телевизионную аппаратуру, электробытовую технику, за исключением крупногабаритной.

## 6.2. Порядок приема на обслуживание

6.2.1. Прием на обслуживание в реабилитационные центры для инвалидов, включая детей-инвалидов, производится в установленные приемные часы. В остальные организации прием на обслуживание производится ежедневно и круглосуточно.

Прием на обслуживание осуществляется в течение суток со дня предъявления поставщику социальных услуг документов, указанных в подразделе 6.1 раздела 6 Порядка.

6.2.2. Гражданам, признанным нуждающимся в социальном обслуживании, отказывается в приеме на обслуживание, в том числе временно, в следующих случаях:

1) отсутствие документа, удостоверяющего личность заявителя, или отказ его предъявить сотруднику организации социального обслуживания, осуществляющему прием на обслуживание;

2) истечение срока действия документов, содержащихся в личном деле;

3) истечение срока действия медицинских документов, указанных в пункте 6.1.2 подраздела 6.1 Порядка.

3) диагностирование при первичном медицинском осмотре заразных заболеваний (заразные заболевания кожи и волос, инфекционные, респираторно-вирусные и другие заболевания, передающиеся воздушно-капельным и контактно-бытовым путем) или сыпи неясной этиологии.

При выявлении указанных заболеваний граждане подлежат направлению в организации здравоохранения. После выздоровления граждан в праве вновь обратиться в организацию социального обслуживания за предоставлением социальных услуг.

6.2.3. При приеме на обслуживание поставщик социальных услуг информирует получателя социальных услуг о правах и обязанностях получателей социальных услуг, о требованиях к деятельности поставщиков социальных услуг, о правилах предоставления стационарного обслуживания.

6.2.4. Социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и гражданином или его законным представителем.

6.2.5. Договор заключается между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг либо его законным представителем, либо, в случае его временного отсутствия, с органом опеки и попечительства.

6.2.6. Договор заключается по форме, утверждённой приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.11.2014 № 874н. Поставщик социальных услуг вправе включить в договор дополнительные условия предоставления социальных с учетом вида (типа) организации социального обслуживания при условии соблюдения прав и законных интересов получателей социальных услуг в соответствии со статьей 9 и частью 2 статьи 12 Федерального закона № 442-ФЗ.

6.2.7. К договору приобщается индивидуальная программа, являющаяся неотъемлемой его частью.

6.2.8. Существенными условиями договора о предоставлении социальных услуг являются положения, определенные индивидуальной программой, а



также стоимость социальных услуг в случае, если они предоставляются за плату или частичную плату.

6.2.9. Социальные услуги предоставляются гражданам при соблюдении условий предоставления социальных услуг, установленных подразделом 3.5 раздела 3 Порядка.

6.2.10. При наличии очереди в организацию социального обслуживания граждане принимаются на стационарное обслуживание в соответствии с разделом 7 Приказа № 16-н.

### 6.3. Порядок временного выбытия из организаций социального обслуживания

6.3.1. Временное выбытие из стационарной организации по личным мотивам разрешается с согласия директора на следующий срок:

- получателям социальных услуг старше 18 лет, в том числе ПАВ-зависимым гражданам (в случае, если временное выбытие предусмотрено планом индивидуальной реабилитации или не противоречит условиям социальной реабилитации ПАВ-зависимого получателя социальных услуг) – не более двух недель в году;

- детям-инвалидам – не более трех месяцев в году или на период каникул.

6.3.2. Разрешение о временном выбытии из стационарной организации при необходимости дается с учетом заключения врача о возможности выезда и при наличии письменного обязательства принимающих их родственников или других лиц об обеспечении ухода за получателем социальных услуг.

6.3.3. Расходы, связанные с поездкой к родственникам или другим лицам, не возмещаются.

6.3.4. Временное выбытие из организаций полустационарного типа не допускается.

#### 6.4. Порядок перевода получателей социальных услуг из одной стационарной организации в другую

6.4.1. Перевод получателей социальных услуг из одной стационарной организации в другую осуществляется Министерством по личному заявлению получателя социальных услуг или его законного представителя (в случаях, если получатель социальных услуг не достиг возраста 14 лет либо признан в установленном порядке недееспособным). В исключительных случаях, при отсутствии личного заявления, перевод осуществляется на основании решения суда.

6.4.2. С целью перевода получатель социальных услуг (его законный представитель) пишет заявление в произвольной форме на имя руководителя обслуживающей его организации, в котором указывает причины перевода.

6.4.3. Руководитель стационарной организации направляет в Министерство заявление и сведения о состоянии здоровья заявителя, об отсутствии (наличии) противопоказаний к обслуживанию в желаемой им организации.

6.4.4. В случае перевода в организацию другого типа и (или) профиля дополнительно предоставляются следующие документы:

1) при переводе из стационарных организаций общего типа в стационарные организации со специальным социальным обслуживанием:

- в случае, если за получателем социальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор – документы, предусмотренные приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.11.2014 № 870н «Об утверждении Порядка направления граждан в стационарные организации социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием»;

- в остальных случаях – документы, подтверждающие систематические и грубые нарушения правил внутреннего распорядка в стационарных организациях общего типа (сведения органа внутренних дел о привлечении заявителя к административной ответственности за нарушение общественного

порядка либо бродяжничество и попрошайничество; сведения организации социального обслуживания);

- в необходимых случаях решение о переводе принимается по согласованию с соответствующим органом внутренних дел;

2) при переводе из стационарных организаций общего типа, в том числе со специальным социальным обслуживанием, в стационарные организации психоневрологического типа:

- заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра, которое должно содержать сведения о наличии психического расстройства, лишаящего получателя социальных услуг возможности находиться в стационарной организации общего типа;

3) при переводе из стационарных организаций психоневрологического типа в стационарные организации общего типа:

- заключение врачебной комиссии психиатрического стационара, содержащее сведения о возможности пребывания получателя социальных услуг в стационарной организации общего типа.

6.4.5. Необходимые для перевода документы должны быть направлены в Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня написания заявления. В случаях, когда для осуществления перевода необходимо пройти повторное медицинское обследование, срок подготовки документов составляет до 30 календарных дней.

6.4.6. Министерство рассматривает поступившие документы и в случае отсутствия противопоказаний, в том числе соответствия категории получателя социальных услуг типу и профилю выбранного им учреждения, направляет в организацию путевку на перевод и новую индивидуальную программу.

Поставщик социальных услуг организует перевод получателя социальных услуг (доставку его в новую организацию, перевозку его личных вещей, документов и ценностей, хранившихся в организации, в том числе закрепленных за ним (согласно арматурной карточки) одежды, нательного белья и обуви по сезону). Новому поставщику социальных услуг также

передается путевка на перевод, личное дело получателя социальных услуг и его история болезни.

Переведенный получатель социальных услуг отчисляется из стационарной организации в день отъезда на основании личного заявления и путевки Министерства.

6.4.7. При наличии противопоказаний получателю социальных услуг направляется мотивированный отказ.

### 6.5. Порядок прекращения обслуживания

6.5.1. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания являются:

1) письменное заявление получателя социальных услуг или его законного представителя (в случаях, если получатель социальных услуг не достиг возраста 14 лет либо признан в установленном порядке недееспособным) об отказе в предоставлении стационарных услуг;

2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;

3) нарушение получателем социальных услуг (его законным представителем) условий, предусмотренных договором;

4) смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

5) решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

6) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

7) возникновения у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

6.5.2. Отчисление получателей социальных услуг из стационарных организаций по основаниям, указанным в подпунктах 1 – 3, 5 – 7 пункта 6.5.1 настоящего раздела Порядка производится с разрешения Министерства.

6.5.3. Отчисление получателя социальных услуг по его личному заявлению (его законного представителя) производится с разъяснением о возможных последствиях принятого им решения. Информация о получении соответствующего разъяснения оформляется в письменном виде и подтверждается личной подписью получателя социальных услуг (его законного представителя).

6.5.4. Отчисление получателей социальных услуг, полностью утративших способности или возможности осуществлять самообслуживание или признанных в установленном порядке недееспособными, производится при наличии письменной гарантии со стороны их родственников (законных представителей) об обеспечении им надлежащего ухода, предоставления жилой площади и необходимых условий проживания.

Информация об отчислении получателя социальных услуг, полностью утратившего способности или возможности осуществлять самообслуживание или признанного в установленном порядке недееспособным, незамедлительно передается поставщиком социальных услуг в органы опеки и попечительства.

6.5.5. Отказ получателя социальных услуг (его законного представителя) от обслуживания освобождает поставщиков социальных услуг от ответственности за непредоставление стационарного обслуживания. Сведения об отказе от социальных услуг вносятся в индивидуальную программу.

6.5.6. Решение о прекращении предоставления социальных услуг в связи с нарушением получателем социальных услуг условий договора рассматривается Комиссией поставщика социальных услуг и оформляется протоколом. Соответствующее уведомление по форме согласно приложению № 2 к Порядку вручается получателю социальных услуг в течение одного дня со дня принятия решения.

Получатель социальных услуг вправе оспорить принятое решение в судебном порядке.

6.5.7. Получатель социальных услуг отчисляется (снимается с обслуживания) приказом руководителя организации поставщика социальных услуг, изданного на основании его личного заявления (или его законного представителя) либо решения Комиссии поставщика социальных услуг.

6.5.8. При отчислении из организации социального обслуживания гражданам выдаются личные вещи, документы и ценности, хранившиеся в организации. Дополнительно гражданам, получавшим социальные услуги в стационарной организации, выдается закрепленная за ними (согласно арматурной карточке) одежда, белье и обувь по сезону, а также справка с указанием срока пребывания в учреждении.

Детям-инвалидам дополнительно выдаются медицинские и другие документы, имеющиеся в личном деле ребенка-инвалида и не подлежащие дальнейшему хранению в стационарной организации.

## 6.6. Состав документации о получателях социальных услуг

6.6.1. Поставщик социальных услуг ведет и обеспечивает своевременное обновление и (или) разработку следующих документов:

- 1) журнал учета получателей социальных услуг;
- 2) журнал учета граждан, признанных нуждающимися в стационарном обслуживании, которым было отказано в приеме на обслуживание, в том числе временно;
- 3) личные дела получателей социальных услуг;
- 4) опись имущества подопечных граждан и документы, содержащие сведения о лицах, отвечающих за его сохранность;
- 5) индивидуальные программы социальной реабилитации (далее - планы индивидуальной реабилитации);
- 6) арматурные карточки получателей социальных услуг;
- 7) истории болезни.

6.6.2. Журнал учета получателей социальных услуг оформляется в установленном порядке (проживается, нумеруется, скрепляется печатью).

Графы журнала в обязательном порядке предусматривают внесение следующих сведений:

- номер по порядку;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя социальных услуг;
- дата рождения получателя социальных услуг;
- категория заявителя (в соответствии с обстоятельствами, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности заявителя);
- адрес (место жительства, пребывания) получателя социальных услуг;
- сведения о близких родственниках;
- реквизиты индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
- реквизиты договора о предоставлении социальных услуг;
- дата приема на обслуживание и реквизиты приказа о приеме на обслуживание;
- срок социального обслуживания;
- дата прекращения обслуживания и реквизиты приказа о снятии с обслуживания;
- причина прекращения обслуживания.

6.6.3. Журнал учета граждан, признанных нуждающимися в стационарном обслуживании, которым было отказано в приеме на обслуживание, в том числе временно, оформляется в установленном порядке (проживается, нумеруется, скрепляется печатью).

Графы журнала в обязательном порядке предусматривают внесение следующих сведений:

- номер по порядку;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя социальных услуг;
- дата рождения получателя социальных услуг;

- категория заявителя (в соответствии с обстоятельствами, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности заявителя);
- адрес (место жительства, пребывания) получателя социальных услуг;
- сведения о близких родственниках;
- реквизиты индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
- дата обращения в организацию социального обслуживания;
- причины отказа в предоставлении социальных услуг, в том числе временно;
- примечания.

6.6.4. Получатель социальных услуг принимается на обслуживание приказом руководителя организации поставщика социальных услуг, на него оформляется личное дело.

В состав личного дела включаются оригиналы или заверенные в установленном порядке копии следующих документов:

- 1) путевка (оригинал);
- 2) заявление о предоставлении социальных услуг (оригинал);
- 3) договор о предоставлении социальных услуг и индивидуальная программа (оригиналы);
- 4) паспорт либо свидетельство о рождении (для лиц, не достигших 14 лет) или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (копия);
- 5) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) (копия);
- 6) сведения о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии семьи), которые обновляются по мере их изменения (за исключением лиц, которые имеют право на предоставление социальных услуг бесплатно вне зависимости от размера дохода) (оригинал или копия);
- 7) заключения уполномоченной медицинской организации о состоянии здоровья заявителя и отсутствии медицинских противопоказаний для



получения социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (медицинская карта, оригинал);

8) сведения о составе семьи (оригинал или копия);

9) документы, подтверждающие нуждаемость в стационарном обслуживании в соответствии с подпунктом 10 пункта 4.1 раздела 4 Приказа № 16-н (оригиналы или копии);

10) полис обязательного медицинского страхования;

11) запросы и сообщения, исполненные и полученные в целях реализации требований действующего законодательства о защите прав и законных интересов получателя социальных услуг (в случае необходимости) (оригиналы);

12) документы, подтверждающие право на меры социальной поддержки, установленные действующими законодательными и нормативными правовыми актами (при наличии), в том числе о праве на внеочередной и преимущественный (первоочередной) прием на обслуживание (копии).

В случае изменения сведений о получателе социальных услуг, которые должны быть отражены в личном деле, новые документы включаются в состав личного дела в течение дня, следующего за днем поступления соответствующей информации.

Личные дела получателей социальных услуг хранятся у поставщика социальных услуг в течение 75 лет.

6.6.5. В состав личных дел получателей социальных услуг, в отношении которых поставщик социальных услуг исполняет обязанности опекуна или попечителя, дополнительно включаются опись имущества, документы, содержащие сведения о лицах, отвечающих за его сохранность и документы, указанные в:

- в Правилах ведения личных дел совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2010 № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении

совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан» – в отношении совершеннолетних граждан;

- в Правилах ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» – в отношении несовершеннолетних граждан.

Своевременное обновление и ведение личных дел подопечных граждан осуществляется в строгом соответствии с требованиями, изложенными в указанных постановлениях Правительства Российской Федерации.

6.6.6. Планы индивидуальной реабилитации составляются в отношении несовершеннолетних граждан, совершеннолетних инвалидов, обслуживаемых в реабилитационных центрах для инвалидов, и ПАВ-зависимых граждан.

В планы индивидуальной реабилитации несовершеннолетних и ПАВ-зависимых получателей социальных услуг включаются:

- результаты комплексного обследования личности и выбранные формы, методы и приемы коррекции личности получателя социальных услуг;
- перечень реабилитационных мероприятий, разработанных получателю социальных услуг и членам его семьи (созависимым лицам) (при наличии возможности привлечения к социальной реабилитации членов семьи или созависимых лиц), с указанием периодичности их проведения, ФИО специалистов и других необходимых сведений;
- заключения специалистов о динамике функционального состояния получателя социальных услуг и достигнутые результаты;
- сведения о корректировке реабилитационных мероприятий после анализа достигнутых результатов;
- сведения о необходимости (отсутствии необходимости) осуществления социального патронажа, направленного на систематическое наблюдение за психолого-педагогическим состоянием ребенка и социальным положением его семьи в целях своевременного диагностирования и вмешательства в

кризисные ситуации, оказания необходимой социальной помощи ребенку и его семье;

- результаты социального патронажа.

В планы индивидуальной реабилитации совершеннолетних инвалидов включаются:

- маршрутная карта индивидуальной реабилитации (реабилитационный маршрут), в которой указываются наименования реабилитационных мероприятий, график и периодичность их проведения, ФИО специалистов и другие необходимые получателю и поставщику социальных услуг сведения. Второй экземпляр маршрутной карты выдается на руки получателю социальных услуг;

- заключения специалистов о динамике функционального состояния получателя социальных услуг и достигнутые результаты;

- сведения о корректировке реабилитационных мероприятий после анализа достигнутых результатов.

6.6.7. Арматурные карточки служат для учета вещей, выдаваемых получателям социальных услуг согласно нормативам обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в организациях социального обслуживания Сахалинской области, утверждаемым приказом Министерства.

Форма арматурной карточки содержится в приложении № 3 к Порядку. Арматурная карточка регистрируется бухгалтерией организации социального обслуживания в специальной книге-реестре, оформляется подписью бухгалтера и выдается сотруднику, ответственному за учет мягкого инвентаря. В случае необходимости, в таком же порядке оформляется продолжение арматурной карточки, которое хранится вместе с первой карточкой.

6.6.8. На каждого получателя социальных услуг стационарной организации заводится история болезни, к которой приобщаются все медицинские документы за период социального обслуживания.

Истории болезни ведутся в соответствии с требованиями, предъявляемыми органами управления здравоохранения к медицинской документации.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг Сахалинской области в стационарной форме социального обслуживания, утвержденному приказом министерства социальной защиты

Сахалинской области

от 25 февраля 2019 года № 33-н

### НАИМЕНОВАНИЕ, ОПИСАНИЕ И ОБЪЕМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

№ п/п	Наименование социальной услуги	Описание социальной услуги	Объем социальной услуги			Периодичность
			Единица измерения	Максимальное количество услуг в месяц	Среднее время оказания социальной услуги, мин	
<b>Социально-бытовые услуги</b>						
1.	Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами	Жилая площадь, предоставляемая получателям социальных услуг, должна отвечать требованиям к комфорту, противопожарной и санитарной безопасности, антитеррористической защищенности. Размер жилой площади	Услуга	31	1440	Ежедневно в течение срока социального обслуживания 24 часа в день

3.11-258(п)( Версия)

		должен соответствовать Нормативам обеспечения площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг организациями социального обслуживания Сахалинской области, утвержденным приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 30.06.2017 № 94-н.				Ежедневно в течении срока социального обслуживания 24 часа в день
2.	Предоставление в пользование мебели в соответствии с санитарно-эпидемиологическим и правилами и нормативами	Получателям социальных услуг обеспечивается предоставление индивидуальных кровати, тумбочки, стула и стола (или мобильного прикроватного столика), а также, платяного шкафа (или места в платяном шкафу для хранения вещей и одежды (не менее двух полок и отсек для плечиков)).	Услуга	31	1440	
3.	Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами, включая диетическое питание	Услуга включает в себя дневной рацион получателя социальных услуг (завтрак, обед, ужин, полдник). По ассортименту продуктов, составу и калорийности блюд питание должно соответствовать требованиям СанПин и нормам питания получателей социальных услуг в организациях социального обслуживания Сахалинской области, утвержденным приказом министерства социальной защиты Сахалинской области. Состав блюд в приемах пищи следующий: - завтрак – 2 блюда и напиток; - 2 завтрак - диетпитание;	Услуга	31		Ежедневно:

	<p>- обед – 3 блюда и напиток;          - полдник – напиток и выпечка или фрукты;          - ужин – 2 блюда и напиток;          - вечерник (2 ужин) – напиток и выпечка или фрукты либо диетпитание.          Крайность приемов пищи устанавливается с учетом возраста и состояния здоровья получателя социальной услуги, включая обеспечение потребности в диетическом питании:</p>			<p>1) дети в возрасте от 0 до 3 лет;          2) дети в возрасте от 3 до 18 лет и молодые люди в возрасте от 18 до 23 лет, в случае, если они получают социальные услуги в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;          3) совершеннолетние граждане</p>	<p>не менее 6 раз в день</p>
					<p>не менее 5 раз в день</p>
					<p>90</p>
					<p>не менее 3 раз в день</p>
4.	<p>Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами</p>	<p>Услуга</p>	<p>1</p>	<p>Мягкий инвентарь должен быть сертифицирован, соответствовать требованиям к безопасности изделий и материалов, техническим регламентам таможенного союза. В одежде, за исключением изделий спортивного назначения и верхней одежды, должны преобладать натуральные волокна. Получателям социальных услуг выдается комплект вещей с учетом сезонности (весна/осень, зима, лето).</p>	<p>15</p>
					<p>Не менее 4 услуг за год</p>

	<p>Перечень приобретаемых предметов одежды, обуви, нагельного белья и постельных принадлежностей должен соответствовать нормативам обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в организациях социального обслуживания Сахалинской области, утвержденным приказом министерства социальной защиты Сахалинской области.</p> <p>Конкретный перечень выдаваемого получателю социальных услуг мягкого инвентаря формируется с учетом его состояния здоровья (способности либо возможности самостоятельно передвигаться) и наличия собственных вещей.</p>	
Ежедневно до 4 часов день	240	31
	Услуга	
5.	<p>Предоставление помещений для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельности, так и посредством обслуживания, аренды помещений у специализированных организаций.</p> <p>Предоставление с планом культурно-досуговой, лечебно-трудовой и реабилитационной работы организации.</p>	<p>Предоставление получателям социальных услуг старше 2 лет комнат (залов) для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельности, культурно-досугового обслуживания, как в помещениях организации социального обслуживания, так и посредством аренды помещений у специализированных организаций.</p> <p>Предоставление с планом культурно-досуговой, лечебно-трудовой и реабилитационной работы организации.</p>



6.	Обеспечение книгами, газетами, журналами, настольными играми и иным, необходимым для организации досуга, в том числе и за счет средств получателя социальных услуг	Организации для совершеннолетних граждан на каждые 100 получателей социальных услуг и организации для несовершеннолетних граждан на каждые 20 получателей социальных услуг обеспечивают закупку не менее: - 5 наименований периодических изданий (газет, журналов) в количестве не менее чем по 7 экземпляров; - 5 комплектов настольных игр (шахматы, домино, шашки, развивающие настольные игры с учетом возраста получателей социальных услуг) Получателям социальных услуг печатная продукция выдается на руки либо обеспечивается возможность ее прочтения с использованием библиотеки или читального зала.	Услуга	9	40	2 раза в неделю
7.	Предоставление транспорта при необходимости перевозки для лечения в медицинские организации	Предоставление транспортного средства в случае необходимости оказания экстренной медицинской помощи либо в случае возникновения заболевания, требующего госпитализации в лечебное учреждение. Транспортное средство также предоставляется для перевозки групп детей-инвалидов В случае необходимости обеспечивается перевозка граждан в положении лежа. Поездка туда и обратно.	Услуга	Не устанавливается	60	По медицинским показаниям
8.	Организация ритуальных услуг	Услуга предусматривает осуществление следующих действий: - организация медицинского освидетельствования факта смерти;	Услуга	1	До 240	По факту смерти

	<p>Содействие в оказании прачечных услуг (стирка белья, глажка и дезинфекция)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование родственников о факте смерти (телеграммой или по телефону);</li> <li>- предоставление информации об организациях, предоставляющих ритуальные, о ценах на их услуги;</li> <li>- оказание помощи родственникам в сборе и подаче документов на получение социальной выплаты.</li> </ul> <p>В случае смерти одинокого получателя социальных услуг поставщик социальных услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно оформляет документы на погребение и справку о смерти в органах ЗАГС;</li> <li>- организует церемонию прощания с получателем социальных услуг в организации;</li> <li>- вызывает специальные службы для осуществления захоронения, оплачивает их услуги.</li> </ul>	Услуга	4	60	1 услуга в неделю
9.		<p>Услуга предусматривает осуществление следующих действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прием по описи грязных вещей от получателя социальных услуг;</li> <li>- доставка вещей в прачечную организации социального обслуживания или организацию бытового обслуживания;</li> <li>- доставка (вручение) исполненного заказа получателю социальных услуг.</li> </ul>	Услуга	4	60	1 услуга в неделю

10.	Уборка жилых помещений	Услуга предусматривает подметание и вытирание пыли, мытье пола, вынос бытовых отходов.	Услуга	31	30	Ежедневно
11.	Предоставление услуг индивидуально-характера лицам, неспособным по состоянию здоровья самостоятельно выполнять обычные житейские процедуры, в том числе такие действия, как встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, передвигаться по жилому помещению и вне жилых помещений, пользоваться очками или слуховыми аппаратами	Услуги индивидуально-характера предоставляются с учетом индивидуальной потребности получателя социальных услуг и включают следующие виды посторонней помощи: - в перемещении получателя социальных услуг внутри помещений и по территории организации, в том числе к туалетным и душевым (ваннам) комнатам, помещениям и объектам, в которых проводятся культурно-досуговые, спортивно-оздоровительные, лечебные, лечебно-грудовые и реабилитационные мероприятия; - в одевании/раздевании; - в движении (сесть/встать на стул, кресло или диван, лечь/встать с постели,); - в использовании очками или слуховыми аппаратами.	Комплекс услуг	31	75	Ежедневно до 4 раз в день
12.	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход, в том	Услуга предоставляется с учетом индивидуальной потребности получателя социальных услуг и включают следующие виды посторонней помощи: - умывание лица теплой водой утром и перед сном (не реже 2 раз в сутки); - чистка зубов или уход за протезами,	Комплекс услуг	31	95	Ежедневно до 4 раз в день

	<p>числе умыться, принять ванну (сходить в баню), пользоваться туалетом или судном, ухаживать за зубами или челюстью, стричь волосы, ногти;</p>	<p>полостью рта при отсутствии зубов (2 раза в сутки);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- гигиенические ванны (1 раз в 7 дней);</li> <li>- стрижка ногтей на руках (1 раз в неделю) и на ногах (1 раз в 2 недели);</li> <li>- причёсывание (1 раз в день);</li> <li>- смена нательного и элемента постельного белья (после каждого загрязнения не реже 1 раза в 7 дней и не чаще 3 раз в день);</li> <li>- смена абсорбирующего белья (не реже 1 и не чаще 3 раза в день);</li> <li>- вынос мочеприемника/судна (по мере наполнения);</li> <li>- обработка катетера (2 раза в сутки).</li> </ul>			
13.	<p>Оказание помощи в написании и прочтении писем</p>	<p>Услуга предусматривает помощь получателю социальных услуг в написании писем под диктовку, прочтение поступивших на имя получателя социальных услуг писем и телеграмм вслух.</p>	Услуга	8	До 2 услуг в неделю
14.	<p>Отправка почтовой корреспонденции за счет средств получателя социальных услуг</p>	<p>Услуга включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор формы отправки корреспонденции (телеграмма или письмо, простое, заказное, с уведомлением);</li> <li>- прием денежных средств от получателя социальных услуг;</li> <li>- покупку конверта (почтовой марки) за счет средств получателя социальных услуг;</li> </ul>	Услуга	8	До 2 услуг в неделю

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление конверта или телеграммы (написание адреса получателя письма и адреса отправителя);</li> <li>- отправка корреспонденции;</li> <li>- сообщение получателю социальных услуг об отправке письма и окончательный расчет с ним по платежным документам.</li> </ul>			
15.	Обеспечение кратковременного присмотра за детьми	<p>Услуга кратковременного присмотра за детьми получателя социальных услуг предоставляется в кризисных центрах для женщин с детьми. Включает в себя осуществление следующих действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование совместно с родителем времени, срока и плана занятий с ребенком на период кратковременного присмотра (посещение творческих мастерских, игровых комнат, реабилитационных, культурных, спортивных, развлекательных мероприятий, организация питания, дневного сна, прогулки и т.п.);</li> <li>- сопровождение ребенка внутри здания организации и по территории на все мероприятия в соответствии с планом, включая столовую, спальню, игровые комнаты, санитарные узлы, сопровождение во время прогулки;</li> <li>- помощь ребенку в проведении всех запланированных мероприятий, включая помощь в одевании / раздевании, в использовании технических средств реабилитации (для детей-инвалидов),</li> </ul>	Услуга	90	До 4 услуг в неделю

		<p>умывании и посещении санитарных узлов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль безопасности ребенка во время всего срока пристраивания за ним (исключение случаев повреждения электрическим током, коллоидными и режущими предметами, падения с высоты и т.п.);</li> <li>- контроль эмоционального состояния ребенка (по возможности не допускать состояния расстройств, исключить стрессовые факторы, утешить при необходимости и т.п.).</li> </ul>			
16.	Оказание помощи в приеме пищи (кормление)	<p>Оказание помощи в приеме пищи (кормление) осуществляется в сидячем или полусидящем положении в зависимости от состояния получателя социальной услуги. В состав социальной услуги входят следующие действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вымыть руки и удобно усадить получателя социальной услуги;</li> <li>- подготовка места для приема пищи (в случае приема пищи в жилой комнате), в том числе расчистка места на прикроватном столе (тумбочка) или переносном столе (подносе);</li> <li>- помощь в приеме пищи или кормление получателя социальных услуг, в случае, если он не может самостоятельно принимать пищу;</li> <li>- мытье получателю социальной услуги рук, лица;</li> </ul>	Услуга	31	<p>Ежедневно с учетом кратности приемов пищи, установленных социальной услугой «Обеспечение питанием в соответствии с утвержденным и нормативами, включая диетическое питание»:</p>

		<p>- уборка места приема пищи, мытье использованной посуды и столовых приборов.</p> <p>Объем услуги должен совпадать с объемом социальной услуги «Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами, включая диетическое питание» с учетом кратностью приемов пищи:</p> <p>- дети в возрасте от 0 до 3 лет;</p> <p>- дети в возрасте от 3 до 18 лет и молодые люди в возрасте от 18 до 23 лет, в случае, если они получают социальные услуги в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;</p> <p>- взрослые.</p>		<p>180 не менее 6 раз в день</p> <p>150 не менее 5 раз в день</p> <p>90 не менее 3 раз в день</p>
17. Обеспечение предметами личной гигиены, гигиеническими средствами для женщин и новорожденных (при необходимости)	Услуга	<p>Услуга предусматривает предоставление предметов личной гигиены с учетом индивидуальной нуждаемости получателя социальных услуг в следующем количестве:</p> <p>- гигиенические прокладки (тампоны) - до 40 шт. на менструацию и влажные салфетки (для женщин) - до 30 шт. в месяц;</p> <p>- туалетная бумага - до 40 м в месяц или эквивалентное количество бумажных салфеток;</p> <p>- влажные салфетки для гигиены новорожденных - до 155 шт. в месяц (до 5 шт. в день);</p>	1	<p>10 Периодичность выдачи гигиенических средств (ежедневно, еженедельно или ежемесячно) устанавливаетс я поставщиком социальных услуг</p>

18.	Предоставление в пользование (прокат) технических средств реабилитации и другого оборудования, необходимого получателям социальных услуг (мебели, детских колясок)	<p>- памперсы для детей в возрасте до 2-х лет – до 93 шт. в месяц (до 3 шт. в день).</p> <p>Услуга предоставляется с учетом индивидуальной нуждемости и включает обеспечение получателя социальных услуг следующим оборудованием:</p> <p>1) технические средства реабилитации в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при наличии ИПРА, если имеются объективные причины отсутствия технических средств реабилитации либо невозможности их использования получателем социальных услуг (задержки выдачи оборудования Фондом соцстраха, поломка, износ);</li> <li>- до разработки ИПРА в случае крайней необходимости (травма, несчастный случай, тяжелое заболевание и т.п., влекущее наступление инвалидности);</li> <li>- на период тяжелого заболевания, в случае если инвалидность не устанавливается.</li> </ul> <p>2) детская коляска – для ребенка в возрасте до 4 лет по сезону (зимняя, летняя);</p> <p>3) детская кровать, соответствующая возрасту ребенка;</p> <p>4) стол для подготовки уроков (школьная парта, компьютерный стол), соответствующий возрасту ребенка.</p>	Сутки	31	10	на срок, указанный в ИПРА или на период заболевания	
19.	Сопровождение в организации с целью	Услуга оказывается в случае, если получатель социальных услуг	Услуга	2	90	До 6 месяцев в году	До 4 услуг в году или до 2



	оформления социальных и иных выплат и льгот	испытывает затруднения в передвижении либо ориентации в пространстве с целью его социальной реабилитации, в том числе формирования навыков взаимодействия с сотрудниками различных служб ведомств				услуг за курс реабилитации (период обслуживания)
20.	Организация встречи матери и новорожденного из роддома, в том числе торжественной обстановке	<p>Услуга оказывается в случае рождения ребенка у получателя социальных услуг и может включать в себя проведение следующих мероприятий с учетом его индивидуальной нуждаемости:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- покупка 2-х комплектов одежды для новорожденного: тонкое белье (пеленка, распашонка, чепчик и т.п. и верхняя одежда (теплая/вязанная шапочка и кофточка, теплая пеленка, пинетки и т.п.);</li> <li>- покупка конверта новорожденного (или тонкого и теплого одеял, ленты);</li> <li>- покупка и торжественное вручение букета цветов;</li> <li>- организация фото (видео) съемки;</li> <li>- заказ транспортно средства для доставки матери и новорожденного от роддома до организации социального обслуживания.</li> </ul>	Услуга	1	60	При рождении ребенка
21.	Сопровождение во время прогулки	Услуга предоставляется получателям социальных услуг, испытывающим трудности в самостоятельном передвижении, а также малолетним несовершеннолетним гражданам. Сопровождение осуществляется	Услуга	31	60	Ежедневно

	<p>индивидуально или в группах до 20 человек (с целью присмотра за несовершеннолетними получателями социальных услуг). Объем услуги может уменьшаться с учетом погодных условий и состояния здоровья получателя социальных услуг.</p>	<p>индивидуально или в группах до 20 человек (с целью присмотра за несовершеннолетними получателями социальных услуг). Объем услуги может уменьшаться с учетом погодных условий и состояния здоровья получателя социальных услуг.</p>	Комплекс услуг	31	60 – 180 с учетом индивидуальной нуждаемости	Ежедневно в течение периода болезни
<p>22. Посещение получателя социальных услуг для поддержания жизнедеятельности в случае его нахождения в медицинской организации в условиях стационара.</p>	<p>Услуга включает осуществление следующих действий: - визит к лечащему врачу с целью получения информации о состоянии здоровья получателя социальных услуг, тактике его лечения, показаниях / противопоказаниях, возможности оказания помощи; - посещение и беседа с получателем социальных услуг (при наличии разрешения лечащего врача) с целью психологической поддержки и оказания необходимой помощи; - уход за получателем социальных услуг с учетом его индивидуальной нуждаемости, включая предоставление гигиенических услуг и регулярная смена нательного белья. (в случае, если указанные услуги не предоставляются медицинской организацией); - доставка получателю социальных услуг разрешенных продуктов, в том числе фруктов, и средств гигиены, личных вещей (при необходимости).</p>	Комплекс услуг	31	60 – 180 с учетом индивидуальной нуждаемости	Ежедневно в течение периода болезни	

		Объем услуги может быть уменьшен с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг.				
--	--	---	--	--	--	--

### Социально-медицинские услуги

23. Проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки, оказание первой доврачебной помощи	Первичный медицинский осмотр проводится в соответствии с медицинскими стандартами и включает в себя проведение следующих мероприятий: - визуальный осмотр получателя социальных услуг, включая осмотр волос на голове, кожных покровов; - аускультация легких, сердца; - измерение артериального давления, пульса; - перкуссия и пальпация легких, живота, области почек; - измерение температуры тела; - измерение массы тела и роста; - получение устной информации о состоянии здоровья и самочувствии получателя социальных услуг (сбор анамнеза).	Услуга	1	30	Однократно при приеме на обслуживание
24. Оказание содействия в получении медицинской помощи в объеме территориальной	Проведение первичной санитарной обработки, оказание первой доврачебной помощи осуществляется в соответствии с медицинскими стандартами. Услуга включает в себя осуществление следующих действий: - сбор информации о состоянии здоровья получателя социальных услуг;	Услуга	2	40	По запросу получателя социальных услуг

	<p>программы Сахалинской области государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи</p>	<p>- сбор информации о видах медицинской помощи, которые необходимы получателю социальных услуг в объеме территориальной программы Сахалинской области государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;</p> <p>- предоставление информации получателю социальных услуг об организациях здравоохранения, где указанные виды медицинской помощи могут быть оказаны;</p> <p>- помощь в записи на прием к врачу-специалисту;</p> <p>- помощь в оформлении документов на прием к врачу-специалисту (при необходимости);</p> <p>- помощь в написании обращения в органы управления здравоохранением для получения необходимых видов медицинской помощи (при необходимости);</p> <p>- помощь в написании жалобы, в случае, если ответ на обращение получателя социальных услуг не устраивает.</p>	Комплекс услуг	31	20	В соответствии с листом назначения до 3 раз в день
25.	<p>Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья (закапывание капель, пользование катетерами, профилактика</p>	<p>Услуга включает в себя осуществление следующих действий, выполняемых по назначению лечащего врача и с периодичностью, указанном в листе назначения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закапывание капель;</li> <li>- измерение температуры;</li> <li>- измерение артериального давления;</li> </ul>	Комплекс услуг	31	20	В соответствии с листом назначения до 3 раз в день

	<p>пролежней, измерение температуры, артериального давления, наложение компрессов, контроль за принятием назначенных врачом лекарств)</p>	<p>- контроль за принятием назначенных врачом лекарств;          - пользование катетерами;          - наложение компрессов;          - обработка и перевязка поврежденных поверхностей (ран, пролежней и т.п.);          - профилактика пролежней.</p>				
26.	<p>Содействие в получении бесплатного протезирования (зубопротезирования, ортопедического протезирования, слухопротезирования, за исключением протезов из драгоценных металлов и других дорогостоящих материалов), в бесплатном изготовлении и ремонте очков</p>	<p>Услуга включает в себя осуществление следующих действий:          - сбор документов, необходимых для получения протезов;          - запись на прием к врачу-специалисту;          - содействие предоставлении транспорта и сопровождение получателя социальных услуг для поездки к изготовителю протезов на замеры и примерки;          - получение изготовленных протезов и вручение их получателю социальных услуг либо сопровождение получателя социальных услуг в случае необходимости (с учетом состояния здоровья) в поездке к изготовителю протезов с целью их установки.</p>	1	240		До 2 услуг в году или 1 услуга за курс реабилитации (период обслуживания)
27.	<p>Сбор документов, содействие в проведении медико-социальной экспертизы, проводимой по медицинским</p>	<p>Услуга включает в себя осуществление следующих действий:          - предоставление получателю социальных услуг информации о порядке установления (изменения) группы инвалидности, о перечне документов, необходимых для</p>	1	90		1 услуга в году или за курс реабилитации (период обслуживания)

28.	<p>показаниям, для установления или изменения группы инвалидности</p>	<p>установления (изменения) группы инвалидности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- запись на прием к врачам-специалистами в целях прохождения медико-социальной экспертизы;</li> <li>- консультирование врачами специалистами (невролог, травматолог, ортопед, психиатр и др.), подготовка заключения для проведения медико-социальной экспертизы;</li> <li>- сопровождение получателя социальных услуг, испытывающего трудности в самостоятельном передвижении, в ходе медицинского обследования;</li> <li>- сбор и подача документов в бюро МСЭ;</li> <li>- сопровождение получателя социальных услуг на заседание комиссии медико-социальной экспертизы;</li> <li>- помощь в получении документов, содержащих сведения об установлении (изменении) группы инвалидности;</li> <li>- помощь в составлении жалобы на решение комиссии медико-социальной экспертизы (в случае несогласия с принятым решением).</li> </ul>	Услуга	2	60	По запросу получателя социальных услуг
	<p>Содействие в обеспечении назначенными (рекомендованными) врачом лекарственными средствами и изделиями</p>	<p>Услуга предоставляется гражданам, которые по состоянию здоровья имеют ограничения способности к самостоятельному передвижению или закупке товаров. Включает в себя осуществление следующих действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прием заказа от получателя социальных услуг на закупку или получение по</li> </ul>				

	<p>медицинского назначения</p>	<p>бесплатному рецепту лекарственных средств и изделий медицинского назначения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставление получателю социальных услуг информации об организациях (аптеках), в которых можно приобрести лекарственные средства и изделия медицинского назначения, об их ценах;</li> <li>- получение денежных средств от получателя социальных услуг на приобретение лекарственных средств или товаров медицинского назначения;</li> <li>- приобретение (или получение по бесплатным рецептам) лекарственных средств и изделий медицинского назначения;</li> <li>- доставка (вручение) лекарственных средств и товаров медицинского назначения получателю социальных услуг;</li> <li>- окончательный расчет по документам, подтверждающим оплату.</li> </ul>	Услуга	1	60	До 2 услуг в году или 1 услуга за курс реабилитации (период обслуживания)
29.	<p>Содействие в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации</p>	<p>Услуга включает в себя осуществление следующих действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помощь в выборе технических средств реабилитации, содействие в сборе документов для обращения за предоставлением технических средств реабилитации и средств ухода;</li> <li>- получение технических средств реабилитации, средств ухода;</li> </ul>				

		<p>- доставка (вручение) технических средств реабилитации или средств ухода получателю социальных услуг.</p> <p>Услуга включает в себя комплекс следующих мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- консультирование о возможности получения реабилитационной помощи (медицинской, социальной, трудовой) в организациях различных ведомств, в том числе сферы социального обслуживания;</li> <li>- консультирование по вопросам обустройства (приспособления) жилого помещения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов по слуху, зрению;</li> <li>- сбор документов и запись на прием к специалистам, оказывающим необходимые получателю социальных услуг виды реабилитационной помощи;</li> <li>- сопровождение получателя социальных услуг, испытывающего трудности в самостоятельном передвижении, к месту проведения реабилитационных мероприятий</li> </ul>	Услуга	1	До 2 услуг в году или 1 услуга за курс реабилитации (период обслуживания)
30.	<p>Содействие в проведении реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных, трудовых, в том числе для инвалидов) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации</p>	<p>Услуга включает в себя осуществление следующих действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор информации и документов, необходимых для госпитализации получателя социальных услуг;</li> <li>- помощь в сборе вещей перед госпитализацией;</li> </ul>	Услуга	22	В соответствии с ИПРА или индивидуально программой, но не более 5 услуг в неделю
31.	<p>Содействие в госпитализации и сопровождение в медицинские организации</p>	<p>Услуга включает в себя осуществление следующих действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор информации и документов, необходимых для госпитализации получателя социальных услуг;</li> <li>- помощь в сборе вещей перед госпитализацией;</li> </ul>	Услуга	90	По необходимости



32.	<p>Содействие в получении путевки на санаторно-курортное лечение, в том числе лицам, имеющим право на обеспечение путевками на санаторно-курортное лечение в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Сахалинской области;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вызов специализированного автотранспорта;</li> <li>- сопровождение получателя социальных услуг в медицинскую организацию;</li> <li>- получение информации о размещении получателя социальных услуг (наименование отделения, номер палаты), часах посещения и графике приема лечащих врачей.</li> </ul>	Услуга	1	90	1 услуга в году или за курс реабилитации (период обслуживания)
		<p>Услуга включает в себя осуществление следующих действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- запись получателя социальных услуг на прием к врачам-специалистам;</li> <li>- сопровождение получателя социальных услуг, испытывающего трудности в передвижении, на прием к врачам-специалистам (туда и обратно);</li> <li>- прием документов от получателя социальных услуг и передача их на оформление путевки в соответствующие органы и организации;</li> <li>- получение оформленной путевки на санаторно-курортное лечение;</li> <li>- передача получателю социальных услуг оформленной путевки на санаторно-курортное лечение.</li> </ul> <p>Получателям социальных услуг, испытывающим трудности в передвижении, дополнительно оказываются следующие виды помощи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Доставка и сопровождение на транспортном средстве организации до санатория или (в случае его</li> </ul>				

		отдаленности) до вокзала (аэропорта, автовокзала); - помощь в размещении внутри общественного транспортного средства (поезда, автобуса), помощь при регистрации на рейс самолета и сопровождение до зоны досмотра; - встреча после санаторно-курортного лечения и обратная доставка в организацию социального обслуживания либо организация доставки получателя социальных услуг в организацию социального обслуживания с участием сопровождающего лица.	Услуга	4	15	1 услуга в неделю
33.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья, проведения оздоровительных мероприятий);	Услуга включает в себя осуществление следующих действий: - предоставление получателю социальных услуг исчерпывающей информации по вопросам поддержания и сохранения здоровья, проведения оздоровительных мероприятий; - определение конкретных видов оздоровительных мероприятий, необходимых получателю социальных услуг, при необходимости включение их в индивидуальную программу реабилитации.	Услуга			
34.	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий	Физкультурно-оздоровительные мероприятия проводятся с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг и наличия соответствующего оборудования в организации социального обслуживания.	Услуга		40 – 60	До 5 услуг в неделю

		<p>В число физкультурно-оздоровительных мероприятий входят следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оздоровительная гимнастика (зарядка);</li> <li>- процедуры по закаливанию;</li> <li>- оздоровительный массаж;</li> <li>- ходьба, включая финскую ходьбу и ходьбу босиком;</li> <li>- занятия на тренажерах;</li> <li>- бег трусцой;</li> <li>- оздоровление эфирными маслами (ингаляции) и т.п.</li> </ul> <p>Указанные мероприятия предоставляются в следующем объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в реабилитационных центрах для инвалидов, включая детей-инвалидов - не более 2 в день при условии, что они относятся к разным видам;</li> <li>- в остальных организациях – не более 1 в день.</li> </ul>	44			
35.	<p>Проведение мероприятий, направленных на формирование и ведение здорового образа жизни</p>	<p>Услуга предусматривает проведение мероприятий, направленных на профилактику наркомании, алкоголизма, табакокурения и других вредных привычек, предупреждение ВИЧ (СПИД), сердечно-сосудистых и других социально-опасных заболеваний. Мероприятия проводятся в форме лекций, бесед, круглых столов, акций, флэш-мобов, конкурсов, праздников, соревнований, в том числе спортивных соревнований, тренингов и др. Указанные мероприятия проводятся в следующем объеме:</p>	22			<p>В соответствии с планом работы организации социального обслуживания</p>

	<p>- в организациях социального обслуживания совершеннолетних граждан – не менее 1 в месяц;</p>	2	40 – 60 (в зависимости от вида мероприятия)	
	<p>- в организациях социального обслуживания семьи и детей, в центрах социальной адаптации и реабилитации граждан, зависимых от употребления психоактивных веществ – 1 в неделю</p>	5	30 – 60 (с учетом возраста детей и вида мероприятия)	
<p>36. Проведение занятий, обучающих навыкам гигиены, занятий по профилактике ВИЧ-инфекции</p>	<p>Услуга предусматривает проведение мероприятий, направленных на получение знаний в области санитарии и гигиены, основ санитарной и медицинской безопасности в форме лекций, бесед, круглых столов, акций, флэш-мобов, конкурсов, праздников, соревнований, тренингов и др. Указанные мероприятия проводятся в следующем объеме:</p> <p>- в организациях социального обслуживания несовершеннолетних граждан и в центрах социальной адаптации и реабилитации граждан, зависимых от употребления психоактивных веществ;</p> <p>- в остальных организациях социального обслуживания</p>	Мероприятие		1 услуга в неделю
<p>37. Проведение занятий по адаптивной физической культуре.</p>	<p>Занятия по адаптивной физической культуре проводятся по медицинским показаниям специалистами соответствующей подготовки</p>	Услуга	40 – 60 (в зависимости от вида мероприятия)	1 услуга в квартал
		12	30 – 60 (по рекомендации врача)	По назначению врача, но не более 3 услуг в неделю

		(квалификации) с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг				
--	--	--	--	--	--	--

### Социально-психологические услуги

38.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Услуга предусматривает получение информации от получателя социальных услуг о его проблемах, обсуждение с ним этих проблем для раскрытия и мобилизации получателем социальных услуг внутренних ресурсов и последующего решения социально-психологических проблем. Объем предоставления услуги следующий: - в центрах социальной адаптации и реабилитации граждан, зависимых от употребления психоактивных веществ, в кризисных центрах, в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних – не менее 1 услуги в неделю;	Услуга	9	20	До 2 услуг в неделю
39.	Оказание психологической поддержки	- в остальных организациях социального обслуживания – 1 – 3 услуги в квартал. Услуга предусматривает получение информации от получателя социальных услуг о его проблемах, обсуждение с ним этих проблем в целях психологической поддержки.	Услуга	1	20	1 услуга в месяц
40.	Психологическая диагностика	Услуга предусматривает: - исследование совокупности особенностей личности получателя социальных услуг;	Услуга	9	15	До 2 услуг в неделю
			Услуга	1	40	1 услуга в год или за курс реабилитации (период обслуживания)

		<p>- определение форм, методов и приемов психологической коррекции личности получателя социальных услуг с целью компенсации или восстановления нарушенных сфер жизнедеятельности.</p> <p>Услуга предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработку перечня мероприятий психологической помощи (плана индивидуальной реабилитации);</li> <li>- проведение мероприятий психологической коррекции в соответствии с разработанным планом в группах (до 7 человек) или индивидуально (по результатам диагностики);</li> <li>- корректировку мероприятий психологической коррекции после анализа достигнутых результатов (при необходимости);</li> <li>- решение вопроса о необходимости (отсутствии необходимости) осуществления социально-психологического патронажа, направленного на систематическое наблюдение за психологическим состоянием получателя социальных услуг и его семьи в целях своевременного диагностирования и вмешательства в кризисные ситуации, оказания необходимой социальной помощи.</li> </ul>	Услуга	9	До 2 услуг в неделю
41.	<p>Психологическая коррекция (снятие стрессовых и купирование депрессивных состояний, профилактика обострений у больных с психическими нарушениями, проведение комплекса психологических мероприятий, направленных на восстановление или формирование навыков, позволяющих успешно выполнять различные социальные роли)</p>	<p>Услуга предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработку перечня мероприятий психологической помощи (плана индивидуальной реабилитации);</li> <li>- проведение мероприятий психологической коррекции в соответствии с разработанным планом в группах (до 7 человек) или индивидуально (по результатам диагностики);</li> <li>- корректировку мероприятий психологической коррекции после анализа достигнутых результатов (при необходимости);</li> <li>- решение вопроса о необходимости (отсутствии необходимости) осуществления социально-психологического патронажа, направленного на систематическое наблюдение за психологическим состоянием получателя социальных услуг и его семьи в целях своевременного диагностирования и вмешательства в кризисные ситуации, оказания необходимой социальной помощи.</li> </ul>	Услуга	25 – 60 (с учетом возраста, диагноза и психологических особенностей получателей социальных услуг)	До 2 услуг в неделю
42.	Содействие в предоставлении	Услуга предусматривает получение информации от получателя социальных	Услуга	1	До 2 услуг в год или за курс

	психологической помощи	услуг о его проблемах и определение видов и объемов необходимой помощи и возможности их получения, в том числе: - предоставление информации об организациях (специалистах), предоставляющих психологическую помощь, в том числе экстренную; - направление при необходимости в указанные организации; - предоставление информации о работе телефона доверия; - направление к священнослужителю.			реабилитации (период обслуживания)
43.	Оказание консультационной психологической помощи (в том числе анонимно, с использованием телефона доверия);	<p>Услуга предусматривает исследование квалифицированными специалистами совокупности особенностей личности получателя социальных услуг, предоставление получателю социальных услуг полной информации о его психологических проблемах в корректной форме, видах и объемах необходимой ему помощи, а также предоставление информации об организациях (специалистах), предоставляющих требуемые ему виды психологической помощи. Объем услуги следующий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при консультировании в организации социального обслуживания</li> <li>- при консультировании анонимно с использованием телефона доверия.</li> </ul>	Услуга	5	1 услуга в неделю
			Не устанавливается	20	По запросу получателя социальных услуг

44.	Социально-психологический патронаж	<p>Услуга оказывается в случае необходимости осуществления социально-психологического патронажа по результатам психологической коррекции.</p> <p>Предусматривает систематическое наблюдение за психологическим состоянием получателя социальных услуг после завершения курса социального обслуживания в целях профилактики рецидивов, своевременного диагностирования, вмешательства в кризисные ситуации, оказания необходимой социальной помощи. Услуга может оказываться дистанционно (получение информации по телефону, электронной почте, через социальные сети, мессенджеры и т.п.) и очно (личные визиты к получателю социальных услуг). В ходе предоставления услуги дистанционные и очные формы должны чередоваться (предоставляться в равных объемах).</p>	Услуга	1	60	1 услуга в квартал
-----	------------------------------------	--	--------	---	----	--------------------

## Социально-педагогические услуги

45.	Обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями	<p>Услуга предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получение информации от родственников (и других лиц) о состоянии здоровья получателя социальных услуг;</li> <li>- определение перечня навыков, которым необходимо обучить;</li> </ul>	Услуга	4	30	До 2 услуг в неделю, всего не более 4 услуг в году или за курс реабилитации (период обслуживания).
-----	--	---	--------	---	----	--



	<p>социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами</p>	<p>- предоставление консультации о способах ухода; - отработка практических навыков. В ходе консультирования предоставляется информация о профилактике пролежней, способах проведения гигиенических процедур (подмывания, чистки зубов, ушей, ухода за ногтями, волосами и т.п.), мероприятий, направленных на поддержание и сохранение здоровья, оздоровительных мероприятиях.</p>	Услуга	6	30	
46.	<p>Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, которые воспитываются в семье, в их обучении навыкам самообслуживания, общения и контроля в целях развития личности</p>	<p>Услуга предусматривает: - получение информации от родственников (и других лиц) о состоянии здоровья получателя социальных услуг; - определение перечня навыков, которым необходимо обучить; - предоставление консультации о способах ухода; - отработка практических навыков. В ходе консультирования предоставляется информация о профилактике пролежней, способах проведения гигиенических процедур (подмывания, чистки зубов, ушей, ухода за ногтями, волосами и т.п.), мероприятий, направленных на поддержание и сохранение здоровья, оздоровительных мероприятиях, а также способах развития навыков общения и контроля.</p>	Услуга	6	30	До 2 услуг в неделю, всего не более 6 услуг

47.	<p>Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)</p>	<p>Услуга предусматривает проведение следующих мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация посещения концертов, театров, экскурсий, выставок, других досуговых мероприятий с выездом либо на территории организации социального обслуживания;</li> <li>- организация и проведение викторин, конкурсов, клубов по интересам, соревнований (за исключением спортивных), творческих занятий (рисование, вышивание, вязание, лепка, шитье, выпиливание изготовленные посуды, предметов мебели и интерьера и т.п.), праздников, юбилеев и дней рождения получателей социальных услуг;</li> <li>- обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми.;</li> <li>- проведение индивидуальных досуговых мероприятий с получателем социальных услуг, который по состоянию здоровья не может участвовать в коллективных мероприятиях, в том числе чтение книг и периодической печати вслух, обсуждение новостей, проведение творческих занятий (рисование, вышивание, вязание, лепка, шитье, выпиливание и т.п.).</li> </ul> <p>Объем услуги следующий:</p>	<p>Мероприятие</p>	<p>12</p>	<p>В соответствии с планом работы организации социального обслуживания, но не более:</p>
-----	--	---	--------------------	-----------	--

	при проведении индивидуальных мероприятий;	при проведении коллективных мероприятий на территории организации социального обслуживания (без выезда);	при проведении коллективных мероприятий с выездом из организации социального обслуживания.			3 услуги в неделю	в
						2 услуги в неделю	в
						1 услуги в неделю	в
48.	Содействие в получении образования детьми-инвалидами (дошкольного, общего) с учетом их физических возможностей и умственных способностей, в том числе по специальным программам	Услуга предусматривает: - сбор информации об интересах и способностях получателя социальных услуг, о возможностях получения им образования; - подготовка сопроводительных документов (заключения по результатам диагностики и т.п.) для обследования в территориальных ПМПК с целью определения образовательного маршрута; - определение видов дошкольного или общего образования, в том числе по специальным программам в соответствии с интересами и возможностями получателя социальной услуги; - информирование об образовательных учреждениях, осуществляющих обучение инвалидов; - взаимодействия с образовательными учреждениями по вопросам приема на обучение; - содействие в сборе документов для обучения.	Комплекс услуг	4	30	До комплексов услуг в году	2

49.	Социально-педагогическое консультирование (по вопросам взаимодействия с детьми, родителями, формированием супружеских отношений, предупреждения межличностных конфликтов, воспитания детей)	<p>Услуга предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- диагностику социальной дезадаптации получателя социальных услуг;</li> <li>- определение условий компенсации или восстановления нарушенных сфер жизнедеятельности;</li> <li>- предоставление соответствующей консультации получателю социальных услуг. Объем услуги следующий:</li> <li>- в организациях социальной помощи семье и детям, в центрах социальной адаптации и реабилитации граждан, зависимых от употребления психоактивных веществ;</li> <li>- в остальных организациях.</li> </ul>	Услуга	9	40	До 2 услуг в неделю
50.	Социально-педагогическая диагностика	<p>Услуга предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- диагностику социально-педагогической дезадаптации получателя социальных услуг;</li> <li>- определение форм, методов и приемов социально-педагогической коррекции личности получателя социальных услуг с целью компенсации или восстановления нарушенных сфер жизнедеятельности. Объем услуги следующий:</li> <li>- в организациях социального обслуживания семьи и детей, в центрах социальной адаптации и реабилитации</li> </ul>	Услуга	1	40	До 2 услуг в году или 1 услуга за курс реабилитации (период обслуживания)  1 услуга за курс реабилитации

	граждан, зависимость от употребления психоактивных веществ - в остальных организациях.				(период обслуживания); 1 услуга в году или за курс реабилитации (период обслуживания)
51.	Социально-педагогическая коррекция (решение проблем межличностных взаимоотношений, исправление педагогических ошибок, помощь в воспитании детей	Услуга предусматривает: - разработку перечня мероприятий социально-педагогической помощи (плана индивидуальной реабилитации); - проведение мероприятий социально-педагогической коррекции в соответствии с разработанным планом в группах (до 7 человек) или индивидуально (по результатам диагностики); - корректировку мероприятий социально-педагогической коррекции после анализа достигнутых результатов (при необходимости); - решение вопроса о необходимости (отсутствии необходимости) осуществления социального патронажа, направленного на систематическое наблюдение за социально-педагогическим состоянием получателя социальных услуг и его семьи в целях своевременного диагностирования и вмешательства в кризисные ситуации, оказания необходимой социальной помощи.	Услуга	9	40 – 60
					До 2 услуг в неделю

52.	<p>Обучение практическим навыкам ухода за детьми, в том числе за новорожденными</p>	<p>Услуга предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получение информации об уровне компетенции получателя социальных услуг в вопросах ухода за детьми;</li> <li>- определение перечня навыков, которым необходимо обучить получателя социальных услуг;</li> <li>- предоставление консультации о способах ухода;</li> <li>- отработка практических навыков.</li> </ul> <p>В ходе консультирования предоставляется информация о способах пеленания, проведения гигиенических процедур (подмывания, чистки зубов, ушей, ухода за ногтями, волосами и т.п.), режима питания, ухода (обеззараживания) за посудой, одеждой и игрушками, для новорожденных, оздоровительных мероприятиях.</p>	Услуга	4	30	До 2 услуг в неделю, всего не более 4 услуг в году или за курс реабилитации (период обслуживания)
53.	<p>Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга).</p>	<p>Услуга предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор информации об интересах и способностях получателя социальных услуг, о возможностях формирования позитивных интересов, в том числе в сфере досуга;</li> <li>- определение видов деятельности и сфер интересов, оптимальных для получателя социальных услуг;</li> <li>- предоставление получателю социальных услуг соответствующей консультации;</li> <li>- оказание помощи получателю социальных услуг в реализации</li> </ul>	Услуга	9	30	До 2 услуг в неделю

		<p>Позитивных интересов (в запись в кружки, секции, клубы, учреждения дополнительного образования, регистрация в социальных сетях, на Интернет-сайтах, привлечение к участию в волонтерских программах и т.п., при необходимости сбор соответствующих документов);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинг социальной активности получателя социальных услуг, корректировка в случае необходимости видов и объема социальной помощи.</li> </ul>				
--	--	---	--	--	--	--

#### Социально-трудовые услуги

54.	<p>Организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями</p>	<p>Услуга предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление интересов и склонностей получателя социальных услуг к различным видам деятельности через индивидуальное собеседование и организацию профориентационных мероприятий (лекций, круглых столов с представителями профессиональных сообществ, ярмарки вакансий, экскурсий на производство и т.п.);</li> <li>- подбор перечня профессий с учетом индивидуальной программы реабилитации, видов и форм обучения;</li> <li>- оказание консультационной помощи в выборе вида профессиональной деятельности в соответствии с интересами и возможностями получателя социальной услуги;</li> </ul>	Комплекс услуг	1	30	До комплексов услуг в году	2
-----	--	---	----------------	---	----	----------------------------	---

		<p>- информирование об образовательных учреждениях, осуществляющих обучение инвалидов;</p> <p>- взаимодействия с образовательными учреждениями по вопросам приема на обучение;</p> <p>- содействие в сборе документов для обучения.</p>				
55.	Оказание помощи в трудоустройстве	<p>Услуга предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление проблем получателя социальных услуг в сфере занятости;</li> <li>- информирование о возможности трудоустройства, в том числе через организацию занятости, устройство на рабочее место в организацию поставщика социальных услуг;</li> <li>- направление в учреждения государственной службы занятости населения с целью индивидуального консультирования или участия в информационных мероприятиях (ярмарки вакансий и т.п.) и оказании помощи в подборе вакансий;</li> <li>- оказание помощи в поиске места работы.</li> </ul>	Услуга	1	20	1 услуга в году или за курс реабилитации (период обслуживания)
56.	Проведение трудовой терапии, в том числе творческой и производственной, в условиях производственных мастерских, предприятий	<p>Мероприятия трудовой терапии проводятся при наличии у получателя социальных услуг соответствующих медицинских рекомендаций или мероприятий ИПРА. Формы, виды и объемы (уровень сложности) мероприятий трудовой терапии подбираются получателем социальных</p>	Мероприятие	22	120 - 240 (на территории организации социального обслуживания) 180 - 300 (с выездом из	До 5 услуг в неделю



	<p>(организаций) сельского хозяйства, строительных участков</p>	<p>услуг с учетом его интересов и состояния здоровья. Продолжительность трудовой терапии не должна превышать 4 часа в день.</p> <p>Трудовая терапия может проводиться в следующих формах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- творческая (вязание, вышивание, рисование, изготовление посуды, предметов мебели и интерьера и т.п.);</li> <li>- бытовая (уход за домашними цветами, домоводство, садоводство, огородничество, кулинария, уборка помещений, работы по благоустройству);</li> <li>- с использованием возможностей строительных, производственных, сельскохозяйственных предприятий (на специально созданных рабочих местах для инвалидов, под контролем сотрудника организации социального обслуживания).</li> </ul>			<p>организации социального обслуживания)</p>	<p>До 5 услуг в неделю</p>
<p>57.</p>	<p>Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам</p>	<p>Мероприятия по использованию трудовых возможностей проводятся в целях профессиональной реализации получателя социальных услуг, в том числе при невозможности его трудоустройства. Могут проводиться в следующих формах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в общественно полезном труде;</li> <li>- деятельность в трудовых бригадах;</li> <li>- деятельность в добровольных дружинах (охрана общественного</li> </ul>	<p>Мероприятие</p> <p>22</p>	<p>120 - 240</p>		

		<p>порядка, противопожарная безопасность и др.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помощь в уходе за маломобильными гражданами (волонтерство);</li> <li>- клининговые услуги;</li> <li>- садоводство / огородничество;</li> <li>- работа в производственных мастерских организации социального обслуживания;</li> <li>- работы по благоустройству и др.</li> </ul> <p>Мероприятия по обучению доступным профессиональным навыкам включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор информации об интересах и способностях получателя социальных услуг, о возможности обучения его профессиональным навыкам;</li> <li>- определение перечня профессиональных навыков в соответствии с интересами и возможностями получателя социальных услуг;</li> <li>- предоставление соответствующей консультации;</li> <li>- обучение получателя социальных услуг доступным профессиональным навыкам;</li> <li>- отработка навыков;</li> <li>- участие получателя социальных услуг в мероприятиях по использованию трудовых возможностей.</li> </ul>			
--	--	--	--	--	--

### Социально-правовые услуги

58.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении	Услуга предоставляется получателю социальных услуг в случае необходимости оформления и	Комплекс услуг	9	30	До 2 услуг в году или за курс
-----	---	--	----------------	---	----	-------------------------------

	<p>Документов получателей социальных услуг</p>	<p>восстановления документов, имеющих юридическое значение (паспорт, свидетельство о рождении, удостоверения, дающие право на льготы, пособия, компенсационные и иные выплаты, решение о суда об установлении юридического факта и т.п.). В состав социальной услуги входит: - получение информации от получателя социальных услуг о его социальном статусе; - определение видов документов, которые необходимо оформить (восстановить); - предоставление получателю социальных услуг информации о порядке оформления (восстановления) документов, в том числе о перечне необходимых для этого сведений и документах и способах их получения; - изложение и направление соответствующих запросов (в случае необходимости); - оказание помощи в сборе и подаче документов в соответствующие органы и организации; - осуществление контроля над ходом и результатами рассмотрения документов, поданных в органы и организации; - информирование получателя социальных услуг о принятом решении по обращению;</p>			<p>реабилитации (период обслуживания)</p>
--	--	--	--	--	---

59.	Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно)	<p>- написание в случае несогласия с принятым решением жалобы в соответствующие органы и организации.</p> <p>Услуга предусматривает содействие в получении в установленном порядке законодательством юридической помощи, в том числе бесплатной, предоставление помощи адвоката. В состав услуги входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- консультирование получателя социальных услуг о видах юридической помощи и помощи адвоката в том числе предоставляемой бесплатно;</li> <li>- предоставлении информации об организациях (специалистах), оказывающих юридические услуги с указанием их адресов и контактных телефонов;</li> <li>- оказание содействия в направлении в указанные организации (запись на прием к специалисту).</li> </ul>	Услуга	1	30	До 2 услуг в году или за курс реабилитации (период обслуживания)
60.	Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг	<p>Предусматривает деятельность по защите прав и законных интересов получателя социальных услуг, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представление интересов получателя социальных услуг в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами с целью защиты его прав и законных интересов;</li> <li>- обращение (устные и письменные запросы) в различные органы и организации с целью предупреждения</li> </ul>	Услуга	1	40	До 2 услуг в году или за курс реабилитации (период обслуживания)

61.	Оказание помощи в вопросах, связанных с пенсионным и социальным обеспечением	<p>нарушения и восстановления прав и законных интересов получателя социальных услуг, в том числе в судебном порядке.</p> <p>Услуга предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование получателя социальных услуг о видах социальной поддержки (льготах, пособиях, пенсиях, денежных выплатах), предусмотренных действующим законодательством;</li> <li>- информирование о перечне необходимых документов для оформления права на получение мер социальной поддержки;</li> <li>- оказание помощи получателю социальных услуг в заполнении (оформлении) документов, сборе и подаче их в соответствующие органы и организации;</li> <li>- изложение и направление соответствующих запросов (в случае необходимости);</li> <li>- осуществление контроля над ходом и результатами рассмотрения документов, поданных в органы и организации;</li> <li>- информирование получателя социальных услуг о принятом решении по обращению;</li> <li>- написание в случае несогласия с принятым решением жалобы в соответствующие органы и организации.</li> </ul>	Услуга	1	30	До 2 услуг в году или за курс реабилитации (период обслуживания)
62.	Получение по доверенности пенсий,	Услуга предоставляется получателям социальных услуг, которые по	Услуга	2	40	До 2 услуг в месяц

	пособий, других социальных выплат	<p>состоянию здоровья не способны самостоятельно получать пенсии, пособия и другие социальные выплаты. Предусматривает осуществление следующих действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информирования получателя социальных услуг о порядке оформления доверенности с целью получения социальных выплат;</li> <li>- оформление соответствующей доверенности на сотрудника организации социального обслуживания;</li> <li>- получение сотрудником организации социальных выплат;</li> <li>- вручение денежных средств получателю социальных услуг под роспись в журнале с указанием даты, ФИО сотрудника и суммы выплат.</li> </ul>				
--	-----------------------------------	---	--	--	--	--

**Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов**

63. Обучение получателям социальных услуг и техническими средствами реабилитации	Услуга предусматривает проведение занятий с инвалидами по формированию практических навыков пользования техническими средствами ухода и реабилитации. Занятия включают:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставление информации на доступном получателю социальных услуг уровне о технических характеристиках средств ухода и реабилитации, об особенностях их использования, о правилах безопасности при их использовании;</li> </ul>	Услуга	20		Максимальное количество услуг в году или за курс реабилитации (период обслуживания):
--	---	---	--------	----	--	--

		<p>- отработка практических навыков. Объем услуги следующий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- для несовершеннолетних, недееспособных и граждан, которые по состоянию здоровья нуждаются в проведении дополнительных занятий</li> <li>- для остальных граждан</li> </ul>		10		До 10 услуг
64.	Обучение навыкам самообслуживания	<p>Услуга предусматривает проведение занятий по овладению навыками самообслуживания, выполнения элементарных жизненных бытовых операций на доступном для получателя социальных услуг уровне (приготовление пищи, уборка помещения, стирка и штопка белья, уход за одеждой и обувью, правильное расходование имеющихся финансовых средств и т.д.). Занятия проводятся индивидуально (по показаниям) и в группах (до 7 человек) и включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретическую подготовку, в том числе предоставление информации о правилах безопасности при осуществлении мероприятий по самообслуживанию (использование электроприборов, пожарная безопасность, антитеррористическая защищенность и т.п.);</li> <li>- практическую отработку знаний (формирование навыков). Объем услуги следующий:</li> <li>- для несовершеннолетних граждан, проходящих курс реабилитации после</li> </ul>	Услуга	4	40	До 4 услуг
				20		до 20 услуг за курс

		<p>перенесенного заболевания (инсульт, паралич и т.п.)</p> <p>- для остальных совершеннолетних граждан</p> <p>- для несовершеннолетних граждан</p>		5		<p>реабилитации (период обслуживания)</p> <p>до 5 услуг в году (период обслуживания)</p> <p>до 3 услуг в неделю</p>
65.	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	<p>Услуга предусматривает проведение мероприятий по овладению навыками поведения в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной деятельности на доступном для получателя социальных услуг уровне (формы приветствия, вежливости, правила дорожного движения, проезд в общественном транспорте (автобус, поезд, самолет, паром и т.п.), совершение покупок, платежей, правила поведения в культурных и досуговых учреждениях и т.п.). Занятия проводятся индивидуально (по показаниям) и в группах (до 7 человек) и включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретическую подготовку, в том числе предоставление информации о правилах безопасности в быту и общественных местах (использование электроприборов, пожарная безопасность, антитеррористическая защищенность и т.п.);</li> <li>- практическую отработку знаний (формирование навыков).</li> </ul>	Услуга	5	40	<p>Максимальное количество услуг в году или за курс реабилитации (период обслуживания):</p>



	<p>- в организациях социального обслуживания семьи и детей, в центрах социальной адаптации и реабилитации граждан, зависимых от употребления психоактивных веществ, в реабилитационных центрах для инвалидов</p>			до 10 услуг
66. Оказание помощи в обучении компьютерной грамотности	<p>- в остальных организациях</p> <p>Услуга предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставление получателю социальных услуг информации об организациях и учреждениях, предоставляющих услуги по обучению компьютерной грамотности либо о возможности пройти обучение дистанционно или в организации социального обслуживания;</li> <li>- оказание помощи в записи на курсы обучения компьютерной грамотности, в том числе бесплатно (Университет старшего поколения, мобильные компьютерные классы, компьютерные классы библиотечной сети и др. формы);</li> <li>- помощь в подготовке «домашних заданий» или в самоподготовке;</li> <li>- проведение занятий в компьютерном классе по обучению навыкам пользования ПК, формированию навыков работы в сети Интернет (при наличии в организации социального обслуживания компьютерного класса).</li> </ul> <p>Объем услуг следующий:</p>	Услуга	15-40 (с учетом возраста, диагноза и психологических особенностей получателей социальных услуг)	до 5 услуг
				Максимальное количество услуг в году или за курс реабилитации (период обслуживания):

		<p>- в организациях социального обслуживания семьи и детей, в центрах социальной адаптации и реабилитации граждан, зависимых от употребления психоактивных веществ, в реабилитационных центрах для инвалидов</p> <p>- в остальных организациях</p>			до 20 услуг
67.	<p>Проведение социально-реабилитационных и абилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания</p>	<p>Услуга предоставляется в случае необходимости в предоставлении социальных услуг, наименование и описание которых не перечислены выше.</p> <p>Услуга предусматривает обеспечение проведения в рамках реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида следующих мероприятий:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) социально-средовой реабилитации и абилитации;</li> <li>2) социально-психологической реабилитации и абилитации, включая сенсорное развитие;</li> <li>3) социокультурной реабилитации и абилитации, включая посещение исторических и культурных объектов;</li> <li>4) социально-бытовой адаптации, включая занятия в тренировочной квартире;</li> <li>5) мероприятий медицинской реабилитации, в том числе следующие: <ul style="list-style-type: none"> <li>- лечебный массаж;</li> <li>- физиотерапевтическое лечение;</li> </ul> </li> </ol>	Услуга	20-40 (с учетом возраста, диагноза психологических особенностей получателей социальных услуг)	до 10 услуг

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- кинезо- и механотерапия;</li> <li>- аппаратная терапия;</li> <li>- плавание в бассейне (акваэробика);</li> <li>- водные процедуры (душ Шарко, минеральные ванны и т.п.);</li> <li>- лечебные грязи;</li> <li>- оздоровление теплом и минералами (сауна, русская баня, хамам, минеральные комнаты, соляная шахта, дубовая бочка, инфракрасные лампы и т.п.).</li> </ul> <p>Мероприятия проводятся в группах (до 7 человек) или индивидуально (по показаниям) при наличии соответствующего оборудования.</p> <p>Объем услуг следующий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в реабилитационных центрах для инвалидов, включая детей-инвалидов;</li> <li>- в остальных организациях</li> </ul>			
12					До 3 услуг в неделю;
9					До 2 услуг в неделю.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг Сахалинской области в стационарной форме социального обслуживания, утвержденному приказом министерства социальной защиты Сахалинской области  
от 25 февраля 2019 года № 33-н

**РЕШЕНИЕ**

**о прекращении предоставления социальных услуг**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кому \_\_\_\_\_

Куда \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование организации социального обслуживания)

Уведомляет Вас о том, что Комиссией по рассмотрению споров и конфликтных ситуаций, связанных с социальным обслуживанием, принято решение о прекращении предоставления социальных услуг и отчисления из списка лиц, обслуживаемых \_\_\_\_\_ В

\_\_\_\_\_  
(наименование организации социального обслуживания)

(протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.), на основании следующего:<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(основания для отказа и ссылка на нормативные документы)

Дополнительно сообщаем, что Вы вправе оспорить принятое решение в судебном порядке.

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

<sup>1</sup> В соответствии с подпунктом 3 пункта 6.5.1 Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг Сахалинской области в стационарной форме социального обслуживания, утвержденного приказом министерства социальной защиты Сахалинской области.

Руководитель (директор)

---

ПОДПИСЬ

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг Сахалинской области в полустационарной форме социального обслуживания, утвержденному приказом министерства социальной защиты Сахалинской области  
от 25 февраля 2019 года № 33-н

### АРМАТУРНАЯ КАРТОЧКА получателя социальных услуг

\_\_\_\_\_ (наименование организации социального обслуживания)

Вписана в реестр: бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
(дата включения в реестр)

На вещи, выданные \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество получателя социальных услуг),

Получающего социальные услуги в \_\_\_\_\_ с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
(форма социального обслуживания) (дата приема на обслуживание)

№ п/п	Наименование вещей	Выдано				Сдано				Причина сдачи вещей
		Количество (прописью)	Дата выдачи	Расписка получателя социальных услуг в получении вещей <1>	Расписка сотрудника социального обслуживания <2> в выдаче вещей	Количество (прописью)	Дата сдачи	Расписка получателя социальных услуг в сдаче вещей <1>	Расписка сотрудника социального обслуживания <2> в приеме сданных социальных услуг вещей	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

<1> За получателей социальных услуг в возрасте до 10 лет и недееспособных лиц расписываются, получают и сдают вещи их законные представители. В случае, когда обязанности законного представителя исполняет учреждение, роспись в арматурной карточке ставит сотрудник учреждения, уполномоченный на совершение указанных действий от имени получателя социальных услуг. За дееспособных граждан и не полностью дееспособных граждан старше 10 лет, которые по состоянию здоровья не способны расписаться самостоятельно, а также граждан, у которых отсутствуют законные представители, в том числе временно, роспись в арматурной карточке ставит сотрудник организации социального обслуживания, ответственный за прием и сохранность вещей получателей социальных услуг (воспитатель на группе, специалист по социальной работе и др.);

<2> расписывается сотрудник организации социального обслуживания, ответственный за учет мягкого инвентаря, с которым в установленном порядке заключен договор о полной материальной ответственности (сестра-хозяйка).