



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ  
СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСТЕХНАДЗОР**

**ПРИКАЗ**

от 25.04.2019 № 3.27-14

г. Южно-Сахалинск

**О ПОРЯДКЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОБРАЩЕНИЯ, ЗАЯВЛЕНИЯ И  
УВЕДОМЛЕНИЯ В КОМИССИЮ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ  
К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ  
ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ  
ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ  
МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», во исполнение постановления Правительства Сахалинской области от 30.09.2010 № 472 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов» приказываю:

1. Утвердить Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов обращения гражданина о даче согласия на замещение

должности в организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов заявления государственного гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение № 2).

3. Утвердить Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов заявления государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (приложение № 3).

4. Утвердить Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов уведомления государственного гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение № 4).

5. Утвердить образец формы обращения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов о даче согласия на замещение должности в организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации (приложение № 5).

6. Утвердить образец формы заявления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение № 6).

7. Утвердить образец формы уведомления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение № 7).

8. Утвердить образец формы журнала регистрации обращений, заявлений и уведомлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов (приложение № 8).

9. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», на «Официальном интернет-портале правовой информации» и разместить на

официальном сайте государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области.

Руководитель инспекции



М.В.Гниденко

## Приложение № 1

к приказу Гостехнадзора Сахалинской области  
от 25.04.2019 № 3.27-14

### ПОРЯДОК

**поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов обращения гражданина о даче согласия на замещение должности в организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации**

1. Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) обращения гражданина о даче согласия на замещение должности в организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации разработан во исполнение подпункта «б» пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 №821.

2. Гражданин в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Сахалинской области, подает должностному лицу государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области, ответственному за ра-

боту по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - должностное лицо) обращение о даче согласия на замещение должности в организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации (далее - обращение) по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Приказу.

3. Обращение может быть подано государственным гражданским служащим государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области (далее - гражданский служащий), планирующим свое увольнение с государственной гражданской службы, и подлежит рассмотрению Комиссией.

4. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с гражданской службы, наименование, местонахождение организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

Обращение регистрируется должностным лицом в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений в Комиссию, форма которого утверждена приложением № 8 к настоящему Приказу, в день его поступления.

5. Должностным лицом осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Мотивированное заключение должно содержать:

а) информацию, изложенную в обращении;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращения, а также рекомендации для принятия решения о согласии или отказе гражданину на замещение должности в организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности.

6. Председатель Комиссии при поступлении к нему обращения организует его рассмотрение в соответствии с Порядком работы Комиссии, утвержденным приказом Ростехнадзора Сахалинской области от 18.03.2019 № 3.27-5.

---

## Приложение № 2

к приказу Ростехнадзора Сахалинской области  
от 25.04.2019 № 3.27-14

### ПОРЯДОК

**поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов заявления государственного гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) заявления государственного гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей разработан во исполнение подпункта «б» пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821.

2. Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление) по форме, утвержденной приложением № 6 к настоящему Приказу, по-



дается государственным гражданским служащим государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области (далее - гражданский служащий), замещающим должность государственной гражданской службы, включенную в перечень должностей, утверждаемый приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области, должностному лицу государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее -- должностное лицо).

Заявление регистрируется должностным лицом в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений в Комиссию, форма которого утверждена в приложении № 8 к настоящему Приказу, в день его поступления.

3. В заявлении гражданскому служащему необходимо подробно описать факты, которые могут свидетельствовать о том, что причина непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной.

4. Должностное лицо не позднее следующего рабочего дня после поступления заявления направляет его председателю Комиссии.

5. Председатель Комиссии при поступлении к нему заявления организует его рассмотрение в соответствии с Порядком работы Комиссии, утвержденный приказом Гостехнадзора Сахалинской области от 18.03.2019 № 3.27-5.

---

## Приложение № 3

к приказу Ростехнадзора Сахалинской области  
от 25.04.2019 № 3.27-14

### ПОРЯДОК

**поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов заявления государственного гражданского служащего государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»**

1. Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) заявления государственного гражданского служащего государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее -

Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ) разработан во исполнение подпункта «б» пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821.

2. Заявление о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ подается государственным гражданским служащим, замещающим должность государственной гражданской службы в государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области (далее - гражданский служащий), включенную в перечень должностей, утверждаемый приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области, должностному лицу государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – должностное лицо).

Заявление регистрируется должностным лицом в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений в Комиссию, форма которого утверждена приложением № 8 настоящего Приказа, в день его поступления.

3. В заявлении гражданскому служащему необходимо указать причины, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ (арест, запрет распоряжения, наложенные компетентными органами иностранного государства, или иные обстоятельства).

4. Должностное лицо не позднее следующего рабочего дня после поступления заявления направляет его председателю Комиссии.

5. Председатель Комиссии при поступлении к нему заявления организует его рассмотрение в соответствии с Порядком работы Комиссии, утвержденной приказом Гостехнадзора Сахалинской области от 18.03.2019 № 3.27-5.

---

Приложение № 4

к приказу Гостехнадзора Сахалинской области  
от 25.04.2019 № 3.27-14

**ПОРЯДОК**

**поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов уведомления государственного гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) уведомления государственного гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, разработан во исполнение подпункта «б» пункта 16 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821.

2. Государственные гражданские служащие инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области (далее - гражданский служащий) обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении долж-

ностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется письменно в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) по форме, утвержденной приложением № 7 к настоящему Приказу.

3. Гражданские служащие направляют уведомление, указанное в пункте 2 настоящего Порядка, на имя руководителя инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области (далее - Управление).

Уведомление регистрируется должностным лицом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – должностное лицо) в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений в Комиссию по форме, утвержденной приложением № 8 к настоящему Приказу, в день его поступления.

4. Должностное лицо осуществляет рассмотрение уведомления, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение.

Мотивированное заключение должно содержать:

- а) информацию, изложенную в уведомлении;
- б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;
- в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращения, а также рекомендации для принятия одного из решений:
  - признание, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

- признание, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

- признание, что гражданский служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов.

5. Председатель Комиссии при поступлении к нему уведомления организует его рассмотрение в соответствии с Порядком работы Комиссии, утвержденным приказом Ростехнадзора Сахалинской области от 18.03.2019 № 3.27-5.

---

Приложение № 5

к приказу Гостехнадзора Сахалинской области  
от 25.04.2019 № 3.27-14

Должностному лицу государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений,

от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность)

**ОБРАЩЕНИЕ**

**о даче согласия на замещение должности в организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации**

В соответствии с частью 3.1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», прошу дать согласие на: *(нужное подчеркнуть)*

- замещение должности в организации на условиях трудового договора на срок

- выполнение в организации работы (оказание организации услуг) в течение месяца стоимостью \_\_\_\_\_

на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовой договор) сроком \_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_  
*(указать наименование организации, местонахождение организации, характер деятельности организации)*

Сообщаю, что в течении последних двух лет со дня увольнения с гражданской службы замещал следующие должности:

\_\_\_\_\_  
*(указать наименование должности)*

отдельные функции государственного управления данной организации входили в служебные обязанности по замещаемой должности гражданской службы:

*(указать должностные (служебные) обязанности и функции государственного управления)*

Дата увольнения с гражданской службы: \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_

«    »    20    г.

*(дата)*

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
*(подпись лица, направившего уведомление (расшифровка подписи))*



Приложение № 6

к приказу Ростехнадзора Сахалинской области  
от 25.04.2019 № 3.27-14

Должностному лицу государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений,

от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность)

**Заявление**

**о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Сообщаю Вам о невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера моей (моего) супруги (супруга), и несовершеннолетнего(их) ребенка (детей):

\_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О.)

По причине: \_\_\_\_\_

Подтверждающие документы прилагаю:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

«    »    20    г.  
(дата)

писи))

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, направившего уведомление (расшифровка подписи))

Приложение № 7

к приказу Ростехнадзора Сахалинской области  
от 25.04.2019 № 3.27-14

Должностному лицу государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений,

от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов *(нужное подчеркнуть)*.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

\_\_\_\_\_

---

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления *(нужное подчеркнуть)*.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
*(подпись лица, направившего уведомление (расшифровка подписи))*

Приложение № 8

К приказу Ростехнадзора Сахалинской области  
от 25.04.2019 № 3.27-14

**ОБРАЗЕЦ ФОРМЫ ЖУРНАЛА**

**регистрации обращений, заявлений и уведомлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов**

№ п.п.	ФИО гражданина либо гражданского служащего, представившего обращение, заявление, уведомление	Должность гражданина либо гражданского служащего, представившего обращение, заявление, уведомление	Дата поступления обращения, заявление, уведомление	Указать суть обращения, заявление, уведомление (1) обозначив цифрой 1,2,3,4	ФИО гражданского служащего, принявшего обращение, заявление, уведомление, подпись	Дата направления обращения, заявление, уведомление председателю Комиссии
1	2	3	4	5	6	7

1. О даче согласия на замещение должности в организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации.

2. О невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. О невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

4. О возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.