



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

от 02.08.2019 № 133-н

г. Южно-Сахалинск

**О внесении изменений в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки на проведение бесплатного капитального ремонта жилых помещений (для зарегистрированных и проживающих в жилых помещениях, не являющихся благоустроенными) участникам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»**

В целях приведения нормативных правовых актов министерства социальной защиты Сахалинской области в соответствие с требованиями действующего законодательства

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки на проведение бесплатного капитального ремонта жилых помещений (для зарегистрированных и проживающих в жилых помещениях, не являющихся благоустроенными) участникам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», утвержденный приказом министерства социальной защиты Сахалинской области 3.11-139(п)(1.0)

от 05.06.2012 № 58-н (с учетом изменений, внесенных приказами министерства социальной защиты Сахалинской области от 28.02.2013 № 29-н, от 17.06.2013 № 75-н, от 01.10.2013 № 111-н, от 26.05.2014 № 39-н, от 13.10.2014 № 95-н, от 23.06.2016 № 105-н, от 02.11.2016 № 60-н, от 17.07.2018 № 87-н, от 19.10.2018 № 200-н), следующие изменения:

1.1. пункт 2.2.1 подраздела 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Государственная услуга предоставляется Министерством.

В предоставлении государственной услуги участвуют Учреждение, органы местного самоуправления.»

1.2. в пункте 3.2. раздела 3:

1.2.1. подпункт 3.2.3. изложить в следующей редакции:

«3.2.3. Административное действие - формирование и направление межведомственных запросов о представлении документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Должностным лицом, ответственным за направление запросов, является специалист Учреждения, в должностные обязанности которого входит осуществление данного административного действия (далее - специалист Учреждения, ответственный за запрос).

В случае если документы, указанные в пункте 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента не представлены заявителем самостоятельно и в полном объеме, специалист Учреждения, ответственный за запрос, формирует и направляет межведомственные запросы в соответствующие органы и организации.

Учреждение в целях получения необходимых документов (сведений) на основании информации, указанной заявителем в заявлении, осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления в целях получения сведений:

- о том, что жилое помещение не является благоустроенным;
- о непредоставлении жилого помещения за счет средств федерального и областного бюджетов.

В межведомственном запросе в обязательном порядке указываются сведения, перечисленные в части 1 статьи 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Направление межведомственного запроса и направление ответа на межведомственный запрос допускаются только в целях, связанных с предоставлением государственной услуги.

Межведомственные запросы формируются в электронной форме и направляются в соответствующие органы и организации.

В случае невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в электронной форме, допускается направление межведомственного запроса и направление ответа на межведомственный запрос в бумажном виде.

Срок направления межведомственного запроса - в течение 3 дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов и регистрации заявления.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в соответствующий орган (организацию).»

1.2.2. подпункт 3.2.5. изложить в следующей редакции:

«3.2.5. Административное действие - принятие решения о включении либо об отказе включения заявителя в список граждан, имеющих право на проведение бесплатного капитального ремонта жилого помещения.

Решение о включении либо об отказе включения заявителя в список граждан, имеющих право на проведение бесплатного капитального ремонта жилого помещения, принимается Министерством.

Решение о включении либо об отказе включения заявителя в список граждан, имеющих право на проведение бесплатного капитального ремонта жилого помещения, оформляется и подписывается уполномоченным Министерством лицом в течение 5 дней со дня подготовки проекта решения.»

2. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», на «Официальном интернет-портале правовой информации» и разместить на «Официальном сайте министерства социальной защиты Сахалинской области» ([www.msz.admsakhalin.ru](http://www.msz.admsakhalin.ru)).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социальной защиты Сахалинской области



Е.Н.Касьянова