



АГЕНТСТВО
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

№ 64

«23» октября 2019г.

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в приказ агентства по труду и занятости населения Сахалинской области от 29.04.2016 № 19 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости»

В соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 16.04.2019 № 176 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Сахалинской области», - ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ агентства по труду и занятости населения Сахалинской области от 29.04.2016 № 19 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости» с учетом изменений, внесенных приказами агентства по труду и занятости населения Сахалинской области от 13.07.2018 № 17, от 12.10.2018 № 41, от 15.05.2019 № 37 (далее – приказ от 3.17-68 (п)(21.0)

29.04.2016 № 19), заменив в преамбуле слова «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг» словами «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и предоставления государственных услуг».

2. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости», утвержденный приказом от 29.04.2016 № 19 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

2.1. В разделе 1:

2.1.1. Наименование подраздела 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Круг заявителей».

2.1.2. В подразделе 1.3:

2.1.2.1. В наименовании слова «о порядке предоставления» заменить словами «о предоставлении».

2.1.2.2. Абзац 9 пункта 1.3.4 исключить.

2.1.2.3. В абзаце 8 пункта 1.3.7 слова «посредством размещения сведений» исключить.

2.1.2.4. Пункт 1.3.11 изложить в следующей редакции:

«1.3.11. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги.».

2.1.2.3. Дополнить пунктом 1.3.13 следующего содержания:

«1.3.13. Справочная информация размещена на официальном сайте агентства, региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами исполнительной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, а также подведомственными им учреждениями» (далее – Региональный реестр), на Региональном портале и на Едином портале. Агентство обеспечивает актуальность справочной информации на указанных Интернет-ресурсах.».

2.2. В разделе 2:

2.2.1. Наименование подраздела 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Наименование органа исполнительной власти Сахалинской области, непосредственно предоставляющего государственную услугу».

2.2.2. Наименование подраздела 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги».

2.2.3. Подраздел 2.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Возможность приостановления срока предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрена.».

2.2.4. Наименование подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги».

2.2.5. Подраздел 2.5 дополнить абзацами следующего содержания:

«Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном сайте агентства, в Региональном реестре, на Едином портале и на Региональном портале.

Агентство обеспечивает актуальность перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на официальном сайте агентства, в Региональном реестре, на Едином портале и на Региональном портале.».

2.2.6. Наименование подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия».

2.2.7. Наименование подраздела 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги».

2.2.8. Наименование подраздела 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги».

2.2.9. Пункт 2.10.3 подраздела 2.10 исключить.

2.2.10. В подразделе 2.13:

2.2.10.1. Пункт 2.13.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«- возможность получения государственной услуги в МФЦ, в части подачи заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе посредством запроса о предоставлении нескольких услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

2.2.10.2. Пункт 2.13.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«- двукратное взаимодействие заявителя с должностным лицом центра занятости, ответственным за предоставление государственной услуги:

- при обращении с заявлением о предоставлении государственной услуги - не более 17 минут;

- при выдаче безработному гражданину направления для трудоустройства в другой местности, заключении договора о переезде (переселении) – не более 15 минут.».

2.2.11. Наименование подраздела 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах, по экстерриториальному принципу и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме».

2.2.12. Раздел 2.14 дополнить пунктом 2.14.8 следующего содержания:

«2.14.8. Возможность предоставления государственной услуги в любом центре занятости населения по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) отсутствует.».

2.3. В разделе 3:

2.3.1. Наименование раздела изложить в следующей редакции:

«Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ».

2.3.2. Пункт 3.2.7 подраздела 3.2 исключить.

2.3.3. Пункт 3.3.7 подраздела 3.3 исключить.

2.3.4. Наименование подраздела 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала и Регионального портала, административных процедур (действий)».

2.3.5. Подраздел 3.6 считать подразделом 3.7, изложив его наименование в следующей редакции:

«3.7. Особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ».

2.3.6. В абзаце 2 пункта 3.7.1 подраздела 3.7 слова «, посредством раздаточных информационных материалов» исключить.

2.3.7. Абзац 4 пункта 3.7.2 подраздела 3.7 исключить.

2.3.8. Дополнить подразделом 3.6 следующего содержания:

«3.6. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

В случае выявления в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги, опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в центр занятости заявление в произвольной форме об исправлении таких опечаток и (или) ошибок. К заявлению прилагается оригинал документа, в котором допущены опечатки (ошибки).

Исправление опечаток (ошибок) и уведомление заявителя об исправлении таких опечаток и (или) ошибок осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявителя.

В случае выявления указанных опечаток и (или) ошибок работником центра занятости, ответственным за предоставление государственной услуги, административная процедура осуществляется по инициативе работника центра занятости.».

2.4. В разделе 4:

2.4.1. Подраздел 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятия ими решений

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется директором центра занятости или уполномоченным им работником.

4.1.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения работниками центра занятости настоящего Административного регламента, Порядка ведения регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения - физических лиц, требований к заполнению, ведению и хранению бланков учетной документации получателей государственной услуги и других документов, регламентирующих деятельность по предоставлению государственной услуги.

4.1.3. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается директором центра занятости, но не реже одного раза в квартал.

Периодичность осуществления текущего контроля может носить плановый характер (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления государственной услуги отдельным категориям получателей государственной услуги) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

4.1.4. По результатам осуществления текущего контроля составляется акт с указанием выявленных нарушений и мер, принимаемых для устранения этих нарушений.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушения прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к

ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2.4.2. Подразделы 4.2 и 4.3 считать подразделами 4.3 и 4.4 соответственно.

2.4.3. Дополнить подразделом 4.2 следующего содержания:

«4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги осуществляет агентство в рамках осуществления полномочия по надзору и контролю за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением государственных гарантий по социальной поддержке безработных граждан, путем проведения плановых (внеплановых) выездных (документарных) проверок.

4.2.2. Перечень должностных лиц, уполномоченных на проведение проверок, периодичность проведения плановых выездных (документарных) проверок устанавливается агентством.

4.2.3. Периодичность осуществления контроля может носить плановый характер (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы агентства), тематический характер (проверка предоставления государственной услуги отдельным категориям получателей государственной услуги) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

4.2.4. Результаты плановых (внеплановых) выездных (документарных) проверок подлежат анализу в целях выявления причин нарушений и принятия мер по их устранению и недопущению.».

2.5. В приложении № 1 к Административному регламенту в графе «Адрес места нахождения» строки Областное казенное учреждение «Анивский центр занятости населения» цифры и букву «42а» заменить цифрой «42».

2.6. Приложения № 5 и № 6 к Административному регламенту признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», на «Официальном интернет-портале правовой информации» и разместить на

официальном сайте агентства по труду и занятости населения Сахалинской области.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности руководителя
агентства по труду и занятости населения
Сахалинской области



Р.В. Борисова