



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ  
И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

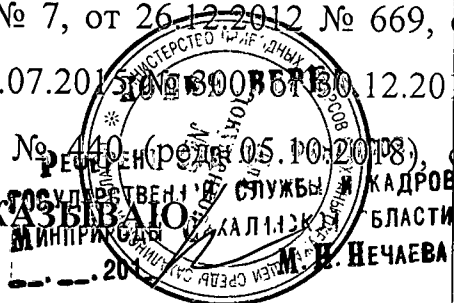
**ПРИКАЗ**

от 28 ноября 2019 № 65

г. Южно-Сахалинск

**О внесении изменений в приказ министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области от 17.07.2012 № 25 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги по установлению, изменению, прекращению существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения»**

В целях приведения нормативного правового акта министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Сахалинской области от 21.06.2011 № 233 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и предоставления государственных услуг» (в ред. Постановлений Правительства Сахалинской области от 21.09.2011 № 385, от 12.01.2012 № 7, от 26.12.2012 № 669, от 04.10.2013 № 570, от 22.05.2014 № 240, от 31.07.2015 № 300, от 05.12.2015 № 576, от 14.05.2018 № 210, от 04.09.2018 № 440 (ред. 05.10.2018), от 07.12.2018 № 583, от 16.04.2019 № 176), **ПРИКАЗЫВАЮ**



1. Внести изменения в приказ министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области от 17.07.2012 № 25 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги по установлению, изменению, прекращению существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения» (далее – Административный регламент), заменив в преамбуле слова «исполнения государственных функций» словами «осуществления государственного контроля (надзора)».

2. Внести в Административный регламент (с учетом изменений, внесенных приказами министерства от 08.04.2013 № 19, от 23.04.2014 № 25, от 04.07.2016 № 46, от 05.12.2016 № 77, от 25.06.2018 № 32, от 18.07.2018 № 45, от 08.10.2018 № 56, от 15.11.2018 № 78) следующие изменения:

2.1. в разделе 1 Общие положения:

2.1.1. наименование подраздела 1.2 изложить в следующей редакции:

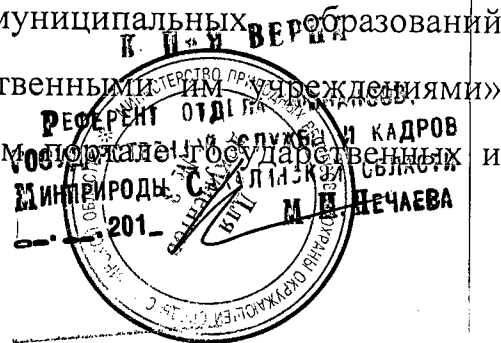
«1.2. Круг заявителей»;

2.1.2. наименование подраздела 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги»;

2.1.3. Подраздел 1.3 дополнить пунктом 1.3.10 следующего содержания:

«1.3.10. Справочная информация подлежит обязательному размещению на официальном сайте Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами исполнительной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, а также подведомственными учреждениями» (далее – Региональный реестр) и на Едином



муниципальных услуг (функций), портале государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области.».

2.2. в разделе 2 Стандарт предоставления государственной услуги:

2.2.1. наименование подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги»;

2.2.2. подраздел 2.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Представленные нормативные правовые акты размещены на официальном сайте Министерства в разделе «Нормативные документы», в Региональном реестре, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), портале государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области.»;

2.2.3. в наименование пункта 2.6.4. после слова «заключение» дополнить словами «и перечень координат характерных точек границ зон санитарной охраны в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости.»;

2.2.4. в абзаце пятом пункта 2.8.1. подраздела 2.8. в слова «(строгое режима)» заменить словами «(строгого режима)»;

2.2.5. наименование подраздела 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги»;

2.2.6. пункт 2.13.1. подраздела 2.13 изложить в следующей редакции:

«- возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по комплексному запросу;

- возможность получения государственной услуги по экстерриториальному принципу.»;

2.2.7. пункт 2.13.2. подраздела 2.13 дополнить абзацем следующего содержания:



«- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги – 2 (при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги). Продолжительность взаимодействий не более 15 мин.»;

2.2.8. наименование подраздела 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах, по экстерриториальному принципу и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме»;

2.2.9. подраздел 2.14 дополнить пунктом 2.14.4. следующего содержания:

«2.14.4. Предоставление государственной услуги в электронной форме не предусмотрено.».

2.2.10. подраздел 2.14 дополнить пунктом 2.14.5. следующего содержания:

«2.14.5. Заявитель может подать заявление о предоставлении государственной услуги по принципу экстерриториальности (вне зависимости от места регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Сахалинской области).»;

2.3. в разделе 3 Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также в многофункциональном центре:

2.3.1. наименование раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональном центре».

КОПИЯ ВЕРНА

РЕФЕРЕНТ

Министерства природных ресурсов и экологии Сахалинской области

Министерства природных ресурсов и экологии Сахалинской области

Министерства природных ресурсов и экологии Сахалинской области

Министерства природных ресурсов и экологии Сахалинской области

Министерства природных ресурсов и экологии Сахалинской области

Министерства природных ресурсов и экологии Сахалинской области

Министерства природных ресурсов и экологии Сахалинской области

многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2.3.2. раздел 3 дополнить подразделом 3.5. следующего содержания:

«3.5. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Основанием для начала административной процедуры по исправлению опечаток и ошибок (далее - техническая ошибка) в результате предоставления государственной услуги, допущенных в принятом решении об установлении зон санитарной охраны водозаборов (далее – ЗСО), является заявление об исправлении технической ошибки.

При обращении об исправлении технической ошибки заявитель представляет:

- письменное заявление на имя руководителя Министерства об исправлении технической ошибки, выполненное на бланке организации-заявителя (в произвольной форме);
- документы, подтверждающие наличие в выданном результате предоставления государственной услуги технической ошибки.

Специалист структурного подразделения Министерства, ответственный за выполнение административного действия, проверяет поступившее заявление об исправлении технической ошибки на предмет наличия технической ошибки в выданном распоряжении об установлении зон санитарной охраны водозабора (далее – документ). Критерием принятия решения по исправлению технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе об установлении зон санитарной охраны водозабора является наличие опечатки и (или) ошибки.

В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления технических ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах специалист структурного подразделения Министерства устанавливает наличие



технических ошибок и оформляет проект решения об исправлении технической ошибки в ранее выданном распоряжении об установлении зон санитарной охраны водозабора или направляет заявителю уведомление с обоснованным отказом в оформлении документа об исправлении технических ошибок.

Проект решения об исправлении технических ошибок, оформленный в виде распоряжения об исправлении технических ошибок с визой должностного лица и начальника отдела, представляется на рассмотрение и подписание министру.

Подписанное решение об исправлении технических ошибок подлежит регистрации в Министерстве.

Должностным лицом, ответственным за направление (вручение) решения, является специалист Министерства, ответственный за проверку.

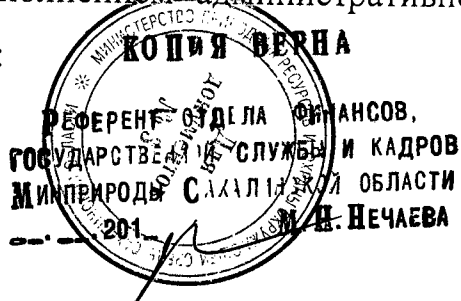
Решение направляется на указанный в заявлении адрес или вручается лично заявителю либо его законному представителю по доверенности либо направляется в многофункциональный центр.

При личном получении заявитель (его уполномоченный представитель) осуществляет запись на экземпляре уведомления Министерства о получении принятого решения с указанием даты, фамилии, инициалов лица, сделавшего запись и заверяет собственноручной подписью.

Направление (вручение) решения осуществляется в течение 5 дней с даты принятия соответствующего решения.

Копия распоряжения Министерства об исправлении технических ошибок направляется в орган местного самоуправления Сахалинской области, на территории которого установлены, изменены, прекращено существование ЗСО.».

2.4 раздел 4 Формы контроля за исполнением административного регламента изложить в следующей редакции:



«4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Министерства положений настоящего административного регламента осуществляется путем проведения проверок в порядке и сроки, устанавливаемые правовым актом Министерства.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, направленных в том числе на выявление и устранение причин и условий, вследствие которых были нарушены права заявителей, а также рассмотрение, принятие решений, подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц Министерства, уполномоченных лиц, а также решения Министерства.

Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги, а также периодичность их проведения осуществляются на основании правовых актов Министерства.

Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

Специалисты Министерства несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.



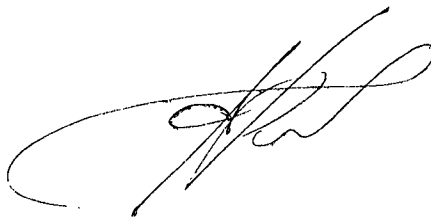
4.4. Требования к формам контроля за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется с использованием соответствующей информации, размещенной на официальном сайте Министерства, а также в порядке и формах, установленных законодательством Российской Федерации.».

2.5. Приложение № 2 исключить.

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», на «Официальном интернет-портале правовой информации», и разместить на официальном сайте министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области.

Министр природных ресурсов и  
охраны окружающей среды  
Сахалинской области



А.В. Романов

