



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

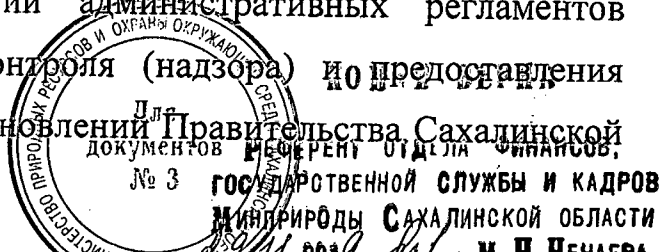
ПРИКАЗ

от 28 ноября 2019 № 70

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в приказ министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области от 23.08.2016 № 55 «Об утверждении административного регламента министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области по предоставлению государственной услуги «Установление нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору»

В целях приведения нормативного правового акта министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Сахалинской области от 21.06.2011 № 233 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и о предоставлении государственных услуг» (в ред. постановлений Правительства Сахалинской



области от 21.09.2011 № 385, от 12.01.2012 № 7, от 26.12.2012 № 669, от 04.10.2013 № 570, от 22.05.2014 № 240, от 31.07.2015 № 300, от 30.12.2015 № 576, от 14.05.2018 № 210, от 04.09.2018 № 440 (ред. 05.10.2018), от 07.12.2018 № 583, от 16.04.2019 № 176), **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в приказ министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области от 23.08.2016 № 55 «Об утверждении административного регламента министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области по предоставлению государственной услуги «Установление нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору» (с учетом изменений, внесенных приказами министерства от 05.12.2016 № 77, от 09.07.2018 41, от 25.10.2018 № 71), заменив в преамбуле слова «исполнения государственных функций» словами «осуществления государственного контроля (надзора)».

2. Внести в административный регламент министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области по предоставлению государственной услуги «Установление нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору», утвержденный приказом министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области от 23.08.2016 № 55 (с учетом изменений, внесенных приказами министерства от 05.12.2016 № 77, от 09.07.2018 41, от 25.10.2018 № 71) (далее – Административный регламент), следующие изменения:



РЕФЕРЕНТ ОТДЕЛА ФИНАНСОВ,
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И КАДРОВ
МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДЫ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ
2019
М. Н. НЕЧАЕВА

2.1. В разделе 1 Административного регламента:

2.1.1. наименование подраздела 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Круг заявителей»;

2.1.2. наименование подраздела 1.3. изложить в следующей редакции:

«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги»;

2.1.3. подраздел 1.3 дополнить пунктом 1.3.10 следующего содержания:

«1.3.10. Справочная информация подлежит обязательному размещению на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами исполнительной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, а также подведомственными им учреждениями» (далее – Региональный реестр) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), портале государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области.».

2.2. В разделе 2 Административного регламента:

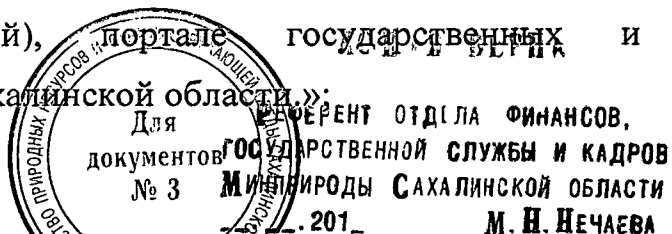
2.2.1. наименование подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги»;

2.2.2. в абзаце 7 подраздела 2.5 слова «исполнения государственных функций» заменить словами «осуществления государственного контроля (надзора)»;

2.2.3. подраздел 2.5 дополнить абзацем 11 следующего содержания:

«Представленные нормативные правовые акты размещены на официальном сайте Министерства в разделе «Нормативные документы», в Региональном реестре, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), портале государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области.»;



2.2.4. наименование подраздела 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги»;

2.2.5. пункт 2.13.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги – 2 раза продолжительностью не более 15 минут.»;

2.2.6. наименование подраздела 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах, по экстерриториальному принципу и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме»;

2.2.7. пункт 2.14.1 изложить в следующей редакции:

«2.14.1. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предусматривается.»;

2.3. В разделе 3 Административного регламента:

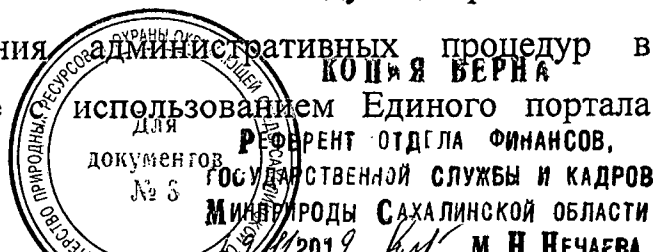
2.3.1. наименование раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТЕЙ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТЕЙ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»;

2.3.2. абзац 5 подраздела 3.1 исключить;

2.3.3. наименование подраздела 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Порядок осуществления административных процедур в электронной форме, в том числе



государственных и муниципальных услуг (функций) и портала государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области»;

2.3.4. подраздел 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является получение министерством заявления об устранении опечаток (ошибок) в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

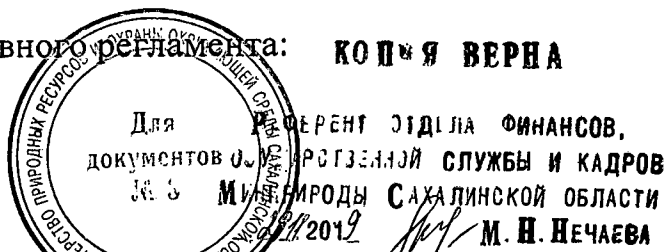
3.6.2. Рассмотрение обращения заявителя об исправлении допущенных опечаток (ошибок) в выданных в результате предоставления государственной услуги документах исполнителем, исправление допущенных опечаток (ошибок) в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и передача должностному лицу, ответственному за работу с заявителями, для выдачи и направления заявителю в установленном порядке осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления допущенных опечаток (ошибок) при оформлении в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.6.3. В случае выявления допущенных опечаток (ошибок) в выданных в результате предоставления государственной услуги документах исполнитель осуществляет замену указанных документов в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.

3.6.4. В случае отсутствия опечаток (ошибок) в выданных в результате предоставления государственной услуги документах исполнитель письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток (ошибок) в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.».

2.4. В разделе 4 Административного регламента:

КОПИЯ ВЕРНА



2.4.1. Подразделы 4.2 и 4.3 считать подразделами 4.3 и 4.4 соответственно;

2.4.2. раздел 4 дополнить подразделом 4.2 следующего содержания:

«4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, направленных в том числе на выявление и устранение причин и условий, вследствие которых были нарушены права заявителей, а также рассмотрение, принятие решений, подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц Министерства, уполномоченных лиц, а также решения Министерства.

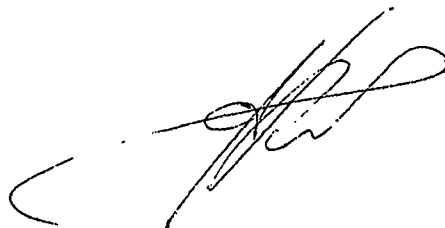
Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги, а также периодичность их проведения осуществляются на основании правовых актов Министерства.

Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.».

2.5. Приложение 6 к Административному регламенту исключить.

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», на «Официальном интернет-портале правовой информации» и разместить на официальном сайте министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Сахалинской области.

Министр природных ресурсов и
охраны окружающей среды
Сахалинской области



А.В.Романов



КОПИЯ ВЕРНА

РЕФЕРЕНТ ОТДЕЛА ФИНАНСОВ,
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И КАДРОВ
Минприроды САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ
М. Н. НЕЧАЕВА