



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 04 декабря 2019 г. № 212-н

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестров получателей при осуществлении единовременной выплаты при рождении первого ребенка, а также предоставления областного материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка

В соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации» на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при осуществлении единовременной выплаты при рождении первого ребенка, а также предоставления областного материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка, предусмотренной Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.04.2019 № 484 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с достижением результатов федерального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей», входящего в состав национального проекта «Демография», посредством осуществления единовременной выплаты при рождении первого ребенка, а также предоставления областного материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка», **п р и к а з ы в а ю:**

3.11-103(п)(Версия)

1. Утвердить Порядок формирования и ведения Реестров получателей единовременной выплаты при рождении первого ребенка, а также предоставления областного материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка (далее - Реестры) (прилагаются).

2. Государственному казённому учреждению "Центр социальной поддержки Сахалинской области" обеспечить ведение Реестров.

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», на «Официальном интернет-портале правовой информации» и разместить на официальном сайте министерства социальной защиты Сахалинской области.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социальной защиты
Сахалинской области



Е.Н. Касьянова

УТВЕРЖДЕН

Приказом министерства
социальной защиты
Сахалинской области

от 04 декабря 2019 года № 212-н

ПОРЯДОК

формирования и ведения Реестров получателей при осуществлении единовременной выплаты при рождении первого ребенка, а также предоставления областного материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации» на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при осуществлении единовременной выплаты при рождении первого ребенка, а также предоставления областного материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка, предусмотренной Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.04.2019 № 484 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с достижением результатов федерального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей», входящего в состав национального проекта «Демография», посредством осуществления единовременной выплаты при рождении первого ребенка (далее - ЕДВ), а также предоставления областного материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка», посредством осуществления единовременной выплаты при рождении первого ребенка, а также предоставления областного материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка» (далее - МСК).

1.2. Реестры получателей ЕДВ и МСК (далее – Реестры) являются информационным ресурсом, функции оператора которого осуществляет государственное казенное учреждение «Центр социальной поддержки Сахалинской

области» (далее - Учреждение) в целях обеспечения учета получателей ЕДВ и МСК.

1.3. Ответственность за конфиденциальность и безопасность информации о получателях ЕДВ и МСК несет Учреждение.

2. Правила формирования и ведения Реестров

2.1. Ведение Реестров осуществляется отделениями Учреждения в электронном виде в разрезе каждого муниципального образования Сахалинской области.

2.2. Реестр на осуществление единовременной выплаты при рождении первого ребенка содержит в себе следующую информацию:

Сведения о получателе:

- номер по порядку;
- наименование района
- фамилия, имя, отчество гражданина;
- дата рождения;
- сумма выплаты;
- софинансирование;
- федеральный бюджет (ФБ);
- областной бюджет (ОБ).

Сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения.

2.3. Реестр на предоставление областного материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка содержит в себе следующую информацию:

- номер по порядку;
- наименование района
- фамилия, имя, отчество гражданина;
- сумма выплаты;
- софинансирование (сумма);
- федеральный бюджет (ФБ);
- областной бюджет (ОБ).

Информация о гражданах, содержащаяся в Реестрах, относится в соответствии с законодательством Российской Федерации к персональным данным граждан.

2.4. Изменения в Реестры вносятся:

- на основании документов, представленных гражданином (в случае изменения фамилии, имени, отчества, смены места жительства, замены паспорта и или иного документа, удостоверяющего личность) - не позднее 5 рабочих дней с даты поступления сведений;

- на основании принятых отделениями Учреждения решений (в случае изменения даты окончания выплаты, смены получателя) – не позднее 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

2.5. Учреждением ежемесячно проводится сверка информации по гражданам, впервые внесенным в Реестры.

При выявлении расхождений отделениями Учреждения осуществляется необходимая корректировка.

2.6. При формировании и ведении Реестров учитываются:

- актуализация и достоверность вносимых в Реестры сведений;
 - обеспечение безопасности и конфиденциальности персональных данных о получателях при их обработке, хранении и использовании;
 - ответственность должностных лиц за полноту и достоверность информации, включаемой и содержащейся в Реестрах, ее своевременное изменение.
-