



АГЕНТСТВО ПО РАЗВИТИЮ ЭЛЕКТРОЭНЕРГЕТИКИ И
ГАЗИФИКАЦИИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 16 ДЕК 2019 № 3.20-5-МП/6-МП

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Утверждение границ охранных зон существующих построенных) и проектируемых газораспределительных сетей, расположенных на территории Сахалинской области (за исключением проектируемых газораспределительных сетей в муниципальном образовании городской округ «Город Южно-Сахалинск»), и наложение ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки», утвержденный приказом агентства по развитию электроэнергетики и газификации Сахалинской области от 21.08.2018 № 4-нп

В соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 16.04.2019 № 176 «О внесении изменений в некоторые правовые акты Правительства Сахалинской области», постановлением Правительства Сахалинской области от 21.06.2011 № 233 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и предоставления государственных услуг», приказываю:

1. Внести изменения в приказ Агентства по развитию электроэнергетики и газификации Сахалинской области от 21.08.2018 № 4-нп «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Утверждение границ охранных зон существующих построенных) и проектируемых газораспределительных сетей, расположенных на территории Сахалинской области (за исключением проектируемых газораспределитель-

3.20-8-нп (п)(8.0)

ных сетей в муниципальном образовании городской округ «Город Южно-Сахалинск»), и наложение ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки», с учетом изменений, внесенных приказом агентства по развитию электроэнергетики и газификации Сахалинской области от 24.10.2018 № 3.20-7-нп, заменив в преамбуле слова «исполнения государственных функций» словами «осуществления государственного контроля (надзора)».

2. Утвердить изменения, вносимые в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Утверждение границ охранных зон существующих (построенных) и проектируемых газораспределительных сетей, расположенных на территории Сахалинской области (за исключением проектируемых газораспределительных сетей в муниципальном образовании городской округ «город Южно-Сахалинск»), и наложение ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки», утвержденный приказом агентства по развитию электроэнергетики и газификации Сахалинской области от 21.08.2018 г. № 4-нп, с учетом изменений, внесенных приказом агентства по развитию электроэнергетики и газификации Сахалинской области от 24.10.2018 № 3.20-7-нп, изложив их в следующей редакции согласно приложению к настоящему приказу.

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», на «Официальном интернет-портале правовой информации» и разместить на официальном Интернет-сайте агентства по развитию электроэнергетики и газификации Сахалинской области.

Руководитель агентства



Е.Г. Токарев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу агентства по развитию электроэнергетики и газификации
Сахалинской области

от 16 ДЕК 2019

№ 3.20-5-нп/6-нп

Изменения, вносимые в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Утверждение границ охранных зон существующих построенных) и проектируемых газораспределительных сетей, расположенных на территории Сахалинской области (за исключением проектируемых газораспределительных сетей в муниципальном образовании городской округ «Город Южно-Сахалинск»), и наложение ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки», утвержденный приказом агентства по развитию электроэнергетики и газификации Сахалинской области от 21.08.2018 № 4-

нп

1. В разделе 1:

1.1. Наименование подраздела 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Круг заявителей»;

1.2. Наименование подраздела 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги»;

1.3. Пункт 1.3.6. подраздела 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3.6. Информация, указанная в пунктах 1.3.1 – 1.3.4 настоящего раздела Административного регламента, извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги, размещаются Агентством на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в государственной информационной системе «Реестр государственных и муници-

пальных услуг (функций), предоставляемых органами исполнительной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, а также подведомственными им учреждениями» (далее – Региональный реестр), на ЕПГУ, РПГУ.»;

2. В разделе 2:

2.1. Наименование подраздела 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги»;

2.2. Наименование подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги»;

2.4. Содержание подраздела 2.5 считать пунктом 2.5.1;

2.5. Дополнить подраздел 2.5 пунктом 2.5.2 следующего содержания:

«2.5.2. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещён на официальном сайте, Агентства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://aepg.sakhalin.gov.ru>, в Региональном реестре, на ЕПГУ и РПГУ»;

2.6. В подпункте 2.6.1.1. пунктах 2.6. слова «Приложение № 2» заменить словами «Приложение №1».

2.7. Наименование подраздела 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги»;

2.8. подпункт 3) пункта 2.13.1 подраздела 2.13 исключить;

2.9. подпункт 4) пункта 2.13.1 подраздела 2.13 изложить в следующей редакции:

«4) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги не более двух раз, продолжительностью не более 15 мин.»;

2.10. Наименование подраздела 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах, по экстерриториальному принципу и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме»;

2.11. Подраздел 2.14 дополнить пунктом 2.14.2 следующего содержания:

«2.14.2. Подача заявления и прилагаемых к нему документов в многофункциональных центрах, по экстерриториальному принципу и в электронной форме не осуществляется.»;

3. В разделе 3:

3.1. Наименование раздела изложить в следующей редакции:

«Раздел 3. Состав, последовательность сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенностей выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенностей выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3.2. В пункте 3.1.1 подраздела 3.1 абзац седьмой исключить.

3.3. Подпункт 3.1.4.6 пункта 3.1.4 подраздела 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.4.6. Межведомственный запрос должен содержать следующие сведения:

- 1) наименование органа, направляющего межведомственный запрос;
- 2) наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

3) наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре государственных услуг;

4) указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

5) сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные административным регламентом предоставления государственной услуги, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документа и (или) информации;

6) контактную информацию для направления ответа на межведомственный запрос;

7) дату направления межведомственного запроса;

8) фамилию, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

9) информацию о факте получения согласия, предусмотренного ч. 5 ст. 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (при направлении межведомственного запроса в случае, предусмотренного ч. 5 ст. 7 вышеуказанного Федерального закона).

Требования абзацев 1 - 10 настоящего подпункта не распространяются на межведомственные запросы о предоставлении документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.»;

3.4. пункт 3.1.10 подраздела 3.1 исключить.

3.5. Наименование подраздела 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области, административных процедур (действий)»;

3.6. Подраздел 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

Основанием для начала административной процедуры является получение заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Исполнитель на основании представленного заявления осуществляет замену документа.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - пять рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

Результатом административной процедуры является направление заявителю исправленных документов.»;

4. В разделе 4:

4.1. Подраздел 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Агентства положений настоящего Административно-

го регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляют начальник управления газификации, заместитель руководителя агентства, курирующий вопросы газификации, руководитель агентства.»;

4.2. Подразделы 4.2 и 4.3 считать подразделами 4.3 и 4.4 соответственно;

4.3. Дополнить подразделом 4.2 следующего содержания:

«4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, направленных в том числе на выявление и устранение нарушений причин и условий, вследствие которых были нарушены права заявителей, а также рассмотрение, принятие решений, подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц агентства, а также решения агентства.

Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги, а также периодичность их проведения осуществляются на основании правового акта (приказа, распоряжения) агентства.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.»;

5. Приложение № 1 к административному регламенту исключить.

6. Приложение № 2 к административному регламенту считать приложением № 1 к административному регламенту.