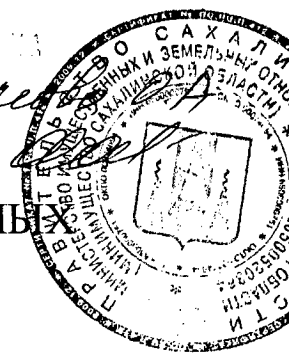




Секрет
26.03.2020



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 18 марта 2020 № 2-П

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в приказ министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области от 13.02.2012 № 16-п «Об утверждении административного регламента министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Сахалинской области, в собственность или в аренду на торгах»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных услуг», постановлением Правительства Сахалинской области от 21.06.2011 № 233 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг», постановлением Правительства Сахалинской области от 02.10.2013 № 560 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Сахалинской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Сахалинской области», постановлением Правительства Сахалинской области от 31.05.2016 № 270 «Об утверждении Положения о министерстве имущественных и земельных отношений Сахалинской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

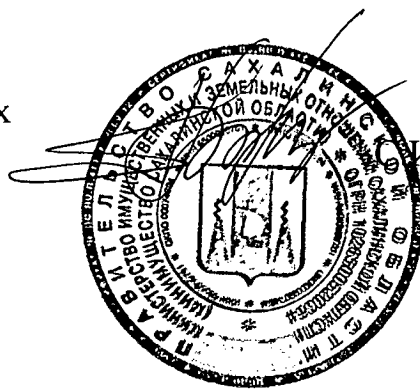
1. Внести изменения в приказ министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области от 13.02.2012 № 16-п «Об утверждении административного регламента министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Сахалинской области, в собственность или в аренду на торгах», с учетом 3.04-25 (п)(3.0)

изменений, внесенных приказом министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области от 14.12.2018 № 17-п, заменив в преамбуле слова «исполнения государственных функций» словами «осуществления государственного контроля (надзора)».

2. Утвердить изменения, вносимые в административный регламент министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Сахалинской области, в собственность или в аренду на торгах», утвержденный приказом министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области от 13.02.2012 № 16-п, с учетом изменений, внесенных приказом министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области от 14.12.2018 № 17-п (прилагаются).

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru), разместить в сети Интернет на официальном сайте министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области <http://mizo.admsakhalin.ru/>.

Министр имущественных и земельных отношений Сахалинской области



И. Налбатова

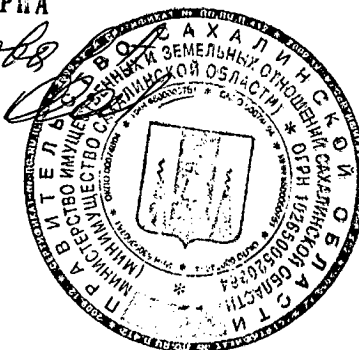
МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

КОПИЯ ВЕРНА

РЕФЕРЕНТ

Сидорова

«26» 03 2020 г.



ПРИЛОЖЕНИЕ

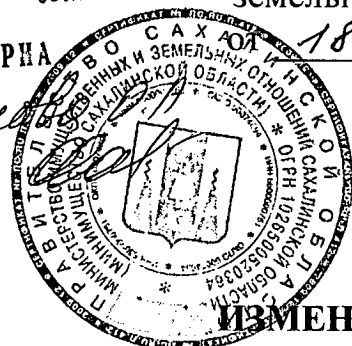
МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ

ОТНОШЕНИЙ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

КОПИЯ ВЕРНА

РЕСЕРВЕНТ

«26» 03 2020.



к приказу министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области

18 марта 2020 № 2-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

**Вносимые в административный регламент
министерства имущественных и земельных отношений
Сахалинской области по предоставлению
государственной услуги «Предоставление земельных
участков, находящихся в собственности Сахалинской
области, в собственность или в аренду на торгах»,
утвержденный приказом министерства
имущественных и земельных отношений Сахалинской
области от 13.02.2017 № 16-п**

(далее - Административный регламент)

Внести в Административный регламент следующие изменения:

1. В разделе 1 Административного регламента:
 - 1.1. Наименование подраздела 1.2. изложить в следующей редакции:
«1.2. Круг заявителей»;
 - 1.2. Наименование подраздела 1.3. изложить в следующей редакции:
«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги»;
 - 1.3. Подраздел 1.3. дополнить пунктом 1.3.11 следующего содержания:
«1.3.11. Справочная информация подлежит обязательному размещению на официальном сайте Министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами исполнительной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, а также подведомственными им учреждениями» (далее - Региональный реестр) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), портале государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области.».

2. В разделе 2 Административного регламента:

- 2.1. Наименование подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:
 «2.5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги»;
- 2.2. Абзац 1 подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:
 «2.5.1. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:»;
- 2.3. Подраздел 2.5. дополнить пунктом 2.5.2 следующего содержания:
 «2.5.2. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, подлежит обязательному размещению на официальном сайте Министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в Региональном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), портале государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области.»;
- 2.4. Абзац 14 пункта 2.5.1 подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:
 «Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»»;
- 2.5. Абзац 1 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:
 «2.6.1. Для предоставления государственной услуги заявитель должен представить самостоятельно, посредством почтовой связи либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7:»;
- 2.6. В пункте 2.6.1 подраздела 2.6 слова «статьи 39.18» заменить словами «статьи 39.8»;
- 2.7. Подпункт 4 пункта 2.6.7 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:
 «4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Министерства, государственного служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Министерства при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;
- 2.8. Абзац 3 пункта 2.6.8 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«- требовать при осуществлении записи на прием в Министерство от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема а также предоставления

«26» 03 2020.



сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема;»;

2.9. Наименование подраздела 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги»;

2.10. Абзац 2 пункта 2.13.1 подраздела 2.13 изложить в следующей редакции:

«- доступность информации о порядке и стандарте предоставления государственной услуги, об образцах оформления документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещенных на информационных стендах, на официальном информационном портале Министерства, на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);»;

2.11. Абзац 5 пункта 2.13.1 признать утратившим силу;

2.12. Абзац 5 пункта 2.13.2 подраздела 2.13 изложить в следующей редакции:

«- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги – не более 4 раз, продолжительностью не более 15 минут.»;

2.13. Пункт 2.14.5 подраздела 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14.5. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не осуществляется.»;

2.14. Пункт 2.14.6 подраздела 2.14 признать утратившим силу.

3. В разделе 3 Административного регламента:

3.1. Наименование раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»;

3.2. В абзаце 3 пункта 3.2.1 слова «отдела формирования собственности» заменить словами «отдела земельных отношений»;

3.3. В абзаце 1 пункта 3.2.2 слова «отдела формирования собственности» заменить словами «отдела земельных отношений»;

3.4. Абзацы 12-20 пункта 3.2.2 подраздела 3.2 изложить в следующей редакции:

«Межведомственный запрос должен содержать сведения, установленные статьей 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»»;

3.5. В абзацах 1, 6 и 7 пункта 3.2.3 слова «отдела формирования собственности» заменить словами «отдела земельных отношений»;

3.6. Дополнить абзацем 8 пункт 3.2.3 следующего содержания:

SECRET *Сидорова*
 «26» 03 2020.

«Ответственный исполнитель отдела земельных отношений с момента получения выписки из ЕГРН передает документы в отдел формирования собственности.»;

3.7. Абзац 1 пункта 3.2.5 изложить в следующей редакции:

«В случае мотивированного отказа в проведении аукциона в отношении испрашиваемого земельного участка, должностным лицом, ответственным за выполнение административного действия, является ответственный исполнитель отдела земельных отношений.»

В случае принятия распоряжения Министерства о проведении аукциона в отношении испрашиваемого земельного участка, должностным лицом, ответственным за выполнение административного действия, является ответственный исполнитель отдела формирования собственности.»;

3.8. Подпункт 3.2.11.3 пункта 3.2.11 подраздела 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.11.3. Способом фиксации результата является приобщение экземпляра договора купли-продажи, договора аренды либо извещения об отказе в проведении аукциона к материалам о проведении аукциона.»;

3.9. Подраздела 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Порядок устранения допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Основанием для начала административной процедуры является получение министерством, заявления об устранении опечаток (ошибок) в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Рассмотрение обращения заявителя об исправлении допущенных опечаток (ошибок) в выданных в результате предоставления государственной услуги документах исполнителем, исправление допущенных опечаток (ошибок) в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и передача должностному лицу, ответственному за работу с заявителями, для выдачи и направления заявителю в установленном порядке осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления допущенных опечаток (ошибок) при оформлении в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

В случае выявления допущенных опечаток (ошибок) в выданных в результате предоставления государственной услуги документах исполнитель осуществляет замену указанных документов в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.

В случае отсутствия опечаток (ошибок) в выданных в результате предоставления государственной услуги документах исполнитель письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток (ошибок) в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.»

4. В разделе 4 Административного регламента:

4.1. Наименование подраздела 4.1 изложить в следующей редакции:

УСЕРВЕНТ

«26» 03 2020.



«4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений»;

4.2. Подразделы 4.2, 4.3 считать подразделами 4.3, 4.4 соответственно;

4.3. Раздел 4 дополнить подразделом 4.2 следующего содержания:

«4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, осуществляется ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги должностными лицами;

Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги могут быть плановыми и внеплановыми:

1) плановые проверки проводятся в соответствии с утвержденным правовым актом министерства;

2) внеплановые проверки организуются и проводятся в случаях обращений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушение их прав и законных интересов действиями (бездействием) должностных лиц министерства;

Периодичность осуществления контроля и плановые проверки устанавливаются правовым актом министерства.»;

4.4. Наименование подраздела 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Требования к формам контроля за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций»;

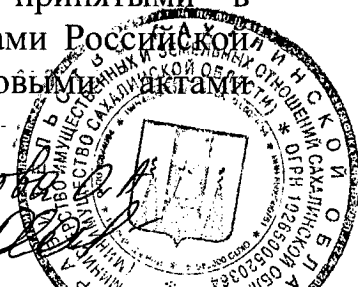
5. В разделе 5 Административного регламента:

5.1. Наименование подраздела 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и действие (бездействие) органа исполнительной власти Сахалинской области, предоставляющего государственную услугу, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников»;

5.2. Подпункт 5 пункта 5.1.1 подраздела 5.1 изложить в следующей редакции:

«5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Сахалинской области.»;



5.3. Подпункт 10 пункта 5.1.1 подраздела 5.1 изложить в следующей редакции:

«10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных абзацами 5 - 8 пункта 2.6.5 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего регламента.»;

5.4. В пунктах 5.2.1, 5.2.2 подраздела 5.2 слова «многофункционального центра» признать утратившими силу;

5.5. Пункт 5.4.1 подраздела 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4.1. Жалоба подается в Министерство.

Жалобы на решения и действия (бездействие) Министра подаются в Правительство Сахалинской области.»;

5.6. Пункт 5.4.2 подраздела 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Жалоба на решения и действия (бездействие) Министерства, должностного лица Министерства, государственного служащего, руководителя Министерства, может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта Министерства, Единого портала государственных и муниципальных услуг либо портала государственных и муниципальных услуг Сахалинской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.»;

5.7. Подпункт 1 пункта 5.4.5 подраздела 5.4 изложить в следующей редакции:

«1) официальных сайтов Министерства, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;»;

5.8. Пункт 5.4.6 подраздела 5.4 признать утратившим силу;

5.9. Пункты 5.4.7, 5.4.8, 5.4.9 считать пунктами 5.4.6, 5.4.7, 5.4.8 соответственно;

5.10. Подпункт 4 пункта 5.4.7 признать утратившим силу;

5.11. Пункт 5.5.1 подраздела 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5.1. Жалоба, поступившая в Министерство либо в вышестоящий орган (Правительство Сахалинской области), подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.»;

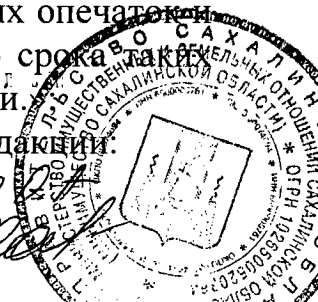
5.12. Пункт 5.5.2 подраздела 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5.2. Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Министерства в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.»;

5.13. Пункт 5.8.2 подраздела 5.8 изложить в следующей редакции:

EXEPEHT

«26» 03 2020



«5.8.2. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается должностным лицом Министерства, уполномоченным на рассмотрение жалобы.»;

5.14. Пункт 5.8.3 подраздела 5.8 изложить в следующей редакции:

5.8.3. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование Министерства либо вышестоящего органа, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Министерством, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

6. Приложение 2 к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Сахалинской области, в собственность или в аренду на торгах» признать утратившим силу.

Министерство

отношения Сахалинской области

ПОДПИСАТЕЛИ

ПОДПИСАТЕЛЬ

26. 03

