



УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 02.04.2020 № 38-12

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Порядка размещения государственных органов Сахалинской области и органов государственной власти Сахалинской области в служебных нежилых помещениях и Нормативов обеспечения служебными нежилыми помещениями при размещении государственных органов Сахалинской области и органов государственной власти Сахалинской области

В соответствии с Законом Сахалинской области от 13.07.2011 № 74-30 «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Сахалинской области», постановлением Правительства Сахалинской области от 02.12.2019 № 540 «Об утверждении положения об управлении делами Губернатора и Правительства Сахалинской области», уставом казенного предприятия Сахалинской области «Производственно-техническое управление», утвержденным распоряжением Правительства Сахалинской области от 24.11.2011 № 831-р, и в целях организации размещения государственных органов Сахалинской области и органов государственной власти Сахалинской области в служебных нежилых помещениях:

1. Утвердить Порядок размещения государственных органов Сахалинской области и органов государственной власти Сахалинской области в служебных нежилых помещениях (прилагается).

2. Утвердить Нормативы обеспечения служебными нежилыми помещениями при размещении государственных органов Сахалинской области и

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу управления делами Губернатора и
Правительства Сахалинской области
от 04.07.2020 № 38-н

НОРМАТИВЫ

обеспечения служебными нежилыми помещениями при размещении государственных органов Сахалинской области и органов государственной власти Сахалинской области

1. Нормативы обеспечения служебными нежилыми помещениями при размещении государственных органов Сахалинской области и органов государственной власти Сахалинской области (далее - государственный орган Сахалинской области), (далее - Нормативы) устанавливают нормативы и определяют порядок расчета площадей служебных нежилых помещений, необходимых для обеспечения деятельности государственных органов Сахалинской области, которые применяются при размещении государственных органов Сахалинской области в нежилых служебных помещениях, закрепленных на праве оперативного управления за казенным предприятием Сахалинской области «Производственно-техническое управление» и предназначенных для размещения государственных органов Сахалинской области с предоставлением на праве безвозмездного пользования государственным органам Сахалинской области в порядке, установленном действующим законодательством.

2. Расчет площадей служебных нежилых помещений, необходимых для обеспечения деятельности государственных органов Сахалинской обла-

сти производится исходя из специфики функций, полномочий государственных органов Сахалинской области, с учетом категорий и групп должностей государственных гражданских служащих Сахалинской области, работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Сахалинской области (далее – служащий государственного органа Сахалинской области), штатного расписания и с учетом настоящих Нормативов.

3. Нормативы площадей, необходимых для обеспечения деятельности государственных органов Сахалинской области, определяются исходя из фактической площади служебных помещений и составляют:

1) 27-36 кв. м площади - на одного руководителя государственного органа Сахалинской области (далее - руководитель государственного органа);

2) на одного государственного гражданского служащего Сахалинской области категории «руководители» (за исключением лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта), категории «помощники (советники)»:

- высшая группа должностей – 12 - 24 кв.м;

- главная группа должностей – 9 - 12 кв.м.

3) на одного государственного гражданского служащего Сахалинской области категории «специалисты», «обеспечивающие специалисты»:

- высшая группа должностей – 9 кв.м;

- главная, ведущая, старшая и младшая группы должностей – 6 кв.м;

4) на одного работника, занимающего должность, не относящуюся к должностям государственной гражданской службы Сахалинской области – до 6 кв.м.

4. Руководителю государственного органа предусматривается служебное помещение - приемная, площадью 12 кв.м.

5. Площади служебных помещений для организации размещения государственного органа Сахалинской области, архива, хранения имущества, необходимого для организации рабочих мест, размещения вычислительной техники, организационной техники, серверного оборудования, имущества

социального, медицинского, культурно-бытового и иного назначения, а также мест общего пользования (лестниц, санитарных узлов, лифтовых холлов, коридоров и иных помещений общего пользования), необходимых для обеспечения деятельности государственных органов Сахалинской области, устанавливаются с учетом конструктивной специфики здания, строительных норм и правил, государственных нормативных требований охраны труда, а также санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

6. Настоящие Нормативы не применяются в отношении лиц, замещающих государственные должности Сахалинской области, за исключением лиц, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящих Нормативов.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу управления делами Губернатора и
Правительства Сахалинской области
от 02.04.2020 № 88-п

ПОРЯДОК размещения государственных органов Сахалинской области и органов государственной власти Сахалинской области в служебных нежилых помещениях

1. Общие положения

1.1. Порядок размещения государственных органов Сахалинской области и органов государственной власти Сахалинской области (далее - Порядок) определяет порядок организации размещения государственных органов Сахалинской области и органов государственной власти Сахалинской области (далее - государственные органы Сахалинской области) и взаимодействия между управлением делами Губернатора и Правительства Сахалинской области (далее - управление делами) и казенным предприятием «Производственно-техническое управление» (далее - предприятие) при организации размещения государственных органов Сахалинской области в нежилых служебных помещениях, закрепленных на праве оперативного управления за предприятием и предназначенных для размещения государственных органов Сахалинской области с предоставлением на праве безвозмездного пользования государственным органам Сахалинской области в порядке, установленном действующим законодательством.

1.2. Организация размещения государственных органов Сахалинской области в служебных нежилых помещениях осуществляется предприятием по решению управления делами с соблюдением действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Сахалинской области, настоящего Порядка.

1.3. Ответственным структурным подразделением управления делами по вопросам организации размещения государственных органов Сахалинской области является управление материально-технического и хозяйственного обеспечения управления делами (далее - ответственное структурное подразделение управления делами).

Контроль и координацию деятельности предприятия в рамках организации размещения государственных органов Сахалинской области осуществляет ответственное структурное подразделение управления делами.

1.4. Эксплуатация, охрана, содержание нежилых служебных помещений, закрепленных на праве оперативного управления за казенным предприятием Сахалинской области «Производственно-техническое управление» осуществляется за счет средств бюджета Сахалинской области.

2. Организация размещения государственных органов Сахалинской области в служебных нежилых помещениях

2.1. В случае возникновения потребности в служебных помещениях, необходимых для обеспечения деятельности и размещения государственных органов Сахалинской области (далее - служебное помещение) государственные органы обращаются в управление делами о потребности в предоставлении помещений с заявкой по установленной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.2. Поступившие в управление делами заявки государственных органов Сахалинской области о потребности в предоставлении помещений направляются на предприятие для осуществления подбора помещений.

Подбор служебных нежилых помещений осуществляется предприятием в соответствии с нормативами обеспечения служебными нежилыми помещениями при размещении государственных органов Сахалинской области и органов государственной власти Сахалинской области в служебных нежилых помещениях с учетом категорий и групп должностей государственной гражданской службы Сахалинской области,

работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Сахалинской области, соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, санитарно-эпидемиологических правил и иных требований, предъявляемых к нежилым помещениям для размещения государственных органов.

Варианты подбора служебных нежилых помещений направляются в управление делами.

2.3. Схема расположения служебных помещений для размещения государственных органов Сахалинской области (с экспликацией) (далее - схема расположения служебных помещений) разрабатывается ответственным структурным подразделением управления делами.

2.4. Ответственное структурное подразделение управления делами на основании представленных вариантов подбора служебных помещений, схемы расположения служебных помещений осуществляет подготовку предложений о принятии решения о размещении государственных органов Сахалинской области.

Предложения согласовываются с первым заместителем управляющего делами Губернатора и Правительства Сахалинской области и представляются управляющему делами Губернатора и Правительства Сахалинской области (далее - управляющий делами) для принятия решения, а в случае его отсутствия иному уполномоченному лицу.

2.5. Проект решения управления делами о размещении государственных органов Сахалинской области готовится ответственным структурным подразделением управления делами, оформляется письмом управления делами и направляется в адрес государственного органа Сахалинской области и предприятия.

2.6. В случае отказа в размещении государственных органов Сахалинской области ответственное структурное подразделение управления делами готовит проект уведомления о принятом решении государственному

органу Сахалинской области и осуществляет учет потребности в помещениях государственных органов Сахалинской области.

2.7. Основаниями для отказа в размещении государственных органов Сахалинской области являются:

- отсутствие свободных помещений;
- отсутствие свободных помещений соответствующих нормам размещения;
- несоответствие заявленной потребности нормам размещения.

2.8. На основании принятого решения управления делами о размещении государственных органов Сахалинской области, предприятие:

1) заключает с государственными органами Сахалинской области договоры безвозмездного пользования недвижимым имуществом, находящимся в собственности Сахалинской области и закрепленным на праве оперативного управления за предприятием с одобрения управления делами и по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Сахалинской области;

2) информирует государственные органы Сахалинской области о необходимости соблюдения правил пожарной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов и иных требований в занимаемых служебных помещениях;

3) осуществляет размещение государственных органов Сахалинской области;

4) осуществляет проверку соблюдения государственными органами Сахалинской области условий договоров безвозмездного пользования недвижимым имуществом (в том числе целевого использования).

2.9. При возникновении потребности в уменьшении или увеличении площади служебных помещений, изменении места нахождения служебных помещений (в том числе в связи с изменением структуры, штатного расписания государственных органов Сахалинской области) соответствующее решение о размещении государственных органов

Сахалинской области принимается управлением делами в порядке, установленном разделом 2 настоящего Порядка.

3. Порядок контроля использования помещений

3.1. Ответственное структурное подразделение управления делами осуществляет мониторинг использования помещений и представляет по поручению управляющего делами отчет об эффективном использовании помещений, фактических перемещениях, свободных площадях и готовит предложения об упорядочении и дальнейшем использовании помещений.

3.2. Ответственное структурное подразделение управления делами совместно с работниками предприятия осуществляет в составе комиссии обследование и осмотр помещений, в том числе для целей проведения текущего и капитального ремонта помещений.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Порядку использования административных помещений, предназначенных для размещения государственных органов и органов государственной власти Сахалинской области, утвержденному приказом управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области

СТИ

от 02.04.2010 № 88-П

ЗАЯВКА

на предоставление помещений

Штатная численность государственного органа Сахалинской области		Текущее размещение государственного органа Сахалинской области				Запрашиваемая дополнительная площадь			
Наименование должности	Категория и группа	Количество штатных единиц	Адрес размещения	Помещение №	Площадь, кв.м	Количество человек в помещении	Кол-во помещений	Нормативная площадь, кв. м.	Кол-во чел. в помещении

Основание для выделения дополнительных помещений:

(руководитель государственного органа Сахалинской области)

(подпись)

(Ф.И.О)