



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ  
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

от 30.07.2020

№ 3.42-11

г. Южно-Сахалинск

**Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя  
государственными гражданскими служащими государственной  
инспекции по охране объектов культурного наследия  
Сахалинской области о возникновении личной  
заинтересованности, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказываю:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Признать утратившим силу:

2.1. Распоряжение государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области от 23.08.2018 № 3.42-48-р «Об утверждении порядка уведомления руководителя государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области государственными гражданскими служащими инспекции о возникновении

личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

2.2. Распоряжение государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области от 11.02.2019 № 3.42-9-р «О внесении изменений в порядок уведомления руководителя государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области государственными гражданскими служащими инспекции о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденный распоряжением государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области от 23.08.2018 № 3.42-48-р».

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», на «Официальном интернет-портале правовой информации» и разместить на официальном сайте государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области.

Руководитель инспекции



А.Н.Гринев

Утвержден  
Приказом государственной инспекции  
по охране объектов культурного  
наследия Сахалинской области  
от 30.01.2010 № 3.42-11

**ПОРЯДОК  
УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ  
ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ ПО  
ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ,  
КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ  
К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

1. Информирование государственным гражданским служащим государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области (далее - гражданский служащий) государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области (далее - инспекция) о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, осуществляется незамедлительно (не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда им стало известно о возникновении у них личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов) путем составления уведомления по форме № 1 к настоящему Порядку.

2. Уведомление подлежит обязательной регистрации должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в инспекции (далее - должностное лицо) в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности государственного гражданского служащего инспекции, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал регистрации), в день его поступления (форма № 2 к настоящему Порядку).

Отказ в принятии и регистрации уведомления, а также невыдача копий уведомления с отметкой о регистрации не допускаются.

Журнал регистрации, содержащий более одного листа, должен быть пронумерован, прошит и заверен печатью государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области.

Журнал регистрации хранится в течение 5 лет со дня регистрации в нем последнего уведомления, после чего передается в архив.

3. На уведомлении ставится отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего уведомление.

Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в инспекции выдает гражданскому служащему под расписку две копии уведомления, зарегистрированного в установленном порядке в журнале регистрации.

Первая копия уведомления хранится у гражданского служащего. Вторую копию уведомления гражданский служащий обязан представить своему непосредственному руководителю для информации.

4. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в инспекции осуществляет рассмотрение уведомления, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение.

При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в инспекции имеет право проводить собеседование с государственным гражданским служащим, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а должностное лицо, специально на то уполномоченное, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Мотивированное заключение должно содержать:

а) информацию, изложенную в уведомлении, указанном в абзаце шестом подпункта «б» пункта 15 Положения о комиссии государственной инспекции

по охране объектов культурного наследия Сахалинской области соблюдению требований к служебному (должностному) поведению государственных гражданских служащих государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Положение о комиссии);

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращения, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 15 Положения о комиссии, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктом 36 Положения о комиссии или иного решения.

5. Уведомление, заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня его поступления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов уведомление, заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

6. Председатель комиссии при поступлении к нему уведомления организует его рассмотрение в соответствии с Положением о комиссии.

Форма № 1  
к Порядку  
уведомления представителя нанимателя  
государственными гражданскими служащими  
государственной инспекции по охране объектов  
культурного наследия  
Сахалинской области о возникновении  
личной заинтересованности, которая  
приводит или может привести  
к конфликту интересов,  
утвержденному приказом  
государственной инспекции по охране объектов  
культурного наследия  
Сахалинской области  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. представителя нанимателя)  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.,  
наименование должности,  
структурное подразделение)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности государственного  
гражданского служащего государственной инспекции по охране объектов  
культурного наследия Сахалинской области, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов

Настоящим информирую, что:

1. \_\_\_\_\_  
(описание личной заинтересованности)
2. \_\_\_\_\_  
(описание должностных (служебных) обязанностей,  
на надлежащее исполнение которых влияет  
или может повлиять личная заинтересованность)
3. \_\_\_\_\_  
(дополнительные сведения)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

Форма № 2

к Порядку

уведомления представителя нанимателя  
государственными гражданскими служащими  
государственной инспекции по охране объектов  
культурного наследия Сахалинской области  
о возникновении личной заинтересованности,  
которая приводит или может привести  
к конфликту интересов, утвержденному приказом  
государственной инспекции по охране объектов  
культурного наследия Сахалинской области  
от 30.07.2020 № 3.4д - 71

## ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении  
личной заинтересованности государственного гражданского  
служащего государственной инспекции по охране объектов  
культурного наследия Сахалинской области, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О. гражданског о служащего	Должность гражданского служащего	Ф.И.О., должность лица, зарегистрирова вшего уведомление, и его подпись	Подпись гражданского служащего о получении копий уведомления
1	2	3	4	5	6