



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 14.07.2020 № 3.08-29

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Положения о государственной информационной системе Сахалинской области «Цифровая платформа управления объектами капитального строительства»

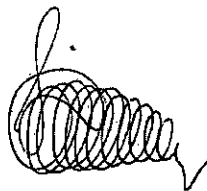
В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 №676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации», постановлением Правительства Сахалинской области от 21.02.2020 №67 «О создании государственной информационной системы Сахалинской области «Цифровая платформа управления объектами капитального строительства», Положением о министерстве строительства Сахалинской области, утвержденным постановлением Администрации Сахалинской области от 23.12.2009 №545-па:

1. Утвердить Положение о государственной информационной системы Сахалинской области «Цифровая платформа управления объектами капитального строительства» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Опубликовать настоящий приказ на официальном интернет-портале правовой информации и разместить на официальном сайте министерства строительства Сахалинской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр строительства
Сахалинской области

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of overlapping loops and a final downward stroke, positioned between the text of the ministry and the printed name.

А.А.Крикуненко

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
строительства Сахалинской
области

от 24.07.2022 № 3.08-29

**Положения о государственной информационной системе
Сахалинской области «Цифровая платформа управления объектами
капитального строительства»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и функции государственной информационной системы Сахалинской области «Цифровая платформа управления объектами капитального строительства».

1.1. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Государственная информационная система «Цифровая платформа управления объектами капитального строительства» (далее – ГИС, Система, Программный комплекс) – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для автоматизации процессов контроля за сооружением объектов капитального строительства, действующих на территории Сахалинской области и организации информационного взаимодействия между субъектами системы

Программа для ЭВМ – это представленная в объективной форме совокупность данных и команд, предназначенных для функционирования ЭВМ и других компьютерных устройств в целях получения определенного результата, включая подготовительные материалы, полученные в ходе разработки программы для ЭВМ, и порождаемые ею аудиовизуальные отображения.

ЦИМС – цифровая информационная модель строительства, совокупность требований к формату и структуре данных по объекту строительства заносимых в ГИС.

1.2. Государственная информационная система Сахалинской области «Цифровая платформа управления объектами капитального строительства» является основной информационной системой управления и мониторинга портфеля проектов капитального строительства и реконструкции на территории Сахалинской области.

1.3. Уполномоченным органом, обеспечивающим организацию функционирования, развитие, ввод в эксплуатацию и вывод из эксплуатации ГИС, дальнейшее хранение содержащейся в ее базах данных информации является Министерство строительства Сахалинской области (далее – Министерство), ОКУ «Дирекция по реализации программ строительства Сахалинской области» (далее – Дирекция).

1.3.1. Министерство, Дирекция обеспечивают выполнение и осуществляют контроль за следующими процессами:

- управление стратегией развития ГИС;
- определение периметра внедрения ГИС и состав ее участников;
- разработка пользовательской и технической документации по ГИС;
- ввод в эксплуатацию и вывода из эксплуатации ГИС;
- проведение приемо-сдаточных испытаний ГИС;
- сопровождение ГИС;
- развитие ГИС;
- вывод из эксплуатации;
- дальнейшее хранение содержащейся в базе ГИС данных информации.

1.4. Куратор системы – Министерство строительства Сахалинской области.

Министерство выполняет общее курирование выполнения задач в ГИС, в том числе окончательное согласование основных решений по эксплуатации и развитию ГИС.

1.5 Оператор системы – ОКУ «Дирекция по реализации программ строительства Сахалинской области».

1.6 Дирекция обеспечивает выполнение следующих процессов:

- управление правами доступа пользователей Системы;
- управление качеством и достоверностью данных в Системе;
- управление доступностью и работоспособностью Системы;
- загрузки объектов в Систему;
- ввода фактических данных в Систему.

1.7 ГИС эксплуатируется в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 №676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации».

1.8. Субъекты отношений, возникающих в связи с функционированием и эксплуатацией ГИС (далее – участники процессов ИС) и их функциональные роли в Системе указаны в Приложении №1 к настоящему приказу.

1.9. Целями создания Системы являются:

- внедрение инновационных технологий;
- повышение эффективности мониторинга портфеля проектов капитального строительства адресной инвестиционной программы Сахалинской области (далее – объекты капитального строительства);
- оптимизация административных процедур;
- ведение объектов капитального строительства адресной инвестиционной программы Сахалинской области (далее – АИП) в единой Системе.

1.10. Основной задачей создания Системы является цифровизация строительных процессов и переход к единой цифровой модели объекта строительства, согласно пункту 11 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

2 Порядок функционирования Системы

2.1. Функции по созданию единой цифровой платформы управления жизненным циклом объектов капитального строительства с использованием ЦИМС:

2.1.1. Обеспечение накопления, хранения, анализа и обмена данными об объектах капитального строительства на протяжении всего жизненного цикла объектов;

2.1.2. Осуществление сбора, обработки, хранения и предоставления данных об объектах капитального строительства, необходимых органам исполнительной власти, органам местного самоуправления для исполнения функций по планированию, принятию решений, оказанию государственных услуг;

2.1.3. Применение классификаторов строительной информации для целей создания и ведения информационных моделей объектов капитального строительства до стадии эксплуатации.

2.2. Функции по контролю и мониторинга процесса строительства портфеля АИП:

2.1.1. Подготовка плана-графика загрузки в Систему данных по объектам капитального строительства или актуализации данных по ранее занесенным объектам капитального строительства (далее — План ввода объектов) АИП.

2.1.2. Утверждение плана-графика загрузки и актуализации объектов.

2.1.3. Исполнение плана-графика загрузки и актуализации объектов в соответствии с регламентом внесения данных, согласно Приложению №2 к настоящему Положению.

2.1.4. Еженедельный мониторинг процессов строительства объектов.

2.3. Функции по осуществлению контроля за исполнением графика строительства объектов АИП:

2.3.1. Внесение фактических объемов выполненных строительно-монтажных работ на объекте капитального строительства или реконструкции путем внесения данных в Мобильное Приложение в соответствии с регламентом ввода и контроля ввода фактических данных согласно Приложению №3 к настоящему Положению.

2.4. Функции по осуществлению контроля функционирования Системы:

2.4.1. Оператор системы:

- запрашивает и получает от всех участников процессов ИС сведения и документы, необходимые для выполнения возложенных на Систему задач.

2.5. Функции по осуществлению планов по текущему сопровождению и развитию Системы:

2.5.1. Разработка планов по улучшению функциональности Системы.

2.5.2. Реализация планов развития Системы в соответствии с потребностями развития бизнес – процессов участников строительной отрасли.

2.5.3. Организация обучения или непосредственное участие в проведении обучающих семинаров по работе с Системой.

2.5.4. Систематизация знаний в области эксплуатации Системы (сбор, анализ, обобщение и распространение знаний между участниками процессов ИС).

2.5.5. Портфельное управление (контроль соответствия проектов стратегии организации/подразделения, обеспечение формирования портфеля проектов, его балансировка и мониторинг).

2.6. Участниками информационного взаимодействия с использованием ГИС являются:

- 1) оператор Системы;
- 2) куратор Системы;
- 3) субъекты, представляющие информацию в Систему.

Участники процесса и их функциональные роли в Системе определены Приложением №1 к настоящему Положению.

2.8. Участники информационного взаимодействия с использованием Системы в пределах своей компетенции обеспечивают:

- а) достоверность и актуальность информации, вносимой ими в Систему;
- б) поддерживают работоспособность программных и технических средств информационных систем взаимодействующих с ГИС;
- б) определение лиц, ответственных за представление информации в Систему и эксплуатацию Системы от имени соответствующего участника информационного обмена, из числа сотрудников соответствующего участника информационного обмена;
- в) выполнение требований по защите информации при обеспечении функционирования и эксплуатации Системы.

2.9. Подключение участников к Системе производится согласно Приложению №4 к настоящему Положению.

2.10. Требования к структуре данных объекта строительства установлены Приложением №5 к настоящему Положению.

2.11. Хранение информации, размещаемой в ГИС, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

к Положению о государственной информационной системе Сахалинской области «Цифровая платформа управления объектами капитального строительства»

Участники процесса и функциональные роли

№ п/п	Участники процессов ИС	Функциональная роль в системе		
		Руководитель, Аналитик	Контролёр фактических данных	Исполнитель по вводу фактических данных
1	Министерство строительства Сахалинской области, ОКУ «Дирекция по реализации программ строительства Сахалинской области»	Доступ через Портальную часть Системы к Аналитической отчетности, Информационным моделям объектов, Фотоматериалам		
2	Государственные и муниципальные заказчики	Доступ через Портальную часть Системы к Аналитической отчетности, Информационным моделям объектов, Фотоматериалам	Доступ через мобильное приложение к подтверждению выполненных исполнителем объемов работ. Внесение контрольных значений о выполнении. Контрольное фото и текстовая фиксация оцениваемых работ	
3	Муниципальные образования (технические заказчики)	Доступ через Портальную часть Системы к Аналитической отчетности, Информационным моделям объектов, Фотоматериалам	Доступ через мобильное приложение к подтверждению выполненных Исполнителем объемов работ.	Внесение контрольных значений о

Функциональная роль в системе			
№ п/п	Участники процессов ИС	Руководитель, Аналитик	Контролёр фактических данных выполнений. Контрольное фото и текстовая фиксация оцениваемых работ
4	Подрядные строительные организации	<p>Доступ через Портальную часть Системы к Аналитической отчетности, Информационным моделям объектов, Фотоматериалам.</p> <p>Доступ только к разрешенным объектам Подрядной организации</p>	<p>Доступ через мобильное приложение к вводу данных по выполненным объемам работ.</p> <p>Фото и текстовая фиксация выполненных работ</p>
5	Саморегулируемые организации, основанные на членстве лиц, осуществляющих строительство, зарегистрированных на территории Сахалинской области	<p>Доступ через Портальную часть Системы к Аналитической отчетности, Информационным моделям объектов, Фотоматериалам</p>	

Приложение №2

к Положению о государственной информационной системе Сахалинской области «Цифровая платформа управления объектами капитального строительства»

Регламент внесения данных по новым объектам капитального строительства и реконструкции

№	Мероприятие	Ответственный	Периодичность выполнения	Порядок действий
1	Отправка информационных материалов для формирования ЦИМС	Оператор Системы	При необходимости / по мере обновления информационных материалов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирует пакет информационных материалов, инструкций, обучающих видео, шаблонов и образцов ЦИМС 2. Делает рассылку информационного письма с пакетом документации на электронные почтовые адреса представителей Владельца и Оператора Системы
2	Формирование ЦИМС по объекту	<p>Ответственный за формирование ЦИМС стадии «контрактация»- технический заказчик;</p> <p>Ответственный за формирование ЦИМС стадии «исполнение» - определяется техническим заказчиком совместно с ответственным за строительство (подрядной строительной организацией)</p>	<p>Согласно датам плана-графика загрузки объектов</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ответственный формирует ЦИМС по объекту согласно представленным образцам и шаблонам 2. Ответственный направляет сформированный ЦИМС на электронную почту Оператора Системы
3	Проверка ЦИМС на корректность	Оператор Системы	Регулярно по мере получения файлов ЦИМС	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оператор Системы проверяет присланный файл на корректность заполнения: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Если файл сформирован корректно, то следует переход к выполнению пункта № 5 1.2 Если файл сформирован некорректно, Оператор Системы направляет перечень замечаний автору ЦИМС с

				комментариями по вариантам исправления (переход к пункту № 4)
4	Корректировка замечаний	Ответственный за строительство объекта (главный инженер проекта)	По мере получения замечаний	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ответственный за формирование ЦИМС исправляет замечания согласно вариантам исправления, предложенным Оператором Системы, Ответственный направляет скорректированный ЦИМС на электронную почту Оператора Системы 2. Заполняет реквизитный состав карточки объекта
5	Загрузка ЦИМС	Оператор Системы	Регулярно по мере получения файлов ЦИМС	<ol style="list-style-type: none"> 1. Загружает объект по присланному файлу ЦИМС 2. Проверяет корректность загруженного файла 3. Высылает письмо об успешности загрузки файла ЦИМС в Систему автору ЦИМС

Приложение №3

к Положению о государственной информационной системе Сахалинской области «Цифровая платформа управления объектами капитального строительства»

Регламент ввода и контроля фактических данных

№	Мероприятие	Ответственный	Периодичность выполнения	Порядок действий	Контроль и ответственность
1	Ввод данных о выполненных физических объемах строительных работ	Ответственный за внесение фактических данных (главный инженер)	Ежедневно	<ol style="list-style-type: none"> 1. Главный инженер находится на строительной площадке 2. Ответственный авторизуется в мобильном приложении 3. Выбирает необходимый участок (уровень декомпозиции) объекта строительства 4. Выбирает требуемый вид работы 5. Вводит объемы выполненных работ 6. Вводит фотофиксацию выполненного объема 7. Сохраняет отчет (введенные данные) в мобильном приложении <p>Повторить пп. 1-6 для фиксации объемов по каждой выполненной работе</p>	<p>Контроль</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ежедневный просмотр отчетности о вводе фактических данных по объекту строительства (всеми участниками) 2. Ежедневный контроль специалистами Заказчика, ответственными за объект строительства с выездом на площадку 3. Ежедневное общее статус совещание под председательством министра или заместителя министра строительства Сахалинской области
2	Контроль качества и регулярности ввода данных о выполненных физических объемах строительных работ	Инспектор строительного контроля	Еженедельно	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ответственный находится на строительной площадке 2. Ответственный авторизуется в мобильном приложении 3. Совместно с главным инженером проводит осмотр выполненных работ 4. Выбирает необходимый участок (уровень декомпозиции) объекта строительства 5. Выбирает требуемый вид работы 	<p>Контроль</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Еженедельное общее статус совещание по председательством заместителя председателя Правительства и министра строительства Сахалинской области

3	Закрытие отчетного периода	Владелец или оператор Системы	Ежемесячно	<p>6. Вводит подтверждающее значение выполненных работ</p> <p>7. Вводит фотофиксацию выполненного объема</p> <p>8. Сохраняет отчет (введенные данные) в мобильном приложении</p> <p>Повторить пп.5-9 для фиксации объемов по каждой выполненной работе</p> <p>9. Формирует через мобильное приложение отчет по еженедельному процессу работы в Системе, фиксирует нарушения регулярности и качества ввода данных, пишет замечания по объекту и выставляет оценку от 1 до 5</p>	
			<p>1. Общий анализ статистической отчетности о регулярности ввода фактических данных</p> <p>2. Анализ отчетности о ходе строительства по объектам</p> <p>а. График выполнения работ</p> <p>б. График отставаний</p> <p>3. Формирование требований к Исполнителю по актуализации и исправлению данных в т.ч. требования к приемке работ за период</p>	<p>Контроль</p> <p>1. Ежемесячное совещание под председательством заместителя председателя Правительства и министра строительства Сахалинской области</p>	

Приложение №4

к Положению о государственной информационной системе Сахалинской области «Цифровая платформа управления объектами капитального строительства»

Подключение участников (регламент формирования учетной записи)

№	Мероприятие	Ответственный	Периодичность выполнения	Порядок действий
1	Отправка информационных материалов для подключения к Системе	Оператор системы	При необходимости	Делает рассылку информационного письма с шаблоном файла «Для получения учетной записи»
2	Формирование перечня учетных записей для подключения к Системе	Будущий пользователь Системы	Регулярно по мере включения новых пользователей Системы	Ответственный заполняет необходимые поля файла «Для получения учетной записи»
3	Отправка сформированного файла Оператору Системы	Будущий пользователь Системы	Регулярно по мере включения новых пользователей Системы	Ответственный направляет сформированный список на электронную почту Оператора Системы
4	Формирование учетных записей по сформированному списку	Оператор системы	Регулярно по мере включения новых пользователей Системы	Оператор Системы генерирует учетные записи в соответствии со списком
5	Персонифицированная отправка учетных записей на электронную почту	Оператор системы	Регулярно по мере включения новых пользователей Системы	Оператор Системы высылает письмо об успешном создании учетных записей Оператору системы и данные учетных записей (логин и пароль) непосредственно пользователям.
6	Проверка учетной записи доступа к Системе	Пользователь системы	Регулярно по мере включения новых пользователей Системы	<p>Пользователь Системы проверяет учетную запись:</p> <p>1.1. Если учетная запись работает, авторизация проходит успешно, перечень доступных объектов соответствует требуемому, пользователь приступает к работе в Системе</p> <p>1.2. Если по учетной записи не выполняется авторизация, перечень</p>

					<p>доступных объектов не соответствует требованию, пользователь отправляет электронное письмо Оператору Системы с описанием проблемы;</p> <p>1.3. Оператор Системы проводит исправление проблем с учетной записью и предоставляет обратную связь с описанием решения проблемы</p>
--	--	--	--	--	---

Приложение №5

к Положению о государственной информационной системе Сахалинской области «Цифровая платформа управления объектами капитального строительства»

Требования к структуре данных объекта строительства

Для наполнения цифровой модели строительного объекта (далее «цифровой модели») плановыми данными, требуется организовать разработку проектных объемов по секциям (блокам) здания, этажам, помещениям (осям).

[Здание] - > Конструктивный элемент-> Вид работы

[Секция (блок)] - > Конструктивный элемент-> Вид работы

[Этаж] - > Конструктивный элемент-> Вид работы

[Помещение (оси)] - > Конструктивный элемент-> Вид работы

Требуемый уровень детализации Цифровой модели может задаваться техническим заказчиком и (или) подрядной строительной организацией, ответственной за строительство, непосредственно перед внесением данных в Систему.

Соответственно Система должна поддерживать возможность привязки плановых объемов к различным уровням Цифровой модели.

Привязка плановых объемов производится к Конструктивным элементам здания, которые в свою очередь должны быть связаны с уровнями модели здания (блоки, этажи, помещения).

Конструктивные элементы должны разбиваться на три основных подраздела:

1. **Строительная площадка** – к строительной площадке привязываются подготовительные работы, демонтажные работы, благоустройство и т.д.
2. **Строительные конструктивы** - К строительным конструктивам относятся непосредственно элементы здания. Разбивка производится укрупнено: фундамент, колонны, стены и т.д.
3. **Инженерные сети** - Инженерные сети разбиваются по типам сетей: Электроснабжение, Отопление, Вентиляция, и т.п

Классификаторы конструктивных элементов, в разрезе трех подразделов приведены ниже в таблице «Классификаторы конструктивных элементов»

Классификаторы Видов работ, в разрезе трех подразделов приведены ниже в таблице «Классификаторы видов работ»

Требования к гибкости модели:

- Привязка видов работ должна производиться непосредственно к конструктивным элементам.
- В системе должен быть предусмотрен раздел управление моделью, где будет производиться настройка соответствия конструктивных элементов и видов работ и указываться единицы измерения.
- К одному конструктивному элементу могут быть отнесены несколько видов работ.

Классификаторы конструктивных элементов

Код элемента *	Наименование
СК001	Фундамент
СК002	Сваи
СК003	Котлован
СК004	Стена несущая
СК005	Колонны
СК006	Перекрытия
СК007	Балкон
СК008	Лестница
СК009	Кровля
СК010	Наружная стена
СК011	Окна
СК012	Двери

Код элемента*	Наименование
СК013	Перегородки
СК014	Пол
СК015	Потолок
СК016	Шахта лифта
СП001	Дренаж
СП002	Траншея
СП003	Насыпь
СП004	Дороги, площадки
СП005	Тротуары
СП006	Малые архитектурные формы
СП007	Элементы озеленения
СП008	Ограждение территории
СП009	Временные здания
СП010	Демонтажные работы
ИС001	Вентиляция
ИС002	Отопление
ИС003	Электроснабжение
ИС004	Освещение
ИС005	Водопровод
ИС006	Канализация
ИС007	Газоснабжение

Код элемента*	Наименование
ИС008	Сети связи
ИС009	Пожарная сигнализация
ИС010	Лифт

*-Расшифровка префикса в коде конструктива ХХ000

- СП-Строительная площадка
- СК-Строительный конструктив
- ИС-Инженерные системы

Классификатор Видов работ

Код работ*	Виды работ	Единица измерения
ВР001	Устройство фундамента	м3
ВР002	Погружение свай	шт
ВР003	Рытье котлована	м3
ВР004	Устройство несущих стен	м3
ВР005	Отделка несущих стен	м2
ВР006	Устройство колонн	м3
ВР007	Отделка колонн	м2
ВР008	Монтаж перекрытий	м3
ВР009	Устройство балконов	м3
ВР010	Отделка балконов	м2
ВР011	Монтаж лестниц	шт
ВР012	Отделка лестниц	м2

Код работ*	Виды работ	Единица измерения
ВР013	Устройство наружных стен	м3
ВР014	Отделка наружных стен	м2
ВР015	Установка окон	шт
ВР016	Установка дверей	шт
ВР017	Устройство перегородок	м3
ВР018	Отделка перегородок	м2
ВР019	Устройство полов	м2
ВР020	Устройство покрытий полов	м2
ВР021	Отделка потолков	м2
ВР022	Устройство шахт лифта	шт
ВР023	Монтаж кабин лифта	шт
ВР024	Монтаж кровли	м2
ВР025	Устройство кровельного покрытия	м2
ВР026	Монтаж оборудования	шт
ВР027	Прокладка трубопроводов	м
ВР028	Монтаж систем вентиляции	шт
ВР029	Монтаж оборудования теплоснабжения	шт
ВР030	Монтаж систем отопления	шт
ВР031	Монтаж оборудования электроснабжения	шт
ВР032	Прокладка кабелей	м
ВР033	Монтаж электроустановочных изделий	шт

Код работ*	Виды работ	Единица измерения
ВР034	Монтаж светотехнических изделий	шт
ВР035	Монтаж оборудования	шт
ВР036	Монтаж сантехнических изделий	шт
ВР037	Монтаж газораспределительных изделий	шт
ВР038	Монтаж устройств связи	шт
ВР039	Монтаж приборов пожарного оповещения	шт
ВР040	Установка и сборка временных зданий и сооружений	шт
ВР041	Устройство систем электроосвещения временных зданий	шт
ВР042	Устройство временных защитных ограждений	м
ВР043	Устройство временных дорог тротуаров подкрановых путей	м2
ВР044	Демонтаж строений и разборка конструкций	шт
ВР045	Расчистка и осушение территории	м2
ВР046	Устройство водоотводных и дренажных канав	м3
ВР047	Разработка грунтов	м3
ВР048	Устройство каналов и дорожных насыпей	м3
ВР049	Буровзрывные работы	м3
ВР050	Планировка площадей	м2
ВР051	Устройство дорог и тротуаров	м2
ВР052	Отделка	м2
ВР053	Вентиляционные шахты	шт
ВР054	Заборы и ограждения	м2

Код работ*	Виды работ	Единица измерения
ВР055	Фасад	шт
ВР056	Установка воздуховодов	м
ВР057	Установка электрических щитов	шт
ВР058	Малые архитектурные формы	шт
ВР059	Озеленение	м2
ВР060	Ограждение территории	м2
ВР061	Подготовительные работы	шт
ВР062	Пусконаладочные работы	шт
ВР063	Демонтажные работы	шт
ВР064	Отделка	шт
ВР065	Подпорные стенки	шт
ВР066	Вентиляционные блоки	шт
ВР067	Монтаж металлоконструкций	тонны
ВР068	Крыльца и пандусы	шт
ВР069	Монтаж модулей	шт
ВР070	Дорожное покрытие	м2
ВР071	Мостовое полотно	м2
ВР072	Обустройство дороги	м2
ВР073	Сдача в эксплуатацию	шт
ВР074	Контракция	шт
ВР075	Проектирование	шт

86

Код работ*	Виды работ	Единица измерения
ВР076	Изъскания	шт

*-Тип конструктива

- СП-Строительная площадка
- СК-Строительный конструктив
- ИС-Инженерные системы