



# МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

от 30 ИЮЛ 2020 № З.20-12-147

г. Южно-Сахалинск

**О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Сахалинской области в министерстве энергетики Сахалинской области, и государственными гражданскими служащими министерства энергетики Сахалинской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с частью 2 статьи 9 Закона Сахалинской области от 22.02.2007 № 12-30 «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области», пунктом 7 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Сахалинской области, и государственными гражданскими служащими Сахалинской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение 2 к Закону Сахалинской области от 22.02.2007 № 12-30 «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области»):

1. Утвердить:

1.1. Перечень должностей государственной гражданской службы Сахалинской области в министерстве энергетики Сахалинской области, при замещении которых государственные гражданские служащие министерства энергетики Сахалинской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в министерство энергетики Сахалинской области (прилагается).

1.2. Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Сахалинской области в министерстве энергетики Сахалинской области, и государственными гражданскими служащими министерства энергетики Сахалинской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).

2. Признать утратившими силу приказы агентства по развитию электроэнергетики и газификации Сахалинской области:

- от 25.11.2016 № 20-нп «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, и государственными гражданскими служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», за исключением пункта 2;

- от 18.12.2018 № 11-нп «О внесении изменений в некоторые правовые акты агентства по развитию электроэнергетики и газификации Сахалинской области»;

- от 20.05.2019 № 1-нп «О внесении изменений в некоторые приказы агентства по развитию электроэнергетики и газификации Сахалинской области».

3. Ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих министерства энергетики Сахалинской области.

4. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», на «Официальном интернет-портале правовой информации» и разместить на официальном Интернет-сайте министерства энергетики Сахалинской области.

Министр

3.20-11-нп (п)(6.0)

Г.В. Тютюков

МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ И ГАЗИФИКАЦИИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
МНН 6301195  
2019.05.20  
КОПИЯ  
ДЛЯ  
ДОКУМЕНТОВ

Советник департамента правового и финансового обеспечения министерства  
ЭНЕРГЕТИКИ И ГАЗИФИКАЦИИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## УТВЕРЖДЕН

приказом министерства энергетики  
Сахалинской области  
от 30.07.2020 № 3.20-12-НН

### Порядок

**представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Сахалинской области в министерстве энергетики Сахалинской области, и государственными гражданскими служащими министерства энергетики Сахалинской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы (далее - граждане, должности гражданской службы) в министерстве энергетики Сахалинской области (далее - министерство), и гражданскими служащими, замещавшими по состоянию на 31 декабря отчетного года должности гражданской службы, включенные в перечень должностей гражданской службы, в министерстве, а также кандидатами на должности, включенные в перечни должностей гражданской службы, в министерстве сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - справка).

Заполнение справки осуществляется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера включают в себя в том числе сведения:

а) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

б) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

в) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами Российской Федерации;

г) об обязательствах имущественного характера за пределами Российской Федерации.

4. Гражданин при поступлении на гражданскую службу представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности,

КОПИЯ ВЕРНА

и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату).

5. Гражданский служащий, замещавший по состоянию на 31 декабря отчетного года должность гражданской службы, включенную в перечень должностей гражданской службы, представляет ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Кандидат на должность, включенную в перечень должностей гражданской службы, представляет сведения о доходах, об имуществе и обяза-

КОПИЯ ВЕРНА

тельствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в департамент правового и финансового обеспечения министерства.

Прием справок, представляемых гражданскими служащими в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, осуществляется в служебное время, начиная с января, но не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. В месячный срок со дня окончания приема уточненных сведений, представляемых гражданскими служащими в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, департаментом правового и финансового обеспечения министерства подготавливается информация об итогах выполнения гражданскими служащими обязанности по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, которая направляется представителю нанимателя.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в министерство:

а) гражданином, претендующим на замещение должности гражданской службы в министерстве (за исключением должности гражданской службы - руководитель органа исполнительной власти Сахалинской области);

б) гражданским служащим, замещавшим по состоянию на 31 декабря отчетного года должность гражданской службы, включенную в перечень должностей гражданской службы, в министерстве (за исключением должности гражданской службы, включенную в перечень должностей гражданской службы, - руководитель органа исполнительной власти Сахалинской области);

в) кандидатом на должность, включенную в перечень должностей гражданской службы, в министерстве (за исключением должности гражданской

КОПИЯ ВЕРНА

службы - руководитель органа исполнительной власти Сахалинской области).

9. В случае если гражданин, гражданский служащий или кандидат на должность, включенную в перечень должностей гражданской службы, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в соответствии с настоящим Порядком.

Гражданин, назначаемый на должность гражданской службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка. Гражданский служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в 5 настоящего Порядка.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется департаментом правового и финансового обеспечения министерства по решению представителя нанимателя в соответствии с приложением 4 к Закону Сахалинской области от 22.02.2007 № 12-ЗО «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области».

11. В случае непредставления по объективным причинам гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы, включенную в перечень должностей гражданской службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

КОПИЯ ВЕРНА

характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином или гражданским служащим, отнесенные федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

13. Гражданский служащий министерства, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновный в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданскими служащими в соответствии с настоящим Порядком, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства и предоставляются средствам массовой информации для опубликования в порядке, определяемом Законом Сахалинской области от 15.07.2013 № 86-ЗО «О размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера и иных сведений и информации, связанных с доходами и расходами, на официальных сайтах государственных органов Сахалинской области и предоставлении этих сведений средствам массовой информации для опубликования».

16. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином, претендующим на замещение должности гражданской службы, в случае непоступления данного гражданина на государственную службу в дальней-

КОПИЯ ВЕРНА



шем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком кандидатом на должность, включенную в перечень должностей гражданской службы, а также представляемые гражданским служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу государственного служащего.

17. В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» непредставление гражданином при поступлении на гражданскую службу сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на гражданскую службу.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» непредставление гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы, включенную в перечень должностей гражданской службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение его с гражданской службы.

КОПИЯ ВЕРНА

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства энергетики  
Сахалинской области

от 30.07.2020 № 3.20-11-117

**Перечень**

**должностей государственной гражданской службы Сахалинской области в министерстве энергетики Сахалинской области, при замещении которых государственные гражданские служащие министерства энергетики Сахалинской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в министерство энергетики Сахалинской области**

1.	Заместитель министра (2 должности)
2.	Ведущий консультант (мобилизационный работник)
3.	Должности департамента правового и финансового обеспечения
3.1.	Директор департамента
3.2.	Референт (2 должности)
3.3.	Советник
3.4.	Ведущий консультант
4.	Должности департамента газификации
4.1.	Директор департамента
4.2.	Референт
4.3.	Ведущий советник

4.4.	Ведущий консультант
5.	Должности департамента электроэнергетики
5.1.	Директор департамента
5.2.	Референт
5.3.	Ведущий советник
5.4.	Советник (2 должности)
5.5.	Ведущий консультант
6.	Должности отдела нефтегазовых ресурсов
6.1.	Начальник отдела
6.2.	Советник
6.3.	Ведущий консультант

КОПИЯ ВЕРНА