



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 26.01.2021 № 3.03-2-п

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Порядка ведения Государственной долговой книги Сахалинской области

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 3.7.1 раздела 3 Положения о министерстве финансов Сахалинской области, утвержденного постановлением Правительства Сахалинской области от 19.05.2016 № 238, приказываю:

1. Утвердить Порядок ведения Государственной долговой книги Сахалинской области.

2. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости» и разместить на официальном Интернет-сайте министерства финансов Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра финансов Сахалинской области.

Министр финансов
Сахалинской области



О.Н.Лопатина

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства финансов
Сахалинской области

от 26.01.2021 № 3.03-2-п

ПОРЯДОК

ведения Государственной долговой книги Сахалинской области

Настоящий Порядок разработан с целью определения процедуры ведения Государственной долговой книги Сахалинской области (далее - Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, а также устанавливает состав информации, порядок и срок ее внесения в Долговую книгу, порядок регистрации долговых обязательств Сахалинской области и порядок хранения Долговой книги.

1. Общие положения

1.1. Долговая книга – систематизированный свод информации о государственных долговых обязательствах Сахалинской области, составляющих Государственный долг Сахалинской области.

1.2. В Долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств Сахалинской области, о дате возникновения обязательств, об исполнении (прекращении по иным основаниям) указанных обязательств полностью или частично, а также иная информация.

1.3. Ведение Долговой книги осуществляется департаментом бюджетной политики (далее – Департамент) министерства финансов Сахалинской области (далее - Сахминфин) в соответствии с настоящим Порядком.

1.4. Ответственные лица по ведению Долговой книги назначаются директором Департамента.

1.5. Департамент несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения Долговой книги.

2. Состав, порядок и сроки внесения информации в Долговую книгу

2.1. В Долговой книге регистрируются следующие виды долговых обязательств:

- государственные ценные бумаги Сахалинской области;
- кредиты, полученные Сахалинской областью от кредитных организаций;
- бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Сахалинской области от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- государственные гарантии Сахалинской области.

2.2. Долговая книга ведется по формам, установленным приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.3. Информация о долговых обязательствах Сахалинской области (за исключением обязательств по государственным гарантиям) вносится Департаментом в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

2.4. Информация о государственных долговых обязательствах по государственным гарантиям Сахалинской области вносится в Долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения Сахминфином сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных государственной гарантией Сахалинской области.

2.5. Учет операций в Долговой книге ведется в электронном виде.

2.6. Основаниями для исключения долговых обязательств Сахалинской области из долговой книги являются:

- соглашения сторон в соответствии с законодательством и условиями договора;
- вступившие в законную силу акты судебных органов;
- односторонний отказ от исполнения договора полностью или частично, если такой отказ допускается законом или соглашением сторон;
- иные основания, предусмотренные законодательством.

2.7. Реструктуризация долгового обязательства, послужившая основанием для прекращения долгового обязательства с заменой иным долговым обязательством, предусматривающим другие условия обслуживания и погашения, подлежит отражению в Долговой книге с отметкой о прекращении реструктурированного обязательства.

3. Представление информации и отчетности о состоянии Государственного долга Сахалинской области

3.1. Информация, содержащаяся в Долговой книге, передается Министерству финансов Российской Федерации в составе, порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации.

3.2. Информация, содержащаяся в долговой книге, является конфиденциальной.

3.3. Сводная информация о долговых обязательствах Сахалинской области ежемесячно размещается на портале «Открытый бюджет Сахалинской области» по форме приложения № 2 к настоящему Порядку.

3.4. Органам государственной власти, юридическим и физическим лицам сведения, содержащиеся в Долговой книге, предоставляются в случаях, предусмотренных законодательством и (или) договором (соглашением), по форме приложения № 3 к настоящему Порядку на основании письменного запроса.

4. Порядок хранения долговой книги

4.1. Данные Долговой книги хранятся в электронном виде в автоматизированной информационной системе Сахминфина.

4.2. По окончании финансового года Долговая книга в разрезе долговых обязательств выводится на бумажном носителе по форме приложения № 1 к настоящему Порядку, подписывается специалистом Департамента, визируется директором Департамента, первым заместителем министра финансов Сахалинской области и министром финансов Сахалинской области, брошюруется и скрепляется гербовой печатью Сахминфина.

4.3. Информация, послужившая основанием для регистрации долгового обязательства в Долговой книге, а также долговые книги на бумажном носителе хранятся в металлическом несгораемом шкафу, ключ от которого находится на ответственном хранении у лиц, ответственных за ведение Долговой книги.

Информация, содержащая сведения о долговых обязательствах Сахалинской области, подлежит постоянному хранению в соответствии с номенклатурой дел Сахминфина.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Порядку ведение Государственной долговой книги Сахалинской области, утвержденному приказом министерства финансов Сахалинской области

от 26.01.2021 № 3.03-2-п

Долговая книга
по состоянию на 20 г.

Форма 1

Государственные ценные бумаги Сахалинской области

№ п/п	Государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг	Вид ценной бумаги	Форма ценной бумаги	Валюта обязательства	Регистрационный номер Условий обращения ценных бумаг	Дата государственной регистрации и Условий эмиссии	Дата государственной регистрации и изменений в Условья эмиссии	Норматив правовой акт, которым утверждено Решение о выпуске (наименование ргана, дата, номер)	Нормативы правовые акты, которыми утверждены Решения о дополнителных выпусках ценных бумаг (наименование ргана, наименование даты, номера)	Ограничения на владельцев ценных бумаг	Номинальная стоимость одной ценной бумаги в рублях	Объявленный объем выпуска ценных бумаг по номинальной стоимости в рублях	Дата начала размещения ценных бумаг	Объявленные дополнителные выпусков ценных бумаг по номинальной стоимости в рублях	Даты начала размещения дополнителных выпусков ценных бумаг
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Государственные гарантии Сахалинской области

№ п/п	Договор о предоставлении гарантии		Договор о пролонгации		Дополнительные условия (в случае внесения не обусловленных пролонгацией изменений в документ, на основании которого возникло обязательство)		Основание для предоставления государственной гарантии (нормативный правовой акт)	Кредитный договор, в обеспечение которого выдана государственная гарантия	Организация но-правовая принципала	Наименование принципала	Организация но-правовая форма бенефициара	Наименование бенефициара	Валюта обязательства	Объем обязательств по государственной гарантии	Наличие или отсутствие пререссно го требования
	Номер	Дата	Номер	Дата	номер	дата									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Дата или момент вступления гарантии в силу	Срок действия гарантии	Срок или период предъявления требований по гарантии	Срок или дата исполнения гарантии	Объем обязательств по гарантии на регламентную дату в рублях	Информация о просроченной задолженности
17	18	19	20	21	22

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку ведение Государственной долговой
книги Сахалинской области, утвержденному
приказом министерства финансов
Сахалинской области
от 26.01.2021 № 3.03-2п

Государственный долг

Долговые обязательства	Объем долга по обязательству на		
	01.01.20__	01.__.20__	Отклонение +/-
Государственные ценные бумаги Сахалинской области			
Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Сахалинской области от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации			
Кредиты, полученные Сахалинской областью от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций			
Государственные гарантии Сахалинской области			
Государственный долг, всего			

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку ведение Государственной долговой
книги Сахалинской области, утвержденному
приказом министерства финансов
Сахалинской области
от 26.01.2021 № 3.03-2-п

Выписка из долговой книги Сахалинской области
по состоянию на _____ 20__ г.

№ п/п	Долговые обязательства	Дата фактического возникновения обязательства	Дата погашения обязательства по договору	Валюта обязательства	Текущий объем основного долга (руб.)
	Государственные ценные бумаги Сахалинской области				
...					
	Итого				
	Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Сахалинской области от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации				
...					
	Итого				
	Кредиты, полученные Сахалинской областью от кредитных организаций				
...					
	Итого				
	Государственные гарантии Сахалинской области				
...					
	Итого				
	Всего государственный долг Сахалинской области				

Министр финансов
Сахалинской области

О.Н. Лопатина