



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 30.08.2021 № 102

г. Южно-Сахалинск

О создании и вводе в эксплуатацию государственной информационной системы «Единая архивная информационная система Сахалинской области»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем, и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации», протоколом заседания Совета по цифровой архитектуре при Правительстве Сахалинской области от 19.07.2021 № 10, в целях формирования единого архивного информационного пространства и повышения качества оказания услуг в сфере архивного дела:

1. Считать государственную информационную систему «Единая архивная информационная система Сахалинской области» созданной и введенной в эксплуатацию с 31.05.2021.

2. Утвердить Положение о государственной информационной системе «Единая архивная информационная система Сахалинской области» (прилагается).

3. Опубликовать настоящий приказ на Официальном интернет-портале правовой информации, а также на официальном сайте министерства культуры и архивного дела Сахалинской области.

Министр

3.21-15 (п)(4.0)



Н.В. Паврик

КОПИЯ ВЕРНА:

СВЕТНИК ОТДЕЛА ФПО
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И
АРХИВНОГО ДЕЛА СО

Е.И. Минькова

Утверждено

приказом министерства культуры и архивного
дела Сахалинской области от «» № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о государственной информационной системе «Единая архивная
информационная система Сахалинской области»

1. Общие положения

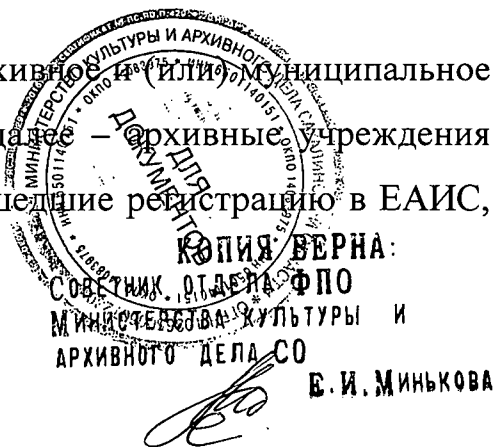
1.1. Положение о государственной информационной системе «Единая архивная информационная система Сахалинской области» (далее - Положение) содержит основные сведения о государственной информационной системе «Единая архивная информационная система Сахалинской области» (далее – ЕАИС), а также определяет состав размещаемой в ней информации, порядок работы в ЕАИС и круг пользователей.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1.2.1. ЕАИС – информационная система, интегрированная с системой хранения данных ГБУ «Государственный исторический архив Сахалинской области» (далее – ГБУ «ГИАСО»), содержащая информацию о документах Архивного фонда Сахалинской области, находящихся на хранении в архивных учреждениях Сахалинской области.

1.2.2. Заказчик ЕАИС – министерство культуры и архивного дела Сахалинской области;

1.2.3. Исполнитель – государственное архивное учреждение Сахалинской области (далее – архивные учреждения Сахалинской области), иная организация, прошедшие регистрацию в ЕАИС,



выполняющие или организующие выполнение работ по конкретному направлению в ЕАИС;

1.2.4. Модератор – ответственное лицо, осуществляющее распределение заданий между исполнителями, определяющее плановые сроки решения вопросов, контролирующее работу исполнителя;

1.2.5. Оператор – ответственное лицо, размещающее (принимаящее) информацию (сообщение) в ЕАИС;

1.2.6. Оператор ЕАИС – ГБУ «ГИАСО»;

1.2.7. Пользователь – архивное учреждение Сахалинской области, иная организация, прошедшие регистрацию в ЕАИС;

1.2.8. Электронные информационные ресурсы (ЭИР) – электронные архивные документы, находящиеся на хранении в архивных учреждениях Сахалинской области, в том числе полученные путем сканирования.

1.3. Загрузке в ЕАИС подлежат ЭИР архивных учреждений Сахалинской области.

1.4. Назначением ЕАИС является:

1.4.1. Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, предоставление на ее основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности информации для пользователей;

1.4.2. Организация надежного хранения информационных ресурсов;

1.4.3. Управление электронным архивом документов;

1.4.4. Организация единой информационно-поисковой среды, обеспечивающей возможность поиска архивных документов и работы с фондом пользования в электронном виде;

1.4.5. Создание электронного научно-справочного аппарата (НСА) и электронного фонда пользования.

1.5. Создание ЕАИС осуществляется в следующих целях:

1.5.1. Повышение качества и сокращение сроков оказания государственных услуг по запросам граждан и организаций;



Е.И. Минькова

1.5.2. Удовлетворение потребностей пользователей в ретроспективной архивной информации средствами автоматизации ее хранения, обработки, поиска и использования;

1.5.3. Улучшение сохранности документов, значительное уменьшение обращений к подлинникам документов на бумажных носителях;

1.5.4. Повышение эффективности труда работников архивных учреждений Сахалинской области;

1.5.5. Систематизация хранения архивных данных, совершенствование учета и контроля их использования;

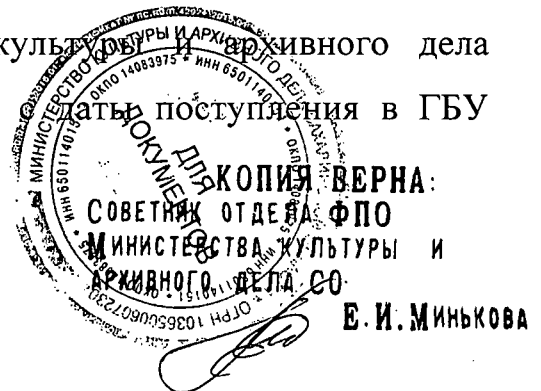
1.5.6. Обеспечение необходимого уровня информационной безопасности.

1.6. Оператором ЕАИС является Государственное бюджетное учреждение «Государственный исторический архив Сахалинской области» (далее – ГБУ «ГИАСО»).

1.7. Ответственными за предоставление, размещение информации, обеспечение ее достоверности и актуальности в ЕАИС являются архивные учреждения Сахалинской области, обеспечивающие хранение соответствующих архивных документов и иные организации, получившие доступ к ЕАИС, в соответствии с Положением.

1.8. Организационно-техническое обеспечение устойчивого и безопасного функционирования ЕАИС, в том числе обеспечение целостности и доступности информации, осуществляет ГБУ «ГИАСО».

1.9. Архивные учреждения Сахалинской области, иные организации получают доступ к ЕАИС в соответствии с компетенцией (сферой деятельности) на основании заявления на подключение к ЕАИС по форме, являющейся приложением к настоящему Положению. Указанное заявление подлежит согласованию с министерством культуры и архивного дела Сахалинской области в течение десяти дней со дня поступления в ГБУ «ГИАСО».



1.10. Доступ к ЕАИС предоставляется ГБУ «ГИАСО» в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявления, указанного в пункте 1.8 настоящего Положения. Информация о предоставлении доступа направляется в адрес заявителей посредством средств связи, указанных в заявлении.

1.11. ГБУ «ГИАСО» организует на безвозмездной основе обучение работников архивных учреждений Сахалинской области, иных организаций работе в ЕАИС в течение десяти рабочих дней, следующих за днем предоставления доступа к ЕАИС, при наличии документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения.

2. Информация, подлежащая размещению в ЕАИС

2.1. Информация, размещенная в ЕАИС, является общедоступной для пользователей. Информация поддерживается исполнителями в актуальном состоянии, обновляется по мере необходимости.

2.2. Состав информации, подлежащей размещению в ЕАИС пользователями:

2.2.1. Раздел «Пользователи»:

2.2.1.1. информация об организации;

2.2.1.2. сведения о руководителе организации;

2.2.1.3. контактная информация.

2.2.2. Раздел «Экспертно-проверочная комиссия»:

2.2.2.1. списки организаций-источников комплектования;

2.2.2.2. информация о представляемых на ЭПК описях дел и нормативно-методических документах;

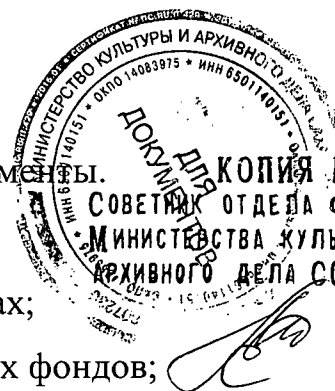
2.2.2.3. описи дел;

2.2.2.4. нормативно-методические документы.

2.2.3. Раздел «Фондовый каталог»:

2.2.3.1. информация об архивных фондах;

2.2.3.2. информация об описях архивных фондов;



Е. И. Минькова

аппаратных комплексов, системного и прикладного программного обеспечения, доработку и сопровождение программной и аппаратной частей ЕАИС.

3.7. Оператор ЕАИС:

3.7.1. Обеспечивает работоспособность программно-аппаратных комплексов ЕАИС;

3.7.2. Обеспечивает защиту от вредоносного кода, обнаружение компьютерных вторжений, направленных на использование уязвимостей системного и прикладного программного обеспечения, сетевых протоколов, программно-технических средств, телекоммуникационного оборудования и рабочих станций;

3.7.3. Осуществляет контроль целостности информационных ресурсов и контроль доступности ЕАИС с учетом графика планово-профилактических работ;

3.7.4. Обеспечивает резервное копирование информационных ресурсов;

3.7.5. Осуществляет оповещение пользователей системы о сроках проведения плановых технических работ не позднее чем за двадцать четыре часа до начала работ по электронной почте.

3.8. Руководители архивных учреждений – пользователей являются модераторами.

3.9. Модератор определяет состав операторов пользователя и плановые сроки решения вопросов, направляет исполнителю сообщение для решения вопроса в рамках своих полномочий. Модератор может выступать в роли исполнителя самостоятельно.

3.10. В комментариях к размещаемой в ЕАИС информации недопустимы:

3.10.1. Эмоциональная оценка информации;

3.10.2. Наличие терминов и аббревиатур, не являющихся общеупотребительными;



Е.И. Минькова

3.10.3. Наличие орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических ошибок.

3.11. Основания для блокировки действий пользователей системы оператором ЕАИС являются:

3.11.1. Действия (бездействие) пользователя, способные нанести ущерб ЕАИС, другому пользователю системы, иным лицам и организациям;

3.11.2. Пользователь системы осуществляет действия, которые могут быть классифицированы как действия спам-роботов. Возможность отправки сообщений пользователем блокируется, если он отправил в систему не менее трех одинаковых сообщений за десять минут либо не менее двадцати сообщений в течение двенадцати часов.

4. Обеспечение технической защиты информации в ЕАИС

4.1. Мероприятия по технической защите информации являются обязательными при обработке информации в ЕАИС.

4.2. Защита информации, содержащейся в ЕАИС, обеспечивается путем выполнения заказчиком требований к организации защиты информации, содержащейся в ЕАИС, и требований к мерам защиты информации, содержащейся в ЕАИС.

4.3. Защита информации, содержащейся в ЕАИС, является составной частью работ по созданию и эксплуатации ЕАИС.

4.4. В ЕАИС объектами защиты являются информация, содержащаяся в информационной системе, технические средства, общесистемное, прикладное, специальное программное обеспечение, информационные технологии, а также средства защиты информации.

4.5. Аутентификация пользователей производится с использованием имени и пароля.

4.6. Доступ пользователей к ЕАИС разграничивается в соответствии с правами доступа (установленными ролями).



Е.И. Минькова

5. Развитие ЕАИС

5.1. ЕАИС без изменения архитектуры и замены ключевых компонентов поддается развитию в следующих направлениях:

- 5.1.1. Увеличение емкости хранилища данных;
- 5.1.2. Увеличение числа пользователей системы;
- 5.1.3. Добавление к системе новых сервисных функций.



Б. И. Минькова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о государственной информационной системе «Единая архивная информационная система Сахалинской области», утвержденному приказом министерства культуры и архивного дела Сахалинской области от «»

ФОРМА

Заявление

на подключение к государственной информационной системе «Единая архивная информационная система Сахалинской области»

Наименование архивной организации Сахалинской области, иной организации

Директору
ГБУ «Государственный исторический архив Сахалинской области»

инициалы, фамилия

Прошу предоставить доступ в соответствии с Положением о региональной государственной информационной системе «Единая архивная информационная система Сахалинской области», утвержденным приказом министерства культуры и архивного дела Сахалинской области от _____ № _____ «О создании региональной государственной информационной системы «Единая архивная информационная система Сахалинской области», к региональной государственной информационной системе «Единая архивная информационная система Сахалинской области» (ЕАИС):

№ п/п	Ф. И. О. работника	Должность	Телефон, эл. почта	Роль (модератор, оператор)	Состав информации (п. 2.2.)	Место нахождения
1	2	3	4	5	6	7

Наименование должности
руководителя

ПОДПИСЬ

Инициалы, фамилия

КОПИЯ ВЕРНА:
СОВЕТНИК ОТДЕЛА СПО
МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И
АРХИВНОГО ДЕЛА СО
Е. И. Минькова

