



## МИНИСТЕРСТВО СПОРТА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

от 22.10.2021 № 3.18-24-11

г. Южно-Сахалинск

#### **Об утверждении Положения о порядке и условиях премирования руководителей государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству спорта Сахалинской области**

В соответствии с постановлениями Правительства Сахалинской области от 07.02.2013 № 48 «О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Сахалинской области», приказом министерства спорта Сахалинской области от 22.03.2021 № 3.18-4-п «Об утверждении положения об оплате труда руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству спорта Сахалинской области», а также в целях повышения эффективности деятельности государственных учреждений, ориентированных на достижение конкретных показателей качества и количества оказываемых государственных услуг:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях премирования руководителей государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству спорта Сахалинской области (далее - Положение).

2. Утвердить Положение о комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству спорта Сахалинской области.

3. Департаменту физической культуры и спорта министерства спорта 3.18-33 (п)(4.0)

Сахалинской области (Рябкиной И.Е.):

3.1. Организовать работу комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству спорта Сахалинской области.

3.2. Довести настоящий приказ до сведения руководителей Учреждений.

4. Руководителям Учреждений предоставлять в министерство спорта Сахалинской области отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, о результатах работы по форме и в сроки установленные Положением.

5. Признать утратившими силу:

- приказ министерства спорта и молодежной политики Сахалинской области от 28.10.2016 № 3.18-41 «О выплатах стимулирующего характера руководителям бюджетных учреждений, подведомственных министерству спорта и молодежной политики Сахалинской области»;

- приказ министерства спорта и молодежной политики Сахалинской области от 29.12.2016 № 3.18-49 «О выплатах стимулирующего характера руководителям автономным учреждениям подведомственных министерству спорта и молодежной политики Сахалинской области»;

- приказ министерства спорта и молодежной политики Сахалинской области от 19.04.2017 № 3.18-12/1 «О внесении изменений в приказ министерства спорта и молодежной политики Сахалинской области «О внесении изменений в приказ министерства спорта и молодежной политики Сахалинской области от 28.10.2016 № 3.18-41 «О выплатах стимулирующего характера руководителям автономных учреждений, подведомственных министерству спорта и молодежной политики Сахалинской области»;

- приказ министерства спорта и молодежной политики Сахалинской области от 06.12.2017 № 3.18-28 «О внесении изменений в приказ от 29.12.2016 № 3.18-49 «О выплатах стимулирующего характера

руководителям автономных учреждений, подведомственных министерству спорта и молодежной политики Сахалинской области»;

- приказ министерства спорта и молодежной политики Сахалинской области от 16.01.2018 № 3.18-2-п «О внесении изменений в приказ от 28.10.2016 № 3.18-41 «О выплатах стимулирующего характера руководителям бюджетных учреждений, подведомственных министерству спорта и молодежной политики Сахалинской области»;

- приказ министерства спорта Сахалинской области от 30.08.2021 № 3.18-20-п «О внесении изменений в критерии оценки и целевые показатели эффективности работы Учреждения и индивидуальные показатели руководителя, характеризующие исполнение его должностных обязанностей, утвержденные приказом министерства спорта и молодежной политики Сахалинской области от 29.12.2016 № 3.18-49 «О выплатах стимулирующего характера руководителям автономным учреждениям подведомственным министерству спорта и молодежной политики Сахалинской области».

6. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и разместить на официальном сайте министерства спорта Сахалинской области.

7. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2022 года.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности министра  
спорта Сахалинской области



А.В. Подшивалов

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства спорта

Сахалинской области

от 22.10. № 3.18-2М-П  
2021

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях премирования руководителей государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству спорта Сахалинской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях премирования руководителей государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству спорта Сахалинской области» (далее - Положение), вводится в целях создания прозрачного механизма выплат стимулирующего характера руководителям государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству спорта Сахалинской области» (далее-Учреждение, Министерство соответственно).

1.2. Настоящее Положение определяет виды, размеры, условия и порядок осуществления премиальных выплат руководителям Учреждений и обеспечивает оценку эффективности их работы с учетом следующих принципов:

- объективности – размер премии определяется на основе объективной оценки результатов труда руководителя Учреждения по итогам работы;

- предсказуемости – руководитель Учреждения должен знать, какой размер премии он получит в зависимости от результатов своего труда;

- своевременности – премирование должно следовать за достижением результатов;

- справедливости – порядок премирования должен быть понятен руководителю Учреждения.

1.3. Премирование руководителей Учреждений осуществляется с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки эффективности деятельности руководителя.

1.4. Премияльные выплаты руководителю Учреждения, предусмотренные настоящим Положением, осуществляются в пределах фонда оплаты труда Учреждения, предусмотренного планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на соответствующий финансовый год.

## **2. Виды, размеры, условия и порядок премирования**

2.1. Руководителям Учреждений устанавливаются следующие виды премиальных выплат:

- премия по итогам работы (за квартал, год) (далее - премия по итогам работы);

- премия за выполнение особо важных и сложных работ.

2.2. Размер премиальных выплат руководителю Учреждения устанавливается распоряжением Министерства в соответствии с настоящим разделом.

2.3. Премия по итогам работы устанавливается руководителю учреждения по результатам выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, за соответствующий отчетный период, предусмотренных приложениями № 2 - № 4 настоящего Положения.

Премирование по итогам работы осуществляется:

- за I - III кварталы – в месяце, следующим за отчетным кварталом;

- за IV квартал – в декабре текущего финансового года;
- за год – в декабре текущего финансового года.

Руководитель Учреждения представляет в Министерство отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, о результатах работы, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению в следующие сроки:

- за I-III кварталы текущего года – до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- за IV квартал текущего года – до 20 декабря текущего календарного года;
- по итогам работы за год – до 20 декабря текущего календарного года.

2.4. Оценку деятельности Учреждения осуществляет Комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству спорта Сахалинской области (далее - Комиссия).

Размер премирования руководителя по итогам работы устанавливается с учетом решения Комиссии.

Решение Комиссии о размере премирования оформляется протоколом.

2.5. Порядок формирования и работы Комиссии определен Положением о Комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству спорта Сахалинской области.

Комиссия на основе критериев оценки деятельности руководителя Учреждения определяет уровень выполнения целевых показателей за отчетный период, который оценивается исходя из суммы набранных баллов.

Выполнение всех целевых показателей деятельности оценивается Комиссией в максимальное количество баллов, и является основанием для установления премии по итогам работы в полном объеме.

2.6. При итоговой сумме баллов, соответствующей выполнению всех показателей эффективности деятельности Учреждения, размер премирования

руководителя Учреждения по итогам работы устанавливается в объеме 20% средств, предусмотренных на осуществление премиальных выплат руководителю Учреждения при формировании фонда оплаты труда на соответствующий календарный год.

Итоговая оценка деятельности руководителя устанавливается путем соотношения суммы баллов по фактически достигнутым показателям эффективности деятельности к сумме баллов в максимальном значении, установленными в приложениях № 2 - № 4 настоящего Положения.

Размер премирования руководителя Учреждения за отчетный период определяется на основе итоговой оценки деятельности руководителя в следующих пропорциях, приведенных в Таблице № 1:

Таблица № 1

Итоговая оценка деятельности руководителя, (%)	Размер ежеквартального, годового премирования в процентах с учетом полученных баллов
От 90 до 100	20
От 80 до 90	15
От 60 до 80	10
Менее 60	0

2.7. При расчете премии по итогам работы учитывается фактически отработанное в отчетном периоде время.

Премия исчисляется пропорционально отработанному времени.

2.8. Руководителю Учреждения размер премии по итогам работы может быть снижен.

Основания для снижения размера премии по итогам работы руководителю Учреждения приведены в Приложении № 5 к настоящему Положению.

Решение об уменьшении размера премии по итогам работы руководителю Учреждения оформляется распоряжением Министерства.

2.9. Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается руководителю Учреждения одновременно по итогам выполнения особо важных и сложных работ, связанных с выполнением задач и обеспечением функций, возложенных на Учреждение.

Основными критериями для установления премии за выполнение особо важных и срочных работ являются:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и сложных заданий и поручений Правительства Сахалинской области, министра спорта Сахалинской области;
- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности Учреждения, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли от приносящей доход деятельности.

При принятии решения о премировании руководителей Учреждений за выполнение особо важных и сложных работ учитывается:

- результаты выполнения задания;
- личный вклад руководителя в выполнении задания;
- оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию руководителя, при выполнении задания;
- степень сложности и срочности выполнения задания;
- проявленная руководителем Учреждения инициатива.

Размер премии за выполнение особо важных и сложных работ определяется с учетом личного вклада руководителя Учреждения в выполнение особо важных и сложных работ.

Решение о выплате премии за выполнение особо важных и сложных работ принимается министром спорта Сахалинской области по согласованию с должностным лицом Правительства Сахалинской области, осуществляющим контроль за деятельностью и координацию работы Министерства, по форме представления о премировании руководителя государственного учреждения Сахалинской области за выполнение особо



важных и сложных работ, утвержденной Правительством Сахалинской области.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ выплачивается руководителю Учреждения при условии отсутствия дисциплинарного взыскания.

2.10. Выплата премий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Положения, осуществляется с применением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, установленных действующим законодательством.

2.11. Выплата премий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Положения, производится на основании распоряжения Министерства.

2.12. Премияльные выплаты, предусмотренные настоящим Положением, учитываются во всех случаях исчисления среднего заработка.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства спорта

Сахалинской области

от 22.10.2021 № 3.18-24-17

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о Комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству спорта Сахалинской области**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, права и порядок работы Комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству спорта Сахалинской области (далее - Комиссия, Министерство).

1.2. Состав Комиссии утверждается распоряжением Министерства. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Комиссия возглавляется председателем, назначаемым министром, а в период его отсутствия - заместителем председателя либо лицом, исполняющим обязанности председателя.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Сахалинской области и настоящим Положением.

## 2. Задачи, функции и права Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является оценка эффективности деятельности Учреждения и его руководителя на основе выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки.

2.2. Основной функцией Комиссии является подготовка предложений министру спорта Сахалинской области об установлении размера премии руководителю Учреждения.

2.3. Для выполнения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает представленные руководителем Учреждения материалы, характеризующие эффективность деятельности Учреждения о выполнении руководителем Учреждения целевых показателей;

- рассматривает информацию, предоставленную структурными подразделениями Министерства о выполнении руководителем Учреждения целевых показателей;

- привлекает к участию в заседаниях Комиссии руководителя Учреждения, руководителей структурных подразделений Учреждения, других ответственных работников Учреждения (при необходимости);

- принимает решение о размере премии в отношении руководителя Учреждения, в соответствии с уровнем выполнения установленных целевых показателей.

2.4. Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

- запрашивать у структурных подразделений Министерства и руководителя Учреждения дополнительную информацию необходимую для осуществления своей деятельности;

- устанавливать для структурных подразделений Министерства и руководителя Учреждения сроки представления дополнительной информации;

- вносить предложения о размере премии в отношении руководителя Учреждения.

### 3. Порядок работы Комиссии

3.1. Основанием для начала работы Комиссии является окончание срока предоставления отчета о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения.

3.2. Комиссия в течение 5-ти рабочих дней, со дня, следующего за днем окончания срока предоставления отчета о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения:

- рассматривает поступившие документы;
- определяет уровень выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения;
- определяет размер премии в отношении руководителя Учреждения в соответствии с уровнем выполнения установленных целевых показателей.

3.3. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, заместитель председателя либо лицо, исполняющее обязанности председателя.

Общее руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии либо лицо, исполняющее обязанности председателя.

3.4. Заседание Комиссии является правомочным, если в нем принимает участие не менее половины от общего числа ее членов.

3.5. Решения Комиссии оформляются протоколом. Протокол оформляется секретарем Комиссии, и направляется на утверждение председателю Комиссии.

3.6. На основании протокола заседания Комиссии, утвержденного председателем Комиссии, секретарь Комиссии в течение 3 рабочих дней готовит проект распоряжения Министерства об установлении размера и выплате премии руководителю Учреждения.

3.7. Все вопросы, являющиеся компетенцией Комиссии и не урегулированные настоящим Положением, решаются Комиссией на заседаниях.

Приложение № 1  
к Положению о порядке и  
условиях премирования  
руководителей государственных  
бюджетных и автономных  
учреждений, подведомственных  
министерству спорта Сахалинской  
области, утвержденному  
приказом министерства спорта  
Сахалинской области  
от 22.10.2021 № 3.18-24-11

ФОРМА

**Отчет  
о выполнении целевых показателей  
эффективности деятельности  
государственных и автономных учреждений**

\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_  
(отчетный период (квартал, год))

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности деятельности учреждения	Величина критерия оценки деятельности руководителя  (балл)	Фактическое достижение показателя эффективности деятельности,  (балл)	Итоговая оценка деятельности руководителя (заполняется комиссией),  (%)
<b>1. Основная деятельность учреждения</b>				
1.1.				
1.2.				
...				
Количество баллов				
<b>2. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения</b>				

2.1.				
2.2.				
...				
Количество баллов				
<b>3. Деятельность руководителя, направленная на работу с персоналом</b>				
3.1.				
3.2.				
...				
Количество баллов				
<b>Итоговое количество баллов по всем критериям:</b>				

Примечание: к отчету руководителя прикладываются документы, подтверждающие достижение показателя, в том числе необходимые расчеты, информационные (аналитические) справки, отчеты руководителя по направлению деятельности

Приложение № 2  
к Положению о порядке и  
условиях премирования  
руководителей государственных  
бюджетных и автономных  
учреждений, подведомственных  
министерству спорта  
Сахалинской области,  
утвержденному приказом  
министерства спорта  
Сахалинской области  
от 22.10.2021 № 3.18-2/1-17

**ПОКАЗАТЕЛИ**  
**эффективности деятельности**  
**государственных бюджетных и автономных**  
**учреждений физической культуры и спорта**  
**осуществляющих спортивную подготовку и**  
**критерии оценки деятельности их**  
**руководителей**  
**по итогам работы за квартал**

Настоящие целевые показатели эффективности деятельности учреждений и критерии оценки деятельности руководителя применяются в отношении учреждений физической культуры и спорта, осуществляющих спортивную подготовку (спортивные школы, спортивные школы олимпийского резерва)

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя	Количество баллов по критерию
<b>1. Основная деятельность учреждения</b>			
1.1.	Выполнение количественных и качественных показателей, установленных в государственном задании	100%, с учетом допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (5 %)	15
1.2.	Размещение (обновление) на официальном сайте учреждения в информационно-	Размещение (обновление) релевантной информации; соблюдение порядка предоставления информации	10

	<p>телекоммуникационной сети «Интернет» релевантной информации об учреждении; формирование и предоставление учреждением через официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> информации, в соответствии с порядком, утвержденным приказом Минфина России от 21 июля 2011 г. N 86н</p>		
1.3.	<p>Обеспечение размещения и актуализации информации в области физической культуры и спорта в государственной информационной системе «Спорт»</p>	<p>Обеспечение размещения и актуализации информации</p>	10
1.4.	<p>Организация регулярных занятий в платных группах, в том числе по программам спортивной подготовки, включая занятия с детьми раннего возраста (до 7 лет включительно)</p>	<p>Наличие платных групп</p>	5
<p>Количество баллов (максимально возможное) 40</p>			
<p><b>2. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения</b></p>			
2.1.	<p>Выполнение утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности, в части поступления доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности</p>	<p>100% и более</p>	10
		<p>от 80% до 100%</p>	7
		<p>от 75% до 90%</p>	5
		<p>менее 75%</p>	0
2.2.	<p>Отсутствие нарушений по обеспечению комплексной безопасности учреждения (в том числе на спортивном</p>	<p>Отсутствие нарушений, противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических</p>	10



	сооружении, находящимся в оперативном управлении) и пребывающих в нем граждан	правил, выявленных контрольно-надзорными органами	
2.3.	Доля средств от общего объема средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных: - на развитие и укрепление материально технической базы учреждения; - на участие в официальных физкультурных и спортивных мероприятиях, включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Сахалинской области, Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий	от 70% и более	25
		от 50% до 70%	10
		менее 50%	0
Количество баллов (максимально возможное) 45			
<b>3. Деятельность руководителя, направленная на работу с персоналом</b>			
3.1.	Укомплектованность учреждения персоналом	от 95% до 100%	5
		от 90% до 95%	2
		ниже 90%	0
3.2	Доля тренеров имеющих квалификационную категорию в общей численности тренерского состава учреждения	100%	10
		от 80% до 100%	5
		от 70% до 80%	2

		менее 70%	0
Количество баллов (максимально возможное) 15			
Количество баллов (максимально возможное) по всем критериям: 100			

Примечание: к отчету руководителя прикладываются документы, подтверждающие достижение значения показателя, в том числе необходимые расчеты, информационные (аналитические) справки, отчеты руководителя по направлению деятельности

**ПОКАЗАТЕЛИ  
эффективности деятельности  
государственных бюджетных и автономных  
учреждений физической культуры и спорта  
осуществляющих спортивную подготовку и  
критерии оценки деятельности их  
руководителей  
по итогам работы за год**

Настоящие целевые показатели эффективности деятельности учреждения и критерии оценки деятельности руководителя применяются в отношении учреждений физической культуры и спорта, осуществляющих спортивную подготовку (спортивные школы, спортивные школы олимпийского резерва)

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя	Количество баллов по критерию
<b>1. Основная деятельность учреждения</b>			
1.1.	Участие в проектах, конкурсах и других конкурсных процедурах на получение грантов, субсидий или иных денежных поступлений	Реализация проектов, конкурсов на получение грантов, субсидий или иных денежных поступлений, в рамках заключенных Соглашений	5

1.2.	Доля работников учреждения, выполнивших нормативы комплекса ГТО в общей численности работников учреждения (%)	более 60%	5
		от 40% до 60%	2
		менее 40%	0
1.3.	Сохранность численности лиц, проходящих спортивную подготовку, от первоначального комплектования групп этапа спортивной подготовки (переход на последующий этап спортивной подготовки)	от 80% и выше	5
		ниже 80%	0
1.4.	Количество спортсменов-кандидатов, включенных в состав спортивных сборных команд Сахалинской области по видам спорта*	Обеспечение выполнения установленного показателя, 100%	10
1.5.	Количество спортсменов-кандидатов, включенных в состав спортивных сборных команд России по видам спорта, в том числе для командных игровых видов спорта – количество спортсменов, включенных в составы команд спортивных клубов второй, первой и (или) высшей лиги, суперлиги *	Обеспечение выполнения установленного показателя, 100%	10
1.6.	Доля спортсменов, имеющих спортивные звания / разряды к общей численности, занимающихся на этапах спортивной подготовки*	Обеспечение выполнения установленного показателя, 100%	10
1.7.	Количество призовых мест спортсменов, проходящих спортивную подготовку в учреждении, за участие в официальных всероссийских и международных соревнованиях*	Обеспечение выполнения установленного показателя, 100%	10
1.8.	Доля спортсменов,	Обеспечение выполнения	10

	занимающихся на этапе высшего спортивного мастерства в учреждении, в общем количестве спортсменов, занимающихся на этапах спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства. (показатель устанавливается только для спортивных школ олимпийского резерва)*	установленного показателя, 100%	
1.9.	Реализация мероприятий регионального проекта «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва (Сахалинская область)», в рамках Федерального проекта «Спорт- норма жизни»	обеспечение показателей и результатов Федерального проекта «Спорт - норма жизни» 100%, установленных Соглашением**	10
Количество баллов (максимально возможное) 75			
<b>2. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения</b>			
2.1.	Увеличение объема доходов от оказания платных услуг в текущем году по отношению к уровню предыдущего года (темпы роста доходов%)	от 120% и более	10
		от 110% до 120%	7
		от 100% до 110%	5
		менее 100%	0
Количество баллов (максимально возможное) 10			
<b>3. Деятельность руководителя, направленная на работу с персоналом</b>			
3.1.	Выполнение квоты по приему на работу лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов	100 %, при установлении квоты	5

3.2.	Соблюдение установленного министерством спорта Сахалинской области предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения	Соблюдение установленного уровня предельного соотношения 100%	10
Количество баллов (максимально возможное) 15			
Количество баллов (максимально возможное) по всем критериям: 100			

\* Значение показателя ежегодно доводится распоряжением министерства спорта Сахалинской области.

\*\* В случае получения субсидии на указанные цели.

Примечание: к отчету руководителя прикладываются документы, подтверждающие достижение значения показателя, в том числе необходимые расчеты, информационные (аналитические) справки, отчеты руководителя по направлению деятельности

Приложение № 3  
к Положению о порядке и  
условиях премирования  
руководителей государственных  
бюджетных и автономных  
учреждений, подведомственных  
министерству спорта Сахалинской  
области, утвержденному  
приказом министерства спорта  
Сахалинской области  
от 22.10.2021 № 3.18-24-17

**ПОКАЗАТЕЛИ**  
**эффективности деятельности областного**  
**автономного учреждения «Спортивно-**  
**туристический комплекс» «Горный воздух»**  
**и критерии оценки деятельности**  
**руководителя**  
**по итогам работы за квартал**

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя	Количество баллов по критерию
<b>1. Основная деятельность учреждения</b>			
1.1.	Выполнение количественных и качественных показателей, установленных в государственном задании	100%, с учетом допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (5 %)	15
1.2.	Размещение (обновление) на официальном сайте учреждения в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» релевантной информации об учреждении; формирование и предоставление учреждением через официальный сайт в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»	Размещение (обновление) релевантной информации; соблюдение порядка предоставления информации	10

	<a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> . информации, в соответствии с порядком, утвержденным приказом Минфина России от 21 июля 2011 г. N 86н.		
1.3.	Обеспечение размещения и актуализации информации в области физической культуры и спорта в государственной информационной системе «Спорт»	Обеспечение размещения и актуализации информации	10
1.4.	Участие/содействие в организации социально-значимых проектов/мероприятий в области физической культуры и спорта на территории «Горного воздуха»	2 проекта/мероприятия и более	15
		менее 2 проектов/мероприятий	0
Количество баллов (максимально возможное) 50			
<b>2. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения</b>			
2.1.	Выполнение утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности, в части поступления доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	100% и более	10
		от 80% до 100%	7
		от 75% до 90%	5
		менее 75%	0
2.2.	Отсутствие нарушений по обеспечению комплексной безопасности учреждения (в том числе на спортивном сооружении, находящимся в оперативном управлении) и пребывающих в нем граждан	Отсутствие нарушений, противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил, выявленных контрольно-надзорными органами	10
2.3.	Доля средств, направленных на развитие и укрепление материально-технической базы учреждения от общего	10% и более	25
		менее 10%	0

	объема средств, полученных от приносящей доход деятельности		
Количество баллов (максимально возможное) 45			
<b>3. Деятельность руководителя, направленная на работу с персоналом</b>			
3.1.	Укомплектованность учреждения персоналом	от 95% до 100%	5
		от 90% до 95%	2
		ниже 90%	0
Количество баллов (максимально возможное) 5			
Количество баллов (максимально возможное) по всем критериям: 100			

Примечание: к отчету руководителя прикладываются документы, подтверждающие достижение значения показателя, в том числе необходимые расчеты, информационные (аналитические) справки, отчеты руководителя по направлению деятельности

**ПОКАЗАТЕЛИ  
эффективности деятельности областного  
автономного учреждения «Спортивно-  
туристический комплекс» «Горный воздух»  
и критерии оценки деятельности  
руководителя  
по итогам работы за год**

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя	Количество баллов по критерию
<b>1. Основная деятельность учреждения</b>			
1.1.	Участие в проектах, конкурсах и других конкурсных процедурах на получение грантов, субсидий или иных денежных поступлений.	Реализация проектов, конкурсов, на получение грантов, субсидий или иных денежных поступлений, в рамках заключенных Соглашений	5
1.2.	Доля работников учреждения, выполнивших нормативы	Более 40%	5



	комплекса ГТО в общей численности работников учреждения (%)		от 20% до 40%	2
			Менее 20%	0
1.3.	Соблюдение требований организаторов спортивных мероприятий при проведении официальных международных и всероссийских соревнований, включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий Сахалинской области.	требований спортивных мероприятий при проведении официальных международных и всероссийских соревнований, включенных в план физкультурных спортивных мероприятий Сахалинской области.	Отсутствие претензий/обращений	30
1.4.	Оптимальная загрузка объектов спорта (за исключением периодов технического обслуживания), рассчитанной на основании годовой мощности спортивных сооружений*		от 95% до 100%	25
			от 85% до 95%	15
			от 75% до 85%	5
			менее 75%	0
1.5.	Реализация мероприятий регионального проекта «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва (Сахалинская область)», в рамках Федерального проекта «Спорт - норма жизни»	мероприятий проекта «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва (Сахалинская область)», в рамках Федерального проекта «Спорт - норма жизни»	обеспечение показателей и результатов Федерального проекта «Спорт - норма жизни» 100%, установленных Соглашением**	10
Количество баллов (максимально возможное) 75				
<b>2. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения</b>				
2.1.	Увеличение объема доходов от оказания платных услуг в текущем году по отношению к уровню предыдущего года.		от 120% и более	10
			от 110% до 120%	7
			от 100% до 110%	5

	(темпы роста доходов%)	менее 100%	0
Количество баллов (максимально возможное) 10			
<b>3. Деятельность руководителя, направленная на работу с персоналом</b>			
3.1.	Выполнение квоты по приему на работу лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов	100 %, при установлении квоты.	5
3.2.	Соблюдение установленного министерством спорта Сахалинской области предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения	Соблюдение установленного уровня предельного соотношения 100%	10
Количество баллов (максимально возможное) 15			
Количество баллов (максимально возможное) по всем критериям: 100			

\* Значение показателя ежегодно доводится распоряжением министерства спорта Сахалинской области.

\*\* В случае получения субсидии на указанные цели.

Примечание: к отчету руководителя прикладываются документы, подтверждающие достижение значения показателя, в том числе необходимые расчеты, информационные (аналитические) справки, отчеты руководителя по направлению деятельности

Приложение № 4  
к Положению о порядке и  
условиях премирования  
руководителей государственных  
бюджетных и автономных  
учреждений, подведомственных  
министерству спорта  
Сахалинской области,  
утвержденному приказом  
министерства спорта  
Сахалинской области  
от 22.10.2021 № 3.18-24-17

**ПОКАЗАТЕЛИ  
эффективности деятельности областного  
государственного автономного учреждения  
«Центр спортивной подготовки Сахалинской  
области» (далее - ЦСП) и критерии оценки  
деятельности руководителя  
по итогам работы за квартал**

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя	Количество баллов по критерию
<b>1. Основная деятельность учреждения</b>			
1.1.	Выполнение количественных и качественных показателей, установленных в государственном задании	100%, с учетом допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (5 %)	15
1.2.	Размещение (обновление) на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» релевантной информации об учреждении; формирование и предоставление учреждением через официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Размещение (обновление) релевантной информации; соблюдение порядка предоставления информации	10

	<a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> . информации, в соответствии с порядком, утвержденным приказом Минфина России от 21 июля 2011 г. N 86н		
1.3.	Обеспечение размещения и актуализации информации в области физической культуры и спорта в государственной информационной системе «Спорт»	Обеспечение размещения и актуализации информации	10
Количество баллов (максимально возможное) 35			
<b>2. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения</b>			
2.1.	Выполнение утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности, в части поступления доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	100% и более	10
		от 80% до 100%	7
		от 75% до 90%	5
		менее 75%	0
2.2.	Отсутствие нарушений по обеспечению комплексной безопасности учреждения (в том числе на спортивном сооружении, находящимся в оперативном управлении) и пребывающих в нем граждан	Отсутствие нарушений, противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил, выявленных контрольно-надзорными органами	10
2.3.	Доля средств от общего объема средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных: - на развитие и укрепление материально технической базы учреждения; - на участие в официальных физкультурных и спортивных мероприятиях,	от 70% и более	25
		от 50% до 70%	10
		менее 50%	0

	включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Сахалинской области, Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий		
Количество баллов (максимально возможное) 45			
<b>3. Деятельность руководителя, направленная на работу с персоналом</b>			
3.1.	Укомплектованность учреждения персоналом	от 95% до 100%	10
		от 90% до 95%	5
		ниже 90%	0
3.2	Доля тренеров имеющих квалификационную категорию в общей численности тренерского состава учреждения	100%	10
		от 80% до 100%	5
		от 70% до 80%	2
		менее 70%	0
Количество баллов (максимально возможное) 20			
Количество баллов (максимально возможное) по всем критериям: 100			

Примечание: к отчету руководителя прикладываются документы, подтверждающие достижение значения показателя, в том числе необходимые расчеты, информационные (аналитические) справки, отчеты руководителя по направлению деятельности

**ПОКАЗАТЕЛИ**  
**эффективности деятельности областного**  
**государственного автономного учреждения**  
**«Центр спортивной подготовки Сахалинской**  
**области» (далее - ЦСП) и критерии оценки**  
**деятельности руководителя**  
**по итогам работы за год**

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя	Количество баллов по критерию
<b>1. Основная деятельность учреждения</b>			
1.1.	Участие в проектах, конкурсах и других конкурсных процедурах на получение грантов, субсидий или иных денежных поступлений.	Реализация проектов, конкурсов на получение грантов, субсидий или иных денежных поступлений, в рамках заключенных Соглашений	5
1.2.	Доля работников учреждения, выполнивших нормативы комплекса ГТО в общей численности работников учреждения (%)	более 80%	5
		от 50% до 80%	2
		менее 50%	0
1.3.	Доля кандидатов, включенных в основной/резервный состав спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта от общего состава спортсменов, трудоустроенных в ЦСП (за исключением спортсменов, в отношении которых установлен параллельный зачет между Сахалинской областью и иным субъектом РФ)	от 80% и более	30
		от 50% до 80%	20
		от 40% до 50%	10
		менее 40%	0
1.4.	Прирост доли численности спортсменов, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации из числа трудоустроенных в ЦСП и проходящих спортивную	от 100% и более	25
		менее 100%	0

	подготовку в учреждениях Сахалинской области, осуществляющих спортивную подготовку*		
1.5.	Реализация мероприятий регионального проекта «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва (Сахалинская область)», в рамках Федерального проекта «Спорт- норма жизни»	обеспечение показателей и результатов Федерального проекта «Спорт - норма жизни» 100%, установленных Соглашением**	10
Количество баллов (максимально возможное) 75			
<b>2. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения (руководителя)</b>			
2.1.	Увеличение объема доходов от оказания платных услуг в текущем году по отношению к уровню предыдущего года (темпы роста доходов%)	от 120% и более	10
		от 110% до 120%	7
		от 100% до 110%	5
		менее 100%	0
Количество баллов (максимально возможное) 10			
<b>3. Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами</b>			
3.1.	Выполнение квоты по приему на работу лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов	100 %, при установлении квоты	5
3.2.	Соблюдение установленного министерством спорта Сахалинской области предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной	Соблюдение установленного уровня предельного соотношения 100%	10

	платы работников учреждения		
Количество баллов (максимально возможное) 15			
Количество баллов (максимально возможное) по всем критериям: 100			

\* Показатель оценивается в динамике по сравнению с уровнем показателя достигнутого в предыдущем году

\*\* В случае получения субсидии на указанные цели.

Примечание: к отчету руководителя прикладываются документы, подтверждающие достижение значения показателя, в том числе необходимые расчеты, информационные (аналитические) справки, отчеты руководителя по направлению деятельности



Приложение № 5  
к Положению о порядке и  
условиях премирования  
руководителей государственных  
бюджетных и автономных  
учреждений, подведомственных  
министерству спорта Сахалинской  
области, утвержденному  
приказом министерства спорта  
Сахалинской области  
от 22.10.2021 № 3.18-дМ-П

**ОСНОВАНИЯ**  
для снижения размеров премирования  
руководителя по итогам работы за квартал/  
год

Таблица №1

N п/п	Основание для снижения размеров премирования руководителя по итогам работы за квартал	Размер снижения премии, %
1.	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	25%
2.	Нарушение исполнительской дисциплины, в том числе: - невыполнение (несвоевременное выполнение) приказов, распоряжений, поручений министра спорта Сахалинской области; - нарушение установленных сроков, порядка и достоверности представления отчетности, в том числе предусмотренной Положением о порядке и условиях премирования руководителей государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству спорта Сахалинской области	30%
3.	Нарушение учреждением налоговой дисциплины (несвоевременность расчетов с бюджетом по налогам и сборам)	25%
4.	Наличие просроченной кредиторской задолженности по обязательствам перед работниками учреждения по выплате заработной	50%

	платы, поставщиками товаров, работ, услуг	
5.	Наличие фактов нарушения учреждением целей и условий заключенных Соглашений	10%
6.	Неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей	50%
7.	Наличие дисциплинарного взыскания, связанного с исполнением руководителем своих должностных обязанностей, в отчетном периоде:	
	- замечание	20%
	- выговор	100%
	- увольнение по соответствующим основаниям	100%

Таблица 2

№ п/п	Основание для снижения размеров премирования руководителя по итогам работы за год	Размер снижения премии, %
1.	Наличие фактов нарушения законодательства Российской Федерации, Сахалинской области, выявленных по результатам проверок правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нецелевого и/или неэффективного использования бюджетных средств, в том числе при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для нужд учреждения	100%
2.	Наличие фактов нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выявленных по результатам проверок в рамках проведения ведомственного контроля	50%
3.	Нанесение руководителем учреждения своей деятельностью или бездеятельностью прямого материального ущерба учреждению	100%
4.	Неисполнение мероприятий по реализации адресной инвестиционной программы в соответствии с заключенным Соглашением на указанные цели*	50%

5.	Нарушение требований по содержанию объектов спорта, находящихся в оперативном управлении	50%
6.	Нарушение порядка и сроков представления обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат к плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения, установленных министерством спорта Сахалинской области в целях организации планирования бюджетных ассигнований при составлении проекта закона Сахалинской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период или внесении изменений в закон Сахалинской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период	50%

\* В случае получения субсидии на указанные цели.