



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

от 25.10.2021 № 22

г. Южно-Сахалинск

**О внесении изменений в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Оценка качества оказания общественно полезных услуг в сфере культуры», утвержденный приказом министерства культуры и архивного дела Сахалинской области от 08.08.2018 № 8**

Внести в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Оценка качества оказания общественно полезных услуг в сфере культуры», утвержденный приказом министерства культуры и архивного дела Сахалинской области от 08.08.2018 № 8, с учетом изменений, внесенных приказами министерства культуры и архивного дела Сахалинской области от 17.12.2018 № 19, от 18.10.2019 № 23, от 03.02.2020 № 6, от 08.09.2021 № 14 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1. Пункт 2.6.2 Административного регламента изложить в редакции:

«2.6.2. Организации вправе предоставить в министерство по собственной инициативе, так как информация и документы запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- документы из территориальных органов Фонда социального страхования Российской Федерации, содержащие информацию о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам за обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и

3.21-27 (п)(2.0)



профессиональных заболеваний, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

- информацию территориального отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по подтверждению у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги, и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера организацией, необходимой квалификации (стажа работы в сфере культуры и искусства).

Непредставление организацией документов, которые вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.».

2. Абзацы 1 – 4 пункта 3.2.3 Административного регламента изложить в редакции:

«3.2.3. Административное действие - направление межведомственных запросов.

В случае непредставления документов, указанных в пункте 2.6.2 настоящего административного регламента, специалист министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, в течение 2-х рабочих дней с момента поступления от заявителя документов на предоставление государственной услуги и их регистрации направляет в Фонд социального страхования Российской Федерации и Пенсионный фонд Российской Федерации в рамках межведомственного информационного взаимодействия запросы о предоставлении сведений о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, о предоставлении информации по подтверждению у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги, и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера организацией, необходимой квалификации (стажа работы в сфере культуры и искусства).



характера организацией, необходимой квалификации (стажа работы в сфере культуры и искусства).

Должностным лицом, ответственным за совершение данного административного действия, является специалист министерства, в должностные обязанности которого входит предоставление государственной услуги.

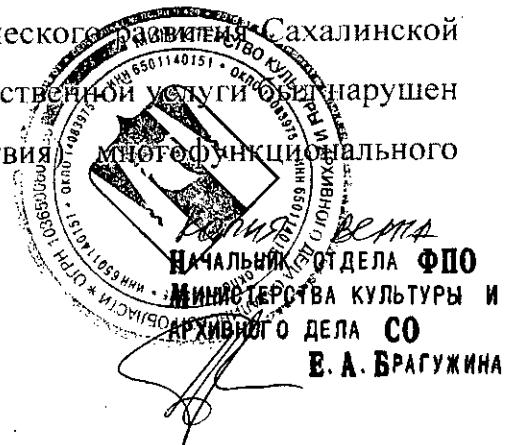
Межведомственные запросы направляются в Фонд социального страхования Российской Федерации и Пенсионный фонд Российской Федерации с целью получения информации (документов) о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также информации по подтверждению у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги, и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера организацией, необходимой квалификации (стажа работы в сфере культуры и искусства).».

3. Дополнить раздел 5.3 Административного регламента следующими пунктами в редакции:

«5.3.3. Жалоба рассматривается Правительством Сахалинской области, если порядок предоставления государственной услуги был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) министра.

5.3.4. Жалоба рассматривается руководителем многофункционального центра, если порядок предоставления государственной услуги был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) работника многофункционального центра.

5.3.5. Жалоба рассматривается учредителем многофункционального центра (министерство цифрового и технологического развития Сахалинской области), если порядок предоставления государственной услуги был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) многофункционального центра.



5.3.6. Жалобы рассматриваются руководителями организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, если порядок предоставления государственной услуги был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) работников этих организаций.».

4. Абзац 4 пункта 5.4.1 Административного регламента изложить в редакции:

«Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра (министерство цифрового и технологического развития Сахалинской области).».

5. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации», а также на официальном сайте министерства культуры и архивного дела Сахалинской области.

Министр



Н.В. Лаврик

